

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:

Account Test for Highways Department Officers and Subordinates - Second paper (Without Books)	117
---	-----

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

116 014 ✓ Q4

1. Advance payment made for
முன்பணம் எதற்காக வழங்கப்படுகிறது
- (A) Work done and measured
வேலை முடித்து அளவுகள் எடுக்கப்பட்டவை
- (B) Work not done
வேலை நடைபெறாதவை
- (C) Work done but not measured
வேலை முடித்து அளவுகள் மேற்கொள்ளப்படாதவை
- (D) Work completed
முடிவுற்ற வேலை
2. The term cash include - Which is incorrect?
ரொக்கம் என்பது - எது சரியன்று?
- (A) Legal tender coin
சட்டப்பூர்வ நாணயம்
- (B) Cheque
காசோலை
- (C) Deposit receipts
வைப்புத் தொகை ரசீது
- (D) Draft
வங்கி வரைவு
3. Sale of fruits should be credited to
பழங்கள் விற்ற தொகை வரவு வைக்கப்படும் வேலைத் தலைப்பு
- (A) Revenue
வருவாய்
- (B) Deposit
வைப்புத் தொகை
- (C) Miscellaneous PW Advance
பல்வகை பொதுப்பணி முன்பணம்
- (D) Work head
வேலைத் தலைப்பு
4. Non Government works are classified into
அரசு சாரா பணிகள் _____ வகைப்படும்.
- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5
5. Excess over expenditure in a Deposit work should be classified under
வைப்புத் தொகை பணிகளின் கூடுதல் செலவினம் பற்று வைக்கப்படும் தலைப்பு
- (A) Miscellaneous PW Advance
பல்வகை பொதுப்பணி முன்பணம்
- (B) Deposit Class V
வைப்புத் தொகை வகுப்பு 5
- (C) Capital Head
மூலதன தலைப்பு
- (D) Deposit Class III
வைப்புத் தொகை வகுப்பு 3

117

6. Miscellaneous PW advance shall be divided into _____ classes.
பல்வகை பொதுப்பணி முன்பணம் _____ வகைப்படும்.
- (A) 4 (B) 3
(C) 2 (D) 5
7. Deposits are classified _____ in number
வைப்புத் தொகை _____ வகைப்படும்.
- (A) Two இரண்டு (B) Four நான்கு
(C) Six ஆறு (D) Five ஐந்து
8. Deposits work shall be classified under
வைப்புத் தொகை பணிகள் பற்று வைக்கப்படும் தலைப்பு
- (A) Deposits class III வைப்புத் தொகை இனம் - 3 (B) Deposits class II வைப்புத் தொகை இனம் - 2
(C) Deposits class IV வைப்புத் தொகை இனம் - 4 (D) Deposits class V வைப்புத் தொகை இனம் - 5
9. Security deposits recovered from contractors shall be kept under
ஒப்பந்தக்காரர்களிடமிருந்து பிடித்தம் செய்யப்படும் வைப்புத் தொகை எங்கு பற்று வைக்கப்படும்.
- (A) Class II வகுப்பு-II (B) Class III வகுப்பு-III
(C) Class IV வகுப்பு-IV (D) Class V வகுப்பு-V
10. Cash book shall be maintained in
ரொக்க கணக்கு புத்தகம் பராமரிக்கப்படும் படிவம்
- (A) Form PWA 1 படிவம் பொ.ப.க.-1 (B) Form PWA 2 படிவம் பொ.ப.க.-2
(C) Form PWA 3 படிவம் பொ.ப.க.-3 (D) Form PWA 4 படிவம் பொ.ப.க.-4

11. Cash found surplus in chest shall be taken to
காசுப்பெட்டியில் கூடுதல் தொகை இருந்தால் வைக்கப்படும் வேலைத் தலைப்பு
- (A) Miscellaneous PW Advance
பல்வகை பொ.ப. முன்பணம்
- (B) Public Works Deposits
பொது பணிகள் வைப்புத் தொகை
- (C) Revenue
வருவாய்
- (D) Work Head
வேலை கணக்கு
12. Cash found deficit in chest shall be debited to
காசுப்பெட்டியில் தொகை குறைந்தால் பற்று வைக்கப்பட வேண்டிய வேலைத் தொகை
- (A) Deposits
வைப்புத் தொகை
- (B) Work Head
வேலைக் கணக்கு
- (C) Miscellaneous PW Advance
பல்வகை பொ.ப. முன்பணம்
- (D) Revenue
வருவாய்
13. Imprest cash account should be maintained in
முன்பண ரொக்க கணக்கு பராமரிக்க வேண்டிய படிவம்
- (A) Form PWA 2
படிவம் பொ.ப.க.-2
- (B) Form PWA 3
படிவம் பொ.ப.க.-3
- (C) Form PWA 1
படிவம் பொ.ப.க.-1
- (D) Form PWA 4
படிவம் பொ.ப.க.-4
14. Temporary imprest shall be closed
தற்காலிக ரொக்கக் கணக்கு எப்போது முடிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) Monthly once
மாதம் ஒருமுறை
- (B) 15 days once
15 நாட்களுக்கு ஒருமுறை
- (C) As soon as possible
உடனுக்குடன்
- (D) 3 months once
3 மாதங்களுக்கு ஒருமுறை
15. Tools and Plant of a division are divided into _____ kinds
ஒரு கோட்டத்தில் உள்ள கருவிகளும், தளவாடங்களும் எத்தனை வகைப்படும்?
- (A) 2
- (B) 4
- (C) 3
- (D) 5

16. Tools and plant accounts should be closed every year in the month of
கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்கள் கணக்கு ஒவ்வொரு ஆண்டும் எப்போது முடிக்கப்படும்?

(A) January
ஜனவரி

(B) March
மார்ச்

(C) June
ஜூன்

(D) September
செப்டம்பர்

17. Which will not come in the opening balance of cash book?
ரொக்க கணக்கு புத்தக ஆரம்ப இருப்பில் வராதது

(A) Postal Order
போஸ்டல் ஆர்டர்

(B) Deposits at call
டெபாசிட்ஸ் அட் கால்

(C) Revenue Stamp
ரெவினியூ ஸ்டாம்ப்

(D) National Savings Certificate
தேசிய சேமிப்பு பத்திரம்

18. Road metal report shall be prepared in form
சாலை சரளைக்கற்கள் பராமரிக்க வேண்டிய படிவம்

(A) PWA IV
பொ.ப.க.-IV

(B) PWA V
பொ.ப.க.-V

(C) PWA VII
பொ.ப.க.-VII

(D) PWA X
பொ.ப.க.-X

19. How many KM is eligible to a Government servant for LTC from Head Quarters to place within the State?
விடுப்புக் கால பயணச் சலுகையை பயன்படுத்தும் ஒரு அரசு ஊழியர் தலைமையகத்தில் இருந்து மாநிலத்திற்குள் எத்தனை கி.மீ.க்கு மேல் சென்றால் அனுமதி உண்டு

(A) Above 170 KM
170 கி.மீ.க்கு மேல்

(B) Above 160 KM
160 கி.மீ.க்கு மேல்

(C) Above 180 KM
180 கி.மீ.க்கு மேல்

(D) Above 200 KM
200 கி.மீ.க்கு மேல்

20. Time limit for claiming medical reimbursement bill by the Government servant
ஒரு அரசு ஊழியர் மருத்துவ சரிக்கட்டல் பட்டியல் சமர்ப்பிக்க கால அவகாசம்

- (A) One month from the date of purchase of medicine
மருந்து கொள்முதல் செய்த தேதியில் இருந்து ஒரு மாதம்
- (B) 6 months from the date of purchase of medicine
மருந்து கொள்முதல் செய்த தேதியில் இருந்து 6 மாதம்
- (C) 4 months from the date of purchase of medicine
மருந்து கொள்முதல் செய்த தேதியில் இருந்து 4 மாதம்
- (D) 3 months from the date of purchase of medicine
மருந்து கொள்முதல் செய்த தேதியில் இருந்து 3 மாதம்

21. Increment Certificate is issued in Form
ஊதிய உயர்வு சான்றிதழ் கீழ்க்காணும் படிவத்தில் வழங்கப்படுகிறது.

- (A) Form TNTC 49
படிவம் TNTC 49
- (B) Form TNTC 59
படிவம் TNTC 59
- (C) Form TNTC 94
படிவம் TNTC 94
- (D) Form TNTC 67
படிவம் TNTC 67

22. Intermediate Payment _____ which is incorrect?
இடைக்கால பட்டுவாடா _____ எது தவறு?

- (A) Advance Payment
முன் பணம் பட்டுவாடா
- (B) Final Payment
இறுதி பட்டுவாடா
- (C) Part Bill
பகுதி பட்டியல்
- (D) Secured Advance
பிணை முன்பணம்

23. Which will not treated as pay?
எது ஊதியமாக கருதப்படாது

- (A) Pay + Grade Pay
ஊதியம் + தர ஊதியம்
- (B) Personal Pay
தனி ஊதியம்
- (C) Special Pay
சிறப்பு ஊதியம்
- (D) Dearness Allowance
அகவிலைப்படி

24. For calculation of _____ Dearness Allowance should be added
இதனை கண்டுபிடிக்க அகவிலைப்படியை சேர்க்க வேண்டும்.
- (A) Pension
ஓய்வூதியம்
- (B) Family Pension
குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (C) Commutation
ஓய்வூதிய மாற்றீடு
- (D) Death cum Retirement Gratuity
ஓய்வூதிய பணிக்கொடை
25. Minimum qualifying service required for pension
ஓய்வூதியம் வழங்க தேவைப்படும் குறைந்தபட்ச தகுதிவாய்ந்த பணிக்காலம்
- (A) 10 Half year
10 அரையாண்டு
- (B) 15 Half year
15 அரையாண்டு
- (C) 18 Half year
18 அரையாண்டு
- (D) 20 Half year
20 அரையாண்டு
26. Maximum pension from 1.1.2016
1.1.2016 ல் உள்ளவாறு அதிகபட்ச ஓய்வூதியம்
- (A) 1,00,000
- (B) 96,000
- (C) 98,000
- (D) 1,12,500
27. Pensioner should be appear before the Treasury officer/Pension pay officer/Assistant Treasury officer once in _____ in person.
ஓய்வூதியர் _____ ஒரு முறை கருவூல அலுவலர்/ஓய்வூதியம் வழங்கும் அலுவலர்/உதவி கருவூல அலுவலர் முன்பு ஆஜராக வேண்டும்.
- (A) 6 Months
6 மாதங்களுக்கு
- (B) A year
ஒரு வருடத்திற்கு
- (C) 3 Months
3 மாதங்களுக்கு
- (D) 9 Months
9 மாதங்களுக்கு
28. The validity of Death cum Retirement Gratuity authorization issued by the Accountant General
மாநில கணக்காய்வுத் தலைவரால் ஒப்பளிப்பு வழங்கப்பட்ட பணிக்கொடை உத்தரவு செல்லுபடி ஆகக்கூடிய காலம்
- (A) One Year
ஒரு வருடம்
- (B) 6 Months
6 மாதங்கள்
- (C) 3 Months
3 மாதங்கள்
- (D) 9 Months
9 மாதங்கள்

29. Pension given to an employee on attaining the age of 60 years/58 years is called
58 வயது அல்லது 60 வயது அடைந்த ஒரு அரசு ஊழியர் பெறும் ஓய்வூதியத்திற்கு என்ன பெயர்
- (A) Superannuation Pension
வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம்
- (B) Invalid Pension
இயலாமை ஓய்வூதியம்
- (C) Compensation Pension
ஈடுசெய்யும் ஓய்வூதியம்
- (D) Compulsory Retiring Pension
கட்டாய ஓய்வூதியம்
30. Ratio of Family pension
குடும்ப ஓய்வூதியத்தின் விகிதாச்சாரம்
- (A) 30% × Last Pay Drawn
30% × கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்
- (B) 50% × Last Pay Drawn
50% × கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்
- (C) 20% × Last Pay Drawn
20% × கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்
- (D) 70% × Last Pay Drawn
70% × கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்
31. A retired Government servant who have not completed 10 years of service is eligible for
பத்தாண்டுகள் பணி முடிக்கப்படாமல் ஓய்வு பெறும் அரசு ஊழியர் பெறுவது
- (A) Service Gratuity
பணிக்கால பணிக்கொடை
- (B) Commutation Pension
ஓய்வூதிய மாற்றீடு
- (C) Service Pension
பணிக்கால ஓய்வூதியம்
- (D) Compensation Pension
ஈடுசெய்யும் ஓய்வூதியம்
32. Minor works abstract shall be prepared in Form
சிறு வேலைகளுக்கான சுருக்கம் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்
- (A) PWA 10
பொ.ப.க. 10
- (B) PWA XII
பொ.ப.க. XII
- (C) PWA 9
பொ.ப.க. 9
- (D) PWA 11
பொ.ப.க. 11
33. Pension for a missed person shall be paid after _____ years of the date of police complaint
காணாமல் போன ஒரு அரசு ஊழியரின் ஓய்வூதியம் காவல் நிலையத்தில் புகார் அளித்த நாளில் இருந்து _____ ஆண்டுகள் முடிந்ததும் வழங்கப்படும்.
- (A) 2
- (B) 1
- (C) 4
- (D) 3

34. From 1.1.2016 Enhanced Family Pension period exceeds from 7 year to 1.1.2016 முதல் உயர்த்தப்பட்ட குடும்ப ஓய்வூதியத்திற்கான காலம் 7 ஆண்டுகளில் இருந்து _____ ஆண்டுகளாக உயர்த்தப்பட்டுள்ளது.
- (A) 8 Years
8 ஆண்டுகள்
- (B) 9 Years
9 ஆண்டுகள்
- (C) 12 Years
12 ஆண்டுகள்
- (D) 10 Years
10 ஆண்டுகள்
35. Transfer entry order shall be prepared in form மாறுதல் பதிவு ஆணை தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்
- (A) PWA 7
பொ.ப.க. - 7
- (B) PWA 8
பொ.ப.க. - 8
- (C) PWA 9
பொ.ப.க. - 9
- (D) PWA 6
பொ.ப.க. - 6
36. Register of revenue shall be maintained in form வருவாய் இனங்களுக்கான பதிவேடு பராமரிக்க வேண்டிய படிவம்
- (A) PWA 9
பொ.ப.க. - 9
- (B) PWA 8
பொ.ப.க. - 8
- (C) PWA 7
பொ.ப.க. - 7
- (D) PWA 6
பொ.ப.க. - 6
37. The attendance of labourers of Muster roll is checked by கூலித் தொழிலாளர்களின் வருகையை சரிபார்க்க வேண்டிய அலுவலர்
- (A) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்
- (B) Assistant Divisional Engineer
உதவிக் கோட்டப் பொறியாளர்
- (C) Road Inspector
சாலை ஆய்வாளர்
- (D) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்
38. Wages remaining unpaid for _____ months should be reported to Divisional Engineer. _____ மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட கொடுபடாத ஊதியம் கோட்டப் பொறியாளருக்கு தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்
- (A) 4
- (B) 2
- (C) 1
- (D) 3

39. M. Book is prepared in common form
அளவுச் சுவடிகள் தயாரிக்க பயன்படும் பொது படிவம்
- (A) 300 (B) 302
(C) 297 (D) 298
40. Who is the custodian of standard Measurement Book?
நிலையான அளவுச் சுவடிகளுக்கு பொறுப்பாளர்
- (A) Divisional Accountant
கோட்டக் கணக்கர்
(B) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
(C) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்
(D) Assistant Divisional Engineer
உதவிக் கோட்டப் பொறியாளர்
41. Hand receipt is simple form used for
கைரசீது படிவம் எதற்காக பயன்படுத்தப்படுகிறது?
- (A) Making petty payments
சிறு பணிகளுக்கான செலவினம்
(B) For advance payment
முன் பணம் வழங்க
(C) For the payment of final bill
இறுதிப் பட்டியல் வழங்க
(D) For payment of muster roll
மஸ்டர் ரோல் பட்டுவாடா
42. Miscellaneous petty payment form
சிறு செலவினங்கள் மேற்கொள்ள வேண்டிய படிவம்
- (A) 478 (B) 476
(C) 477 (D) 475
43. Unused balance of materials at site should be verified at least
வேலைத் தளத்தில் மீதமுள்ள பொருட்களின் கணக்குகளை _____ ஆய்வு செய்ய வேண்டும்.
- (A) Once in a month
மாதம் ஒரு முறை
(B) Once in three months
மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு முறை
(C) Once in a year
வருடம் ஒரு முறை
(D) Once in six months
ஆறு மாதத்திற்கு ஒரு முறை

44. Contractor ledger shall be maintained in form
ஒப்பந்தக்காரர் பதிவேடு பராமரிக்க வேண்டிய படிவம்
- (A) PWA 10
பொ.ப.க. - 10
- (B) PWA 12
பொ.ப.க. - 12
- (C) PWA 13
பொ.ப.க. - 13
- (D) PWA 14
பொ.ப.க. - 14
45. Monthly account shall be prepared in Form
மாதாந்திர கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்
- (A) PWA 42
பொ.ப.க. - 42
- (B) PWA 44
பொ.ப.க. - 44
- (C) PWA 45
பொ.ப.க. - 45
- (D) PWA 40
பொ.ப.க. - 40
46. Who is the sanctioning authority to sanction provisional pension for self drawing officer?
தானே பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலருக்கு தற்காலிக ஓய்வூதியம் ஒப்பளிக்க தகுதி வாய்ந்தவர் யார்?
- (A) Accountant general
மாநில கணக்காயர்
- (B) Himself
தானே பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்
- (C) Head of Department
துறை தலைவர்
- (D) Head of office
அலுவலக தலைவர்
47. Cash balance report shall be prepared in form
ரொக்க இருப்பு அறிக்கை தயாரிக்கப்பட வேண்டிய படிவம்
- (A) PWA 2
பொ.ப.க. - 2
- (B) PWA 3
பொ.ப.க. - 3
- (C) PWA 4
பொ.ப.க. - 4
- (D) PWA 5
பொ.ப.க. - 5
48. The Last Pay Certificate of the retired Government employee has to be produced before he can draw his pension for the
ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியர் தனது _____ ஓய்வூதியம் வாங்குவதற்கு முன்பு கடைசி ஊதிய சான்று வழங்க வேண்டும்.
- (A) First Time
முதல் முறை
- (B) Second Time
இரண்டாம் முறை
- (C) Third Time
மூன்றாம் முறை
- (D) Fourth Time
நான்காம் முறை

49. Which of the following form used for preparing Pay of office staffs?
அலுவலகப் பணியாளர்களுக்கு ஊதியப் பட்டியல் தயாரிக்க பயன்படும் படிவம்
- (A) TNTC form 42
TNTC படிவம் 42
- (B) TNTC form 40
TNTC படிவம் 40
- (C) TNTC form 47
TNTC படிவம் 47
- (D) TNTC form 58
TNTC படிவம் 58
50. Who will prepare the Last Pay Certificate of Non self drawing officer?
ஒரு மாவட்டத்தில் தானே பணம் பெறும் அலுவலர் அல்லாத அலுவலர்களின் கடைசி ஊதிய சான்று தயாரிப்பவர் யார்?
- (A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (B) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்
- (C) Sub Treasury Officer
உதவி கருவூல அலுவலர்
- (D) Pay Drawing Officer
சம்பளம் வழங்கும் அலுவலர்
51. Which of the following form used for preparing TA. Bill?
பயணப் பட்டியல் தயாரிக்க பயன்படும் படிவம்
- (A) TNTC Form 52
TNTC படிவம் 52
- (B) TNTC Form 40
TNTC படிவம் 40
- (C) TNTC Form 47
TNTC படிவம் 47
- (D) TNTC Form 58
TNTC படிவம் 58
52. The most of the treasury maintain bank account with
பெரும்பாலான கருவூலங்கள் கணக்கு பராமரிக்கப்படும் வங்கி
- (A) Indian bank
இந்தியன் வங்கி
- (B) Bank of Baroda
பேங்க் ஆப் பரோடா
- (C) State Bank of India
பாரத வங்கி
- (D) Indian Overseas Bank
இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி
53. The duplicate key is deposited in the
மாற்றுச் சாவி பாதுகாத்து வைக்கப்படும் இடம்
- (A) Head Office
தலைமையகம்
- (B) Treasury
கருவூலம்
- (C) Accountant General
மாநில கணக்காயர்
- (D) Self custody of cashier in Division
காசாளரின் சொந்த பொறுப்பு

54. Money received by a Government servant on behalf of the Government shall immediately brought into
அரசுக்காக பெறப்படும் பணம் உடனடியாக _____ல் கொண்டு வரவேண்டும்.
- (A) Cash book
ரொக்க கணக்கு புத்தகம்
- (B) Cheque memo register
காசோலை குறிப்பாணை பதிவேடு
- (C) Undisbursed pay register
கொடுபடா ஊதிய பதிவேடு
- (D) Imprest cash register
முன்பண கணக்கு புத்தகம்
55. Which will not come under stock account sub head?
இருப்புக் கணக்கின் துணைத் தலைப்பில் எது வராது?
- (A) Timber
மரங்கள்
- (B) Metal
உலோகம்
- (C) Small Stores
சிறு பண்டகங்கள்
- (D) Roller
உருளை
56. All kinds of bills sent to the treasury in the register of TNTC form
கருவூலத்திற்கு அனுப்பும் அனைத்து பட்டியல்களும் TNTC படிவம் _____ல்
அடங்கிய பதிவேட்டில் பதிவு செய்து அனுப்ப வேண்டும்
- (A) 40
- (B) 52
- (C) 47
- (D) 70
57. The currency of a cheque is valid for
ஒரு காசோலையின் செல்லத்தக்க நாள்
- (A) Three months after the month of its issue
வழங்கப்பட்ட மாதத்திற்கு பிறகு மூன்று மாதங்கள்
- (B) Six months
ஆறு மாதங்கள்
- (C) Nine months
ஒன்பது மாதங்கள்
- (D) One year
ஒரு வருடம்

58. Annual maintenance estimate closed on
வருடாந்திர பராமரிப்பு மதிப்பீடு முடிக்கப்படும் நாள்
- (A) March 31st
மார்ச் 31
- (B) June 30th
ஜூன் 30
- (C) September 30th
செப்டம்பர் 30
- (D) December 31st
டிசம்பர் 31
59. Part – III of Tools and Plant Register contains
கருவி மற்றும் தளவாடங்கள் பதிவேட்டின் பகுதி-3 எதனை குறிக்கும்?
- (A) Articles in hand
கையிருப்பு சாதனங்கள்
- (B) Articles in temporary rent
தற்காலிக வாடகையில் உள்ள சாதனங்கள்
- (C) Shortage or loss of materials
சாதனங்களின் குறைவு அல்லது இழப்பு
- (D) Road Metal
சாலை சரளை கற்கள்
60. Which of the following officer should inspect the sub-division office once in a year?
கீழ்க்காணும் அலுவலர்களில் உட்கோட்டம் அலுவலகத்தை வருடத்திற்கு ஒரு முறை ஆய்வு செய்ய வேண்டிய அலுவலர் யார்?
- (A) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (B) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்
- (C) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (D) Secretary to Government
அரசு செயலாளர்
61. When the commuted portion of pension will be restored after the date of reduction of pension?
பணமாக பரிமாற்றம் செய்யப்பட்ட ஓய்வூதியப்பகுதி குறைக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு பிறகு மீள செய்யப்படும்?
- (A) 15 Years
15 வருடங்கள்
- (B) 12 Years
12 வருடங்கள்
- (C) 20 Years
20 வருடங்கள்
- (D) 10 Years
10 வருடங்கள்

62. A married Government Servant nominate persons for his pensionary benefits
ஒரு திருமணமான அரசு ஊழியர் தமது ஓய்வு கால பண்பலன்களுக்கு வாரிசுதாரராக யாரை நியமனம் செய்ய வேண்டும்.
- (A) Father and Mother
தந்தை மற்றும் தாய்
- (B) Brother and Sister
சகோதரன் மற்றும் சகோதரி
- (C) Wife and Children
மனைவி மற்றும் குழந்தைகள்
- (D) Relatives
உறவினர்கள்
63. Cash deposits of Sub-ordinate officers received as for security are kept in 8443 Deposit class
சார்நிலை அலுவலர்களிடமிருந்து பிணையாக பெறப்படும் ரொக்க வைப்பு 8443 வைப்புத் தொகையின் கீழ் எந்த வகுப்பில் வைக்கப்படும்?
- (A) I
- (B) II
- (C) III
- (D) IV
64. _____ is one of the most important basic record for determining the pensionary benefits of the Government servant.
ஒரு அரசு ஊழியருக்கு ஓய்வூதியம் மற்றும் பண்பலன்கள் வழங்க தேவைப்படும் முக்கியமான பதிவேடு.
- (A) Service Register
பணிப்பதிவேடு
- (B) Record sheet
பதிவுருத்தாள்
- (C) Pay Bill Register
ஊதிய பட்டியல் பதிவேடு
- (D) Incumbent Register
பணியாளர் இருப்பு பதிவேடு
65. Time expired cheque means
காலம் கடந்த காசோலை எனப்படுவது
- (A) Lost cheque
காணாமல் போன காசோலை
- (B) Not encashed within stipulated time limit
குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பணமாக்கப்படாதது
- (C) Duplicate cheque
பிரதி காசோலை
- (D) En-cashed cheque
பணமாக்கப்பட்ட காசோலை

66. Contributory Pension Scheme introduced to Tamilnadu Government Employees with effect from
தமிழக அரசுப் பணியாளர்களுக்கு பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டம் அமல்படுத்தப்பட்ட நாள்
- (A) 1st April 2006
2006-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
- (B) 1st April 2000
2000-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
- (C) 1st April 2016
2016-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
- (D) 1st April 2003
2003-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
67. L.O.C. system for Public Works Department dispensed with effect from
பொதுப்பணித்துறையில் கடன் சான்று முறை கைவிடப்பட்ட நாள்
- (A) 1st April 2016
2016-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
- (B) 1st April 2017
2017-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
- (C) 1st April 2015
2015-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
- (D) 1st April 2014
2014-ஏப்ரல்-1ம் நாள்
68. Minimum qualifying service required for full Pension _____ Years.
முழு ஓய்வூதியம் வழங்க தேவைப்படும் குறைந்தபட்ச தகுதி வாய்ந்த பணிக்காலம் _____ ஆண்டுகள்.
- (A) 5
- (B) 20
- (C) 10
- (D) 30
69. Minimum qualifying service required for full Death cum Retirement Gratuity _____ half years.
முழு பணிக்கொடை பெறுவதற்கு தேவைப்படும் குறைந்தபட்ச தகுதி வாய்ந்த பணிக்காலம் _____ அரையாண்டுகள்.
- (A) 33
- (B) 30
- (C) 60
- (D) 66
70. The Financial year terminates on
நிதியாண்டு முடிவடையும் நாள்
- (A) 31st March
மார்ச் - 31
- (B) 1st April
ஏப்ரல் - 01
- (C) 31st December
டிசம்பர் - 31
- (D) 1st January
ஜனவரி - 01

71. Boy service not qualifying service for
சிறுவர் பணிக்காலம் தகுதியுடைய பணிக்காலமாக கருதப்படாதது.
- (A) Pension
ஓய்வூதியம்
- (B) Promotion
பதவி உயர்வு
- (C) Regularisation
பணி நிரந்தரம்
- (D) Probation
தகுதிகாண் பருவம்
72. Formula for Retirement Pension
ஓய்வூதியத்திற்கான கணக்கீடு
- (A) $50\% \times \text{Last Pay Drawn}$
 $50\% \times \text{கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்}$
- (B) $30\% \times \text{Last Pay Drawn}$
 $30\% \times \text{கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்}$
- (C) $75\% \times \text{Last Pay Drawn}$
 $75\% \times \text{கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்}$
- (D) $25\% \times \text{Last Pay Drawn}$
 $25\% \times \text{கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்}$
73. Out of the following which is not connected with Treasury?
கீழ்க்குறிப்பிட்டவைகளில் எது கருவூலத்துடன் சம்பந்தப்படாதது?
- (A) Schedule of settlement with treasury
கருவூல ஒத்திசைவு
- (B) Contractor Ledger
ஒப்பந்தக்காரர் பதிவேடு
- (C) Treasury bill book
கருவூலப் பட்டியல் புத்தகம்
- (D) MTC 70
எம்.டி.சி. 70
74. The permanent advance can be recouped _____ in a month.
நிரந்தர முன் பணம் ஒரு மாதத்தில் _____ மிகாமல் ஈடு செய்து கொள்ள முடியும்.
- (A) Not more than 1 time
1 முறைக்கு மேல்
- (B) Not more than 2 time
2 முறைக்கு மேல்
- (C) Not more than 3 time
3 முறைக்கு மேல்
- (D) Not more than 4 time
4 முறைக்கு மேல்

75. A Government Servant who compulsory retired at the age of 53 is eligible for weightage
53 வயதில் கட்டாய ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியருக்கு அளிக்கப்படும் சிறப்பு உயர்வு.
- (A) 5 Years
5 ஆண்டுகள்
- (B) 3 Years
3 ஆண்டுகள்
- (C) 2 Years
2 ஆண்டுகள்
- (D) Not eligible any weightage
தகுதியில்லை
76. How many method of tendering is there as per Tamil Nadu Transparency in Tender Rule – 2000?
தமிழ்நாடு வெளிப்படை ஒப்பந்த விதி 2000ன் படி எத்தனை வகையான ஒப்பந்தப் புள்ளி முறைகள் உள்ளன?
- (A) 3
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 6
77. Tender inviting authority should ensure the reply for any clarification sought by the tenderer before _____ of the opening of tender.
ஒப்பந்ததாரர்கள் கோரும் எவ்வித தெளிவுரைகளும் ஒப்பந்தம் திறப்பதற்கு _____ முன் பதிலுரை அளிக்கப்பட்டதா என்பதை ஒப்பந்த அழைப்பு அலுவலர் உறுதி செய்ய வேண்டும்.
- (A) 24 hours
24 மணி நேரத்திற்கு
- (B) 48 hours
48 மணி நேரத்திற்கு
- (C) 3 days
3 நாட்களுக்கு
- (D) 4 days
4 நாட்களுக்கு
78. Which one of the following method of submission of tender will not be accepted by Tender Inviting authority?
கீழ்க்கண்ட முறைகளில் எதன் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படும் ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் ஒப்பந்தம் கோரும் அலுவலரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது?
- (A) By courier
கூரியர் மூலம்
- (B) By electronic mail
ஈ-மெயில் மூலம்
- (C) By facsimile
பாசிமெயில் மூலம் (fax)
- (D) By post
தபால் மூலம்

79. Minimum period to be allowed for submission of tender in excess of Rs.2.00 crore is
 ரூ.2 கோடிக்கு மேற்பட்ட ஒப்பந்தம் சமர்ப்பிக்க கொடுக்க வேண்டிய குறைந்தபட்ச கால
 அவகாசம்
- (A) 7 days
 7 நாட்கள்
- (B) 15 days
 15 நாட்கள்
- (C) 30 days
 30 நாட்கள்
- (D) 45 days
 45 நாட்கள்
80. Tender Rules may be called the Tamilnadu Transparency in Tender Rules
 ஒப்பந்த விதிகள் தமிழ்நாடு வெளிப்படைத் தன்மையான ஒப்பந்த விதிகள் என
 அழைக்கப்பட்ட ஆண்டு
- (A) 1998
- (B) 1999
- (C) 2000
- (D) 2001
81. Compensation of pension is sanctioned to an Officer who is to be discharged from
 service due to
 ஈடுசெய்யும் ஒய்வூதியம் எந்த காரணத்திற்காக பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்படும் அரசு
 அலுவலருக்கு வழங்கப்படுகிறது
- (A) Abolition of post
 கைவிடப்படும் பதவி
- (B) Punishment
 தண்டனை பெற்றவர்
- (C) Ill-health
 உடல் நலமின்மையால்
- (D) Long leave
 நீண்ட கால விடுப்பு
82. The Government account shall be kept in _____ parts.
 அரசு கணக்கு _____ பகுதிகள் கொண்டதாகும்.
- (A) 3
- (B) 2
- (C) 4
- (D) 5

83. Imprest is a
முன்பணம் என்பது
- (A) Permanent Advance
நிலையான முன்பணம்
- (B) Temporary Advance
தற்காலிக முன்பணம்
- (C) Advance Repayable
திரும்ப வழங்கப்பட வேண்டிய முன்பணம்
- (D) Non Repayable Amount
திரும்ப வழங்கப்படாத தொகை
84. The following items which do not count for pension
பின்வரும் இனங்களில் எது ஒய்வூதியத்திற்கு சேராது
- (A) Grade Pay
தர ஊதியம்
- (B) Special Pay
சிறப்பு ஊதியம்
- (C) Personal Pay
தனி ஊதியம்
- (D) Medical Allowance
மருத்துவ படி
85. Monthly account for March should be forwarded to the Accountant General in Form
மார்ச் மாதத்தில் மாநில கணக்காயருக்கு அனுப்பப்படும் மாதாந்திர கணக்கு _____
படிவத்தில் அனுப்பப்படும்.
- (A) PWA 46
பொ.ப.க. 46
- (B) PWA 40
பொ.ப.க. 40
- (C) PWA XI
பொ.ப.க. XI
- (D) PWA 10
பொ.ப.க. 10
86. When a bill is lost non payment certificate is issued by
ஒரு பட்டியல் தொலைந்தால், தொகை வழங்கப்படவில்லை என்ற சான்று வழங்க
வேண்டியவர்
- (A) Collector
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (B) Assistant Treasury Officer
உதவி கருவூல அலுவலர்
- (C) Bank Manager
வங்கி மேலாளர்
- (D) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்

87. Voluntary retirement tendered by an employee in his/her completing not less than _____ years of qualifying service.

ஒரு அரசுப் பணியாளர் தன்விருப்பார்ந்த ஓய்வில் செல்ல விதிகளின்படி நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள குறைந்தபட்ச கால அளவு _____ ஆண்டுகள்

- (A) 10 (B) 15
(C) 20 (D) 25

88. The Transit Pay and Allowances and transfer travelling allowance of government servants of the Government of Tamilnadu on deputation to another Government while serving under a foreign employer will be paid by

வேறு அரசு அயற்பணியில் சென்ற த.நா. அரசுப் பணியாளருக்கு விதிமுறைகளின்படி பணியேற்பிடை கால ஊதியம் மற்றும் படிகள் மற்றும் மாறுதல் பயணப்படி போன்றவை வழங்கப்பட வேண்டியது

- (A) Foreign body
அயற்பணி பணியிட அலுவலகம்
(B) State Government
மாநில அரசு
(C) Central Government
மத்திய அரசு
(D) Municipality
நகராட்சி

89. A retiring employee can encash of earned leave maximum days

ஓய்வு பெறும் அரசுப் பணியாளர் தனது ஈட்டிய விடுப்பினை ஒப்படைத்து ஊதியம் (ம) இதர படிகளை பெறும் அதிகபட்ச நாளானது

- (A) 90 days
90 நாட்கள்
(B) 120 days
120 நாட்கள்
(C) 180 days
180 நாட்கள்
(D) 240 days
240 நாட்கள்

90. The Tamilnadu Transparency in Tenders Act 1998 shall come into force

தமிழ்நாடு வெளிப்படைத் தன்மையில் அமைந்த ஒப்பந்த சட்டம் 1998 எந்த ஆண்டு முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

- (A) 1st October 2000
அக்டோபர் 1, 2000 முதல்
(B) 1st July 2000
ஜூலை 1, 2000 முதல்
(C) 1st March 1998
மார்ச் 1, 1998 முதல்
(D) 1st April 2001
ஏப்ரல் 1, 2001 முதல்

91. Last Pay Drawn of the Government servant is Rs. 28,000/- at the time of retirement. He completed 30 years service. His Pension is

ஒரு அரசு ஊழியர் ஓய்வு பெறும் நாளில், கடைசியாக பெற்ற ஊதியம் ரூ.28,000 அவர் 30 ஆண்டுகள் தகுதியான பணிக்காலம் முடித்துள்ளார். தனியார் பெறும் ஓய்வூதியம்

(A) Rs. 10,000

ரூ.10,000

(B) Rs. 11,000

ரூ.11,000

(C) Rs. 14,000

ரூ.14,000

(D) Rs. 13,000

ரூ.13,000

92. The maximum weightage admissible to a Government servant desires to VRS is

தன்விருப்பார்ந்த ஓய்வில் செல்லும் அரசுப் பணியாளரின் பணிக் காலத்தில் கூடுதலாக அனுமதிக்கப்படும் காலம்

(A) 5 years

5 வருடங்கள்

(B) 10 years

10 வருடங்கள்

(C) 12 years

12 வருடங்கள்

(D) 14 years

14 வருடங்கள்

93. The District Tender Bulletin shall be published by the District Bulletin Officer once in

மாவட்ட ஒப்பந்த விளம்பரம் மாவட்ட செய்தி அறிவிப்பு வெளியிடும் அதிகாரியால் பின்வருமாறு வெளியிடப்படுகிறது.

(A) Every month

மாதந்தோறும்

(B) Every week

வாரந்தோறும்

(C) Every fortnight

இரு வாரங்களுக்கு ஒரு முறை

(D) Everyday

தினந்தோறும்

94. The state tender Bulletin shall be published by the state bulletin officer once in

மாநில ஒப்பந்த விளம்பரம் மாநில செய்தி அறிவிப்பு வெளியிடும் அதிகாரியால் பின்வருமாறு வெளியிடப்படுகிறது.

(A) Every month

மாதந்தோறும்

(B) Everyday

தினந்தோறும்

(C) Every fortnight

இரு வாரங்களுக்கு ஒரு முறை

(D) Every week

வாரந்தோறும்

95. Revised estimate must be prepared and submitted when the sanctioned estimate is likely to be exceeded by more than
ஒப்பளிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டை விட எத்தனை சதவீதம் அதிகரித்தால் மறு மதிப்பீடு சமர்ப்பிக்கலாம்?
- (A) 6% (B) 4%
(C) 7% (D) 5%
96. Custody of accepted tenders and agreements for execution of works approved by divisional Engineers or by Higher Authorities rests with
கோட்டப் பொறியாளர் மற்றும் உயர் அதிகாரிகளால் வேலை செய்ய ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் ஒப்பந்த புள்ளிகள் இவரின் பாதுகாப்பில் இருக்கும்
- (A) Divisional Engineer கோட்டப் பொறியாளர்
(B) Assistant divisional Engineer உதவிக் கோட்டப் பொறியாளர்
(C) Divisional Accountant கோட்டக் கணக்கர்
(D) Superintendent கண்காணிப்பாளர்
97. Rent received from Travellers Bungalow shall be credited to
பயணியர் மாளிகை வாடகை கட்டணம் வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய வேலைத் தலைப்பு
- (A) 3054 Miscellaneous PW advance 3054 பலவகை முன்பண கணக்கு
(B) 2059 Buildings Maintenance 2059 கட்டிடங்கள் பராமரிப்பு
(C) 3054 R and B Ordinary repairs 3054 R மற்றும் B சாதாரண பழுது
(D) 1054 R and B Revenue 1054 R மற்றும் B வருவாய்
98. The pay advance shall be recovered in _____ monthly installment.
ஊதிய முன்பணம் எத்தனை தவணைகளில் பிடித்தம் செய்யப்படும்.
- (A) 4 (B) 3
(C) 5 (D) 6

99. Commuted value of pension is applicable to
ஓய்வூதியத்தில் ஒரு பகுதியை அரசுக்கு ஒப்படைக்க தகுதி பெற்றவர்

- (A) Deceased Government Servant
காலமான அரசு ஊழியர்
- (B) Terminate from service
பணிநீக்கம் செய்யப்பட்டவருக்கு
- (C) Retired Government Servant
பணியிலிருந்து ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியர்
- (D) Resignation from Service
பணியினை இராஜினாமா செய்தவருக்கு

100. Which does not pertaining to Non-Government work?
எது அரசு அல்லாத பணிகளின் கீழ் வராது?

- (A) Maintenance work
பராமரிப்பு பணி
- (B) Deposit work
வைப்புத் தொகை பணி
- (C) Local loan work
உள்ளூர் கடன் பணி
- (D) Thakavi work
தக்கவி பணி