

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the****Test**The Account Test for Executive Officers
(Without Books)

152

Maximum Time: One and Half Hour

Maximum Marks: 60

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படி, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. Doubtful claim should be ordered by
சந்தேகத்திற்கிடமான உரிமைகோரல் யார் உத்தரவிடப்பட வேண்டும்.
- (A) Treasury Officer
கருவூல அலுவலர்
- (B) Directorate of Treasuries and Accounts
கருவூலம் மற்றும் கணக்குத்துறை இயக்குநரகம்
- (C) Pay and Accounts Officer
சம்பளம் மற்றும் கணக்கு அலுவலர்
- (D) Drawing Officer
வழங்கும் அலுவலர்
2. Which certificate should be enclosed in pay bills if basic pay is raised from previous month pay
கடந்த மாத அடிப்படை சம்பளத்தை விட இம்மாதம் அடிப்படை சம்பளம் உயரும் நேர்வுகளில் பட்டியலுடன் இணைக்கப்பட வேண்டிய சான்றிதழ்
- (A) Increment certificate
உயர்வு உயர்வு சான்றிதழ்
- (B) Life certificate
வாழ்வுச் சான்றிதழ்
- (C) Health certificate
உடற்தகுதி சான்றிதழ்
- (D) Transfer certificate
மாறுதல் சான்றிதழ்
3. Every receipt for a sum exceeding Rs. ——— shall be duly stamped by the payee with one rupee stamp.
ரூ. ——— மிகும் இரசீதுகளுக்கு ஒரு ரூபாய் வருவாய் வில்லை ஒட்டப்பட்டு கையொப்பமிட வேண்டும்.
- (A) Rs. 1,000
ரூ. 1,000
- (B) Rs. 200
ரூ. 200
- (C) Rs. 500
ரூ. 500
- (D) Rs. 5,000
ரூ. 5,000
4. All stores other than perishables should be verified periodically atleast
கெடக்கூடிய இருப்பு பொருட்களைத் தவிர மற்ற இருப்பு பொருட்களை எத்தனை காலத்திற்கு ஒருமுறை ஆய்வு செய்ய வேண்டும்.
- (A) Once in year
ஒரு ஆண்டுக்கு ஒரு முறை
- (B) Once in two years
இரண்டு வருடங்களுக்கு ஒரு முறை
- (C) Once in three months
மூன்று மாதங்களுக்கு ஒருமுறை
- (D) Once in six months
ஆறு மாதங்களுக்கு ஒரு முறை

5. Purpose of Reconciliation of Departmental figures with those of Treasury and Accountant General figures is

துறையின் வரவு மற்றும் செலவு கணக்குகள் கருவூல மற்றும் மாநில கணக்காயரின் கணக்குகளுடன் ஒப்பிட்டு பார்ப்பதன் நோக்கம்.

(A) To reduce the work of AG every month

ஒவ்வொரு மாதமும் மாநில கணக்காயர் அலுவலக பணி சுமையை குறைப்பதாக



(B) To ensure departmental accounts are sufficiently accurate

துறையின் கணக்குகள் துல்லியமாக இருப்பதை உறுதி செய்ய

(C) To reduce the work of Treasury every month

ஒவ்வொரு மாதமும் கருவூல அலுவலகத்தின் பணி சுமையை குறைக்க

(D) To submit the financial statement to District Collector

நிதி அறிக்கையினை மாவட்ட ஆட்சியருக்கு அனுப்புவதற்காக

6. Life Certificate means

ஆயுள் சான்று என்பது

(A) Certificate issued by a Treasury Officer to a Pensioner

ஓய்வூதியதாரருக்கு கருவூல அலுவலரால் வழங்கப் பெறும் சான்று

(B) Annual certificate issued by AG to release pension for a pensioner

ஆண்டு தோறும் மாநிலக் கணக்காயரால் ஓய்வூதியரை விடுவிக்கும் பொருட்டு வழங்கப்படும் சான்று



(C) Certificate being presented to Treasury by a pensioner duly attested when he is not physically appearing

ஓய்வூதியர் நேரில் வராத சூழ்நிலையில் கருவூல அலுவலருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் மேலொப்பம் இடப்பட்ட சான்று

(D) A certificate issued from a Pensioners last working office

ஓய்வூதியதாரர் இறுதியாக பணிபுரிந்த அலுவலகத்திலிருந்து வழங்கப்படும் சான்று

7. Who among the following is empowered to raise the amount of permanent advance in respect of a subordinate office?

ஒரு சார் அலுவலகத்தின் நிலையான முன்பணத் தொகையினை உயர்த்தி வழங்கும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?

(A) Comptroller and Auditor General of India

இந்திய தலைமை தணிக்கை குழு அலுவலர்

(B) Accountant General

மாநிலக் கணக்காயர்

(C) Head of the Department

துறை தலைவர்

(D) Approval of the Government

அரசின் ஒப்புதல்

8. All appropriations lapse at the date of the

அனைத்து நிதி ஒதுக்கீடுகளும் எப்போது காலாவதி ஆகும்

(A) Financial year on 31st March

நிதியாண்டு மார்ச் 31

(B) Calendar year on 31st December

ஆங்கில ஆண்டு டிசம்பர் 31

(C) Budget year on 1st April

நிதி ஒதுக்கீட்டு ஆண்டு ஏப்ரல் 1

(D) New year on 1st January

ஆங்கில புத்தாண்டு ஜனவரி 1

9. Comptroller and Auditor General of India is appointed by
இந்திய தலைமை கணக்காயரை பணி அமர்த்துபவர்

- (A) President of India
இந்திய குடியரசு தலைவர்
- (B) Chief Justice of India
இந்திய முதன்மை நீதிபதி
- (C) Finance Minister Government of India
இந்திய அரசின் நிதி அமைச்சர்
- (D) Public Accounts Committee
பொது கணக்குக் குழு

10. Vote on account means
கணக்கின் மேல் வாக்கெடுப்பு என்பது

- (A) Estimated expenditure voted in the Assembly
சட்டப்பேரவையில் வாக்கெடுக்கப்பட்ட செலவின கணக்கு
- (B) A grant made in advance by the Legislative Assembly
சட்டப்பேரவையினால் குறிப்பிட்ட பணிகளுக்காக ஒதுக்கப்படும் மான்யத்தில் ஒரு முன்பணம்
- (C) Appropriation bills passed in the State Legislature
மாநில சட்டப்பேரவையில் ஒப்புதல் பெறப்பட்ட நிதி ஒதுக்க மசோதா
- (D) Advance grant sanctioned to a new scheme
புதிய திட்டத்திற்காக அனுமதிக்கப்படும் மான்யத்தின் முன்பணம்

11. Minimum qualifying service for pension is ——— half years.
ஒருவர் மாதந்தோறும் ஒய்வூதியம் பெறத்தேவையான குறைந்தபட்ச நிகரத் தகுதி பெறும் பணிக்காலம் எவ்வளவு?

- (A) 10 half years
10 அரையாண்டுகள்
- (B) 20 half years
20 அரையாண்டுகள்
- (C) 60 half years
60 அரையாண்டுகள்
- (D) 30 half years
30 அரையாண்டுகள்

12. What are the divisions of Consolidated Fund.

அரசு தொகுப்பு நிதி எத்தனை பிரிவுகள் கொண்டது.

- (A) Revenue Account Capital Account and Debt
வருவாய் கணக்கு, மூலதனக் கணக்கு, கடன் கணக்கு
- (B) Revenue Account Deposit Account and Reserve Fund
வருவாய் கணக்கு, வைப்பீடு கணக்கு, ஒதுக்க நிதி
- (C) Contingency Fund, Public Account and Reserve Fund
எதிர்பாரா செலவு நிதி, பொதுக் கணக்கு, ஒதுக்க நிதி
- (D) Capital Account, Public Account and Reserve Fund
மூலதனக் கணக்கு, பொதுக் கணக்கு, ஒதுக்க கணக்கு

13. Article _____ of Constitution of India, deals with Annual Financial Statement.

இந்திய அரசியலமைப்பு பிரிவுக்கூறு _____ ஆண்டு நிதி நிலை அறிக்கை தொடர்புடையது.

- (A) 204 (B) 202
- (C) 267 (D) 205

14. What are required to incur expenditure?

செலவினம் மேற்கொள்வதற்கு தேவையானவை யாவை?

- (A) Expenditure can be incurred by competent authority
தகுதியுள்ள அலுவலர் செலவிடலாம்
- (B) Sanction of Treasury Officer
கருவூல அலுவலரின் ஒப்பளிப்பு
- (C) Sanction of Accountant General
மாநில கணக்காயர் ஒப்பளிப்பு
- (D) Provision of Funds and Sanction of competent authority
நிதி ஒதுக்கீடு மற்றும் தகுதியான அலுவலரின் ஒப்புதலாணை

15. Which rule govern voluntary retirement pension?
தன் விருப்ப ஓய்வுக்கான ஓய்வூதியம் தொடர்பான விதியினை குறிப்பிடு.

- (A) Pension Rule 40
ஓய்வூதிய விதி 40
(C) Pension Rule 36
ஓய்வூதிய விதி 36

- (B) Pension Rule 32
ஓய்வூதிய விதி 32
(D) Pension Rule 42
ஓய்வூதிய விதி 42

16. New service means?
புது பணிகள் என்பது.

- (A) New service executed from the funds allotted in the current year
நடப்பாண்டில் ஒதுக்கிய மதிப்பீட்டில் நடத்தப்படும் புது பணிகள்
(B) New service for which expenditure permitted to incur in the succeeding financial year
அடுத்த நிதியாண்டில் செலவினம் மேற்கொள்ள அனுமதிக்கும் புதிய பணிகள்
(C) New service executed from the funds already provided
முன்னரே ஒதுக்கப்பட்ட நிதியில் நடத்தி முடிக்கும் புதிய பணிகள்
(D) New service for which funds not provided in the current budget and the expenditure exceeds the allotment and as presented in the Assembly based on decision of Public Accounts Committee.
நடப்பாண்டு வரவு-செலவு சட்டத்தில் நிதி ஒதுக்கமில்லை அல்லது ஒதுக்கப்பட்ட நிதிக்கு மேல் செலவினமும், பொதுக் குழு முடிவின் பேரில் மேற்கொள்ளும் புதிய பணிகளுக்கான செலவினமும்

17. Supplementary Grant represents what?
துணை மான்யக் கோரிக்கை எதைக் குறிக்கிறது?

- (A) Funds allotted in Budget
பட்ஜெட் நிதி ஒதுக்கம்

- (B) Final Modified Appropriation
திருத்திய நிதி ஒதுக்கம்

- (C) Additional Demand placed in the Assembly in excess of the Budget Allotment
பட்ஜெட் நிதி ஒதுக்கத்திற்கு மேலாக சட்டப்பேரவையில் கோரும் கூடுதல் மான்யம்

- (D) Re-appropriation provided by Controlling Officer
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர் வழங்கும் திருத்திய நிதி ஒதுக்கம்

18. Life certificate has to be produced

ஆயுள்சான்று எத்தனை வருடங்களுக்கு ஒருமுறை தர வேண்டும்?

(A) once in 2 years

இரண்டு வருடங்களுக்கு ஒரு முறை

(B) once in 1 year

ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு முறை

(C) once in 5 years

ஐந்து வருடங்களுக்கு ஒரு முறை

(D) once in 3 years

மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு முறை

19. According to para 128 of Budget Manual ——— should reconcile their department figures with Treasury figures.

பத்தி 128 வரவு செலவு நூலின் படி ——— தத்தம் துறை கணக்குகளை கருவூலக் கணக்குடன் ஒத்திசைவு செய்ய வேண்டும்.



(A) Disbursing officer

பணம் பட்டுவாடா செய்பவர்

(B) Accountant General

மாநில கணக்காயர்.

(C) Head of the Department

துறை தலைவர்

(D) Treasury Officer

கருவூல அலுவலர்

20. Under what circumstance re-appropriation from charged funds are permitted to voted Funds?

ஏற்கப்பட்ட நிதியிலிருந்து வாக்களிக்கப்பட்ட நிதிக்கு மறு நிதி ஒதுக்கம் எப்போது அனுமதிக்கலாம்.

(A) When subordinate officer faces funds shortage

சார்நிலை அலுவலர்களுக்கு நிதிபற்றாக்குறை ஏற்பட்டால்



(B) Re-appropriation is not permissible under any circumstances from charged funds to voted funds

ஏற்பளிக்கப்பட்ட நிதியிலிருந்து வாக்களிக்கப்பட்ட நிதிக்கு மறுநிதி ஒதுக்கம் எச்சுழலிலும் அனுமதிக்கக் கூடாது

(C) When Head of office faces funds shortage

அலுவலகத் தலைவருக்கு நிதி பற்றாக்குறை ஏற்பட்டால்

(D) To meet emergencies like Medical Department Re-appropriation permitted

மருத்துவமனை போன்ற அவசர தேவைக்கு மேற்படி நிதி ஒதுக்கம் செய்யலாம்

21. Administrative Approval is accorded by?

நிர்வாக ஒப்புதல் வழங்குவது

(A) Technical Department

தொழில் நுட்பத் துறை

(B) Accountant General

மாநிலக் கணக்காயர்



(C) User Department

பயனாளி துறை

(D) Treasury Officer

கருவூல இயக்குநர்

22. Refund of revenue should be claimed in _____

அரசு வருவாய் திருப்பலாணை கோர வேண்டிய படிவம் _____

(A) Form 42

படிவம் 42

(B) Form 60

படிவம் 60

(C) Form 52

படிவம் 52



(D) Form 62

படிவம் 62

23. Certificate of Acceptance of Deposits is issued by

வைப்புகளின் மெய்மைக்கான எழுத்து மூலச்சான்று அறிவிப்பு யாரால் கொடுக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Accountant General

மாநிலக் கணக்காயர்

(B) Treasuries

கருவூலத்தின் மூலம்



(C) Executors

நிர்வாக அலுவலர்

(D) Drawing Disbursing Officer

பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர்

24. The authority to sanction Permanent Advance to Head of the Department.

துறைத் தலைவருக்கு நிரந்தர முன்பணம் ஒப்பளிக்கும் அதிகாரம்.

(A) Legislative

சட்டப்பேரவை

(B) Department Secretary

துறைச் செயலாளர்

(C) Finance Secretary

நிதிச் செயலாளர்



(D) Government

அரசு

25. Certain Department my recoup permanent advance more than twice in a month.
ஒரு மாதத்தில் இரண்டு முறைக்கு மேலாக நிரந்தர முன்பணம் ஈடுசெய்ய அனுமதிக்கப்பட்ட சில துறைகள்.

(A) High Court, Governor House hold, District Courts etc.

உயர்நீதிமன்றம், மாநில ஆளுநர் இல்லச் செலவினம், மாவட்ட நீதிமன்றங்கள் போன்றவை.

(B) Head of the Department

துறைத் தலைவர்

(C) Treasury

கருவூலம்

(D) None of the above

மேற்குறிப்பிட்டவற்றில் எவரும் இல்லை

26. Which of the following will not be included to compute Net Qualifying Service?
பின்வருவனவற்றுள் தகுதியுள்ள நிகரப்பணிக் காலம் கணக்கிட எது எடுத்துக் கொள்ளப்பட மாட்டாது?

(A) Boy Service

முதிராப் பருவப் பணி

(B) Earned leave

ஈட்டிய விடுப்பு

(C) EL with Medical Certificate

மருத்துவ சான்றுடன் கூடிய ஈட்டிய விடுப்பு

(D) Foreign Service

அயற்பணி

27. An officer retired on voluntary after completion of 25 years of service. How many years of weightage can be added with his service?

அலுவலர் ஒருவர் 25 ஆண்டுகள் முடிந்து சுயவிருப்ப ஓய்வில் சென்றால் இவருக்கு பணிக்காலத்திற்கு எத்தனை வருடங்கள் கூட்டலாம்?

(A) 5 years

5 ஆண்டுகள்

(B) 4 years

4 ஆண்டுகள்

(C) 3 years

3 ஆண்டுகள்

(D) 2 years

2 ஆண்டுகள்

28. Which of the following is admissible for DCRG?
பணிக்கொடை வழங்குவதற்கு கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ள வேண்டிய ஊதியம்
- (A) Basic salary
அடிப்படை ஊதியம்
- (B) Basic salary and other Allowances
அடிப்படை ஊதியம் மற்றும் இதர படிகள்
- (C) Basic salary and House Rent Allowance
அடிப்படை ஊதியம் மற்றும் வீட்டு வாடகைப்படி
- (D) Basic salary and Dearness Allowances
அடிப்படை ஊதியம் மற்றும் அகவிலைப்படி
29. A person will get 50% increase in pension when attaining the age of
ஒருவர் பெறும் ஓய்வூதியமானது எந்த வயதை அடைந்தவுடன் 50% உயர்த்தி வழங்கப்படும்?
- (A) 95-99 years
95-99 வயது
- (B) 85-90 years
85-90 வயது
- (C) 80-84 years
80-84 வயது
- (D) 91-95 years
91-95 வயது
30. Commutation value of Pension means
ஓய்வூதியத்தைத் தொகுத்துப் பெறுதல் என்றால் என்ன?
- (A) A compensatory pension to the voluntarily retirement
விருப்ப ஓய்வில் செல்பவருக்கு வழங்கப்படும் இழப்பீட்டு ஓய்வூதியம்
- (B) 1/3rd of the pension reduced and commuted
ஓய்வு பெறுபவர் ஓய்வூதியத்தில் மூன்றில் ஒரு பங்கு ஒட்டு மொத்த தொகையாக பெறுதல்
- (C) The balance amount of pension sanctioned after commutation
தொகுத்துப் பெற்ற ஓய்வூதியத்தை கழித்து பெறப்படும் மீதமுள்ள ஓய்வூதியம்
- (D) Amount of Pension paid to family members
குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கு வழங்கப்படும் ஓய்வூதியம்

31. The compiled accounts should be rendered to accountant general
கருவூல அலுவலர் மாநில கணக்காயருக்கு இணங்கிய கணக்குகள் (compiled accounts)
அனுப்ப வேண்டிய கால அளவு.
- (A) Yearly once
வருடம் ஒரு முறை
- (B) Once in three months
மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு முறை
- (C) Not to be sent
அனுப்பத் தேவையில்லை
- (D) Monthly
ஒவ்வொரு மாதமும்
32. Reappropriation means,
மறு ஒதுக்கீடு என்பது
- (A) Transfer of funds from one grant to another
ஒரு மான்யத்திலிருந்து மற்றொரு மான்யத்திற்கு நிதி மாற்றம் செய்தல்
- (B) Transfer of funds from the charged to the voted section
சாற்றப்பட்ட செலவினத்திலிருந்து வாக்களிக்கப்பட்ட பகுதிக்கு நிதி மாற்றம் செய்தல்
- (C) Transfer of funds from any two categories
ஏதாவது இரண்டு வகைப்பாட்டிற்கிடையே நிதி மாற்றம் செய்தல்
- (D) Transfer of funds from one unit to another
ஒரு அலகிலிருந்து மற்றொரு அலகிற்கு நிதி மாற்றம் செய்தல்
33. Treasury officer may make payment to Department at his discretion.
கருவூல அலுவலர் தன் விருப்பப்படி அரசுத் துறைக்கு பணம் கொடுப்பு செய்யலாம்.
- (A) Yes, Correct
ஆம், சரி
- (B) Based on sanction and rules
ஒப்பளிக்கப்பட்ட ஆணையின் பேரிலும், விதிகளின் படியும்
- (C) On permission of Head of the department
துறைத் தலைவரின் அனுமதியின் பேரில்
- (D) On permission of the Accountant general
மாநிலக் கணக்காயர் அனுமதியின்படி
34. Collector may draw amount upto _____ during Natural calamities
பேரிடர் காலங்களில் மாவட்ட ஆட்சியர்க்கு அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை.
- (A) Draw upto Rs. 50/-lakhs
ரூ. 50 இலட்சம் வரை
- (B) Draw upto Rs. 30/-lakhs
ரூ. 30 இலட்சம் வரை
- (C) Draw upto Rs. 10/-lakhs
ரூ. 10 இலட்சம் வரை
- (D) Draw upto Rs. 20
ரூ. 20 இலட்சம் வரை

35. Capital Expenditure means.

முதற்பொருள் செலவினம் என்பது

- (A) Expenditure incurred to pay salary of government employees
அரசு ஊழியர்களின் ஊதியம் வழங்க மேற்கொள்ளப்படும் செலவினம்
- (B) Expenditure incurred for maintenance of assets
சொத்துக்களை பராமரிக்க மேற்கொள்ளப்படும் செலவினம்
- (C) Expenditure incurred to create new or additional asset
புதிய அல்லது கூடுதல் சொத்து, உருவாக்க மேற்கொள்ளப்படும் செலவினம்
- (D) Expenditure incurred for renewal of asset
சொத்தை புதுபிக்க மேற்கொள்ளப்படும் செலவினம்

36. _____ has to be consulted before passing an order for reducing the pension.

ஓய்வூதியம் குறைக்க ஆணையை பிறப்பிக்கும் முன்னர் _____ ஐ கலந்தாலோசனை செய்ய வேண்டும்.

- (A) Government
அரசு
- (B) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (C) Head of the Department
துறைத் தலைவர்
- (D) Tamilnadu public service Commission
தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்

37. If Disciplinary proceedings initiated during service found to be proved

பணிக்கால ஒழுங்கு நடவடிக்கையில் தவறுகள் நிரூபிக்கப்பட்டின்

- (A) Competent authority shall withhold or reduce Pension
தகுதியான அலுவலர் ஓய்வூதியம் குறைக்கலாம் அல்லது முழுவதுமாக நிறுத்தலாம்
- (B) Treasury officer shall withhold or reduce Pension
கருவூல அலுவலர் ஓய்வூதியம் குறைக்கலாம் அல்லது முழுவதுமாக நிறுத்தலாம்
- (C) Accountant General shall withhold or reduce Pension
மாநிலக் கணக்காயர் ஓய்வூதியம் குறைக்கலாம் அல்லது முழுவதுமாக நிறுத்தலாம்
- (D) No one can withhold or reduce Pension
எவரும் ஓய்வூதியம் குறைக்க அல்லது முழுவதுமாக நிறுத்த இயலாது

38. Charged expenditure means.
ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவினம்.
- (A) Expenditure on important items
முக்கிய செலவினத்தை குறிக்கும்
- (B) Expenditure which shall not be submitted to the vote of assembly
சட்டமன்ற வாக்கெடுப்பிற்கு சமர்ப்பிடக்கப்படாத செலவினம்
- (C) Expenditure which shall be submitted to the vote of assembly
சட்டமன்ற வாக்கெடுப்பிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் செலவினம்
- (D) Expenditure on court cases
வழக்குகளுக்கான செலவினத்தை குறிக்கும்
39. Appropriation Bill means
நிதி மசோதா என்பது என்ன?
- (A) Granted by Central Government
மைய அரசு மான்யம்
- (B) World Bank Loan
உலக வங்கி வழங்குவது
- (C) Finance Bill presented in assembly
சட்டமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யும் நிதி மசோதா
- (D) Expenditure statement
செலவின அறிக்கை
40. What is the weightage that can be given to a person going on voluntary retirement?
விருப்ப ஓய்வில் செல்பவருக்கு அனுமதிக்கப்படுகின்ற வெயிட்டேஜ்
- (A) 4 years or remaining service whichever is less
4 வருடம் அல்லது எஞ்சிய பணிக்காலம் எது குறைவு
- (B) Maximum 3 years
அதிகபட்சம் 3 வருடம்
- (C) Balance service
எஞ்சிய பணிக்காலம்
- (D) Maximum 5 years or remaining service whichever is less
அதிகபட்சமாக 5 வருடம்

41. The contention of the higher officer that subordinate officers had misguided
சார்நிலை அலுவலர்கள் தன்னை தவறாக வழிநடத்தி விட்டதாக உயர் அலுவலர் கூறுவது.
- (A) Can be accepted
ஏற்கலாம்
- (B) Cannot be accepted
ஏற்க முடியாது
- (C) Subordinates are fully responsible
சார்நிலை அலுவலரே முழு பொறுப்பு
- (D) Higher officers are not responsible
உயர் அலுவலருக்கு பொறுப்பு ஏதும் இல்லை
42. If on Foreign service and drawing higher pay, pension benefits shall be determined based on
அயற்பணியில் உயர் ஊதியம் பெறுபவருக்கு எவ்வாறு ஓய்வு பயன் கணக்கிடப்படும்?
- (A) Pay under foreign service
அயற்பணி உயர் ஊதியம் அடிப்படையில்
- (B) Pay admissible in parent department
தாய்த்துறையில் பெற்று இருக்கக் கூடிய ஊதியம் அடிப்படையில்
- (C) The average of both pay
இரண்டிற்கும் சராசரி ஊதியம் அடிப்படையில்
- (D) 50% of the increased pay drawn under foriegn service
அயற்பணி உயர் ஊதியத்தில் 50% கணக்கிடப்படும்
43. Who should declare the disappeared person as "Deemed Death"
காணாமல் போனவரை இறந்தவராக அறிவிக்க வேண்டியவர் யார்?
- (A) Head of the department
துறைத் தலைவர்
- (B) Concerned court
சம்பந்தப்பட்ட நீதிமன்றம்
- (C) Head of the office
அலுவலகத் தலைவர்
- (D) Government
அரசு
44. The period upto which family pension is admissible to the son?
மகன் குடும்ப ஓய்வூதியம் பெறும் கால அளவு?
- (A) Throughout the serivce
வாழ்நாள் முழுவதும்
- (B) Upto marriage date
திருமணம் வரை
- (C) Till gets a job
வேலை கிடைக்கும் நாள் வரை
- (D) Upto 25 years
25 வயது முடியும் வரை

45. If a claim is not made by a Head of office within one year of its sanctions, orders of _____ is necessary
ஒப்புதல் வழங்கப்பட்ட ஓராண்டுக்குள் அலுவலகத் தலைவர் உரிமை கோராத நிலுவைத் தொகைக்கு _____ ன் ஆணை தேவை.
- (A) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (B) Next higher authority upto 3 years
அடுத்த உயர் அலுவலர் மூன்று ஆண்டு வரைக்கும்
- (C) Treasury officer
கருவூல அலுவலர்
- (D) Court
நீதிமன்றம்
46. T.A. Bills submitted after 3 months is subject to
மூன்று மாதம் கடந்து சமர்ப்பிக்கும் பயணப்பட்டியல்
- (A) Rejection
நிராகரிக்கப்பட வேண்டும்
- (B) 10% reduction
10% கழிக்கப்பட வேண்டும்
- (C) 25% reduction
25% கழிக்கப்பட வேண்டும்
- (D) 50% reduction
50% கழிக்கப்பட வேண்டும்
47. Medical Reimbursement claim preferred after 3 months but before one year shall be subject to
மூன்று மாதம் கடந்து ஆனால் ஒரு வருடத்திற்குள் சமர்ப்பிக்கப்படும் மருத்துவ செலவு ஈட்டுப்பட்டியல்
- (A) Rejection
நிராகரிக்கப்பட வேண்டும்
- (B) 10% reduction
10% கழிக்கப்பட வேண்டும்
- (C) 30% reduction
30% கழிக்கப்பட வேண்டும்
- (D) 15% reduction
15% கழிக்கப்பட வேண்டும்
48. If employee dies by 6 A.M. on 10.3.2020, pay to be claimed upto
10.3.2020 அன்று காலை 6 மணிக்கு ஒரு அரசு ஊழியர் இறந்தால் ஊதியம் எந்த நாள் வரை வழங்க வேண்டும்.
- (A) 09.03.2020
- (B) 31.03.2020
- (C) 10.03.2020
- (D) 29.03.2020

49. What is Fund Deduction?

நிதிக் கழிவு என்பது என்ன?

- (A) Deduction from Pay Bill of a government servant
அரசு ஊழியரின் சம்பளத்திலிருந்து பிடித்தம் செய்யப்படுவது
- (B) Deduction of loan
கடன் பிடித்தம் செய்யப்படுவது
- (C) Deduction of advance
முன்பணம் பிடித்தம் செய்யப்படுவது
- (D) Deduction from government fund
அரசு நிதியிலிருந்து பிடித்தம் செய்யப்படுவது

50. Bill to be presented at the treasury through the following _____ register.

கருவூலபணம் பெறும் பதிவேடு கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது?

- (A) T.N.T.C 40 (B) T.N.T.C. 40 (a)
- (C) T.N.T.C. 58 (D) T.N.T.C. 70

51. Net qualifying service to get full pension

முழு ஓய்வூதியம் பெற நிகர தகுதியான பணிக்காலம்

- (A) 25 years 25 ஆண்டுகள் (B) 30 years 30 ஆண்டுகள்
- (C) 20 years 20 ஆண்டுகள் (D) 33 years 33 ஆண்டுகள்

52. The minimum qualified service for sanction of DCRG is

இருப்பு மற்றும் ஓய்வு பணிக்கொடை ஒப்பளிக்க குறைந்தபட்சம் எத்தனை ஆண்டு பணி தேவை?

- (A) 6 years 6 வருடங்கள் (B) 5 years 5 வருடங்கள்
- (C) 20 years 20 வருடங்கள் (D) 10 years 10 வருடங்கள்

53. Increment certificate is prepared in form no.

ஊதிய உயர்வுப் பட்டியல் எந்த படிவத்தில் தயாரிக்கப்படும்.

- (A) 40 (B) 49
- (C) 58 (D) 40 A

54. Legal Tender means
Legal Tender என்பது

- (A) Easily convertible as money like coins, currency notes
எளிதில் பணமாக மாற்றக் கூடிய சில்லரை, ரொக்கம்
- (B) Tender floated legally
சட்டபூர்வமாக கோரப்படும் விலைப்புள்ளி
- (C) Cheques alone
காசோலை மட்டும்
- (D) Demand drafts alone
வரைவோலை மட்டும்

55. Permanent advance is the advance sanctioned to the Head of office to meet the
நிலையான முன்பணம் என்பது அலுவலகத் தலைவருக்கு மேற்கொள்ள வழங்கப்படும் தொகையாகும்.

- (A) Office expenses
அலுவலக செலவினம்
- (B) Unforeseen petty expenses
எதிர்பாரா சில்லறை செலவினம்
- (C) Medical expenses
மருத்துவ செலவினம்
- (D) Permanent expenses
நிலையான செலவினம்

56. If an employee engages in any commercial or private employment within two years
from the date of retirement, the order of _____ is required
பணி ஓய்விற்குப் பின்னர் ஈராண்டிற்குள் வணிக மற்றும் தனியார் தொழிலில் ஈடுபட
_____ ஆணை வேண்டும்

- (A) Head of the department
துணைத் தலைவர்
- (B) Accountant general
மாநிலக் கணக்காயர்
- (C) TNPSC
தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்
- (D) Government
அரசு

57. _____ is a cash deposit that is required to be furnished by a Tenderer.
ஒப்பந்ததாரர் செலுத்த வேண்டிய வைப்புத் தொகை _____ எனப்படும்.

(A) Security deposit
பாதுகாப்பு வைப்புத் தொகை

(B) Surety deposit
பிணையத் தொகை

(C) Earnest money deposit
முன் வைப்புத் தொகை

(D) Cheque deposit
காசோலை வைப்பு

58. In case of government servant whose year and month of birth are known but not the exact date _____ will he treated as date of birth
ஒரு அரசு ஊழியருக்கு பிறப்பு மாதம், வருடம் தெரிந்து பிறந்த தேதி, தெரியாவிடில் _____ பிறந்த தேதி எண் கொள்ளப்படும்.

(A) First day of that month
மாதத்தின் 1 ம் தேதி

(B) 16th day of that month
மாதத்தின் 16 ம் தேதி

(C) 15th day of that month
மாதத்தின் 15 ம் தேதி

(D) 10th day of that month
மாதத்தின் 10 ம் தேதி

59. Increase in pension on completion of 80 years.
80 வயது முடித்தவருக்கு உயர்த்தப்படும் ஓய்வூதிய அளவு

(A) 20% increase in Basic pension
அடிப்படை ஓய்வூதியத்தில் 20%

(B) 30% increase in Basic pension
அடிப்படை ஓய்வூதியத்தில் 30%

(C) 25% increase in Basic pension
அடிப்படை ஓய்வூதியத்தில் 25%

(D) 50% increase in Basic pension
அடிப்படை ஓய்வூதியத்தில் 50%

60. What compensatory allowances be reckoned for pension?

ஈடுப்படிக்களில் எது ஓய்வூதியத்திற்கு சேரும்

(A) House Rent allowance

வீட்டு வாடகைப்படி

(B) House Rent allowance and city compensatory allowance

வீட்டு வாடகை, நகர ஈடுப்படி

(C) HRA, CCA and Risk allowance

வீட்டு வாடகை, நகர ஈட்டுப்படி மற்றும் ஆபத்து படி

(D) Compensatory allowance shall not count

ஈட்டுப்படிகள் சேராது

T.C-152

055/DD/23

Register Number										
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
THE ACCOUNT TEST FOR EXECUTIVE OFFICERS
(With Books)

Maximum Time : 1 hour

Maximum Marks : 40

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.
வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).

விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)

3. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over

Answer any EIGHT questions :

(8 × 5 = 40)

கீழ்க்கண்டவற்றில் ஏதேனும் எட்டு கேள்விகளுக்கு பதிலளிக்க.

1. Budget deficit and Budget surplus – Define.

பற்றாக்குறை பட்ஜெட் மற்றும் உபரி பட்ஜெட் - விளக்குக.

2. What is reconciliation of Receipts and Expenditure of figures? Explain briefly the various stages and how it is essential.

புள்ளி விவரங்களின் வரவுகள் மற்றும் செலவினங்களின் சமரசம் என்றால் என்ன? பல்வேறு நிலைகள் மற்றும் அது எவ்வாறு அவசியம் என்பதை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.

3. Indicate the procedure laid down in the rules for the safety of the strong room.

வலுவான அறையின் பாதுகாப்பிற்கான விதிகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நடைமுறையைக் குறிப்பிடவும்.

4. What is Ways and Means statement? Explain.

வழிகள் மற்றும் வழிமுறைகள் அறிக்கை என்றால் என்ன? விளக்குக.

5. Explain whether a drawing and disbursing officer has got any responsibility in recovering the amount due from a Government servant to a Co-operative society and if so, indicate the procedure.

ஒரு கூட்டுறவு சங்கத்திற்கு அரசு ஊழியரிடமிருந்து வரவேண்டிய தொகையை வசூலிப்பதில் சம்பளம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர் ஏதேனும் பொறுப்பு பெற்றுள்ளாரா என்பதை விளக்கவும், இல்லையெனில் நடைமுறையை குறிப்பிடவும்.

6. A Government servant retired on superannuation and the following details are given. You are requested to calculate :

- (i) Pension
- (ii) Gratuity
- (iii) Commuted value of Pension
- (iv) Enhanced rate of family pension
- (v) Normal rate of family pension

Particulars :

Date of Birth	:	20.12.1962
Date of Retirement	:	31.12.2022
Net qualifying service	:	22 years / 4 months / 22 days
Last pay drawn	:	Rs. 55,400/-
Commutation value	:	8.194

ஒரு அரசு ஊழியர் வயது முதிர்வில் ஓய்வு பெற்றுள்ளார். அன்னாரது விவரங்கள் பின்வருமாறு :

கீழ்வருவனவற்றை கணக்கீடு செய்யவும்.

- (i) ஓய்வூதியம்
- (ii) பணிக்கொடை
- (iii) மாற்றீட்டு ஓய்வூதிய தொகை
- (iv) உயர்த்தப்பட்ட குடும்ப ஓய்வூதியம்
- (v) சாதாரண குடும்ப ஓய்வூதியம்

விபரங்கள் :

பிறந்த தேதி	:	20.12.1962
வயது முதிர்வு தேதி	:	31.12.2022
நிகர தகுதியுள்ள பணிக்காலம்	:	22 வருடம் / 4 மாதங்கள் / 22 நாட்கள்
கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்	:	ரூ. 55,400/-
மாற்றீட்டு மதிப்பு	:	8.194

7. How the revised estimates are prepared in a year?

ஒரு வருடத்தில் திருத்தப்பட்ட மதிப்பீடுகள் எவ்வாறு தயாரிக்கப்படுகின்றன?

8. Explain the procedure for write off losses.

இழப்புகளை தள்ளுபடி செய்வதற்கான நடைமுறையை விளக்குங்கள்.

9. What are the procedures to be followed by the Treasury Officer in the case of doubtful claim?

சந்தேகத்திற்குரிய உரிமைகோரல் வழக்கில் கருவூல அதிகாரி பின்பற்ற வேண்டிய நடைமுறைகள் என்ன?

10. Explain Appropriation Act.

ஒதுக்கீடு சட்டத்தை விளக்குக.