

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**

Animal Husbandry Department Test(With Books)

162

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படி, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. The period of Absence at a stretch on casual leave inclusive of Sunday (or) other authorised holidays does not exceed following days.
தற்செயல் விடுப்பு தொடர்ச்சியாக ஞாயிறு மற்றும் இதர அரசு அறிவிக்கப்பட்ட விடுமுறை நாட்கள் உள்பட கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்குள் மிகையாமல் இருக்க வேண்டும்
- (A) 7 days
7 நாட்கள்
- (B) 10 days
10 நாட்கள்
- (C) 12 days
12 நாட்கள்
- (D) 15 days
15 நாட்கள்
2. After receipt of a demi official letter (D.O. letter) replies to be sent within
நேர்முக கடிதம் பெறப்பட்டவுடன் அதற்கான பதிலறிக்கை கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்குள் அனுப்பப்பட வேண்டும்.
- (A) 3 days
மூன்று நாட்கள்
- (B) 5 days
ஐந்து நாட்கள்
- (C) 6 days
ஆறு நாட்கள்
- (D) 7 days
ஏழு நாட்கள்
3. In case of involving a change of Section the joining time allowed to a Govt. servant in subject to a maximum of following these days.
பணிசேர்காலம் ஒரு நிலையத்திலிருந்து மாறுதலில் செல்லும் போது அரசு ஊழியருக்கு கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்கு மிகையாமல் அனுபவிக்கலாம்.
- (A) 7 days
7 நாட்கள்
- (B) 15 days
15 நாட்கள்
- (C) 21 days
21 நாட்கள்
- (D) 30 days
30 நாட்கள்
4. In respect of livestock farms the following officers has full powers to sanction the purchase of all kinds of livestock and their disposal
கால்நடை பண்ணைகளில் அனைத்து வகையான கால்நடைகளையும் வாங்க அல்லது விற்பதற்கான முழு அதிகாரம் கீழ்க்கண்ட அலுவலர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (B) Deputy director
துணை இயக்குநர்
- (C) Joint Director
இணை இயக்குநர்
- (D) Director
இயக்குநர்

5. A visitors Book will be maintained at each veterinary Institution for noting in if the remarks made by

பார்வையாளர் பதிவேடு ஒவ்வொரு கால்நடை நிலையங்களிலும் பராமரிக்கப்படுகிறது. அதில் கீழ்க்கண்ட அலுவலர்களால் குறிப்புகள் எழுதப்பட வேண்டும்.

- (A) Owner of the patient
நோயுற்ற கால்நடைகளின் உரிமையாளர்
- (B) Controlling officer
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (C) Officials of the Department
துறை அலுவலர்கள்
- (D) Unofficial visitors and officers of other department
அலுவலகம் சாளு பார்வையாளர் மற்றும் இதர துறை சார்ந்த அலுவலர்

6. Carcasses of criminal which have died of a contageous diseases and are found in the road (or) other public places should be buried by the following responsible persons.

பொது மற்றும் சாலை ஓரங்களில் தொற்று நோயால் கால்நடைகள் இறந்து இருந்தால் அரசு செலவில் அதனை அடக்கம் செய்வது அல்லது புதைப்பது கீழ்க்கண்ட அலுவலரின் கடமையாகும்.

- (A) Village Head man
கிராம அதிகாரி
- (B) Livestock Inspector
கால்நடை ஆய்வாளர்
- (C) VAS
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (D) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்

7. An officer on casual leave is considered as

தற்செயல் விடுப்பில் உள்ள அலுவலரின் விடுப்பு கீழ்க்கண்டவாறு கருதப்படும்.

- (A) On leave
விடுப்பில்
- (B) On permission
அனுமதியில்
- (C) On Deputation
மாற்றுப்பணியில்
- (D) On duty
வேலையில்

8. When patient is admitted suffering from two diseases it should be counted as
நோயாளி அனுமதிக்கப்படும்போது இரண்டு நோய்கள் இருப்பின் அதனை கீழ்க்கண்டவாறு கணக்கில் எடுக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) One case
ஒன்று
- (B) Two
இரண்டு
- (C) Either one (or) two cases
ஒன்று அல்லது இரண்டு
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எதுவுமில்லை
9. Special casual leave shall not ordinarily be granted for a period exceeding
சிறப்புத் தற்செயல் விடுப்பு வழக்கமாக பின்வரும் நாட்களுக்கு மிகுந்து வழங்கப்படமாட்டாது.
- (A) 7 days
7 நாட்கள்
- (B) 21 days
21 நாட்கள்
- (C) 10 days
10 நாட்கள்
- (D) 15 days
15 நாட்கள்
10. Charge of an office should not ordinarily be assumed on a
அலுவலகப் பொறுப்புகள் வழக்கமாக பின்வரும் கிழமைகளில் ஏற்கப்படமாட்டாது
- (A) Sunday
ஞாயிறு
- (B) Saturday
சனி
- (C) Wednesday
புதன்
- (D) Monday
திங்கள்
11. Joining time for joining a new post when the appointment to such post does not necessarily involve a charge of residence from one station to another
ஒரே இடத்தில் அமைந்துள்ள புதிய பதவிக்கு இருப்பிடத்தை மாற்றாமல் ஒரு அரசு ஊழியருக்கு பணிசேர்காலம் பின்வரும் நாட்கள் வழங்கப்படும்.
- (A) 1 day
1 நாள்
- (B) 3 days
3 நாட்கள்
- (C) 5 days
5 நாட்கள்
- (D) 7 days
7 நாட்கள்

12. Warning given to the staff for minor irregularities may be entered in the
 அரசு ஊழியரின் சிறு தவறுகளுக்காக வழங்கப்படும் “எச்சரிக்கை” கீழ்க்கண்ட பதிவேட்டில் பதியப்பட வேண்டும்.
- (A) Confidential report
கருக்க அறிக்கை
- (B) Service register
பணிப் பதிவேடு
- (C) Punishment register
தண்டனை பதிவேடு
- (D) Personal register
தன் பதிவேடு
13. The preparation of the find pension applications of gazetted as well as Non Gazetted officers who are due to retire on a retiring or super annuation pension should be taken for the following period in advance of the Date of Retirement
 ஓய்வூதிய விண்ணப்பங்கள் அரசிதழ் பதிவு பெற்ற மற்றும் அரசிதழ் பதிவு பெறாத அலுவலர் தயார் செய்து அனுப்பப்படும் செயல்பாடு பின்வரும் காலங்களில் ஓய்வு பெறும் தேதிக்கு முன்னதாக தயார் செய்யப்படும்.
- (A) 3 months
3 மாதங்கள்
- (B) 6 months
6 மாதங்கள்
- (C) 10 months
10 மாதங்கள்
- (D) one year
ஒரு வருடம்
14. Veterinary Officer may make free use for the treatment of their private cases which belong to Govt. Hospitals (or) Dispensaries
 கால்நடை அதிகாரி தனது தனி மருத்துவ சிகிச்சைக்காக கீழ்க்கண்ட பொருட்களை அரசு கால்நடை மருத்துவமனை (அ) கால்நடை மருத்தகத்திலிருந்து உபயோகப்படுத்தலாம்.
- (A) Instruments (or) Apparatus
உபகரணங்கள் (அ) கருவிகள்
- (B) Medicines
மருந்துகள்
- (C) Dressing materials
கட்டுப்போடும் பொருட்கள்
- (D) None of these
மேற்கண்ட ஏதுமில்லை
15. The term veterinary Dispensary is applied to those institutions in which there is
 கால்நடை நிலையங்களில் கால்நடை மருந்தகம் என அழைக்கப்படுவது கீழ்க்கண்ட வசதிகள் இருக்கும் நிலையங்கள் மட்டும்
- (A) Post Mortem Room
பிணப் பரிசோதனை கூடம்
- (B) Operation theatre
அறுவை சிகிச்சை கூடம்
- (C) Accommodations to inpatients
உள்நோயாளி கூடம்
- (D) No Accommodation for inpatient
உள் நோயாளிகள் கூடம் இல்லாமை

16. The date of birth entered in the service Book or roll of a Non Gazetted Govt. servant shall not be altered except in the case of a clerical error without the orders of the
 அரசிதழ் பதிவு பெறாத அரசு ஊழியரின் பணிப்பதிவேட்டில் பிறந்த தேதி திருத்தம் கீழ்க்கண்ட அலுவலரின் அனுமதியில்லாமல் (எழுத்துப் பிழை தவிர) செய்யக் கூடாது.
- (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (B) Deputy Director
துணை இயக்குநர்
- (C) Regional Joint Director
மண்டல இணை இயக்குநர்
- (D) Director
இயக்குநர்
17. The service Books and rolls in each office shall be taken up for verification in the following month of every year
 ஒவ்வொரு அலுவலகத்திலும் பணிப் பதிவேடு மற்றும் (rolls) பதிவுறுகள் பின்வரும் மாதத்தில் ஒவ்வொரு வருடத்திலும் சரிபார்க்கப்படுகிறது.
- (A) January
சனவரி
- (B) March
மார்ச்
- (C) July
ஜூலை
- (D) December
டிசம்பர்
18. Government servant who is appearing for any special test (or) departmental (or) language examination which is compulsory under any rules is eligible to draw Travelling Allowance without halting allowance for any particular examination.
 அரசு ஊழியர் சிறப்பு அல்லது துறை மற்றும் மொழி இன்றியமையாத தேர்வுக்கு செல்ல நேர்கையில் தங்கும்படி இல்லாது பயணப்படி மட்டும் அரசுத்தொகை அரசு செலவில் கீழ்க்கண்டவாறு ஒரு தேர்வுக்கு பெறலாம்.
- (A) Once
ஒருமுறை
- (B) Twice
இரண்டு முறை
- (C) Thrice
மூன்று முறை
- (D) None of the above
மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

19. The officer who shall obtain the requirements of syringe and vaccines from outside source lent obtain his requirement from the Institute of veterinary preventive medicine Ranipet

பின்வரும் அலுவலர்களில் இவர் மட்டுமே வெளியிலிருந்து பெறப்படும் ஊசி மற்றும் தடுப்பு மருந்துகள் நோய் தடுப்பு மருந்து நிலையம் ராணிப்பேட்டையில் தேவைகளை பெறத் தகுதியுடையவர் ஆவார்.

- | | |
|--|---------------------------------------|
| (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர் | (B) Director
இயக்குநர் |
| (C) Joint Director
இணை இயக்குநர் | (D) Deputy Director
துணை இயக்குநர் |

20. In Livestock and Dairy farms No animal should be purchased or sold without the consent of

கால்நடைப் பண்ணைகளில் எந்த ஒரு கால்நடையும் இவருடைய அனுமதியின்றி வாங்கவோ விற்கவோ கூடாது.

- | | |
|--|---------------------------------------|
| (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர் | (B) Director
இயக்குநர் |
| (C) Joint Director
இணை இயக்குநர் | (D) Deputy Director
துணை இயக்குநர் |

21. Formation of sheep and Goat Breeding societies is the duty of the following officer
செம்மறி ஆடு மற்றும் வெள்ளாடு வளர்ப்பு சங்கங்கள் உருவாக்குவது பின்வரும் அலுவலரின் வேலையாகும்.

- | | |
|---|---|
| (A) Veterinary assistant surgeon
கால்நடை உதவி மருத்துவர் | (B) Livestock Inspector
கால்நடை ஆய்வாளர் |
| (C) Deputy Director
துணை இயக்குநர் | (D) Director
இயக்குநர் |

22. Diffing and Drenching of sheep wherever possible is the duty of
குற்றம் நீக்கம் (Drenching) மற்றும் Diffing எங்கெங்கு முடியுமோ அது இவரின் வேலையாகும்.

- | | |
|---------------------------------------|---|
| (A) VAS
கால்நடை உதவி மருத்துவர் | (B) Livestock Inspector
கால்நடை ஆய்வாளர் |
| (C) Deputy Director
துணை இயக்குநர் | (D) Assistant Director
உதவி இயக்குநர் |

23. Veterinary hospitals and Dispensaries shall be kept open for the treatment of outpatients in the morning hours
கால்நடை மருத்துவமனை மற்றும் மருந்தகங்களில் காலை நேரத்தில் பின்வரும் நேரங்களில் வெளிநோயாளிகள் சிகிச்சை மேற்கொள்ளப்படும்.
- (A) 10 Am to 1 Pm
(C) 8 AM to 12 Noon
- (B) 9 Am to 12 Noon
(D) 8 Am to 11.30 AM
24. Veterinary hospitals and Dispensaries shall be kept open for treatment of outpatients in the Afternoon hours
கால்நடை மருத்துவமனை மற்றும் மருந்தகங்களில் மாலை நேரங்களில் பின்வரும் நேரங்களில் வெளிநோயாளிகள் சிகிச்சை மேற்கொள்ளப்படும்
- (A) 2 Pm to 4 Pm
(C) 1.30 Pm to 4.30 Pm
- (B) 3 Pm to 5 Pm
(D) 2.30 Pm to 4.30 Pm
25. The power of destroy seize and destroy unwhole some meat is with
பதப்படுத்தப்படாத கெட்டுபோன இறைச்சியை பறிமுதல் செய்ய மற்றும் அழிக்க இவருக்கு தகுதி உண்டு.
- (A) Veterinary assistant surgeon
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (B) Livestock Inspector
கால்நடை ஆய்வாளர்
- (C) Animal Husbandry Assistant
கால்நடை பராமரிப்பு உதவியாளர்
- (D) Flock man
மந்தைக் காப்பாளர்
26. The maximum number of services permitted to a Breeding Bull in one week is
இனப்பெருக்க காளை ஒரு வாரத்தில் அதிகப்படியாக விந்து சேகரிக்க கீழ்க்கண்ட எண்ணிக்கையில் அனுமதி வழங்கலாம்.
- (A) Two
இரண்டு
- (B) Three
மூன்று
- (C) Four
நான்கு
- (D) Five
ஐந்து

27. The outbreaks in the veterinary Dispensary Area should be reported
நோய்க்கிளர்ச்சி அறிக்கை கால்நடை மருந்தகங்களில் பின்வரும் முறைப்படி அனுப்பப்படும்.
- | | |
|----------------------------------|--|
| (A) Every week
ஒவ்வொரு வாரம் | (B) Every Fortnight
ஒவ்வொரு பதினைந்து நாட்களில் |
| (C) Every month
ஒவ்வொரு மாதம் | (D) Everyday
ஒவ்வொரு நாளும் |
28. Verification of stock for stationery should be carried out once in a following schedule.
எழுதுபொருட்கள் மற்றும் அச்சுப்படிவங்கள் சரிபார்ப்பு சான்றிதழ் கீழ்க்கண்ட முறையே வழங்கப்படும்.
- | | |
|---------------------------------------|--|
| (A) Monthly
மாதந்தோறும் | (B) Quarterly
மூன்று மாதம் ஒரு முறை |
| (C) Half Yearly
ஆண்டிற்கு இரு முறை | (D) Yearly
ஆண்டிற்கு ஒரு முறை |
29. Trees register should be maintained in the farms for atleast following years
மரங்கள் பதிவேடு கால்நடை பண்ணைகளில் கீழ்க்கண்ட ஆண்டுகள் வரை பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| (A) 2 years
2 ஆண்டுகள் | (B) 3 years
3 ஆண்டுகள் |
| (C) 5 years
5 ஆண்டுகள் | (D) Permanent
நிரந்தரமாக |
30. Compensation leave not more than following number of such holidays in all may be taken in a calendar year
ஈடு செய்யும் விடுப்பு வருடத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்கு மேல் அனுபவிக்க இயலாது.
- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| (A) 5 days
5 நாட்கள் | (B) 7 days
7 நாட்கள் |
| (C) 10 days
10 நாட்கள் | (D) 12 days
12 நாட்கள் |

31. Period of retention for casual leave Register common to all head officers
தற்செயல் விடுப்பு பதிவேடு அனைத்து தலைமை அலுவலகங்களிலும் கீழ்க்கண்ட காலம் வரை பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (D) 4 years
4 ஆண்டுகள்
32. Travelling Allowance Bills and dairies of touring officers should be submitted to be controlling officer concerned by the date of the month following that to which they relate
பயணப்படி பட்டியல் மற்றும் நாட்குறிப்பு பயணம் மேற்கொள்ளும் அலுவலரால் கட்டுப்பாட்டு அலுவலருக்கு கீழ்க்கண்ட நாட்களுக்குள் பயணம் முடிந்த மாதத்திற்கு உள்ளது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (A) 3rd
3ம் தேதி
- (B) 5th
5ம் தேதி
- (C) 7th
7ம் தேதி
- (D) 10th
10ம் தேதி
33. When an officer is holding as a temporary measure an appointment to which a Government residence is attached the rent that will be recovered is
ஒரு அலுவலர் தற்காலிகமாக ஒரு பொறுப்பு வகிக்கும் போது அதற்குண்டான அரசு குடியிருப்பு இணைந்திருக்கும் பட்சத்தில் அதற்குண்டான வாடகை பிடித்தம் கீழ்க்கண்டவாறு செய்யப்படும்.
- (A) 15% Basic pay
15% அடிப்படை ஊதியம்
- (B) 10% Basic pay
10% அடிப்படை ஊதியம்
- (C) 5% Basic pay
5% அடிப்படை ஊதியம்
- (D) No rent
வாடகை இல்லை
34. Period of retention of Animal valuation register is livestock form in following years
கால்நடை பண்ணைகளில் கால்நடைகளில் மதிப்பீடு பதிவேடு கீழ்க்கண்ட ஆண்டுகளுக்கு பராமரித்தல் அவசியம்
- (A) 5 years
5 ஆண்டுகள்
- (B) 10 years
10 ஆண்டுகள்
- (C) 15 years
15 ஆண்டுகள்
- (D) 20 years
20 ஆண்டுகள்

35. Ranikhet Disease vaccine is supplied in Impulse which is sufficient for Inoculation of following number of birds
கோழிக்கழிச்சல் நோய் தடுப்பூசி மருந்து கீழ்க்கண்ட எண்ணிக்கையில் உள்ள கோழிகளுக்கு பயன்படுத்தலாம்.
- (A) 50 (B) 100
(C) 150 (D) 200
36. Post mortem register is to be received for a period of following years in veterinary institutions.
பிணப் பரிசோதனை பதிவேடு கால்நடை நிலையங்களில் கீழ்க்கண்ட ஆண்டுகள் வரை பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) 3 years (B) 4 years
3 ஆண்டுகள் 4 ஆண்டுகள்
(C) 5 years (D) 10 years
5 ஆண்டுகள் 10 ஆண்டுகள்
37. The following officer is competent to fix and sanction the amount of permanent advance to veterinary assistant surgeon
கால்நடை நிலையங்களில் பணிபுரியும் கால்நடை உதவி மருத்துவர்களுக்கு நிலையான முன்பணத் தொகை நிர்ணயித்தல் மற்றும் நிதி இசைவாணை வழங்குதல் கீழ்க்கண்ட அலுவலரால் நிர்ணயம் செய்யப்படவேண்டும்.
- (A) Assistant Director (B) Deputy director
உதவி இயக்குநர் துணை இயக்குநர்
(C) Joint Director (D) Director
இணை இயக்குநர் இயக்குநர்
38. Serial numbers in the outbreak Report register should begin and end in following dates
நேய்க்கிளர்ச்சி அறிக்கை பதிவேட்டில் வரிசை எண் பின்வரும் நாள் முதல் நாள் முடிய பராமரிக்கப்படுகிறது.
- (A) 1st April to 31st March (B) 1st January to 31st December
1 ஏப்ரல் முதல் 31 மார்ச் வரை ஜனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை
(C) 1st July to 30th June (D) 1st October to 30th September
ஜூலை 1 முதல் ஜூன் 30 வரை அக்டோபர் 1 முதல் செப்டம்பர் 30 வரை

39. Retention of Expendable Article register is every
செலவழியும் பொருட்கள் பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் காலம் ஒவ்வொரு
- (A) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 5 years
5 ஆண்டுகள்
- (D) 4 years
4 ஆண்டுகள்
40. Attendance Register in Govt. Institutions is maintained for the period of every
வருகைப் பதிவேடு அரசு அலுவலகங்களில் பின்வரும் ஒவ்வொரு ஆண்டுகளில்
பராமரிக்கப்படுகிறது
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (D) 4 years
4 ஆண்டுகள்
41. Call Book in Govt. Institutions is maintained for the period of every
நினைவூட்டல் பதிவேடு ஒவ்வொரு பின்வரும் ஆண்டுகளில் அரசு அலுவலகங்களில்
பராமரிக்கப்படுகிறது.
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (D) 4 years
4 ஆண்டுகள்
42. Stationery and printed forms register is maintained in Govt. Institutions for the
period of every
எழுது பொருட்கள் மற்றும் அச்சிட்ட படிவங்கள் பதிவேடு அரசு அலுவலகங்களில் ஒவ்வொரு
பின்வரும் ஆண்டுகளில் பராமரிக்கப்படுகிறது.
- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (D) 4 years
4 ஆண்டுகள்

43. Budget year means the financial year commencing on the following date and month and ending with the following date and months

பட்ஜெட் ஆண்டு என்பது நிதி ஆண்டு கீழ்க்கண்ட நாள் மற்றும் மாதம் தொடர்ந்து கீழ்க்கண்ட நாள் மற்றும் மாதத்தில் முடிவடைவது ஆகும்.

(A) 1st January to 31st December
ஜனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை

(B) 1st April to 31st March
ஏப்ரல் 1 முதல் மார்ச் 31 வரை

(C) 1st June to 31st May
ஜூன் 1 முதல் மே 31 வரை

(D) 1st July to 30th June
ஜூலை 1 முதல் ஜூன் 30 வரை

44. Personal Pay means following Pay granted to Govt Servant

தனி ஊதியம் என்பது கீழ்க்கண்ட ஊதியம் அரசு ஊழியரால் பெறுவது

(A) Special Pay
சிறப்பு ஊதியம்

(B) Risk Allowance
ஆபத்து ஈட்டுப்படி

(C) Substantive Pay
வாழ்வாதார ஊதியம்

(D) Additional Pay
கூடுதல் ஊதியம்

45. Honorarium means following payment granted to a Govt, servant from General Revenue as remuneration for special work of an occasional character

வெகுமானம் என்பது அரசு ஊழியருக்கு கீழ்க்கண்ட ஊதியம் பொது நிதியிலிருந்து சிறப்பு பணிக்காக ஊதியமாக வழங்குவது.

(A) Special pay
சிறப்பு ஊதியம்

(B) Risk Allowance
ஆபத்து ஈட்டுப்படி

(C) Travelling Allowance
பயணப்படி

(D) Recurring or Non recurring payment
தொடர்ச்சியான மற்றும் தொடர்ச்சியற்ற ஊதியம்

46. For the purpose of pension a month should be reckoned as the following days irrespective of the number of days in a month
 ஓய்வூதியத்தைப் பொறுத்தமட்டில் ஒரு மாதத்தில் எவ்வளவு நாட்கள் இருந்தாலும் ஒரு மாதம் என்பது பின்வரும் நாட்களைக் கொண்டது ஆகும்.
- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| (A) 28 days
28 நாட்கள் | (B) 29 days
29 நாட்கள் |
| (C) 30 days
30 நாட்கள் | (D) 31 days
31 நாட்கள் |
47. A post carrying a definite scale of pay sanctioned for a limited time is
 ஒரு குறிப்பிட்ட காலகட்டத்திற்கு கட்டாயமாக்கப்பட்ட ஊதிய விகிதத்தில் ஒரு பதவி உண்டானால் அது
- | | |
|---------------------------------------|---|
| (A) Temporary post
தற்காலிகப் பதவி | (B) Permanent post
நிரந்தரப் பதவி |
| (C) Tenure post
காலகட்டப் பதவி | (D) Created post
உருவாக்கப்பட்ட பதவி |
48. A permanent post which an Individual Govt servant may not hold for more than a limited period is
 ஒரு அரசு ஊழியருக்கு ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு மிகாமல் ஒரு நிரந்தரப் பதவியை தக்கவைத்திருந்தால் அது
- | | |
|---------------------------------------|---|
| (A) Temporary post
தற்காலிகப் பதவி | (B) Tenure post
காலகட்டப் பதவி |
| (C) Permanent post
நிரந்தரப் பதவி | (D) Created post
உருவாக்கப்பட்ட பதவி |
49. Period of retention for specimen register by veterinary disease investigation officer in
 கால்நடை நோய் புலனாய்வு பதிவு அலுவலரால் மாதிரி பொருட்கள் பதிவேடு கீழ்க்கண்ட ஆண்டுகளுக்கு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| (A) 2 years
2 ஆண்டுகள் | (B) 3 years
3 ஆண்டுகள் |
| (C) 4 years
4 ஆண்டுகள் | (D) 5 years
5 ஆண்டுகள் |

50. Period of retention of log books for motor vehicles is
லாக்புக் பதிவேடு மோட்டார் வாகனங்களுக்கு உண்டானது பின்வரும் ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை பராமரிக்கப்படும்.
- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| (A) 5 years
5 ஆண்டுகள் | (B) 10 years
10 ஆண்டுகள் |
| (C) 15 years
15 ஆண்டுகள் | (D) 20 years
20 ஆண்டுகள் |
51. Tour advance drawn should in no case exceed the following of the probable requirements for a month
பயண முன்பணம் ஒரு அரசு ஊழியருக்கு ஒரு மாதத்திற்குண்டான நியாயமான தேவையில் பின்வரும் அளவு வழங்கப்படும்.
- | | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| (A) Quarter
கால்பாகம் | (B) Half
அரைப்பாகம் |
| (C) Three fourth
மூக்கால்பாகம் | (D) Full
முழுப்பாகம் |
52. Cattle mortality register in village is maintained by the following persons
கால்நடை இறப்பு பதிவேடு கிராமத்தில் கீழ்க்கண்ட நபரால் பராமரிக்கப்படவேண்டும்
- | | |
|---|---|
| (A) Village Headman
கிராம அதிகாரி | (B) Livestock Inspector
கால்நடை ஆய்வாளர் |
| (C) Panchayat President
கிராம ஊராட்சி தலைவர் | (D) Veterinary Assistant surgeon
கால்நடை உதவி மருத்துவர் |
53. The "Authorised officer" for settlement of claims arising out of accidents in which Govt. owned motor vehicles of A.H. department are involved
கால்நடை பராமரிப்புத் துறையில் உள்ள அரசு வாகனங்கள் விபத்து ஏற்பட்டால் அதற்குண்டான இழப்பீடு பெறுவதற்கு "நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர்" என்பவர்.
- | | |
|--|---------------------------------------|
| (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர் | (B) Deputy Director
துணை இயக்குநர் |
| (C) Director
இயக்குநர் | (D) Joint Director
இணை இயக்குநர் |

54. When locks go out of order key should be repaired in the following stores
பூட்டுகள் பழுதடைந்தால் கீழ்க்கண்ட நிறுவனங்களில் பழுதுநீக்கம் செய்யப்பட வேண்டும்

(A) Co-op stores

கூட்டுறவு பண்டகசாலை

(B) Thrift society

சிக்கன நாணய கூட்டுறவு சங்கம்

(C) Locally

உள்ளூரில்

(D) None of the above

மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

55. Account of the Locks purchased and discarded should be kept in the following registers
பூட்டுகள் வாங்குவது மற்றும் கழிவு செய்வது கீழ்க்கண்ட பதிவேடுகளில் பதியப்பட வேண்டும்.

(A) Expendable Article register

செலவழியும் பொருட்கள் பதிவேடு

(B) Non Expendable Article register

செலவழியா பொருட்கள் பதிவேடு

(C) Furniture register

அறையணிகள் பதிவேடு

(D) Dead stock register

முடங்கு சரக்கு பதிவேடு

56. The following officer is empowered to purchase articles of furniture required for the department veterinary hospitals and veterinary dispensaries initially
அறையணிகள் துறைக்கு கால்நடை மருத்துவமனை மற்றும் கால்நடை மருந்தகங்களுக்கு தொடக்கத்தில் கீழ்க்கண்ட அலுவலரால் நிதி இசைவாணை பெற்று வழங்கப்பட வேண்டும்.

(A) Assistant director

உதவி இயக்குநர்

(B) Joint Director

இணை இயக்குநர்

(C) Controlling Officer

கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

(D) Director

இயக்குநர்

57. Buildings belonging to institutions under the control of government should be in charge of the

அரசுத் துறைக்கு சொந்தமான கட்டிடங்கள் யாவும் பின்வரும் துறைகளின் பொறுப்பில் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

(A) Taluk office
வட்டாட்சியர் அலுவலகம்

(B) Collector's office
மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்

(C) Public works department
பொதுப் பணித்துறை அலுவலகம்

(D) Revenue Divisional office
வருவாய் கோட்டாட்சியர் அலுவலகம்

58. The Antibiotic vaccine issued for the treatment of animals expected to risk of Infection can be obtained from

வெறிநோய்க்கு இலக்காகும் பிராணிகளுக்கு உண்டான வெறிநோய் தடுப்பூசி கீழ்க்கண்ட நிலையங்களிலிருந்து பெறப்படும்.

(A) IVPM Ranipet
IVPM ராணிப்பேட்டை

(B) Madras Veterinary College
சென்னை கால்நடை மருத்துவக் கல்லூரி

(C) Pasteur Institute Coonoor
பாஸ்டர் இன்ஸ்டிடியூட் குன்னூர்

(D) ADIU lab
கால்நடை நோய் புலனாய்வு பிரிவு ஆய்வுக்கூடம்

59. The term of the 'Lease deed' for Buildings may generally be for a period of years at a time

கட்டிடங்கள் குத்தகைக்காலம் பொதுவாக _____ வருடங்களுக்கு ஒருமுறை குத்தகை ஒப்பந்தப் பத்திரம் செல்லுபடியாகும்.

(A) 2 years
2 ஆண்டுகள்

(B) 3 years
3 ஆண்டுகள்

(C) 4 years
4 ஆண்டுகள்

(D) 5 years
5 ஆண்டுகள்

60. Advances for pay and/or travelling allowance may be granted by
சம்பளம் மற்றும் பயணப்படிக்கான முன்பணமானது பின்வரும் அலுவலரால் வழங்கப்படும்.
- | | |
|---|--|
| (A) Nodal officer
நோடல் அலுவலர் | (B) Controlling officer
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர் |
| (C) Veterinary officer
கால்நடை அலுவலர் | (D) Panchayat Executive officer
ஊராட்சி செயல் அலுவலர் |
61. Advertisement charges can be incurred only with the sanction of
விளம்பரச் செலவுகள் அனைத்தும் பின்வரும் அலுவலரால் மட்டுமே அவரின் அனுமதியால்
மேற்கொள்ளப்படும்.
- | | |
|---------------------------------------|--|
| (A) Deputy Director
துணை இயக்குநர் | (B) Joint Director
இணை இயக்குநர் |
| (C) Director
இயக்குநர் | (D) Assistant Director
உதவி இயக்குநர் |
62. Which of the following disease spread from animal to human being?
கீழ்க்கண்ட எந்த நோய் கால்நடைகளிலிருந்து மனிதனுக்கு பரவக் கூடியது
- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| (A) Influenza
இன்புளுயன்சா | (B) Rabies
ரேபிஸ் (வெறி நோய்) |
| (C) Enteritis
கழிச்சல் | (D) Skin diseases
தோல் நோய் |
63. Joining Time is admissible where the change of post does not involve an actual
change of office
மாறுதலில் அலுவலகம் மாறாமல் இருப்பின் பணிசேர்காலம் கீழ்க்கண்ட நாட்கள் வரை
அனுபவிக்கலாம்.
- | | |
|--|-------------------------|
| (A) No joining time
பணிசேரும் காலம் இல்லை | (B) One day
ஒரு நாள் |
| (C) 2 days
2 நாட்கள் | (D) 7 days
7 நாட்கள் |

64. Ordinarily a veterinary Assistant surgeon in charge of a dispensary will be exempted from attendance of outbreaks when the average daily attendance at the dispensary exceeds

சாதாரணமாக ஒரு கால்நடை உதவி மருத்துவர் கால்நடை மருந்தக பொறுப்பில் உள்ள போது அவர் நோய்க்கிளர்ச்சிப் பணியை மேற்கொள்ள அந்த கால்நடை மருந்தகத்தில் தினசரி சராசரி வருகை கீழ்க்கண்ட எண்ணிக்கையில் மிகும்போது விலக்கு அளிக்கப்படுவார்.

- (A) 10 (B) 15
(C) 20 (D) 25

65. The Carcases of animal which has died while suffering (or) suspected to be suffering from antrax be removed to the place of disposal within the following hours

இறந்த கால்நடை அடைப்பால் கேஸ் அல்லது சந்தேகத்தின் அடிப்படையில் இறப்பின் உடனடியாக கீழ்க்கண்ட நேரங்களுக்கு _____ இறந்த இடத்தில் இருந்து புதைக்கும் இடத்திற்கு அப்புறப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

- (A) 1 hour (B) 2 hours
1 மணி நேரம் 2 மணி நேரம்
(C) 3 hours (D) 4 hours
3 மணி நேரம் 4 மணி நேரம்

66. Annual Administration report of the Department is due to the Government on or before the following day every year

ஆண்டு நிர்வாக அறிக்கை கால்நடை பராமரிப்புத் துறையால் ஒவ்வொரு ஆண்டும் பின்வரும் நாள் மற்றும் மாதத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னர் அரசுக்கு அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

- (A) 1st April (B) 1st July
ஏப்ரல் முதல் தேதி ஜூலை முதல் தேதி
(C) 1st October (D) 1st December
அக்டோபர் முதல் தேதி டிசம்பர் முதல் தேதி

67. The retention period of register of furniture in Govt. office is

அறையணிகள் பதிவேடு ஒவ்வொரு அரசு அலுவலகத்திலும் பின்வரும் காலங்களில் பராமரிக்கப்படுகிறது.

- (A) 3 years (B) 5 years
3 ஆண்டுகள் 5 ஆண்டுகள்
(C) Permanent (D) 10 years
நிரந்தரமாக 10 ஆண்டுகள்

68. After Reconstitution of Ranikhet disease vaccine with normal saline the vaccine must be used within
கோழிக்கழிச்சல் நோய்த் தடுப்பூசி உப்பு நீருடன் கலந்த பின்பு பின்வரும் கால அவகாசத்தில் உபயோகப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- (A) 1 hour
1 மணி நேரத்துக்குள்
- (B) 2 hour
2 மணி நேரத்துக்குள்
- (C) 3 hour
3 மணி நேரத்துக்குள்
- (D) 4 hour
4 மணி நேரத்துக்குள்
69. No Journey is reckoned as a "Journey on tour" that does not reach the point outside a radius of more than the following distance from the Head Quarters
எந்தவொரு பயணமும் தலைமையிடத்திலிருந்து பின்வரும் தூரம் ஆரமாக கணக்கிட்டு "சுற்றுலா பயணம்" என கருதப்படாது.
- (A) 3 miles
3 மைல்
- (B) 5 miles
5 மைல்
- (C) 7 miles
7 மைல்
- (D) 10 miles
10 மைல்
70. The Drawal of holding Allowance for periods in excess of 30 days requires sanction of following officers
தங்கும்படி 30 நாட்களுக்கு மேல் பெறப்பட வேண்டும் எனில் கீழ்க்கண்ட அலுவலரால் நிதி இசைவாணை பெறப்பட வேண்டும்.
- (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (B) Joint Director
இணை இயக்குநர்
- (C) Director
இயக்குநர்
- (D) Government
அரசு
71. Service Postage stamps and obtained from the following office on presentation of a special contingents Bill in M.T.C. 60 prescribed for the purpose
அஞ்சல் வில்லைகளும் பின்வரும் அலுவலகங்களிலிருந்து சில்லரைச் செலவினப் பட்டியல் M T C 60 படிவத்தில் அதற்குண்டான படிவத்தில் அனுப்பி பெறப்படலாம்.
- (A) Assistant Director office
உதவி இயக்குநர் அலுவலகம்
- (B) Treasury
கருவூலம்
- (C) Joint director office
இணை இயக்குநர் அலுவலகம்
- (D) Director's office
இயக்குநர் அலுவலகம்

72. The veterinary Assistant surgeon in charge of veterinary institutions are required to visit the dairy farms maintained by local Jail following times every week or a routine

கால்நடை நிலையங்களில் பொறுப்பு வகிக்கும் கால்நடை உதவி மருத்துவர் உள்ளூர் சிறையில் பால்பண்ணை இருப்பின் வாரந்தோறும் முறையே கீழ்க்கண்டவாறு பரிசோதனை செய்ய வேண்டும்.

(A) Once
ஒரு முறை

(B) Twice
இரு முறை

(C) Thrice
மூன்று முறை

(D) None of the above
ஏதுமில்லை

73. The Question of the grant of a conveyance Allowance by Panchayat Boards to veterinary Assistant surgeons for meat inspection work should be decided by

கால்நடை உதவி மருத்துவர்களுக்கு ஊராட்சி மன்றக் குழுவினால் வழங்கப்படும் இறைச்சி கூட ஆய்வுப் பணிக்கான போக்குவரத்துச் செலவுப்படி பின்வரும் அலுவலரால் வழங்கப்படும்

(A) Block development officer
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்

(B) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்

(C) Joint director
இணை இயக்குநர்

(D) Government
அரசு

74. The Retention period of Rain fall register in farms is

மழை அளவு பதிவேடு பண்ணைகளில் பின்வரும் ஒவ்வொரு காலங்களில் பராமரிக்கப்படுகிறது.

(A) 2 years
2 வருடங்கள்

(B) 3 years
3 வருடங்கள்

(C) 5 years
5 வருடங்கள்

(D) Permanent
நிரந்தரமாக

75. In Budget and Accounts the preparation of statement of Establishment and fixed allowances is due to the director on

பட்ஜெட் அறிக்கையில் உள்ள பொருட்கள் மாற்றத்திற்கு தயார் செய்யும் பணி இயக்குனருக்கு பின்வரும் நாளில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்

(A) 1st April
ஏப்ரல் 1ம் தேதி

(B) 15th June
மார்ச் 31ம் தேதி

(C) 31st March
ஜனவரி 15ம் தேதி

(D) 31st December
டிசம்பர் 31ம் தேதி

76. Preparation of material alteration statement in the Budget is due to the Director on the following date.
- பட்டுட்ட அறிக்கையில் உள்ள ஡ுருட்கள் ஡ாற்றத்திற்கு தயார் செய்யும் ஡ணி இயக்குநருக்கு ஡ின்வரும் நாளில் அனு஡்ப்படுதல் வேண்டும்.
- (A) 1st April
ஏ஡்ரல் 1஡் தேதி
- (B) 31st March
஡ார்ச்சு 31஡் தேதி
- (C) 15th January
ஜனவரி 15஡் தேதி
- (D) 31st December
டிச஡்஡ர் 31஡் தேதி
77. Foot and mouth disease vaccine is administered to cattle every
- கோ஡ாரிநோய் தடு஡்பூசி கால்நடைகளுக்கு஡் ஡ுட஡்படுவது ஒவ்வொரு
- (A) 3 months
஡ூன்று ஡ாதங்கள்
- (B) 6 months
ஆறு ஡ாதங்கள்
- (C) one year
ஒரு வருட஡்
- (D) two years
இரண்டு வருடங்கள்
78. Every drawing officer shall attach to each Bill or voucher presented at the treasury for encashment the following form
- ஒவ்வொரு ஡ண஡் ஡ெற்று வழங்கும் அலுவலரும் ஒவ்வொரு ஡ட்டியல் அல்லது ரசீது கருவூலத்தில் காசாக்குவதற்கு அனு஡்பும்஡ுது ஡ின்வரும் ஡டிவ஡் இணைக்க஡்படும்.
- (A) M.T.C. 100
- (B) M.T.C. 103
- (C) M.T.C. 58
- (D) M.T.C. 60
79. Pay of menials who are paid from contingencies should be paid and claimed in the
- தினக் கூலிக்கான தினக்கூலிகளுக்கான ஊதிய஡் ஡ின்வரும் ஡டிவங்களில் கேட்பு செய்ய஡்படும்
- (A) Pay Bill form
ச஡்஡ள஡் ஡ட்டியல் ஡டிவ஡்
- (B) Contingent Bill form
சில்லறை செலவின஡் ஡ட்டியல் ஡டிவ஡்
- (C) T.A Bill form
஡யண஡் ஡ட்டியல் ஡டிவ஡்
- (D) None of the above
இவை எதுவு஡ில்லை

80. The amount of medicines in stock should be entered in the
மருந்துகள் இருப்பு விபரம் கீழ்க்கண்ட பதிவேடுகளில் பதியப்பட வேண்டும்.

(A) Non Expendable Article Register

செலவழியா பொருட்கள் பதிவேடு

(B) Expendable Article Register

அறையணிகள் பதிவேடு

(C) Furniture Register

செலவழியும் பொருட்கள் பதிவேடு

(D) Dead stock register

முடங்கு சரக்கு பதிவேடு

81. The superior Gazetted officer who is also the Head of office and drawal of Bills means

அலுவலகத்தில் தலைமைப் பொறுப்பேற்றுள்ள சிறப்பு அரசிதழ் பதிவு பெற்ற அதிகாரி பட்டியல்கள் காசாக்கி வழங்குதல் மற்றும் கேட்பு செய்யும் பணி மேற்கொள்ளும் அலுவலர்

(A) Veterinary Assistant surgeon

கால்நடை உதவி மருத்துவர்

(B) Superintendent

மேற்பார்வையாளர்

(C) Controlling officer

கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

(D) Office Assistant

அலுவலக உதவியாளர்

82. The aggregate amount of casual leave which any officer of Government may have during the course of one calendar year ends not exceed

ஒரு அரசு அலுவலர் ஒரு காலண்டர் வருடத்தில் எடுக்கும் தற்செயல் விடுப்பு மொத்தமாக பின்வரும் நாட்களுக்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.

(A) 10 days

10 நாட்கள்

(B) 12 days

12 நாட்கள்

(C) 15 days

15 நாட்கள்

(D) 20 days

20 நாட்கள்

83. Application for the amount of casual leave required or for permission to avail any holiday should be made to the
தற்செயல் விடுப்பு மற்றும் விடுமுறைக்கான அனுமதி விண்ணப்பங்கள் பின்வரும் அலுவலருக்கு கேட்டு செய்யப்படும்.
- (A) Superintendent
மேற்பார்வையாளர்
- (B) Office Assistant
அலுவலக உதவியாளர்
- (C) Controlling officer
கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
- (D) Director
இயக்குநர்
84. Any period of excess which exceeds the following days in duration shall be treated as a vacation
எந்த ஒரு இடைவேளையும் பின்வரும் நாட்களுக்கு மிகுதியாக இருப்பின் அதற்கு விடுமுறைக் காலம் (Vacation) எனக் கருதப்படும்.
- (A) 10 days
10 நாட்கள்
- (B) 12 days
12 நாட்கள்
- (C) 15 days
15 நாட்கள்
- (D) 20 days
20 நாட்கள்
85. Transfer of the members of the sub ordinate and last grade services from one station to another is ordered by
சார்நிலை அலுவலர் மற்றும் கீழ்நிலை அலுவலர் ஒரு நிலையத்திலிருந்து இன்னொரு நிலையத்திற்கு மாறுதல் செய்யும் உத்திரவு கீழ்க்கண்ட அலுவலரால் பிறப்பிக்கப்படும்.
- (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (B) Joint Director
இணை இயக்குநர்
- (C) Deputy Director
துணை இயக்குநர்
- (D) Director
இயக்குநர்
86. Ministerial servants in Animal Husbandry department the time limit of general transfer will be
கால்நடை பராமரிப்புத் துறையில் அமைச்சுப் பணியாளர்களுக்கு பொதுப்பணி மாற்றத்திற்கு கால அவகாசம்
- (A) 3 years
3 வருடங்கள்
- (B) 5 years
5 வருடங்கள்
- (C) 7 years
7 வருடங்கள்
- (D) 10 years
10 வருடங்கள்

87. Peons and other last grade servants in Animal Husbandry Department the time limit to general transfer will be
கால்கடை பராமரிப்புத் துறையில் கடைநிலை ஊழியர் மற்றும் பியூன்களுக்கு பொதுப்பணி மாற்றத்திற்கு கால அவகாசம்
- (A) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (B) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (C) No transfer
பணி மாறுதல் இல்லை
- (D) 5 years
5 ஆண்டுகள்
88. The full powers to sanction the purchase of all kinds of livestock and their disposal in respect of Livestock farms is with the following officer
கால்நடை பண்ணைகளில் உள்ள கால்நடைகளை வாங்குவதற்கும் கழிவு செய்வதற்கும் பின்வரும் அலுவலர்களில் இவருக்கே முழு அதிகாரம் உண்டு.
- (A) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (B) Deputy Director
துணை இயக்குநர்
- (C) Joint Director
இணை இயக்குநர்
- (D) Director
இயக்குநர்
89. In a calendar year, the no of days of casual leave for Government servants from 1.6.1985 is
ஒரு காலண்டர் வருடத்தில், அரசு ஊழியருக்கு 1.6.1985 முதல் வழங்கப்படும் தற்செயல் விடுப்பு
- (A) 10 days
10 நாட்கள்
- (B) 12 days
12 நாட்கள்
- (C) 15 days
15 நாட்கள்
- (D) 20 days
20 நாட்கள்
90. Differently abled Government servants can take special casual leave on every year
மாற்றுத் திறனாளிகளாக உள்ள அரசு ஊழியர்கள் ஒவ்வொரு வருடமும் பின்வரும் தேதிகளில் சிறப்புத் தற்செயல் விடுப்பு எடுத்துக் கொள்ளலாம்.
- (A) June 1st
ஜூன் 1 ஆம் தேதி
- (B) December 3rd
டிசம்பர் 3 ஆம் தேதி
- (C) January 3rd
ஜனவரி 3 ஆம் தேதி
- (D) October 3rd
அக்டோபர் 3 ஆம் தேதி

91. Generally claims of government servants for Arrests of pay and Allowances or for an increment will not be considered if they have remained the abeyance for over the following period

பொதுவாக அரசு ஊழியரின் சம்பளம் மற்றும் படிகள் அல்லது வருடாந்திர ஊதிய உயர்வுக்கு உண்டான நிலுவைத் தொகை பின்வரும் காலங்களுக்கு மிகுந்து நிலுவையில் இருப்பின் அவை கணக்கில் எடுத்துக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

- (A) 1 year
1 வருடம்
- (B) 6 months
6 மாதங்கள்
- (C) 2 years
2 வருடங்கள்
- (D) 3 years
3 வருடங்கள்

92. All Livestock detained in quarantine shall be under the entire control of the

கால்நடைகள் தொற்றுத் தனிப்படுத்துதல் முறைக்காக கொணரப்படும்போது கீழ்க்கண்ட அலுவலரின் கட்டுப்பாட்டில் வரவேண்டும்

- (A) Veterinary Assistant surgeon
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (B) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (C) Deputy Director
துணை இயக்குநர்
- (D) Joint Director
இணை இயக்குநர்

93. The Retention period of 'Field Register' in cattle farms is

கால்நடைப் பண்ணைகளில் 'களப் பதிவேடு' பராமரிக்கப்படும் காலம் ஒவ்வொரு

- (A) 2 years
2 வருடங்கள்
- (B) 3 years
3 வருடங்கள்
- (C) 5 years
5 வருடங்கள்
- (D) Permanent
நிரந்தரமாக

94. The retention period of visitors Book in Institutions is

கால்நடை நிலையங்களில் பார்வையாளர் பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் காலம் ஒவ்வொரு

- (A) 2 years
2 வருடங்கள்
- (B) 3 years
3 வருடங்கள்
- (C) 5 years
5 வருடங்கள்
- (D) Permanent
நிரந்தரமாக

95. The retention period of patient admission register
நோயாளி சேர்க்கைப் பதிவேடு பராமரிக்கப்படும் காலம் ஒவ்வொரு
- (A) 2 years
2 வருடங்கள்
- (B) 3 years
3 வருடங்கள்
- (C) 4 years
4 வருடங்கள்
- (D) 5 years
5 வருடங்கள்
96. The Director is empowered to purchase articles of furniture required for the department upto a time of Rs. _____ in each case
அலுவலகத்திற்கான மரசாமான்கள் ஒருமுறை வாங்குவதற்கு எவ்வளவு தொகைக்கு இயக்குநருக்கு அதிகாரம் உள்ளது?
- (A) Rs. 500
ரூ. 500
- (B) Rs. 1,000
ரூ. 1,000
- (C) Rs. 2,000
ரூ. 2,000
- (D) Rs. 5,000
ரூ. 5,000
97. In Livestock farms who are empowered to refund any excess over the amount due collected on account of the supply of livestock or dairy of Farm produce
கால்நடை பண்ணைகளில் விலங்குகள் மற்றும் இதர பண்ணை பொருட்களுக்கான அதிகப்படியான தொகையை திருப்பிச் செலுத்தும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?
- (A) Superintendent
கண்காணிப்பாளர்
- (B) Veterinary Assistant surgeon
கால்நடை உதவி மருத்துவர்
- (C) Assistant
உதவியாளர்
- (D) Junior Assistant
இளநிலை உதவியாளர்
98. The purchase of specimens from the Indian veterinary Research institute requires sanction of
இந்திய கால்நடை ஆராய்ச்சி மையத்திலிருந்து மாதிரிகள் பெற யாருடைய அனுமதி பெற வேண்டும்?
- (A) Director
இயக்குநர்
- (B) Deputy Director
துணை இயக்குநர்
- (C) Assistant Director
உதவி இயக்குநர்
- (D) Veterinary Assistant surgeon
கால்நடை உதவி மருத்துவர்

99. The requirement of cloths like towels, curtains etc can be purchased from
அலுவலகத்திற்கு தேவையான துண்டு மற்றும் இதர பொருட்களை எங்கிருந்து வாங்கலாம்?

- | | |
|--|-------------------------------|
| (A) Departmental stores
பல்பொருள் அங்காடி | (B) Grocery shop
மளிகை கடை |
| (C) Co-operative
கூட்டுறவு அங்காடி | (D) Khadi
காதி |

100. Disinfectant of permanent building can be done by
நிரந்தர கட்டிடங்களுக்கு பயன்படுத்தப்படும் கிருமி நாசினி எது?

- | | |
|--|------------------------|
| (A) Potassium permanganate
பொட்டாசியம் பர்மாங்கனேட் | (B) Ozone
ஓசோன் |
| (C) Carbohic acid
கார்பாலிக் அமிலம் | (D) Dettol
டெட்டால் |