

111/DM/18

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
DEPARTMENTAL TEST FOR AUDIT SUPERINTENDENTS OF HIGHWAYS
DEPARTMENT – FOURTH PAPER (PUBLIC WORKS AND GENERAL
ACCOUNTS – THEORETICAL AND PRACTICAL)
(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

NB : Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered “with books” only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. What are the items of Government Revenue dealt with the highways department?

நெடுஞ்சாலை துறையினால் கையாளப்படும் அரசு வருவாய்கள் எவை எவை?

2. Write short notes on :

(a) Cancelled cheque

(b) Time barred cheque

கீழ்க்கண்டவற்றிற்கு சிறு குறிப்பு வரைக.

(அ) நீக்கப்பட்ட காசோலை

(ஆ) காலாவதியான காசோலை

3. What are the method of Tendering followed in procurement?

கொள்முதலில் எந்தெந்த வகையான ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோரும் முறைகள் பின்பற்றப்படுகிறது என்பதை விளக்கு?

4. What are the duties of the Accounts officer?

கணக்கு அலுவலரின் கடமைகள் எவை?

5. What are initial records upon which the accounts of works are based?

வேலை செலவின கணக்குகள் பராமரிக்க தேவையான முதன்மை பதிவேடுகள் எவை எவை?

6. What are the details to be mentioned in notice inviting tenders?

ஒப்பந்த புள்ளி கோரும் அறிக்கையில் குறிப்பிட வேண்டிய முக்கிய அம்சங்கள் எவை எவை?