

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test**Tamil Nadu Water Supply and Drainage
Board Department Test (Without Books)

154

Maximum Time: Two Hour

Maximum Marks: 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. "Director" means the Director of the Board and includes its
"இயக்குநர்" என்பது வாரியத்தின் இயக்குநர் மற்றும் அதன்

- (A) Chairman and Managing Director
தலைவர் மற்றும் நிர்வாக இயக்குநர்
- (B) Finance Director
நிதி இயக்குநர்
- (C) Engineering Director
பொறியியல் இயக்குநர்
- (D) Joint Managing Director
இணை நிர்வாக இயக்குநர்

2. The total number of whole time Directors in TWAD Board is
த.கு.வ. வாரியம் முழு நேர இயக்குநர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை

- (A) 3 (B) 4
- (C) 5 (D) 6

3. The Chairman shall at a special meeting to be held in the month of _____ in
each year for Income and Expenditure of the Board
ஒவ்வொரு வருடமும் வாரியத்தின் வருமானம் மற்றும் செலவினங்களுக்காக தலைவரால்
நடத்தப்படும் விசேஷ கூட்டம் எந்த மாதத்தில் நடத்தப்படுகிறது

- (A) January (B) February
ஜனவரி பிப்ரவரி
- (C) March (D) April
மார்ச் ஏப்ரல்

4. The Board Accounts shall be audited once in _____ by the auditor appoint by
Government.

அரசாங்கம் வாரிய கணக்குகளை தணிக்கை செய்யவேண்டி தணிக்கையாளரை ஒவ்வொரு
_____நியமிக்கிறது.

- (A) Monthly (B) Quarterly
மாதம் காலாண்டு மாதம்
- (C) Half yearly (D) Yearly
அரை வருடம் வருடம்

5. Preparation of draft schemes by the Board

வாரியத்தின் வரைவு திட்டங்களை தயாரிப்பது

(A) Section 14 of Act

சட்டத்தின் 14வது பிரிவு



(B) Section 19 of Act

சட்டத்தின் 19வது பிரிவு

(C) Section 10 of Act

சட்டத்தின் 10வது பிரிவு

(D) Section 8 of Act

சட்டத்தின் 8வது பிரிவு

6. Boards shall before writing off sum exceeding _____, obtain the sanction of the Government.

வாரியத்திற்கு வராத பணம் ரூ _____ மேல் தள்ளுபடி செய்வதற்கு முன் அரசாங்கத்திடம் அனுமதி பெற வேண்டும்

(A) Rs. 20,000



(B) Rs. 25,000

(C) Rs. 30,000

(D) Rs. 35,000

7. Who ever commits offence against TWAD Board Act or any rule can be arrested by

வாரியசட்டத்தில் குற்றம் செய்பவர்கள் யாரால் கைது செய்யப்படுவார்கள்?

(A) Not below the rank of Constable

காவலர் பதவிக்கு குறையாமல்



(B) Not below the rank of Head constable

தலைமை காவலர் பதவிக்கு குறையாமல்

(C) Not below the rank of Sub Inspector

உதவி ஆய்வாளர் பதவிக்கு குறையாமல்

(D) Not below the rank of Inspector

ஆய்வாளர் பதவிக்கு குறையாமல்

8. Who exercise the supervision and control over the acts of proceedings of all Board servant

அனைத்து வாரிய ஊழியர்களின் நடவடிக்கைகள் மீதான மேற்பார்வை மற்றும் கட்டுப்பாட்டை பயன்படுத்துபவர் யார்?

(A) Chairman

தலைவர்



(B) Managing Director

மேலாண்மை இயக்குநர்

(C) All Directors

அனைத்து இயக்குநர்கள்

(D) General Manager

பொது மேலாளர்

9. The central government Act _____ is Officers and servants of the Board shall be deemed to be public servants.

மத்திய அரசாங்க _____ படி வாரியத்தின் அலுவலர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள் பொது ஊழியர்களாக கருதப்படுவர்

- (A) Section 21 of the Indian Penal Code (Central Act XLV of 1860)
இந்திய தண்டனைச் சட்டத்தின் 21வது பிரிவு (1860ன் மத்திய சட்டம் XLV)
- (B) Section 22 of the Indian Penal Code (Central Act XLV of 1860)
இந்திய தண்டனைச் சட்டத்தின் 22வது பிரிவு (1860ன் மத்திய சட்டம் XLV)
- (C) Section 25 of the Indian Penal Code (Central Act XLV of 1860)
இந்திய தண்டனைச் சட்டத்தின் 25வது பிரிவு (1860ன் மத்திய சட்டம் XLV)
- (D) Section 36 of the Indian Penal Code (Central Act XLV of 1860)
இந்திய தண்டனைச் சட்டத்தின் 36வது பிரிவு (1860ன் மத்திய சட்டம் XLV)

10. The Board shall be deemed to be a local authority for the purpose of the
எந்த காரணத்திற்காக வாரியம் உள்ளூர் அதிகாரியாக கருதப்படும்

- (A) Land Acquisition Act, 1892
நிலம் கையகப்படுத்துதல் சட்டம், 1892
- (B) Land Acquisition Act, 1893
நிலம் கையகப்படுத்துதல் சட்டம், 1893
- (C) Land Acquisition Act, 1894
நிலம் கையகப்படுத்துதல் சட்டம், 1894
- (D) Land Acquisition Act, 1895
நிலம் கையகப்படுத்துதல் சட்டம், 1895

11. How many years of service Junior Engineer having put in to next promotion as Assistant Executive Engineer

உதவி நிர்வாகப் பொறியாளர் பதவி உயர்விற்கு இளநிலை பொறியாளர் பதவியில் எத்தனை ஆண்டு காலம் பணிபுரிந்திருக்க வேண்டும்

- (A) Not less than 5 years
5 ஆண்டுகளுக்கு குறைவில்லாமல்
- (B) Not less than 10 years
10 ஆண்டுகளுக்கு குறைவில்லாமல்
- (C) Not less than 12 years
12 ஆண்டுகளுக்கு குறைவில்லாமல்
- (D) Not less than 15 years
15 ஆண்டுகளுக்கு குறைவில்லாமல்

12. The Upper age limit of the Assistant Engineer by direct recruitment is
உதவிப் பொறியாளர் பதவியில் நேரடி ஆட்சேர்ப்பிற்கான அதிகபட்ச வயது வரம்பு

- (A) Less than 25 years
25 வயதிற்கு குறைவாக
- (B) Less than 30 years
30 வயதிற்கு குறைவாக
- (C) Less than 35 years
35 வயதிற்கு குறைவாக
- (D) Less than 40 years
40 வயதிற்கு குறைவாக

13. Candidates apply for study leave and they will be eligible for extra ordinary leave without allowance only for
படிப்பு விடுப்பிற்கு விண்ணப்பிப்பவர்கள் மற்றும் அவர்களுக்கு கூடுதல் விடுப்புகளுக்கு இதரப்படிக்கள் இல்லாமல் தகுதியுடையதாக இருக்கும் காலம்
- (A) 12 months
12 மாதங்கள்
- (B) 9 months
9 மாதங்கள்
- (C) 6 months
6 மாதங்கள்
- (D) 3 months
3 மாதங்கள்
14. The TWAD Board Service Regulations 1972 deemed to have been come into force on தமிழ்நாடு குடிநீர் மற்றும் வடிகால் வாரிய சேவை விதிமுறை 1972 —————ல் இருந்து நடைமுறைக்கு வந்ததாக கருதப்படுகிறது.
- (A) 14.01.1971
- (B) 14.02.1971
- (C) 14.03.1971
- (D) 14.04.1971
15. The mode of appointment of Assistant Engineer உதவிப் பொறியாளர் பதவி பணியமர்த்துவது எவ்வாறு
- (A) Employment Exchange
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம்
- (B) Direct recruitment
நேரடி நியமனம்
- (C) Local exchange
உள்ளூர் அலுவலகம்
- (D) Compassionate Appointment
கருணை அடிப்படையில் நியமனம்
16. The leave sanctioning authority to the Superintending Engineer is மேற்பார்வைப் பொறியாளருக்கு விடுப்பு அங்கீகரிக்கும் அதிகாரி யார்?
- (A) Government
அரசு
- (B) Managing Director
நிர்வாக இயக்குநர்
- (C) Board
வாரியம்
- (D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

17. The authenticated evidence of date of birth of candidate is
ஒரு பணியாளரின் பிறந்த தேதியின் நம்பத்தகுந்த ஆதாரம் எது?

- (A) VAO Certificate
வி.ஏ.ஓ. சான்றிதழ்
- (B) Doctor Certificate
மருத்துவ சான்றிதழ்
- (C) SSLC of Matriculation register or certificate issued by recognized schools
SSLC பதிவேடு (அ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பள்ளியால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்
- (D) RI Certificate
வருவாய் ஆய்வாளர் சான்றிதழ்

18. The post of Sweeper comes under

துப்புரவாளர் பதவி ————— யின் கீழ் வருகிறது

- (A) TWAD Board Engineering Service (B) TWAD Board General Service
த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை த.கு.வ வாரிய பொது சேவை
- (C) TWAD Board Ministerial Service (D) TWAD Board Basic Service
த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை த.கு.வ வாரிய அடிப்படை சேவை

19. The post of Secretary to the Board comes under

வாரியத்தின் செயலாளர் பதவி ————— யின் கீழ் வர வேண்டும்.

- (A) TWAD Board General Service
த.கு.வ வாரிய பொது சேவை
- (B) TWAD Board Engineering Service
த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை
- (C) TWAD Board Engineering Subordinate Service
த.கு.வ வாரிய பொறியியல் துணை சேவை
- (D) TWAD Board Ministerial Service
த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை

20. The post of Superintending Engineer comes under

மேற்பார்வைப் பொறியாளர் பதவி ————— யின் கீழ் வருகிறது?

- (A) TWAD Board General Service (B) TWAD Board Basic Service
த.கு.வ வாரிய பொது சேவை த.கு.வ வாரிய அடிப்படை சேவை
- (C) TWAD Board Ministerial Service (D) TWAD Board Engineering Service
த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை

21. The post of Lascar comes under
Lascar பதவி —————யின் கீழ்வருகிறது
- (A) TWAD Board General Service (B) TWAD Board Basic Service
த.கு.வ வாரிய பொது சேவை த.கு.வ வாரிய அடிப்படை சேவை
- (C) TWAD Board Ministerial Service (D) TWAD Board Engineering Service
த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை
22. The post of Executive Engineer comes under
நிர்வாகப் பொறியாளர் பதவி ————— யின் கீழ் வருகிறது.
- (A) TWAD Board General Service (B) TWAD Board Basic service
த.கு.வ வாரிய பொது சேவை த.கு.வ வாரிய அடிப்படை சேவை
- (C) TWAD Board Ministerial Service (D) TWAD Board Engineering Service
த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை
23. The direct recruitment of the Laboratory Attender must have studied
ஆய்வக அட்டெண்டரின் நேரடி ஆட்சேர்ப்பிற்காக படித்திருக்க வேண்டிய கல்வித் தகுதி
- (A) Upto 8th std (B) Upto S.S.L.C
8ம் வகுப்பு வரை 10ம் வகுப்பு வரை
- (C) Upto 12th std (D) Upto Degree
12ம் வகுப்பு வரை பட்டப்படிப்பு வரை
24. How many constitution in Board?
வாரியத்தில் எத்தனை பணி அமைப்பு உள்ளது?
- (A) 10 (B) 25
(C) 9 (D) 13
25. Superintendent may be promoted from
கண்காணிப்பாளர் பதவி உயர்வு பெற எந்த பதவியிலிருந்து வரவேண்டும்
- (A) Typist (B) Office Assistant
தட்டச்சர் அலுவலக உதவியாளர்
- (C) Junior Assistant (D) Assistant
இளநிலை உதவியாளர் உதவியாளர்

26. For the post of Divisional Accountant

கோட்ட கணக்காளர் பதவிக்கு ————— பெற வேண்டும்

- (A) Passed in TNPSC test
டி.என்.பி.எஸ்.சி. தேர்வில் தேர்ச்சி
- (B) Passed in Departmental test
துறை தேர்வுகளில் தேர்ச்சி
- (C) Passed in Graduate
பட்டப்படிப்பு தேர்ச்சி
- (D) Passed in Divisional Accountants Test
கோட்ட கணக்காளர் தேர்வில் தேர்ச்சி

27. Assistant may be promoted from

உதவியாளர் பதவி உயர்வு பெற எந்த பதவியிலிருந்து வர வேண்டும்

- (A) Junior Assistant
இளநிலை உதவியாளர்
- (B) Record clerk
பதிவு எழுத்தர்
- (C) Watchman
காவலர்
- (D) Office Assistant
அலுவலக உதவியாளர்

28. Assistant Executive Engineer may be promoted from

உதவி நிர்வாகப் பொறியாளர் பதவி உயர்வு பெற எந்த பதவியிலிருந்து வர வேண்டும்

- (A) Junior Draughting Officer
இளநிலை வரைவு அலுவலர்
- (B) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்
- (C) Deputy Hydrogeologist
துணை நிலநீர்வல்லுநர்
- (D) Senior Draughting Officer
முதுநிலை வரைவு அலுவலர்

29. The unit of selection for appointment for the purpose of this regulation shall be one hundred of which eighteen shall be reserved for the

இட ஒதுக்கீடு விதிப்படி நியமன தேர்வின் போது நூறுக்கு பதினெட்டு என ————— இவர்களுக்கு வழங்கப்படுகிறது.

- (A) Backward Class
பின் தங்கிய வகுப்பு
- (B) SC and ST
எஸ்.சி மற்றும் எஸ்.டி
- (C) Basic of Merit
தகுதியின் அடிப்படை
- (D) MBC
மிகவும் பின்தங்கிய வகுப்பு

30. A candidate for appointment to a post under the Tamilnadu Water Supply and Drainage Board must be
தமிழ்நாடு குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகால் வாரியம் கீழ் ஒரு பதவிக்கு நியமனம் செய்யப்படுபவர் ————— இருக்க வேண்டும்.
- (A) Citizen of Pakistan
பாகிஸ்தான் குடிமகன்
- (B) Citizen of India
இந்திய குடிமகன்
- (C) Citizen of Japan
ஜப்பான் குடிமகன்
- (D) Citizen of China
சீன குடிமகன்
31. Any person may in writing, relinquish any right or privilege for which he is entitled to the appointing authority
ஒரு பணியாளர் பணி அமர்த்தும் அதிகாரிக்கு எந்த பிரிவின்படி தனது உரிமையை நிராகரிக்கலாம்
- (A) Under Rule 46
பிரிவு 46
- (B) Under Rule 47
பிரிவு 47
- (C) Under Rule 48
பிரிவு 48
- (D) Under Rule 49
பிரிவு 49
32. The Physical Fitness Certificate has to be produced for appointment in Board Service Under Section. 55
பிரிவு 55ன்படி வாரியத்தில் பணியில் சேருபவர்கள் எப்பொழுது உடல் தகுதி சான்றிதழ் அளிக்க வேண்டும்
- (A) By direct recruitment
நேரடி நியமனம் போது
- (B) By Promotion
பதவி உயர்வின் போது
- (C) By direct recruitment and promotion
நேரடி நியமனம் மற்றும் பதவி உயர்வின் போது
- (D) By recruitment by transfer from other service
மற்ற பணிகளில் இருந்து தேர்வாகும் போது
33. Who will review the cases of compulsory retirement of TWAD Board officers and employees
த.கு.வ. வாரிய அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களின் கட்டாய ஓய்வூதிய வழக்குகளை யார் மறு ஆய்வு செய்வர்?
- (A) Board
வாரியம்
- (B) Government
அரசு
- (C) Managing Director
மேலாண்மை இயக்குநர்
- (D) The Review Committee
மறு ஆய்வு குழு

34. The age limit calculated by the first day of _____ in which the selection for appointment is made by direct recruitment
 நேரடி நியமன தேர்விற்போது வயது வரம்பை _____ மாதத்தின் முதல் நாளைக் கொண்டு கணக்கிடப்படுகிறது.
- (A) January ஜனவரி (B) April ஏப்ரல்
 (C) July ஜூலை (D) October அக்டோபர்
35. An employee is eligible for promotion to a higher post
 ஒரு பணியாளர் பதவி உயர்விற்கு எப்பொழுது தகுதியுடையவராகிறார்?
- (A) If he is a Probationer தகுதிகாண் பருவத்தினர் (B) If he is an approved probationer தகுதிகாண் பருவம் முடிக்கப்பெற்றவர்
 (C) Directly recruited நேரடியாக நியமிக்கப்பட்டவர் (D) Temporary employee தற்காலிக பணியாளர்
36. How much rupees must be deposit as security deposit when Store-keeper Grade II has promotion as Store – Keeper Grade I?
 ஸ்டோர் - கீப்பர் தரம் II அடுத்து ஸ்டோர் - கீப்பர் தரம் I பதவிக்கு செல்ல பாதுகாப்பு வைப்புத் தொகை எவ்வாறு ரூபாயாக இருக்க வேண்டும்?
- (A) Rs. 2000/- ரூ. 2000 (B) Rs. 4000/- ரூ. 4000
 (C) Rs. 6000/- ரூ. 6000 (D) Rs. 8000/- ரூ. 8000
37. The post of EDP Manager comes under
 EDP மேலாளர் பதவி _____ க்கு கீழ் உள்ளது
- (A) TWAD Board General service த.கு.வ வாரிய பொது சேவை (B) TWAD Board Engineering service த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை
 (C) TWAD Board Ministerial Service த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை (D) TWAD Board Basic service த.கு.வ வாரிய அடிப்படை சேவை

38. The post of Electrician comes under

மின்பணியாளர் பதவி —————யின் கீழ் வருகிறது.

- (A) TWAD Board General service
த.கு.வ வாரிய பொது சேவை
- (B) TWAD Board General Subordinate service
த.கு.வ வாரிய பொது துணை சேவை
- (C) TWAD Board Ministerial Service
த.கு.வ வாரிய மந்திரி சேவை
- (D) TWAD Board Engineering Service
த.கு.வ வாரிய பொறியியல் சேவை

39. The direct recruitment of the Geological Assistant must have passed

வேதியியல் உதவியாளரின் நேரடி ஆட்சேர்ப்பிற்காக படித்திருக்க வேண்டிய கல்வித் தகுதி

- (A) B.Sc (Maths)
B.Sc (கணிதம்)
- (B) B.Sc (Physics)
B.Sc (இயற்பியல்)
- (C) B.Sc (Chemistry)
B.Sc (வேதியியல்)
- (D) B.Sc (Geology)
B.Sc (புவியியல்)

40. Probationary _____ shall, within the period of his probation, pass the Account Test for Public Works Department Officers and Subordinates

தகுதிகாண் பருவத்திலுள்ள ————— தகுதிகாண் பருவத்திற்குள் பொதுப்பணித்துறை அலுவலர்கள் மற்றும் துணை அலுவலர்களுக்கான கணக்குத்தேர்வில் தேர்ச்சி பெறவேண்டும்

- (A) Assistant / Junior Assistant
உதவியாளர் / இளநிலை உதவியாளர்
- (B) Steno Typist / Typist
சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் / தட்டச்சர்
- (C) Assistant Engineer / Junior Engineer
உதவிப் பொறியாளர் / இளநிலைப் பொறியாளர்
- (D) Draughting Officer / Junior Draughting Officer
வரைவு அலுவலர் / இளநிலை வரைவு அலுவலர்

41. What is the regulation for Integrity and devotion to duty in conduct regulation?

நேர்மை மற்றும் கடமை பக்தி குறித்து நடத்தை விதிகளில் எந்த விதிகளின்படி வருகிறது?

- (A) 5
(C) 3
- (B) 7
(D) 2

42. Regulation for Prohibition of child labour in conduct regulation comes under
நடத்தை கட்டுப்பாடுகளில் குழந்தை உழைப்பை தடை செய்வதற்கான ஒழுங்குமுறை எந்த
விதிகளின்படி வருகிறது

- ✓ (A) 3-A (B) 3
(C) 4-A (D) 4

43. Regulation for Prohibition of sexual harassment of working women in conduct
regulation comes under
நடத்தை விதிகளில் உழைக்கும் பெண்களிடம் பாலியல் துன்புறுத்தலுக்கு தடை எந்த
விதிகளின்படி வருகிறது

- (A) 3-A (B) 3-B ✓
(C) 4 (D) 5

44. Conduct Regulation of 4 is
நடத்தை ஒழுங்குமுறை 4 என்பது

- ✓ (A) Refusal to receive pay
சம்பளம் பெற மறுப்பது
(B) Addressing or interviewing superior authorities
மேலதிகாரிகளுக்கு முகவரியிடல் அல்லது நேர்காணல் செய்வது
(C) Representation to Directors of Board, Ministers, etc.,
வாரிய இயக்குநர்கள், மந்திரிகளிடம் முறையிடுதல்
(D) Gifts
பரிசுகள் அல்லது பரிசாக பெறுதல்

45. Conduct Regulation of 5 is
நடத்தை ஒழுங்குமுறை 5 என்பது

- (A) Refusal to receive pay
சம்பளம் பெற மறுப்பது
(B) Addressing or interviewing superior authorities
மேலதிகாரிகளுக்கு முகவரியிடல் அல்லது நேர்காணல் செய்வது
(C) Purchase of resignation of leave letter
இராஜினாமா அல்லது விடுப்பின் மூலம் ஆதாயம் பெறுவது
✓ (D) Employees not to be employed on private business
தனியார் தொழிலில் ஊழியர்கள் வேலை செய்யக்கூடாது

46. Conduct Regulation of 7 is
நடத்தை ஒழுங்குமுறை 7 என்பது
- (A) Refusal to receive pay
சம்பளம் பெற மறுப்பது
- (B) Purchases of resignation or leave letter
இராஜினாமா அல்லது விடுப்பின் மூலம் ஆதாயம் பெறுவது
- ✓ (C) Representation to directors of Board, Ministers, etc
வாரிய இயக்குநர்கள், மந்திரிகளிடம் முறையிடுதல்
- (D) Employees not to be employed on private business
தனியார் தொழிலில் ஊழியர்கள் வேலை செய்யக்கூடாது
47. Conduct Regulation of 9 is
நடத்தை ஒழுங்குமுறை 9 என்பது
- ✓ (A) Purchase of resignation or leave letter
இராஜினாமா அல்லது விடுப்பின் மூலம் ஆதாயம் பெறுவது
- (B) Refusal to receive pay
சம்பளம் பெற மறுப்பது
- (C) Representation to Directors of Board, Ministers, etc.,
வாரிய இயக்குநர்கள், மந்திரிகளிடம் முறையிடுதல்
- (D) Employees not to be employed on private business
தனியார் தொழிலில் ஊழியர்கள் வேலை செய்யக்கூடாது
48. Conduct Regulation of 10 is
நடத்தை ஒழுங்குமுறை 10 என்பது
- (A) Addressing or interviewing superior authorities
மேலதிகாரிகளுக்கு முகவரியிடல் அல்லது நேர்காணல் செய்வது
- ✓ (B) Gifts
பரிசுகள் அல்லது பரிசாக பெறுதல்
- (C) Representation to Directors of Board, Ministers, etc.,
வாரியம், மந்திரிகள், முதலியன இயக்குநர்களுக்கான பிரதிநிதித்துவம்
- (D) Employees not to be employed on private business
தனியார் தொழிலில் ஊழியர்கள் வேலை செய்யக்கூடாது

49. Conduct Regulation of 13 is
நடத்தை ஒழுங்குமுறை 13 என்பது

- (A) Investments lending and borrowing
முதலீடுகள் கடன் வழங்குதல் மற்றும் கடன் பெறுதல் மூலம்
- (B) Addressing or interviewing superior authorities
மேலதிகாரிகளுக்கு முகவரியிடல் அல்லது நேர்காணல் செய்வது
- (C) Representation to Directors of Board, Ministers, etc.,
வாரியம், மந்திரிகள், முதலியன இயக்குநர்களுக்கான பிரதிநிதித்துவம்
- (D) Employees not to be employed on private business
தனியார் தொழிலில் ஊழியர்கள் வேலை செய்யக்கூடாது

50. Regulation for Subscriptions in Conduction Regulation comes under
நடத்தை ஒழுங்குமுறைகளில் சந்தாக்களுக்கான ஒழுங்குமுறை எந்த விதிகளின் படி
கீழ்வருகிறது.

- (A) 11 (B) 12
- (C) 14 (D) 15

51. While applying to the Board for permission to publish a book, the employee shall
submit to the Board
ஒரு புத்தகத்தை வெளியிட அனுமதி கோரி வாரியத்திற்கு விண்ணப்பிக்கும் போது ஊழியர்
புத்தகத்தின் _____ வாரியத்திற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- (A) Manuscript copy
கையெழுத்து பிரதி
- (B) Letter copy
கடித நகல்
- (C) Typed Copy
தட்டச்சு பிரதி
- (D) Xerox copy
ஜெராக்ஸ் நகல்

52. The Board Employee shall file a property statement on
சொத்து விபரம் பற்றி வாரியத்திற்கு எப்போது அளிக்க வேண்டும்

- (A) On the date of joining
பணியில் சேர்ந்த தேதியில்
- (B) Not later than 15th January each year
ஒவ்வொரு வருடமும் ஜனவரி 15ம் தேதிக்கு பின்னர் அல்லாமல்
- (C) On the date of retirement
ஓய்வு பெறும் தேதியில்
- (D) Every year before 31st March
ஒவ்வொரு வருடமும் மார்ச் 31ம் தேதிக்குள்

53. No Objection certificate obtained before applying for passport from who?
பாஸ்போர்ட் பெறுவதற்கு தடையில்லாச் சான்று முன்அனுமதி எவரிடம் பெற வேண்டும்?

(A) Board
வாரியம்

(B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்

(C) Superintending Engineer
மேற்பார்வைப் பொறியாளர்

(D) Executive Engineer
நிர்வாகப் பொறியாளர்

54. No Officer or servant shall employ a child below the age of _____ to do any work including domestic work

எந்த அதிகாரியோ அல்லது பணியாளரோ எந்த ஒரு பணிக்கும் வீட்டு வேலைக்கும் _____ வயதுக்கு கீழ் உள்ள குழந்தைகளை பணியமர்த்தக் கூடாது.

(A) 12

(B) 14

(C) 16

(D) 18

55. Movable property is
நகரும் சொத்து

(A) Land
மனை

(B) House
வீடு

(C) Motor cars
மோட்டார் கார்கள்

(D) Flats
அடுக்குமாடிவீடுகள்

56. An employee who enters into any transaction concerning any movable property exceeding _____ shall forthwith report to the prescribed authority

எந்த ஒரு அசையும் சொத்து தொடர்பான ரூ. _____ அதிகமான பரிவர்த்தனையில் ஈடுபடும் ஒரு ஊழியர், நிர்ணயிக்கப்பட்ட அதிகாரத்திற்கு உடனடியாக தெரிவிக்கவேண்டும்

(A) Rs.1000

(B) Rs.2000

(C) Rs.3000

(D) Rs.4000

57. Gifts from a person other than a personal friend or relative of a value not exceeding
தனிப்பட்ட நண்பர் அல்லது உறவினரை தவிர வேறு ஒருவரிடமிருந்து பெறப்படும் பரிசுகளின்
மதிப்பு

- ✓ (A) (One-fourth) of monthly emoluments
மாத வருமானத்தில் நான்கில் ஒரு பங்கு
- (B) Half of monthly emoluments
மாத வருமானத்தில் பாதி பங்கு
- (C) (Three-fourth) of monthly emoluments
மாத வருமானத்தில் நான்கில் மூன்று பங்கு
- (D) One monthly emoluments
ஒரு மாத வருமானம்

58. The post of Mechanic Grade I and II comes under
மெக்கானிக் கிரேடு I மற்றும் II பதவி கீழ் வருகிறது

- (A) TWAD Board General Subordinate services
த.கு.வ வாரிய பொது துணை சேவை
- ✓ (B) TWAD Board Mechanical Subordinate service
த.கு.வ வாரிய மெக்கானிக்கல் துணை சேவை
- (C) TWAD Board Accounts Subordinate services
த.கு.வ வாரிய கணக்குகள் துணை சேவை
- (D) TWAD Board Accounts services
த.கு.வ வாரிய கணக்கு சேவை

59. The post of Boring Mechanic comes under
போரிங் மெக்கானிக் பதவியின் கீழ் வருகிறது

- ✓ (A) TWAD Board General Subordinate service
த.கு.வ வாரிய பொது துணை சேவை
- (B) TWAD Board Mechanical Subordinate service
த.கு.வ வாரிய மெக்கானிக்கல் துணை சேவை
- (C) TWAD Board Accounts Subordinate service
த.கு.வ வாரிய கணக்குகள் துணை சேவை
- (D) TWAD Board Accounts service
த.கு.வ வாரிய கணக்கு சேவை

60. The post of Junior Accounts Officer comes under
இளநிலை கணக்கு அலுவலர் பதவியின் கீழ் வருகிறது

- (A) TWAD Board General Subordinate service
த.கு.வ வாரிய பொது துணை சேவை
- (B) TWAD Board Mechanical Subordinate service
த.கு.வ வாரிய மெக்கானிக்கல் துணை சேவை
- (C) TWAD Board Accounts Subordinate service
த.கு.வ வாரிய கணக்குகள் துணை சேவை
- (D) TWAD Board Accounts service
த.கு.வ வாரிய கணக்கு சேவை

61. An employee who is detained in custody whether on a criminal charge or otherwise, for a period longer than forty-eight hours shall be deemed to have been _____ under this regulation.

ஒரு குற்றவாளி அல்லது இல்லையெனில், நாற்பத்து எட்டு மணி நேரத்திற்கும் மேலாக நீண்ட காலத்திற்கு காவலில் வைக்கப்பட்ட ஒரு ஊழியர் _____ என்று கருதப்படுவார்.

- (A) Suspended
இடைநீக்கம்
- (B) 9 (b) charges framed
9 (ஆ) குற்றச்சாட்டுக்கள்
- (C) 9(a) charges framed
9(அ) குற்றச்சாட்டுக்கள்
- (D) No charges framed
வேறு எந்த குற்றச்சாட்டும் இல்லை

62. The Competent authority to impose the penalty of Censure to the Chief Engineer is
ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீடு விதிகளின்படி, தலைமைப் பொறியாளருக்கு தண்டனையாக கண்டனம் வழங்க அதிகாரம் உள்ளவர்

- (A) Managing Director
நிர்வாக இயக்குனர்
- (B) Engineering Director
பொறியியல் இயக்குனர்
- (C) Chairman
தலைவர்
- (D) Director
இயக்குனர்

63. The Competent authority to impose the penalty of Censure to Junior Engineer is
ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீடு விதிகளின்படி, இளநிலைப் பொறியாளருக்கு தண்டனையாக கண்டனம் வழங்க அதிகாரம் உள்ளவர்

- (A) Assistant Engineer
உதவி பொறியாளர்
- (B) Assistant Executive Engineer
உதவி நிர்வாகப் பொறியாளர்
- (C) Deputy Chief Engineer
துணை தலைமை பொறியாளர்
- (D) Superintending Engineer
மேற்பார்வைப் பொறியாளர்

64. The Appellate authority for the orders passed by an Executive Engineer
நிர்வாகப் பொறியாளரால் நிறைவேற்றப்பட்ட உத்தரவினை எந்த அதிகாரியிடம்
மேல்முறையீடு செய்யலாம்
- (A) Superintending Engineer
மேற்பார்வைப் பொறியாளர்
- (B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (C) Managing Director
மேலாண்மை பொறியாளர்
- (D) TWAD Board
த.கு.வ. வாரியம்
65. The Appellate authority for the orders passed by an Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளரால் நிறைவேற்றப்பட்ட உத்தரவினை எந்த அதிகாரியிடம்
மேல்முறையீடு செய்யலாம்
- (A) Superintending Engineer
மேற்பார்வைப் பொறியாளர்
- (B) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (C) Managing Director
மேலாண்மை பொறியாளர்
- (D) TWAD Board
த.கு.வ. வாரியம்
66. Regulation for removal of doubts in Discipline and Appeal regulation comes under
ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீட்டு கட்டுப்பாடுகளில் சந்தேகங்கள் அகற்றுவதற்கான ஒழுங்கு முறை
எந்த விதிகளில் கீழ் வருகிறது
- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4
67. Regulation for Penalties in Discipline and Appeal regulation comes under
ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டு விதிமுறைகளில் தண்டனை விதிக்கப்படுவது எந்த விதிகளில்
கீழ் வருகிறது
- (A) 4
- (B) 5
- (C) 6
- (D) 7
68. Regulation for Censure in Discipline and Appeal regulation comes under
ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீட்டு விதிமுறைகளில் கண்டனத்திற்கான ஒழுங்குமுறை எதன் கீழ்
வருகிறது.
- (A) 5 a(i)
- (B) 5 a(ii)
- (C) 5 a(iii)
- (D) 5 a(iv)

69. When a major punishment is imposed under Section 9(b), the delinquent may be allowed
 பிரிவு 9(b)ன்படி உயர்ந்தபட்ச தண்டனை பெற்றவர்க்கு என்ன வாய்ப்புகள் கொடுக்கப்பட வேண்டும்
- (A) Only to be heard in person
 நேரடி பேச்சுவார்த்தை
- (B) For oral enquiry only
 நேரடி விசாரனை
- (C) Either oral enquiry or heard in person as he desires
 நேரடி பேச்சுவார்த்தை அல்லது விசாரனை
- (D) By conducting third party enquiry only
 மூன்றாவது நபர் விசாரனை
70. No employee shall conduct any procession or address any meeting without getting prior permission from
 யாரிடம் முன் அனுமதி பெறாமல் எந்தவொரு ஊழியரும் எந்தவொரு கூட்டத்தையும் நடத்தக்கூடாது அல்லது எந்தவொரு சந்திப்பிலும் உரை நிகழ்த்தக்கூடாது?
- (A) Chairman
 தலைவர்
- (B) Managing Director
 மேலாண்மை இயக்குநர்
- (C) All Directors
 அனைத்து இயக்குநர்கள்
- (D) General Manager
 பொது மேலாளர்
71. The TWAD Board (D and A) regulations 1972 come effect
 வாரிய ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீடு விதிகள் 1972 எந்த தேதியில் இருந்து அமலுக்கு வந்தது?
- (A) 01.01.1972
- (B) 19.01.1973
- (C) 07.02.1973
- (D) 01.01.1974
72. Review of cases for which penalties are imposed, under section 15 can be reviewed
 பிரிவு 15ன் படி அபராதம் விதிக்கப்பட்ட வழக்குகள் யாரால் பரிசீலிக்கப்படலாம்?
- (A) By the appellate authority
 மேல்முறையீட்டு அதிகாரி
- (B) By the competent authority who impose such punishment
 தண்டனை வழங்கக் கூடிய தகுதி வாய்ந்த அதிகாரி
- (C) By the Board
 வாரியம்
- (D) By the Government
 அரசு

73. Any employee may address a Memorial to the Board through the office such employee belongs within _____ from the date on which the final orders passed on Appeal.

மேல்முறையீட்டின் மீது ஆணை வழங்கிய தேதியிலிருந்து _____ Memorial யை அன்னார் பணிபுரியும் அலுவலகம் மூலம் வாரியத்திற்கு சமர்ப்பிக்கலாம்

- (A) Within 1 month
ஒரு மாதத்திற்குள்
- (B) Within 3 months
மூன்று மாதத்திற்குள்
- (C) Within 6 months
ஆறு மாதத்திற்குள்
- (D) Within 1 year
ஒரு வருடத்திற்குள்

74. The Board can impose punishment to an employee who is on deputation from another state government department

வாரியம் மற்ற அரசு பிரிவில் இருந்து மாற்று பணிக்கு வரும் பணியாளருக்கு தண்டனை எப்படி கொடுப்பது?

- (A) After issuing resolution in the Board Meeting
வாரிய கூட்டத்தில் தீர்மானம் நிறைவேற்றி
- (B) With the concurrence of the authority who lent his service
மாற்று பணியில் வந்தவர் பிரிவு ஒப்புதலோடு
- (C) With the permission of the Government
அரசு ஒப்புதலோடு
- (D) Without the permission of the Board
வாரியத்தின் ஒப்புதல் இல்லாமல்

75. The delinquent cross examine

குற்றச்சாட்டால் பாதிக்கப்பட்டவர் குறுக்கு விசாரணை

- (A) The defense evidence
குற்றச்சாட்டுகள் எதிரான ஆதாரம்
- (B) Any witness on whose evidence the charge rests
எந்த சாட்சி ஆதாரத்தின் மீது குற்றச்சாட்டு உள்ளது
- (C) The Enquiry Officer
விசாரணை அதிகாரி
- (D) Nothing
ஒன்றுமில்லை

76. Regulation for Acts and Omissions constituting misconduct in Discipline and Appeal regulation comes under
ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டு ஒழுங்கு முறைகளில் தவறான நடத்தை கொண்ட சட்டங்கள் மற்றும் சலுகைகள் ஆகியவற்றுக்கான ஒழுங்குமுறை எதன் கீழ் வருகிறது?
- (A) 6 (B) 7
(C) 8 (D) 9
77. Regulation for Sleeping While on duty in Discipline and Appeal regulation comes under
தூக்கத்திற்கான ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டுக் கட்டுப்பாடு ஆகியவற்றின் கடமையில் இருக்கும்போது எதன் கீழ் வருகிறது
- (A) 6 (i) (B) 6 (iii)
(C) 6 (iv) (D) 6 (xviii)
78. Regulation for Record of enquiry in Discipline and appeal regulation comes under
ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டு விவகாரங்களில் விசாரணையின் பதிவுக்கான கட்டுப்பாடுகள் எதன் கீழ் வருகிறது
- (A) 10 (B) 12
(C) 13 (D) 14
79. Regulation for Suspension in Discipline and Appeal regulation comes under
ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டு கட்டுப்பாடுகளில் இடைநிறுத்தம் செய்வதற்கான ஒழுங்குமுறை கீழ் வருகிறது
- (A) 10 (B) 11
(C) 12 (D) 13
80. Regulation for Appeal in Discipline and Appeal regulation comes under
ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டு விவகாரத்தில் மேல்முறையீட்டுக்கான ஒழுங்குமுறை கீழ் வருகிறது
- (A) 11 (B) 12
(C) 13 (D) 14

103/DM/23

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS
TAMIL NADU WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD
DEPARTMENT TEST

(With Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.
வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. How many posts constituting in Board Engineering Service?
வாரியம் பொறியியல் சேவை (அ) பணியில் (அ) பணி எத்தனை பதிவுகள் உள்ளன?
2. Explain Accounts and Audit.
கணக்குகள் மற்றும் தணிக்கை விளக்கவும்.

[Turn over

3. Explain method of appointment of Superintending Engineer in rule.

மேற்பார்வையாளர் பொறியாளர் நியமிப்பதற்கான நியமங்களை விளக்குவது?

4. Explain the investigation, preparation and maintenance of any scheme in TWAD Board Rule 1973.

விசாரணை, த.கு.வ. வாரிய விதி 1973 இல் எந்தத் திட்டத்தையும் தயாரித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு செய்தல் எப்படி என்பதை விளக்குக.

5. Explain the Duty in a different class of service counting for probation on promotion.

பதவி உயர்வு குறித்த தகுதிகாண் கணக்கிற்கான வேறுபட்ட வகுப்பு பணியின் கடமை பற்றி விளக்குக.

6. Describe classification of services under the TWAD Board.

தமிழ்நாடு குடிநீர்வழங்கல் மற்றும் வடிகால் வாரியத்தின் கீழ் உள்ள பணிகளின் வகைபாடுகளை விவரி.