

060/DD/19

T.C : 146

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

### DEPARTMENTAL TEST FOR APPOINTMENT AS ASSISTANT AUDIT OFFICERS IN THE AUDIT WING OF THE HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (ADMN.) DEPARTMENT – PART - II (b) ACCOUNTS AND AUDIT OF TIRUPPANI WORKS FOR RELIGIOUS INSTITUTIONS AND GENERAL ACCOUNTS OF GOVERNMENT OF TAMIL NADU (THEORY AND PRACTICAL)

(Without Books)

Maximum Time : 2 hours

Maximum Marks : 80

### IMPORTANT INSTRUCTIONS

#### OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions. வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

**NB :** Words of masculine gender in these instructions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த அறிவுறுத்தலில் ஆண் பாலினரின் வார்த்தைகளில், சூழலுக்கேற்ப தேவைப்படின் பெண் பாலினரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

This booklet should not be opened till the Invigilator gives a signal to open it. As soon as the signal is received you should open the booklet and then proceed to answer the questions.

இந்த வினாத்தொகுப்பினை கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர் திறக்கக்கூடாது. கண்காணிப்பாளர் வினாத்தொகுப்பினை திறப்பதற்கு அனுமதி அளித்தவுடன் வினாத்தொகுப்பினை திறந்து விடையளிக்க தொடங்கலாம்.

1. This question booklet contains 80 number of objective type questions. Prior to attempting to answer, the candidate is requested to check whether all questions are there and ensure that there are no blank pages in the question booklet. In case, if any defect is noticed in the question paper, it shall be reported to the Invigilator immediately, **within first 10 minutes** after which no request will be entertained.

இவ்வினாத்தாள் 80 கொள்குறி வகை வினாக்களை கொண்டது. விண்ணப்பதாரர்கள் விடையளிக்க தொடங்கும் முன், வினாத்தாளில் எல்லா வினாக்களும் இடம் பெற்றுள்ளனவா என்பதையும், ஏதேனும் சில பக்கங்கள் / வினாக்கள் அச்சிடப்படாமல் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். வினாத்தாளில் ஏதேனும் குறை இருப்பின் வினாத்தாளைப் பெற்ற பின் பத்து நிமிடங்களுக்குள் அறை கண்காணிப்பாளரிடம் தெரிவிக்க வேண்டும். அதற்கு பிறகு தெரிவிக்கப்படும் கோரிக்கைகள் ஏதும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. Answers all questions. All questions carry equal marks.

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும். அனைத்து வினாக்களும் சமமான மதிப்பெண்கள் கொண்டவை.

[Turn over

3. Candidate must write his Register Number in the space provided on the top right side of this booklet alone. Do not write anything else on the Question Booklet.  
விண்ணப்பதாரரின் பதிவெண்ணை இவ்வினாத்தாளின் மேல் வலது பக்கத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் எழுத வேண்டும். வினாத்தாளில் வேறு எதையும் எழுதக் கூடாது.
4. The sheet before the last page of the question booklet shall be used for any rough work.  
வினாத்தாளின் கடைசி பக்கத்திற்கு முன் பக்கத்தில் rough work எழுதி பார்க்க உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.
5. (a) Each question comprises of four responses i.e. (A), (B), (C) and (D). Candidate shall select only one correct response. In case, if the candidate feels that there are more than one correct response, **shade the response which he considers is the best.**  
(b) In any case, a candidate shall choose only one response for each question.  
(c) **If more than one answer is shaded for a question, the answer will be treated as wrong and no mark will be given for that question.**  
(d) The total marks will depend on the total number of correct responses marked in the OMR answer sheet. (For this purpose, only one shaded circle for a question will be taken into account for awarding mark)
- (a) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் (A), (B), (C), (D) என நான்கு விடைகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் அவற்றில் ஏதேனும் ஒரு சரியான விடையைத் தேர்வு செய்ய வேண்டும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சரியான விடைகள் ஒரு வினாவிற்கு இருப்பதாக கருதினால், அவற்றில் எவ்விடை மிகச் சரியானது என கருதுகிறீர்களோ, அவ்விடையை நிழலிட்டு காட்ட வேண்டும்.  
(b) எவ்வாறிருப்பினும், ஒரு வினாவிற்கு ஒரே ஒரு விடையைத் தான் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.  
(c) ஒரு வினாவிற்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வட்டங்களில் விடையளிக்கப்பட்டிருந்தால் அவ்விடை தவறானதாக கருதப்பட்டு, அவ்வினாவிற்கு மதிப்பெண் வழங்கப்படமாட்டாது.  
(d) OMR விடைத் தாளில் குறிக்கப்பட்ட சரியான விடைகளைப் பொறுத்து, மொத்த மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும் (ஒரு வினாவிற்கு ஒரு வட்டத்தில் (குறிப்பிட்ட) நிழலிட்ட விடை மட்டுமே மதிப்பெண் வழங்க கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்).
6. Do not mark the answers in the Question Booklet.  
வினாத்தாளில் விடைகளைக் குறிப்பிடக் கூடாது.
7. Candidate shall not remove or tear off any sheet from this question booklet. During the examination he is not allowed to take the question booklet out of the examination hall. Only after the examination is over, he shall be allowed to take the question booklet.  
விண்ணப்பதாரர், வினாத்தாளின் எந்த ஒரு பக்கத்தையும், நீக்கவோ அல்லது கிழிக்கவோ கூடாது. தேர்வு நடைபெறும் போது, வினாத்தாளை தேர்வு கூடத்தைவிட்டு வெளியே எடுத்து செல்ல அனுமதி கிடையாது. தேர்வு முடிந்த பின்னரே வினாத்தாளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கப்படுவர்.
8. Failure to comply with any of the above instructions will render you liable to such action or penalty as the Commission may decide.  
மேற்கண்ட அறிவுரைகளில் ஏதேனும் மீறப்படுமேயானால் தேர்வாணையம் எடுக்கும் தண்டனை / நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
9. In case of doubt, English version is the final.  
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின், ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

1. An estimate of work should consist of \_\_\_\_\_
- (A) a Report (B) a Specifications  
(C) Measurement and quantity (D) All the above

வேலைக்கான மதிப்பீட்டில் அடங்கிய விபரம்

- (A) அறிக்கை (B) விபரக்குறியீடு  
(C) அளவீடு (D) இவை அனைத்தும்

2. The plans and estimates prepared by the stapathis should be counter signed by a
- (A) competent engineers (B) competent persons  
(C) trustee of a temple (D) commissioner

ஸ்தபதியரால் தயாரிக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் மதிப்பீடு \_\_\_\_\_ மேலொப்பம் செய்யப்படவேண்டும்

- (A) சம்பந்தப்பட்ட பொறியாளரால் (B) சம்பந்தப்பட்ட நபரால்  
(C) திருக்கோயில் அறங்காவலரால் (D) ஆணையரால்

3. The renovation of Gopuram, Vimanam and stone mandapam should be entrusted to the \_\_\_\_\_ enrolled in the department

- (A) Artists (B) Sthapathi's  
(C) Decorators (D) Stone Masons

கோபுரம், விமானம், கல்மண்டபம் மராமத்துப்பணிகளை இத்துறையில் பதிவு பெற்ற \_\_\_\_\_ வசம் ஒப்படைக்க வேண்டும்.

- (A) கலைஞர்கள் (B) ஸ்தபதிகள்  
(C) அலங்காரம் செய்பவர்கள் (D) கல் தச்சர்கள்

4. 1 cent is equal to \_\_\_\_\_ sq. feet

- (A) 435.6 sq. feet (B) 433.8 sq. feet  
(C) 434.5 sq. feet (D) 436.2 sq. feet

1 செண்ட் என்பது \_\_\_\_\_ சதுர அடி ஆகும்

- (A) 435.6 சதுர அடி (B) 433.8 சதுர அடி  
(C) 434.5 சதுர அடி (D) 436.2 சதுர அடி

5. Sales Tax at the rate \_\_\_\_\_ % may be deducted from the contractors bill for civil works

- (A) 2% (B) 3%  
(C) 4% (D) 5%

கட்டிட வேலைகளுக்கு ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து பிடித்தம் செய்யப்படவேண்டிய விற்பனை வரி \_\_\_\_\_ % ஆகும்

- (A) 2% (B) 3%  
(C) 4% (D) 5%

6. Advance may be paid to the contractor

- (A) Correct  (B) Incorrect  
(C) 10% of the total estimate (D) 25% of the total estimate

ஒப்பந்ததாரருக்கு முன்பணம் வழங்கலாம்

- (A) சரி (B) தவறு  
(C) மதிப்பீட்டில் 10% மட்டும் தரலாம் (D) மதிப்பீட்டில் 25% மட்டும் தரலாம்

7. The Measurement book should be maintained in the form \_\_\_\_\_

- (A) 89 (B) 90  
(C) 92  (D) 93

அளவீடு புத்தகம் படிவம் எண் \_\_\_\_\_ படி பேணப்பட வேண்டும்

- (A) 89 (B) 90  
(C) 92 (D) 93

8. Tender should be called for if the estimated cost of the civil work exceed Rs. \_\_\_\_\_

- (A) Rs.5,000  (B) Rs.10,000  
(C) Rs.15,000 (D) Rs.20,000

ஒரு மராமத்து வேலையின் மதிப்பு ரூ. \_\_\_\_\_ க்கு மிகையானால் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரப்படவேண்டும்

- (A) ரூ.5,000 (B) ரூ.10,000  
(C) ரூ.15,000 (D) ரூ.20,000

9. \_\_\_\_\_ should be taken in the case of clearing the bush and silt clearing.

- (A) Pre measurement (B) Measurement not necessary  
(C) Contingent work (D) None of these

புதர்களை சுத்தப்படுத்துதல் மற்றும் தூர்வாருதல் போன்ற வேலைகளுக்கு \_\_\_\_\_ செய்யப்பட வேண்டும்

- (A) முன் அளவு (B) அளவு தேவையில்லை  
(C) சில்லரை வேலையாக செய்யலாம் (D) இதில் எதுவும் இல்லை

10. If the purchase value exceeds Rs.10 lakhs \_\_\_\_\_ cover system should be implemented

- (A) one (B) two  
(C) three (D) four

ரூ.10 இலட்சத்திற்கு மேல் பொருட்கள் கொள்முதல் செய்யும்போது \_\_\_\_\_ உறை திட்டத்தை அமுல்படுத்த வேண்டும்

- (A) ஒன்று (B) இரண்டு  
(C) மூன்று (D) நான்கு

11. The temple car should be inspected by the \_\_\_\_\_ officials and a certificate to that effect may be obtained before the car festival

- (A) Highways Department (B) P.W.D.  
(C) Government (D) Municipal Officials

தேரோட்டம் நடைபெறுவதற்கு முன்பு \_\_\_\_\_ துறையைச் சேர்ந்த அலுவலர்கள் தேரை ஆய்வு செய்து சான்றிதழ் வழங்குவர்

- (A) நெடுஞ்சாலைத்துறை (B) பொதுப்பணித்துறை  
(C) அரசு (D) நகராட்சித்துறை

12. 1 Acre is equal to \_\_\_\_\_ Sq.M.  
(A) 4046.6 Sq.M. (B) 4046.7 Sq.M.  
(C) 4046.8 Sq.M. (D) 4046.9 Sq.M.

1 ஏக்கர் என்பது \_\_\_\_\_ ச.மீ.

- (A) 4046.6 ச.மீ. (B) 4046.7 ச.மீ.  
(C) 4046.8 ச.மீ. (D) 4046.9 ச.மீ.

13. 1 CM<sup>2</sup> steel bar is equal to \_\_\_\_\_ kg.  
(A) 0.715 Kg. (B) 0.785 Kg.  
(C) 0.800 Kg. (D) 0.850 Kg.

இரும்புக் கம்பிகளின் எடை 1 செ.மீ.க்கு \_\_\_\_\_ கிலோ ஆகும்.

- (A) 0.715 கிலோ (B) 0.785 கிலோ  
(C) 0.800 கிலோ (D) 0.850 கிலோ

14. R.C.C. work means

- (A) Ridged steel concrete work (B) ridges steel cement concrete work  
(C) Reinforced cement concrete work (D) Cement concrete

ஆர்.சி.சி. என்றால்

- (A) கம்பி கான்கிரட் (B) கம்பி சிமிண்ட் கான்கிரட்  
(C) வலுப்படுத்தப்பட்ட சிமிண்ட் கான்கிரட் (D) சிமிண்ட் கான்கிரட்

15. In relation to religious institutions published under sec.46(i), (ii) and (iii) of HR & CE Act 1959, the value of civil work exceeds Rs.1 crore, \_\_\_\_\_ approval is necessary

- (A) Govt. (B) Minister of HR & CE  
(C) Additional Commissioner (D) Commissioner

1959-ம் ஆண்டு சட்டப்பிரிவு 46(i), (ii) மற்றும் (iii)-ன் கீழ் வரும் சமய நிறுவனங்களில் ரூ.1 கோடிக்கு மேற்பட்ட கட்டுமானப்பணிகளுக்கு \_\_\_\_\_ அனுமதி பெறப்படவேண்டும்

- (A) அரசு (B) இந்துசமய அறநிலையத்துறை அமைச்சர்  
(C) கூடுதல் ஆணையர் (D) ஆணையர்

16. The stock balance of materials should be verified at least once in every \_\_\_\_\_
- (A) year (B) half year
- (C) at the end of fasli year (D) at the beginning of every fasli year

பொருட்களின் இருப்பு விபரங்களை குறைந்தது \_\_\_\_\_ ஒரு முறையாவது சரிபார்க்க வேண்டும்

- (A) வருடத்திற்கு (B) அரையாண்டிற்கு
- (C) பசலி முடிவில் (D) பசலி ஆரம்பத்தில்

17. In the case of percentage tenders, the percentage should be applied after \_\_\_\_\_ adding the cost of materials

- (A) Adding (B) Deducting
- (C) Calculating the market rate (D) None of these

ஒப்பந்ததாரர் மதிப்பீட்டைக்காட்டிலும் கூடுதல்/குறைவு விழுக்காட்டில் வேலை செய்வதாக ஒப்புக்கொண்டால், அவ்விழுக்காடு பொருட்களின் விலையை \_\_\_\_\_ கணக்கிடவேண்டும்

- (A) கூட்டல் (B) கழித்தல்
- (C) சந்தை விலையை கணக்கிடுதல் (D) இதில் எதுவுமே இல்லை

18. No Trustee or the Board of Trustee shall gift, sell or exchange any Idol or image in a temple without the previous permissions of the \_\_\_\_\_

- (A) Commissioner (B) Additional Commissioner
- (C) Government (D) I.G. (idols)

ஒரு அறங்காவலர் அல்லது அறங்காவலர் குழு \_\_\_\_\_-ன் உரிய முன் அனுமதி பெறாமல் சிலைகள்/செம்புத் திருமேனிகளை பரிசாக கொடுக்கவோ, விற்பனை செய்யவோ, மாற்றவோ கூடாது

- (A) ஆணையர் (B) கூடுதல் ஆணையர்
- (C) அரசு (D) ஐ.ஜி. (செம்பு திருமேனிகள்)

19. Advertisement charges allotted in the estimate

- (A) Correct
- (B) Incorrect
- (C) Through general fund
- (D) By donation

மதிப்பீட்டில் விளம்பரச் செலவிற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது

- (A) சரி
- (B) தவறு
- (C) பொதுக்கணக்கில் செலவு செய்யப்பட வேண்டும்
- (D) நன்கொடை மூலம் செய்யப்பட வேண்டும்

20. On completion of the work final payment may be made to the contractor after preparing a \_\_\_\_\_

- (A) Chart
- (B) Completion Report
- (C) Detailed Report
- (D) Full View of Photo

வேலை முடிவுற்ற உடன் ஒப்பந்ததாரருக்கு இறுதி பட்டுவாடா செய்வதற்கு முன் \_\_\_\_\_ தயார் செய்யப்படவேண்டும்.

- (A) வேலைகள் குறித்த வரைபடம்
- (B) முடிவு அறிக்கை
- (C) விபர அறிக்கை
- (D) கட்டிடத்தின் முழுஅளவு ஃபோட்டோ

21. The parties to be signed in agreement for works \_\_\_\_\_

- (A) Contractor – Trustee
- (B) Contractor – Thakkar
- (C) Contractor – Assistant Commissioner
- (D) Contractor – Joint Commissioner

வேலை தொடர்பான ஒப்பந்தம் செய்துகொள்ள வேண்டியவர்கள்

- (A) ஒப்பந்ததாரர் - அறங்காவலர்
- (B) ஒப்பந்ததாரர் - தக்கார்
- (C) ஒப்பந்ததாரர் - உதவி ஆணையாளர்
- (D) ஒப்பந்ததாரர் - இணை ஆணையாளர்



22. If the estimate of the Civil work, above Rs.2,00,000/- but below Rs.5,00,000/- the technical authority to scrutinize the tender is \_\_\_\_\_

- ✓ (A) ADE of HR & CE  
(B) AE of Highways and Rural works department.  
(C) Divisional Engineer of P.W.D.  
(D) None of these

ஒரு கட்டிட வேலையின் மதிப்பு ரூ.2,00,000 -க்கு மேற்பட்டு ரூ.5,00,000/- க்குள்ளாக இருப்பின், அதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளியை ஆய்வு செய்யும் தொழில் நுட்ப வல்லுனர் \_\_\_\_\_ ஆவார்

- (A) உதவிக் கோட்டப்பொறியாளர், அறநிலையத்துறை  
(B) உதவிக் கோட்டப்பொறியாளர், நெடுஞ்சாலைத்துறை  
(C) கோட்டப்பொறியாளர்  
(D) இவர்களில் எவருமில்லை

23. Separate accounts should be maintained for the Thirupani and Kumbabishegam.

- ✓ (A) correct (B) incorrect  
(C) not necessary (D) optional

திருப்பணி மற்றும் கும்பாபிஷேகத்திற்கு தனித்தனிக் கணக்குகள் பேணப்படவேண்டும்

- (A) சரி (B) தவறு  
(C) தேவையற்றது (D) தேவைக்கேற்ப

24. In regard to historical important religious institutions \_\_\_\_\_ approval must be obtained before commencing the civil work.

- (A) Govt. (B) Commissioner  
✓ (C) Archeological dept. (D) HR & CE Minister

வரலாற்று சிறப்பு மிக்க சமய நிறுவனங்களில் கட்டுமானப் பணிகள் மேற்கொள்வதற்கு முன்னர் \_\_\_\_\_ அனுமதி பெறப்படவேண்டும்

- (A) அரசு (B) ஆணையர்  
(C) தொல்லியல்துறை (D) அறநிலையத்துறை அமைச்சர்

25. Method of executing works \_\_\_\_\_

- (A) Total contract (B) Piece-work contract  
(C) Schedule contract (D) Any one of the above

கட்டிடப் பணிகள் கீழ்க்கண்ட \_\_\_\_\_ ஒப்பந்த முறைப்படி செய்யப்படுகின்றன

- (A) ஒட்டுமொத்த ஒப்பந்த முறை (B) துண்டு வேலை ஒப்பந்த முறை  
(C) ஷெட்யூல் ஒப்பந்த முறை (D) இதில் ஏதாவது ஒன்று

26. \_\_\_\_\_ is one of the form of security deposit

- (A) unencumbered immovable property  
(B) encumbered immovable property  
(C) pledged property  
(D) unpledged property

\_\_\_\_\_ ஒரு பிணை வைப்புத் தொகையாகும்

- (A) வில்லங்கமில்லாத அசையாச் சொத்து  
(B) வில்லங்கமுள்ள அசையாச் சொத்து  
(C) அடகு வைத்த அசையாச் சொத்து  
(D) அடகு வைக்காத அசையாச் சொத்து

27. If a contractor abscond before completing the work, the first step to be taken is

- (A) Tender may be cancelled (B) Fresh tender may be called  
(C) Warning notice may be sent (D) may be file a suit

ஒரு வேலை நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும்போது பாதியில் ஒப்பந்ததாரர் தலைமறைவாகிவிட்டால் முதலில் எடுக்கப்படவேண்டிய நடவடிக்கை

- (A) டெண்டரை இரத்து செய்யலாம் (B) புதியதாக டெண்டர் கோரலாம்  
(C) எச்சரிக்கை நோட்டீஸ் அனுப்பலாம் (D) வழக்கு தொடரலாம்

28. Completion Report should be prepared and got approved in Form No. \_\_\_\_\_

- (A) 94 (B) 95  
(C) 96 (D) 97

முடிவறிக்கை படிவம் \_\_\_\_\_ ல் தயாரித்து ஒப்புதல் பெறவேண்டும்

- (A) 94 (B) 95  
(C) 96 (D) 97

29. What is the punishment if a technical staff did not supervise a work?

- (A) Fine (B) Warning  
(C) Ban (D) Cancelling the contract

தொழில்நுட்ப பணியாளரால் வேலை கண்காணிக்கப்படாவிட்டால் எத்தகு தண்டனை விதிக்கலாம்?

- (A) அபராதம் (B) எச்சரிக்கை  
(C) தடை (D) ஒப்பந்தம் இரத்து

30. If any measurements are cancelled \_\_\_\_\_ should be recorded

- (A) reason for cancellation  
(B) measurement defects  
(C) material defects  
(D) cost defects

அளவீடுகள் ஏதேனும் நீக்கம் செய்யப்பட்டின் \_\_\_\_\_ பதியப்பட வேண்டும்

- (A) நீக்கம் செய்யப்பட்டதற்கான காரணம்  
(B) அளவீட்டில் காணப்பட்ட குறைபாடுகள்  
(C) பொருட்களில் காணப்பட்ட குறைபாடுகள்  
(D) விலையில் காணப்பட்ட குறைபாடுகள்

31. The \_\_\_\_\_ is intended to record the estimates sanctioned and the details of expenditures on various occasions with voucher numbers separate pages set apart for the works falling under different budget heads. This is intended to see that double payment are not made on the same estimate.

- (A) Register of contractors (B) Contractor's Ledger  
(C) Tender Register (D) Register of Estimates and Allotments

\_\_\_\_\_ ல் ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்ட மதிப்பீடுகள், பல்வேறு நிகழ்வுகளில் ஏற்பட்டுள்ள செலவினங்களின் விபரம் செலவுச்சீட்டு எண்களுடன் பதிவு செய்யப்படும். வரவு செலவுதிட்ட அறிக்கையில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட தலைப்புகளுக்கேற்ப தனித்தனி பக்கங்கள் ஒதுக்கீடு செய்யப்படும். இதனால் ஒரே வேலைக்கு இருமுறை பணம் வழங்குவது தடுக்கப்படும்.

- (A) ஒப்பந்ததாரர் பதிவேடு (B) ஒப்பந்ததாரர் பேரேடு  
(C) ஒப்பந்தப்புள்ளி பதிவேடு (D) மதிப்பீடு மற்றும் ஒதுக்கீடு பதிவேடு

32. Kumbabisekam must be carried out once in \_\_\_\_\_ years.

- (A) 9 years (B) 10 years  
(C) 12 years (D) 14 years

குடமுழுக்கு \_\_\_\_\_ ஆண்டுக்கு ஒருமுறை நடத்தப்பட வேண்டும்

- (A) 9 ஆண்டுகள் (B) 10 ஆண்டுகள்  
(C) 12 ஆண்டுகள் (D) 14 ஆண்டுகள்

33. If a building work is undertaken either departmentally or otherwise such work shall be subject to supervision, control and inspection at a cost not exceeding \_\_\_\_\_ percent of the estimated cost.

- (A) 3% (B) 4%  
(C) 5% (D) 6%

துறை வாயிலாகவோ அல்லது ஒப்பந்ததாரர் மூலமாகவோ கட்டிடப்பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டால் அவ்வேலையைப் பார்வையிடவும் கண்காணிக்கவும் அளவீடு செய்யவும் மதிப்பீட்டுத் தொகையில் \_\_\_\_\_ சதவீதத்திற்கு மிகாமல் வசூலிக்கப்படும்

- (A) 3% (B) 4%  
(C) 5% (D) 6%

34. The accounts relating to contractors are to be kept as personal accounts and a separate folio should be opened in the ledger in Form No. \_\_\_\_\_ for each contractor.

- (A) 87 (B) 89  
(C) 90 (D) 91

ஒவ்வொரு ஒப்பந்தகாரர் சம்பந்தப்பட்ட செலவுக்கான விபரங்கள் பேரேட்டில் தனிப்பட்ட கணக்காக படிவம் \_\_\_\_\_ ல் பேணப்படவேண்டும்

- (A) 87 (B) 89  
(C) 90 (D) 91

35. Form No. 89 deals with the

- (A) Comparative statement (B) Revised statement  
(C) Work slip (D) Sanctioning additional funds

படிவம் 89 என்பது \_\_\_\_\_

- (A) ஒப்பீட்டு அறிக்கை (B) திருத்திய மதிப்பீட்டு அறிக்கை  
(C) வேலைச்சீட்டு (D) கூடுதல் தொகைக்கான ஒப்புதல்

36. All civil contract payment shall be made after the measurement and \_\_\_\_\_ only.

- (A) check measurement (B) progress measurement  
(C) safety measurement (D) measurement of value of tools

அனைத்து ஒப்பந்த செலவுகளும் சம்பந்தப்பட்ட வேலையினை அளவீடு செய்து மற்றும் \_\_\_\_\_ வழங்கப்படவேண்டும்

- (A) மேலளவீடு செய்து (B) முன்னேற்ற அளவீடு  
(C) பாதுகாப்பு அளவீடு (D) பொருட்களின் மதிப்பீடு

37. In the case of successful tenderer the earnest money will be retained and will not carry any \_\_\_\_\_

- (A) interest (B) dividend  
(C) loss (D) profit

வெற்றி பெற்ற டெண்டர்தாரர் தாம் செலுத்திய பிணையத் தொகைக்கு \_\_\_\_\_ கோர இயலாது

- (A) வட்டி (B) பங்காதாயம்  
(C) நஷ்டம் (D) லாபம்

38. The authority to sign and issue the receipt for donations of Thiruppani committee

- (A) President of Thiruppani committee  
(B) Executive officer  
 (C) Treasurer of Thiruppani committee  
(D) Collection clerk

திருப்பணி குழுக்கான நன்கொடை ரசீதுகளை கையொப்பமிடுபவர்

- (A) தலைவர் திருப்பணிக்குழு  
(B) செயல் அலுவலர்  
(C) பொருளாளர் திருப்பணிக்குழு  
(D) வசூல் எழுத்தர்

39. The wood required for erecting new "Dwajasthambam" should be procured through

- (A) Timber (B) Forest department  
(C) By tender (D) By donation

திருக்கோயில் கொடிமரத்திற்கான மரம் கொள்முதல் செய்வது

- (A) மரக்கடையில் இருந்து (B) வனத்துறை மூலம்  
(C) ஒப்பந்தப்புள்ளி கோருவதன் மூலம் (D) நன்கொடை மூலம்

40. PCC work means

- (A) pure cement and concrete work
- (B) partial cement and concrete work
- ✓ (C) plain cement and concrete work
- (D) pure concrete cement work

PCC வேலை என்பது

- (A) பியூர் சிமெண்ட் அண்டு கான்கிரட் ஒர்க்
- (B) பார்ஷியல் சிமெண்ட் அண்டு கான்கிரட் ஒர்க்
- (C) பிளெய்ன் சிமெண்ட் அண்டு கான்கிரட் ஒர்க்
- (D) பியூர் கான்கிரட் சிமெண்ட் ஒர்க்

41. In lumpsum contracts \_\_\_\_\_

- (A) payment is made in one lumpsum before the work is commenced
- (B) payment is made in one lumpsum after completion of work
- ✓ (C) It is a method by which the contractor agrees to execute and complete a work in accordance with specification
- (D) It is a method by which the temple agrees to execute and complete a work in accordance with specification

ஒட்டுமொத்த ஒப்பந்த முறை என்பது

- (A) வேலை ஆரம்பிக்கும் முன்னரே மொத்த தொகை பட்டுவாடா
- (B) வேலை முடிந்த பின்னரே மொத்தம் பட்டுவாடா
- (C) ஒப்பந்ததாரரால் ஒப்புக்கொண்டவாறு
- (D) திருக்கோயிலால் ஒப்புக்கொண்டவாறு

42. Construction of partition wall in a civil work was measured in units of \_\_\_\_\_

- (A) Metre (B) Square metre  
✓ (C) Cubic metre (D) Square feet

தடுப்புச்சுவர் எழுப்பப்படும் போது கட்டுமானப் பணிக்கான அளவீடு கீழ்க்கண்டவாறு கணக்கிடப்படும்.

- (A) மீட்டர் (B) சதுர மீட்டர்  
(C) கன மீட்டர் (D) சதுர அடி

43. The qualification required for technical assistant for works exceeding Rs.10 lakh is \_\_\_\_\_

- (A) Diploma in Civil Engineering ✓ (B) Bachelor of Engineering  
(C) Bachelor degree in Science (D) Master of Engineering

ரூ.10 இலட்சத்திற்கு மேல் உள்ள பணிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் தொழில் நுட்ப உதவியாளரின் கல்வித்தகுதி

- (A) கட்டிடப் பொறியாளருக்கான பட்டயப்படிப்பு  
(B) கட்டிடப் பொறியாளருக்கான பட்டப்படிப்பு  
(C) இளமறிவியல் பட்டம்  
(D) கட்டிடப் பொறியாளருக்கான முதுநிலைப் பட்டம்

44. In large scale works \_\_\_\_\_ % to be allotted for sundry expenses

- ✓ (A) 2.5% (B) 10%  
(C) 12% (D) 15%

பெரிய வேலைகளாக இருப்பின் மேற்பார்வை மற்றும் சில்லரை செலவினத்திற்காக ஒதுக்கப்படும் சதவீதம் \_\_\_\_\_ %

- (A) 2.5% (B) 10%  
(C) 12% (D) 15%



45. The measurement books contains

- (1) work measurements
- (2) purchase of store
- (3) contractor signature
- (4) measurement

(A) All the above

(B) (2) & (3)

(C) (3) & (4)

(D) (4) only

அளவீட்டுப் புத்தகத்தில் உள்ளவை

- (1) வேலையின் அளவு
- (2) பெறப்பட்ட பொருட்களின் அளவு
- (3) ஒப்பந்ததாரரின் கையொப்பம்
- (4) அளவீடு

(A) இவை அனைத்தும்

(B) (2) & (3)

(C) (3) & (4)

(D) (4) மட்டும்

46. After tenders are opened they shall be tabulated and posted in \_\_\_\_\_

(A) schedule of register

(B) tender register

(C) register of contractors

(D) register of estimates and allotments

டெண்டெர் திறக்கப்பட்டவுடன் விபரங்கள் \_\_\_\_\_ பதிவேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்

(A) விலைக்கான விபரங்கள் பதிவேடு

(B) டெண்டெர் பதிவேடு

(C) ஒப்பந்தகாரர் விபரப் பதிவேடு

(D) மதிப்பீடு மற்றும் ஒதுக்கீடு விபரப் பதிவேடு

47. Centage charges should be paid after \_\_\_\_\_

(A) On completion of work

(B) after issuing the work order

(C) after approval of the estimate

(D) after taking the measurement

பரிசீலனைக் கட்டணம் எப்போது செலுத்த வேண்டும்?

(A) வேலை முடிவுற்ற பின்

(B) வேலை உத்தரவு வழங்கிய பின்

(C) மதிப்பீட்டு அங்கீகாரத்திற்கு பின்

(D) அளவீடு செய்த பின்

48. Single tender may be accepted at the time of \_\_\_\_\_

- (A) always  
(B) never  
 (C) similar tender approved in a short span of time  
(D) on emergency

ஒற்றை ஒப்பந்தப்புள்ளி எப்போது ஏற்கலாம்

- (A) எப்போதும்  
(B) ஏற்கவே கூடாது  
(C) இது போன்று வேறு வேலையில் ஒத்துள்ள நிலையில்  
(D) அவசர காலத்தில்

49. Cement and building materials may be issued to the contractor at the time of \_\_\_\_\_

- (A) if noted in the advertisement (B) on contractor's request  
(C) if the trustee accepted (D) if the engineer accepted

சிமெண்ட், கட்டுமான பொருட்களை ஒப்பந்தகாரருக்கு எப்போது வழங்கலாம்?

- (A) விளம்பரத்தில் குறிப்பிட்டிருந்தால் (B) ஒப்பந்தகாரரின் வேண்டுகோள்படி  
(C) அறங்காவலர் ஏற்றுக்கொண்டால் (D) பொறியாளர் பரிந்துரைப்படி

50. Who should maintain the contractors ledger?

- (A) contractor  (B) trustee  
(C) engineer (D) technical assistant

ஒப்பந்தகாரர் பேரேடு யார் பேண வேண்டும்?

- (A) ஒப்பந்தகாரர் (B) அறங்காவலர்  
(C) பொறியாளர் (D) தொழில்நுட்பப் பணியாளர்

51. Nominal muster roll should be maintained in
- (A) in duplicate
  - (B) by every week
  - (C) thumb impression should not be obtained
  - (D) none of these

தினக்கூலி பணியாளர் வருகை விபரம்

- (A) இரட்டை பிரதி பேணவேண்டும்
- (B) வாரம்தோறும் எழுதவேண்டும்
- (C) பணியாளரின் விரல் ரேகை பதியக்கூடாது
- (D) அனைத்தும் தவறு

52. Funds for Thiruppani may be collected \_\_\_\_\_
- (A) From general fund
  - (B) From commissioner's common good fund
  - (C) From public donation
  - (D) As per administrative sanction

திருப்பணிக்குத் தேவையான நிதியைப் பெறும் வழி

- (A) ஆலய பொதுநிதி மூலம்
- (B) ஆணையர் பொது நலநிதி மூலம்
- (C) நன்கொடை மூலம்
- (D) நிர்வாக அனுமதியின்படி மட்டும்

53. Who should approved the completion report?
- (A) Assistant Commissioner
  - (B) Joint Commissioner
  - (C) Commissioner
  - (D) Who sanctioned the administrative approval

முடிவு அறிக்கை யாரால் அங்கீகரிக்கப்படவேண்டும்?

- (A) உதவி ஆணையாளர்
- (B) இணை ஆணையாளர்
- (C) ஆணையாளர்
- (D) நிர்வாக அனுமதி வழங்கியவர்

54. If the deviation of the work exceeds 5% then \_\_\_\_\_

- (A) completion report may be prepared
- (B) revised estimate may be prepared
- (C) revised tender may be called for
- (D) revised estimate not necessary

5% க்கு மேல் வேலையில் மாறுபாடு இருப்பின் தொடர்புடைய வழிமுறை

- (A) இறுதி அறிக்கை
- (B) மறுமதிப்பீடு
- (C) மறு ஒப்பந்தப்புள்ளி
- (D) மறுமதிப்பீடு தேவையில்லை

55. Departmental execution of works means \_\_\_\_\_

- (A) contractor not available
- (B) economic reasons
- (C) labourer and building materials may be arranged by the temple
- (D) entrusted to the p w d dept.

துறை மூலமான வேலை என்பது \_\_\_\_\_

- (A) ஒப்பந்தகாரர் முன்வராத போது
- (B) சிக்கன நடவடிக்கை
- (C) தொழிலாளர் மற்றும் கட்டுமானப் பொருட்கள் ஏற்பாடு செய்வதன் மூலம்
- (D) பொதுப்பணித்துறை மூலம் மேற்கொள்வது

56. If the estimate is below Rs.2,500/- may be executed through \_\_\_\_\_

- (A) quotation
- (B) piece work
- (C) through public auction
- (D) through negotiation

ரூ.2,500-க்கும் குறைவான வேலையைச் செய்வது என்பது

- (A) விலைப்புள்ளி மூலம்
- (B) தனிவேலை மூலம்
- (C) பொது ஏலம் மூலம்
- (D) பேச்சுவார்த்தை மூலம்

57. Lumpsum contract means \_\_\_\_\_
- (A) one time payment
  - (B) many jobs added
  - (C) when no other method is suitable
  - (D) things and labour charges

- ஒட்டுமொத்த ஒப்பந்தம் என்பது \_\_\_\_\_
- (A) ஒரே பட்டுவாடா
  - (B) பல வேலைகள் சேர்ந்தது
  - (C) வேறு எந்த முறையும் ஏற்றதாக இல்லாதபோது
  - (D) பொருளும் தொழிலாளர் கூலியும்

58. Schedule of rates will be approved by the \_\_\_\_\_
- (A) superintendent engineer of p w d
  - (B) commissioner
  - (C) assistant divisional engineer of p w d
  - (D) divisional engineer of p w d

- விலைப்பட்டியலை அங்கீகரிப்பவர் \_\_\_\_\_
- (A) கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
  - (B) ஆணையாளர்
  - (C) உதவிக் கோட்டப் பொறியாளர்
  - (D) கோட்டப் பொறியாளர்

59. Incorrect method in measurement and check measurement
- (A) Done in simultaneously
  - (B) trustee not measured the work
  - (C) measurements taken by the AE is check measured by ADE
  - (D) measurements and check measurements done in different dates

- அளவை மற்றும் மேலளவை செய்வதில் தவறான நடைமுறை
- (A) இரண்டும் ஒரே நேரத்தில் செய்யப்படுவது
  - (B) அளவு அறங்காவலரால் செய்யப்படாதது
  - (C) உதவிப்பொறியாளர் அளவீடு செய்ததை உதவிக் கோட்டப் பொறியாளரால் மேலளவு செய்யப்படுவது
  - (D) இரண்டும் வெவ்வேறு தேதிகளில் செய்யப்படுவது

60. Cement and steel issued to the contractor is watched through the \_\_\_\_\_
- (A) measurement book (B) cement and steel stock register  
(C) works register (D) auction register.

வேலை சம்பந்தமான பொருள் வழங்கல், பணிகள் தொடர்பான பதிவேடு

- (A) அளவைப் பதிவேடு (B) பொருட்கள் இருப்புப் பதிவேடு  
(C) வேலைப் பதிவேடு (D) ஏலப்பதிவேடு

61. Open tender may be called for if the estimate amount exceeds \_\_\_\_\_
- (A) Rs.25,000 and above (B) Rs.10,000 and above  
(C) Below Rs.1,00,000 (D) Rs.60,000 and above

வெளிப்படையான ஒப்பந்தப்புள்ளி என்பது \_\_\_\_\_

- (A) ரூ.25,000க்கு மேல் (B) ரூ.10,000க்கு மேல்  
(C) ரூ.1,00,000க்குள் (D) ரூ.60,000க்கு மேல்

62. For electrical works \_\_\_\_\_ % may be deducted from the contractor, towards sales tax

- (A) 1% (B) 2%  
(C) 3% (D) 4%

மின்பணி தொடர்பான வேலைகளுக்கு விற்பனை வரி பிடித்தம் செய்யப்படவேண்டிய விழுக்காடு

- (A) 1% (B) 2%  
(C) 3% (D) 4%

63. Labour welfare fund may be deducted on the basis of \_\_\_\_\_

- (A) Estimate (B) Contractor's bill  
(C) Centage charges (D) Contribution

தொழிலாளர் நலநிதி எதன் அடிப்படையில் செலுத்தப்படவேண்டும்?

- (A) மதிப்பீடு (B) ஒப்பந்தகாரர் பட்டியல்  
(C) பரிசீலனைக் கட்டணம் (D) சகாயத்தொகை

64. On completion of work \_\_\_\_\_ may be obtained from the contractor

- (A) Intemtny bond (B) Security bond  
(C) Agreement (D) Certificate from the contractor

வேலை முடிந்து ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து பெறவேண்டிய ஆவணம்

- (A) ஒப்புறுதிப்பத்திரம் (B) பிணைப்பத்திரம்  
(C) ஒப்பந்தம் (D) சான்று

65. Plan for gopuram/vimanam may be prepared by \_\_\_\_\_

- (A) Junior engineer (B) Archaeology dept.  
(C) Trustee  (D) Sthapathy

கோபுரம்/விமானம் திருப்பணி வரைபடம் எவரால் தயாரிக்கப்படவேண்டும்?

- (A) இளநிலைப் பொறியாளர் (B) தொல்பொருள் துறை  
(C) அறங்காவலர் (D) ஸ்தபதி

66. While executing the work, if the trustee feels that related work may be carried out then \_\_\_\_\_ may be prepared.

- (A) revised estimate (B) estimate  
 (C) supplemental estimate (D) additional estimate

ஒரு வேலைக்கு துணையாக வேறு வேலை செய்ய நேர்ந்தால் தயாரிக்க வேண்டியது

- (A) மறுமதிப்பீடு (B) மதிப்பீடு  
(C) துணை மதிப்பீடு (D) கூடுதல் மதிப்பீடு

67. If technical assistant is not appointed by the contractor to supervise the work then \_\_\_\_\_ may be imposed.

- (A) Fine (B) Warning  
(C) Suspended the work (D) Cancelled the work

ஒரு வேலையை கண்காணிக்க ஒப்பந்தகாரரால் தொழில் நுட்பப்பணியாளர் நியமனம் செய்யப்படவில்லையெனில் எத்தகு தண்டனை விதிக்கலாம்?

- (A) அபராதம் (B) எச்சரிக்கை  
(C) தடை (D) ஒப்பந்தம் ரத்து

68. Tender may be sent through \_\_\_\_\_

- (A) in person (B) by post  
(C) (A) & (B) (D) e-mail

ஒப்பந்த புள்ளிகளை அனுப்பவேண்டிய வழிமுறை

- (A) நேரில் (B) தபால்  
(C) (A) & (B) (D) மின் அஞ்சல்

69. If the rate quoted by the contractor is altered then the tender may be accepted \_\_\_\_\_

- (A) rejected  
(B) by engineer's recommendation  
(C) trustee's option  
 (D) if the contractor attested the alteration

ஒப்பந்தப்புள்ளியில் விலை திருத்தப்பட்டிருந்தால் ஏற்கலாம்

- (A) நிராகரிக்கலாம்  
(B) பொறியாளரின் பரிந்துரைப்படி ஏற்கலாம்  
(C) அறங்காவலரின் விருப்பப்படி  
(D) ஒப்பந்தகாரரால் மேலொப்பம் செய்யப்பட்டிருந்தால்



70. The work order may be issued to the contractor by \_\_\_\_\_

- (A) Trustee (B) Engineer  
(C) Joint commissioner (D) Commissioner

வேலை ஆணை யாரால் வழங்கப்படவேண்டும்?

- (A) அறங்காவலர் (B) பொறியாளர்  
(C) இணை ஆணையாளர் (D) ஆணையாளர்

71. In respect of gopuram / vimanam thiruppani, the measurements may be recorded by \_\_\_\_\_

- (A) Technical assistant (B) Assistant engineer  
(C) Assistant divisional engineer (D) Sthapathy

ஆலய கோபுரம் / விமானம் திருப்பணிகளுக்கு அளவைச்சுவடி யாரால் எழுதப்பட வேண்டும்?

- (A) தொழில்நுட்பப் பணியாளர் (B) உதவிப்பொறியாளர்  
(C) உதவிக்கோட்டப்பொறியாளர் (D) ஸ்தபதி

72. The amount deducted towards income tax, from the contractor may be remitted to the income tax office within \_\_\_\_\_

- (A) 3 days (B) 4 days  
(C) 5 days (D) 7 days

பிடித்தம் செய்யப்பட்ட வருமானவரித் தொகையை எத்தனை நாட்களுக்குள் வருமானவரித் துறைக்கு செலுத்தவேண்டும்?

- (A) 3 நாட்கள் (B) 4 நாட்கள்  
(C) 5 நாட்கள் (D) 7 நாட்கள்

73. \_\_\_\_\_ % from the total estimate may be recovered towards labour welfare fund

(A) 0.01%

(B) 0.03%

(C) 1%

(D) 3%

தொழிலாளர் நலநீதி மதிப்பீட்டில் எத்தனை சதவீதம் பிடித்தம் செய்யப்படவேண்டும்?

(A) 0.01%

(B) 0.03%

(C) 1%

(D) 3%

74. Quotations may be called for the stainless steel grill works on the basis of \_\_\_\_\_

(A) running feet

(B) square feet

(C) unit

(D) weight

எவர்சில்வர் கிராதி பணிகளுக்கு விலைப்புள்ளிகளுக்கு எந்த அடிப்படையில் பெறவேண்டும்?

(A) அடி

(B) சதுர அடி

(C) அலகு

(D) எடை அலகு

75. If a contractor abscond before completing the work, the first step to be taken is \_\_\_\_\_

(A) tender may be cancelled

(B) fresh tender may be called

(C) warning notice may be sent

(D) sued in the court of law

வேலையை பாதியில் நிறுத்திவிட்டு ஒப்பந்தகாரர் தலைமறைவாகிவிட்டால் முதலில் செய்யவேண்டியது

(A) ஒப்பந்தப்புள்ளியை ரத்து செய்வது

(B) வேறு ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரலாம்

(C) எச்சரிக்கை அறிவிப்பு அனுப்பலாம்

(D) வழக்கு தொடுக்கலாம்

76. Condition may be imposed in the tender notice that children should not be engaged in building works.

- (A) not compulsory
- (B) compulsory is the estimate is large
- (C) compulsory
- (D) compulsory is the estimate is small

குழந்தைத் தொழிலாளர்களை வேலையில் பயன்படுத்தக்கூடாது என நிபந்தனை விதிப்பது

- (A) கட்டாயப்படுத்தக்கூடாது
- (B) பெரிய வேலைகளில் மட்டும்
- (C) கட்டாயம்
- (D) சிறு வேலைகளில் மட்டும்

77. Water facility for the construction may be done by \_\_\_\_\_

- (A) temple funds
- (B) contractor's funds
- (C) temple will provide on free of cost
- (D) amount may be recovered from the contractor

கட்டுமானப்பணிகளுக்கு தேவையான தண்ணீர் வசதி செய்து கொடுப்பது

- (A) திருக்கோயில் செலவில்
- (B) ஒப்பந்தகாரர் செலவில்
- (C) ஆலயமே இலவசமாக வழங்கவேண்டும்
- (D) கட்டணம் அடிப்படையில்

78. Appointment of technical assistant is not necessary.

- (A) If the contractor himself is technically qualified  
(B) correct  
(C) based on requirement  
(D) incorrect

தொழில்நுட்ப பணியாளர் நியமனம் அவசியமில்லை

- (A) ஒப்பந்தகாரரே பொறியாளர் எனில்  
(B) சரி  
(C) தேவைக்கேற்ப  
(D) தவறு

79. For donar works \_\_\_\_\_ is not necessary.

- (A) estimate (B) plan  
(C) centage charges  (D) temple funds

நன்கொடைப் பணிகளுக்கு அவசியமற்றது

- (A) மதிப்பீடு (B) வரைபடம்  
(C) பரிசீலனைக் கட்டணம் (D) திருக்கோயில் நிதி

80. To prepare an estimate \_\_\_\_\_ is necessary.

- (A) type of construction and detailed measurements  
(B) standard data  
(C) schedule of rates  
 (D) all the above

மதிப்பீடு தயாரிக்கத் தேவையான விபரம்

- (A) கட்டுமான வகை மற்றும் அளவுகள்  
(B) நிலையான விபரக்குறிப்பு  
(C) மாவட்ட தரப்படுத்தப்பட்ட விலைவீத அட்டவணை  
(D) இவை அனைத்தும்

TC. 146

060/DD/19

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**

**DEPARTMENTAL TEST FOR APPOINTMENT AS ASSISTANT AUDIT OFFICERS IN THE AUDIT WING OF THE HINDU RELIGIOUS AND CHARITABLE ENDOWMENTS (ADMN.) DEPARTMENT – PART - II (b) ACCOUNTS AND AUDIT OF TIRUPPANI WORKS FOR RELIGIOUS INSTITUTIONS AND GENERAL ACCOUNTS OF GOVERNMENT OF TAMIL NADU (THEORY AND PRACTICAL)**

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any FOUR of the following.

நான்கு வினாக்களுக்கு மட்டும் விடை எழுதுக.

(4 × 5 = 20)

Explain about the following items:

கீழ்க்கண்டவற்றினை விளக்குக.

1. Random rubble masonry in cement mortar.

சிமிண்ட் கலவையில் கருங்கல் கட்டுமானப் பணி.

1. Piece-work contract.

துண்டு வேலை ஒப்பந்த முறை.

2. Schedule of rates.

விலை விகிதப் பட்டியல் / தரவரிசைப் பட்டியல்.

3. Lumpsum contract.

ஒட்டுமொத்த ஒப்பந்த முறை.

4. Measurement books.

அளவுப் புத்தகம்.

5. What are the audit checks to be exercised while auditing the works voucher?

வேலைக்கான செலவுச் சீட்டுகள் தணிக்கையின் போது ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டியது என்ன?