

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test

The Account Test for Subordinate Officers part-I
(Without Books)

124

Maximum Time: One and Half Hour

Maximum Marks: 60

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
 2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
 3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
 4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
 5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. Who is the competent authority to issue the financial concurrence orders for the arrear claim relates to over 3 years beyond the original sanction?
முதல் ஒப்புக்கையிலிருந்து மூன்று வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட நிலுவைத் தொகை பெற நிதி அதிகாரம் வழங்கும் அலுவலர் யார்?
- (A) HOD
துறைத் தலைவர்
- (B) Head of office
அலுவலகத் தலைவர்
- (C) A.G
மாநிலக்கணக்காயர்
- (D) Officer next to the Head of office
இரண்டாம்நிலை அலுவலகத் தலைவர்
2. Half service rendered under non provincialised service can be taken for reckoning pensionary benefits when he has absorbed to a permanent post without any break, before
எந்த கால வரையறைக்குள் நிரந்தர பதவிக்கு ஈர்க்கப்பட்ட தொகுப்பூதிய பணியாளரின் பணியின் பாதியை ஒய்வூதியதின் கணக்கிற்கு எடுத்துக்கொள்ளலாம்?
- (A) 1.4.2003
1.4.2003
- (B) 1.1.2006
1.1.2006
- (C) 1.1.2001
1.1.2001
- (D) none
ஒன்றுமில்லை
3. What is the portion of subsistence allowance payable after 6 months suspension period, in case the individual is not responsible?
தற்காலிகபணி நீக்கத்திலிருக்கும் ஒருவருக்கு ஆறு மாதம் கழித்து (அவர் பொறுப்பில்லாத பொழுது) எவ்வளவு பிழைப்பூதியம் வழங்கலாம்?
- (A) 60%
- (B) 50%
- (C) 75%
- (D) 100%
4. In which month's salary bill, the Income Tax statements are attached?
எந்த மாத ஊதியப்பட்டியுடன் வருமான வரிப் பிடித்த பட்டியல் இணைக்கப்படுகிறது?
- (A) March
மார்ச்
- (B) January
ஜனவரி
- (C) July
ஜூலை
- (D) February
பிப்ரவரி

5. Which among the following is short term Advance?

இவற்றுள் எவை குறைந்த கால முன்பணமாகும்?

(A) MCA

மோட்டார் கார் முன்பணம்

(B) HBA

வீடுகட்டும் முன்பணம்

(C) MA

திருமண முன்பணம்

(D) HLA

கைத்தறி முன்பணம்

6. The Government dues including overpayment of Pension may be recovered from _____ of the Pensioner / Family Pensioner.

ஓய்வூதிய மிகை கொடுவை உட்பட அரசுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய தொகை இருப்பின், ஓய்வூதியரிடம் கீழ்க்கண்டவற்றில் பிடித்தம் செய்யப்படலாம்.

(A) DCRG and Commutation

இறப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடை மற்றும் ஓய்வூதியம் தொகுத்துப்பெறல்

(B) DCRG and EL Surrender

இறப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடை மற்றும் ஈட்டிய விடுப்பு சரண்

(C) DCRG and Dearness Allowance from pension

இறப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடை மற்றும் ஓய்வூதியரின் பஞ்சுப்படி

(D) None of the above

இவற்றில் ஏதுமில்லை

7. The time limit for encashment of GPF final payment authorization.

பொது சேமநல நிதி இறுதி ஒப்பளிப்பு ஆணையை காசாக்கும் காலஅளவு எது?

(A) 3 months

3 மாதங்கள்

(B) 6 months

6 மாதங்கள்

(C) 2 years

2 வருடங்கள்

(D) 1 year

1 வருடம்

8. Misc. Advance is claimed in the Bill form?

இதர முன்பண செலவினம் எந்த பட்டியில் காசாக்கப்படுகிறது?

(A) MTC 58

தநாகவி 58

(B) MTC 22

தநாகவி 22

(C) MTC 40 a

தநாகவி 40அ

(D) MTC 47

தநாகவி 47

9. How many Temporary advances (drawn under Art 99 of MFC Vol-I) by a drawing officer can be kept pending as unadjusted?
எத்தனை தற்காலிக முன்பணம் (விதி 99-தநாநிவி தொகுப்பு-I) சரிக்கட்டப்படாமல் நிலுவையில் இருக்கலாம்?
- (A) 2 (B) 1
(C) 3 (D) 4
10. TA advance is drawn under provision of
பயண முன்பணம் எந்தவிதிகளின் கீழ் கோரப்படுகிறது?
- (A) MFC தநாநிவிதொ (B) MTC தநாகவிதொ
(C) TA rules பயணப்படி விதிகள் (D) FR அடிப்படை விதி
11. Period required for declaration of probation to a superior service Govt. servant?
உயர் பதவியில் உள்ளவர்கள் தகுதி காண் பருவம் முடிக்க தேவையான கால அளவு எவ்வளவு?
- (A) 6 months 6 மாதங்கள் (B) 2 years 2 வருடங்கள்
(C) 1 year 1 வருடம் (D) 3 years 3 வருடங்கள்
12. The time permitted for passing a bill at Treasury.
பட்டிகள் எத்தனை நாட்களுக்குள் கருவூலத்தில் செல்லாக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) 3 days 3 நாட்கள் (B) 2 days 2 நாட்கள்
(C) 1 day 1 நாட்கள் (D) 5 days 5 நாட்கள்
13. Present, maximum limit of DCRG payable to a retiree
தற்போதைய இறப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடையின் அதிக பட்ச தொகை எவ்வளவு?
- (A) 5 lakhs 5 லட்சம் (B) 10 lakhs 10 லட்சம்
(C) 7 lakhs 7 லட்சம் (D) 20 lakhs 20 லட்சம்

14. An employee who has reached maximum limit of time scale of pay is eligible for annual increment after expiry of _____ year.
ஊதிய விகிதத்தின் அதிகபட்சத்தை அடைந்தவர்க்கு எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை ஊதிய உயர்வு வழங்கலாம்?
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (D) none
ஏதுமில்லை
15. Which of the leave for which half pay and allowances are paid?
கீழ்க்கண்ட எந்த விடுப்பிற்கு அரை ஊதியம் மற்றும் படிகள் வழங்கலாம்?
- (A) Earned Leave
ஈட்டிய விடுப்பு
- (B) UEL on PA
சொந்த காரணங்களின் பேரில் ஈட்டாவிடுப்பு
- (C) UEL on MC
மருத்துவ சான்றின் பேரில் ஈட்டாவிடுப்பு
- (D) Maternity leave
மகப்பேறு விடுப்பு
16. Non salary bills drawn by a drawing officer to have passed before _____ to avoid revalidation of validity.
ஊதியம் சாரா பட்டியல்கள் மறு நிதியதிகாரம் பெறுவதை தவிர்க்க எந்த தேதிக்குள் காசாக்கப் பட வேண்டும்?
- (A) 31st March
மார்ச் 31க்குள்
- (B) before Dec. 31st
டிசம்பர் 31க்குள்
- (C) before June 30th
ஜூன் 30க்குள்
- (D) within a year
ஒரு வருடத்திற்குள்
17. Normal rate of Family pension fixed based on _____ % of basic pay.
சாதாரண குடும்ப ஓய்வூதியம் அடிப்படை ஊதியத்தில் எத்தனை சதவிகிதம் வழங்கலாம்?
- (A) 25%
- (B) 30%
- (C) 40%
- (D) 15%

18. Generally no work to be executed by the contractor under a Contract until
 பொதுவாக ஒப்பந்தத்தில் உள்ள ஒரு ஒப்பந்ததாரர் எந்த ஒரு பணியும் கீழ்க்கண்டவற்றிற்கு முன் செய்யக்கூடாது
- (A) Fund to be allotted
 நிதி ஒதுக்கீடு செய்யும்வரை
- (B) Contract has signed a formal written agreement
 எழுத்துபூர்வ ஒப்பந்தம் கையெழுத்து ஆகும் வரை
- (C) Permission from the Head of Office
 அலுவலகத் தலைமை ஒப்புதல் அளிக்கும் வரை
- (D) Permission from the Government
 அரசு ஒப்புதல் அளிக்கும் வரை
19. Un availed joined time can be credited in to the Earned Leave account within the period of
 அனுபவிக்காத பணி ஏற்பிடைக்காலம் எத்தனை மாதத்திற்குள் ஈட்டிய விடுப்புக்கணக்கில் சேர்த்துக்கொள்ளலாம்?
- (A) 3 months
 3 மாதங்கள்
- (B) 1 month
 1 மாதம்
- (C) 2 months
 2 மாதங்கள்
- (D) 6 months
 6 மாதங்கள்
20. 2½ days Earned leave creditable to an approved probationer for each completed
 2½ நாள் ஈட்டிய விடுப்பு தகுதிகாண் பருவம் முடித்தவருக்கு கீழ்க்கண்ட எவற்றின் அடிப்படையில் வழங்கப்படுகிறது?
- (A) 1 month
 1 மாதம்
- (B) 2 months
 2 மாதங்கள்
- (C) 15 days
 15 நாட்கள்
- (D) 22 days
 22 நாட்கள்

21. Which of the following period can not be counted for increment?
ஊதிய உயர்வுக்கு எடுத்துக் கொள்ளாத காலம் எது?

- (A) EOL without MC
மருத்துவ சான்றில்லா அசாதாரண விடுப்பு
- (B) regulated service
முறைப்படுத்தப்பட்ட விடுப்பு காலம்
- (C) EOL with MC
அசாதாரண விடுப்பு மருத்துவ சான்றுடன்
- (D) UEL with MC
மருத்துவசான்றின் பேரில் ஈட்டா விடுப்பு

22. What is the minimum service required for pension eligibility?
ஓய்வூதியம் பெற எத்தனை ஆண்டு பணிகாலம் தேவை?

- (A) 10 years
10 வருடங்கள்
- (B) 15 years
15 வருடங்கள்
- (C) 20 years
20 வருடங்கள்
- (D) 30 years
30 வருடங்கள்

23. What is the conditions required for rectification of junior getting more pay?
இளையவர் மூத்தவர் ஊதிய முரண்பாடு நீக்க தகுதியான காரணங்கள் யாவை?

- (A) Both must have been promoted to the same service and post
இருவரும் ஒத்த பணிநிலையை சார்ந்து, ஒத்த பதவிக்கு பதவி உயர்வு பெற்றவர்களாக இருக்க வேண்டும்
- (B) Both must have carry same time scale of pay
இருவரும் ஒரே சம்பளவிகிதத்தை உடையவர்களாக இருக்க வேண்டும்
- (C) Disparity due to revision of pay structure
முரண்பாடு திருத்திய ஊதிய விகிதத்தை அமுல்படுத்தியதனால் ஏற்பட்டிருக்க வேண்டும்
- (D) Junior should have carry higher or equal pay than senior in the ordinary post
இளையவர் மூத்தவரை விட சமமான அல்லது கூடுதலான ஊதியத்தை சாதாரண பதவியில் பெற்றிருக்க வேண்டும்

24. What is the limitation of pension arrears for getting the financial concurrence of Commissioner of Treasuries and accounts?

ஓய்வூதிய நிலுவைத் தொகை எவ்வளவிற்கு அதிகரித்தால் கருவூலத்துறை ஆணையாளரின் நிதி ஒப்புதல் தேவை?

- (A) Rs.3 lakhs
ரூ 3 லட்சம்
- (B) Rs. 5 lakhs
ரூ 5 லட்சம்
- (C) Rs. 2 lakhs
ரூ 2 லட்சம்
- (D) Rs. 1 lakh
ரூ 1 லட்சம்

25. Which is the advance payable to the Govt. employee with interest?

அரசு ஊழியருக்கு வட்டியுடன் கூடிய முன்பணம் யாது?

- (A) Khadi Advance
காதி முன்பணம்
- (B) HLA
கைத்தறி முன்பணம்
- (C) FA
பண்டிகை முன்பணம்
- (D) MA
திருமண முன்பணம்

26. When new Temp. posts sanctioned with special Govt. order, how long salary can be admitted based on that G.O.?

சிறப்பு அரசாணையின் பேரில் வழங்கப்பட்ட தற்காலிக பணியிடங்களுக்கு எவ்வளவு காலத்திற்கு ஊதியம் வழங்கலாம்?

- (A) 1 year from the date of G.O.
அரசாணை நாளில் இருந்து ஒரு ஆண்டு காலம்
- (B) 2 years
2 ஆண்டு காலம்
- (C) 6 months
6 மாத காலம்
- (D) 3 months
3 மாத காலம்

27. DA on TA not eligible for travel carried out at the distance of

எத்தனை கிமீ தூரத்திற்கு குறைவான பயணம் மேற்கொண்டால் பயணப்படி பெற இயலாது?

- (A) below 15 KMs
15 கிமீ க்கு குறைவாக
- (B) below 20 KMs
20 கிமீ க்கு குறைவாக
- (C) below 25 KMs
25 கிமீ க்கு குறைவாக
- (D) below 8 KMs
8 கிமீ க்கு குறைவாக

28. How much the DA on TA is eligible on tour, if provided food and residence?
பயணத்தின் போது உணவு மற்றும் தங்குமிடம் வழங்கப்பட்டால் எத்தனை சதவீத பயணப்படிக்கு தகுதியாகிறது?
- (A) 25% (B) 50%
(C) 0% (D) 75%
29. What is the maximum limit of earned leave which can be granted on the whole or part to a permanent Govt. servant relating to the superior service?
ஒரு நிரந்தர பணியாளருக்கு (உயர் பதவியுடையவர்) முழுவதுமாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ அதிக பட்சமாக வழங்கப்படும் ஈட்டியவிடுப்பு நாட்கள் எவ்வளவு?
- (A) 90 days
90 நாட்கள் (B) 180 days
180 நாட்கள்
(C) 30 days
30 நாட்கள் (D) 60 days
60 நாட்கள்
30. A & B Group officers are eligible for Additional charge allowance when they were in charge of the additional post for more than _____ days.
கூடுதல் பொறுப்பு படி, அ மற்றும் ஆ பிரிவு அலுவலர்கள் எத்தனை நாட்களுக்கு மேல் கூடுதல் பொறுப்பு வகித்தால் வழங்கப்படலாம்?
- (A) 30 days
30 நாட்கள் (B) 39 days
39 நாட்கள்
(C) 15 days
15 நாட்கள் (D) 60 days
60 நாட்கள்
31. Incidental charge along with TA claim is eligible if the employee travelled more than _____ KMs?
பயணப்படியுடன் நிகழ்விட செலவினம் எத்தனை கிலோ மீட்டர் தூரம் பயணம் செய்தால் கிடைக்கும்?
- (A) 100 kms
100 கிமீ (B) 160 kms
160 கிமீ
(C) 120 kms
120 கிமீ (D) 75 kms
75 கிமீ

32. The disabled/mentally retarded sons or daughters are eligible for life time family pension even they got married

மன வளர்ச்சி குன்றிய/ஊனமுற்ற குழந்தைகளுக்கு அவர்கள் திருமணம் செய்து கொண்டாலும் குடும்ப ஓய்வூதியம் வழங்கப்படலாம்.

- (A) Correct
சரி
- (B) Wrong
தவறு
- (C) Partially correct
பாதி சரி
- (D) None
ஒன்றுமில்லை

33. On which occasion the notional increment is sanctioned?

எந்த நேரத்தில் ஓய்வு பெறுபவருக்கு கருத்தியலான ஊதிய உயர்வு வழங்கப்படுகிறது?

- (A) retiring on superannuation
வயது முதிர்வு ஓய்வில்
- (B) retiring voluntarily
சுய ஓய்வில்
- (C) on the preceding day of increment due date
ஆண்டு ஊதிய உயர்வுக்கு முந்திய நாளில்
- (D) retiring compulsarily
கட்டாய ஓய்வில்

34. Who are the ineligible persons for treating as family members when availing the Transfer TA by a Govt. servant?

மாறுதல் பயணப்படிக்கு குடும்ப உறுப்பினர்களாக தகுதி இல்லா அலுவலரை சார்ந்த நபர்கள் யார்?

- (A) Spouse
கணவன்/மனைவி
- (B) Children
குழந்தைகள்
- (C) Adapted children
தத்தெடுக்கப்பட்ட குழந்தைகள்
- (D) Married daughter
திருமணமான மகள்

35. What is the following period not countable for completion of probation period?

தகுதிகாண் பணி பருவம் முடிக்க எடுத்துக் கொள்ளப்படாத காலம்?

- (A) Suspension period
தற்காலிக பணி நீக்க காலம்
- (B) Compulsory wait
கட்டாயக் காத்திருப்பு காலம்
- (C) Unavailed Joining time
அனுபவிக்காத பணி ஏற்பிடைக்காலம்
- (D) Govt. Holidays
அரசு விடுமுறைகள்

36. Weightage allowed to a superior service employee who has completed 53 age / qualifying service of 25 years and below is

53 வயது/25 ஆண்டுகள் பணி முடித்த பணியாளருக்கு எத்தனை ஆண்டுகள் கூடுதல் சிறப்புயர்வு வழங்கலாம்?

(A) 3 years

3 ஆண்டுகள்

(C) 4 years

4 ஆண்டுகள்

(B)

5 years

5 ஆண்டுகள்

(D) 2 years

2 ஆண்டுகள்

37. The net difference between total receipts and total payments as shown in the bank's daily statement are posted in subsidiary register (Form TA 6) at Treasury is called as

வரவு/செலவின் வித்தியாசத் தொகை, தினசரி கருவூல அலுவலகத்தில் துணைப் பதிவேட்டில் (படிவம் க.க. 6) பதிவு செய்யப்படுகிறது அப்பதிவேட்டின் பெயர் என்ன?

(A) Cash balance register

ரொக்க இருப்பு பதிவேடு

(C)

Reserve bank deposit register

ரிசர்வ் வங்கி வைப்பு பதிவேடு

(B) Deposit register

வைப்பு பதிவேடு

(D) Receipts and payments register

வரவு/செலவு பதிவேடு

38. The existing monthly ceiling of TA is reduced from 10% to _____% based on the revised pay structure.

முந்தைய பயணப் படியின் மாதந்திர வரையறை 10% லிருந்து _____ % ஆக திருத்திய ஊதிய அடிப்படையில் மாற்றியமைக்கப்பட்டுள்ளது.

(A) 5%

(B) 6%

(C) 10%

(D) 20%

39. Provisional DCRG sanctions by

தற்காலிக இறப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய பணிக்கொடை யாரால் ஒப்பளிக்கப்படுகிறது?

(A) Head of office

அலுவலக தலைவர்

(B) Head of Dept.

துறை தலைவர்

(C) Govt.

அரசு

(D) A.G.

மாநில கணக்காயர்

40. The festival advance is sanctioned once in a year which is
பண்டிகை முன்பணம் _____ ஆண்டின் ஒரு முறை வழங்கலாம்.
- (A) Academic year கல்வி ஆண்டு
(B) Financial year நிதி ஆண்டு
(C) Assessment year மதிப்பீட்டு ஆண்டு
(D) Calender year நாட்காட்டி ஆண்டு
41. When measurements are taken jointly by more than one government servant
_____ should record and sign.
ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட அரசு பணியாளர்கள் அளவீடுகள் மேற்கொண்டால் _____
அளவுகளை பதிவு செய்து கையொப்பம் இட வேண்டும்.
- (A) the junior most of them அவர்களில் இளையவர்
(B) the senior most of them அவர்களில் மூத்தவர்
(C) all of them அவர்கள் அனைவரும்
(D) any one of them அவர்களில் எவரேனும் ஒருவர்
42. Balance revenue deposit not exceeding Rs.5 partly paid in the year will lapse
ஓராண்டில் பகுதி செலுத்தப்பட்டு 5 ரூபாய்க்கு மேல் இருப்பில்லாத வருவாய் வைப்பு
_____ காலக்கழிவடையும்
- (A) after expiry of six months ஆறு மாதங்கள் கழிந்த பின்னர்
(B) at the close of march of that year அந்த ஆண்டு மார்ச் முடிவில்
(C) after expiry of one year ஓராண்டு கழிந்த பின்னர்
(D) at the close of next financial year அடுத்த நிதி ஆண்டின் முடிவில்
43. All appropriations lapses _____
அனைத்து நிதியொதுக்கங்களும் காலக்கழிவடைவது
- (A) after expiry of six months ஆறு மாதங்கள் கழிந்த பின்னர்
(B) after expiry of one year ஓராண்டு கழிந்த பின்னர்
(C) at the close of the financial year நிதி ஆண்டின் முடிவில்
(D) at the close of next financial year அடுத்த நிதி ஆண்டின் முடிவில்
44. The Festival Advance bill is prepared in the bill Form
பண்டிகை முன்பண பட்டியல் தயாரிக்கப்படும் பட்டியல் படிவம்
- (A) TNTC Form 58 த.நா.க.வி.தொ. 58
(B) TNTC Form 52 த.நா.க.வி.தொ. 52
(C) TNTC Form 47 த.நா.க.வி.தொ. 47
(D) TNTC Form 40 த.நா.க.வி.தொ. 40

45. If the first digit of Major Head is "2" or "3" then the Head of Account will represent
பெருந்தலைப்பின் முதலாவது இலக்கம் "2" அல்லது "3" ஆக இருப்பின் அந்த கணக்கு
காட்டுவது
- (A) Capital expenditure
மூலதன செலவு
- (B) Capital receipt
மூலதன வரவு
- (C) Revenue expenditure
வருவாய் செலவு
- (D) Revenue receipt
வருவாய் வரவு
46. Other than Minister and Chairman, the number of members of Committee on Public
Account is
அமைச்சர் மற்றும் தலைவர் தவிர, பொது கணக்கு குழுவின் உறுப்பினர்கள் எண்ணிக்கை
- (A) 8
- (B) 14
- (C) 16
- (D) 21
47. The authority to sanction Permanent Advance to Head of Office is
அலுவலகத் தலைவருக்கு நிரந்தர முன்பணம் வழங்க அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவர்
- (A) Government
அரசு
- (B) Head of the Department
துறைத்தலைவர்
- (C) Department Secretary
துறைச் செயலாளர்
- (D) Finance Secretary
நிதிதுறை செயலாளர்
48. Service Gratuity is admissible for those who have put in _____ of qualifying
service.
பணிக்கால பணிக்கொடை _____ தகுதிபெறும் பணிக்காலம் உடையவர்களுக்கு
அனுமதிக்கப்படும்.
- (A) Not less than 3 years
3 ஆண்டுகளுக்கு குறைவாக
- (B) Not less than 5 years
5 ஆண்டுகளுக்கு குறைவாக
- (C) Not less than 7 years
7 ஆண்டுகளுக்கு குறைவாக
- (D) Not less than 10 years
10 ஆண்டுகளுக்கு குறைவாக
49. Pension is being determined based on _____ of pay last drawn at the time of
retirement.
ஓய்வு பெறும் நேரத்தில் பெற்ற ஊதியத்தில் _____ என்ற அடிப்படையில்
ஓய்வூதியம் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.
- (A) 25%
- (B) 30%
- (C) 33%
- (D) 50%

50. For a regular Government servant casual leave permitted per year is
பணிவரன்முறை பெற்ற அரசு பணியாளருக்கு ஓர் ஆண்டுக்கு அனுமதிக்கப்படும் தற்காலிக விடுப்பு
- (A) 8 days
8 நாட்கள்
- (B) 11 days
11 நாட்கள்
- (C) 12 days
12 நாட்கள்
- (D) 15 days
15 நாட்கள்
51. The budget estimate based on the existing sanction is
ஏற்கனவே ஒப்பளிக்கப்பட்டதன் அடிப்படையிலான வரவுசெலவு திட்ட மதிப்பீடு
- (A) Capital Fund
மூலதன நிதி
- (B) Contingency Fund
எதிர்பாராசெலவு நிதி
- (C) Part I Estimate
பகுதி I மதிப்பீடு
- (D) Part II Estimate
பகுதி II மதிப்பீடு
52. C & AG of India refers to
C & AG of India என்பது
- (A) Contingent and General Expenditure of India
இந்திய சில்லரை மற்றும் பொது செலவினங்கள்
- (B) Controller and Auditor General of India
இந்திய பொது தணிக்கை மற்றும் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (C) Controller of Accountant General of India
இந்திய பொது கட்டுப்பாட்டு கணக்காளர்
- (D) Capital and General Accounts of India
இந்திய பொது முதலீட்டு கணக்கு
53. Subsistence Allowance during the period of suspension is paid as per ruling under
தற்காலிக பணி நீக்க காலத்தில் —————படி பிழைப்பூதியம் வழங்கப்படுகிறது.
- (A) Fundamental Rule 22
அடிப்படை விதி 22
- (B) Fundamental Rule 56
அடிப்படை விதி 56
- (C) Fundamental Rule 72
அடிப்படை விதி 72
- (D) Fundamental Rule 53
அடிப்படை விதி 53

54. LPC refers to
எல்.பி.சி. (LPC) என கூறுப்படுவது

(A) Lost Pay Certificate
இழந்த ஊதிய சான்று

(C) Last Paid Certificate
முன் செலுத்திய சான்று

(B) Last Pay Certificate
முன் ஊதிய சான்று

(D) Latest Pay Certificate
சமீபத்திய ஊதிய சான்று

55. The number statement should be submitted by the Estimating Officers to the Finance Department on the _____ of each year.
எண் அறிக்கையை மதிப்பீட்டு அலுவலர்கள் ஆண்டு தோறும் _____ அன்று நிதித் துறைக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(A) 1st January
ஜனவரி 1

(C) 1st August
ஆகஸ்ட் 1

(B) 1st April
ஏப்ரல் 1

(D) 1st July
ஜூலை 1

56. The verification of Credit for original Government receipt shall not apply to refund at Treasury for the following Department.
அரசால் பெறப்பட்ட தொகைக்கான வரவினை கருவூலம் மூலமாக சரிபார்த்து திரும்ப அளித்தல் கீழ்க்கண்ட துறைக்கு பொருந்தாது.

(A) Commercial Tax Department
வணிக வரி துறை

(C) Agriculture Department
வேளாண்மை துறை

(B) Revenue Department
வருவாய் துறை

(D) Adi-Dravidar Welfare Department
ஆதி திராவிடர் நலத் துறை

57. If a Pension payable to a pensioner remains undrawn from Bank for more than _____ the pension shall be cease to be payable.

ஓய்வூதியருக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய ஓய்வூதியம் வங்கியில் தொடர்ந்து _____ காலங்களுக்கு மேல் எடுக்கப்படாமல் இருந்தால் செலுத்தப்பட வேண்டிய ஓய்வூதியம் திரும்ப பெறப்பட வேண்டும்.

(A) Three months
மூன்று மாதங்கள்

(C) One year
ஒரு வருடம்

(B) Five months
ஐந்து மாதங்கள்

(D) Six months
ஆறு மாதங்கள்

58. Under Tamilnadu Pension Rules "Minor" means – a person who has
தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதிகளின் கீழ் "Minor" என்பது ஒருவர் _____

- (A) not completed age of eighty years
எட்டு வயது பூர்த்தியடையாதவர்
- (B) not completed age of twenty five years
இருபத்தி ஐந்து வயது பூர்த்தியடையாதவர்
- (C) not completed age of thirty years
முப்பது வயது பூர்த்தியடையாதவர்
- (D) not completed age of eighteen years
பதினெட்டு வயது பூர்த்தியடையாதவர்

59. How many pensions a Government Servant get for his service
ஒரு அரசு ஊழியர் தனது பணிக்காக எத்தனை ஓய்வூதியம் பெற இயலும்

- (A) Three
மூன்று
- (B) One
ஒன்று
- (C) Two
இரண்டு
- (D) Four
நான்கு

60. Number Statement prepared for the following
எண் அறிக்கை கீழ்க்கண்டவற்றிற்காக தயாரிக்கப்படுகிறது

- (A) No. of Transactions in a year at Treasury
ஒரு வருடத்தில் கருவூலத்தில் நடைபெற்ற நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை
- (B) Amount of transactions in a year at Treasury
ஒரு வருடத்தில் கருவூலத்தில் நடைபெற்ற நடைமுறைகளின் தொகை
- (C) No. of Offices working in the State
மாநிலத்தில் பணியாற்றும் அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை
- (D) Numerical strength, pay of officers and Establishment of the Government
அரசின் பணியமைப்பில் உள்ள அலுவலர்கள் மற்றும் அவர்களது ஊதிய விபரங்கள்

T.C-124

053/DD/23

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE ACCOUNT TEST FOR SUBORDINATE OFFICERS — PART - I
(With Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any EIGHT of the following.

எவையேனும் எட்டு வினாக்களுக்கு விடையளி.

(8 × 5 = 40)

1. Kinds of pension.

ஓய்வூதிய வகைபாடுகள்.

2. Fixation of pay on promotion/appointment to higher posts from Selection Grade or Special Grade of the lower posts carrying identical scale of pay as the ordinary grade.

தேர்வு/சிறப்பு நிலை பதவியிலிருந்து சாதாரண நிலைப் பதவியில் குறைவாகவோ/சமமாகவோ ஊதிய விகிதமுடைய பதவி உயர்வில் ஊதிய நிர்ணயம் செய்தல்.

3. Qualifying service.

தகுதியான பணிக்காலம்.

4. Preparation of Revised Estimate.

திருத்திய மதிப்பீடு தயாரித்தல்.

5. Period included/not included for declaration of probation?

தகுதிகாண் பருவம் முடிக்க சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்/சேர்த்துக்கொள்ளப்படாத காலம் எவை?

6. Fix the pay on promotion as per FR 22(i) a(i) with the given details :

A Jr. Assistant was promoted as Assistant on 16.8.2015.

Pay drawn in Jr. Assistant post (pre revised scale of pay) Rs. 8,640 + 2,400 GP

Jr. Assistant post scale of pay 5,200 – 20,200 + GP 2,400

Assistant post scale of pay 5,200 – 20,200 + GP 2,800

His increment in the lower post falls on 1.10.2015.

கொடுக்கப்பட்ட விபரங்களை கொண்டு பதவி உயர்வில் அவி 22(i) a(i) ன் படி ஊதிய நிர்ணயம் செய்யவும்.

ஒரு இளநிலை உதவியாளர், உதவியாளராக பதவி உயர்வு பெற்ற நாள் = 16.8.2015

அன்றைய தேதியில் கீழ் நிலைப்பதவியில் பெற்று வந்த ஊதியம் = ரூ. 8,640 + 2,400 GP

கீழ் நிலைப்பதவியின் ஊதிய ஏற்ற முறை = 5,200 – 20,200 + GP 2,400

உயர் பதவியின் ஊதிய ஏற்ற முறை = 5,200 – 20,200 + GP 2,800

கீழ் நிலைப்பதவியில் ஊதிய உயர்வு நாள் 1.10.2015.

7. Calculate Earned Leave closing balance as on 31.12.2016 by giving advance credit with the following details.

EL credit as on 30.6.2013 = 154 days

Surrender as on 15.3.2014 = 15 days

Surrender as on 15.3.2015 = 15 days

Surrender as on 15.3.2016 = 15 days

EL availed 18.8.2014 to 16.9.2014

Extra ordinary leave on loss of pay 10.5.2016 to 8.6.2016.

கீழ்க்கண்ட விபரங்களைக் கொண்டு ஈட்டிய விடுப்பு முன் கொணர்வுடன் 31.12.2016 அன்று இறுதி இருப்பை கணக்கிடவும்.

ஈட்டிய விடுப்பு இறுதி இருப்பு 30.6.2013 அன்று = 154 நாட்கள்

ஒப்புவிப்பு 15.3.2014 அன்று = 15 நாட்கள்

ஒப்புவிப்பு 15.3.2015 அன்று = 15 நாட்கள்

ஒப்புவிப்பு 15.3.2016 அன்று = 15 நாட்கள்

ஈட்டிய விடுப்பு அனுபவித்தது 18.8.2014 முதல் 16.9.2014 வரை

சம்பளமில்லா அசாதாரமான விடுப்பு 10.5.2016 முதல் 8.6.2016 வரை

8. Calculate Net Qualifying Service, Pension, commuted value of pension, Gratuity, Enhanced FP, Normal Family pension of a retired Office Assistant.

Date of birth – 27.11.1957. Date of retirement – 30.11.2017 AN

Date of joining in to Govt. service – 15.7.1989 FN

Leave on loss of pay – 16.3.1997 to 31.3.1997

Suspension treated as loss of pay – 15.4.1996 to 16.5.1996

UEL on MC – 16.6.2000 to 25.7.2000

Pay lastly drawn Rs. 22,800 (Level 4) Pay cell 9 + DA 5%

Commutation value factor – 8.194.

கீழ்க்கண்ட விபரங்களைக் கொண்டு தகுதியான பணிக்காலம், ஓய்வூதியம், ஒப்புவிப்பு, பணிக்கொடை, உயர்த்தப்பட்ட மற்றும் சாதாரண குடும்ப ஓய்வூதியம் கணக்கிடவும்.

பிறந்த நாள் – 27.11.1957 ஓய்வு நாள் – 30.11.2017 AN

பணியில் சேர்ந்த நாள் – 15.7.1989 FN.

சம்பளமில்லா விடுப்பு – 16.3.1997 to 31.3.1997

தண்டனையாகக் கருதப்பட்ட தற்காலிக பணிநீக்கம் – 15.4.1996 to 16.5.1996.

மருத்துவசான்றின் பேரில் ஈட்டா விடுப்பு – 16.6.2000 to 25.7.2000.

கடைசியாக பெற்ற ஊதியம் ரூ. 22,800 (லெவல் 4) பே செல் 9 + பஞ்சப்படி 5%

ஒப்புவிப்பூதிய அட்டவணையின் காரணி – 8.194.

9. Contingency Fund

அவசரநிதி

10. DCRG

இறப்பு/ஓய்வு பணிக்கொடை