

057/DD/20

T.C-108

| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Register Number | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR APPOINTMENT AS ASSISTANT AUDIT OFFICERS IN THE AUDIT WING OF THE HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (ADMN.) DEPARTMENT – PART – I(a) HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (A) ACT, 1959 AND THE RULES FRAMED THERE UNDER AND OTHER ACTS (THEORY AND PRACTICAL)

(Without Books)

Maximum Time : 2 hours

Maximum Marks : 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions. வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 80 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 80 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

[Turn over

2. Answer all questions. All questions carry equal marks.
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.
3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
(a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவார்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. Commissioner is appointed by Government under section

- (A) Sec.8 (B) Sec.9
(C) Sec.10 (D) Sec.11

அரசு ஆணையரை நியமிப்பது எச் சட்டத்தின் கீழ்

- (A) சட்டப் பிரிவு 8 (B) சட்டப் பிரிவு 9
(C) சட்டப் பிரிவு 10 (D) சட்டப் பிரிவு 11

2. Commissioner, Additional Commissioner, Joint Commissioner, Deputy Commissioner, Assistant Commissioner or any Government Servant should be

- (A) Hindus (B) Muslims
(C) Christians (D) Jains

ஆணையர், கூடுதல் ஆணையர், துணை ஆணையர், உதவி ஆணையர், இணை ஆணையர் பிற அலுவலர் (ம) இந்து சமய அற நிலைய துறை பணியாளர்கள் ————— இருக்க வேண்டும்.

- (A) இந்துக்கள் (B) இஸ்லாமியர்
(C) கிருஸ்துவர் (D) சமணர்

3. Commissioner / Additional Commissioner / Deputy Commissioner / Assistant Commissioner or any other officers and servants are,

- (A) Servants (B) Non-Government servants
(C) Government Servants (D) Public undertaking

ஆணையர் / கூடுதல் ஆணையர் / இணை ஆணையர் / துணை ஆணையர் (ம) பிற அலுவலர்/பணியாளர் அனைவரும்

- (A) பணியாளர்கள் (B) அரசு பணியாளர் அல்லாதவர்கள்
(C) அரசு பணியாளர் (D) பொது நிறுவனப் பணியாளர்கள்

4. The Commissioner may delegate any of the powers conferred or duties imposed on him by this Act to the Additional Commissioner / Joint Commissioner / Deputy Commissioner / Assistant Commissioner with the previous approval of the

- (A) Government (B) Head of the Department
(C) Central Government (D) Governor

யாருடைய முன் அனுமதியுடன் ஆணையர் தனது அதிகாரத்தினை கூடுதல் ஆணையர்/துணை ஆணையர்/இணை ஆணையர்/உதவி ஆணையர் ஆகியோருக்கு பகிர்ந்தளிக்கலாம்?

- (A) அரசு (B) துறைத்தலைவர்
(C) மத்திய அரசு (D) ஆளுநர்

5. The Commissioner shall with the previous approval of the Government divide the state into divisions each of which shall be in charge of

- (A) Joint Commissioner (B) Additional Commissioner
(C) Assistant Commissioner (D) Deputy Commissioner

அரசின் முன் அனுமதியுடன் ஆணையர் மாநிலத்தை பிரிவுகளாக பிரித்து அதனை நிர்வகிக்கும் பொறுப்பை எவரிடம் ஒப்படைக்கலாம்?

- (A) இணை ஆணையர் (B) கூடுதல் ஆணையர்
(C) உதவி ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

6. Under which section, Commissioner can call for records and Pass-orders?

- (A) Sec.22 (B) Sec.21
(C) Sec.23 (D) Sec.24

எச் சட்டத்தின் கீழ் ஆணையர் பதிவேடுகளை வரவழைத்து ஆணை வழங்கலாம்?

- (A) சட்டப் பிரிவு 22 (B) சட்டப் பிரிவு 21
(C) சட்டப் பிரிவு 23 (D) சட்டப் பிரிவு 24

7. Who has the powers of General Superintendence and control of the religious institutions whether they are properly administered and their income is duly appropriated for the purposes for which they are funded?

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Joint Commissioner (D) Deputy Commissioner

அற நிறுவனங்களின் பொது கண்காணிப்பு நிர்வாகம் மற்றும், அவற்றின் வருவாய் உரிய நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்படுகிறதா என்பதை கவனிக்கும் அதிகாரம் உள்ளவர் எவர்?

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

8. 'Sanctum Sanctorum' means?

- (A) God (B) Place of worship
(C) Pooja Graha (D) Temple

'Sanctum Sanctorum' என்பதன் பொருள்?

- (A) கடவுள் (B) வழிபடும் இடம்
(C) கர்ப்ப கிரகம்/பூஜா கிரகம் (D) கோயில்

9. Disqualification of Trustees is mentioned under section

- (A) Sec. 26 (B) Sec. 27
(C) Sec. 28 (D) Sec. 29

அறங்காவலர் தகுதி நீக்கம் என்பது எச்சட்டத்தின் கீழ் சொல்லப்பட்டுள்ளது?

- (A) சட்டப் பிரிவு 26 (B) சட்டப் பிரிவு 27
(C) சட்டப் பிரிவு 28 (D) சட்டப் பிரிவு 29

10. Trustee bound to obey orders issued under this Act ———— Sec.

- (A) Sec. 26 (B) Sec. 27
(C) Sec. 28 (D) Sec. 29

அறங்காவலர் இந்து சமய அறநிலைய சட்டப்படி பிறப்பிக்கப்படும் உத்திரவுகளுக்கு கட்டுப்பட்டவர்கள் சட்டப்பிரிவு?

- (A) சட்டப் பிரிவு 26 (B) சட்டப் பிரிவு 27
(C) சட்டப் பிரிவு 28 (D) சட்டப் பிரிவு 29

11. Property register for all religious institutions are prepared under this section?

- (A) Sec. 30 (B) Sec.29
(C) Sec. 31 (D) Sec. 28

அற நிறுவனங்களுக்கான சொத்துப்பதிவேடுகள் தயாரிக்கப்படுவது எப்பிரிவின் கீழ்?

- (A) சட்டப் பிரிவு 30 (B) சட்டப் பிரிவு 29
(C) சட்டப் பிரிவு 31 (D) சட்டப் பிரிவு 28

12. Under which Section, scrutinizing the entries in the registers (prepared under Sec.29) and submit it to the Commissioner every year for verification?

- (A) Sec.30 (B) Sec.29
(C) Sec.28 (D) Sec.31

சட்டப்பிரிவு 29ன் படி தயாரிக்கப்பட்ட பதிவேடுகளில் உள்ள பதிவுகளை, சரி பார்த்து வருடம் ஒருமுறை ஆணையருக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும், என்பது எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் உள்ளது?

- (A) சட்டப் பிரிவு 30 (B) சட்டப் பிரிவு 29
(C) சட்டப் பிரிவு 28 (D) சட்டப் பிரிவு 31

13. All the movable and immovable property and all records correspondence, plans, accounts and other documents of religious institutions are inspected by Commissioner/ Joint Commissioner / Assistant Commissioner under which Section?

- (A) Sec.33 (B) Sec.32
(C) Sec.31 (D) Sec.34

அற நிறுவனங்களின் அசையும் (ம) அசையா சொத்துக்கள், மற்றும் அனைத்து பதிவேடுகள், தகவல் தொடர்புகள், திட்டங்கள், கணக்குகள், பிற ஆவணங்களை ஆணையர்/இணை ஆணையர்/உதவி ஆணையர் ஆய்வு செய்வது எச்சட்டப்பிரிவின் கீழ் உள்ளது?

- (A) சட்டப் பிரிவு 33 (B) சட்டப் பிரிவு 32
(C) சட்டப் பிரிவு 31 (D) சட்டப் பிரிவு 34

14. Fair rent is fixed under which section?

- (A) Sec. 34 A (B) Sec. 34
(C) Sec. 35 (D) Sec.36

எந்த சட்டப் பிரிவின் கீழ் நியாய வாடகை நிர்ணயம் செய்யப்படுகிறது?

- (A) சட்டப் பிரிவு 34 அ (B) சட்டப் பிரிவு 34
(C) சட்டப் பிரிவு 35 (D) சட்டப் பிரிவு 36

15. Termination of lease of immovable property shall be due to

- (A) Non-payment of dues
(B) Non-payment of deposit
✓ (C) Non-payment of rent
(D) Non-payment of lease rent

அசையா சொத்துக்களுக்கான குத்தகை உரிமையினை ரத்து செய்வது எக்காரணத்திற்காக?

- (A) மற்ற வரவுகள் செலுத்த தவறின்
(B) வைப்புத் தொகை செலுத்த தவறின்
(C) வாடகை செலுத்த தவறின்
(D) குத்தகை வாடகையினை செலுத்த தவறின்

16. The Trustee of a religious institution may appropriate the surplus fund with the previous sanction of

- (A) Additional Commissioner
✓ (C) Commissioner
(B) Deputy Commissioner
(D) Assistant Commissioner

ஒரு அற நிறுவனத்தின் அறங்காவலர் திருக்கோயில் உபரி நிதியினை யாருடைய முன் அனுமதி பெற்று ஒதுக்கீடு செய்யலாம்?

- (A) கூடுதல் ஆணையர்
(B) இணை ஆணையர்
(C) ஆணையர்
(D) உதவி ஆணையர்

17. Executive Officers in the temples under Mutts are appointed under which Section?

- ✓ (A) Sec. 43 A
(B) Sec. 43
(C) Sec. 46
(D) Sec. 47

மடத்திற்கு சொந்தமான திருக்கோயில்களில், செயல் அலுவலர் நியமனம் செய்யப்படுவது எச்சட்டத்தின் கீழ்?

- (A) சட்டப் பிரிவு 43 அ
(B) சட்டப் பிரிவு 43
(C) சட்டப் பிரிவு 46
(D) சட்டப் பிரிவு 47

18. Appointment of Executive officer for the religious institutions other than Mutt or a Specific Endowment attached to a Mutt is under which section?

- (A) Sec. 44 (B) Sec. 45
(C) Sec. 46 (D) Sec. 47

மடம் (அ) அதனைச் சார்ந்த குறிப்பிட்ட அறக் கட்டளையினை தவிர இதர அற நிறுவனங்களுக்கான செயல் அலுவலர் நியமனம் செய்வது எச்சட்டத்தின் கீழ்?

- (A) சட்டப் பிரிவு 44 (B) சட்டப் பிரிவு 45
(C) சட்டப் பிரிவு 46 (D) சட்டப் பிரிவு 47

19. A religious institution whose annual income exceeds Rs. 10 Lakhs, then it is published under which section?

- (A) Sec. 46(i) (B) Sec. 46(ii)
(C) Sec.46(iii) (D) Sec. 46

ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருமானம் 10 லட்சத்திற்கு மேல் இருப்பின் அந் நிறுவனம் பட்டியலில் சேர்ந்த நிறுவனமாக வெளியிடப்படுவது எச்சட்டப்பிரிவின் கீழ்?

- (A) சட்டப் பிரிவு 46(i) (B) சட்டப் பிரிவு 46(ii)
(C) சட்டப் பிரிவு 46(iii) (D) சட்டப் பிரிவு 46

20. Where a religious institution falling under section 46(2), the power to appoint Trustee is with?

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Joint Commissioner (D) Government

ஒரு அற நிறுவனம் 46(2) ன் கீழ் பட்டியலில் சேர்ந்ததாய் இருப்பின் அதன் அறங்காவலரை நியமனம் செய்யும் அதிகாரி யார்?

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) அரசு

21. Where a religious institution is falling under 46(3), the power to appoint Trustee lies with?

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Government (D) Joint Commissioner

ஒரு அற நிறுவனம் 46(3) ன் கீழ் பட்டியலில் சேர்ந்ததாய் இருப்பின் அதன் அறங்காவலரை நியமனம் செய்யும் அதிகாரி

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) அரசு (D) இணை ஆணையர்

22. In case of any religious institution which is not included in the list published under Sec.46, who has the power to appoint Trustee or a fit person?

- (A) Joint Commissioner (B) Additional Commissioner
(C) Assistant Commissioner (D) Deputy Commissioner

சட்டப்பிரிவு 46ன் கீழ் பட்டியலில் சேராத ஒரு அற நிறுவனத்தின் அறங்காவலரை நியமனம் செய்பவர் யார்?

- (A) இணை ஆணையர் (B) கூடுதல் ஆணையர்
(C) உதவி ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

23. In case if any religious institution have no hereditary Trustees, who shall appoint a single Trustee?

- (A) Joint Commissioner (B) Assistant Commissioner
(C) Additional Commissioner (D) Commissioner

பரம்பரை அறங்காவலர் இல்லாத திருக்கோயிலில், ஒரு அறங்காவலரை நியமிக்கும் அலுவலர் யார்?

- (A) இணை ஆணையர் (B) உதவி ஆணையர்
(C) கூடுதல் ஆணையர் (D) ஆணையர்

24. If a religious institution is published under 46(3), then the power to dismiss/remove a Trustee lies with

- (A) Commissioner (B) Additional Commissioner
(C) Government (D) Assistant Commissioner

46(3)-ன் கீழ் பட்டியலைச் சார்ந்த ஒரு திருக்கோயிலின் அறங்காவலரை நீக்கம் செய்யவோ/விலக்கவோ அதிகாரம் உள்ளவர் யார்?

- (A) ஆணையர் (B) கூடுதல் ஆணையர்
(C) அரசு (D) உதவி ஆணையர்

25. Office holders and Servants of religious institutions are appointed by whom?

- (A) Commissioner (B) Joint Commissioner
(C) Government (D) Trustee

அற நிறுவனங்களில், திருக்கோயில் பணியாளர்களை நியமனம் செய்பவர்?

- (A) ஆணையர் (B) இணை ஆணையர்
(C) அரசு (D) அறங்காவலர்

26. Who has the power to remove or dismiss the office holder and servants of religious institutions?

- (A) Commissioner (B) Joint Commissioner
(C) Government (D) Trustee

அற நிறுவனங்களின் பணியாளர்களை நீக்கம் செய்ய/விலக்க அதிகாரம் உள்ளவர் யார்?

- (A) ஆணையர் (B) இணை ஆணையர்
(C) அரசு (D) அறங்காவலர்

27. Dittam or scale of expenditure of the religious institution listed under 46, shall be sent to?

- ✓ (A) Commissioner (B) Joint Commissioner
(C) Additional Commissioner (D) Assistant Commissioner

சட்டப்பிரிவு 46ன் கீழ் விளம்புகை செய்யப்பட்ட அற நிறுவனங்களின் திட்டம் அனுப்ப வேண்டியது யாருக்கு?

- (A) ஆணையர் (B) இணை ஆணையர்
(C) கூடுதல் ஆணையர் (D) உதவி ஆணையர்

28. Suit for removal of Trustee of Mutt or Specific Endowment attached to Mutt is under sec.

- (A) Sec.56 ✓ (B) Sec.59
(C) Sec.58 (D) Sec.57

மடம்(அ) அதனைச் சார்ந்த குறிப்பிட்ட அறக்கட்டளையின் அறங்காவலரை, நீக்கம் செய்ய வழக்கு தொடுக்கப்படுவது எச்சட்டத்தின் கீழ்

- (A) சட்டப் பிரிவு 56 (B) சட்டப் பிரிவு 59
(C) சட்டப் பிரிவு 58 (D) சட்டப் பிரிவு 57

29. Dittam or scale of expenditure of Mutt or Specific Endowment attached to Mutt is submitted to whom for approval?

- (A) Additional Commissioner ✓ (B) Commissioner
(C) Deputy Commissioner (D) Joint commissioner

மடம்(அ) அதனைச் சார்ந்த குறிப்பிட்ட அறக்கட்டளைக்கான திட்டம் அங்கீகாரம் வேண்டி யாருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்?

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) துணை ஆணையர் (D) இணை ஆணையர்

30. "Pathakanika" made to a Trustee of a Mutt belongs to

- (A) Mutt (B) Manager
(C) Madathipathi (D) Temple attached to the Mutt

மடத்தின் அறங்காவலருக்கு பாதகாணிக்கையாக வழங்கப்படும் பொருட்கள் யாருக்கு சொந்தமானது?

- (A) மடம் (B) மேலாளர்
(C) மடாதிபதி (D) மடத்தை சார்ந்த திருக்கோயில்

31. Joint Commissioner has the power to inquire into and decide whether a Trustee holds hereditary Trustee is under which Sec.?

- (A) Sec. 62 (B) Sec. 63(a)
(C) Sec. 63(b) (D) Sec. 63(c)

இணை ஆணையரால் ஒரு அறங்காவலரை பரம்பரை அறங்காவலரா என விசாரணை செய்யப்பட்டு நியமனம் செய்யப்படுவது எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ்?

- (A) சட்டப் பிரிவு 62 (B) சட்டப் பிரிவு 63 (அ)
(C) சட்டப் பிரிவு 63 (ஆ) (D) சட்டப் பிரிவு 63 (இ)

32. How many persons make an application in writing, to settle a scheme for religious institutions?

- (A) not less than 6 (B) not less than 3
(C) not less than 5 (D) not less than 7

ஒரு அற நிறுவனத்தின் திட்டத்தினை (scheme) உறுதி செய்ய எத்தனை நபர்கள் எழுத்து மூலமாக இணை ஆணையருக்கு விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்?

- (A) ஆறுக்கு குறையாமல் (B) மூன்றிற்கு குறையாமல்
(C) ஐந்திற்கு குறையாமல் (D) ஏழிற்கு குறையாமல்

33. Under which section commissioner has the power to settle a scheme for a proper administration of Mutt or Specific Endowments attached to Mutt?

- (A) Sec. 63 (B) Sec. 64
(C) Sec. 65 (D) Sec. 66

மடம் (அ) அதனை சார்ந்த குறிப்பிட்ட அறக்கட்டளையின் நிர்வாகத்தின் நலனுக்காக திட்டத்தினை (to settle scheme) உறுதி செய்யும் அதிகாரம் ஆணையருக்கு எச்சட்ட பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ளது?

- (A) சட்டப் பிரிவு 63 (B) சட்டப் பிரிவு 64
(C) சட்டப் பிரிவு 65 (D) சட்டப் பிரிவு 66

34. Whether a religious institutions, endowments be appropriated to the establishment and maintenance of asylums for the persons suffering from leprosy?

- (A) Yes (B) No
(C) Does not arise (D) None

ஒரு அற நிறுவனத்தின் அறக்கட்டளை நிதியினை தொழு நோயுள்ள ஏழைகளின் காப்பகத்திற்காக/புகலிடத்திற்காக செலவிட முடியுமா?

- (A) ஆம் (B) இல்லை
(C) தேவையில்லை (D) எதுமில்லை

35. Encroacher shall mean, a person

- (A) Tenant (B) Servant
(C) Unauthorisedly occupier (D) Officer

“அத்துமீறி நுழைபவர்” என்பவர்

- (A) வாடகைதாரர் (B) பணியாளர்
(C) அங்கீகாரமின்றி தங்கியிருப்பவர் (D) அலுவலர்

36. The Trustee of every religious institution shall submit the budget, before the end of _____ to the Commissioner/ Joint Commissioner/ Assistant Commissioner

- (A) March (B) April
(C) May (D) June

ஒவ்வொரு அற நிறுவனத்தின் அறங்காவலர்களும் _____ மாத இறுதிக்குள் வரவு செலவு திட்டத்தினை ஆணையர்/இணை ஆணையர்/உதவி ஆணையருக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

- (A) மார்ச் (B) ஏப்ரல்
(C) மே (D) ஜூன்

37. Match the following :

The Trustee of every religious institutions shall send budget every year to

- | | |
|--|---|
| (a) Assistant Commissioner | 1. Listed Institutions |
| (b) Joint Commissioner/Deputy Commissioner | 2. Non-Listed Institutions |
| (c) Commissioner | 3. Mutt or specific endowments attached to Mutt |

- (a) (b) (c)
(A) 1 2 3
(B) 2 1 3
(C) 3 3 2
(D) All of the above

அற நிறுவனங்களின் அறங்காவலர்கள் வரவு செலவு திட்டங்களை அனுப்ப வேண்டிய அலுவலர்கள் :

- | | |
|----------------------------|--|
| (a) உதவி ஆணையர் | 1. பட்டியலில் சார்ந்த அற நிறுவனங்களுக்கு |
| (b) துணை ஆணையர்/இணை ஆணையர் | 2. பட்டியலில் சேராத அற நிறுவனங்களுக்கு |
| (c) ஆணையர் | 3. மடங்கள் (ம) அதனை சார்ந்த குறிப்பிட்ட அறக்கட்டளைக்கு |

- (a) (b) (c)
(A) 1 2 3
(B) 2 1 3
(C) 3 3 2
(D) இவை அனைத்தும்

38. The accounts of every religious institution shall be subject to concurrent audit, if the annual income of which exceeds Rs. _____lakhs

- (A) 5 lakhs (B) 3 lakhs
(C) 4 lakhs (D) 2 lakhs

ஒவ்வொரு அற நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருமானம் _____ க்கு மேல் இருப்பின் உடன் நிகழ் தணிக்கை நடைபெறும்

- (A) 5 லட்சம் (B) 3 லட்சம்
(C) 4 லட்சம் (D) 2 லட்சம்

39. Match the following :

The auditor shall send the audit report to

- | | |
|--|--|
| (a) Commissioner | 1. Non-Listed Institutions |
| (b) Joint Commissioner/Deputy Commissioner | 2. Listed Institutions |
| (c) Assistant Commissioner | 3. Mutt and Specific Endowments attached to the Mutt |

- (a) (b) (c)
(A) 1 2 3
(B) 1 3 2
(C) 3 2 1
(D) All of the above

தணிக்கையாளர்களால் தணிக்கை அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய அதிகாரிகள் :

- | | |
|----------------------------|--|
| (a) ஆணையர் | 1. பட்டியலில் சாராத நிறுவனங்களின் தணிக்கை அறிக்கை |
| (b) துணை ஆணையர்/இணை ஆணையர் | 2. பட்டியலில் சார்ந்த நிறுவனங்களின் தணிக்கை அறிக்கை |
| (c) உதவி ஆணையர் | 3. மடம் (ம) அதனைச் சார்ந்த குறிப்பிட்ட அறக்கட்டளைக்கான தணிக்கை அறிக்கை |

- (a) (b) (c)
(A) 1 2 3
(B) 1 3 2
(C) 3 2 1
(D) எல்லாம்

40. The auditor shall specify in his report all cases of

- (A) Irregular Expenditure (B) Proper Expenditure
(C) All proper Expenses (D) Proper income

ஒரு தணிக்கையாளர் தனது தணிக்கையறிக்கையில் குறிப்பிட வேண்டியது

- (A) முறைகேடான செலவினங்கள் (B) முறையான செலவினங்கள்
(C) எல்லா முறையான செலவுகள் (D) முறையான வரவுகள்

41. Every religious institution from the income derived by it, should pay _____% as annual contribution to the Government.

- (A) 11% (B) 10%
(C) 9% (D) 8%

ஒவ்வொரு அற நிறுவனமும், பெறப்படும் வருவாயிலிருந்து அரசுக்கு சகாயத் தொகையாக _____ % செலுத்த வேண்டும்.

- (A) 11% (B) 10%
(C) 9% (D) 8%

42. The devasam fund consist of

- (A) Rs. 13,50,000 (B) Rs. 10,50,000
(C) Rs. 11,00,000 (D) Rs. 10,00,000

தேவசம் நிதி ரூ. _____ அடக்கியது.

- (A) ரூ. 13,50,000 (B) ரூ. 10,50,000
(C) ரூ. 11,00,000 (D) ரூ. 10,00,000

43. Trustee not to lend or borrow moneys without the sanction of Commissioner is Under Sec.

(A) Sec.101

(B) Sec. 102

✓ (C) Sec.103

(D) Sec.106

அறங்காவலர் எவ்விதியின் கீழ் ஆணையரின் அனுமதியின்றி கடன் வாங்கவோ (அ) கொடுக்கவோ கூடாது?

(A) சட்டப் பிரிவு 101

(B) சட்டப் பிரிவு 102

(C) சட்டப் பிரிவு 103

(D) சட்டப் பிரிவு 106

44. The power to make rules under this section

(A) Sec. 110

(B) Sec.112

✓ (C) Sec. 116

(D) Sec.115

விதிகள் உருவாக்கப்படுவது எச்சட்ட பிரிவின் கீழ்?

(A) சட்டப் பிரிவு 110

(B) சட்டப் பிரிவு 112

(C) சட்டப் பிரிவு 116

(D) சட்டப் பிரிவு 115

45. Chairman of Board of Trustees is elected by

✓ (A) One among the Trustees

(B) No Chairman to be elected

(C) Commissioner

(D) Joint Commissioner

அறங்காவலர் குழுத்தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவது

(A) அறங்காவலர்களில் ஒருவரால்

(B) குழுத்தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படமாட்டார்

(C) ஆணையர்

(D) இணை ஆணையர்

46. The delegation of powers and duties of the joint Commissioner and the Deputy Commissioner are described under the following rule

- (A) Sec. 116(13) 2 (B) Sec. 116(12) 2
(C) Sec. 116(14) 1 (D) Sec. 116(14) 3

இணை ஆணையர்/துணை ஆணையர் ஆகியோருக்கு அதிகாரம் பகிர்ந்தளிப்பு செய்வது பற்றி குறிப்பிடுவது எவ்விதிகளின் கீழ்?

- (A) விதி எண் 116(13) 2 (B) விதி எண் 116(12) 2
(C) விதி எண் 116(14) 1 (D) விதி எண் 116(14) 3

47. Jewels kept in the temple locker shall be handled by the

- (A) Assistant Commissioner (B) Executive Officer/ Trustee
(C) Commissioner (D) Additional Commissioner

பாதுகாப்பு பெட்டகத்தில் இருக்கும் நகைகள்(ம) விலையுயர்ந்தவைகளை கையாள்பவர்

- (A) உதவி ஆணையர் (B) செயல் அலுவலர்/அறங்காவலர்
(C) ஆணையர் (D) கூடுதல் ஆணையர்

48. Accounting of Collections without delay ————— rule

- (A) 116 (2) (10) (B) 116 (2) (11)
(C) 116 (2) (13) (D) 116 (2) (14)

அற நிறுவனங்களில் வசூல் அனைத்தும் தாமதமின்றி கணக்கிற்கு கொண்டு வரப்படவேண்டும் விதி எண்?

- (A) 116 (2) (10) (B) 116 (2) (11)
(C) 116 (2) (13) (D) 116 (2) (14)

49. Authority competent to write off Rs.500 for non-listed institution is

- ✓ (A) Assistant Commissioner (B) Additional Commissioner
(C) Commissioner (D) Deputy Commissioner

பட்டியலில் சேராத அற நிறுவனங்களின் வராக்கடன், ரூ. 500/- ஐ தள்ளுபடி செய்யும் அதிகாரம் உள்ளவர்

- (A) உதவி ஆணையர் (B) கூடுதல் ஆணையர்
(C) ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

50. Surplus Fund to be invested as per

- ✓ (A) GO. No 283 (B) GO. No 353
(C) GO. No 53 (D) GO. No 54

உபரிநிதி முதலீடு செய்ய வேண்டிய அரசாணை எண்

- (A) அரசாணை எண். 283 (B) அரசாணை எண். 353
(C) அரசாணை எண். 53 (D) அரசாணை எண். 54

51. As per Rule 16 (2) (11), the religious institution can lodge only _____ months money needed in SB. A/C

- ✓ (A) 3 months (B) 5 months
(C) 4 months (D) 6 months

அற நிறுவனங்கள் _____ மாதத்திற்கு தேவையான தொகையினை மட்டுமே சேமிப்பு கணக்கில் வைத்துக்கொள்ள இயலும் விதி 16 (2) (11)

- (A) 3 மாதங்கள் (B) 5 மாதங்கள்
(C) 4 மாதங்கள் (D) 6 மாதங்கள்

52. The investments made shall not be pledged, encashed or withdrawn without the permission of the _____ as per rule 116 (2) (11)

- (A) Joint Commissioner (B) Assistant Commissioner
(C) Commissioner (D) Additional Commissioner

சமய நிறுவனங்களின் முதலீடுகள் எவருடைய அனுமதியின்றி மாற்றவோ அடகு வைக்கவோ திரும்ப பெறவோ கூடாது விதி எண். 116 (2) (11)

- (A) இணை ஆணையர் (B) உதவி ஆணையர்
(C) ஆணையர் (D) கூடுதல் ஆணையர்

53. Lease shall ordinarily be given to _____ as per Rule No.116 (2) (11)

- (A) Lowest bidder (B) Highest bidder
(C) Second highest bidder (D) Third highest bidder

பொதுவாக அற நிறுவனங்களின் ஏலம்/குத்தகைக்கு விடுவது விதி எண். 116 (2) (11) ன்படி

- (A) குறைந்தபட்ச ஏலாதாரர் (B) அதிகபட்ச ஏலாதாரர்
(C) 2வது அதிகபட்ச ஏலாதாரர் (D) 3வது அதிகபட்ச ஏலாதாரர்

54. Remission of rent shall be granted owing to adverse seasonal conditions at _____ %

- (A) 10% (B) 25%
(C) 40% (D) 35%

பொதுவாக எதிர்மறை பருவநிலை மாற்றத்தினால் வாடகை தள்ளுபடி செய்ய வேண்டிய சதவீதம்

- (A) 10% (B) 25%
(C) 40% (D) 35%

55. Report to be made to the Commissioner if the lease amount exceeds _____
Rs. as per rule 116 (2) (13).

(A) 2000 /- or more

(B) 3000/- or more

(C) 1000/- or more

(D) 5000/- or more

குத்தகைத் தொகை எவ்வளவு இருப்பின் ஆணையருக்கு அறிக்கை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்
_____ விதி எண் 116 (2) (13).

(A) 2000 (அ) அதற்கு மேல்

(B) 3000 (அ) அதற்கு மேல்

(C) 1000 (அ) அதற்கு மேல்

(D) 5000 (அ) அதற்கு மேல்

56. Fixation of Fair Rent to buildings belonging to the religious institutions _____
under the rule

(A) 116 (2) (13) sub rule 17

(B) 116 (2) (13) sub rule 16

(C) 116 (2) (13) sub rule 15

(D) 116 (2) (13) sub rule 14

திருக்கோயிலுக்கு சொந்தமான கட்டிடங்களுக்கு நியாய வாடகை நிர்ணயம் செய்வது
_____ விதியின் கீழ்?

(A) சட்டப் பிரிவு 116 (2) (13) உட்பிரிவு 17

(B) சட்டப் பிரிவு 116 (2) (13) உட்பிரிவு 16

(C) சட்டப் பிரிவு 116 (2) (13) உட்பிரிவு 15

(D) சட்டப் பிரிவு 116 (2) (13) உட்பிரிவு 14

57. The amount of security to be furnished by an Executive Officer, if the annual income
of the institution exceeds Rs. 1,50,000/- rule 116 (2) (xvi)

(A) 1,000

(B) 2,000

(C) 3,000

(D) 4,000

ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருவாய் ரூ. 1,50,000/- க்கு மேல் இருப்பின், அதன் செயல்
அலுவலர் செலுத்த வேண்டிய பிணைத்தொகை விதி எண் 116 (2) (xvi)

(A) 1,000

(B) 2,000

(C) 3,000

(D) 4,000

58. Tenders should be called when the amount involved in a particular contract is Rs. _____ or more

- (A) 5,000 (B) 6,000
(C) 8,000 (D) 10,000

ஒரு ஒப்பந்தத்தின் தொகை _____ க்கு மேல் இருந்தால் டெண்டர் விளம்பரம் செய்ய வேண்டும்?

- (A) 5,000 (B) 6,000
(C) 8,000 (D) 10,000

59. The meeting of the Thirupani committee shall be convened

- (A) at least once in 3 months (B) at least once in a month
(C) at least once in 5 months (D) at least once in 6 months

திருப்பணி கமிட்டி கூட்டங்கள் கூடுவது

- (A) 3 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை (B) மாதம் ஒரு முறை
(C) 5 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை (D) 6 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

60. No Trustee shall gift, sell or exchange any idol or image in a temple without the prior permission of

- (A) Commissioner (B) Additional Commissioner
(C) Government (D) Joint Commissioner

அறங்காவலர் திருக்கோயிலில் வழிபடும் விக்ரகத்தினை விற்கவோ, பரிசாக கொடுக்கவோ அல்லது மாற்றவோ யாரிடம் முன் அனுமதி பெற வேண்டும்?

- (A) ஆணையர் (B) கூடுதல் ஆணையர்
(C) அரசு (D) இணை ஆணையர்

61. The Quorum for the Advisory Committee meeting shall be.

- (A) 6 (B) 8
(C) 7 (D) 5

ஆலோசனைக் குழுவின் கோரம் (Quorum) என்பது எத்தனை நபர்களை கொண்டது?

- (A) 6 (B) 8
(C) 7 (D) 5

62. Every meeting of the advisory Committee shall be presided over by the chairman and in his absence by the

- (A) Commissioner (B) Member Secretary
(C) Vice Chairman (D) Additional Commissioner

தலைவர் இல்லாத பொழுது ஆலோசனைக்குழுவின் கூட்டத்திற்கு தலைமை தாங்குபவர்

- (A) ஆணையர் (B) உறுப்பினர்/செயலர்
(C) உப தலைவர் (D) கூடுதல் ஆணையர்

63. Proposal for fixing the Dittam or the Scale of Expenditure in the case of institutions whose annual income exceeds Rs. 2 Lakhs, shall be sent by the Trustee to

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Joint Commissioner (D) Deputy Commissioner

அற நிலையங்களின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2 லட்சத்திற்கு மேல் இருப்பின், அறங்காவலர் திட்டம் குறித்த கருத்துரு அனுப்பவேண்டியது

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

64. Order of the Deputy Commissioner regarding the encroachments shall be communicated to

- (A) Encroacher (B) Assistant Commissioner
(C) Fit person (D) Others

துணை ஆணையர் வெளியேற்று நடவடிக்கை குறித்தான ஆணையினை அனுப்ப வேண்டியது

- (A) ஆக்ரமிப்பாளர் (B) உதவி ஆணையர்
(C) தகுதியானவர் (D) வேறு யாராவது

65. If the annual income of the Religious institution does not exceed Rs. 5000/-, then the rate of contribution payable to the Commissioner is.

- (A) 5% (B) 4%
(C) nil (D) 6%

ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 5,000/- க்கு குறைவாக இருப்பின், ஆணையருக்கு செலுத்த வேண்டிய சகாயத் தொகை சதவிகிதம்

- (A) 5% (B) 4%
(C) nil (D) 6%

66. If the annual income of a Religious institution exceed Rs. 5,00,000, then the audit fees payable to the Commissioner is.

- (A) 1½% (B) nil
(C) 3% (D) 4%

ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 5,00,000/- க்கு மேல் இருப்பின், ஆணையருக்கு செலுத்த வேண்டிய தணிக்கைத் தொகை சதவிகிதம்

- (A) 1½% (B) nil
(C) 3% (D) 4%

67. If the annual income of a religious institution exceeds Rs. 2,00,000, while calculating its assessable income ————— amount should be deducted for the Orukala Pooja?

- (A) Rs. 2,000 (B) Rs. 3,000
(C) Rs. 7,500 (D) Rs. 10,000

ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000/- க்கு மேல் இருப்பின், அதன் நிகர வருமானத்தை கணக்கிடுகையில், ஒரு கால பூஜைக்கு கழிக்க வேண்டிய தொகை

- (A) ரூ. 2,000 (B) ரூ. 3,000
(C) ரூ. 7,500 (D) ரூ. 10,000

68. The assessment of contribution payable by a religious institution shall be made

- (A) Once in two years (B) Every year
(C) Once in three years (D) Once in four years

ஒரு அற நிறுவனத்தின் சகாயத்தொகை கட்டணத்தினை ஆணையருக்கு செலுத்த வேண்டியது

- (A) இரு வருடங்களுக்கு ஒருமுறை (B) ஒவ்வொரு வருடமும்
(C) மூன்று வருடங்களுக்கு ஒருமுறை (D) நான்கு வருடங்களுக்கு ஒருமுறை

69. Who is the authority to operate the personal deposit account of Common Goods Fund?

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Joint Commissioner (D) Deputy Commissioner

பொது நல நிதியின் வைப்புநிதி கணக்கினை (personal deposit) கையாளும் அதிகாரம் உள்ளவர் யார்?

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

70. If the estimate cost of the work exceeds Rs. 5,00,000 then the appropriate authority to sanction the estimate is

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Government (D) Joint Commissioner

ரூ. 5,00,000/- க்கு மேலான ஒரு வேலையின் மதிப்பீடு, தொகையினை அங்கீகரிக்கும் அலுவலர்

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) அரசு (D) இணை ஆணையர்

71. If the estimate cost exceeds Rs. 2,00,000/- then the authority to sanction plan is?

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Joint Commissioner (D) Deputy Commissioner

71. ரூ. 2,00,000/- க்கு மேலான மதிப்புள்ள ஒரு வேலையின், திட்ட வரைபடம் (plan) அங்கீகரிக்கும் அலுவலர்

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

72. Tenders received by religious institutions in respect of works, the monetary limit of which is Rs. 25,000 shall be technically sanctioned by the authority

- (A) Assistant Engineer (B) Assistant Divisional Engineer
(C) Superintending Engineer (D) Commissioner

72. ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஒரு வேலைக்கான டெண்டர் தொகை, ரூ. 25,000/- ஆக இருப்பின், தொழில்நுட்ப அனுமதி வழங்கும் அலுவலர்

- (A) உதவி பொறியாளர் (B) உதவி கோட்டப் பொறியாளர்
(C) மேற்பார்வை பொறியாளர் (D) ஆணையர்

73. Tenders received by religious institutions in respect of works, the monetary limit of which is Rs. 1 crore shall be technically sanctioned by the authority

- (A) Assistant Engineer (B) Assistant Divisional Engineer
(C) Superintending Engineer (D) Commissioner

73. ஒரு அற நிறுவனத்தின் ஒரு வேலைக்கான டெண்டர் தொகை, ரூ. 1 கோடி/- ஆக இருப்பின், தொழில்நுட்ப அனுமதி வழங்கும் அலுவலர்

- (A) உதவி பொறியாளர் (B) உதவி கோட்டப் பொறியாளர்
(C) மேற்பார்வை பொறியாளர் (D) ஆணையர்

74. A Trustee shall not repair, alter, replace, sell or destroy any antiquities in the temple, without the permission of

- (A) Additional Commissioner (B) Commissioner
(C) Joint Commissioner (D) Deputy Commissioner

ஒரு அறங்காவலர் திருக்கோயிலில் உள்ள தொல் பொருட்களை (பழமைச் சின்னங்களை) பழுது பார்க்கவோ, மாற்றவோ, மாற்றியமைக்கவோ, விற்கவோ, அழிக்கவோ, இவரது அனுமதியின்றி செய்தல் கூடாது

- (A) கூடுதல் ஆணையர் (B) ஆணையர்
(C) இணை ஆணையர் (D) துணை ஆணையர்

75. Hereditary Trustee is defined under

- (A) Sec. 6(11) (B) Sec. 6(10)
(C) Sec. 6(12) (D) Sec. 6(13)

பரம்பரை அறங்காவலர் குறித்து இச்சட்டப்பிரிவின் கீர் வரயறை செய்யப்பட்டுள்ளது

- (A) சட்டப் பிரிவு 6(11) (B) சட்டப் பிரிவு 6(10)
(C) சட்டப் பிரிவு 6(12) (D) சட்டப் பிரிவு 6(13)

76. Number of Trustees shall be eligible to draw travelling advance for a particular journey is

- (A) 3 (B) 2
(C) 1 (D) 5

ஒரு குறிப்பிட்ட பயணத்திற்காக, பயணப்படி முன்பணம் பெற எத்தனை அறங்காவலர் தகுதியானவர்

- (A) 3 (B) 2
(C) 1 (D) 5

77. An employee who has completed _____ years of service, may retire from service by giving three months notice in writing

- (A) 25 years (B) 24 years
(C) 20 years (D) 23 years

ஒரு பணியாளர் எத்தனை வருட பணிக்காலம் முடித்திருப்பின் பணியிலிருந்து விருப்ப ஓய்வு பெறலாம்

- (A) 25 வருடங்கள் (B) 24 வருடங்கள்
(C) 20 வருடங்கள் (D) 23 வருடங்கள்

78. The Encashment of earn-leave at the credit of the employees, subject to the maximum of _____ days.

- (A) 90 (B) 180
(C) 120 (D) 240

ஒரு பணியாளர் ஓய்வு பெறும் போது அவருடைய ஈட்டிய விடுப்பு கணக்கிலிருந்து எத்தனை நாட்களை அதிகபட்சமாக சரண் செய்யலாம்?

- (A) 90 (B) 180
(C) 120 (D) 240

79. An employee who has completed 20 years of service eligible for how many days of Medical Leave?

- (A) 180 (B) 240
(C) 120 (D) 90

20 வருட பணிக்காலம் முடிந்த ஒரு பணியாளரது அதிகபட்ச மருத்துவ விடுப்பு எத்தனை நாட்கள்?

- (A) 180 (B) 240
(C) 120 (D) 90

80. Women employees are eligible for maternity leave _____ days

- (A) 180
(B) As in the case of Government servant
(C) 240
(D) 90

பெண் பணியாளர் ஒருவரின் மகப்பேறு கால விடுப்பு _____ நாட்கள்.

- (A) 180
(B) அரசு பணியாளர்களுக்கு உள்ள படி
(C) 240
(D) 90

057/DD/20

| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Register Number | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR APPOINTMENT AS ASSISTANT AUDIT OFFICERS IN THE AUDIT WING OF THE HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (ADMN.) DEPARTMENT – PART – I(a) HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (A) ACT, 1959 AND THE RULES FRAMED THERE UNDER AND OTHER ACTS (THEORY AND PRACTICAL)

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Describe about the leave eligible for the Temple Servant?
திருக்கோயில் பணியாளர்களது தகுதியான விடுப்பு குறித்து விளக்குக.
2. Write about procedures to be followed in fixing fair rent to the temple building and sites?
அற நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான மனைகள் கட்டிடங்களுக்கு நியாய வாடகை நிர்ணயம் செய்ய தேவையான நடைமுறைகளை பற்றி எழுதவும்.
3. Write short notes on :
 - (a) Temple servant probation period
 - (b) Temple servant retirement benefitsசிறு குறிப்பு எழுதுக :
 - (அ) திருக்கோயில் பணியாளர்களது தகுதிகாண் பருவம்
 - (ஆ) திருக்கோயில் பணியாளர்களது ஓய்வூதிய பலன்கள்
4. Write about appointment of Hereditary Trustees.
பரம்பரை அறங்காவலர் நியமனம் குறித்து விளக்குக.
5. Write short notes on appropriation of Endowments.
கட்டளைகளுக்கான நிதிபகிர்வு குறித்து எழுதவும்.
6. Write short notes on suit compromise.
வழக்கு சமரசம் பற்றிய சிறு குறிப்பு எழுதவும்.