

039/DD/20

TC-071

Register Number																				
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

### DEPARTMENTAL TEST FOR OFFICERS OF THE CO-OPERATIVE DEPARTMENT - AUDITING

(Without Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

### IMPORTANT INSTRUCTIONS

#### OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

**NB :** Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 40 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 40 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. Answer all questions. All questions carry equal marks.

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.

[Turn over

3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.  
விண்ணப்பதாரரின் பதிவேண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.  
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**  
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.  
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**  
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
- (a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.  
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.  
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.  
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.  
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.  
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.  
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.  
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. Which one of the following accounts always have debit balance?

- (A) Creditors account (B) Profit account  
(C) Interest received (D) Cash account

கீழ்க்கண்ட கணக்குகளில் எந்த கணக்கு எப்பொழுதும் பற்று இருப்பை கொண்டிருக்கும்

- (A) கடனீந்தோர் கணக்கு (B) இலாப கணக்கு  
(C) வட்டி வரவுகள் (D) கையிருப்பு

2. Sundry creditors account will be classified in the balance sheet under the head of

- (A) Current assets (B) Current liabilities  
(C) Provisions (D) Borrowings

பற்பல கடனீந்தோர் கணக்குகள் ஐந்தொகை பட்டியலில் எத்தலைப்பில் வகைப்படுத்தப்படும்

- (A) நடப்பு சொத்துக்கள் (B) நடப்பு பொறுப்புகள்  
(C) ஒதுக்கீடுகள் (D) பெறப்பட்ட கடன்கள்

3. Primary motive of a business is

- (A) Making profits (B) Rendering service  
(C) Increasing production (D) Economic growth

வணிகத்தின் முதன்மையான நோக்கம்

- (A) இலாபம் ஈட்டுவது (B) தொண்டு செய்வது  
(C) உற்பத்தியைப் பெருக்குவது (D) பொருளாதார வளர்ச்சி

4. Purchase returns should be credited to

- (A) Goods account (B) Returns outwards account  
(C) Creditors account (D) Returns inwards account

கொள்முதல் திருப்பத்தின் போது வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய கணக்கு

- (A) சரக்குகள் கணக்கு (B) வெளிதிருப்பக் கணக்கு  
(C) கடனீந்தோர் கணக்கு (D) உள் திருப்பக் கணக்கு

5. Payment of wages by cheque should be credited to

- (A) Cash account (B) Wages account  
(C) Bank account (D) Cheque account

காசோலை மூலம் கொடுக்கப்பட்ட கூலிக்கு வரவு வைக்க வேண்டியது

- (A) ரொக்க கணக்கு (B) கூலி கணக்கு  
(C) வங்கி கணக்கு (D) காசோலை கணக்கு

6. All the powers of the Registrar under section 80 of the TNCS Act 1983 have been conferred to the director of cooperative audit in the year of

- (A) 1984 (B) 1990  
(C) 1998 (D) 1991

தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டம் 1983, பிரிவு 80 ல் பதிவாளருக்குள்ள அனைத்து அதிகாரங்களும் எந்த ஆண்டு கூட்டுறவு தணிக்கை இயக்குநருக்கு மாற்றி அளிக்கப்பட்டது

- (A) 1984 (B) 1990  
(C) 1998 (D) 1991

7. Opening stock value is entered in the

- (A) Debit side of the Trading a/c
- (B) Credit side of the Trading a/c
- (C) Debit side of the profit and loss a/c
- (D) Credit side of the profit and loss a/c

ஆரம்ப சரக்கிருப்பு மதிப்பு எக்கணக்கில் பதிவு செய்யப்படும்

- (A) வியாபார கணக்கில் பற்று பக்கத்தில்
- (B) வியாபார கணக்கில் வரவு பக்கத்தில்
- (C) இலாப நட்ட கணக்கில் பற்று பக்கத்தில்
- (D) இலாப நட்ட கணக்கில் வரவு பக்கத்தில்

8. If a primary cooperative society is having working capital of Rs. 10 lakhs, then how much annual subscription must be paid to district cooperative union

- (A) Rs. 1,000
- (B) Rs. 2,000
- (C) Rs. 2,500
- (D) Rs. 100

பிரதம கூட்டுறவு சங்கம் நடைமுறை மூலதனம் ரூ.10 லட்சத்திற்கு எவ்வளவு தொகையினை ஆண்டு சந்தாவாக மாவட்ட கூட்டுறவு ஒன்றியத்திற்கு செலுத்த வேண்டும்

- (A) ரூ. 1,000
- (B) ரூ. 2,000
- (C) ரூ.2,500
- (D) ரூ. 100

9. On the basis of the particulars given below calculate the working capital

Paid up share capital	–	7,85,600
Sundry creditors	–	87,300
Deposits received	–	14,78,500
Investments	–	4,10,000
Statutory reserves	–	8,65,000
Value of building	–	5,20,000

(A) Rs. 41,46,400

(B) Rs. 26,96,400

(C) Rs. 31,06,400

(D) Rs. 31,29,100

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களின் அடிப்படையில் நடைமுறை மூலதனத்தை கணக்கிடவும்

செலுத்தப்பட்ட பங்குத் தொகை	–	ரூ. 7,85,600
பற்பல கடனீந்தோர்கள்	–	ரூ. 87,300
பெறப்பட்ட வைப்புகள்	–	ரூ. 14,78,500
முதலீடுகள்	–	ரூ. 4,10,000
சட்டபூர்வ ஒதுக்கீடுகள்	–	ரூ. 8,65,000
கட்டிடம் மதிப்பு	–	ரூ. 5,20,000

(A) ரூ.41,46,400

(B) ரூ.26,96,400

(C) ரூ.31,06,400

(D) ரூ.31,29,100

10. Under which form number mentioned in the Tamil Nadu cooperative societies rules, the cooperative societies must prepare the financial statements to complete the audit and submit the same to the cooperative audit department

(A) Form No.26

(B) Form No. 27

(C) Form No. 34

(D) Form No.36

தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் விதிகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எந்த படிவம் எண்ணில் கூட்டுறவு சங்கங்கள் தணிக்கைக்கு தேவையான நிதிநிலை அறிக்கைகளை தயாரித்து கூட்டுறவு தணிக்கைத் துறைக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்

(A) படிவம் எண் 26

(B) படிவம் எண் 27

(C) படிவம் எண் 34

(D) படிவம் எண் 36

11. In the given below cooperative societies, which type of society is exempted from the audit fee levy

- (A) Students cooperative stores
- (B) Primary cooperative stores
- (C) Weavers cooperative society
- ✓ (D) Jaggery manufacturing cooperative society

கீழ்க்கண்ட கூட்டுறவு சங்கங்களில் எந்த வகையான கூட்டுறவு சங்கத்திற்கு தணிக்கைக் கட்டணம் விதிப்பதிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது

- (A) மாணவர் கூட்டுறவு பண்டகசாலை
- (B) பிரதம கூட்டுறவு பண்டகசாலை
- (C) நெசவாளர் கூட்டுறவு சங்கம்
- (D) பனைவெல்ல உற்பத்தியாளர் கூட்டுறவு சங்கம்

12. A member of a cooperative society can withdraw his share capital after completing how many years of his membership

- (A) 5 Years
- ✓ (B) 2 Years
- (C) 3 Years
- (D) 4 Years

கூட்டுறவு சங்கத்தில் உறுப்பினர் ஒருவர், உறுப்பினராக சேர்ந்த பிறகு எத்தனை ஆண்டுகள் கழித்து அவருடைய பங்குத் தொகையை திருப்பி பெறலாம்

- (A) 5 ஆண்டுகள்
- (B) 2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 ஆண்டுகள்
- (D) 4 ஆண்டுகள்

13. Expenses for the acquisition of a building is

- (A) Deferred expenditure (B) Direct expenditure  
(C) Capital expenditure (D) Indirect expenditure

கட்டிடம் கையகப்படுத்துவதற்காக ஏற்படும் செலவு ————— ஆகும்

- (A) தள்ளிப்போடப்பட்ட செலவினம் (B) நேரடி செலவினம்  
(C) மூலதன செலவினம் (D) மறைமுக செலவினம்

14. What is the maximum percentage of bonus eligible for an employee under the bonus act

- (A) 10% (B) 15%  
(C) 25% (D) 20%

மிகை ஊதியச் சட்டத்தின் கீழ் ஊழியருக்கு அதிகப்பட்சம் எத்தனை சதவிகிதம் மிகை ஊதியம் வழங்கலாம்

- (A) 10% (B) 15%  
(C) 25% (D) 20%

15. How much minimum percentage should be appropriated to the reserve fund in the net profit of a cooperative society?

- (A) 30% (B) 25%  
(C) 20% (D) 15%

கூட்டுறவு சங்கம் நிகர லாபத்தை பிரிவினை செய்யும் போது குறைந்தபட்சம் எத்தனை சதவிகித தொகையினை சேம நிதிக்கு ஒதுக்கீடு செய்ய வேண்டும்?

- (A) 30% (B) 25%  
(C) 20% (D) 15%



16. A primary cooperative society which is earned net profit continuously then how much maximum amount to be paid in the net profit as honorarium to its vice president

- ✓ (A) Rs. 2,400 (B) Rs. 4,800  
(C) Rs. 1,200 (D) Rs. 2,100

பிரதம கூட்டுறவு சங்கம் தொடர்ந்து லாபம் ஈட்டி வரும் பட்சத்தில் நிகர லாபத்தில் சங்க துணைத் தலைவருக்கு எவ்வளவு உயர்ந்த பட்சத் தொகையினை மதிப்பூதியமாக வழங்கலாம்

- (A) ரூ. 2,400 (B) ரூ. 4,800  
(C) ரூ. 1,200 (D) ரூ. 2,100

17. Under the Bonus Act, IF we create a "set on" in the year 2002-2003, which year this "set on" amount will lapse

- (A) 2007-2008  
(B) 2003-2004  
(C) 2004-2005  
✓ (D) 2006-2007

மிகை ஊதியச் சட்டத்தின் கீழ் 2002-2003 ம் ஆண்டில் ஏற்படுத்தப்பட்ட "செட் ஆன்" தொகை எந்த ஆண்டில் கழியும் (நீங்கும்)

- (A) 2007-2008  
(B) 2003-2004  
(C) 2004-2005  
(D) 2006-2007

18. Kumar joined as a member in a cooperative society on 01.08.2014 with a share capital of Rs.8,700. During the year 2014-2015, the society earned a net profit of Rs.6,70,000 and disbursed 14% dividend to its share holders. Then for the year 2014-2015, which dividend amount will be received by Kumar

- (A) Rs. 812 (B) Rs. 1,218  
(C) Rs. 7,817 (D) Rs. 5,211

குமார் என்பவர் கூட்டுறவு சங்கத்தில் 01.08.2014 ல் ரூ.8,700 பங்குத் தொகையுடன் உறுப்பினராக சேர்ந்துள்ளார். இச் சங்கம் 2014-2015 ம் ஆண்டுக்கு ரூ. 6,70,000 லாபம் ஈட்டி உறுப்பினர்களுக்கு 14% பங்கு ஈவுத் தொகை வழங்கி உள்ளது. எனவே குமார் என்ற உறுப்பினர் 2014-2015 ம் ஆண்டிற்கு எந்த தொகையினை பங்கு ஈவுத் தொகையாக பெறுவார்

- (A) ரூ.812 (B) ரூ.1,218  
(C) ரூ. 7,817 (D) ரூ.5,211

19. Under which rule of TNCS Rules 1988 indicates every cooperative society shall prepare receipts and disbursement, profit and loss a/c and balance sheet and submit the same to the registrar within a period of one month from the close of the financial year

- (A) Rule 101 (B) Rule 148  
(C) Rule 25 (D) Rule 27

தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் விதிகள் 1988 ல் எந்த விதியில் ஒவ்வொரு கூட்டுறவு சங்கமும் நிதியாண்டு முடிந்த ஒரு மாதத்திற்குள் வரவு செலவு, லாப நட்டக் கணக்கு, ஐந்தொகைப் பட்டியல் ஆகியவற்றை பதிவாளருக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும் என்ற தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது

- (A) விதி 101 (B) விதி 148  
(C) விதி 25 (D) விதி 27

20. How much percentage of depreciation to be calculated on a lorry for its 4<sup>th</sup> accounting year in a cooperative society

- (A) 15% (B) 20%  
(C) 25% (D) 30%

கூட்டுறவு சங்கத்தில் உள்ள லாரிக்கு நான்காம் கணக்காண்டில் எத்தனை சதவிகிதம் தேய்மானம் கணக்கிட வேண்டும்

- (A) 15% (B) 20%  
(C) 25% (D) 30%

21. A society has to audited within how many months after the completion of the financial year

(A) 3 months

(B) 6 months

(C) 5 months

(D) 9 months

கூட்டுறவு சங்கத்தின் தணிக்கை நிதி ஆண்டு முடிந்த எத்தனை மாதங்களுக்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) 3 மாதங்கள்

(B) 6 மாதங்கள்

(C) 5 மாதங்கள்

(D) 9 மாதங்கள்

22. As soon as the auditor arrives at the society for audit what first he has to check

(A) Trade stocks

(B) Debit vouchers

(C) Investment documents

(D) Cash balance

கூட்டுறவு சங்கத்தின் தணிக்கைக்கு தணிக்கையாளர் சென்றதும் முதலில் எதனை சரிபார்க்க வேண்டும்

(A) வியாபார சரக்குகள்

(B) பற்று சீட்டுகள்

(C) முதலீட்டு பத்திரங்கள்

(D) கையிருப்பு தொகை

23. How much percentage of provision should be made for doubtful III loans under secured loans in PACCS

- (A) 10% (B) 15%  
(C) 30% (D) 50%

தொடக்க வேளாண்மை கூட்டுறவு கடன் சங்கத்தில் (PACCS) பிணையம் உள்ள கடன்களில் சந்தேகக் கடன்கள் III க்கு எத்தனை சதவிகிதம் ஒதுக்கீடு ஏற்படுத்த வேண்டும்

- (A) 10% (B) 15%  
(C) 30% (D) 50%

24. On the basis of the particulars given below, how much amount a cooperative society, can get as a maximum borrowing amount

Paid up share capital – Rs. 42 lakhs

Reserve fund – Rs. 4 lakhs

Maximum borrowing limit – Ten times of paid up share capital plus Reserve Fund

- (A) Rs. 460 lakhs (B) Rs. 424 lakhs  
(C) Rs. 420 lakhs (D) Rs. 380 lakhs

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்களில் அடிப்படையில் ஒரு கூட்டுறவு சங்கம் எந்த தொகையினை உயர்ந்த பட்ச கடனளவு தொகையாக பெறலாம்

செலுத்தப்பட்ட பங்குத் தொகை – ரூ. 42 லட்சம்

சேம நிதி – ரூ. 4 லட்சம்

உயர்ந்தபட்ச கடனளவு – செலுத்தப்பட்ட பங்குத் தொகையின் 10 மடங்கு + சேமநிதி

- (A) ரூ. 460 லட்சம் (B) ரூ. 424 லட்சம்  
(C) ரூ. 420 லட்சம் (D) ரூ. 380 லட்சம்

25. In the given below particulars, find the percentage of gross NPA

Gross loans = Rs. 1,60,75,000

Gross NPA = Rs. 27,66,300

(A) 70.63%

(B) 14.68%

(C) 17.20%

(D) 20.78%

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்களை கொண்டு மொத்த செயல்படாத சொத்துக்களின் சதவிகிதத்தை கண்டுபிடிக்கவும்.

மொத்த கடன் = ரூ.1,60,75,000

மொத்த NPA = ரூ.27,66,300

(A) 70.63%

(B) 14.68%

(C) 17.20%

(D) 20.78%

26. When the time of conducting final audit, the number of Jewel loan outstanding accounts in a cooperative society is below 400 accounts, then how many Jewel loan accounts can be checked by the auditor

(A) 25

(B) 50

(C) 100

(D) 150

இறுதித் தணிக்கை மேற்கொள்ளும் போது கூட்டுறவு சங்கத்தின் நகை கடன்கள் நிலுவை 400 எண்ணிக்கைக்கு குறைவாகயிருந்தால் எத்தனை நகை கடன்கள் தணிக்கையாளரால் பரிசோதனை செய்யப்பட வேண்டும்

(A) 25

(B) 50

(C) 100

(D) 150

27. After the completion of the accounting year, the audit of a cooperative society under TNCS Act is called as

- (A) Concurrent audit
- (B) Financial audit
- ✓ (C) Final audit
- (D) Test audit

கூட்டுறவு சங்கத்தின் கணக்காண்டு முடிந்த பிறகு தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டப்படி (TNCS Act படி)மேற்கொள்ளப்படும் தணிக்கை வகை யாது?

- (A) தொடர் தணிக்கை
- (B) நிதித் தணிக்கை
- (C) இறுதித் தணிக்கை
- (D) சோதனைத் தணிக்கை

28. Which form to be maintained for log books of different vehicle in a cooperative society under TNCS rules?

- (A) Form 32
- ✓ (B) Form 33
- (C) Form 34
- (D) Form 35

தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் விதிகளின் (TNCS Rule) படி கூட்டுறவு சங்கத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு வாகனத்திற்கும் லாக் புக் (Log book) எந்த படிவத்தில் பராமரிக்க வேண்டும்

- (A) படிவம் 32
- (B) படிவம் 33
- (C) படிவம் 34
- (D) படிவம் 35

29. The principal objective of preparing the trial balance is to

- (A) Know the financial position
- (B) Ascertain the net profit
- (C) Check the arithmetical accuracy
- (D) Ascertain the gross profit

இருப்புச் சோதனை தயாரிப்பதின் முதன்மையான நோக்கம்

- (A) நிதிநிலையை தெரிந்து கொள்வது
- (B) நிகர லாபத்தைக் அறிந்து கொள்ள
- (C) கணக்குகளின் துல்லிய தன்மையைச் சரிபார்ப்பது
- (D) மொத்த லாபத்தை அறிந்து கொள்ள

30. When bank reconciliation statement starts with bank balance as per pass book direct deposits by customers

- (A) Added
- (B) Deducted
- (C) Cancelled
- (D) Calculated

வங்கி சரிக்கட்டும் பட்டியல் வங்கி பாஸ் புத்தகத்தின் படியான வங்கி இருப்புடன் தொடங்கும் பொழுது வாடிக்கையாளர் நேரடியாக வங்கியில் செலுத்திய தொகைகள்

- (A) கூட்டப்படுகின்றன
- (B) கழிக்கப்படுகின்றன
- (C) நீக்கப்படுகின்றன
- (D) கணக்கிடப்படுகின்றன

31. When depreciation is given in the trial balance, it is shown

- (A) On the debit side of the profit and loss a/c
- (B) As a deduction from the asset in the balance sheet
- (C) On the credit side of the profit and loss a/c
- (D) On the liabilities side of the balance sheet

இருப்புச் சோதனையில் தேய்மானம் கொடுக்கப்பட்டிருந்தால், இதனை காண்பிக்க வேண்டிய இடம்

- (A) இலாப நட்டக் கணக்கின் பற்று பக்கம்
- (B) இருப்பு நிலைக் குறிப்பில் சொத்திலிருந்து கழித்தது
- (C) இலாப நட்டக் கணக்கின் வரவு பக்கம்
- (D) இருப்பு நிலைக் குறிப்பின் பொறுப்புகள் பக்கம்

32. The principles of Double entry book-keeping more evolved and published in 1949 by

- (A) Maxworth
- (B) Lucapaciolo
- (C) Henry Fayol
- (D) Adamsmith

இரட்டை பதிவுமுறை 1949 ல் யாரால் வெளியிடப்பட்டது?

- (A) மேக்ஸ்வொர்த்
- (B) லூகாபேசியோலோ
- (C) ஹென்றி பேயல்
- (D) ஆடம்ஸ்மித்



33. If a cooperative society is working under cumulative loss continuously, then which of the following will be deducted from the working capital

- (A) Investments
- ✓ (B) Cumulative loss
- (C) Sundry debtors
- (D) Members loans

தொடர்ந்து குவிந்த நடட்டத்தில் செயல்பட்டு கொண்டிருக்கின்ற கூட்டுறவு சங்கத்தின் நடைமுறை மூலதனத்தில் கீழ்க்கண்டவற்றில் எதனை கழிக்க வேண்டும்

- (A) முதலீடுகள்
- (B) குவிந்த நடட்டம்
- (C) பற்பல கடனாளிகள்
- (D) உறுப்பினர்கள் கடன்கள்

34. Cash book contains

- (A) All cash receipts
- ✓ (B) All cash receipts and payments
- (C) All cash payments
- (D) Receipts and payments relating to goods

ரொக்க ஏட்டில் அடங்கியவை

- (A) எல்லா ரொக்க வரவுகளும்
- (B) எல்லா ரொக்க வரவுகளும் செலுத்துகைகளும்
- (C) எல்லா ரொக்க செலுத்துகைகளும்
- (D) சரக்குகள் தொடர்பான செலுத்துகைகளும் வரவுகளும்

35. Cash discount is allowed to
- (A) Push up sales
  - (B) Reduce the burden of debt
  - (C) Avoid bad debts
  - ✓ (D) Encourage prompt payment

ரொக்கத் தள்ளுபடி வழங்கப்படுவது

- (A) விற்பனையைப் பெருக்குவதற்காக
- (B) கடன் சுமையை குறைப்பதற்காக
- (C) வராக் கடனைத் தவிர்ப்பதற்காக
- (D) குறித்த தேதியில் பணத்தை செலுத்தும் படி ஊக்குவிப்பதற்காக

36. If credit purchase is not recorded , it will affect
- (A) Purchases account
  - (B) Creditors account
  - ✓ (C) Purchases account and creditors account
  - (D) Sales account

கடன் கொள்முதல் பதிவு செய்யாமல் விடப்பட்டால் பாதிக்கப்படுவது

- (A) கொள்முதல் கணக்கு
- (B) கடனீந்தோர் கணக்கு
- (C) கொள்முதல் கணக்கு மற்றும் கடனீந்தோர் கணக்கு
- (D) விற்பனைக் கணக்கு

37. Errors that affect the agreement of the trial balance are

- (A) Two-sided errors
- ✓ (B) One-sided errors
- (C) Errors of principle
- (D) Compensating errors

இருப்புச் சோதனையை சமமில்லாமல் செய்யும் பிழைகள்

- (A) இரு பக்கப் பிழைகள்
- (B) ஒரு பக்கப் பிழைகள்
- (C) கொள்கை பிழைகள்
- (D) தானே சரிக்கட்டிக் கொள்ளும் பிழைகள்

38. Salary paid to Kannan should be debited to

- (A) Kannan's a/c
- (B) Cash a/c
- (C) Bank a/c
- ✓ (D) Salary a/c

கண்ணனுக்கு கொடுத்த சம்பளம் பற்றெழுதப்பட்ட வேண்டிய கணக்கு (க/கு)

- (A) கண்ணன் க/கு
- (B) ரொக்க க/கு
- (C) வங்கி க/கு
- (D) சம்பள க/கு

39. In the given below particulars of a primary agricultural Cooperative Credit Society (PACCS). Find the date of NPA

Type of loan – Consumer loan  
Date of loan disbursement – 28.07.2008  
First due date – 28.08.2008  
Date of over due – 28.10.2008

- (A) 26.01.2009 (B) 25.01.2009  
(C) 27.01.2009 (D) 26.11.2008

தொடக்க வேளாண்மை கூட்டுறவு கடன் சங்கத்தின் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களை கொண்டு செயல்படாத தேதியினை கண்டு பிடிக்கவும்.

கடன் வகை – நுகர்வோர் கடன்  
கடன் வழங்கிய தேதி – 28.07.2008  
முதல் தவணை தேதி – 28.08.2008  
தவணை தவறிய தேதி – 28.10.2008

- (A) 26.01.2009 (B) 25.01.2009  
(C) 27.01.2009 (D) 26.11.2008

40. In the given below particulars of a Primary Agricultural Cooperative Credit Society (PACCS), classify the loan category under Non Performing Assets (NPA) as on 31-03-2009

Type of loan – Short term crop loan  
Crop Season – 8 months  
Date of loan disbursement – 15.10.2001  
Date of overdue – 15.02.2003

- (A) Sub standard loans (B) Doubtful debts III  
(C) Loss Accounts (D) Doubtful debts II

தொடக்க வேளாண்மை கூட்டுறவு கடன் சங்கத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களை கொண்டு 31.03.2009 ல் செயல்படாத சொத்தின் கீழ் கடனை வகைப்படுத்தவும்.

கடன் வகை – குறுகிய கால பயிர்க்கடன்  
பயிர்ப்பருவம் – 8 மாதங்கள்  
கடன் வழங்கிய தேதி – 15.10.2001  
தவணை தவறிய தேதி – 15.02.2003

- (A) தரம் குறைந்த கடன்கள் (B) சந்தேகக் கடன்கள் III  
(C) நட்டச் சொத்துக்கள் (D) சந்தேகக் கடன்கள் II

039/DD/20

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS  
DEPARTMENTAL TEST FOR OFFICERS OF THE CO-OPERATIVE  
DEPARTMENT - AUDITING

(Without Books)

Maximum Time : 1.30 hours

Maximum Marks : 60

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

**NB :** Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

**PART I — (8 × 3 = 24 marks)**

**Answer any EIGHT questions out of Ten.**

கொடுக்கப்பட்டுள்ள பத்து வினாக்களில் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

1. What is NPA? Write the book entries for NPA provision.

செயல்படா சொத்து என்றால் என்ன? செயல்படா சொத்துக்குரிய ஒதுக்கீட்டுக்கான புத்தக பதிவினை எழுதுக.

[Turn over

2. What is accrued income? How is it shown in final accounts?  
வரவேண்டிய (அ) கூடியுள்ள வருமானம் என்றால் என்ன? அது இறுதிக்கணக்கில் எவ்வாறு காட்டப்படுகிறது?
3. What are the duties of an auditor mentioned under Section '80 sub section'2 of the Co.op Act 1983?  
த. நா. கூ சட்டம் 1983, பிரிவு 80 உட்பிரிவு 2 ன் படி தணிக்கையாளரின் கடமைகள் என்ன?
4. Write any nine reserves, created out of profit distribution.  
லாப விநியோகத்தில் ஏற்படுத்தப்படும் ஏதாவது ஒன்பது ஒதுக்கீடுகளை எழுதுக.
5. What are current liabilities? Give examples.  
நடப்பு பொறுப்புகள் என்றால் என்ன? உதாரணம் தருக.
6. Name the six different methods of depreciation.  
ஆறு வகையான தேய்மான கணக்கீட்டு முறையினை கூறுக.
7. What are the certificates to be given by the auditor for the valuation of closing stock in the FAM?  
இறுதி தணிக்கை அறிக்கையில் இறுதி சரக்கிருப்பு மதிப்பு தொடர்பாக தணிக்கையாளர் அளிக்கும் சான்றுகள் என்ன?
8. What is special report?  
தனி அறிக்கை என்றால் என்ன?
9. What is income received in advance? How is it shown in final account?  
முன்கூட்டிப் பெற்ற வருமானம் என்றால் என்ன? அது இறுதிக் கணக்கில் எவ்வாறு காட்டப்படுகிறது?
10. Note the difference between balance sheet and statement of affairs.  
ஆஸ்தி பொறுப்பு அறிக்கைக்கும், நிலை அறிக்கைக்கும் உள்ள வேறுபாட்டினை குறிப்பிடுக.

**PART II — (3 × 5 = 15 marks)**

**Answer any THREE questions out of Five.**

கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஐந்து வினாக்களில் எவையேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விடையளி.

11. List the societies, exempted from payment of Audit fees.  
தணிக்கை மற்றும் கட்டணத்திலிருந்து விலக்கு பெற்ற சங்கங்களை பட்டியல் இடுக.
12. Explain the differences between cooperative audit company audit.  
கூட்டுறவு தணிக்கைக்கும், கம்பெனி தணிக்கைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விவரிக்கவும்.

13. What are the items that have to be included in Part A and Part B audit defects?  
தணிக்கை குறைகளின் பகுதி அ மற்றும் பகுதி ஆ ல் இணைக்கப்படும் இனங்கள் யாவை?
14. Explain the rights and liabilities of auditor.  
தணிக்கையாளரின் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளை விவரி.
15. Mention the important details contained in a final audit report.  
இறுதி தணிக்கை அறிக்கையில், உள்ளடங்கிய முக்கியமான விபரங்களை கூறுக.

**PART III — (21 marks)**

**Answer ALL the questions.**

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளி.

**(Compulsory)**

(கட்டாயம்)

16. From the given Balance Sheet and receipts and payments statement, prepare  
(3 × 7 = 21 marks)
- (a) Trading account  
(b) Profit and Loss account for the year 2009-2010  
(c) Balance sheet as on 31.03.2010.

Balance sheet as on 31.3.2009			
Liabilities	Amount	Assets	Amount
	Rs.		Rs.
Members share capital	79,500	Cash balance	3,320
Government loan	29,600	Bank savings account	14,300
Staff security deposit	2,300	Share investment	50,200
Staff provident fund	18,700	Reserve fund invested	900
Trade deposit	26,400	Sundry debtors	2,80,606
Sundry creditors	1,40,401	Misc. Income accrued	7,304
Estt. and contingencies due	2,600	Closing stock	1,12,308
Interest due	1,202	Empty gunnies	504
Trade charges due	4,506	Furniture	10,200
Non statutory reserves	18,402	Library books	200
Building fund	50,000	Value of land	25,000
Reserve fund	37,500	Value of building	55,000
Dividend	3,255	Stock deficit	615
Trade loss reserve	5,504	Cumulative loss	14,913
Cash credit	1,55,500		
Total	5,75,370		5,75,370

Receipts and payments statement from 01.04.2009 to 31.03.2010:

Receipts	Amount Rs.	Payments	Amount Rs.
Member share capital	12,500	Members share capital	3,200
Staff security deposit	350	Government loan	1,600
Staff provident fund	12,250	Bank savings account	54,200
Trade deposit	14,800	Reserve fund invested	1,100
Sundry creditors	1,60,609	Trade deposit	8,500
Bank savings account	60,000	Sundry creditors	1,65,400
Miscellaneous income	12,400	Estt. and contingencies paid	58,700
Cash credit	3,56,400	Interest paid	35,310
Sundry debtors	3,61,800	Trade charges	12,300
Sales	4,50,200	Dividend	300
Stock deficit	100	Cash credit	3,61,150
Purchase return	1,108	Sundry debtors	3,79,650
		Furniture bought	700
		Purchases	3,60,210
		Sales return	1,000
Total	<u>14,42,517</u>	Total	<u>14,43,320</u>
Opening cash balance	<u>3,320</u>	Closing cash balance	<u>2,517</u>
Grand total	<u>14,45,837</u>	Grand total	<u>14,45,837</u>

Notes:

	Rs.
1 Closing stock as on 31.03.2010 (good)	1,18,302
2 Closing stock as on 31.03.2010 (Damaged)	4,368
3 Stock deficit for the year 2009-2010	3,240
4 Empty gunnies stock as on 31.03.2010	818
5 Established and contingencies due as on 31.03.2010	3,500
6 Interest due as on 31.03.2010	1,810
7 Miscellaneous income accrued as on 31.03.2010	8,307
8 Trade charges due as on 31.03.2010	5,501
9 Depreciation (furniture and library books)	10%
10 Depreciation (building)	5%



கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஆஸ்திகள் பொறுப்புகள் பட்டியல் மற்றும் வரவுகள் செலவுகள் பட்டியலின் படி - 2009-2010 ம் ஆண்டுக்கு

(அ) வியாபார கணக்கு

(ஆ) 2009-2010 ம் ஆண்டுக்கான லாப நட்ட கணக்கு மற்றும்

(இ) 31.03.2010 ம் தேதிக்கான இருப்பு நிலைக் குறிப்பு தயார் செய்யவும்.

31.03.2009 ம் தேதிய ஆஸ்திகள் பொறுப்புகள் பட்டியல்

பொறுப்புகள்

தொகை ரூ.

ஆஸ்திகள்

தொகை ரூ.

உறுப்பினர்கள் பங்குத் தொகை	79,500	கையிருப்பு	3,320
அரசு கடன்	29,600	வங்கி சேமிப்பு கணக்கு	14,300
ஊழியர் காப்புத் தொகை	2,300	பங்கு முதலீடு செய்தது	50,200
ஊழியர் வருங்கால வைப்பு நிதி	18,700	காப்பு நிதி முதலீடு செய்தது	900
வியாபார வைப்பு	26,400	வரவேண்டிய இனங்கள்	2,80,606
கொடுபட வேண்டிய இனங்கள்	1,40,401	நானா வித வருமானம் வரவேண்டியது	7,304
சிப்பந்தி சாதல்வார் பாக்கி	2,600	முடிவு இருப்பு	1,12,308
வட்டி பாக்கி	1,202	காலிச் சாக்குகள்	504
வியாபாரச் செலவு பாக்கி	4,506	தளவாடங்கள்	10,200
சட்டபூர்வ மற்ற ஒதுக்கீடுகள்	18,402	நூல புத்தகம்	200
கட்டிட நிதி	50,000	மனையின் மதிப்பு	25,000
காப்பு நிதி	37,500	கட்டிடம் மதிப்பு	55,000
பங்கு ஈவுத் தொகை	3,255	சரக்கு இருப்பு குறைவு	615
வியாபார நட்ட ஒதுக்கீடு	5,504	குவிந்த நட்டம்	14,913
காசுக்கடன்	1,55,500		
கூடுதல்	5,75,370	கூடுதல்	5,75,370

01.04.2009 முதல் 31.03.2010 வரை வரவுகள் மற்றும் செலவுகள் பட்டியல்

வரவுகள்	தொகை ரூ.	செலவுகள்	தொகை ரூ.
உறுப்பினர்கள் பங்குத் தொகை	12,500	உறுப்பினர்கள் பங்குத் தொகை	3,200
ஊழியர் காப்புத்தொகை	350	அரசுக் கடன்	1,600
ஊழியர் வருங்கால வைப்பு நிதி	12,250	வங்கி சேமிப்பு கணக்கு	54,200
வியாபார வைப்பு	14,800	காப்புநிதி முதலீடு செய்தது	1,100
கொடுபட வேண்டிய இனங்கள்	1,60,609	வியாபார வைப்பு	8,500
வங்கி சேமிப்பு கணக்கு	60,000	கொடுபட வேண்டிய இனங்கள்	1,65,400
நானாவித வருமானம்	12,400	சிப்பந்தி சாதல்வார் செலவு	58,700
காசுக்கடன்	3,56,400	வட்டி கொடுத்தது	35,310

வரவேண்டிய இனங்கள்	3,61,800	வியாபார செலவு	12,300
விற்பனை	4,50,200	பங்கு ஈவுத் தொகை	300
சரக்கு இருப்பு குறைவு	100	காசுக்கடன்	3,61,150
கொள்முதல் திருப்பம்	1,108	வரவேண்டிய இனங்கள்	3,79,650
		தளவாடகங்கள்	700
		கொள்முதல்	3,60,210
		விற்பனை திருப்பம்	1,000
மொத்தம்	<u>14,42,517</u>	மொத்தம்	<u>14,43,320</u>
ஆரம்ப ரொக்க இருப்பு	3,320	முடிவு ரொக்க இருப்பு	2,517
கூடுதல் தொகை	<u>14,45,837</u>	கூடுதல் தொகை	<u>14,45,837</u>

குறிப்புகள்

	ரூ.
1 முடிவு இருப்பு 31.03.2010 நல்லவை	1,18,302
2 முடிவு இருப்பு 31.03.2010 பழுதடைந்தவை	4,368
3 சரக்கு இருப்பு குறைவு 2009-2010	3,240
4 காலிச் சரக்குகள் இருப்பு 31.03.2010	818
5 சிப்பந்தி சாதல்லார் செலவுகள் பாக்கி 31.03.2010	3,500
6 வட்டி பாக்கி 31.03.2010	1,810
7 நானா வித வருமானம் வர வேண்டியது 31.03.2010	8,307
8 வியாபார செலவு பாக்கி 31.03.2010	5,501
9 தேய்மானம் (தளவாடங்கள், நூலகப்புத்தகம்)	10%
10 தேய்மானம் கட்டிடம்	5%