Q.C - 053

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test

The Account Test for Subordinate Officers part-I (Without Books)	124

Maximum Time: One and Half Hour | Maximum Marks: 60

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.

2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.

3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor.
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. Retirement age of a Government servant in basic service is
அடிப்படை பணியிலுள்ள அரசு ஊழியரின் ஓய்வு பெறும் வயது

(A) 60 years
60 ஆண்டுகள்

(B) 55 years
55 ஆண்டுகள்

(C) 58 years
58 ஆண்டுகள்

(D) 62 years
62 ஆண்டுகள்

2. % of additional pension applicable a pensioner of age 80 will be
80 வயது பூர்த்தியடைந்த ஓய்வூதியருக்கு வழங்கப்படும் கூடுதல் ஓய்வூதியம்

(A) 20%
(B) 30%
(C) 40%
(D) 25%

3. Duplicate key of the office is kept under the safe custody of
அலுவலகத்தின் மாற்றுச்சாவி பாதுகாப்பாக வைக்கப்படும் இடம்

(A) Collectroate record room
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக பதிவறை

(B) Taluk office record room
வட்டாட்சியர் அலுவலக பதிவறை

(C) Treasury strong room
கருவூல காப்பறை

(D) Employment office record room
வேலைவாய்ப்பு அலுவலக பதிவறை

4. Ways and means loans are taken by the government from
வழிவகை முன்பணங்கள் அரசால் எங்கிருந்து வாங்கப்படுகிறது.

(A) Government of India
இந்திய அரசு

(B) Reserve Bank of India
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி

(C) State Bank of India
பாரத மாநில வங்கி

(D) Finance department
நிதித்துறை

5. The DCRG authorisation issued by Accountant General is valid
மாநில கணக்காயரால் வழங்கப்படும் பணிக்கொடைக்கான அனுமதி ஆணை செல்லத்தக்க காலம்

(A) 1 year
1 ஆண்டு

(B) 2 years
2 ஆண்டுகள்

(C) 1 month
1 மாதம்

(D) 6 months
6 மாதங்கள்

6. Comptroller and auditor General of India is appointed by
மைய கணக்கு மற்றும் தணிக்கைத் தலைவர் நியமிக்கப்படுவது

(A) Parliament
பாராளுமன்றம்

(B) Prime minister
பிரதம மந்திரி

(C) President
குடியரசுத்தலைவர்

(D) Chief Justice of Supreme court
உச்சநீதி மன்ற தலைமை நீதிபதி

7. Finance commission is constituted once in
நிதி ஆணையம் எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை அமைக்கப்படும்

(A) 3 years
3 ஆண்டுகள்

(B) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(C) 6 years
6 ஆண்டுகள்

(D) 10 years
10 ஆண்டுகள்

8. Recoupment of permanent advance is allowed
நிலையான முன்பணம் மீளப்பெற அனுமதிக்கப்படுவது

(A) Once in a month
மாதம் ஒருமுறை

(B) Twice in a month
மாதம் இருமுறை

(C) Whenever necessary
தேவை ஏற்படும்போது

(D) at the end of financial year
நிதி ஆண்டின் முடிவில்

9. Express pay order relates to
விரைவு சம்பள கொடுப்பாணை எதனுடன் தொடர்புடையது?

(A) Newly formed office
புதிதாக துவங்கப்பட்ட அலுவலகம்

(B) Shifted office from one place to other
இடம் மாற்றம் செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

(C) Transferred officer
பணியிடம் மாற்றம் செய்யப்பட்ட அலுவலர்

(D) Removal from service of an officer
பணிநீக்கம் செய்யப்பட்ட அலுவலர்

10. Competent authority to sanction study leave
உயர்கல்வி விடுப்பினை ஒப்பளிப்பு செய்யும் அதிகாரம் பெற்றவர்

(A) Head of office
அலுவலகத் தலைவர்

(B) Government
அரசு

(C) Appointing authority
பணி நியமன அதிகாரி

(D) Head of the department
துறைத் தலைவர்

11. Certificate issued when a government servant is transferred from one station to other
ஒரு அரசு ஊழியர் ஒரு இடத்திலிருந்து மற்றொரு இடத்திற்கு பணியிட மாறுதல் செய்யப்படும் போது வழங்கப்படுவது

(A) Increment certificate
ஊதிய உயர்வு சான்று

(B) Life certificate
வாழ்வு சான்று

(C) Pay certificate
ஊதிய சான்று

(D) Last pay certificate
முன் ஊதிய சான்று

12. If only the month and year of the birth of the government servant is known than date shall be
ஒரு அரசு ஊழியரின் பிறந்த மாதம் மற்றும் ஆண்டு மட்டும் தெரியுமாயின் பிறந்த நாள் அந்த மாதத்தின் —————— ஆகும்.

(A) 1

(B) 16

(C) 30

(D) 31

13. Maternity leave eligible for a female government employee
பெண் அரசு பணியாளருக்கு தகுதியான மகப்பேறு விடுப்பு

(A) 1 year
1 ஆண்டு

(B) 180 days
180 நாட்கள்

(C) 270 days
270 நாட்கள்

(D) 90 days
90 நாட்கள்

14. Voted expenditure is approved by
வாக்குரிமை மூலம் செலவீனக் கணக்கினை ஒப்புதல் அளிப்பது யார்?

(A) legislative assembly
சட்டப்பேரவை

(B) public accounts committee
பொது கணக்குக் குழு

(C) public estimate committee
பொது மதிப்பீட்டுக் குழு

(D) voted by the public
பொது மக்களால் வாக்களிக்கப்படுதல்

15. A government servant to awarded selection Grade on completion of ———— years of service in the same post without any promotion?
ஒரு அரசு ஊழியர் தேர்வு நிலைக்கு உயர்த்தப்பட எத்தனை ஆண்டுகள் பதவி உயர்விற்கு ஒரே பதவியில் பணிபுரிய வேண்டும்?

(A) 5

(B) 10

(C) 15

(D) 20

16. Death Cum Retirement Gratuity (DCRG) is authorized by
இறப்பு பணிக்கொடைக்கு ஒப்புதல் வழங்கும் அதிகாரம் பெற்றவர்

(A) Accountant general
மாநில கணக்காயர்

(B) Head of officeer
அலுவலகத் தலைவர்

(C) Head of department
துறைத் தலைவர்

(D) District treasury
மாவட்ட கருவூலம்

17. Treasury bill is a kind of ————debt.
கருவூலப் பட்டியல்கள் ————வகைக் கடன்கள் ஆகும்.

(A) Floating
மிதவை

(B) Fixed
நிலையான

(C) Long term
நீண்டகால

(D) Capital
மூலதன

18. Pay slip refers to
ஊதியச் சீட்டு எதனுடன் தொடர்புடையது?

(A) Drawing and disbursing officer
பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்

(B) Head of the department
துறைத் தலைவர்

(C) Pensioner
ஓய்வூதியர்

(D) Self drawing officer
தானே பணம் பெறும் அலுவலர்

19. Period counted for increment
ஊதிய உயர்விற்கு கணக்கில் கொள்ளப்படும் காலம்

(A) Reversion
பதவி இறக்கம்

(B) Over style of joining time
அதிகம் துய்த்த பணியேற்பு இடைக்காலம்

(C) Suspension
தற்காலிக பணிநீக்கம்

(D) Earned leave
ஈட்டிய விடுப்பு

20. Service which is eligible to draw both salary and pension
ஊதியம் மற்றும் ஓய்வூதியம் இரண்டும் பெற தகுதியான பணிக்காலம்

(A) Boy service
18 வயது நிரம்பும் முன் பணிபுரிந்த காலம்

(B) Extension of service
பணி நீடிப்பு

(C) Re-employment
மறு வேலைவாய்ப்பு

(D) Apprenticeship period
தொழில் பழகுநர் காலம்

21. Maximum no.of casual leave admissable for a regular employee in a year
ஒரு ஆண்டில் நிரந்தர ஊழியருக்கு அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச தற்செயல் விடுப்பு நாட்கள்

(A) 5
(B) 10
(C) 12
(D) 15

22. Commutation of pension restores after ———————— years from retirement/payment
ஓய்வூதியம் தொகுத்துப் பெறுதல் பிடித்தம் எத்தனை ஆண்டுகள் வரை அனுமதிக்கப்படும்

(A) 5
(B) 10
(C) 12
(D) 15

23. Annual financial statement is called as
ஆண்டு நிதிநிலை அறிக்கை ———————— என்று அழைக்கப்படும்

(A) revised estimate
திருத்திய மதிப்பீடு

(B) budget
வரவு செலவு திட்டம்

(C) demand
கோரிக்கை

(D) final order
இறுதி உத்திரவு

24. Governor of the state is appointed by
மாநில ஆளுநர் யாரால் நியமனம் செய்யப்படுகிறார்.

(A) Prime minister
பிரதம மந்திரி

(B) President
குடியரசு தலைவர்

(C) High court judge
உயர்நீதிமன்ற நீதிபதி

(D) Supreme court judge
உச்சநீதிமன்ற நீதிபதி

25. Refund bill claim should be preferred in form
மீள கொடுக்கப்படும் கேட்புப்பட்டியல் தயார் செய்யப்பட வேண்டிய படிவம்

(A) TNTC form No.62
த.நா.க.வி.தொ படிவம் எண். 62

(B) TNTC form No.58
த.நா.க.வி.தொ படிவம் எண். 58

(C) TNTC form No.40
த.நா.க.வி.தொ படிவம் எண். 40

(D) TNTC form No.42
த.நா.க.வி.தொ படிவம் எண். 42

26. ———————— of basic pay is allowed as subsitance allowance for an employee under suspension
ஊதியத்தில் ———————— தற்காலிக பணிநீக்கத்தில் உள்ள ஊழியருக்கு பிழைப்பூதியமாக வழங்கப்படும்.

(A) 25%

(B) 50%

(C) 75%

(D) 100%

27. ——————% of advance is admissible for TTA claim in respect of journeys to home town on retirement.
பணி ஓய்விற்கு பின் சொந்த ஊருக்கு செல்ல ——————% பயணப்படி முன்பணமாக வழங்கப்படும்.

(A) 25%
25%

(B) 50%
50%

(C) 60%
60%

(D) no advance
முன் பணம் இல்லை

28. Family pension is not eligible for
குடும்ப ஓய்வூதியம் கீழ்க்கண்ட நபருக்கு தகுதி இல்லை.

(A) Spouse
கணவன் / மனைவி

(B) Widow daughter
விதவை மகள்

(C) Divorced daughter
விவாகரத்தான மகள்

(D) 30 years son
30 வயது மகன்

29. For belated reimbursement of medical expenses —————— cut should be made
காலத் தாமதமாக சமர்ப்பிக்கப்படும் மருத்துவ தொகையை மீளப் பெறுவதற்கான பட்டியலில் —————— பிடித்தம் செய்யப்படும்

(A) 10%

(B) 15%

(C) 20%

(D) 25%

30. Additional charge allowance is admissible for additional charges beyond —————— days
கூடுதல் பொறுப்புப் படி பெற கூடுதல் பொறுப்பு வகிக்க அனுமதிக்கப்பட்ட —————— நாட்கள் அதிகமாக இருக்க வேண்டும்.

(A) 39

(B) 60

(C) 90

(D) 20

31. Office contingent bill should be prepared in form no.
அலுவலக சில்லரை செலவீனப் பட்டியல் தயார் செய்ய வேண்டிய படிவம்

(A) TNTC 40
த.நா.க.வி.தொ. 40

(B) TNTC 58
த.நா.க.வி.தொ. 58

(C) TNTC 42
த.நா.க.வி.தொ. 42

(D) TNTC 62
த.நா.க.வி.தொ. 62

32. The claim of 90% of GPF is eligible prior to ———————— of retirement
பொதுசேமநலநிதி இருப்பில் 90% தொகையை ஓய்வு பெறுபவதற்கு ———————— முன் பெறலாம்

(A) 18 months
18 மாதங்கள்

(B) 26 months
26 மாதங்கள்

(C) 32 months
32 மாதங்கள்

(D) One year
ஓராண்டு

33. Advance not bearing interest is
வட்டியில்லா முன் பணம்

(A) House building advance
வீடு கட்டும் முன்பணம்

(B) Marriage advance
திருமண முன்பணம்

(C) Motor cycle advance
மோட்டார் வாகன முன்பணம்

(D) Khadi advance
காதி முன்பணம்

34. Full pension is eligible if a government servant qualifies ———————— years of service.
எத்தனை ஆண்டு தகுதி கால பணி முடித்தவருக்கு முழு ஓய்வூதியம் பெற தகுதி உண்டு.

(A) 25
25

(B) 28
28

(C) 30
30

(D) 33
33

35. Voted expenditure is approved by
வாக்குரிமை செலவின கணக்கினை (Voted expenditure) ஒப்புதல் அளிப்பது

(A) Public estimate committee
பொது மதிப்பீட்டுக்குழு

(B) Public accounts committee
பொது கணக்கு குழு

(C) Legislatve assembly
சட்டப்பேரவை

(D) Voted by public
பொது மக்கள் வாக்கெடுப்பு

36. Instruction to executive a specified work at a specified cost
குறிப்பிட்ட வேலையை குறிப்பிட்ட தொகைக்குள் முடித்து கொடுக்க அறிவுறுத்தும் ஒப்பளிப்பு

(A) Administrative approval
நிர்வாக ஒப்புதல்

(B) Technical sanction
தொழில்நுட்ப ஒப்புதல்

(C) Budget
வரவு-செலவு திட்டம்

(D) Revised estimate
திருத்திய மதிப்பீடு

37. Expenditure on acquiring fixed asset
ஒதுக்கப்பட்ட மானியத்தின் செலவிடப்படாத பகுதியை அதே மானியத்தில் கூடுதலாக நிதி தேவைப்படும் வேறு அலகிற்கு மாற்றுதல்

(A) Appropriation
நிதி ஒதுக்கம்

(B) Re-appropriation
மறு நிதி ஒதுக்கம்

(C) Capital expenditure
மூலதனச் செலவீனம்

(D) Supplementary appropriation
துணை ஒதுக்கம்

38. Incidental charges is eligible for journeys exceeds ———— kms.
இடைநிகழ் செலவினம் ———— கி.மீ க்கு அப்பால் மேற்கொள்ளப்படும் பயணங்களுக்கு அனுமதிக்கப்படுகிறது.

(A) 8 kms
8 கி.மீ

(B) 120 kms
120 கி.மீ

(C) 140 kms
140 கி.மீ

(D) 160 kms
160 கி.மீ

39. Probation period of an government servant may be extended upto ———— years.
ஒரு அரசு ஊழியரின் தகுதிகாண் பருவம் ———— ஆண்டுகள் வரை நீடிக்கப்படலாம்.

(A) 3 years
3 ஆண்டுகள்

(B) 4 years
4 ஆண்டுகள்

(C) 5 years
5 ஆண்டுகள்

(D) 6 years
6 ஆண்டுகள்

40. Maximum time limit to keep a valuable in the safe custody of treasury strong room.
கருவூல காப்பறையில் விலை மதிப்பு மிக்க பொருட்களை பாதுகாத்து வைக்க அதிகபட்ச கால அளவு

(A) 6 months
6 மாதங்கள்

(B) 1 year
ஓராண்டு

(C) 2 years
2 ஆண்டுகள்

(D) 3 years
3 ஆண்டுகள்

41. Any amount kept under undisbursed pay register if it is not disbursed within ———————— months shall be remitted to Government account.
கொடுபடா சம்பள பதிவேட்டில் ———————— மாத காலத்திற்குள் வழங்கப்படாத தொகை அரசு கணக்கில் செலுத்தப்படும்

(A) 2
(B) 3
(C) 6
(D) 9

42. An employee completed minimum ———————— years net qualifying service may apply for voluntary retirement.
ஒரு அரசு ஊழியர் குறைந்தபட்சம் ———————— ஆண்டுகள் நிகர பணி முடித்திருப்பின் விருப்ப ஓய்விற்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

(A) 15
(B) 20
(C) 25
(D) 30

43. The annual financial statement has to be laid before both the houses of legislature under article ————————of constitution of India.
இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டத்தின் எந்த பிரிவு கூற்றின் படி ஆண்டு நிதிநிலை அறிக்கை சட்டப்பேரவையின் இரு அவைகளிலும் ஒப்புதலுக்கு வைக்கப்படும்.

(A) Article 266
பிரிவுக்கூறு 266

(B) Article 202
பிரிவுக்கூறு 202

(C) Article 265
பிரிவுக்கூறு 265

(D) Article 207
பிரிவுக்கூறு 207

44. A sanction order for loan will lapse on
கடனுக்கான ஒப்பளிப்பு ஆணை காலாவதி ஆவது

(A) 31st March of the Financial year
நிதி ஆண்டின் மார்ச் 31ம் நாள்

(B) 30th June of the Financial year
நிதி ஆண்டின் ஜுன் 30ம் நாள்

(C) 30th September of the Financial year
நிதி ஆண்டின் செப்டம்பர் 30ம் நாள்

(D) 31st December of the Financial year
நிதி ஆண்டின் டிசம்பர் 31ம் நாள்

45. Who is responsible for the preparation of budget of the state?
மாநில வரவு செலவு பட்டியலை சரியாக தயாரித்து வழங்கும் பொறுப்பு யாருக்கு உள்ளது.

(A) Finance department
நிதித்துறை

(B) Revenue department
வருவாய் துறை

(C) Home department
உள்நாட்டு விவகாரத்துறை

(D) Director of Treasuries and accounts
கருவூல கணக்கு இயக்குநர்

46. FBF to a missing Government servant will be paid to his family
காணாமல் போன ஊழியரின் குடும்பத்திற்கு குடும்பநலநிதி எத்தனை ஆண்டு கழித்து வழங்கப்படும்

(A) after 3 years
3 ஆண்டுகள் கழித்து

(B) after 5 years
5 ஆண்டுகள் கழித்து

(C) after 7 years
7 ஆண்டுகள் கழித்து

(D) after 9 years
9 ஆண்டுகள் கழித்து

47. Measurement book is maintained by
அளவீட்டு புத்தகம் பராமரிக்கும் முறை

(A) Treasury and accounts department
கருவூல கணக்குத்துறை

(B) Education department
கல்வித் துறை

(C) Agriculture department
வேளாண்மைத் துறை

(D) Public works department
பொதுப் பணித்துறை

48. Period not counted for pension
ஓய்வூதியத்திற்கு கணக்கில் கொள்ளப்படாத பணிக்காலம்

(A) Boy service
18 வயதிற்குட்பட்ட பணிக்காலம்

(B) Earned leave
ஈட்டிய விடுப்பு

(C) UEL on MC
மருத்துவ சான்றின்பால் ஈட்டா விடுப்பு

(D) Joining time
பணியேற்பு இடைக்காலம்

49. Which of the following service posts can be created and abolished with the power of the state government?
மாநில அரசு தனது அதிகாரத்தினை பயன்படுத்தி கீழ்க்கண்ட பணிக்கான தோற்றுவிக்கும் மற்றும் நீக்கும் அதிகாரத்தைப் பெற்றுள்ளது

(A) IAS
இந்திய ஆட்சிப்பணி

(B) IFS
இந்திய வனப்பணி

(C) IPS
இந்திய காவல்பணி

(D) TNMS
தமிழ்நாடு அமைச்சுப்பணி

50. The Estimate based only on standing instructions and existing sanction
நிலையாணைகள் மற்றும் நடைமுறை ஒப்பளிப்புகளின் அடிப்படையில் மட்டும் தயாரிக்கப்படும் மதிப்பீடு எது

(A) Part I estimate
பகுதி I மதிப்பீடு

(B) Part II estimate
பகுதி II மதிப்பீடு

(C) Budget estimate
வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீடு

(D) Revised Estimate
திருந்திய மதிப்பீடு

51. Last pay certificate is issued by
முன் ஊதியச் சான்றினை வழங்குவது

(A) Accountant general
மாநில கணக்காயர்

(B) Pay and accounts officer
சம்பள கணக்கு அலுவலர்

(C) Treasury officer
கருவூல அலுவலர்

(D) Drawing and disbursing officer
பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்

52. Abbreviation of ECS
ECS ன் விரிவாக்கம்

(A) Easy cash system
சுலப பண முறை

(B) Electronic clearance system
மின்னணு தீர்வை முறை

(C) Easy clearance system
சுலப தீர்வை முறை

(D) Emergency cash system
அவசர பணத் திட்டம்

53. —————— deposit does not fall under civil deposit
—————— வைப்பீடு சிவில் வைப்பீட்டில் வராது

(A) Revenue deposit
வருவாய் வைப்பீடு

(B) Election deposit
தேர்தல் வைப்பீடு

(C) Works deposit
பணி வைப்பீடு

(D) Local fund deposit
தலநிதி கணக்கு வைப்பீடு

54. Letter of credit is not related to
கடன் சான்று தொடர்புடையது இல்லை

(A) Forest department
வனத்துறை

(B) Public works department
பொதுப்பணித்துறை

(C) Highways department
நெடுஞ்சாலைத்துறை

(D) Education department
கல்வித்துறை

55. Additional pension of ——————%is allowed to a pensioner at the age of 100
100 வயது அடைந்த ஓய்வூதியதாரருக்கு ——————% கூடுதல் ஓய்வூதியம் அனுமதிக்கப்படும்.

(A) 20%

(B) 30%

(C) 40%

(D) 100%

56. —————— is not eligible for a pensioner
—————— பெறுவதற்கு ஓய்வூதியதாரருக்கு தகுதி இல்லை.

(A) House rent allowance
வீட்டுவாடகைப்படி

(B) Bonus (Pongal gift)
போனஸ் (பொங்கல் பரிசு)

(C) Festival advance
பண்டிகை முன்பணம்

(D) Dearness allowance
அகவிலைப்படி

57. NHIS is applicable for the block of ———————— years
தேசிய மருத்துவ காப்பீட்டு திட்டம் ———————— ஆண்டுகள் செல்லத்தக்கது

(A) 2 (B) 4
(C) 6 (D) 8

58. Contributory pension scheme is maintained by
பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டம் பராமரிக்கப்படுவது

(A) Accountant general
மாநில கணக்காயர்
(B) District Treasury
மாவட்ட கருவூலம்
(C) Secretariat
தலைமைச்செயலகம்
(D) Government data centre
அரசு தரவு மையம்

59. Maximum of ———————— days of earned leave and ————————days of UEL on PA can be in cashed at the time of retirement.
ஒரு அரசு ஊழியர் ஓய்வுபெறும் போது அதிகபட்சமாக ———————— நாட்கள் ஈட்டிய விடுப்பும் ———————— நாட்கள் சொந்த காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பும் காசாக்கலாம்.

(A) 240,180 (B) 240,90
(C) 180,90 (D) 180,180

60. TNTC-70 is related to
த.நா.க.வி.தொகுப்பு - 70 எதனுடன் தொடர்புடையது.

(A) Treasury bill book
கருவூலப்பட்டிப் புத்தகம்
(B) Increment certificate
ஊதிய உயர்வு சான்றிதழ்
(C) Last pay certificate
முன் ஊதியச்சான்றிதழ்
(D) Note of error
பிழை பற்றிய குறிப்பு

053/DD/22

Register Number									

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

THE ACCOUNT TEST FOR SUBORDINATE OFFICERS — PART – I

(With Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
   விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).
   விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.
   வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any EIGHT of the following.

எவையேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளி. (8 × 5 = 40)

1. Write short notes on :

   (a) Capital Account

   (b) Superannuation pension

   சிறு குறிப்பு வரைக :

   (அ) மூலதன செலவினம்

   (ஆ) வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்

2. Distinguish between the following :

   (a) Budget deficit and Budget surplus

   (b) Provisional pension and Compensation pension.

   வேறுபாடுகளை விவரி :

   (அ) பற்றாக்குறை வரவு செலவு (மற்றும்) உபரி வரவு செலவு

   (ஆ) தற்காலிக ஓய்வூதியம் (மற்றும்) ஈடுசெய் ஓய்வூதியம்.

3. Match the following :

(a)	Pay slip	–	Reserve Bank of India
(b)	Letter of credit	–	Accountant General
(c)	Ways and means Advance	–	Public Works Department
(d)	Pension payment order	–	Record of work made by contractor
(e)	Measurement Book	–	Self Drawing Officer

பொருத்துக :

(அ)	ஊதியச் சீட்டு	–	இந்திய ரிசர்வ் வங்கி
(ஆ)	கடனுறுதி கடிதம்	–	மாநில கணக்காயர்
(இ)	வழிவகை முன்பணம்	–	பொது பணித்துறை
(ஈ)	ஓய்வூதிய கொடுப்பாணை	–	ஒப்பந்ததாரரின் பணி குறித்த பதிவுகள்
(உ)	அளவுப் புத்தகம்	–	தானே பணம் பெறும் அலுவலர்

4. What are the details to be furnished in a bill while presenting at a Treasury?

   கருவூலத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் பட்டியலில் இடம் பெற வேண்டிய விவரங்கள் எவை?

5. Work out the joining time admissible to an officer who was transferred from Salem to Chennai and relieved on 02.08.2021. A.N. (Thursday)

Distance from Salem to Chennai by train – 340 kms.

10.08.21 is a Government holiday.

Find out the due date of joining.

சேலத்திலிருந்து சென்னைக்கு பணியிட மாறுதல் செய்யப்பட்டு 02.08.2021 பிற்பகல் (வியாழக்கிழமை) பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட ஒரு அலுவலருக்கான பணியேற்பு இடைக்காலத்தினை கணக்கிடுக.

ரயிலில் சேலம் முதல் சென்னை இடையேயான தூரம் – 340 கி.மீ.

10.08.21 – அரசு விடுமுறை.

அலுவலர் பணியேற்க வேண்டிய நாள் கணக்கிடுக.

6. Calculate the date of Retirement and Net qualifying service with the given details.

(a) Date of birth – 01.09.1961

(b) Date of entry into Govt. Service – 03.08.1989

(c) He has taken the following leaves.

(i) Earned leave for 100 days

(ii) Unearned leave as MC for 120 days

(iii) Extraordinary leave without MC 25 days

(iv) Over stayal of joining time – 3 days

(v) Suspension Treated as duty – 33 days.

கீழ்கண்ட விவரங்களிலிருந்து ஓய்வு பெறும் தேதி மற்றும் நிகர பணிக்காலம் கணக்கிடுக :

(அ) பிறந்த தேதி – 01.09.1961

(ஆ) அரசு பணியில் சேர்ந்த நாள் – 03.08.1989

(இ) கீழ்கண்டவாறு விடுப்பு எடுத்துள்ளார்.

(i) ஈட்டிய விடுப்பு 100 நாட்கள்

(ii) மருத்துவ சான்றின்பால் ஈட்டா விடுப்பு – 120 நாட்கள்

(iii) மருத்துவ சான்றில்லா அசாதாரண விடுப்பு – 25 நாட்கள்

(iv) பணியேற்பு இடைக்காலம் அதிகம் துய்த்தது – 3 நாட்கள்

(v) பணிக்காலமாக அனுமதிக்கப்பட்ட தற்காலிக பணிநீக்க காலம் – 33 நாட்கள்.

7. What are the purpose of Reconciliation of Departmental figures with Treasury figures?
துறை கணக்குகளை கருவூல கணக்குடன் ஒத்திசைவு செய்வதற்கான நோக்கங்கள் யாவை?

8. What are the duties and responsibilities of Comptroller and Auditor General?
மைய அரசு கணக்குத் தணிக்கை அலுவலரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் யாவை?

9. What are the valuables stored in a Treasury strong room?
கருவூல காப்பறையில் வைக்கப்படும் மதிப்புமிக்க வைப்புகள் எவை?

10. Calculate Earned Leave at Credit as on 30.06.2020 using the following particulars :

Date of Joining – 29.01.1997 F.N.

Earned leave at credit as on 30.06.2017 – 188 days

02.07.2017 to 31.07.2017 – 30 days – UEL on MC

01.09.2017 to 12.10.2017 – 42 days – EOL without MC

04.05.2018 to 08.05.2018 – 5 days – EL

01.06.2018 EL surrender – 15 days

01.06.2019 EL surrender – 15 days

Unavailed Joining Time credited as on 05.07.2018 – 5 days

09.10.2018 to 15.10.2018 – 7 days EL.

கீழ்கண்ட விவரங்களைக் கொண்டு 30.06.2020-ல் ஈட்டிய விடுப்பில் இருப்பிலிருக்கும் விவரங்களை கணக்கிடுக.

பணியில் சேர்ந்த நாள் – 29.01.1997 மு.ப.

30.06.2017 அன்று ஈட்டிய விடுப்பு இருப்பு – 188 நாட்கள்

02.07.2017 முதல் 31.07.2017 வரை – 30 நாட்கள் – மருத்துவ சான்றின் பேரில் ஈட்டாவிடுப்பு

01.09.2017 முதல் 12.10.2017 வரை – 42 நாட்கள் – மருத்துவ சான்று இல்லா அசாதாரண விடுப்பு

04.05.2018 முதல் 08.05.2018 வரை – 5 நாட்கள் – ஈட்டிய விடுப்பு

01.06.2018 சரண் விடுப்பு – 15 நாட்கள்

01.06.2019 சரண் விடுப்பு – 15 நாட்கள்

துயக்காத பணியேற்பு இடைக்காலம் 05.07.2018 அன்று – 5 நாட்கள்

09.10.2018 முதல் 15.10.2018 – 7 நாட்கள் ஈட்டிய விடுப்பு