தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்

விளம்பர எண் : 709

அறிவிக்கை எண் : 07 / 2025 **நாள்: 25.04.2025**

ஒருங்கிணைந்த குடிமைப் பணிகள் தேர்வு – IV (தொகுதி IV பணிகள்)

ஒருங்கிணைந்த குடிமைப் பணிகள் தேர்வு – IV (தொகுதி IV பணிகள்)–இல் உள்ள பதவிகளுக்கான நேரடி நியமனத்திற்கான விண்ணப்பங்கள் இணையவழி மூலம் மட்டும் வரவேற்கப்படுகின்றன.

1. முக்கியமான அறிவுரைகள்:

1.1. தேர்வர்கள் தேர்வுக்கான தகுதியை உறுதி செய்தல்:

அனைத்துத் தேர்வர்களும் தேர்வாணையத்தின் இணையதளமான www.tnpsc.gov.in-இல் உள்ள "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகள்" மற்றும் இந்த அறிவிக்கையில் உள்ள அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள். இத்தேர்வுக்கு விண்ணப்பிக்கும் தேர்வர்கள் இத்தேர்வுக்கு அனுமதிக்கப்படுவதற்கான அனைத்து தகுதி நிபந்தனைகளையும் அவர்கள் பூர்த்தி செய்ததை உறுதி செய்துகொள்ள வேண்டும். அவர்கள் தகுதி நிபந்தனைகளைத் திருப்திகரமாக பூர்த்தி செய்ததற்கு உட்பட்டு தேர்வின் அனைத்து நிலைகளிலும் அவர்களது அனுமதி முற்றிலும் தற்காலிகமானதாகும். எழுத்துத் தேர்வு, சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு, கலந்தாய்விற்கு அனுமதிக்கப்படுவது அல்லது தெரிவு செய்யப்பட்டோர் பட்டியலில் தற்காலிகமாக தேர்வரின் பெயர் சேர்க்கப்படுவதால் மட்டுமே, ஒரு தேர்வர் பதவி நியமனம் பெற உரிமை அளிக்கப்பட்டவராக கருதப்பட மாட்டார். தேர்வரால் அளிக்கப்பட்ட விவரங்கள் தவறு என்றாலோ தேர்வாணைய அறிவுரைகள் அல்லது விதிகள் மீறப்பட்டுள்ளன எனக் கண்டறியப்பட்டாலோ, எந்நிலையிலும், தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர்கூட, விண்ணப்ப நிலையை உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கும் உரிமை தேர்வாணையத்திற்கு உண்டு.

1.2. முக்கியமான நாட்கள் மற்றும் நேரம்:

அறிவிக்கை நாள்	25.04.2025
இணையவழி விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிப்பதற்கான கடைசி நாள் மற்றும் நேரம்	24.05.2025 11.59 பி.ப
விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளர காலம்	29.05.2025 12.01 மு.ப முதல் 31.05.2025 11.59 பி.ப வரை
தேர்வு நடைபெறும் நாள் மற்றும் நேரம்	12.07.2025 09.30 மு.ப முதல் 12.30 பி.ப வரை

1.3. விண்ணப்பிப்பது எப்படி:

1.3.1. ஒருமுறைப் பதிவு மற்றும் இணையவழி விண்ணப்பம்:

தேர்வர்கள் www.tnpscexams.in எனும் தேர்வாணையத்தின் இணையதளம் மூலம் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க வேண்டும். தேர்வர்கள் தேர்வாணைய இணையதளத்தில் உள்ள ஒருமுறைப் பதிவு தளத்தில் (OTR) பதிவு செய்த பின்பு இத்தேர்விற்கான விண்ணப்பத்தினை நிரப்ப வேண்டும். தேர்வர்கள் ஏற்கனவே ஒருமுறைப்பதிவில் பதிவு செய்திருப்பின், அவர்கள் இத்தேர்விற்கான இணையவழி விண்ணப்பத்தை நேரடியாக பூர்த்தி செய்யத் தொடங்கலாம்.

1.3.2. விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளரம்:

இணையவழி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிப்பதற்கான கடைசி நாளுக்குப் பின்னர், விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளரம் 29.05.2025 முதல் 31.05.2025 வரை மூன்று நாட்களுக்கு செயல்பாட்டில் இருக்கும். இக்காலத்தில் தேர்வர்கள் தங்களது இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள விவரங்களைத் திருத்தம் செய்ய இயலும். விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளரக் காலம் முடிந்த பின்னர் இணையவழி விண்ணப்பத்தில் எந்தவொரு மாற்றத்தையும் செய்ய அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.

1.3.3. பதவி விருப்பத் தெரிவு:

தேர்வர்கள் இவ்வறிவிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள வனக் காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர், வனக் காவலர் மற்றும் வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) ஆகிய பதவிகளுக்கான தெரிவுக்கு பரிசீலிக்கப்பட வேண்டுமெனில் அவர்களது விருப்பத்தினை இணையவழி விண்ணப்பத்தில் பதிவு செய்ய வேண்டும். எனவே, தேர்வர்கள் இணையவழி விண்ணப்பத்தில் கீழே குறிப்பிட்டுள்ளபடி பதவிகளை கவனமாக தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்.

அ. மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்க விருப்பமில்லாத தேர்வர்கள் "வனக் காப்பாளர் / ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் / வனக் காவலர் / வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) அல்லாத ஏனைய பதவிகள்" என்ற விருப்பத்தினை தேர்வு செய்ய வேண்டும்.

ஆ. அனைத்து பதவிகளுக்கும் விண்ணப்பிக்க விருப்பமுள்ள தேர்வர்கள் ("வனக் காப்பாளர் / ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் / வனக் காவலர் / வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) மற்றும் பிற பதவிகள்) "அனைத்து பதவிகளுக்கும்" என்ற விருப்பத்தினை தேர்வு செய்ய வேண்டும்.

1.3.4. எவ்வாறு விண்ணப்பிப்பது என்பதற்கான விரிவான அறிவுரைகள் மற்றும் தேர்வு மையங்கள் குறித்த விவரங்கள் இந்த அறிவிக்கையின் பிற்சேர்க்கை I–இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

1.3.5. இணையவழி விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பித்த பிறகு, தேர்வரால் எழுப்பப்படும் உரிமை கோரல்கள் எதுவும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

1.4. தடை செய்யப்பட்ட பொருட்கள்:

1.4.1. அலைபேசி (Mobile Phone), அகவி (Pager) அல்லது ஏதேனும் மின்னணு கருவி அல்லது நிரலாக்கம் செய்யப்பட்ட சாதனங்கள் (Programmable Devices) அல்லது விரலி (Pendrive), திறன் கைக்கடிகாரம் (Smart Watches) போன்ற சேமிப்பு மின் ஊடகம் (Storage Media), குறிப்பு நினைவகங்களை (Memory Notes) உள்ளடக்கிய கைக்கடிகாரம் மற்றும் குறிப்பு நினைவகங்களை உள்ளடக்கிய மோதிரம், இன்னும் பிற அல்லது புகைப்படக்கருவி அல்லது ஊடலை கருவிகள் (Bluetooth Devices) அல்லது தகவல் தொடர்பு சில்லுகள் (Communication Chips) அல்லது வேறு ஏதேனும் சாதனங்கள் அல்லது தகவல் தொடர்பு சாதனமாக பயன்படுத்தத்தக்க துணைக் கருவிகள் செயல்பாட்டிலோ அல்லது அணைக்கப்பட்ட நிலையிலோ தேர்வர்கள் தேர்வுக்கூடத்திற்குள் கொண்டுவர அனுமதியில்லை. P&G தரவுப் புத்தகம், கணிதம் மற்றும் வரையும் கருவிகள், மடக்கை அட்டவணைகள், படியெடுக்கப்பட்ட வரைபடங்கள், புத்தகங்கள், நகரி (Slide Rules), குறிப்புகள், கையேடுகள், தாள்கள் (Loose Sheets and Rough Sheets), கைப்பைகள் போன்றவற்றையும் தேர்வர்கள் தேர்வுக்கூடத்திற்குள் கொண்டுவர அனுமதியில்லை.

1.4.2. அவ்வாறான தடை செய்யப்பட்ட பொருட்கள் அல்லது கருவிகள் வைத்திருப்போர்கள் கண்டறியப்பட்டால், தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், அவர்களது விடைத்தாள் செல்லாததாக்கப்படுவதுடன் அவர்களது விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும், மேலும், தேர்வு எழுதுவதிலிருந்து விலக்கி வைக்கப்படுவர். தேவை எனக் கருதப்படின் அவ்விடத்திலேயே சோதனைக்கு (உடற்சோதனை உட்பட) உட்படுத்தப்படுவர்.

1.4.3. தேர்வர்கள் அவர்களின் சொந்த நலன் கருதி கைப்பேசி உள்ளிட்ட தடை செய்யப்பட்ட பொருட்களைத் தேர்வு கூடத்திற்கு எடுத்துவரவேண்டாம் என அறிவுறுத்தப்படுவதுடன்

அப்பொருட்களின் பாதுகாப்பிற்கு உத்தரவாதம் தர இயலாது எனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளப்படுகிறது.

2. எச்சரிக்கை:

2.1. தேர்வாணையத்தின் தெரிவுகள் அனைத்தும் தேர்வரின் தர வரிசைப்படியே மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. பொய்யான வாக்குறுதிகளைச் சொல்லி, தவறான வழியில் வேலை வாங்கித் தருவதாக கூறும் இடைத்தரகர்களிடம் மிகவும் கவனமாக இருக்குமாறு தேர்வர்களைத் தேர்வாணையம் எச்சரிக்கிறது. இது போன்ற தவறான மற்றும் நேர்மையற்றவர்களால் தேர்வர்களுக்கு ஏற்படும் எவ்வித இழப்புக்கும் தேர்வாணையம் எந்தவிதத்திலும் பொறுப்பாகாது.

2.2. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்படும் அனைத்துத் தகவல்களுக்கும் தேர்வரே முழுப் பொறுப்பாவார். தேர்வர்கள், தேர்விற்கு இணையவழியில் விண்ணப்பிக்கும்போது, ஏதேனும் தவறு ஏற்படின், அதற்கான இணைய சேவை மையங்களையோ / பொது சேவை மையங்களையோ குற்றம் சாட்டக் கூடாது. தேர்வர்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட இணையவழி விண்ணப்பத்தினை இறுதியாக சமர்ப்பிக்கும் முன்னர் நன்கு சரிபார்த்த பின்னரே சமர்ப்பிக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

3. பதவிகள் மற்றும் காலிப் பணியிடங்கள்:

வ. எண்	**பதவியின் பெயர்**	**பதவிக் குறியீடு**	**பணி / நிறுவனத்தின் பெயர்**	**காலிப் பணியிட எண்ணிக்கை***	**ஊதிய நிலை**
1.	கிராம நிர்வாக அலுவலர்	2025	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி	215	நிலை 8 (ப.ஓ.தி)
2.	இளநிலை உதவியாளர் (பிணையமற்றது)	2600	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி	1621	
3.	இளநிலை உதவியாளர்	3512	தமிழ்நாடு ஆதி திராவிடர் வீட்டுவசதி மற்றும் மேம்பாட்டுக் கழகம்	6	
4.		3496	தமிழ்நாடு வனத் தோட்டக் கழகம்	5	
5.	இளநிலை உதவியாளர் (பிணையம்)	2400	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி	46	
6.	இளநிலை வருவாய் ஆய்வாளர்	3670		239	
7.	இளநிலை செயல் பணியாளர் (அலுவலகம்)	3296	தமிழ்நாடு பால் உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு இணையம்	1	
8.	இளநிலை உதவியாளர் மற்றும் தட்டச்சர்	3667	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம்	1	
9.		3522	சென்னை பெருநகர மேம்பாட்டு ஆணையம்	1	
10.	தட்டச்சர்	2200	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி / தலைமைச் செயலகப் பணி / சட்டமன்றப் பேரவை செயலகப் பணி	1099	
11.		3668	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம்	1	

12.	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் (நிலை – III)	2300	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி	335	நிலை 10 (ப.ஓ.தி)
13.		3669	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம்	2	
14.		3671	தமிழ்நாடு நகர்ப்புற வாழ்விட மேம்பாட்டு வாரியம்	4	
15.		3672	சென்னை பெருநகர மேம்பாட்டு ஆணையம்	10	
16.		3666	தமிழ்நாடு மாசு கட்டுப்பாடு வாரியம்	17	நிலை 8 (ப.ஓ.தி)
17.	நேர்முக எழுத்தர்	3673	தமிழ்நாடு மாநில தேர்தல் ஆணையம்	2	
18.	உதவியாளர்	3293	தமிழ்நாடு மாசு கட்டுப்பாடு வாரியம்	54	
19.	கள உதவியாளர்	3255		19	நிலை 6 (ப.ஓ.தி)
20.	வனக் காப்பாளர்	3317	தமிழ்நாடு வனச் சார்நிலைப் பணி	62#	நிலை 5 (ப.ஓ.தி)
21.	ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர்	3318		35#	
22.	வனக் காவலர்	3319		71#	நிலை 3 (ப.ஓ.தி)
23.	வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்)	3320		24#	
24.	வனக் காப்பாளர்	3494	தமிழ்நாடு வனத் தோட்டக் கழகம்	15	நிலை 5 (தொ.வ.நி)
25.	வனக் காவலர்	3495		50	நிலை 3 (தொ.வ.நி)
			மொத்தம்	**3935**	

* சிறந்த விளையாட்டு வீரர்களுக்கான இடஒதுக்கீடு பொருந்தும் நேர்வுகளில், தேவையான காலிப்பணியிடங்கள் குறைக்கப்பட்டுள்ளன.

\# சிறந்த விளையாட்டு வீரர்களுக்கான இடஒதுக்கீட்டிற்கான காலிப்பணியிடங்களை உள்ளடக்கியது.

சுருக்கம்:
ப.ஓ.நி – பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டம்
தொ.வ.நி – தொழிலாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி

3.1. இவ்வறிவிக்கையில் அறிவிக்கப்பட்ட காலிப்பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை தோராயமானதாகும். மேலும் கலந்தாய்வு தொடங்கும் முன் மாற்றியமைக்கக்கூடியதாகும்.

3.2. இவ்வறிவிக்கையில் அறிவிக்கப்பட்டுள்ள பதவிகளுடன் ஒத்த தகுதி நிபந்தனைகளுடன் கூடிய வேறு பெயர் கொண்ட பதவிகளைக் கூடுதலாகச் சேர்க்க தேர்வாணையத்திற்கு உரிமை உள்ளது.

3.3. துறை / அலகு வாரியான காலிப்பணியிட பகிர்வு பின்னர் அறிவிக்கப்படும்.

4. தகுதி நிபந்தனைகள்:

4.1. வயது வரம்பு: (01. 07.2025 அன்று)

வகுப்பு வாரியாக அனுமதிக்கப்பட்ட உச்ச வயது வரம்பு மற்றும் வயது வரம்பு சலுகை விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

4.1.1. பிறவகுப்பினர் (ஆ.தி, ஆ.தி(அ), ப.ப, மி.பி.வ, / சீ.ம, பி.வ.(இஅ), மற்றும் பி.வ.(இ) சாராத தேர்வர்கள்)

<table>
<tr><th rowspan="2">வ. எண்</th><th rowspan="2">பதவியின் பெயர்</th><th rowspan="2">பதவிக் குறியீடு</th><th rowspan="2">குறைந்தபட்ச வயது (நிறைவடைந் திருக்க வேண்டும்)</th><th rowspan="2">உச்ச வயது வரம்பு (நிறைவடைந் திருக்கக் கூடாது)</th><th colspan="3">வயது வரம்பு சலுகை</th></tr>
<tr><th>நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத் திறனாளிகள்</th><th>முன்னாள் இராணுவத் தினர்</th><th>ஆதரவற்ற விதவை</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>கிராம நிர்வாக அலுவலர்</td><td>2025</td><td>21</td><td rowspan="25">32</td><td rowspan="23">42</td><td rowspan="19">50</td><td rowspan="25">37</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>இளநிலை உதவியாளர் (பிணையமற்றது)</td><td>2600</td><td rowspan="18">18</td></tr>
<tr><td>3.</td><td rowspan="2">இளநிலை உதவியாளர்</td><td>3512</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>3496</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>இளநிலை உதவியாளர் (பிணையம்)</td><td>2400</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>இளநிலை வருவாய் ஆய்வாளர்</td><td>3670</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>இளநிலை செயல் பணியாளர் (அலுவலகம்)</td><td>3296</td></tr>
<tr><td>8.</td><td rowspan="2">இளநிலை உதவியாளர் மற்றும் தட்டச்சர்</td><td>3667</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>3522</td></tr>
<tr><td>10.</td><td rowspan="2">தட்டச்சர்</td><td>2200</td></tr>
<tr><td>11.</td><td>3668</td></tr>
<tr><td>12.</td><td rowspan="5">சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் (நிலை – III)</td><td>2300</td></tr>
<tr><td>13.</td><td>3669</td></tr>
<tr><td>14.</td><td>3671</td></tr>
<tr><td>15.</td><td>3672</td></tr>
<tr><td>16.</td><td>3666</td></tr>
<tr><td>17.</td><td>நேர்முக எழுத்தர்</td><td>3673</td></tr>
<tr><td>18.</td><td>உதவியாளர்</td><td>3293</td></tr>
<tr><td>19.</td><td>கள உதவியாளர்</td><td>3255</td></tr>
<tr><td>20.</td><td>வனக் காப்பாளர்</td><td>3317</td><td rowspan="6">21</td><td rowspan="6">32*</td></tr>
<tr><td>21.</td><td>ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர்</td><td>3318</td></tr>
<tr><td>22.</td><td>வனக் காவலர்</td><td>3319</td></tr>
<tr><td>23.</td><td>வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்)</td><td>3320</td></tr>
<tr><td>24.</td><td>வனக் காப்பாளர்</td><td>3494</td><td rowspan="2">NA</td></tr>
<tr><td>25.</td><td>வனக் காவலர்</td><td>3495</td></tr>
</table>

* முன்னாள் இராணுவத்தினர் அவர்கள் இராணுவத்தில் (தரைப்படை, விமானப்படை மற்றும் கடற்படை பிரிவில்) பணியாற்றிய காலத்தினை அவர்களின் தற்போதைய வயதிலிருந்து கழித்த பின்னர் 32 வயதுக்குள் இருந்தால் அவர்கள் வனக்காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3317), ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3318), வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு : 3319), வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) (பதவிக் குறியீடு: 3320), வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3494) மற்றும் வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு: 3495) ஆகிய பதவிகளுக்கு தகுதியானவர்கள்.

NA – பொருந்தாது, ஏனெனில் இப்பதவிக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத் திறனாளிகள் விண்ணப்பிக்க தகுதியற்றவர்களாவர்.

4.1.2. பி.வ.(இஅ), பி.வ.(இ), மி.பி.வ, / சீ.ம, ஆ.தி, ஆ.தி(அ) மற்றும் ப.ப:

வ. எண்	பதவியின் பெயர்	பதவிக் குறியீடு	குறைந்த பட்ச வயது (நிறைவடைந் திருக்க வேண்டும்)	உச்ச வயது வரம்பு (நிறைவடைந் திருக்ககூடாது)	வயது வரம்பு சலுகை		
					நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத் திறனாளிகள்	முன்னாள் இராணுவத் தினர்	ஆதரவற்ற விதவை
1.	கிராம நிர்வாக அலுவலர்	2025	21	42	52	55	42
2.	இளநிலை உதவியாளர் (பிணையமற்றது)	2600	18	பி.வ (இ.அ), பி.வ(இ) மற்றும் மி.பி.வ / சீ.ம – 34# ஆ.தி, ஆ.தி(அ) மற்றும் ப.ப – 37#	பி.வ (இ.அ), பி.வ(இ) மற்றும் மி.பி.வ / சீ.ம – 44# ஆ.தி, ஆ.தி(அ) மற்றும் ப.ப – 47#	55#	37#
3.	இளநிலை உதவியாளர்	3512					
4.		3496					
5.	இளநிலை உதவியாளர் (பிணையம்)	2400					
6.	இளநிலை வருவாய் ஆய்வாளர்	3670					
7.	இளநிலை செயல் பணியாளர் (அலுவலகம்)	3296					
8.	இளநிலை உதவியாளர் மற்றும் தட்டச்சர்	3667					
9.		3522					
10.	தட்டச்சர்	2200					
11.		3668					
12.	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் (நிலை – III)	2300					
13.		3669					
14.		3671					
15.		3672					
16.		3666					
17.	நேர்முக எழுத்தர்	3673					
18.	உதவியாளர்	3293					
19.	கள உதவியாளர்	3255					

20.	வனக் காப்பாளர்	3317	21	37	37	37*	37
21.	ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர்	3318					
22.	வனக் காவலர்	3319					
23.	வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்)	3320					
24.	வனக் காப்பாளர்	3494			NA		
25.	வனக் காவலர்	3495					

* முன்னாள் இராணுவத்தினர் அவர்கள் இராணுவத்தில் (தரைப்படை, விமானப்படை மற்றும் கடற்படை பிரிவில்) பணியாற்றிய காலத்தினை அவர்களின் தற்போதைய வயதிலிருந்து கழித்த பின்னர் 37 வயதுக்குள் இருந்தால் அவர்கள் வனக்காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3317), ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3318), வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு : 3319), வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) (பதவிக் குறியீடு: 3320), வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3494) மற்றும் வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு: 3495) ஆகிய பதவிகளுக்கு தகுதியானவர்கள்.

– குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதியை விட அதிகமான பொதுக் கல்வித் தகுதியைப் பெற்ற பி.வ.(இஅ), பி.வ.(இ), மி.பி.வ, / சீ.ம, ஆ.தி, ஆ.தி(அ) மற்றும் ப.ப பிரிவைச் சேர்ந்த தேர்வர்களுக்கு உச்ச வயது வரம்பு இல்லை.

சுருக்கம் :

பி.வ (இ.அ)	– பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் (இஸ்லாமியர் அல்லாதோர்)
பி. வ (இ)	– பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் (இஸ்லாமியர்)
மி.பி.வ / சீ.ம.	– மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர் மரபினர்
ஆ.தி	– ஆதி திராவிடர்
ஆ.தி (அ)	– ஆதி திராவிடர் (அருந்ததியர்)
ப.ப	– பட்டியல் பழங்குடியினர்
NA –	– பொருந்தாது, ஏனெனில் இப்பதவிக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத் திறனாளிகள் விண்ணப்பிக்க தகுதியற்றவர்களாவர்.

4.1.3. உச்ச வயது வரம்பு தொடர்பாக "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகள்" இன் பத்தி 5A இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அறிவுரைகள் கிராம நிர்வாக அலுவலர் (பதவிக் குறியீடு: 2025), வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3317), ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3318), வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு: 3319), வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) (பதவிக் குறியீடு: 3320), வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3494) மற்றும் வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு: 3495) ஆகிய பதவிகளுக்கு பொருந்தாது.

4.1.4. உச்ச வயது வரம்பு இல்லை என்பது, 01.07.2025 அன்றோ அல்லது தெரிவு செய்யப்படும் நாளன்றோ அல்லது நியமனம் செய்யப்படும் நாளன்றோ தேர்வர் 60 வயதை நிறைவு செய்திருக்கக் கூடாது.

4.1.5. தமிழ்நாடு அரசு ஊழியர்கள் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016 பிரிவு 3 (j) (vii) இன் படி, மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதுச் சலுகை, ஏற்கனவே ஏதேனும் ஒரு வகுப்பு அல்லது பணி அல்லது பிரிவிற்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட முன்னாள் இராணுவ வீரர்களுக்குப் பொருந்தாது.

4.1.6. ஆதாரச் சான்றுகள்:

4.1.6.1. தேர்வர்களின் பிறந்த தேதி, தமிழ்நாடு இடைநிலைக் கல்வி வாரியம் அல்லது தமிழ்நாடு மேல்நிலைக் கல்வி வாரியத்தால் வழங்கப்படும் முறையே பத்தாம் வகுப்பு (SSLC) அல்லது பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு (HSC) மதிப்பெண் பட்டியலுடன் சரிபார்க்கப்படும். பத்தாம் வகுப்பு / பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு மதிப்பெண் பட்டியலில் தேர்வரின் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்படாமல் இருப்பின், தேர்வர்கள் அவர்களது பிறப்புச் சான்றிதழ் / மாற்றுச் சான்றிதழ் / பட்டப்படிப்பு / முதுநிலை பட்டப்படிப்பு மதிப்பெண் பட்டியல் போன்ற ஆவணங்களை தங்களது பத்தாம் வகுப்பு,

பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு மதிப்பெண் பட்டியலுக்கு மாற்றாக பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். வேறு எவ்வித ஆதாரமும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. உரிய சான்றிதழ்களைப் பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.1.6.2. வயது வரம்புச் சலுகை கோரும் தேர்வர்கள், அத்தகைய உரிமைக் கோரல்களுக்கான ஆதாரச் சான்றுகளை பிற்சேர்க்கை II–ல் உள்ளவாறு கட்டாயமாக பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். அத்தகைய ஆவணங்களை பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால் அவர்களது உரிமை கோரல்கள் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.2. கல்வித்தகுதி மற்றும் தொழில்நுட்பத் தகுதி:

வ. எண்	பதவியின் பெயர்	பதவிக் குறியீடு	பணி / நிறுவனத்தின் பெயர்	தகுதி
1.	கிராம நிர்வாக அலுவலர்	2025	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி	குறைந்தபட்ச பொதுக்கல்வித் தகுதி கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும்
2.	இளநிலை உதவியாளர் (பிணையமற்றது)	2600	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி	
3.	இளநிலை உதவியாளர் (பிணையம்)	2400	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி	
4.	இளநிலை உதவியாளர்	3512	தமிழ்நாடு ஆதி திராவிடர் வீட்டுவசதி மற்றும் மேம்பாட்டுக் கழகம்	பத்தாம் வகுப்பு தேர்ச்சி
5.		3496	தமிழ்நாடு வனத் தோட்டக் கழகம்	குறைந்தபட்ச பொதுக்கல்வித் தகுதி
6.	இளநிலை வருவாய் ஆய்வாளர்	3670	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி	குறைந்தபட்ச பொதுக்கல்வித் தகுதி கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும்
7.	இளநிலை செயல் பணியாளர் (அலுவலகம்)	3296	தமிழ்நாடு பால் உற்பத்தியாளர்கள் கூட்டுறவு இணையம்	1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவனத்தில் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும். 2. கூட்டுறவு பயிற்சியில் கட்டாயம் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும். 3. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். **குறிப்பு:** பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல்

				அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை.
8.	இளநிலை உதவியாளர் மற்றும் தட்டச்சர்	3667	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம்	1.அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் கட்டாயம் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. தட்டச்சு – ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை அல்லது தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை கட்டாயம் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்
9.		3522	சென்னை பெருநகர மேம்பாட்டு ஆணையம்	1. பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவனத்தில் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். **குறிப்பு:** பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை.
10.	தட்டச்சர்	2200	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி / தலைமைச் செயலகப் பணி / சட்டமன்றப் பேரவை செயலகப் பணி	1. குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. அரசு தொழில்நுட்ப தட்டச்சுத் தேர்வில் கீழ்கண்டவாறு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும். அ. தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை (அல்லது) ஆ. தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை (அல்லது) இ. ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை 3. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட

				"கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். குறிப்பு: பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை. தமிழ்நாடு அரசு தொழில் நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்காத தேர்வர்களும் இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். அவர்கள் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் அவர்கள் இந்த தகுதியை அவர்களது தகுதிகாண் பருவத்திற்குள்ளோ அல்லது பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட இரண்டு ஆண்டுகளுக்குள்ளோ பெற வேண்டும்.
11.		3668	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம்	1.அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் கட்டாயம் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும்; மற்றும் 2. தட்டச்சு – ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழில் முதுநிலை அல்லது ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை அல்லது தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்
12.	சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் (நிலை – III)	2300	தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி	1. குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. அரசு தொழில்நுட்ப தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தேர்வில் கீழ்கண்டவாறு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும். அ. தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை (அல்லது) ஆ. தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை (அல்லது) இ. ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை 3. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக

				தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். குறிப்பு: பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை. தமிழ்நாடு அரசு தொழில் நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்காத தேர்வர்களும் இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். அவர்கள் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் அவர்கள் இந்த தகுதியை அவர்களது தகுதிகாண் பருவத்திற்குள்ளோ அல்லது பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட இரண்டு ஆண்டுகளுக்குள்ளோ பெற வேண்டும்.
13.		3669	தமிழ்நாடு தொழிலாளர் கல்வி நிலையம்	1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் கட்டாயம் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும்; மற்றும் 2. தட்டச்சு – ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழில் முதுநிலை; மற்றும் 3. சுருக்கெழுத்து – ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழில் முதுநிலை அல்லது ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை அல்லது தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை
14.		3671	தமிழ்நாடு நகர்ப்புற வாழ்விட மேம்பாட்டு வாரியம்	1. குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும். 2. அரசு தொழில் நுட்பத் தேர்வில் தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்து தட்டச்சு இரண்டிலும் கட்டாயம் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் i. தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை (அல்லது) ii. தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை (அல்லது) iii. ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை

15.		3672	சென்னை பெருநகர மேம்பாட்டு ஆணையம்	1. இளநிலை பட்டம் (10+2+3 முறையில்) கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. அரசு தொழில்நுட்பத் தேர்வில், தட்டச்சில் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை அல்லது சுருக்கெழுத்தில் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை மற்றும் தமிழில் முதுநிலையில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும். 3. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். **குறிப்பு:** பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை.
16.		3666	தமிழ்நாடு மாசு கட்டுப்பாடு வாரியம்	1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவனத்தில் பட்டம் 2. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். **குறிப்பு:** பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை.

17.	நேர்முக எழுத்தர்	3673	தமிழ்நாடு மாநில தேர்தல் ஆணையம்	1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்தில் கட்டாயம் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும்; மற்றும் 2. அரசு தொழில்நுட்ப தட்டச்சுத் தேர்வில் ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழில் முதுநிலையில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் மற்றும் 3. அரசு தொழில்நுட்ப சுருக்கெழுத்து தேர்வில் ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழில் முதுநிலையில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும். மேலே உள்ள பிரிவுகள் (2) மற்றும் (3) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைக் கொண்ட தேர்வர்கள் கிடைக்கவில்லை என்றால், கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முன்னுரிமையில் பின்வரும் தேர்வுகளில் தேர்ச்சி பெற்ற தேர்வர்கள் தேர்வுக்கு பரிசீலிக்கப்படுவார்கள், அதாவது; அ. அரசு தொழில்நுட்பத் தேர்வில், தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் தமிழில் முதுநிலை மற்றும் தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை. ஆ. அரசு தொழில்நுட்பத் தேர்வில், தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் தமிழில் இளநிலை. 4. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். **குறிப்பு:** பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை. தமிழ்நாடு அரசு தொழில் நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட

				"கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்காத தேர்வர்களும் இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். அவர்கள் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் அவர்கள் இந்த தகுதியை அவர்களது தகுதிகாண் பருவத்திற்குள்ளோ அல்லது பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட இரண்டு ஆண்டுகளுக்குள்ளோ பெற வேண்டும்.
18.	உதவியாளர்	3293	தமிழ்நாடு மாசு கட்டுப்பாடு வாரியம்	1. இளநிலையில் பட்டம் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. தமிழ்நாடு அரசு தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்குநரகத்தால் நடத்தப்பட்ட "கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்" பெற்றிருக்க வேண்டும். **குறிப்பு:** பல்கலைக் கழக மானியக்குழு / அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் குழுமம் / தொழில்நுட்ப கல்வி இயக்ககம் அல்லது அதற்கு இணையான நிறுவனங்களினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணினி அறிவியல் அல்லது கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி பயன்பாட்டியல் அல்லது தகவல் தொழில் நுட்பவியல் அல்லது மென்பொருள் பொறியியல் அல்லது கணக்கீட்டியல் (Computing) அல்லது கணினி தகவல் அமைப்பியல் அல்லது கணினி வடிவமைப்பியல் ஆகிய பட்டம் அல்லது பட்டயம் பெற்ற தேர்வர்கள் கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ் பெற்றிருக்க தேவையில்லை.
19.	கள உதவியாளர்	3255		பத்தாம் வகுப்பில் தேர்ச்சி
20.	வனக் காப்பாளர்	3317	தமிழ்நாடு வனச் சார்நிலைப் பணி	1. மேல்நிலைக் கல்வி (Higher Secondary Course)–யில் இயற்பியல், வேதியியல், உயிரியியல், விலங்கியல் அல்லது தாவரவியல் ஆகியவற்றில் ஏதேனும் ஒரு பாடத்தை படித்து தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. ஏனைய தகுதிகள் இணையாக இருக்கும் பட்சத்தில் இராணுவத்திலிருந்து (தரைப்படையில் பணியாற்றிவர்கள் மட்டும்) வெளியேறியவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்
21.	ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர்	3318		1. மேல்நிலைக் கல்வி (Higher Secondary Course)–ல் இயற்பியல், வேதியியல், உயிரியியல், விலங்கியல் அல்லது தாவரவியல் ஆகியவற்றில் ஏதேனும் ஒரு பாடத்தை படித்து தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. தகுதிபெற்ற போக்குவரத்து அலுவலரால் வழங்கப்பட்ட செல்லத்தக்க ஓட்டுநர் உரிமம்

				கண்டிப்பாக பெற்றிருக்க வேண்டும் 3. ஓட்டுநர் உரிமம் பெற்ற பின்னர் தகுதிபெற்ற ஒரு நிறுவனத்தில் இலகுரக வாகனங்கள் அல்லது கனரக வாகனங்கள் இயக்குவதில் மூன்றாண்டிற்கு குறைவில்லாத காலம் பணி முடித்ததற்கான அனுபவச் சான்றிதழினை கண்டிப்பாகப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் 4. வாகன செயல்பாடுகள் குறித்த அடிப்படை அறிவு கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 5. தமிழ்நாட்டில் ஓர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட முதலுதவிச் சான்றிதழினை கண்டிப்பாகப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் 6. ஏனைய தகுதிகள் இணையாக இருக்கும் பட்சத்தில் இராணுவத்திலிருந்து (தரைப்படையில் பணியாற்றிவர்கள் மட்டும்) வெளியேறியவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்
22.	வனக் காவலர்	3319		1. குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும் 2. ஏனைய தகுதிகள் இணையாக இருக்கும் பட்சத்தில் இராணுவத்திலிருந்து (தரைப்படையில் பணியாற்றிவர்கள் மட்டும்) வெளியேறியவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்
23.	வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்)	3320		
24.	வனக் காப்பாளர்	3494	தமிழ்நாடு வனத் தோட்டக் கழகம்	மேல்நிலைக் கல்வி (பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு)–ல் இயற்பியல், வேதியியல், உயிரியியல், விலங்கியல் அல்லது தாவரவியல் ஆகியவற்றில் ஏதேனும் ஒரு பாடத்தை படித்து தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்
25.	வனக் காவலர்	3495		குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி (அதாவது 10ம் வகுப்பு தேர்ச்சி)

4.2.1. தேர்வர்கள் இவ்வறிவிக்கை வெளியிடப்படும் நாளன்று மேற்குறிப்பிட்ட பதவிகளுக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் தகுதி, தொழில்நுட்பத் தகுதி மற்றும் அனுபவத்தை பெற்றிருக்க வேண்டும்.

4.2.2. குறைந்தபட்ச பொதுக் கல்வித் தகுதி என்பது தமிழ்நாட்டில் இடைநிலைக் கல்வி பள்ளி இறுதி வகுப்புச் சான்றிதழ் தேர்வில் தேர்ச்சி.

4.2.3. ஒரு நபர், தமிழ்நாடு திறந்த வெளிப் பள்ளிக் குழுமத்தினால் நடத்தப்படும் பத்தாம் வகுப்பு அரசுத் தேர்வு எழுதி வெற்றி பெற்றிருந்தால் பள்ளி இறுதித் தேர்வில் வெற்றி பெற்றவராகக் கருதப்படுவார்.

4.2.4. பட்டப்படிப்புக் கல்வித் தகுதியானது, 10 ஆம் வகுப்பு + உயர்நிலைப் பள்ளி / பட்டயம் அல்லது அதற்கு இணையான படிப்பு + இளநிலை பட்டம் என்ற வரிசை முறையில் கல்வித் தகுதிக்கான தேர்ச்சியினைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

4.2.5. பத்தாம் வகுப்பு முடித்த முன்னாள் இராணுவத்தினர் (இந்திய இராணுவத்தில் சிறப்புக்

கல்விச் சான்றிதழ் அல்லது கடற்படை அல்லது விமானப்படையில் அதே போன்று சான்றிதழ் பெற்ற முன்னாள் இராணுவத்தினர்) பதினைந்து வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இந்திய பாதுகாப்புப் படையில் பணிபுரிந்திருந்தால், பட்டப்படிப்பு கல்வித் தகுதியாக நிர்ணயிக்கப்பட்ட பதவிகளில் நியமனம் செய்யப்பட தகுதியுடையவராகக் கருதப்படுவார்.

4.2.6. கூட்டுறவு பயிற்சி என்பதன் பொருள்

4.2.6.1. (i) இந்திய தேசிய கூட்டுறவு ஒன்றியத்தால் (National Co-operative Union of India) அமைக்கப்பட்ட தேசிய கூட்டுறவு பயிற்சி மன்றம் (National Council of Co-operative Training) மூலம் நடத்தப்படும் இடைநிலை அல்லது முதுநிலை பணியாளர்களுக்கான கூட்டுறவு பயிற்சி நிலையம் அல்லது கூட்டுறவு பயிற்சி கல்லூரிகளில் ஏதேனும் ஒன்றில் முழு பயிற்சியினை வெற்றிகரமாக முடித்திருக்க வேண்டும் மற்றும்

(ii) அரசு தொழில்நுட்பத் தேர்வில் கணக்கு பராமரித்தல் (Book keeping), வங்கியியல் (Banking), கூட்டுறவு (Co-operation) மற்றும் தணிக்கை (Auditing) ஆகியவற்றில் தேர்ச்சி அல்லது மேற்கண்ட பாடங்களில் தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தால் நடத்தப்படும் தேர்வில் தேர்ச்சி அல்லது தமிழ்நாடு கூட்டுறவு ஒன்றியத்தால் நடத்தப்படும் கூட்டுறவு மேற்பார்வையாளர்களுக்கான (Co-operative Supervisors Training Course) தேர்வு அல்லது கூட்டுறவு மேலாண்மை நிலையங்களால் வழங்கப்படும் கூட்டுறவு பயிற்சியில் உயர் பட்டயம் (Higher Diploma in Co-operation) தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் அல்லது

4.2.6.2. கூட்டுறவுக்கான குறுகிய கால அல்லது சுருக்கப்பட்ட அடிப்படைப் பயிற்சி மற்றும் கூட்டுறவு மேற்பார்வையாளர்கள் பயிற்சித் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்று கூட்டுறவு மேலாண்மை நிலையத்தால் வழங்கப்படும் தேர்ச்சி சான்றிதழை பெற்றிருக்க வேண்டும் அல்லது

4.2.6.3. தமிழ்நாடு கூட்டுறவு ஒன்றியத்தால் (Tamil Nadu Co-operative Union) நடத்தப்படும் கூட்டுறவு பட்டயப் படிப்பு (Diploma course in Co-operation) (முழுநேர, பகுதிநேர, தொலைதூரப் படிப்பு) அல்லது தேசிய கூட்டுறவு பயிற்சி மன்றத்தால் (National council for Co-operative training) நடத்தப்படும் கூட்டுறவு பயிற்சியில் உயர் பட்டயம் (Higher diploma in co-operation) மற்றும் அவற்றில் தேர்ச்சி பெற்றதற்கான சான்றிதழ் வைத்திருக்க வேண்டும்.

4.2.6.4. கூட்டுறவு படிப்பினை ஒரு சிறப்பு பாடமாகக் கொண்டு B.Com., (Hons), M.Com., பட்டம் பெற்றவர்கள் அல்லது M.A., (Co-operation) பட்டம் பெற்றவர்கள் அல்லது வைகுந்த் மேத்தா தேசிய கூட்டுறவு மேலாண்மை நிறுவனம் (Vaikunth Mehta National Institute of Co-operative management), புனே வழங்கும் முதுநிலை வணிக மேலாண்மை (கூட்டுறவு) (Post graduate in Business Administration (Co-operation)) பட்டம் அல்லது பல்கலைக் கழக மானியக் குழுவினால் (UGC) அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதேனும் ஒரு பல்கலைக் கழகத்தால் வழங்கப்படும் கூட்டுறவில் முதுநிலை பட்டப்படிப்பு பயின்றவர்கள் மேற்குறிப்பிட்டுள்ள பயிற்சி பயில்வதிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்படுகிறார்கள்.

4.2.6.5. கூட்டுறவு படிப்பினை ஒரு விருப்பப் பாடமாக (Optional subject) கொண்டு B.Com., பட்டம் பெற்றவர்கள் மற்றும் B.A., (Co-operation) பட்டம் பெற்றவர்கள் பத்தி 4.2.6.1 (i) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பயிற்சியிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்படுவார்கள். ஆனால் பத்தி 4.2.6.1 (ii) இல் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களை B.Com., அல்லது B.A., (Co-operation) பட்டத்தில் பயிலாததால் அதிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட மாட்டாது.

4.2.6.6. கூட்டுறவு பாடம் தவிர பிற பாடத்தை சிறப்புப் பாடமாகக் கொண்டு M.Com., B.Com., (Hons) பட்டம் பெற்றவர்கள் பத்தி 4.2.6.1. (i) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பயிற்சி பெற வேண்டும் மற்றும் பத்தி 4.2.3.1. (ii) இல் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களில் M.Com., B.Com., (Hons) பட்டப்படிப்பில் பயிலாத பாடங்களில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும்.

4.2.7. ஆதாரச் சான்றுகள்:

4.2.7.1. பத்தாம்வகுப்பு மதிப்பெண் சான்றிதழ் / மேல்நிலைக்கல்வி மதிப்பெண் சான்றிதழ் / பட்டயம் / பட்டம் / முதுகலைப்பட்டம் / ஒருங்கிணைந்த முதுகலைப் பட்டம் அல்லது அப்படிப்புகளுக்கான தற்காலிகச் சான்றிதழ் அல்லது ஒருங்கிணைந்த மதிப்பெண்

சான்றிதழுடன் தற்காலிக / இறுதி சான்றிதழ் ஆகியவை கல்வித்தகுதிக்கு ஆதாரமானவையாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

4.2.7.2. பட்டயம் / பட்டப்படிப்பு / முதுகலைப்பட்டப் படிப்புச்சான்றிதழ்கள் அறிவிக்கை தேதிக்குப் பின்னர் வழங்கப்பட்டிருப்பின், தேர்வர்கள் தங்களது கல்வித்தகுதியை அறிவிக்கை தேதி அன்று அல்லது அறிவிக்கை தேதிக்கு முன்னர் பெற்றதற்கு ஆதாரமான ஆவணங்களை அதாவது தற்காலிக பட்டயம் / பட்டச்சான்றிதழ் / ஒருங்கிணைந்த மதிப்பெண் பட்டியல் ஆகியவற்றை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.7.3. பத்தாம் வகுப்பு (SSLC) / பன்னிரெண்டாம் வகுப்பினை (HSC) ஒருமுறைக்கு மேல் தேர்வு எழுதி தேர்ச்சி பெற்றவர், அவரது அனைத்து மதிப்பெண் சான்றிதழ்களையும் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். அடிப்படை / முன் அடிப்படை படிப்பிற்கான (Foundation / Pre–Foundation) சான்றிதழை பத்தாம் வகுப்பு / பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு சான்றிதழ்களுக்கு பதிலாக பதிவேற்றம் செய்தால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.2.7.4. ஒரு பதவிக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் தகுதியைவிட அதிகமான கல்வித்தகுதியைப் பெற்றிருப்பதாக உரிமைகோரும் தேர்வர், அதற்கு ஆதாரமாக அறிவிக்கை நாள் அன்றோ அதற்கு முன்னரோ பெறப்பட்ட சான்றிதழ்களை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.7.5. கல்வித்தகுதி / தொழில்நுட்பத் தகுதி ஆகியவற்றிற்காக நிர்ணயிக்கப்பட்ட படிப்புக்கான காலஅளவு, அறிவிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் நேர்வுகளில், விண்ணப்பத்தில் உள்ள உரிமை கோரலுக்கும் பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்களுக்கும் இடையே ஏதேனும் வேறுபாடு இருப்பின், தேர்வரின் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.2.7.6. பட்டப்படிப்புச் சான்றிதழ் தொலைந்து விட்டாலோ அல்லது குறிப்பிட்ட காரணங்களுக்காக உடனடியாக சான்றிதழ் கிடைக்கப் பெறாமலிருந்தாலோ, பட்டப்படிப்புச் சான்றிதழ் பதிவேட்டின் சுருக்கக்குறிப்பு கல்வித்தகுதிக்கு சான்றாக எடுத்துக் கொள்ளப்படும்.

4.2.7.7. தேர்வர் இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உரிமை கோரிய தட்டச்சு / சுருக்கெழுத்து தகுதிகளை அறிவிக்கை நாளன்றோ / அறிவிக்கை நாளுக்கு முன்னரோ கட்டாயம் பெற்றிருப்பதுடன், அச்சான்றிதழ்களை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். தட்டச்சு / சுருக்கெழுத்து / கணினியில் அலுவலக தானியங்கமாக்கல் சான்றிதழ்கள் அறிவிக்கைக்குப் பின்னர் வழங்கப்பட்டிருக்கும் நேர்வுகளில், தேர்வர் தேர்வு முடிவுகள் அறிவிக்கை நாளுக்கு முன்னரோ அல்லது அறிவிக்கை நாளன்றோ வெளியிடப்பட்டதற்கான ஆதாரச் சான்றினை கட்டாயம் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.7.8. ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் தேர்வர்கள், இலகுரக வாகனங்கள் அல்லது கனரக வாகனங்கள் இயக்கும் அனுபவச் சான்றிதழ் மற்றும் வாகன செயல்பாடுகளில் அடிப்படை அறிவு குறித்த சுய உறுதிமொழி ஆகியவற்றை பிற்சேர்க்கை V இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள உரிய படிவத்தில் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.7.9. உரிமை கோரப்பட்ட தகுதிகளுக்கு உரிய ஆவணங்களை ஆதாரமாக பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால், விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.2.7.10. இணைக்கல்வித் தகுதியைக் கோரும் தேர்வர்கள் ஆவணங்களைப் பதிவேற்றும் நேரத்தில் அரசாணை நகலை பதிவேற்ற வேண்டும், தவறினால் அவர்களின் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைக்குப் பின்பு நிராகரிக்கப்படும். இணைக்கல்வித் தகுதி தொடர்பான அரசாணைகள் தமிழ்நாடு மாநில உயர்கல்வி மன்றத்தின் இணையதளத்தில் (www.tnsche.tn.gov.in) உள்ளன. மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு தேதிக்குப் பிறகு வெளியிடப்பட்ட இணைக்கல்வித் தகுதி தொடர்பான அரசாணைகள் இந்தத் தெரிவிற்கு கருத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது.

4.3. மருத்துவ மற்றும் உடற்தகுதிகள்:

4.3.1. வனக்காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர், வனக் காவலர், வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) தவிர ஏனைய பதவிகளுக்கு

4.3.1.1. பணி நியமனத்திற்கு தெரிவு செய்யப்படும் தேர்வர்கள் உடல் தகுதி சான்றிதழை பணி

நியமனத்தின் போது நியமன அலுவலரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

4.3.1.2. தேர்வர்கள் பார்வைத் திறன் தரம் III அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தரத்தை பெற்றிருக்க வேண்டும். கண்பார்வை குறைபாடுடைய தேர்வர்கள் அரசு மருத்துவமனையில் பணியாற்றும் தகுதி வாய்ந்த கண் மருத்துவ நிபுணரிடம் (Eye Specialist) கண்பார்வை தகுதிச் சான்றிதழைப் பெற்று நியமன அலுவலரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

4.3.2. வனக்காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர், வனக் காவலர், வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) ஆகிய பதவிகளுக்கு

4.3.2.1. தேர்வர்கள் கீழ்கண்ட குறைந்தபட்ச உடற்தகுதிகளை கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

பாலினம்	உயரம் (செ.மீ)		மார்புச் சுற்றளவு (செ.மீ)	
	பட்டியல் பழங்குடியினர் தவிர	பட்டியல் பழங்குடியினர்	இயல்பு நிலையில் (மூச்சு வெளிவிட்ட நிலையில்)	விரிவு (மூச்சு உள் வாங்கிய நிலையில்)
ஆண்	163	152	79	05
பெண் மற்றும் திருநங்கை	150	145	74	05

4.3.2.2. மேற்குறிப்பிட்டுள்ள குறைந்தபட்ச உடற்தகுதிகளைப் பெற்றிருக்கும் தேர்வர்கள் மட்டுமே இப்பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதி உடையவர்கள் ஆவர். தேர்வர்கள் உடற்தகுதிச் சான்றிதழை பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ள படிவத்தில் அரசு மருத்துவ நிறுவனங்களில் பணியாற்ற அரசால் நியமிக்கப்பட்ட உதவி மருத்துவர் நிலைக்கு மேல் உள்ள மருத்துவ அலுவலரிடம் பெற்று தேர்வாணையம் கோரும்போது பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.3.2.3. மூத்த சிவில் அறுவை சிகிச்சை நிபுணர், சிவில் அறுவை சிகிச்சை நிபுணர், மூத்த உதவி அறுவை சிகிச்சை நிபுணர், நிலைய மருத்துவ அதிகாரி, உதவிப் பேராசிரியர், மூத்த உதவிப் பேராசிரியர், மருத்துவப் பேராசிரியர் மற்றும் குழந்தை மருத்துவப் பேராசிரியர் ஆகியோர் உடற்தகுதிச் சான்றிதழை வழங்குவதற்கான தகுதிவாய்ந்த அலுவலர்கள் ஆவர்.

4.3.2.4. ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் பதவிக்கு தேவையான பார்வைத் திறன்:

தேர்வர்கள் கண்ணாடி அணியாமல் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அளவிற்கு குறையாமல் பார்வைத் திறன் தகுதியினைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

	வலது கண்	இடது கண்
தூரப்பார்வை	6 / 6	6 / 6
கிட்டப்பார்வை	0.5	0.5 (ஸ்னெலன்)

ஒவ்வொரு கண்ணிலும் முழுப்பார்வைத்திறன் தகுதியினை பெற்றிருக்க வேண்டும். நிறக்குருடு, மாறுகண் அல்லது நோயுற்ற கண் அல்லது ஏதாவது ஒரு கண்ணில் நோயுற்ற தேர்வர்கள் இப்பணிக்கு தகுதியற்றவர்களாக கருதப்படுவர். ஏதாவது ஒரு கண்ணில் லேசிக் (Lasik) / லேசர் (Laser) அறுவை சிகிச்சை / எக்ஸ்மைர் (Excimer) லேசர் அறுவை சிகிச்சை மேற்கொண்ட தேர்வர்கள் இப்பணிக்குத் தகுதியற்றவர்களாக கருதப்படுவர்.

4.3.2.5. தேர்வர்கள் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பார்வைத் திறனை உறுதி செய்யும் சான்றிதழினை பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ள பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் பெற்று தேர்வாணையம் கோரும் போது பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். கண் தகுதிச் சான்றிதழை வழங்குவதற்கு அரசு மருத்துவமனையில் பணிபுரியும் கண் மருத்துவ நிபுணர் தகுதியான அலுவலர் ஆவார்.

4.4. தமிழ் மொழியில் தகுதி:

4.4.1. தேர்வர்கள் தேர்வு அறிவிக்கை வெளியாகும் நாளன்று போதுமான தமிழறிவு பெற்றிருக்க

வேண்டும். பின்வரும் தகுதியைப் பெற்றிருக்கும் ஒருவர் தமிழில் போதிய தகுதி உடையவராகக் கருதப்படுவார். பத்தாம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு இணையான கல்வித்தகுதியில் / உயர்நிலைப்பள்ளிப் படிப்பில் / பட்டப் படிப்பில், தமிழை ஒருமொழிப் பாடமாக எடுத்துத் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்; அல்லது உயர்நிலைப் பள்ளிப் படிப்பை / பத்தாம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு இணையான கல்வித் தகுதியில் தமிழைப் பயிற்று மொழியாகக் கொண்டு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்; அல்லது தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தினால் நடத்தப்பெறும் இரண்டாம்நிலை மொழித் தேர்வில் (முழுத்தேர்வு) தமிழில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

4.4.2. தேர்வர் தங்களது பத்தாம் வகுப்பு/ பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு / இளநிலைப் பட்டம் / முதுநிலைப் பட்ட மதிப்பெண் சான்றிதழ்களில் ஏதேனும் ஒன்றையோ, தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தால் நடத்தப்பெறும் தமிழில் இரண்டாம்நிலை மொழித்தேர்வில் (முழுத் தேர்வு) தேர்ச்சி பெற்றதற்கான சான்றையோ தேர்வாணையம் கோரும் போது பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.4.3 போதிய தமிழறிவுப் பெற்றதற்கான சான்றாவணங்களை சமர்ப்பிக்கத் தவறும் தேர்வர், பணியில் நியமிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து இரண்டு ஆண்டுகளுக்குள் தேர்வாணையத்தால் நடத்தப்பெறும் இரண்டாம்நிலை மொழித் (தமிழில்) தேர்வில் (முழுத்தேர்வு) தேர்ச்சி பெற வேண்டும். அவ்வாறு தேர்ச்சி பெறத் தவறுபவர்கள் பணியிலிருந்து நீக்கப்படுவார்கள்.

4.5. தேர்வுக்கு விண்ணப்பித்தலில் உள்ள கட்டுப்பாடுகள்:

4.5.1. ஆ.தி., ஆ.தி(அ), ப.ப., மி.பி.வ., / சீ.ம., பி.வ.(இ.அ) மற்றும் பி.வ.(இ) தவிர "ஏனையோர்" இந்திய அரசுப் பணியில் அல்லது மாநில அரசு / யூனியன் பிரதேசப் பணியில் முதலில் சேர்ந்த நாளிலிருந்து ஐந்து ஆண்டுகள் அல்லது அதற்கும் மேற்பட்ட காலம் பணியில் பணிபுரிந்தவர்கள் இப்பதவிகளுக்குரிய வயது வரம்பிற்குள் இருந்தாலும், இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதியற்றவர்கள் ஆவார்கள்.

4.5.2. இந்து சமய அறநிலையத் துறை மற்றும் இந்து சமய நிறுவனங்கள் தணிக்கை துறையில் உள்ள பதவிகளுக்கு இந்து மதத்தைச் சேர்ந்தவர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க தகுதி வாய்ந்தவர் ஆவர். சில பதவிகளின் தெரிவிற்கு, ஒரு குறிப்பிட்ட மதத்தைச் சார்ந்தவர்கள் மட்டுமே தகுதியானவர்களாக இருப்பின், இணையவழி விண்ணப்பத்தில் தேர்வரால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மதம் தொடர்பான உரிமை கோரலுக்கு ஆதாரமாக அவர்களது சாதிச் சான்றிதழ் / வருவாய்த்துறை அலுவலர்களால் இது குறித்து வழங்கப்பட்ட சான்றிதழைப் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால் மதம் தொடர்பான உரிமைகோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.5.3. நீதித்துறை சார்ந்த பதவிகளுக்கு பார்வையற்ற மற்றும் பார்வைக் குறைபாடுடைய மாற்றுத் திறனாளித் தேர்வர்கள் தகுதியற்றவர்கள் ஆவார்.

4.5.4. வனக்காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3317), ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் (பதவிக் குறியீடு: 3318), வனக் காவலர் (பதவிக் குறியீடு: 3319) மற்றும் வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) (பதவிக் குறியீடு: 3320) ஆகிய பதவிகளுக்கு Hard of Hearing (HH), Acid Attack Victims (AC) மற்றும் Leprosy Cured (LC) என்ற நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத் திறனாளிகள் மட்டுமே தகுதியானவர்கள்.

4.5.5. மேற்குத் தொடர்ச்சி மலை மாவட்டங்களான திருநெல்வேலி, தென்காசி, விருதுநகர், திண்டுக்கல், தேனி, கோயமுத்தூர், திருப்பூர், நீலகிரி, மதுரை, கன்னியாகுமரி மற்றும் கிழக்குத் தொடர்ச்சி மலை மாவட்டங்களான ஈரோடு, நாமக்கல், சேலம், தருமபுரி, திருவண்ணாமலை, வேலூர், திருப்பத்தூர், இராணிப்பேட்டை, விழுப்புரம், கள்ளக்குறிச்சி, திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் பெரம்பலூர் ஆகிய மாவட்டங்களைச் சேர்ந்த பட்டியல் பழங்குடியின தேர்வர்கள் மட்டுமே வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) பதவிக்கு தகுதியானவர்கள்.

5. தேர்வுத் திட்டம்:

5.1. ஒருங்கிணைந்த குடிமைப் பணிகள் தேர்வு – IV (தொகுதி IV பணிகள்) தேர்வு ஒரு படிநிலையைக் கொண்ட எழுத்துத் தேர்வாக நடத்தப்படும். இணையவழி விண்ணப்பத்தில்

கோரப்பட்ட உரிமை கோரல்களின் அடிப்படையில் தேர்வர்கள் எழுத்து தேர்விற்கு அனுமதிக்கப்படுவர்.

5.2. தரவரிசை நடைமுறை:

5.2.1. எழுத்துத் தேர்வில் தேர்வர்கள் பெற்ற மொத்த மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் தகுதிப் பட்டியல் அல்லது தரவரிசைப் பட்டியல் தயாரிக்கப்படும்.

5.2.2. (i) இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தேர்வர்கள் சம மதிப்பெண்களைப் பெற்றால், அதிக தகுதி பெற்ற தேர்வர் தகுதிப் பட்டியலில் முதலிடத்தில் வைக்கப்படுவார்.

(ii) தொழில்நுட்பத் தகுதியான தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்து ஆகியவற்றை தகுதிகளாக நிர்ணயிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கு, அதிக தொழில்நுட்பத் தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் மற்ற தேர்வர்களை விட முதலிடத்தில் வைக்கப்படுவர்.

அ) தட்டச்சர் பதவிக்கு தட்டச்சில் அதிக தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் தட்டச்சில் குறைந்த தகுதி பெற்ற தேர்வர்களை விட முதலிடத்தில் வைக்கப்படுவர்.

ஆ) சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர் பதவிக்கு, சுருக்கெழுத்தில் அதிக தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் சுருக்கெழுத்தில் குறைந்த தகுதி பெற்ற தேர்வர்களை விட முதலிடத்தில் வைக்கப்படுவர்.

இ) உயர் தொழில்நுட்பக் கல்வித் தகுதியின் அடிப்படையில் பரிசீலிக்கப்பட்ட பிறகு, அதிக கல்வித் தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் பரிசீலிக்கப்படுவார்கள்.

5.2.3. எழுத்துத் தேர்வில் பெறப்பட்ட மதிப்பெண்களும் தகுதியும் ஒரே மாதிரியாக இருப்பின், வயதில் மூத்த தேர்வர் தகுதிப் பட்டியலில் முதலிடத்தில் வைக்கப்படுவார்.

5.2.4. வயதும் ஒரே மாதிரியாக இருப்பின், விண்ணப்ப எண்ணிலிருந்து தீர்மானிக்கப்பட்டபடி, ஆணையத்திற்கு முன்னதாக விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பித்த தேர்வர் தகுதிப் பட்டியலில் முதலிடத்தில் வைக்கப்படுவார்.

5.3. மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு மற்றும் கலந்தாய்வுக்கு முன் கணினிவழித்திரை சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு (onscreen certificate verification) மேற்கொள்ளப்படும். அறிவிக்கையில் பத்தி 6–ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு குறைந்தபட்ச மதிப்பெண் மற்றும் இடஒதுக்கீடு விதிகள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் கணினிவழித்திரை சான்றிதழ் சரிபார்ப்புக்கு தகுதியான தேர்வர்களின் பட்டியல் தேர்வாணையத்தால் இறுதி செய்யப்படும். தேர்வர்கள், கணினிவழித்திரை சான்றிதழ் சரிபார்ப்பிற்கு கிராம நிர்வாக அலுவலர், இளநிலை உதவியாளர், தட்டச்சர், மற்றும் சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர் பதவிகளுக்கு பொதுப் பிரிவினர் மற்றும் அனைத்து இடஒதுக்கீடு பிரிவினர் முறையே 1:3/1:2 என்ற விகிதத்திலும், வனக்காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர், வனக் காவலர், வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) பதவிகளுக்கு அனைத்து பிரிவினர்களும் 1:6 என்ற விகிதத்திலும் அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

5.4. ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர் பதவிக்கு, தேர்வர்கள் பதிவேற்றிய அனுபவச் சான்றிதழ், வனத்துறையின் நிபுணர் குழுவால் கணினிவழித்திரைச் சான்றிதழ் சரிபார்ப்பின் போது சரிபார்க்கப்படும். தகுதி நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்யாத தேர்வர்களின் அனுபவச் சான்றிதழை குழு நிராகரிக்கலாம். குழுவின் முடிவே இறுதியானது.

5.5. கணினிவழித் திரைச் சான்றிதழ் சரிபார்ப்புக்குப் பிறகு, இணையவழி விண்ணப்பத்தில் வனக் காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர், வனக் காவலர் மற்றும் வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) பதவிகளைத் தேர்ந்தெடுத்த தகுதியுள்ள தேர்வர்கள் 1:3 விகிதத்தில் உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச் சோதனை தேர்விற்கு அனுமதிக்கப்படுவார்கள். முதன்மை தலைமை வனப்பாதுகாவலரால் நடத்தப்படும் நடைச்சோதனையில் ஆண் மற்றும் பெண் / மூன்றாம் பாலினத் தேர்வர்கள் முறையே 25 கி.மீ மற்றும் 16 கி.மீ தூரத்தை நான்கு மணி நேரத்தில் நிறைவு செய்ய வேண்டும். உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனை ஆகியன சென்னையில் மட்டுமே நடத்தப்படும்.

5.6. எழுத்துத் தேர்வில் பெறப்பட்ட மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் மற்றும் நியமனங்களுக்கான இடஒதுக்கீடு விதிக்கு உட்பட்டு, தேர்வர்கள் மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு மற்றும் கலந்தாய்விற்கு (பொருந்தக்கூடிய இடங்களில்) அனுமதிக்கப்படுவார்கள். கிராம நிர்வாக அலுவலர், இளநிலை உதவியாளர், சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர், நிலை III பதவிகளுக்கு மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு மற்றும் கலந்தாய்விற்கு பொதுப் பிரிவிற்கு 1:3 என்ற விகிதத்திலும், அனைத்து இடஒதுக்கீடு பிரிவுகளுக்கும் 1:1.5 என்ற விகிதத்திலும் தேர்வர்கள் அனுமதிக்கப்படுவார்கள். தட்டச்சர் பதவிக்கு, பொதுப் பிரிவிற்கு 1:3 என்ற விகிதத்திலும், அனைத்து இடஒதுக்கீடு பிரிவுகளுக்கும் 1:2 என்ற விகிதத்திலும் தேர்வர்கள் அனுமதிக்கப்படுவார்கள். வனக்காப்பாளர் மற்றும் ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர், ஆகிய பதவிகளுக்கு, பொதுப் பிரிவிற்கு 1:1.2 என்ற விகிதத்திலும், அனைத்து இடஒதுக்கீடு பிரிவுகளுக்கும் 1:1.1 என்ற விகிதத்திலும் தேர்வர்கள் அனுமதிக்கப்படுவர். வனக்காவலர் மற்றும் வனக்காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) ஆகிய பதவிகளுக்கு, பொதுப் பிரிவிற்கு 1:3 என்ற விகிதத்திலும், அனைத்து இடஒதுக்கீடு பிரிவுகளுக்கும் 1:2 என்ற விகிதத்திலும் தேர்வர்கள் அனுமதிக்கப்படுவார்கள். தேர்வர் தனது தரவரிசை அடிப்படையில் கலந்தாய்விற்கு பங்கேற்க அனுமதிக்கப்படுவார்

5.7. தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி / தமிழ்நாடு நகர்ப்புற வாழ்விட மேம்பாட்டு வாரியம்–யில் அடங்கிய சுருக்கெழுத்து தட்டச்சர், நிலை III பதவிகளுக்கான முன்னுரிமை பின்வருமாறு வழங்கப்படும்:

(i) அரசு தொழில்நுட்ப தேர்வில் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் முதுநிலை தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் முதலில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

(ii) மேற்காணும் பத்தி (i)–இல் கூறியவாறு தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் இல்லையெனில் அரசு தொழில்நுட்ப தேர்வில் தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

(iii) மேற்காணும் பத்தி (i) மற்றும் (ii)–இல் கூறிய தகுதி பெற்றவர்கள் இல்லையெனில் அரசு தொழில்நுட்ப தேர்வில் தட்டச்சு மற்றும் சுருக்கெழுத்தில் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

5.8. தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / நீதி அமைச்சுப் பணி / தலைமைச் செயலக பணி / சட்டப் பேரவை செயலகப் பணியில் அடங்கிய தட்டச்சர் பதவிகளுக்கான முன்னுரிமை பின்வருமாறு வழங்கப்படும்:

(i) அரசு தொழில்நுட்பத் தேர்வில் தமிழ் மற்றும் ஆங்கில தட்டச்சில் முதுநிலையில் தேர்ச்சி பெற்ற தேர்வர்கள் முதலில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

(ii) மேற்காணும் பத்தி (i)–இல் கூறியவாறு தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் இல்லையெனில் அரசு தொழில்நுட்ப தேர்வில் தட்டச்சில் தமிழில் முதுநிலை மற்றும் ஆங்கிலத்தில் இளநிலை தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

(iii) மேற்காணும் பத்தி (i) மற்றும் (ii)–இல் கூறிய தகுதி பெற்றவர்கள் இல்லையெனில் அரசு தொழில்நுட்ப தேர்வில் தட்டச்சில் ஆங்கிலத்தில் முதுநிலை மற்றும் தமிழில் இளநிலை தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

5.9. வனக்காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர், வனக்காவலர் மற்றும் வனக்காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) போன்ற பதவிகளுக்கு சிறந்த விளையாட்டு வீரர்களுக்கான இடஒதுக்கீட்டின் தெரிவு முறை:

5.9.1. சிறந்த விளையாட்டு வீரருக்கான இடஒதுக்கீட்டின் கீழ் பரிசீலிக்கப்படும் விளையாட்டு வீரர்கள், வனக்காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக்காப்பாளர், வனக் காவலர் மற்றும் வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) பதவிகளுக்கு எழுத்துத் தேர்வில் குறைந்தபட்ச தகுதி மதிப்பெண்களைப் பெற்றிருப்பதோடு, அறிவிக்கையின் பத்தி 4–ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பிற

நிபந்தனைகளையும் பூர்த்தி செய்து உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனை தேர்வில் தகுதி பெற்று இருக்க வேண்டும்.

5.9.2. விளையாட்டு சாதனைகளின் அடிப்படையில் மட்டுமே அவர்களின் தரவரிசை தீர்மானிக்கப்படும். அறிவிப்புக்கு முந்தைய கடந்த ஐந்து ஆண்டு காலத்தில் அதிகபட்ச சாதனைகளுக்கு மட்டுமே மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படும். சர்வதேச அளவிலான போட்டியில் தங்கப் பதக்கம் பெற்ற நபருக்கு வெள்ளிப் பதக்கத்தை விட அதிக தரவரிசையும், வெள்ளிப் பதக்கம் பெற்ற நபருக்கு வெண்கலப் பதக்கத்தை விட அதிக தரவரிசையும் வழங்கப்படும். இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களின் அதிகபட்ச சாதனைகள் ஒரே மதிப்பெண்களைப் பெற்றிருந்து, மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி தங்கம், வெள்ளி மற்றும் வெண்கலப் பதக்கங்களின் அடிப்படையில் தரவரிசைப்படுத்தப்பட முடியாவிட்டால், அந்த நபர்களிடையே ஐந்து ஆண்டு காலத்தில் அடுத்த அதிகபட்ச சாதனையை தரவரிசைப்படுத்துவதற்கு பரிசீலிக்கலாம்.

5.9.3. விளையாட்டுச் சான்றிதழ்கள் தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையத்தின் நிபுணர் குழுவால் ஆய்வு செய்யப்படும். நிர்ணயிக்கப்பட்ட தகுதியினை பூர்த்தி செய்யாத தேர்வர்களின் விளையாட்டுச் சான்றிதழ்களை குழு நிராகரிக்கலாம். குழுவின் முடிவே இறுதியானது.

5.9.4. அங்கீகரிக்கப்பட்ட போட்டிகள் / விளையாட்டு தொடர்களில் மதிப்பெண்கள் வழங்குதல்:

போட்டி / தொடர் நிலை	தகுதி மதிப்பெண் சதவீதம்			
	தங்கம்	வெள்ளி	வெண்கலம்	பங்கேற்பு
சர்வதேச அளவிலான போட்டி	100 / 100	100 / 100	100 / 100	90 / 100
தேசிய அளவிலான போட்டி	90 / 100	85 / 100	80 / 100	75 / 100
மாநில அளவிலான போட்டி (பதக்கம் பெற்றவர்கள் அல்லது முதல் மூன்று இடங்களுக்கு தகுதி பெற்றவர்கள்)	75 / 100	70 / 100	65 / 100	
பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான போட்டிகள் (பதக்கம் பெற்றவர்கள் அல்லது முதல் மூன்று இடங்களுக்கு தகுதி பெற்றவர்கள்)	60 / 100	55 / 100	50 / 100	
தேசிய பள்ளி விளையாட்டுப் போட்டிகளில் பள்ளி அணிகள் (பதக்கம் பெற்றவர்கள் அல்லது முதல் மூன்று இடங்களுக்கு தகுதி பெற்றவர்கள்)	60 / 100	55 / 100	50 / 100	

6. தேர்வு முறைத் திட்டம்:

பகுதி	பாடம்	தரம்	வினாக்களின் எண்ணிக்கை	அதிகபட்ச மதிப் பெண்கள்	நேரம்	குறைந்தபட்ச மதிப்பெண்கள் (அனைத்து பிரிவினருக்கும்)	தேர்வின் வகை	தேர்வின் முறை
பகுதி அ	தமிழ் தகுதி மற்றும் மதிப்பீட்டுத் தேர்வு	பத்தாம் வகுப்பு	100	150	3 மணி நேரம்	90	கொள் குறி வகை	OMR
பகுதி ஆ	பொது அறிவு		75	150				
பகுதி இ	திறனறிவு மற்றும் மனக்கணக்கு நுண்ணறிவு		25					
மொத்தம்			200	300				
OMR – ஒளிக்குறி உணரி (Optical Mark Recognition)								

6.1. தேர்வர் பகுதி–அ–வில் குறைந்தபட்ச தகுதி மதிப்பெண்களான 40% (அதாவது 60 மதிப்பெண்கள்) பெற்றிருந்தால் மட்டுமே விடைத்தாள்களின் பகுதி ஆ மற்றும் பகுதி இ மதிப்பீடு செய்யப்படும். பகுதி அ, பகுதி ஆ மற்றும் பகுதி இ ஆகியவற்றில் பெற்ற மொத்த மதிப்பெண்கள் தரவரிசைக்கு கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும். பகுதி–அ க்கான தமிழ் தகுதி மற்றும் மதிப்பீட்டுத் தேர்வில் உள்ள கேள்விகள் தமிழில் மட்டுமே அமைக்கப்படும். பகுதி ஆ மற்றும் பகுதி இ–வில் உள்ள கேள்விகள் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் அமைக்கப்படும்.

6.2. வாரியம் / பல்கலைக்கழகத்தில் ஆங்கிலப்பாடத்தை மட்டுமே படித்த மாற்றுத் திறனாளிகள் (இயலாமையின் சதவீதத்தை பொருட்படுத்தாமல்), தமிழ் தகுதி மற்றும் மதிப்பீட்டுத் தேர்வை எழுதுவதிலிருந்து விலக்கு பெறலாம். அதற்குப் பதிலாக, அவர்கள் பொது ஆங்கிலம் (SSLC Standard) பாடத்தினை தேர்வு செய்யலாம். இந்த தாளில் மொழிபெயர்ப்பு பகுதி இருக்காது. பகுதி அ–வில் பொது ஆங்கிலத்திற்கான கேள்விகள் ஆங்கிலத்தில் மட்டுமே அமைக்கப்படும். தேர்வர்கள் பொது ஆங்கிலத்தில் குறைந்தபட்ச தகுதி மதிபெண்களான 40% (அதாவது 60 மதிப்பெண்கள்) கட்டாயம் பெற்றிருக்க வேண்டும். அத்தகைய மாற்றுத் திறனாளி தேர்வர்கள் விண்ணப்பத்தில் தேவையான விவரங்களை அளித்து இந்த அறிவிக்கையின் பிற்சேர்க்கை II–ல் பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான சான்றிதழை விண்ணப்பிக்கும் போது தவறாமல் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். உரிய சான்றிதழ்களைப் பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால் உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

6.3. எழுத்துத் தேர்விற்கான பாடத்திட்டம் இந்த அறிவிக்கையின் பிற்சேர்க்கை III–ல் உள்ளது.

6.4. தேர்வு எழுதும்போது பின்பற்றப்பட வேண்டிய அறிவுரைகள் இந்த அறிவிக்கையின் பிற்சேர்க்கை IV–ல் உள்ளது.

7. பணி நியமன இட ஒதுக்கீடு:

குறைவு காலிப்பணியிடங்கள் தவிர்த்து இதர பதவிகளுக்கு இட ஒதுக்கீடு நியமன விதிகள் இத்தெரிவிற்கு பொருந்தும். பல்வேறு இனங்களைச் சார்ந்த தேர்வர்களுக்கான இட ஒதுக்கீடு விவரங்கள் அறிவிக்கையின் பிற்சேர்க்கை II–ல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

8. தேர்வர்களுக்கான தகவல் பரிமாற்றம்:

8.1. தேர்வு எழுதுவதற்கான அனுமதிச்சீட்டினைத் தேர்வர்கள் பதிவிறக்கம் செய்து கொள்வதற்கு ஏதுவாக www.tnpscexams.in என்ற தேர்வாணைய இணையதளத்தில் பதிவேற்றம் செய்யப்படும். அனுமதிச்சீட்டு அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்பட மாட்டாது. தேர்வர் தேர்வின் பொழுது அனுமதிச்சீட்டில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு நிபந்தனையினையும் கட்டாயம் கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.

8.2. எழுத்துத் தேர்வு முடிவுகள், சான்றிதழ் பதிவேற்றம், உடற்தகுதித் தேர்வு, நடைச் சோதனை, சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு, கலந்தாய்விற்கான நாள் மற்றும் நேரம் ஆகியவை தேர்வாணைய இணையதளத்தில் www.tnpsc.gov.in வெளியிடப்படும். தேர்வர்களுக்கு இதுகுறித்து தனியாக அஞ்சல் மூலமாக தகவல் அனுப்பப்படமாட்டாது. மேற்கூறிய தகவல் தேர்வர்கள் பதிவு செய்துள்ள அலைபேசி மற்றும் மின்னஞ்சல் ஆகியவற்றிற்கு குறுஞ்செய்தி / மின்னஞ்சல் மூலம் மட்டுமே தெரிவிக்கப்படும். எனவே தேர்வர்கள் இது தொடர்பாக தேர்வாணைய இணையதளத்தை பார்வையிடுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகின்றனர். தவறான கைப்பேசி எண் / மின்னஞ்சல் முகவரி காரணமாகவோ அல்லது தொழில்நுட்ப சிக்கல்கள் உள்ளிட்ட காரணங்களாலோ தேர்வர்களை குறுஞ்செய்தி / மின்னஞ்சல் சென்றடையாவிட்டாலும், சென்றடைவதில் / பெறுவதில் சிக்கல், தாமதம் ஏற்பட்டாலும் தேர்வாணையம் அதற்கு பொறுப்பாகாது. குறுஞ்செய்தி அல்லது மின்னஞ்சல் பெறாதது குறித்து தேர்வர்களிடமிருந்து பெறப்படும் கோரிக்கைகள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

9. தேர்வாணையத்துடனான தகவல் தொடர்பு:

9.1. தெளிவுரை வேண்டும் தேர்வர்கள், தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணைய அலுவலகத்தினை நேரிலோ அல்லது 1800 419 0958 எனும் கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண்ணின் மூலமாகவோ, அனைத்து வேலை நாட்களிலும் காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.45 மணி வரை தொடர்பு கொள்ளலாம்.

9.2. ஒருமுறைப் பதிவு மற்றும் இணைய வழி விண்ணப்பம் குறித்த சந்தேகங்களை helpdesk@tnpscexams.in எனும் மின்னஞ்சலுக்கு அனுப்பலாம். இதர சந்தேகங்களை grievance.tnpsc@tn.gov.in எனும் மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பலாம். அஞ்சல் வழியாக தெரிவிக்கப்படும் தகவல்கள் அனைத்தும், செயலாளர், தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம், தேர்வாணையச் சாலை, வ. உ.சி. நகர், பூங்கா நகர், சென்னை–600 003, எனும் முகவரிக்கு மட்டுமே அனுப்ப வேண்டும்.

9.3. தேர்வர்கள் பின்வரும் விவரங்களுடன் தேர்வாணையத்தை தொடர்பு கொள்ள வேண்டும். அவ்விவரங்கள் இல்லாமல் பெறப்படும் தகவல்கள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

அ) தேர்வின் பெயர்
ஆ) அறிவிக்கை எண் மற்றும் ஆண்டு
இ) பதிவு எண்
ஈ) தேர்வரின் பெயர் (முழுமையாக)
உ) விண்ணப்பத்தில் தெரிவித்துள்ள முழுமையான முகவரி
ஊ) தற்போது செயல்பாட்டில் உள்ள சரியான மின்னஞ்சல் முகவரி

9.4. வயது வரம்பு அல்லது பிற தகுதிகளுக்கு விலக்கு அளிக்கக் கோரி வரும் கடிதங்கள், இணையவழியில் விண்ணப்பித்தல் மற்றும் ஆவணங்களைப் பதிவேற்றுவதற்கான கால அவகாசத்தை நீட்டித்தல், தேர்வு / நடைச்சோதனை / மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு / கலந்தாய்வு ஆகியவற்றின் தேதி மற்றும் நேரத்தை மாற்றுதல் போன்ற கோரிக்கைகள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது. எழுத்துத்தேர்வில் தோல்வியடைந்ததற்கு அல்லது எழுத்துத் தேர்வின் முடிவில் தெரிவு பெறாததற்கு காரணங்கள் கேட்டு அல்லது விடைத்தாளினை மறுமதிப்பீடு செய்யும்படி கேட்டு தேர்வர்களிடமிருந்து வரும் கோரிக்கைகள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

9.5. தெரிவுப் பணிகள் முற்றிலுமாக முடியும் முன்னர், OMR விடைத்தாள் அளிக்குமாறு கோரும் தேர்வர்களின் கோரிக்கைகள் தேர்வாணையத்தால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

10. வழக்குகள்:

இத்தெரிவு தொடர்பாக, மாண்பமை சென்னை உயர்நீதிமன்றத்தில் மற்றும் சென்னை உயர்நீதிமன்றத்தின் மதுரைக் கிளையில் ஏதேனும் வழக்குகள் நிலுவையில் இருப்பின், அவற்றின் மீதான இறுதி ஆணைகளுக்குட்பட்டு இத்தெரிவு தற்காலிகமானதாகும்.

செயலாளர்

பிற்சேர்க்கை I

இணைய வழியில் விண்ணப்பிக்கும் முறை

1. **இணையதளம்:** தேர்வர்கள் www.tnpscexams.in என்ற தேர்வாணையத்தின் இணையதளம் மூலம் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

2. **ஒருமுறைப் பதிவு:**

2.1. தேர்வர்கள் தேர்வாணைய இணையதளத்தில் உள்ள ஒருமுறைப் பதிவு பிரிவில் பதிவு செய்த பின்பு தேர்விற்கான விண்ணப்பத்தினை நிரப்பத் தொடங்க வேண்டும். தேர்வர்கள் ஒருமுறைப்பதிவு மூலம் பதிவுக்கட்டணமாக ரூ.150/- ஐ செலுத்தி, பதிவு செய்து கொள்ள வேண்டும். ஒருமுறைப்பதிவு, பதிவு செய்த நாள் முதல் ஐந்தாண்டுகள் வரை செல்லுபடியாகும்.

2.2. ஒருமுறைப்பதிவின்போது, தேர்வர்கள் மூன்று மாதங்களுக்குள் எடுக்கப்பட்ட தங்களது புகைப்படத்தினை ஸ்கேன் செய்து, 20KB – 50KB அளவில் "Photograph.jpg" என்றும், கையொப்பத்தினை 10KB – 20KB அளவில் "Signature.jpg" என்றும் CD / DVD / pen drive போன்ற ஏதேனும் ஒன்றில் 200 DPI என்ற அளவில் ஒளிச்செறிவு இருக்குமாறு சேமித்து, பதிவேற்றம் செய்வதற்கு தயாராக வைத்திருக்க வேண்டும்.

2.3. ஒருமுறைப்பதிவு என்பது எந்தவொரு பதவிக்கான விண்ணப்பம் அல்ல. இது தேர்வரின் விவரங்களைப் பெற்று அவர்களுக்கென தனித்தனியே தன்விவரப்பக்கம் ஒன்றினை உருவாக்க மட்டுமே பயன்படும். தேர்வர் தேர்வு எழுதவிரும்பும் ஒவ்வொரு தேர்விற்கும், தனித்தனியே இணையவழியில் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

2.4. ஒரு முறைப்பதிவு (OTR) செய்வதற்கு, பயன்பாட்டில் உள்ள மின்னஞ்சல் முகவரி மற்றும் அலைபேசி எண் ஆகியவை கட்டாயமாகும். மின்னஞ்சல் முகவரி மற்றும் அலைபேசி எண் ஆகியவற்றைத் தொடர்ந்து பயன்பாட்டில் வைத்திருக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு தேர்வரும் தனக்கான தனி மின்னஞ்சல் முகவரியையும், கடவுச் சொல்லையும் உருவாக்கி வைத்திருக்க வேண்டும். எந்த தேர்வரும் தனது மின்னஞ்சல் முகவரி, கடவுச் சொல் மற்றும் அலைப்பேசி எண்ணை மற்றவர்களுடன் பகிர்ந்து கொள்ளக்கூடாது. தேர்வர் தமக்கான மின்னஞ்சல் முகவரி ஏதும் வைத்திருக்கவில்லையெனில், அவர் விண்ணப்பிப்பதற்கு முன்னரே, புதிதாக ஒரு மின்னஞ்சல் முகவரியை உருவாக்கி இணையவழி விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்க வேண்டும். மேலும், மின்னஞ்சல் முகவரியைத் தொடர்ந்து பயன்பாட்டில் வைத்திருக்க வேண்டும். ஒரு முறைப்பதிவு அல்லது இணையவழி (Online) விண்ணப்பங்கள் சார்ந்த கேள்விகள் / கோரிக்கைகள் பதிவு செய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் முகவரி மூலம் பெறப்பட்டால் மட்டுமே பதில் அளிக்கப்படும்.

2.5. தேர்வர் தங்களுடைய ஒரு முறைப் பதிவுடன் ஆதார் எண்ணை இணைப்பது கட்டாயமாகும். பயோமெட்ரிக் உள்ளிட்ட ஆதார் எண்ணுடன் தொடர்புடைய தகவல்கள், தேர்வரை அடையாளம் காணும் நோக்கத்திற்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும். தேர்வாணையம் அத்தகவல்களை சேமிக்கவோ, யாருடனும் பகிரவோ செய்யாது. தேர்வர் ஒருமுறைப்பதிவில் தங்களது ஆதார் எண்ணினை இணைப்பதற்கான ஒப்புதலை அளிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகின்றனர். தேர்வரின் உண்மைத்தன்மையினை உறுதி செய்வதற்காக மட்டும் Central Identities Data Repository-(CIDR) க்கு ஆதார் தொடர்புடைய விவரங்களை தேர்வாணையம் பகிர்ந்துக்கொள்ளும். வருங்காலத்தில் விண்ணப்பிக்க இருக்கும் தேர்வர் அனைவரும் புதிதாக ஒருமுறைப் பதிவு எண்ணை உருவாக்குவதற்கும் / புதுப்பிப்பதற்கும் / ஏற்கனவே பயன்பாட்டில் உள்ள ஒருமுறைப்பதிவில் உள்நுழைவதற்கும், எந்த ஒரு தேர்வு அறிவிக்கைக்காக விண்ணப்பிப்பதற்கும் ஆதார் எண்ணினை இணைப்பது கட்டாயமானதாகும்.

2.6. ஒருமுறைப்பதிவின் போது அளிக்கப்பட வேண்டிய தகவல்கள்:

2.6.1. தேர்வர் இணையவழியில் பதிவு செய்யும் பொழுது, பத்தாம் வகுப்பு (SSLC) பதிவு எண், சான்றிதழ் எண், தேர்ச்சி பெற்ற ஆண்டு, மாதம், பயிற்று மொழி மற்றும் சான்றிதழ் வழங்கிய குழுமம் ஆகிய தகவல்களை சரியாகப் பதிவு செய்ய வேண்டும். மேற்படி விவரங்கள் தவறாக பதிவு செய்திருப்பது கண்டறியப்பட்டால், தேர்வுக்கான இணையவழி விண்ணப்பம் எந்தவொரு நிலையிலும் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

2.6.2. பத்தாம் வகுப்பு (SSLC) தேர்ச்சிக்கு, ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மதிப்பெண் சான்றிதழ்கள் வைத்திருக்கும் தேர்வர் தாங்கள் இறுதியாக தேர்வெழுதி தேர்ச்சி பெற்ற சான்றிதழில் உள்ள விவரங்களைப் பதிவு செய்ய வேண்டும்.

2.6.3. தேர்வர் பத்தாம் வகுப்பு (SSLC) தொடர்பான விவரங்கள் மட்டுமின்றி ஒருமுறை பதிவுக்குத் தேவையான மற்ற அனைத்து விவரங்களையும் எத்தகைய தவறுமின்றி கவனமுடன் அளிக்கவேண்டும். இவ்விவரங்கள், ஒவ்வொரு தேர்வுக்கும் இணையவழியில் விண்ணப்பிக்கும்போது தேர்வரால் அவ்வப்பொழுது அளிக்கப்படும் மற்ற அனைத்து விவரங்களுக்கும் அடிப்படையாக இருக்கும்.

2.7. ஒருமுறைப் பதிவில் திருத்தம்:

2.7.1. தேர்வர்கள், ஒருமுறைப் பதிவில் அளித்துள்ள விவரங்களை, ஆதாரச் சான்றுகளை பதிவேற்றம் செய்து தேவைப்படும் பொழுது திருத்திக் கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர்.

2.7.2. ஒருமுறைப் பதிவில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருப்பின், அதனை தேர்வர், இணையவழியில் விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிப்பதற்கு முன்னதாகவே சரி செய்து விட வேண்டும். தேர்வருடைய ஒருமுறைப் பதிவில் உள்ள விவரங்கள் தானாகவே போட்டித் தேர்விற்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பங்களில் நிரப்பப்படும் என்பதால், ஒருமுறைப் பதிவில் அளிக்கப்பட்ட விவரங்கள் தவறாக இருப்பின், அதன்விளைவாக அவர்களது இணையவழி விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படலாம். எனவே, தேர்வர் தங்களது ஒருமுறைப் பதிவில் உள்ள விவரங்களை கவனமுடனும், சரியாகவும் நிரப்புமாறு அறிவுறுத்தப்படுகின்றார்.

2.7.3. ஒருமுறைப்பதிவு அல்லது இணையவழி விண்ணப்பங்களை நிரப்புவது குறித்த அறிவுரைகளை தேர்வர் பின்பற்றாததால் வரும் எந்த விளைவுகளுக்கும் தேர்வாணையம் பொறுப்பாகாது.

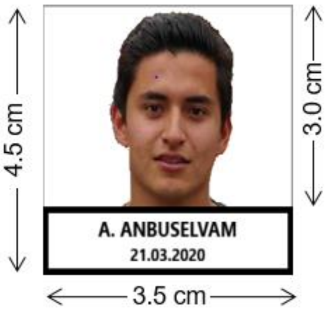
2.7.4. ஒருமுறைப் பதிவு குறித்த அறிவுரைகள் மற்றும் விளக்கங்கள் www.tnpscexams.in எனும் இணைய தளத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

3. இணையவழி விண்ணப்பம்:

3.1. எந்தவொரு பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்க விரும்பும் தேர்வர், தேர்வாணைய இணையதளத்தில் அறிவிக்கப்பட்டுள்ள அப்பதவிக்குரிய அறிவிக்கையில் "APPLY" என்ற உள்ளீடு வழியே ஒருமுறைப் பதிவுக்குரிய பயனாளர் குறியீடு மற்றும் கடவுச்சொல் ஆகியவற்றை உள்ளீடு செய்து விண்ணப்பிக்க வேண்டும். தேர்வர், பயனாளர் குறியீடு மற்றும் கடவுச்சொல் ஆகியவற்றை தாங்களே உருவாக்கிக் கொள்ள வேண்டும். தேர்வர் ஏற்கனவே ஏற்படுத்திய பயனாளர் குறியீடு மற்றும் கடவுச்சொல் ஆகிய விவரங்களை மறந்துவிட்டால், அவற்றை "FORGOT PASSWORD" மற்றும் "FORGOT USER ID" ஆகிய விருப்பத் தெரிவுகள் மூலம் மீண்டும் பெறலாம் / உருவாக்கலாம். தேர்வருக்கு பயனாளர் குறியீடு மற்றும் கடவுச்சொல் ஆகிய விவரங்களை தேர்வாணையம் வழங்காது.

3.2. ஏற்கனவே பயனாளர் குறியீடு மற்றும் கடவுச்சொல் பெற்றிருக்கும் தேர்வர் அதனைப் பயன்படுத்தி உள்நுழையலாம். ஒரு முறைப்பதிவில் ஏற்கனவே பதிவு செய்துள்ள புகைப்படம் உள்ளிட்ட விவரங்களுடன், முந்தைய இணையவழி விண்ணப்பத்தில் பதிவேற்றப்பட்ட புகைப்படங்களும் திரையில் தெரியவரும். தேர்வர் மேலும் தொடரும்

முன், ஒரு முறைப்பதிவில் தங்களால் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட விவரங்களை சரிபார்த்து மீண்டும் உறுதி செய்து கொள்ள வேண்டும். தேர்வாணையத்தினால் அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் ஒவ்வொரு தேர்வுக்கும் விண்ணப்பிக்கும் போது, அதற்குரிய கூடுதலாக தேவைப்படும் விவரங்களையும் பதிய வேண்டும். தேர்வர் ஒரு முறைப்பதிவில் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட விவரங்கள் ஏதேனும் தவறாக இருப்பின், OTR Edit என்ற விருப்பத் தெரிவின் மூலம், திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளலாம். ஒரு முறைப்பதிவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்கள் அதன் பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் இணையவழி விண்ணப்பங்களில் மட்டுமே தோன்றும்.



3.3. தேர்வு அறிவிக்கை வெளியிடப்பட்ட அன்றோ, அதற்கு பிறகோ எடுக்கப்பட்ட புகைப்படத்தை இணையவழியில் ஒவ்வொரு முறை விண்ணப்பிக்கும்போதும் தேர்வர்கள் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். தேர்வர் தங்களது விண்ணப்பத்தில் கடவுச்சீட்டுக்குரிய அளவிலான (உயரம் 4.5 செ.மீ. [170 Pixels] மற்றும் அகலம் 3.5 செ.மீ. [130 Pixels]) வெள்ளைப் பின்னணியில், முகம் மற்றும் இரண்டு காதுகளும், கழுத்துப் பகுதியும் தெளிவாகத் தெரியுமாறு சரியான அளவு (Correct Size) மற்றும் சரியான படிவத்தில் (Correct Format), புகைப்பட ஸ்டூடியோவில் (Photo Studio) எடுக்கப்பட்ட வண்ணப் புகைப்படத்தினை மட்டுமே பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். புகைப்படத்தின் கீழே தேர்வரின் பெயர் மற்றும் புகைப்படம் எடுக்கப்பட்ட தேதி தெரியுமாறு அச்சிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். புகைப்படத்தின் 4.5 செ.மீ. (170 Pixels) மொத்த உயரத்தில், தேர்வரின் படம் 3.0 செ.மீ. (115 Pixels) ஆகவும், தேர்வரின் பெயர் மற்றும் புகைப்படம் எடுக்கப்பட்ட தேதி ஆகிய தகவல் 1.5 செ.மீ. (55 Pixels) ஆகவும் இருக்க வேண்டும். புகைப்படத்தைப் பதிவேற்றம் செய்வதற்கு டிஜிட்டல் வடிவில் CD / DVD / pen drive / hard drive போன்ற ஏதேனும் ஒன்றில் சேமித்து வைத்திருக்க வேண்டும்.

3.4. டிஜிட்டல் வடிவிலான புகைப்படம் இல்லையெனில், புகைப்படத்தின் கீழே தேர்வரின் பெயர் மற்றும் புகைப்படம் எடுக்கப்பட்ட தேதி அச்சிடப்பட்ட கடவுச்சீட்டுக்குரிய (Passport Size) அகலம் 3.5 செ.மீ. (130 Pixels) மற்றும் உயரம் 4.5 செ.மீ. (170 Pixels) அளவிலான புகைப்படத்தினை ஒரு வெள்ளைத்தாளில் ஒட்டி, அத்தாளினை 200 DPI ஒளிச்செறிவு என்ற அளவில் ஸ்கேன் செய்து புகைப்படத்தை மட்டும் CROP செய்து 20 KB – 50 KB என்ற அளவில் "Photograph.jpg" என சேமித்து, அதனைப் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். புகைப்படம் ஒட்டப்பட்ட முழுத்தாளினையும் ஸ்கேன் / பதிவேற்றம் செய்யக்கூடாது. சுயமாக எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்கள் (Selfie), கைப்பேசியில் எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்கள், நகலெடுக்கப்பட்ட (Xerox) புகைப்படங்கள், குடும்ப விழாக்கள் மற்றும் சுற்றுலாத்தலங்களில் எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்கள், மரம், செடி, கொடி, கட்டடங்கள் போன்ற பின்னணியைக் கொண்டு எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்கள் எவற்றையும் பதிவேற்றம் செய்யக்கூடாது. தேர்வரின் புகைப்படமின்றி வேறு இயற்கைக்காட்சிகள், விலங்குகள், கட்டடங்கள் போன்ற புகைப்படத்தினை பதிவேற்றம் செய்யக்கூடாது. இவ்வறிவுரைகளை மீறி, பொருத்தமற்ற புகைப்படங்களை பதிவேற்றம் செய்யும் தேர்வரின் இணையவழி விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

3.5. கையொப்பத்தினை பதிவேற்றம் செய்வதற்கு முன்பு, தேர்வர் ஒரு வெள்ளைத்தாளில் அகலம் 6 செ.மீ. (230 Pixels) உயரம் 2 செ.மீ. (75 Pixels) கொண்ட கட்டம் வரைந்து, அதில் நீலம் அல்லது கருப்பு நிற மை பேனாவைப் பயன்படுத்தி கையொப்பமிட வேண்டும். கையொப்பமிட்ட வெள்ளைத் தாளினை 200 DPI என்ற ஒளிச்செறிவில் ஸ்கேன் செய்து 10KB–20KB என்ற அளவில் "Signature.jpg" என சேமித்து அதனைப் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

3.6. தேர்வரின் தெளிவான புகைப்படம் மற்றும் கையொப்பம் உரிய அளவு மற்றும் வடிவத்தில் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும். புகைப்படம் மற்றும் கையொப்பம் பதிவேற்றம் செய்யப்படாமலோ / பதிவேற்றம் செய்யப்படும் புகைப்படம் மற்றும் கையொப்பம் தெளிவாக இல்லாமலோ இருப்பின், இணையவழி விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

3.7. தேர்வு மையங்கள்:

3.7.1. தேர்வர் இணையவழியில் விண்ணப்பிக்கும் போது, தேர்விற்கு இரண்டு மாவட்டங்களைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். தேர்ந்தெடுத்த இரு மாவட்டங்களுள் ஏதேனும் ஒன்றில் உள்ள பல தேர்வு மையங்களுள் ஒன்றில் அவர் தேர்வெழுத அனுமதிக்கப்படுவார். நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வரைப் பொறுத்தவரையில், ஒரு மாவட்டத்தை மட்டும் தேர்ந்தெடுத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவார். தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட அதே மாவட்டத்தில் உள்ள பல தேர்வு மையங்களுள் ஒரு தேர்வு மையத்தில் அவர் தேர்வெழுத அனுமதிக்கப்படுவார்.

3.7.2. தேர்வர் அவர்களுக்கு அனுமதிச் சீட்டில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி, ஒதுக்கப்பட்ட தேர்வு மையத்தில் மட்டுமே தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படுவர். தேர்வு மையங்களை மாற்றக் கோரும் கோரிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

3.7.3. தேர்வு மையங்களின் எண்ணிக்கையைக் கூட்டவோ / குறைக்கவோ அல்லது தேர்வர்களை வேறு மையங்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யவோ தேர்வாணையத்திற்கு உரிமையுண்டு. தேர்வர் தெரிவு செய்த தேர்வு மையங்களில் ஒதுக்கீடு செய்ய இயலாத நிலையில், அருகில் உள்ள தேர்வு மையத்தில் ஒதுக்கீடு செய்யவும் தேர்வாணையத்திற்கு உரிமை உண்டு.

3.7.4. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேர்வு மையங்களில் தேர்வு நடைபெறும்.

தேர்வு மையங்கள்		கடலூர் மாவட்டம்		காஞ்சிபுரம் மாவட்டம்	
மையம்	**மைய எண்**	கடலூர்	0301	காஞ்சிபுரம்	0701
		புவனகிரி	0302	குன்றத்தூர்	0702
அரியலூர் மாவட்டம்		சிதம்பரம்	0303	ஸ்ரீபெரும்புதூர்	0703
அரியலூர்	3001	காட்டுமன்னார்கோயில்	0304	உத்திரமேரூர்	0704
ஆண்டிமடம்	3002	குறிஞ்சிப்பாடி	0305	வாலாஜாபாத்	0705
செந்துறை	3003	பண்ருட்டி	0306	**கன்னியாகுமரி மாவட்டம்**	
உடையார் பாளையம்	3004	ஸ்ரீமுஷ்ணம்	0307	நாகர்கோவில்	0801
செங்கல்பட்டு மாவட்டம்		திட்டக்குடி	0308	அகஸ்தீஸ்வரம்	0802
செங்கல்பட்டு	3301	வேப்பூர்	0309	கல்குளம்	0803
செய்யூர்	3302	விருத்தாச்சலம்	0310	கிள்ளியூர்	0804
மதுராந்தகம்	3303	**தர்மபுரி மாவட்டம்**		திருவட்டார்	0805
பல்லாவரம்	3304	தர்மபுரி	0401	தோவாளை	0806
தாம்பரம்	3305	அரூர்	0402	விளவங்கோடு	0807
திருக்கழுக்குன்றம்	3306	காரிமங்கலம்	0403	**கரூர் மாவட்டம்**	
திருப்போரூர்	3307	நல்லம்பள்ளி	0404	கரூர்	0901
வண்டலூர்	3308	பாலக்கோடு	0405	அரவக்குறிச்சி	0902
சென்னை மாவட்டம்		பாப்பிரெட்டிப்பட்டி	0406	கடவூர்	0903
ஆலந்தூர்	0102	பென்னாகரம்	0407	கிருஷ்ணராயபுரம்	0904
அம்பத்தூர்	0103	**திண்டுக்கல் மாவட்டம்**		குளித்தலை	0905
அமைந்தக்கரை	0104	ஆத்தூர்	0502	மண்மங்கலம்	0906
அயனாவரம்	0105	திண்டுக்கல் கிழக்கு	0503	புகளூர்	0907
எழும்பூர்	0106	திண்டுக்கல் மேற்கு	0504	**கிருஷ்ணகிரி மாவட்டம்**	
கிண்டி	0107	குஜிலியம்பாறை	0505	கிருஷ்ணகிரி	3101
மாதவரம்	0108	கொடைக்கானல்	0506	அஞ்செட்டி	3102
மதுரவாயல்	0109	நத்தம்	0507	பர்கூர்	3103
மாம்பலம்	0110	நிலக்கோட்டை	0508	ஓசூர்	3104
மயிலாப்பூர்	0111	ஒட்டன்சத்திரம்	0509	போச்சம்பள்ளி	3105
பெரம்பூர்	0112	பழனி	0510	சூளகிரி	3106
புரசைவாக்கம்	0113	வேடசந்தூர்	0511	தேன்கனிக்கோட்டை	3107
சோழிங்கநல்லூர்	0114	**ஈரோடு மாவட்டம்**		ஊத்தங்கரை	3108
திருவொற்றியூர்	0115	ஈரோடு	0601	**மதுரை மாவட்டம்**	
தண்டையார்பேட்டை	0116	அந்தியூர்	0602	கள்ளிக்குடி	1002
வேளச்சேரி	0117	பவானி	0603	மதுரை கிழக்கு	1003
கொளத்தூர்	0118	கோபிச்செட்டிப்பாளையம்	0604		
கோயம்புத்தூர் மாவட்டம்		கொடுமுடி	0605	மதுரை வடக்கு	1004
ஆனைமலை	0202	மொடக்குறிச்சி	0606	மதுரை தெற்கு	1005
அன்னூர்	0203	நம்பியூர்	0607	மதுரை மேற்கு	1006
கோயம்புத்தூர் வடக்கு	0204	பெருந்துறை	0608	மேலூர்	1007
கோயம்புத்தூர் தெற்கு	0205	சத்தியமங்கலம்	0609	பேரையூர்	1008
கிணத்துக்கடவு	0206	**கள்ளக்குறிச்சி மாவட்டம்**		திருமங்கலம்	1009
மதுக்கரை	0207	கள்ளக்குறிச்சி	3401	திருப்பரங்குன்றம்	1010
மேட்டுப்பாளையம்	0208	சின்னசேலம்	3402	உசிலம்பட்டி	1011
பேரூர்	0209	சங்கராபுரம்	3404	வாடிப்பட்டி	1012
பொள்ளாச்சி	0210	திருக்கோயிலூர்	3405	**மயிலாடுதுறை மாவட்டம்**	
சூலூர்	0211	உளுந்தூர்பேட்டை	3406	மயிலாடுதுறை	3801
வால்பாறை	0212	வானாபுரம்	3407	குத்தாலம்	3802

சீர்காழி	3803	ஆற்காடு	3503	திருவையாறு	1908
தரங்கம்பாடி	3804	கலவை	3504	திருவிடைமருதூர்	1909
நாகப்பட்டினம் மாவட்டம்		நெமிலி	3505	**நீலகிரி மாவட்டம்**	
நாகப்பட்டினம்	1101	சோளிங்கர்	3506	உதகமண்டலம்	1301
கீழ்வேளூர்	1102	வாலாஜா	3507	குன்னூர்	1302
திருக்குவளை	1103	**சேலம் மாவட்டம்**		கூடலூர்	1303
வேதாரண்யம்	1104	சேலம்	1701	கோத்தகிரி	1304
நாமக்கல் மாவட்டம்		ஆத்தூர்	1702	குந்தா	1305
நாமக்கல்	1201	எடப்பாடி	1703	பந்தலூர்	1306
குமாரபாளையம்	1203	கங்கவள்ளி	1704	**தேனி மாவட்டம்**	
மோகனூர்	1204	காடையாம்பட்டி	1705	தேனி	2001
பரமத்தி வேலூர்	1205	மேட்டூர்	1706	ஆண்டிப்பட்டி	2002
இராசிபுரம்	1206	ஓமலூர்	1707	போடிநாயக்கனூர்	2003
சேந்தமங்கலம்	1207	பெத்தநாயக்கன்பாளையம்	1708	பெரியகுளம்	2004
திருச்செங்கோடு	1208	சேலம் தெற்கு	1709	உத்தமபாளையம்	2005
பெரம்பலூர் மாவட்டம்		சேலம் மேற்கு	1710	**திருவள்ளூர் மாவட்டம்**	
பெரம்பலூர்	1401	சங்ககிரி	1711	திருவள்ளூர்	2101
ஆலத்தூர்	1402	வாழப்பாடி	1712	ஆவடி	2102
குன்னம்	1403	ஏற்காடு	1713	கும்மிடிப்பூண்டி	2103
வேப்பந்தட்டை	1404	தலைவாசல்	1714	பள்ளிப்பட்டு	2104
		சிவகங்கை மாவட்டம்		பொன்னேரி	2105
புதுக்கோட்டை மாவட்டம்		சிவகங்கை	1801	பூவிருந்தவல்லி	2106
புதுக்கோட்டை	1501	தேவகோட்டை	1802	ஆர்.கே.பேட்டை	2107
ஆலங்குடி	1502	இளையான்குடி	1803	திருத்தணி	2108
அறந்தாங்கி	1503	காளையார்கோவில்	1804	ஊத்துக்கோட்டை	2109
ஆவுடையார்கோவில்	1504	காரைக்குடி	1805	**திருவண்ணாமலை மாவட்டம்**	
கந்தர்வகோட்டை	1505	மானாமதுரை	1806	திருவண்ணாமலை	2201
இலுப்பூர்	1506	சிங்கம்புணரி	1807	ஆரணி	2202
கறம்பக்குடி	1507	திருப்புவனம்	1808	செங்கம்	2203
குளத்தூர்	1508	திருப்பத்தூர்	1809	சேத்துப்பட்டு	2204
மணமேல்குடி	1509	**தென்காசி மாவட்டம்**		செய்யாறு	2205
பொன்னமராவதி	1510	தென்காசி	3601	ஜமுனாமரத்தூர்	2206
திருமயம்	1511	ஆலங்குளம்	3602	கலசப்பாக்கம்	2207
விராலிமலை	1512	கடையநல்லூர்	3603	கீழ்பென்னாத்தூர்	2208
இராமநாதபுரம் மாவட்டம்		சங்கரன்கோவில்	3604	போளூர்	2209
இராமநாதபுரம்	1601	செங்கோட்டை	3605	தண்டராம்பட்டு	2210
கடலாடி	1602	சிவகிரி	3606	வந்தவாசி	2211
கமுதி	1603	திருவேங்கடம்	3607	வெம்பாக்கம்	2212
கீழக்கரை	1604	வீரகேரளம்புதூர்	3608	**திருவாரூர் மாவட்டம்**	
முதுகுளத்தூர்	1605	**தஞ்சாவூர் மாவட்டம்**		திருவாரூர்	2301
பரமக்குடி	1606	தஞ்சாவூர்	1901	குடவாசல்	2302
இராஜசிங்கமங்கலம்	1607	பூதலூர்	1902	மன்னார்குடி	2304
இராமேஸ்வரம்	1608	கும்பகோணம்	1903	நன்னிலம்	2305
திருவாடானை	1609	ஒரத்தநாடு	1904	நீடாமங்கலம்	2306
இராணிப்பேட்டை மாவட்டம்		பாபநாசம்	1905	திருத்துறைப்பூண்டி	2307
இராணிப்பேட்டை	3501	பட்டுக்கோட்டை	1906	வலங்கைமான்	2308
அரக்கோணம்	3502	பேராவூரணி	1907	முத்துப்பேட்டை	2309

தூத்துக்குடி மாவட்டம்		மானூர்	2604	**விழுப்புரம் மாவட்டம்**	
தூத்துக்குடி	2401	நாங்குநேரி	2605	விழுப்புரம்	2801
ஏரல்	2402	பாளையங்கோட்டை	2606	செஞ்சி	2802
எட்டயபுரம்	2403	இராதாபுரம்	2607	கண்டாச்சிபுரம்	2803
கயத்தாறு	2404	திசையன்விளை	2608	மரக்காணம்	2804
கோவில்பட்டி	2405	**திருப்பத்தூர் மாவட்டம்**		மேல்மலையனூர்	2805
ஒட்டப்பிடாரம்	2406	திருப்பத்தூர்	3701	திருவெண்ணெய்நல்லூர்	2806
சாத்தான்குளம்	2407	ஆம்பூர்	3702	திண்டிவனம்	2807
ஸ்ரீவைகுண்டம்	2408	நாட்றாம்பள்ளி	3703	வானூர்	2808
திருச்செந்தூர்	2409	வாணியம்பாடி	3704	விக்கிரவாண்டி	2809
விளாத்திகுளம்	2410	**திருப்பூர் மாவட்டம்**		**விருதுநகர் மாவட்டம்**	
திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டம்		அவிநாசி	3202	விருதுநகர்	2901
இலால்குடி	2502	தாராபுரம்	3203	அருப்புக்கோட்டை	2902
மணச்சநல்லூர்	2503	காங்கேயம்	3204	காரியாபட்டி	2903
மணப்பாறை	2504	மடத்துக்குளம்	3205	இராஜபாளையம்	2904
மருங்காபுரி	2505	ஊத்துக்குளி	3206	சாத்தூர்	2905
முசிறி	2506	பல்லடம்	3207	சிவகாசி	2906
ஸ்ரீரங்கம்	2507	திருப்பூர் வடக்கு	3208	ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்	2907
தொட்டியம்	2508	திருப்பூர் தெற்கு	3209	திருச்சுழி	2908
துறையூர்	2509	உடுமலைப்பேட்டை	3210	வெம்பக்கோட்டை	2909
திருச்சிராப்பள்ளி மேற்கு	2510	**வேலூர் மாவட்டம்**		வத்திராயிருப்பு	2910
திருச்சிராப்பள்ளி கிழக்கு	2511	வேலூர்	2701		
திருவெறும்பூர்	2512	அணைக்கட்டு	2702		
திருநெல்வேலி மாவட்டம்		குடியாத்தம்	2703		
திருநெல்வேலி	2601	கீ.வ.குப்பம்	2704		
அம்பாசமுத்திரம்	2602	காட்பாடி	2705		
சேரன்மகாதேவி	2603	பேரணாம்பட்டு	2706		

3.8. விண்ணப்பத்தை சரிபார்க்க வாய்ப்பு:

3.8.1. தேர்வர்கள் இணையவழி விண்ணப்பத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய விவரங்களை அதற்குரிய இடங்களில் கவனமுடன் பூர்த்தி செய்த பின், விண்ணப்பத்தின் ஒவ்வொரு பக்கத்திலும் "SAVE AND PROCEED" என்ற பொத்தானை அழுத்த வேண்டும். தேர்வர் "SAVE AND PROCEED" பொத்தானை அழுத்துவதற்கு முன், விண்ணப்பத்தின் ஒவ்வொரு குறிப்பிட்ட கலத்தையும் சரிபார்த்துக் கொள்ளுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

3.8.2. தேர்வர்கள் தமது இணைய வழி விண்ணப்பத்தினை நிரப்பும் பொழுது விண்ணப்பத்தினை திருத்தவோ / தகவல்களை சேர்க்கவோ / நீக்கவோ முடியும். விண்ணப்பத்தினை இறுதியாக சமர்ப்பிப்பதற்கு முன்பு, விண்ணப்பத்தினை சரிபார்க்க வாய்ப்பு வழங்கப்படும். இதன்படி "PREVIEW" பொத்தானை அழுத்துகின்ற போது தேர்வரின் பதிவு செய்யப்பட்ட மின்னஞ்சலுக்கு விண்ணப்பத்தின் PREVIEW அனுப்பப்படும். இத்தகவல் தேர்வரின் பதிவு செய்யப்பட்ட கைப்பேசி எண்ணிற்குக் குறுஞ்செய்தியாகவும் அனுப்பப்படும்.

3.8.3. இணையவழி விண்ணப்பத்தினை இறுதியாக சமர்ப்பிப்பதற்கு முன்பு, தேர்வர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட வரைவு விண்ணப்பத்தில் (Preview) உள்ள விவரங்களை கவனமாக சரிபார்த்து ஏதேனும் திருத்தங்கள் இருப்பின், அவற்றை சரிசெய்து கொள்ள வேண்டும். இப்பணியினை விண்ணப்பம் சமர்ப்பிப்பதற்கான இறுதி நாள் மற்றும் நேரம் வரை மேற்கொள்ளலாம். விண்ணப்பம் இறுதியாக சமர்ப்பிக்கப்படாமலோ அல்லது ஏதேனும் விவரங்கள் விடுபட்டிருந்தாலோ அதற்கு தேர்வர் மட்டுமே முழு பொறுப்பாவார்.

3.8.4. தேர்வர் இறுதியாக சமர்ப்பி (Submit) என்ற பொத்தானை அழுத்துவதன் வாயிலாகவே அவர் ஒரு பதவிக்கு இணையவழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பித்துள்ளார் என கருதப்படும். தேர்வரின் மின்னஞ்சலில் கிடைக்கப்பெற்ற preview–ஐ மட்டும் கொண்டு எவ்வகையிலும் அவர் ஒரு குறிப்பிட்ட தேர்வுக்கு விண்ணப்பித்துள்ளார் எனக் கருத இயலாது.

3.9. தேர்வுக் கட்டணம்:

3.9.1. தேர்வுக் கட்டணச் சலுகை கோராத தேர்வர்கள் தேர்வுக் கட்டணமாக ரூ.100/–(ரூபாய் நூறு மட்டும்) இணையவழி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கும்போது செலுத்த வேண்டும்.

3.9.2. சிறப்புப் பிரிவுகளைச் சேர்ந்த தேர்வர்கள் அப்பிரிவுகளின் அடிப்படையில் தேர்வுக் கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்கு கோரலாம். மேலும் விவரங்களுக்கு அறிவிக்கையில் உள்ள பிற்சேர்க்கை – II ஐ பார்க்கவும்.

3.9.3. முந்தைய விண்ணப்பங்களில் கோரப்பட்ட உரிமைகளின் அடிப்படையில், மொத்த தேர்வுக் கட்டண இலவச வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கை கணக்கிடப்படும். தேர்வர் பெறும் இலவச வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கையானது தெரிவின் எந்நிலையிலும் தேர்வாணையத்தால் சரிபார்க்கப்படும். தேர்வர் தம்முடைய முந்தைய விண்ணப்பங்கள் தொடர்பான தகவல்களை மறைத்து விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து கட்டண விலக்கு தவறாகக் கோரும்பட்சத்தில், அவருடைய விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படுவதுடன், தேர்வாணையத்தால் நடத்தப்படும் தேர்வுகளில் கலந்து கொள்வதிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்கு விலக்கி வைக்கப்படுவார்.

3.9.4. தேர்வர் தேர்வுக் கட்டண விலக்கு தொடர்பான இலவச சலுகையைப் பெறுவதற்கு "ஆம்" அல்லது "இல்லை" என்ற விருப்பத்தினை கவனமாக தேர்வு செய்யுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார். விண்ணப்பம் வெற்றிகரமாக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர், தெரிவு செய்யப்பட்ட விருப்பங்களை மாற்றம் செய்யவோ, திருத்தம் செய்யவோ இயலாது. தேர்வர், தேர்வர்களின் தன்விவரப்பக்கத்தின் <Application History>–ல் தோன்றும் தகவல்களைப் பொருட்படுத்தாமல் தேர்வுக் கட்டணச் சலுகை இதுவரை எத்தனை முறை பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது என்பதை தங்களின் சொந்த நலன் கருதி கணக்கிட்டு வைத்துக் கொள்ளுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

3.9.5. கட்டணச் சலுகை கோரி விண்ணப்பிக்கப்பட்ட விண்ணப்பமானது (விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பதவிகளைப் பொருட்படுத்தாமல்) தேர்வருக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த இலவச வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கையிலிருந்து ஒரு வாய்ப்பு குறைக்கப்பட்டதாகக் கருதப்படும். அனுமதிக்கப்பட்ட அதிகபட்ச இலவச வாய்ப்புகளை பெற்றுக் கொண்ட தேர்வர் / தேர்வுக் கட்டணச் சலுகையைப் பெற விரும்பாத தேர்வர் / தேர்வுக் கட்டணச் சலுகைக்கு தகுதியற்ற தேர்வர் தேர்வுக் கட்டணச் சலுகை தொடர்பான கேள்விக்கு எதிரே "இல்லை" என்ற விருப்பத்தினை தெரிவு செய்ய வேண்டும். அத்தேர்வர் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தேர்வுக் கட்டணம் செலுத்தும் முறை மூலம் தேவையான கட்டணத்தினை பின்னர் செலுத்தலாம்.

3.9.6. இணையவழி விண்ணப்பத்துடன் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டணத்தை சரியான நேரத்தில் செலுத்தத் தவறினால், உரிய நடைமுறைக்குப் பின்னர் விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.

3.10. தேர்வுக் கட்டணம் செலுத்தும் முறை:

3.10.1. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உரிய விவரங்களைப் பதிவு செய்த பின்னர், விண்ணப்பிக்க நிர்ணயிக்கப்பட்ட கடைசி தேதிக்குள் தேர்வர் தேர்வுக் கட்டணத்தை இணைய வழியில் (அதாவது இணைய வங்கி / பற்று அட்டை / கடன் அட்டை/ ஒருங்கிணைந்த கட்டண இடைமுகம் (UPI) மூலம் ஏதேனும் ஒரு முறையினை தேர்வு செய்து செலுத்த வேண்டும். தேர்வர் உரிய சேவைக் கட்டணத்தையும் சேர்த்து செலுத்த வேண்டும்.

3.10.2. இணையவழியில் தேர்வுக் கட்டணம் செலுத்தாமல், நேரடியாக செலுத்தும் வரைவு காசோலை / அஞ்சலக காசோலை போன்றவை ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது. அத்தகைய விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும் அவை திரும்ப வழங்கப்படமாட்டாது.

3.10.3. தேர்வர் இணையவழிக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையை தெரிவு செய்த பின், விண்ணப்பத்தில் அதற்குரிய கூடுதல் பக்கம் திரையில் தெரியவரும். அந்த இணைப்பில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளை கவனமாகப் பின்பற்றி, தேவையான விவரங்களைப் பதிவு செய்து கட்டணம் செலுத்த வேண்டும். இணைய வழிக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையில் பணப் பரிமாற்றம் தோல்வியடையும் சூழ்நிலை ஏற்பட வாய்ப்புள்ளது. இணைய வழிக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையில் தோல்வி ஏற்படும் நிலையில், தேர்வர் ஏற்கனவே செய்த பணப் பரிமாற்ற நிலவரத்தினை சரிபார்க்க முடியும். ஏற்கனவே மேற்கொள்ளப்பட்ட பணப்பரிமாற்றம் தோல்வியடைந்திருப்பின், தேர்வர் மீண்டும் இணையவழிக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையினைத் தேர்ந்தெடுத்து பணம் செலுத்த வேண்டும். இணையவழிக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையில் தோல்வி ஏற்பட்டால் தேர்வர் கணக்கில் பிடித்தம் செய்யப்படும் தொகை தேர்வர் கணக்கிலேயே திருப்பி சேர்க்கப்படும். தேர்வர் மேற்கொண்ட பணப்பரிமாற்ற நிலவரத்தை அறிந்து கொள்ள வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளது. மேற்கொண்ட அனைத்துப் பணப் பரிமாற்றங்களிலும் தோல்வி ஏற்படும் நிலையில், தேர்வர் மீண்டும் கட்டணத்தைச் செலுத்த வேண்டும். இணைய வழிக் கட்டணம் செலுத்தும் முறையில் ஏற்படும் தடைகளுக்கு தேர்வாணையம் எவ்விதத்திலும் பொறுப்பாகாது. எனவே, கட்டணம் வெற்றிகரமாக செலுத்தப்பட்டதை உறுதி செய்து கொள்வது தேர்வரின் பொறுப்பாகும்.

3.10.4. இணைய வழி விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பிக்கும் போது கட்டண விவரங்களைப் பதிவு செய்த பின்னர், அதற்கான தகவல் திரையில் வரும்வரை காத்திருக்கவும். இதற்கிடையில் "Back" அல்லது "Refresh" பொத்தான்களை அழுத்தாமல் காத்திருக்க வேண்டும். இல்லையெனில் பணப்பரிமாற்றம் தடைபடும் அல்லது இரண்டாம் முறையாகப் பணம் செலுத்தும் சூழ்நிலை ஏற்படும்.

3.10.5. இணையவழிப் பணப் பரிமாற்றம் வெற்றிகரமாக நிறைவுற்றவுடன், ஒரு விண்ணப்ப எண் / தேர்வருக்கான அடையாளக் குறியீடு திரையில் தோன்றும். தேர்வர் அந்த விண்ணப்ப எண் / தேர்வருக்கான அடையாளக் குறியீடு ஆகியவற்றை அந்தத் தேர்வின் எதிர்காலத் தேவைக்காக குறித்து வைத்துக் கொள்ள வேண்டும்.

3.10.6. கட்டணம் செலுத்தும் முறையினை எந்நேரத்திலும் மாற்றியமைக்கும் உரிமை தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்திற்கு உண்டு.

3.11. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் திருத்தம்:

3.11.1. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் அளித்துள்ள அனைத்து விவரங்களையும், தேர்வர் அவ்விணையவழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிக்க நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள கடைசி தேதி வரை திருத்தம் செய்து கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர்.

3.11.2. தேர்வர் தமது இணைய வழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள புகைப்படம் மற்றும் / அல்லது கையொப்பத்தினை மாற்றம் செய்ய விரும்பினால், இணைய வழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள EDIT ல் சென்று அவற்றை மறுபதிவேற்றம் செய்து இறுதியாக சேமித்தபின் விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிக்க (SUBMIT) வேண்டும்.

3.11.3. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள தகவல்களில், சில தகவல்கள் தேர்வரின் ஒருமுறைப் பதிவில் இருந்து முன் கொணரப்பட்டவை. எனவே, அத்தகவல்களைத் திருத்தம் செய்வதற்கு தேர்வர், முதலில் தனது ஒருமுறைப் பதிவில் (OTR) ல் உள்ள Edit profile–ல் சென்று உரிய திருத்தங்களை செய்து, அவற்றை சேமிக்க வேண்டும். அதன் பின்னர், இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள EDIT ல் சென்று விண்ணப்பத்தில் திருத்தம் செய்ய விரும்பும் விவரங்களை திருத்தம் செய்து, இறுதியாக சேமித்தபின் விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிக்க (SUBMIT) வேண்டும். தேவைப்படின், அதற்குரிய நகலினை அச்சுப்பிரதி (Print Out) எடுத்துக் கொள்ளலாம்.

3.11.4. விண்ணப்பத்தில் திருத்தம் செய்த பிறகு, திருத்தப்பட்ட விவரங்களை இறுதியாக சேமித்து சமர்ப்பிக்கவில்லையென்றால், தேர்வர் இதற்கு முன்பு சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பத்தில் அளித்துள்ள தகவல்கள் மட்டுமே கருத்தில் கொள்ளப்படும். திருத்தம் செய்யப்பட்ட விவரங்களின் அடிப்படையில், தேர்வுக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டால், உரிய தேர்வுக் கட்டணத்தை இணைய வழியாக செலுத்தவேண்டும். உரியத் தேர்வுக் கட்டணத்தை ஏற்கனவே செலுத்திய தேர்வர்கள் மீண்டும் செலுத்தத் தேவையில்லை.

3.12. விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளரம்:

3.12.1. இணையவழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிப்பதற்கான கடைசி தேதிக்குப் பின்னர், அறிவிக்கையின் பத்தி 1 ல் முக்கிய அறிவுரைகளில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளரம் (Application Correction Window), மூன்று நாட்களுக்கு செயல்படுத்தப்படும். அப்போது தேர்வர்கள் இணையவழி விண்ணப்பங்களில் உள்ள விவரங்களை திருத்தம் செய்து கொள்ள இயலும் . விண்ணப்பத் திருத்தச் சாளர காலத்தின் கடைசி தேதிக்குப் பின்னர், தேர்வர்கள் விண்ணப்பங்களில் மாற்றம் செய்ய இயலாது.

3.12.2. தேர்வர்களால் இறுதியாக அளிக்கப்பட்ட விவரங்களின் அடிப்படையிலேயே விண்ணப்பங்கள் பரிசீலிக்கப்படும். மேலும், இணைய வழி விண்ணப்பத்தில் ஏற்கனவே சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விவரங்களைத் திருத்தம் செய்ததன் விளைவாக விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படுமாயின், அதற்கு தேர்வரே பொறுப்பாவார், தேர்வாணையம் எவ்விதத்திலும் பொறுப்பு ஏற்காது. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள உரிமைகோரல்களை மாற்றம் செய்வது குறித்து எந்தவொரு தகவல் தொடர்பு முறையிலும் பெறப்படும் கோரிக்கைகள் / முறையீடுகள் பரிசீலிக்கப்படமாட்டாது.

3.13. கடைசி நாளில் அதிகப்படியான தேர்வர் விண்ணப்பிக்கும் போது, இணையவழி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிப்பதில் தாமதமோ அல்லது தொழில்நுட்பச் சிக்கல்களோ எழ வாய்ப்புள்ளது. எனவே, தேர்வர் தேர்வுக்கு விண்ணப்பிக்கக் குறிப்பிட்டுள்ள கடைசி நாள் வரை காத்திருக்காமல் அதற்கு முன்னரே, போதிய கால அவகாசத்தில் விண்ணப்பிக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

3.14. மேற்கூறிய தொழில்நுட்பக் காரணங்களால் அல்லது தேர்வாணையத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு மீறிய வேறு காரணங்களால், தேர்வர் தமது இணையவழி விண்ணப்பத்தினை கடைசி கட்ட நாட்களில் சமர்ப்பிக்க இயலாது போனால் அதற்கு தேர்வாணையம் பொறுப்பாகாது.

3.15. தேர்வாணையம் குறிப்பிட்டுக் கேட்டாலன்றி, தேர்வர் இணைய வழி விண்ணப்பத்தின் நகலினையோ அல்லது தொடர்புடைய ஆதாரச் சான்றிதழ்களையோ தேர்வாணையத்திற்கு அஞ்சல் வழியாக அனுப்பத் தேவையில்லை.

3.16. தேர்வர் ஒரு முறைப் பதிவில் / இணையவழி விண்ணப்பத்தில் தமது பெயர் மற்றும் தங்களது தந்தை அல்லது தாயார் பெயர் ஆகியவற்றை சான்றிதழ்களில் உள்ளபடி மிகச் சரியாகப் பதிவு செய்ய வேண்டும்.

3.17. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்ட விவரங்கள் மற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் இடையே வேறுபாடிருப்பின், விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

3.18. தேர்வர் தமது இணையவழி விண்ணப்பத்தில் தரும் தவறான அல்லது முழுமையற்ற விவரங்கள் அல்லது விடுபட்டுப்போன விவரங்களால் ஏற்படும் விளைவுகளுக்கு தேர்வாணையம் பொறுப்பாகாது.

3.19. ஆவணங்கள் பதிவேற்றம்:

3.19.1. தமிழ்த்தகுதி மற்றும் மதிப்பீட்டு தேர்விலிருந்து விலக்கு கோரும் தேர்வர்கள், பதிலி எழுத்தர் ஒதுக்கீடு மற்றும் கூடுதல் நேரம் ஆகியவற்றிற்கு தேவையான ஆவணங்கள் தவிர, தேர்வர்களால் தமது இணையவழி விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்ட

விவரங்களுக்கான சான்றுகளை தேர்வாணையம் கோரும் நேரத்தில் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

3.19.2. தேர்வர், எந்தப் பதவிக்கு விண்ணப்பித்தாரோ அந்த அறிவிக்கையின் எண் மற்றும் விண்ணப்ப எண்ணுடன் தேர்வரால் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள், அத்தேர்வரது ஒருமுறைப் பதிவில் இணைக்கப்படும். எனவே, அவற்றை தேர்வர் எதிர்காலத்தில் சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பங்களுக்கு பயன்படுத்திக் கொள்ள முடியும்.

3.19.3. தேர்வரால் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் அவர்களது ஒருமுறைப்பதிவுடன் இணைக்கப்பட்டு அவ்விவரங்கள் அதிகபட்சமாக இரண்டு வருடங்களுக்கு கணினி சர்வரில் (Server) சேமித்து வைக்கப்படும். அதன் பின்னர் தேர்வர் வேறு ஏதேனும் பதவிகளுக்கு (அதாவது அவர்கள் ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் செய்த நாளிலிருந்து இரண்டு வருடங்களுக்குள்) விண்ணப்பிக்கும் பொழுது, அவர்களால் ஏற்கனவே பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் அவர்கள் உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக திரையில் காண்பிக்கப்படும் மற்றும் அவர்கள் மீண்டும் அந்த ஆவணங்களை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டியதில்லை. தேர்வர் ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் செய்த நாளிலிருந்து இரண்டு வருடங்களுக்குப் பின்னர், ஏதேனும் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பித்தால் அவர்களது அனைத்து ஆவணங்களையும் புதியதாக பதிவேற்றம் செய்ய அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

4. குற்றவியல் வழக்குகள் / ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்:

4.1. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் நிலுவையிலுள்ள குற்றவியல் / ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் பற்றி தெரிவித்துள்ள தேர்வர்கள், அதுதொடர்பான முதல் தகவல் அறிக்கையின் நகலை / குற்றக்குறிப்பாணை / காரணம் கேட்கும் குறிப்பாணையின் நகலை (நேர்வுக்கேற்ப) கண்டிப்பாக பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். தவறினால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.2. தேர்வர், தங்கள் மீதான குற்றவியல் நடவடிக்கைகளில் குற்றத்தீர்ப்பு / ஒழுங்கு நடவடிக்கைகளில் தண்டனை விதிக்கப்பட்டது தொடர்பாக தங்களது இணையவழி விண்ணப்பத்தில் தெரிவிப்பதுடன், கோரும்பொழுது தொடர்புடைய நீதிமன்ற ஆணை அல்லது விடுவிக்கப்பட்ட ஆணை அல்லது ஒழுங்கு நடவடிக்கை சார்ந்த குறிப்பாணையினை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். தவறினால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.3. தடையின்மைச் சான்றிதழை சமர்ப்பித்த பிறகோ அல்லது இணையவழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பித்த பிறகோ, நியமனம் தொடர்பான பணிகள் முழுமையாக நிறைவடைவதற்கு முன்வரை உள்ள தெரிவு பணிகளின் எந்த ஒரு நிலையின் போதும் தேர்வர் மீது, ஏதேனும் குற்றவியல் வழக்கு பதியப்பட்டிருந்தாலோ / ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தாலோ, அவர் குற்றத்தீர்ப்பு / தண்டனை ஏதும் பெற்றிருந்தாலோ, தேர்வாணையத்தால் ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் / சமர்ப்பிக்கக் கோரும் நிலையில், தேர்வர் அது குறித்த உண்மை விவரங்களை, தேர்வாணையத்திற்குத் தெரிவித்தல் வேண்டும். மேலும், இந்த அறிவுரையினை கடைபிடிக்கத் தவறினால் அத்தகைய தேர்வருடைய விண்ணப்பம் தேர்வாணையத்தால் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் இரத்து செய்யப்பட்டு, ஓராண்டுக்கு தேர்வு எழுதுவதிலிருந்து விலக்கி வைக்கப்படுவர்.

4.4. நிலுவையிலுள்ள ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் / குற்றவியல் நடவடிக்கைகள், தேர்வரின் தெரிவு வாய்ப்புகளை (Selection Prospects) எவ்வகையிலும் பாதிக்காது. எனினும், மேற்கண்ட தகவல்களை தேர்வர் தேர்வாணையத்திற்கு தெரிவிக்கத் தவறினால், (எவ்வித உள்நோக்கமுமின்றி இருந்தாலும்) விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.5. குற்றவியல் வழக்கு / ஒழுங்கு நடவடிக்கை நிலுவையில் உள்ள தேர்வர்களின் தேர்வு, நிலுவையில் உள்ள குற்றவியல் / ஒழுங்கு வழக்கின் முடிவுக்கு உட்பட்டு நிறுத்தி வைக்கப்படும்.

5. பணி விவரங்கள்:

5.1. தேர்வர்கள், இணைய வழியில் விண்ணப்பிக்கும் போது, இந்திய அரசின் அல்லது இந்தியாவில் உள்ள ஒரு மாநில அரசின் பணியில் அல்லது உள்ளாட்சி அமைப்புகள் அல்லது பல்கலைக் கழகங்கள் அல்லது இந்திய அரசின் அல்லது இந்தியாவிலுள்ள ஒரு மாநில அரசின் அதிகாரத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டிருக்கும் அரசு சார்புள்ள நிறுவனங்கள் அல்லது பொதுத்துறை நிறுவனங்களில் நிரந்தரப் பணியில் இருப்பின், தங்களது பணி குறித்த விவரத்தினை தேர்வாணையத்திற்கு தெரிவித்தல் வேண்டும். தேர்வர், பணி குறித்த உண்மையை மறைக்கும் பட்சத்தில், அவரது விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

5.2. தேர்வர்கள், தங்களுடைய விண்ணப்பங்களை துறைத்தலைவர் வாயிலாகவோ அல்லது தாம் வகித்து வரும் பதவிக்கு நியமனம் செய்வதற்கு தகுதி பெற்ற அலுவலர் மூலமாகவோ அனுப்பத் தேவையில்லை. மாறாக, தமது துறைத் தலைவருக்கு, தாம் தேர்வாணையத்தின் எந்தத் தேர்வுக்கு விண்ணப்பிக்கிறார் என்பதை எழுத்து மூலம் தெரிவித்து, தெரிவாகும் பட்சத்தில் கீழ்க்கண்ட நிர்ணயிக்கப்பட்ட படிவத்தில் தடையின்மைச் சான்றிதழை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

தடையின்மைச் சான்றிதழ்

திரு/திருமதி/செல்வி---
(பெயர்) இவ்வலுவலகத்தில் -------------------- (பதவி) ஆக ---------------------- முதல் (பணிநியமனம் செய்யப்பட்ட தேதியைக் குறிப்பிடவும்) நிரந்தரமாக / தற்காலிகமாக பணிபுரியும் தகுதிகாண் பருவத்தினர் / ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட தகுதிகாண் பருவத்தினர் / முழு உறுப்பினர். தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தால் நடத்தப்பட்ட -- பணிகளில் உள்ள …………………………… பதவிக்கான நேரடி நியமனத்திற்கு விண்ணப்பத்திருந்தார் என்ற தகவல் தனியரால் இத்துறைக்கு / நிறுவனத்திற்கு தெரிவிக்கப்பட்டது என சான்றளிக்கப்படுகிறது.

தனியரால் அளிக்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை எனக் கண்டறியப்படும் என்ற நிபந்தனைக்குட்பட்டு, தனியரது விண்ணப்பத்தினை தேர்வாணையம் பரிசீலனை செய்வதில் இத்துறை / நிறுவனத்திற்கு தடையேதும் இல்லை எனத் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

நியமனஅதிகாரி
(ஒப்பம் மற்றும் அலுவலக முத்திரை)

நியமன அதிகாரி தடையின்மைச் சான்றிதழ் வழங்கும் போது, அரசு அலுவலருக்கு எதிராக துறைசார்ந்த / குற்றவியல் நடவடிக்கைகள் தொடரப்படக்கூடிய நிலையில் இருந்தாலோ அல்லது நிலுவையிலிருந்தாலோ, அதனை தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்திற்கு தடையின்மைச் சான்றிதழுடன் தெரிவிக்க வேண்டும். அதன் பின்னர், அந்த அரசு அலுவலர் தற்போதுள்ள பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பதவியில் நியமனம் செய்யப்படும் நாள் வரை ஏதேனும் துறை ரீதியான அல்லது குற்றவியல் நடவடிக்கைகள் அவர் மீது தொடரப்பட்டால் அத்தகவலையும் நியமன அதிகாரி தேர்வாணையத்திற்குத் தெரிவிக்க வேண்டும்.

5.3. தேர்வர்கள், இணைய வழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பித்த பின்னர், அரசுப் பணியில் சேர்ந்திருந்தால், தடையின்மைச் சான்றிதழையோ அல்லது குறைந்தபட்சம் அரசுப் பணியில் சேர்ந்த தகவலைத் தெரிவித்து தடையின்மைச் சான்றிதழ் கோரி விண்ணப்பிக்கப் பட்டுள்ளது என்ற ஓர் உறுதி மொழியினையோ பதிவேற்றம் செய்ய

வேண்டும். தவறினால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

5.4. தேர்வர்கள் அரசுப் பணியிலிருந்து நீக்கப்பட்டாலோ / பணியறவு செய்யப்பட்டாலோ / பணியிலிருந்து விலகியிருந்தாலோ அத்தகவலை தேர்வர் தனது ஒருமுறைப்பதிவு Dashboard வாயிலாக தேர்வாணையத்திற்குத் தெரிவிக்க வேண்டும். தவறினால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

5.5. தெரிவுப் பணிகள் முழுமையாக முடிவடைவதற்கு முன்னர், தெரிவுப் பணியின் எந்த நிலையிலும், அவரது பணி நிலையில் ஏதேனும் மாற்றம் நேரிடின், அதாவது பணி நியமனம் செய்யப்பட்டாலோ அல்லது பணியிலிருந்து விலகியிருந்தாலோ, பணி நீக்கம் / பணியறவு செய்யப்பட்டாலோ அது குறித்த தகவலை தேர்வாணையத்திற்குத் தெரிவிக்க வேண்டும். தவறினால், விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

5.6. பணியில் உள்ள தேர்வர்கள், "தடையின்மைச் சான்றிதழைப்" பதிவேற்றம் செய்ய / சமர்ப்பிக்கத் தவறினால் விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

பிற்சேர்க்கை II

1. முன்னாள் இராணுவத்தினர்

1.1. "முன்னாள் இராணுவத்தினர்" என்பவர்

1.1.1. இந்தியப் பாதுகாப்புப் படையில் எந்தவொரு பதவி நிலையிலேனும் (Rank) (களவீரராகவோ அல்லது களவீரரல்லாதவராகவோ) ஏற்புடையவராகக் கொள்ளப்பட்ட பின், தொடர்ந்து ஆறுமாத காலத்திற்கும் குறையாமல் பணிபுரிந்து, 01.07.1979 முதல் 30.06.1987 வரையிலான காலத்தில் (இரண்டு நாட்களும் உட்பட) கீழ்க்கண்டவாறு பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்.

அ. சொந்த வேண்டுகோளைத் தவிர்த்து பிற காரணங்களுக்காக, தவறான நடத்தை அல்லது திறமையின்மை காரணங்களுக்காகப் பணியறவு அல்லது பணிநீக்கம் செய்யப்பட்டவராக இருத்தல் கூடாது; அல்லது

ஆ. ஐந்து வருடங்களுக்குக் குறையாமல் பணிபுரிந்து சொந்த விருப்பத்தில் வெளிவந்தவர் அல்லது

1.1.2. இந்தியப் பாதுகாப்புப் படையில் எந்தவொரு பதவி நிலையிலேனும் (Rank) (களவீரராகவோ அல்லது கள வீரரல்லதவராகவோ) பணிபுரிந்து 01.07.1987 அன்றோ அதற்குப் பிறகோ அப்பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்.

அ. அவருடைய சொந்த விருப்பத்தில் ஓய்வூதியத்துடன் வெளிவந்தவர்; அல்லது

ஆ. இராணுவப் பணியின் காரணமாகவோ அல்லது அவரின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட சூழ்நிலைக் காரணங்களினாலோ, மருத்துவக் காரணங்களின் அடிப்படையில் வெளியேறி மருத்துவ அல்லது இயலாமை ஓய்வூதியம் பெற்று வெளிவந்தவர்; அல்லது

இ. சொந்த விருப்பத்தினாலன்றி, படைக் குறைப்புக் காரணமாக ஓய்வூதியத்துடன் வெளிவந்தவர்; அல்லது

ஈ. குறிப்பிட்ட காலம் பணிபுரிந்து தவறான நடத்தை அல்லது திறமையின்மை காரணங்களுக்காகப் பணியறவு அல்லது பணிநீக்கம் செய்யப்பட்டவராக அல்லாமலும் சொந்த விருப்பத்தில் வெளிவந்தவராக அல்லாமலும் பணிக்கொடை பெற்று வெளிவந்தவர்.

1.1.3. 15.11.1986 அன்றோ அல்லது அதற்குப் பிறகோ ஓய்வு பெற்ற பிராந்திய இராணுவப் படையைச் சேர்ந்த பிராந்திய இராணுவப்படையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட பின் (embodied) தொடர்ச்சியான பணிக்காக ஓய்வூதியம் பெற்றவர், படைப்பணியின் காரணமாக ஊனமடைந்தவர், வீரவிருது பெற்றவர்; அல்லது

1.1.4. இராணுவ அஞ்சல் பிரிவினைச் சேர்ந்த பின்வரும் வகையினர் தபால்தந்தித் துறையிலிருந்து இராணுவ அஞ்சல் பணிக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டு மீண்டும் தபால்தந்தித்துறைக்கு திரும்ப அனுப்பப்படாமல், இராணுவ அஞ்சல் பணியிலேயே 19.07.1989 அன்றோ அல்லது அதற்குப்பிறகோ ஓய்வு பெற்று ஓய்வூதியம் பெறுபவர்கள் அல்லது இராணுவப்பணியின் காரணமாகவோ அல்லது அவரின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட சூழ்நிலைக் காரணங்களினாலோ, மருத்துவக் காரணங்களின் அடிப்படையில் வெளியேறி, மருத்துவ அல்லது வேறு பிறஇயலாமை ஓய்வூதியத்துடன் 19.07.1989 அன்றோ அல்லது அதற்குப் பிறகோ மருத்துவக் காரணங்களினால் பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்; அல்லது

1.1.5. 14.04.1987 ஆம் நாளுக்கு முன்னர் ஆறு மாதங்களுக்கு மேலாக இராணுவ அஞ்சல் துறையில் மாற்றுப்பணியில் பணியாற்றியவர் அல்லது

1.1.6. மருத்துவக் காரணங்களினால் விடுவிக்கப்பட்டவர் மற்றும் மருத்துவம் / இயலாமை ஓய்வூதியம் பெற்று வெளிவந்தவர் அல்லது

1.1.7. இராணுவ விதி 13(3)III(V)–ன்கீழ் அவரது பணி இனிமேலும் தேவைப்படாத காரணத்தினால் ஜுலைத்திங்கள் 1987 அன்றோ அல்லது அதற்குப்பிறகு பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டு ஓய்வூதியம் பெறுபவர் அல்லது

1.1.8. அரசால் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படக்கூடிய பிற நபர்கள்.

1.2. இராணுவ வீரர்களின் வாரிசுதாரர்கள் முன்னாள் இராணுவத்தினராக கருதப்பட மாட்டார்கள்.

1.3. இராணுவ விதி 13 (3)III (V)–ன்கீழ் பணி தேவைப்படாத காரணத்தினால் 1987–ஆம் ஆண்டு ஜுலைத்திங்களுக்கு முன் பணியிலிருந்து விலக்கப்பட்டவர், முன்னாள்படைவீரராகக் கருதப்பட மாட்டார்.

1.4. முன்னாள் இராணுவத்தினர் ஏதேனும் ஒரு பதவிப் பணியில் சேர்ந்து விட்ட பின்னர் முன்னாள் இராணுவத்தினர் என்ற சலுகையைப் பெற முடியாது.

1.5. அறிவிக்கை வெளியிட்டு, விண்ணப்பங்கள் பெறப்படுவதற்கான இறுதி நாளிலிருந்து ஓராண்டுக்குள், முப்படைப் பணியிலிருந்து, விடுவிப்புப் பெறவிருக்கும் இராணுவவீரர்கள் அனைத்துத் தகுதிகளையும் பெற்றிருப்பின் அவர்களும் விண்ணப்பிக்கலாம்.

1.6. தேர்வுக் கட்டணச் சலுகை: இரண்டு முறை மட்டும் கட்டணம் செலுத்தத் தேவையில்லை.

1.7. நியமன ஒதுக்கீடு: முன்னாள் இராணுவத்தினருக்கு ஒவ்வொரு ஒதுக்கீட்டுப் பிரிவிலும் 5% காலிப்பணியிடங்கள் ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்.

1.8. ஆதார ஆவணங்கள் :

1.8.1. தேர்வர் இராணுவம் அல்லது கடற்படை அல்லது விமானப் படையில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர் என உரிமை கோரும் பொழுது, கோரிக்கைகளுக்கு ஆதாரமாக, முன்னாள் இராணுவத்தினர் நலவாரியத்தால் வழங்கப்பட்ட அவரது பணிவிடுவிப்புச் (Discharge Certificate) சான்றிதழில் இருந்து கீழ்க்கண்ட படிவத்தில் உறுதியொப்பமிட்ட எடுகுறிப்பினையோ (Bonafide Certificate) அல்லது ஓய்வூதிய கொடுப்பாணையையோ (Pension pay order) பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

முன்னாள் இராணுவத்தினர் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய சான்றிதழ் படிவம்

(அ) தேர்வரின் பெயர்

(ஆ) வகித்த நிலை (பதவி), படையின் பெயர்
(ஆயுதப் படை / கடற்படை / விமானப்படை)

(இ) படையில் சேர்ந்த நாள்

(ஈ) விடுவிக்கப்பட்ட நாள்

(உ) விடுவிக்கப்பட்டதற்கான காரணங்கள்

(ஊ) முன்னாள் இராணுவத்தினர் என்பது குறிப்பிடப்பட வேண்டும்

(எ) ஓய்வூதியம் பெற்று வருபவரா

(ஏ) ஓய்வூதிய கொடுப்பாணை எண்

(ஐ) இராணுவத்தில் பணிபுரிந்த போது நடத்தையும் ஒழுக்கமும்

(ஒ) விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர்

(ஓ) படை எண்.

(ஔ) தனியர் தமிழ்நாடு அரசின் கீழ் ஏதேனும் ஒரு பதவியில் பணிபுரிந்து கொண்டிருக்கிறாரா ? ஆம் எனில், வகிக்கும் பதவியின் பெயர் மற்றும் பணியில் சேர்ந்த நாள்.

1.8.2. அறிவிக்கை வெளியிட்டு, விண்ணப்பங்கள் பெறப்படுவதற்கான இறுதி நாளிலிருந்து ஓராண்டுக்குள், முப்படைப் பணியிலிருந்து, விடுவிப்புப் பெறவிருக்கும் இராணுவவீரர்கள் கீழ்க்கண்ட படிவத்தின் படி ஓர் உறுதிமொழிப் படிவத்தையும் மற்றும் அவர்களது படைப்பிரிவின் தலைவரிடமிருந்து (Commanding Officer) பெறப்பட்ட சான்றிதழையும் சான்றிதழ் சரிபார்ப்பின் போது பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

தேர்வரால் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய உறுதிமொழி

நான் இந்த விண்ணப்பம் மூலமாக நேரடி நியமனத்தின் / தேர்வின் அடிப்படையில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், இராணுவப்படையிலிருந்து முழுமையாக விடுவிக்கப்பட்டுள்ளேன் / ஓய்வு பெற்றுள்ளேன் என்பது தொடர்பான ஆவணச் சான்றினை பணிநியமன அலுவலருக்கு திருப்தி அளிக்கும் வகையில் தாக்கல் செய்வேன் என்றும், நான் தமிழ்நாடு அரசுப்பணியாளர்கள் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016, பிரிவு 63–ன்படி முன்னாள் இராணுவத்தினருக்கான சலுகைகளைத் துய்க்க தகுதி பெற்றுள்ளேன் என்றும் இதன்மூலம் உறுதி அளிக்கிறேன்.

இடம் தேர்வரின் கையொப்பம்

பணியாற்றும் நபருக்கான சான்றிதழ்

நான், என்னிடம் உள்ள தகவலின்படி (எண்) ………………………. (பதவி) …………………… (பெயர்) ………………… ……………தேதியில் இராணுவப்பணியில் தமக்கு குறிப்பிடப்பட்ட பணிக்காலத்தை நிறைவு செய்வார் எனச் சான்றளிக்கிறேன்.

இடம்:
தேதி: இராணுவப் படைத்தலைவர்

1.8.3. ஆதார ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

2. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகள்

2.1. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகள் என்பவர் குறிப்பிட்ட இயலாமையின் அளவு அளவிடக்கூடிய வகையில் வரையறுக்கப்படாமல் இருந்தால், குறிப்பிட்ட இயலாமையின்அளவு 40% அளவிற்கு குறைவில்லாத மாற்றுத்திறனாளியாகவோ மற்றும் குறிப்பிட்ட இயலாமை அளவிடக்கூடிய வகையில் வரையறுக்கப்பட்டிருந்தால், அவ்வகை இயலாமை கொண்ட மாற்றுத்திறனாளியாகவோ, மாற்றுத்திறனாளிகள் உரிமைகள் சட்டம், 2016, பிரிவு 57–ல் உட்பிரிவு (1)ன்படி, அரசால் நியமிக்கப்பட்டுள்ள சான்றளிக்கும் அலுவலரால் சான்றளிக்கப்பட்ட நபர்கள்.

2.2. **தேர்வுக் கட்டணச் சலுகை:** கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவர்.

2.3. **நியமன ஒதுக்கீடு:** பதவிகளுக்கான நேரடி நியமனங்களில், ஆதிதிராவிடர் / ஆதிதிராவிட – அருந்ததியினர் (முன்னுரிமை அடிப்படையில்) / பழங்குடியினர் / மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர் / இசுலாமியர் அல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / பிற்படுத்தப்பட்ட இசுலாமிய வகுப்பினர் மற்றும் பொதுப்பிரிவு, ஆகிய ஒதுக்கீட்டுப் பிரிவுகளில், கீழ்க்காணும் (அ), (ஆ) மற்றும் (இ) பிரிவுகளைச் சார்ந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு தலா 1 சதவீதமும், (ஈ) மற்றும் (உ) ஆகிய இரண்டு பிரிவுகளைச் சார்ந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு சேர்த்து 1 சதவீதமும் இட ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) பார்வையற்றோர் மற்றும் குறைந்த பார்வைத் திறனுடையவர் ;
(ஆ) காது கேளாதோர் மற்றும் கேட்புத்திறனில் மந்தத்தன்மை ;
(இ) கை, கால்களில் குறைபாடுடையவர், மூளை வாதம், தொழுநோயிலிருந்து மீண்டவர், வளர்ச்சிக் குறைபாடுடையோர், அமிலவீச்சில் பாதிக்கப்பட்டோர் மற்றும் தசைநார் தேய்மானமுற்றோர் ;
(ஈ) ஆட்டிசம், அறிவுசார் குறைபாடுடையோர், குறிப்பிடத்தக்க வகையிலான கற்கும் ஆற்றலில் குறைபாடு மற்றும் மனநலிவு நோய் ;
(உ) மேற்கூறப்பட்ட (அ) முதல் (ஈ) வரை குறைபாடுகளில் ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட குறைபாடுகளைப் பெற்றிருத்தல் மற்றும் காதுகேளாமையுடன் பார்வைத்திறன் குறைவு, உட்பட பலவகையான இயலாமை.

2.4. ஆதார ஆவணங்கள்:

2.4.1. மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான உரிமைகள் விதி, 2017–ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கீழ்கண்ட படிவத்தில், வரையறுக்கப்பட்டுள்ள சான்றிதழ் வழங்கக்கூடிய தகுதிவாய்ந்த கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்ட மாற்றுத்திறனாளிச் சான்றிதழை நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகள் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

Form V

Certificate of Disability

(In cases of amputation or complete permanent paralysis of limbs or dwarfism and in case of blindness)

(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)

Recent passport size attested photograph (Showing face only) of the person with disability.

Certificate No.______________ Date:____

This is to certify that I have carefully examined Shri./ Smt./ Kum. __________________________ son/ wife/ daughter of Shri __________________ Date of Birth (DD/ MM/ YY) ____________ Age _______ years, male/ female ______ Registration No. ______________ permanent resident of House No. _______________ Ward/ Village/ Street ________ Post Office _______________ District _______________ State ________________, whose photograph is affixed above, and am satisfied that:

(A) he/ she is a case of:

- locomotor disability
- dwarfism
- blindness

(Please tick as applicable)

(B) the diagnosis in his/ her case is __________________

(C) he / she has ________ % (in figure) __________________ percent (in words) permanent locomotor disability/ dwarfism/ blindness in relation to his/ her ______ (part of body) as per guidelines (................ number and date of issue of the guidelines to be specified).

2. The applicant has submitted the following document as proof of residence:-

Nature of Document	Date of Issue	Details of authority issuing certificate

Signature/ thumb impression of the person in whose favour certificate of disability is issued.

(Signature and Seal of Authorised Signatory of notified Medical Authority)

Form VI

Certificate of Disability
(In cases of multiple disabilities)

(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)

Recent passport size attested photograph (Showing face only) of the person with disability.

Certificate No.________________ Date:_________

This is to certify that we have carefully examined Shri./ Smt./ Kum. ____son / wife / daughter of Shri ____Date of Birth (DD/ MM/ YY) _____________ Age ______ years, male/ female _________. Registration No. ________________ permanent resident of House No. _____________ Ward/ Village/ Street _________ Post Office ________ District _____________ State _____________, whose photograph is affixed above, and am satisfied that:

(A) he/ she is a case of Multiple Disability. His/ her extent of permanent physical impairment/ disability has been evaluated as per guidelines (....................... number and date of issue of the guidelines to be specified) for the disabilities ticked below, and is shown against the relevant disability in the table below:

Sl. No.	Disability	Affected part of body	Diagnosis	Permanent physical impairment/ mental disability (in %)
1.	Locomotor disability	@		
2.	Muscular Dystrophy			
3.	Leprosy cured			
4.	Dwarfism			
5.	Cerebral Palsy			
6.	Acid attack Victim			
7.	Low vision	#		
8.	Blindness	#		
9.	Deaf	£		
10.	Hard of Hearing	£		
11.	Speech and Language disability			
12.	Intellectual Disability			
13.	Specific Learning Disability			
14.	Autism Spectrum Disorder			
15.	Mental illness			
16.	Chronic Neurological Conditions			
17.	Multiple sclerosis			

18.	Parkinson's disease			
19.	Haemophilia			
20.	Thalassemia			
21.	Sickle Cell disease			

(B) In the light of the above, his/ her over all permanent physical impairment as per guidelines (.................. number and date of issue of the guidelines to be specified), is as follows : -
In figures :- ----------------- percent
In words :- -- percent

2. This condition is progressive/ non-progressive/ likely to improve/ not likely to improve.

3. Reassessment of disability is:
   (i) not necessary, or
   (ii) is recommended/ after ...... years ..... months, and therefore this certificate shall be valid till --- --- --- (DD) (MM) (YY)
   @ e.g. Left/ right/ both arms/ legs
   # e.g. Single eye
   £ e.g. Left/ Right/ both ears

4. The applicant has submitted the following document as proof of residence:-

Nature of document	Date of issue	Details of authority issuing certificate

5. Signature and seal of the Medical Authority.

Name and Seal of Member	Name and Seal of Member	Name and Seal of the Chairperson

Signature/ thumb impression of the person in whose favour certificate of disability is issued.

Form VII

Certificate of Disability

(In cases other than those mentioned in Forms V and VI)

(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)

Recent passport size attested photograph (Showing face only) of the person with disability.

Certificate No.______________ Date:_________

This is to certify that I have carefully examined Shri/ Smt/ Kum ___________________ son/ wife / daughter of Shri ______________ Date of Birth (DD/ MM/ YY)__________ Age ________ years, male/ female __________ Registration No. ___________________ permanent resident of House No. ____________ Ward/ Village/ Street ______________________ Post Office __________________ District _________________ State _____________________, whose photograph is affixed above, and am satisfied that he/ she is a case of ________________________________ disability. His/ her extent of percentage physical impairment/ disability has been evaluated as per guidelines (................ number and date of issue of the guidelines to be specified) and is shown against the relevant disability in the table below:-

Sl. No.	Disability	Affected part of body	Diagnosis	Permanent physical impairment/mental disability (in %)
1.	Locomotor disability	@		
2.	Muscular Dystrophy			
3.	Leprosy cured			
4.	Cerebral Palsy			
5.	Acid attack Victim			
6.	Low vision	#		
7.	Deaf	€		
8.	Hard of Hearing	€		
9.	Speech and Language disability			
10.	Intellectual Disability			
11.	Specific Learning Disability			
12.	Autism Spectrum Disorder			
13.	Mental illness			
14.	Chronic Neurological Conditions			
15.	Multiple sclerosis			
16.	Parkinson's disease			
17.	Haemophilia			
18.	Thalassemia			
19.	Sickle Cell disease			

(Please strike out the disabilities which are not applicable)

2. The above condition is progressive / non-progressive/ likely to improve/ not likely to improve.

3. Reassessment of disability is:
(i) not necessary, or
(ii) is recommended/ after __ years __ months, and therefore this certificate shall be valid till (DD/ MM/ YY) ____ ____ ____

@ - eg. Left/ Right/ both arms/ legs
# - eg. Single eye/ both eyes
€ - eg. Left/ Right/ both ears

4.The applicant has submitted the following document as proof of residence:-

Nature of document	Date of issue	Details of authority issuing certificate

(Authorised Signatory of notified Medical Authority)
(Name and Seal)

Counter signed
{Counter signature and seal of the
Chief Medical Officer/ Medical Superintendent/
Head of Government Hospital, in case the
Certificate is issued by a medical authority who is
not a Government servant (with seal)}

Signature/ thumb impression of the person in whose favour certificate of disability is issued.

List of Certifying Authority for the issue of disability certificate

TABLE – I

S. No.	*Specified disability*	*Medical Authority for the purpose of the issue of disability certificate*	*Certifying authority to issue certificate of disability*
1	In case of amputation or complete permanent paralysis of limbs or dwarfism	Hospitals / Institutions / Primary Health Centres run by Central and State Government / Statutory Local bodies	Any doctor/ medical practitioner working in the Hospitals/ Institutions/ Primary Health Centres run by Government/ Statutory Local bodies.
2	Multiple Disability	District Hospital/ Other hospitals/ Institutions run by Central and State Government /Statutory Local Bodies having relevant medical specialist and testing/assessment facilities	Medical Board consisting of three members of whom two will be specialist dealing with relevant disabilities
3	Specified Disabilities not mentioned in Serial numbers 1 & 2 above	Hospitals / Primary Health Centers / Institutions run by Central and State Government / Statutory Local bodies having relevant medical specialist and testing / assessment facilities	A specialist dealing with the relevant disability as specified in the Table - II given below

TABLE – II

Sl. No.	*Category*	*Specialist*
1	Locomotor disability other than amputation or complete permanent paralysis of limbs and dwarfism	Specialist in Physical Medicine and Rehabilitation or Orthopaedician.
2	Muscular Dystrophy	Specialist in Physical Medicine and Rehabilitation or Orthopaedician.
3	Leprosy cured person	Specialist in Physical Medicine and Rehabilitation or Orthopaedician.
4	Cerebral Palsy	Specialist in Physical Medicine and Rehabilitation or Orthopaedician.
5	Acid Attack Victim	Specialist in Physical Medicine and Rehabilitation or Orthopaedician.

6	Blindness	Specialist in the field of Ophthalmology.
7	Low Vision	Specialist in the field of Ophthalmology.
8	Deaf	Specialist in the field of Ear, Nose, Throat (E.N.T).
9	Hard of Hearing	Specialist in the field of Ear, Nose, Throat (E.N.T).
10	Speech and Language Disabilities	Specialist in the field of Ear, Nose, Throat (E.N.T) and Neurologist.
11	Intellectual Disability	Children with intellectual disability below the age of 18 years – Paediatrician or Paediatric Neurologist or Psychiatrist. Adults with intellectual disability above the age group of 18 years – Psychiatrist.
12	Specific Learning Disabilities	Medical board consisting of a) Paediatrician; and b) Psychiatrist and Trained Psychologist.
13	Autism Spectrum Disorder	Medical Board consisting of a) Psychiatrist and Trained psychologist; and b) Paediatrician or General Physician.
14	Mental Illness	Psychiatrist.
15	Chronic Neurological Conditions such as Multiple Sclerosis and Parkinson's Disease	Medical Board consisting of a) Psychiatrist and Trained Psychologist; and b) Neurologist; and c) Orthopaedician or Specialist in Physical Medicine and Rehabilitation.

2.4.2. அரசு அலுவலரல்லாத மருத்துவ அலுவலரால் மாற்றுத்திறனாளி சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டிருப்பின், அச்சான்றிதழ் இணைஇயக்குநர், மருத்துவப்பணிகள் அவர்களால் மேலொப்பம் இடப்பட்டிருந்தால் மட்டுமே கருத்தில் கொள்ளப்படும்.

2.4.3. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள குறைபாட்டின் வகை (type of disability) மாற்றுத்திறனாளி சான்றிதழில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி சரியாக இருத்தல் வேண்டும். இதில் ஏதேனும் வேறுபாடு இருப்பின், விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

2.4.4. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகளின் உரிமைகோரலுக்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்கள் ஆதாரமாக இல்லையெனில், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

3. ஆதரவற்ற விதவை :

3.1 "ஆதரவற்ற விதவை" என்பவர் விதவை ஒருவர் அனைத்து வழியிலிருந்தும் பெறும் மொத்த மாத வருமானம் ரூ.4,000/− திற்கும் (ரூபாய் நான்காயிரம் மட்டும்) மிகாமல் பெறுகின்ற ஒரு விதவையைக் குறிப்பதாகும். இவ்வருமானம், குடும்ப ஓய்வூதியம் அல்லது தொழிற்கல்வி பெற்றவர்களின் சுயதொழில் மூலம் ஈட்டும் வருமானம் உள்ளிட்ட மற்ற வருமானங்கள் ஆகியவற்றையும் உள்ளடக்கியதாகும். விவாகரத்து பெற்றவர், கணவரால் கைவிடப்பட்டவர் ஆதரவற்ற விதவையாகக் கருதப்படமாட்டார். தேர்வர் தேர்வு அறிவிக்கை நாளன்று ஆதரவற்ற விதவையாக இருத்தல் வேண்டும்.

3.2. **தேர்வுக் கட்டணச் சலுகை:** கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவர்.

3.3. **நியமன ஒதுக்கீடு:** பெண் தேர்வர்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ள பணியிடங்களில் 10% பணியிடங்கள் நியமனத்திற்கான குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைப் பெற்றிருக்கும் ஆதரவற்ற விதவைகளுக்கு வழங்கப்படும்.

3.4. ஆதார ஆவணங்கள்:

3.4.1. ஆதரவற்ற விதவைகள் வருவாய் கோட்ட அலுவலர் அல்லது உதவி ஆட்சியர் அல்லது சார் ஆட்சியரிடமிருந்து கீழ்க்கண்ட படிவத்தில் பெறப்பட்ட சான்றிதழை சமர்ப்பிக்க வேண்டும். இச்சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்ய தவறினாலோ அல்லது விதவை அல்லது விவாகரத்து பெற்றதற்கான சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்தாலோ அவர்களது விண்ணப்பம் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

ஆதரவற்ற விதவை சான்றிதழ் படிவம்

(1) தனியரின் பெயர்
(2) முழுமையான அஞ்சல் முகவரி
(3) பணி குறித்த விவரங்கள், ஏதேனுமிருப்பின்
(4) அவரது குழந்தைகளின் விவரம், ஏதேனுமிருப்பின்
(5) அவரது காலஞ்சென்ற கணவரின் பெயர் மற்றும் அவர் கடைசியாக பார்த்த தொழில்
(6) அவரது கணவரின் மறைவு தேதி
(7) அவரது கணவர் மறைந்த பின்னர் குடும்ப ஓய்வூதியம், காப்பீடு மற்றும் பிறவற்றின் வழியாக பெற்ற பணப்பயன்கள்
(8) அவரது கணவர் விட்டுச்சென்ற அசையும் மற்றும் அசையா சொத்து ஏதேனுமிருப்பின் அதன் விவரங்கள்
(9) தற்போதைய மாத வருமானம்
(அ) சம்பளம் / கூலி
(ஆ) குடும்ப ஓய்வூதியத்திலிருந்து
(இ) தனியார் சொத்துகளிலிருந்து
(ஈ) பெறப்பட்ட வாடகை
(உ) தனியார் தொழிலிலிருந்து
(ஊ) பிற ஆதாரங்கள் ஏதேனுமிருப்பின்
(எ) மொத்தம்
(10) தனியாக வாழ்ந்து கொண்டு இருக்கிறாரா அல்லது கணவரின் பெற்றோர்களுடன் அல்லது உறவுமுறைகளுடன் / பெற்றோர்கள் / சகோதரர்கள் உடன் வாழ்ந்து கொண்டு இருக்கிறாரா?
(11) தமிழ்நாடு அரசுப்பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம் 2016–ன் பிரிவு 20(8) மற்றும் பிரிவு 26–ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆதரவற்ற விதவை என்கிற விளக்கத்தினை நிறைவு செய்கின்றாரா?

தமிழ்நாடு அரசுப்பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016, பிரிவு 20–ன், உட்பிரிவு (8)ன்படி மற்றும் 26––ஆம் பிரிவின் படி ஆதரவற்ற விதவை என்ற பொருள் வரையறையின்படி அவருடைய கோருதலின் மெய்த்தன்மை குறித்து தனியரால் அளிக்கப்பட்டுள்ள விவரங்கள் என்னால் சரிபார்க்கப்பட்டு, திருப்தி அடைந்துள்ளேன் என்று சான்றளிக்கப்படுகிறது.

சான்றிதழ் எண்:	கையெழுத்து :
இடம்:	பெயர் :
தேதி:	பதவியின் பெயர் :

வருவாய் கோட்டாட்சியர் / உதவி ஆட்சியர் /
சார் ஆட்சியர்

விளக்கம்:– மேற்கண்ட சான்றிதழ் வருவாய் கோட்டாட்சியர் அல்லது உதவி ஆட்சியர் அல்லது சார் ஆட்சியரால் மட்டுமே வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

3.4.2. 'விதவை சான்றிதழ்' ஆதரவற்ற விதவை சான்றிதழிலிருந்து வேறுபட்டதாகும். விதவை சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்தாலோ தேர்வர்கள் ஆதரவற்ற விதவையாக கருதப்படமாட்டார்கள்.

3.4.3. தேர்வரின் கணவரின் மறைவு தேர்வு அறிவிக்கை நாளன்றோ அதற்கு முன்போ இருந்தால் மட்டுமே ஆதரவற்ற விதவைக்கான உரிமைக்கோரல் அனுமதிக்கப்படும்.

3.4.4. ஆதரவற்ற விதவைச் சான்றிதழில் ஏதேனும் திருத்தம் செய்யப்பட்டிருப்பின், அத்திருத்தம் சான்றிதழ் வழங்கும் அலுவலரால் சான்றொப்பமிடப்பட்டிருக்க வேண்டும் அல்லது அதற்கு பதிலாக புதிய சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4. தமிழ் வழியில் கல்வி பயின்றோர்:

4.1. தமிழ் வழியில் படித்த நபர் என்றால், மாநிலத்தில் நேரடி நியமனத்தின் வாயிலாக நிரப்பப்படும் பதவிகளுக்கான சிறப்பு விதிகளில் பரிந்துரைக்கப்பட்ட கல்வித் தகுதி வரை தமிழ் வழியில் படித்தவராவார்.

4.1.1. பட்டப்படிப்பு கல்வித் தகுதியாக நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேர்வுகளில், ஒருவர் பள்ளி இறுதி வகுப்பு (SSLC), மேல்நிலை வகுப்பு (HSC) மற்றும் பட்டப்படிப்பு (Degree) ஆகியவற்றை தமிழ்வழியில் படித்திருக்க வேண்டும்.

4.1.2. ஒன்றாம் வகுப்பில் பள்ளியில் சேராமல், வயதின் அடிப்படையில் கல்வி உரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் 2 முதல் 8 வரையிலான வகுப்புகளில் நேரடியாக பள்ளிகளில் சேர்ந்து, தமிழ்மொழியினைப் பயிற்று மொழியாகக் கொண்டு பயின்று தேர்ச்சி பெற்றவர்களும், பிற மாநிலங்களில் தமிழ்மொழியினைப் பயிற்று மொழியாகக் கொண்டு பயின்று, பின்னர் தமிழ் நாட்டில் தங்களது கல்வியினை சேரும் வகுப்பிலிருந்து தொடர்ந்து தமிழ் வழியில் பயின்றவர்களும் தமிழ்வழியில் கல்வி பயின்றதற்கான முன்னுரிமை வழங்கப்பட தகுதியுடையவர்கள் ஆவர்.

4.1.3. பள்ளிக்குச் சென்று பள்ளியில் பத்தாம் வகுப்பு, பதினொன்றாம் வகுப்பு மற்றும் பன்னிரெண்டாம் வகுப்பு போன்ற பொதுத் தேர்வுகள் எழுதி, அதில் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பாடங்களில் தேர்ச்சி பெறாமல், தனித் தேர்வர்களாக தேர்வெழுதி அப்பாடங்களில் தேர்ச்சி பெற்று, தொடர்ந்து பள்ளி மற்றும் கல்லூரிகளில் தமிழ் வழியில் படித்து தேர்ச்சி பெற்ற மாணவர்கள் மேற்படி முன்னுரிமை வழங்கப்படத் தகுதியுடையவர்கள் ஆவர்.

4.1.4. பள்ளிக்கு செல்லாமல் நேரடியாக தனித் தேர்வர்களாக தமிழ் வழியில் தேர்வெழுதி தேர்ச்சி பெற்றவர்கள் மேற்படி முன்னுரிமை வழங்கப்படத் தகுதியுடையவர்கள் அல்லர்.

4.2. ஆதார ஆவணங்கள்:

4.2.1. தமிழ்வழியில் கல்வி பயின்றதற்கான உரிமை கோரும் தேர்வர், அதற்கான சான்றாவணமாக, ஒன்றாம் வகுப்பு முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித்தகுதி வரை அனைத்து கல்வித்தகுதிகளின் படிப்புக்காலம் முழுவதும் தமிழ்வழியில் மட்டுமே பயின்றதற்கான பத்தாம்வகுப்பு / பன்னிரண்டாம்வகுப்பு / மாற்றுச்சான்றிதழ் / தற்காலிகச்சான்றிதழ் / பட்டச்சான்றிதழ் / பட்ட மேற்படிப்புச் சான்றிதழ் / மதிப்பெண் பட்டியல் / குழுமம் அல்லது பல்கலைக்கழகம் அல்லது கல்வி நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழ் ஆகிய ஆவணங்களை பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.2. தேர்வர், ஒன்றாம் வகுப்பு முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித்தகுதி வரை அனைத்து கல்வித் தகுதிகளையும் தமிழ்வழியில் பயின்றுள்ளார் என்பதற்கு ஆதாரமான சான்றுகளை கட்டாயம் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.3. தமிழ் வழியில் கல்வி பயின்றதற்கான சான்றாவணம் எதுவும் இல்லையெனில், முதல்வர் / தலைமையாசிரியர் / மாவட்டக் கல்வி அலுவலர் / முதன்மைக் கல்வி அலுவலர் / இயக்குநர், அரசுத் தேர்வுகள் இயக்ககம் / சான்று வழங்கும் அலுவலர், தொழிற்பயிற்சி நிலையம் / கல்லூரி / பல்கலைக்கழக முதல்வர் / பதிவாளரிடம் கீழே குறிப்பிட்டுள்ள படிவத்தில், ஒன்றாம் வகுப்பு முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித் தகுதி வரையிலான ஒவ்வொரு கல்வித்தகுதிக்கும் சான்றிதழைப் பெற்று பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

4.2.4. ஒன்றாம் வகுப்பு முதல் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கல்வித்தகுதி வரையிலான அனைத்து கல்வித் தகுதிகளையும் தமிழ்வழிக் கல்வியில் பயின்றுள்ளார் என்பதற்கான ஆதாரச் சான்றினை பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால் உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

4.2.5. ஏதேனும் ஒரு பாடத்தை பகுதி நேரமாகப் படித்ததற்காக, தேர்வர் தமிழ்வழிக் கல்வியில் பயின்றுள்ளார் என சான்றாவணம் ஏதேனும் பதிவேற்றம் செய்தால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. மேலும், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

தமிழ் வழியில் பயின்றதற்கான சான்றிதழ் *

திரு./திருமதி/செல்வி.. (பெயர்) .... வகுப்பு முதல் .... வகுப்பு வரை, **தமிழைப் பயிற்று மொழியாகக் கொண்டு** .... ஆண்டு முதல் ....ஆண்டு வரை இப்பள்ளியில் / தனித் தேர்வர் முறையில் படித்தார் எனவும், மேற்குறிப்பிட்ட வகுப்புகளுக்கான படிப்பினை திருப்திகரமாக நிறைவு செய்தார் எனவும் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

திரு/திருமதி/செல்வி.. (பெயர்) அவர்களுக்கு **தமிழ் வழியில் கல்வி பயிலும் மாணவர்களுக்காக வழங்கப்படும் கல்வி உதவித் தொகை** வழங்கப்பட்டது / வழங்கப்படவில்லை.

2020–ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தமிழ் வழியில் கல்வி பயின்றவர்களை அரசின் கீழ்வரும் பணிகளில் முன்னுரிமையின் அடிப்படையில் பணி நியமனம் செய்தல் (திருத்தச்) சட்டம், பிரிவு 2 (d)ன் கீழ், ஆதார ஆவணங்களை சரிபார்த்ததன் அடிப்படையில் இச்சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது. இவ்வுள்ளடக்கங்களின் உண்மைத் தன்மைக்கு இச்சான்றிதழில் கையொப்பமிட்டுள்ளவர் முழுப்பொறுப்புடையவர் ஆவார்.

கையொப்பம்
முதல்வர் / தலைமை ஆசிரியர் /
மாவட்டக் கல்வி அலுவலர் /
முதன்மைக் கல்வி அலுவலர் / இயக்குநர்,
அரசுத் தேர்வுகள் இயக்ககம் / தகுதி
வாய்ந்த அலுவலர்

இடம்:	கல்வி நிறுவனத்தின்	**(அலைபேசி எண்...............................)**
நாள்:	அலுவலக முத்திரை	

* தேர்வர் ஒன்று முதல் பத்தாம் வகுப்பு வரை / பனிரெண்டாம் வகுப்பு வரை வெவ்வேறு பள்ளிகளில் பயின்றுள்ளார் எனில், தான் பயின்ற ஒவ்வொரு பள்ளியிலும் தனித்தனியாக சான்றிதழைப் பெற வேண்டும்.

தமிழ் வழியில் பயின்றதற்கான சான்றிதழ் *

திரு./திருமதி/செல்வி……………………………………………………………………(பெயர்)……………………………… படிப்பினை (பட்டயம் / பட்டம் / முதுநிலை பட்டம் போன்றவை) **தமிழைப் பயிற்று மொழியாகக் கொண்டு** ………….……. ஆண்டு முதல் …………………………ஆண்டு வரை இந்நிறுவனத்தில் படித்தார் எனவும் அப்படிப்பினை……………………………..(பட்டயம் / பட்டம் / முதுநிலை பட்டம் போன்றவை) திருப்திகரமாக நிறைவு செய்தார் எனவும் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

திரு/திருமதி/செல்வி.…………………………………………………………(பெயர்) அவர்களுக்கு **தமிழ் வழியில் கல்வி பயிலும் மாணவர்களுக்காக வழங்கப்படும் கல்வி உதவித் தொகை** வழங்கப்பட்டது / வழங்கப்படவில்லை.

2020–ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு தமிழ் வழியில் கல்வி பயின்றவர்களை அரசின் கீழ்வரும் பணிகளில் முன்னுரிமையின் அடிப்படையில் பணி நியமனம் செய்தல் (திருத்தச்) சட்டம், பிரிவு 2 (d)ன் கீழ், ஆதார ஆவணங்களை சரிபார்த்ததன் அடிப்படையில் இச்சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது. இவ்வுள்ளடக்கங்களின் உண்மைத் தன்மைக்கு இச்சான்றிதழில் கையொப்பமிட்டுள்ளவர் முழுப்பொறுப்புடையவர் ஆவார்.

கையொப்பம்
முதல்வர் / பதிவாளர், தொழிற் பயிற்சி
நிலையம் / கல்லூரி /
பல்கலைக்கழகம்

இடம்: கல்வி நிறுவனத்தின் அலுவலக **(அலைபேசி எண்**…………………….)
நாள்: முத்திரை

* தேர்வர் வெவ்வேறான படிப்புகளை வெவ்வேறு நிறுவனங்களில் நிறைவு செய்துள்ளார் எனில், தான் படிப்பினை நிறைவு செய்த ஒவ்வொரு நிறுவனத்திலும் தனித்தனியாக இச்சான்றிதழைப் பெற வேண்டும்.

5. ஆதிதிராவிடர், ஆதிதிராவிட–அருந்ததியர் மற்றும் பழங்குடியினர்

5.1. ஆதிதிராவிடர் என்பவர் "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளின்" பிற்சேர்க்கையில் (தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், **2016,** பட்டியல்–II பகுதி அ–விலிருந்து எடுக்கப்பட்டது) கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஆதிதிராவிடர் பட்டியலில் இருப்பவராவர்.

5.2. "அருந்ததியர்" என்பது அருந்ததியர், சக்கிலியன், மாதாரி, மாதிகா, பகடை, தோட்டி, ஆதி ஆந்திரா ஆகிய இனத்தைக் குறிக்கும்.

5.3. பழங்குடியினர் என்பவர் "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளின்" பிற்சேர்க்கையில் (தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், **2016,** பட்டியல்–II பகுதி ஆ–விலிருந்து எடுக்கப்பட்டது) கொடுக்கப்பட்டுள்ள பழங்குடியினர் பட்டியலில் இருப்பவராவர்.

குறிப்பு:
தமிழ்நாட்டைச் சேர்ந்தவர்களாயிருந்து, "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளின்" பிற்சேர்க்கையில் காணும் பட்டியல்களில் குறிப்பிட்டுள்ள சாதிகளில் ஒன்றைச்சார்ந்தவராக இருந்தால் மட்டுமே அத்தேர்வர் ஆதிதிராவிடர் அல்லது பழங்குடியினர் என்று கருதப்படுவார். பிற மாநிலங்களைச் சேர்ந்தவர்கள், அப்பட்டியலில் குறிப்பிட்டுள்ள சாதிகளில் ஒன்றைச் சார்ந்தவர்களாக இருந்த போதிலும், ஆதிதிராவிடர் அல்லது பழங்குடியினராக கருதப்பட மாட்டார்கள்.

5.4. தேர்வுக் கட்டணச்சலுகை: கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவர்.

5.5. நியமன ஒதுக்கீடு: ஆதிதிராவிடர், ஆதிதிராவிட – அருந்ததியர் மற்றும் பழங்குடியினர் ஆகியோர் இடஒதுக்கீடு விதிகளின்படி, தெரிவு செய்யப்படுவர்.

ஆதிதிராவிடர்	15%
ஆதிதிராவிட – அருந்ததியர்	3%
பழங்குடியினர்	1%

5.6. ஆதார ஆவணங்கள்:

5.6.1. ஆதிதிராவிட–அருந்ததியர் மற்றும் ஆதிதிராவிடர் வகுப்பினைச் சேர்ந்த தேர்வர், அவரது தகப்பனார் அல்லது தாயின் பெயரைக் குறிப்பிட்டு, தேர்வரின் நிரந்தரக் குடியிருப்பு இருக்கும் பகுதி எவருடைய அதிகார வரம்பிற்குட்பட்டுள்ளதோ அந்த வட்டாட்சியரால் வழங்கப்பட்ட சாதிச்சான்றிதழை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

5.6.2. பழங்குடியினர் வகுப்பினைச் சேர்ந்த தேர்வர், அவரது தகப்பனார் அல்லது தாயின் பெயரைக் குறிப்பிட்டு, தேர்வரின் நிரந்தரக் குடியிருப்பு இருக்கும் பகுதி எவருடைய அதிகார வரம்பிற்குட்பட்டுள்ளதோ அந்த வருவாய்க் கோட்ட அலுவலர் அல்லது உதவி ஆட்சியர் அல்லது சார் ஆட்சியர் அல்லது சென்னை மாவட்ட ஆட்சியரின் நேர்முக உதவியாளர் (பொது) அல்லது மாவட்ட ஆதிதிராவிடர் நல அலுவலரால் வழங்கப்பட்ட சாதிச்சான்றிதழை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

5.6.3. பழங்குடியினத்தைச் சேர்ந்த தேர்வர், மாநில கூர்நோக்கு குழுவிலிருந்து பெறப்பட்ட அறிக்கை கிடைக்கப் பெற்றிருப்பின், அதனைக் கட்டாயம் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். அவ்வாறு செய்யவில்லையெனில், அவர்தம் உரிமைகோரல், மாநில கூர்நோக்கு குழுவின் சரிபார்ப்பிற்கு உட்படுத்தப்படும்.

5.6.4. கணவர் பெயரைக் குறிப்பிட்டு பெறப்பட்ட சாதிச்சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்தால் தேர்வரின் உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

5.6.5. அரசாணைஎண். 781, வருவாய்த்துறை, நாள் 02.05.1988–ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படிவத்தில் அல்லாத சாதிச் சான்றிதழ்கள், உயர்நிலைப் பள்ளியை விட்டுச் சென்றதற்கான சான்றிதழ் அல்லது மாற்றுச்சான்றிதழ் அல்லது பள்ளி / கல்லூரி ஆவணங்களில் கண்டுள்ள பதிவுகளின் அடிப்படையில் மட்டுமே வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஆகியவை ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

5.6.6. தகுதிவாய்ந்த அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள சாதி, "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளின்" பிற்சேர்க்கையில் (தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016–லிருந்து எடுக்கப்பட்டது) கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஆதிதிராவிடர், ஆதிதிராவிட – அருந்ததியர் அல்லது பழங்குடியினர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படவில்லையென்றால், அத்தேர்வர் ஆதிதிராவிடர், ஆதிதிராவிட – அருந்ததியர் அல்லது பழங்குடியினர் வகுப்பினைச் சேர்ந்தவராக உரிமை கோருவதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள் என்று எச்சரிக்கப்படுகிறார்கள். இப்பட்டியலில் இடம்பெறாத சாதியைச் சேர்ந்தவர், ஏனையோர் (others category) என்ற பிரிவின்கீழ் மட்டுமே உரிமை கோர அனுமதிக்கப்படுவர்.

5.6.7. ஆதி திராவிடர் வகுப்பினை சார்ந்த தேர்வர், கிருத்துவம் மற்றும் இசுலாம் மதம் நீங்கலாக ஏனைய மதங்களுக்கு மாறினால், "ஏனையோர்" ("others" category) எனக் கருதப்படுவர். எனினும், சீக்கியம் மற்றும் பௌத்த மதங்களுக்கு மாறிய ஆதி திராவிடர் (Scheduled Caste) ஆதி திராவிடராகவே கருதப்படுவர்.

5.6.8. **ஆதார ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.**

6. பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் :

6.1. பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் என்பவர் "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளின்" பிற்சேர்க்கையில் (தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016 – பட்டியல்–I பகுதி அ, ஆ, இ மற்றும் ஈ–யிலிருந்து எடுக்கப்பட்டது) கொடுக்கப்பட்டுள்ள இசுலாமியரல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர், பிற்படுத்தப்பட்ட இசுலாமிய வகுப்பினர் மற்றும் மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர் பட்டியலில் இருப்பவராவர்.

6.2. விளக்கம் – தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016 – பட்டியல்–I இல் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள சமுதாயத்தினரில் ஒரு பிரிவைச் சார்ந்த தமிழ்நாடு மாநிலத்தைச் சார்ந்த நபர்கள் மட்டுமே அத்தகைய சமுதாயத்தை சேர்ந்தவராகப் பாவிக்கப்படுவார்கள்.

6.3. தேர்வுக்கட்டணச் சலுகை: மூன்றுமுறை மட்டும் கட்டணம் செலுத்தத் தேவையில்லை

6.4. நியமன ஒதுக்கீடு: இசுலாமியர் அல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர், பிற்படுத்தப்பட்ட இசுலாமிய வகுப்பினர் மற்றும் மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர் ஆகியோர் இடஒதுக்கீடு விதிகளின்படி, தெரிவு செய்யப்படுவர்.

இசுலாமியர் அல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர்	26.5%
பிற்படுத்தப்பட்ட இசுலாமிய வகுப்பினர்	3.5%
மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர்	20.0%

6.5. ஆதார ஆவணங்கள் :

6.5.1. மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர், இசுலாமியர் அல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட இசுலாமிய வகுப்பினைச் சேர்ந்த தேர்வர், அவரது தகப்பனார் அல்லது தாயின் பெயரைக் குறிப்பிட்டு, தேர்வரின் நிரந்தரக் குடியிருப்பு இருக்கும் பகுதி எவருடைய அதிகார வரம்பிற்குட்பட்டுள்ளதோ, வட்டாட்சியர் நிலைக்குக் குறையாத அந்த வருவாய்த்துறை அலுவலர் அல்லது தலைமையிடத்துத் துணை வட்டாட்சியர் அல்லது சாதிச்சான்றிதழ் வழங்குவதற்காக நியமிக்கப்பட்ட சிறப்புத் துணைவட்டாட்சியர் அல்லது துணைவட்டாட்சியர் (பள்ளி சான்றிதழ்கள்) அல்லது செயற் துணை வட்டாட்சியர் (சென்னை மாவட்டத்தைப் பொறுத்தவரை) அல்லது கூடுதல் தலைமையிடத்து துணை வட்டாட்சியர் அல்லது மண்டலத் துணை வட்டாட்சியரால் வழங்கப்பட்ட சாதிச்சான்றிதழை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

6.5.2. மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர் பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொட்டிய நாயக்கர் (ராஜகம்பளம், கொல்லவர், சில்லவர், தொக்களவர், தொழுவ நாயக்கர் மற்றும் எர்ரகொல்லார் உட்பட) சாதியைச் சேர்ந்த தேர்வர், அவரது தகப்பனார் அல்லது தாயின் பெயரைக் குறிப்பிட்டு, தேர்வரின் நிரந்தரக் குடியிருப்பு இருக்கும் பகுதி எவருடைய அதிகார வரம்பிற்குட்பட்டுள்ளதோ அந்த தலைமையிடத்துத் துணைவட்டாட்சியர் அல்லது மண்டலத் துணை வட்டாட்சியரால் வழங்கப்பட்ட சாதிச்சான்றிதழை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

6.5.3. கணவர் பெயரைக் குறிப்பிட்டு பெறப்பட்ட சாதிச்சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்தால் தேர்வரின் உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

6.5.4. அரசாணை எண். 781, வருவாய்த்துறை, நாள் 02.05.1988–ல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படிவத்தில் அல்லாத சாதிச் சான்றிதழ்கள், உயர்நிலைப் பள்ளியை விட்டுச் சென்றதற்கான சான்றிதழ் அல்லது மாற்றுச்சான்றிதழ் அல்லது பள்ளி / கல்லூரி ஆவணங்களில் கண்டுள்ள பதிவுகளின் அடிப்படையில் மட்டுமே வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஆகியவை ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

6.5.5. தகுதிவாய்ந்த அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள சாதி, "விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுரைகளின்" பிற்சேர்க்கையில் (தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் (பணி நிபந்தனைகள்) சட்டம், 2016–லிருந்து எடுக்கப்பட்டது) கொடுக்கப்பட்டுள்ள மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர், இசுலாமியரல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட

இசுலாமிய வகுப்பினர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படவில்லையென்றால், அத்தேர்வர் மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் / சீர்மரபினர், இசுலாமியரல்லாத பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர், பிற்படுத்தப்பட்ட இசுலாமிய வகுப்பினைச் சேர்ந்தவராக உரிமை கோருவதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள் என்று எச்சரிக்கப்படுகிறார்கள். இப்பட்டியலில் இடம்பெறாத சாதியைச் சேர்ந்தவர், ஏனையோர் (others category) என்ற பிரிவின்கீழ் மட்டுமே உரிமை கோர அனுமதிக்கப்படுவர்.

6.5.6. பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர், மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் மற்றும் சீர்மரபினர் வகுப்புகளைச் சார்ந்த தேர்வர், கிருத்துவம் மற்றும் இசுலாம் மதம் நீங்கலாக ஏனைய மதங்களுக்கு மாறினால், "ஏனையோர்" ("others" category) எனக் கருதப்படுவர்.

6.5.7. ஆதார ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

7. பெண்கள் :

7.1. நியமன ஒதுக்கீடு: மொத்தம் கணக்கிடப்பட்டுள்ள காலிப்பணியிடங்களில், இடஒதுக்கீடு விதி பொருந்தும் பதவிகளாக இருந்தாலும் இல்லாவிட்டாலும், குறைந்த பட்சம் 30% பெண் தேர்வர்களுக்கு இடஒதுக்கீடு செய்யப்படுகிறது. இடஒதுக்கீடு விதி பொருந்தும் பதவிகளைப் பொருத்தவரை, ஒவ்வொரு பிரிவு மற்றும் பொதுப்பிரிவில், இடஒதுக்கீட்டின் படி, 30% காலிப்பணியிடங்கள் பெண் தேர்வர்களுக்கு இடஒதுக்கீடு செய்யப்படுகிறது. பெண்கள் / திருநங்கைகள் (பெண்கள்) தேர்வர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட 30% இட ஒதுக்கீட்டில் போட்டியிட தகுதியானவர். மேலும், அவர்கள் மீதமுள்ள 70% காலிப்பணியிடங்களுக்கான இடஒதுக்கீட்டில், ஆண்கள் / திருநங்கை / திருநங்கை (ஆண்கள்) தேர்வருடன் சேர்ந்து போட்டியிடத் தகுதியானவர்கள்.

7.2. **ஆதார ஆவணங்கள்:** மாற்றுச்சான்றிதழ் / சாதிச் சான்றிதழின் அடிப்படையில் பாலினம் சரிபார்க்கப்படும். ஆதார ஆவணங்களைப் பதிவேற்றம் செய்ய தவறினால், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

8. திருநங்கை :

8.1. ஆதார ஆவணங்கள் :

8.1.1. திருநங்கை / திருநங்கை (ஆண்) / திருநங்கை (பெண்) தொடர்பான தகவல்கள், தமிழ்நாடு திருநங்கை நல வாரியத்தால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டையின் மூலம் சரிபார்க்கப்படும்.

8.1.2. தமிழ்நாடு திருநங்கை நல வாரியம் அல்லாத மற்ற அமைப்புகளால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டையினை பதிவேற்றம் செய்தால் உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

8.1.3. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் கோரப்பட்டுள்ள திருநங்கை அல்லது திருநங்கை (ஆண்) அல்லது திருநங்கை (பெண்) தொடர்பான தகவல்கள் திருநங்கை நல வாரியத்தால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி இருக்க வேண்டும். இதில் ஏதேனும் முரண்பாடு இருப்பின், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

8.1.4. பாலினம் தொடர்பாக தேர்வரின் உரிமைகோரலுக்கு தேவையான ஆவணங்கள் ஆதாரமாக இல்லாதிருப்பின், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

8.2. சாதி :

8.2.1. எந்தவொரு சாதிச்சான்றிதழும் இல்லாத திருநங்கை தேர்வர், தங்களது இணையவழி விண்ணப்பத்தில் ஏனையோர் பிரிவினையோ அல்லது மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் பிரிவினையோ தேர்வு செய்து கொள்ளலாம்.

8.2.2. சாதிச்சான்றிதழ் வைத்துள்ள ஆதிதிராவிடர் / ஆதிதிராவிட–(அருந்ததியர்) / பழங்குடியினர் வகுப்பினைச் சார்ந்த திருநங்கை தேர்வர், அவர்களது சமூகத்தினைச் சார்ந்தவர்களாகவே கருதப்படுவர்.

8.2.3. ஆதிதிராவிடர் / ஆதிதிராவிட – அருந்ததியர் / பழங்குடியினர் வகுப்பைத் தவிர மற்ற வகுப்பினைச் சார்ந்த மற்றும் அப்பிரிவின் அடிப்படையில் சாதிச் சான்றிதழ் பெற்றுள்ள திருநங்கை தேர்வர், அவருடைய வகுப்பு (class) அல்லது மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு ஆகிய இரண்டு வகுப்புகளில், அவருக்கு சாதகமாக தோன்றுகின்ற ஒன்றை, ஒருமுறைப் பதிவின் போதே தேர்வு செய்ய வேண்டும். அதன் பிறகு, வகுப்பை எப்பொழுதும் மாற்ற இயலாது.

8.2.4. தங்களது இணையவழி விண்ணப்பத்தில் ஏனையோர் பிரிவினையோ அல்லது மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் பிரிவினையோ தேர்வு செய்த சாதிச்சான்றிதழ் இல்லாத திருநங்கைகள் அல்லது பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர், பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் (இசுலாமியர்) / சீர்மரபினர் வகுப்பினைச் சேர்ந்த திருநங்கைகள் சாதிச்சான்றிதழ் வைத்திருந்தாலும், தங்களை மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினராகக் கருதும்படி இணையவழி விண்ணப்பத்தில் விருப்பத்தேர்வு செய்திருக்கும் பட்சத்தில், அவர்கள் தங்களது உரிமைக்கோரலுக்கு ஆதாரமாக சாதிச்சான்றிதழை பதிவேற்றம் செய்ய தேவையில்லை.

8.2.5. சாதிச்சான்றிதழ் வைத்துள்ள திருநங்கை தேர்வர் அவர்கள் பெற்றுள்ள சாதிச்சான்றிதழின் அடிப்படையில் இடஒதுக்கீடு வழங்குமாறு இணையவழி விண்ணப்பத்தில் விருப்பத்தேர்வு செய்திருந்தால், அவர்கள் தங்களது சாதிச்சான்றிதழை கட்டாயமாக பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும். தவறும்பட்சத்தில் அவர்களது உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

8.2.6. சமூகப்பிரிவின் அடிப்படையிலான இடஒதுக்கீட்டைத் தேர்வு செய்வது தொடர்பாக, திருநங்கைகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அனைத்து சலுகைகளும் அவர்களால் பதிவேற்றம் செய்யப்படும், தமிழ்நாடு திருநங்கைகள் நல வாரியத்தால் வழங்கப்படும் அடையாள அட்டையினைச் சார்ந்தே அமையும். தேர்வர், திருநங்கைக்கான அடையாள அட்டையினை பதிவேற்றம் செய்ய தவறினாலோ, மற்ற வாரியங்களால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டையினைப் பதிவேற்றம் செய்தாலோ, அவர்களது உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

9. வனச் சார்நிலைப் பணியில் உள்ள வனக் காப்பாளர், ஓட்டுநர் உரிமத்துடன் கூடிய வனக் காப்பாளர், வனக் காவலர் மற்றும் வனக் காவலர் (பழங்குடியின இளைஞர்) ஆகிய பதவிகளுக்கு, சிறந்த விளையாட்டு வீரர்களுக்கான இட ஒதுக்கீடு

9.1. விளையாட்டு வீரர்களுக்கான இட ஒதுக்கீடு பெறுவதற்கான தகுதிகள்:

9.1.1. விளையாட்டு வீரர்களுக்கான ஒதுக்கீட்டின் கீழ் விண்ணப்பிக்கும் தேர்வர்கள், அறிவிக்கை தேதிக்கு முந்தைய ஐந்து ஆண்டுகளுக்குள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விளையாட்டுகளில் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்ட ஒரு சிறந்த விளையாட்டு வீரராக இருக்க வேண்டும்.

9.1.2. அங்கீகரிக்கப்பட்ட விளையாட்டுகளின் பட்டியல் (ஆண் மற்றும் பெண்)

9.1.2.1. தடகள நிகழ்வுகள்:

i. தடகளம் (ஓட்டம், மராத்தான், தடை தாண்டுதல், நீளம் தாண்டுதல், உயரம் தாண்டுதல், மும்முறை தாண்டுதல், வட்டு எறிதல், குண்டு எறிதல், ஈட்டி எறிதல், சுத்தியல் ஏறிதல் உட்பட)
ii. பளு தூக்குதல்
iii. நீச்சல் (நீர் விளையாட்டு) (எதேச்சை பாணி நீச்சல் 100 / 50 மீட்டர், மல்லாந்து பாணி நீச்சல் 100 / 50 மீட்டர், நெஞ்சக நீச்சல் 100 / 50 மீட்டர், பட்டாம்பூச்சி / பலபாணி நீச்சல் 50 /200 மீட்டர்)

9.1.2.2. விளையாட்டு நிகழ்வுகள்:

1. இறகுப்பந்து	17. துப்பாக்கி சுடுதல்
2. புல்தரை பந்தாட்டம்	18. குத்துச் சண்டை
3. மேசைப் பந்து	19. சைக்கிள் ஓட்டுதல்
4. சுண்டாட்டம் (சதுப்பலகை)	20. வாள் வீச்சு
5. மட்டைப்பந்து	21. சீருடற் பயிற்சி
6. குழிப் பந்தாட்டம்	22. மற்போர் (ஜூடோ)
7. கோல் மேசை	23. வெறுங்கை வீரர் விளையாட்டு (கராத்தே)
8. அறைப்பந்தாட்டம்	24. படகு வலித்தல்
9. கோல் மேசை (பில்லியர்ட்ஸ்)	25. கைகால் தாக்கும் கலை (டேக்வான்–டோ)
10. பிரிட்ஜ்	26. மூவகைப் போட்டி (டிரையத்லான்)
11. சதுரங்கம்	27. பளு தூக்குதல்
12. கால்பந்து	28. மல்யுத்தம்
13. கைப்பந்து	29. கைப்பந்து (Hand ball)
14. கூடைப்பந்து	30. படகோட்டம்
15. வளைக் கோல் பந்து	31. சிலம்பம்
16. கபடி	

9.1.3. போட்டிகள்

சிறந்த விளையாட்டு வீரராகக் கருதப்படுவதற்கு தேவைப்படும் தேர்வரின் பிரதிநிதித்துவம்.

(அ) இந்திய அரசின் இளைஞர் விவகாரங்கள் மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சகத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேசிய விளையாட்டு கூட்டமைப்பின் மூலமாக கலந்து கொண்ட சர்வதேச அளவிலான போட்டி

(அல்லது)

(ஆ) இந்திய அரசின் இளைஞர் விவகாரங்கள் மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சகத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேசிய விளையாட்டு கூட்டமைப்பினால் நடத்தப்பட்ட தேசிய அளவிலான போட்டி

(அல்லது)

(இ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட மாநில விளையாட்டு சங்கத்தால் நடத்தப்பட்ட மாநில அளவிலான போட்டிகளில் முதல் 3 இடத்திற்குள் தகுதி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(அல்லது)

(ஈ) அகில இந்திய பல்கலைக்கழக விளையாட்டு வாரியத்தால் நடத்தப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான போட்டிகளில் முதல் 3 இடத்திற்குள் தகுதி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(அல்லது)

(உ) இந்திய பள்ளி விளையாட்டு கூட்டமைப்பால் நடத்தப்பட்ட தேசிய அளவில் பள்ளிகளுக்கான விளையாட்டுகளில் மாநில பள்ளி அணிகள் முதல் 3 இடத்திற்குள் தகுதி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

9.1.3.1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட மாநில விளையாட்டு சங்கம் என்பது தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையம் அல்லது தமிழ்நாடு ஒலிம்பிக் சங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சங்கத்தைக் குறிக்கும். வேறு எந்த சங்கங்களிடமிருந்தும் பெறப்பட்ட சான்றிதழ்கள் சிறந்த விளையாட்டு வீரர்களுக்கான இடஒதுக்கீட்டைப் பெற தகுதியற்றவை. தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மாநில விளையாட்டு சங்கங்களின் பட்டியல் இந்த அறிவிப்பின் பிற்சேர்க்கை VI இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

9.2. நியமனங்களுக்கான இடஒதுக்கீடு:

9.2.1. சிறந்த விளையாட்டு வீரர்களுக்கான சிறப்பு இட ஒதுக்கீடு, பொதுப் பிரிவு, பி.வ (இ.அ), பி.வ (இ), மி.பி.வ/சீ.ம, ஆ.தி, ஆ.தி(அ) மற்றும் ப.ப என ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் இனவாரி இட ஒதுக்கீட்டிற்குள் இருக்கும்.

9.2.2. நியமனங்களுக்கு எந்தவொரு பிரிவிலும் தகுதியான மற்றும் பொருத்தமான சிறந்த விளையாட்டு வீரர் இல்லையெனில், அந்தப் பிரிவில் சிறந்த விளையாட்டு வீரருக்கு ஒதுக்கப்பட்ட இடம் காலாவதியாகிவிடும், மேலும் அது வகுப்புவாரிப் பிரிவில் உள்ள தகுதியுள்ள தேர்வர்களால் நிரப்பப்படும்.

9.3. ஆதார ஆவணங்கள்:

9.3.1. சிறந்த விளையாட்டு வீரர்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தில் சான்றிதழ்(களை) பதிவேற்ற வேண்டும்.

9.3.2. விளையாட்டு சான்றிதழில், பங்கேற்பாளரின் பெயர், விளையாட்டின் பெயர், நிகழ்வின் தேதி, சான்றிதழ் வழங்கும் அலுவலரின் பெயர் மற்றும் முத்திரை ஆகியவை கட்டாயமாகும்.

FORM I

(for representing India in an **International Competition** in one of the recognized Games / Sports mentioned in Annexure II of the Notification)

NATIONAL FEDERATION / NATIONAL ASSOCIATION OF ___________________
Certificate to meritorious sportsmen for employment to Group B and C Service under the Forest Department of Tamil Nadu

Certified that Thiru / Tmt. / Selvi _____________________________________ Son / Wife / Daughter of Thiru _______________________ and resident of ____ (complete address) ______________________________________ represented India in the ________________________ game / event of ___________ in Competition / Tournament held at ______________ from __________ to ____________.

Certified that _________________________ is recognized International competition in _________ category.

The position obtained by the individual / team in the above said International Competition / Tournament was _______________________. The Certificate is being given to Thiru / Tmt. / Selvi ________________ _________________ Son / Wife / Daughter of Thiru ________________________________ whose date of birth is ___________ on the basis of record available in the office of National Federation / National Association of _________________.

Place:
Date:

Signature:
Name:
Designation:
Name of the Federation /
National Association:
Address:
Seal:

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Secretary, National Federation / National Association duly countersigned by the Member Secretary, Sports Development Authority of Tamil Nadu.

FORM II

(for representing State in India in a **National Level Competition** in one of the recognized Games / Sports mentioned in Annexure II of the Notification)

STATE ASSOCIATION OF __________________ IN THE GAME ______________ OF _________________________

Certificate to meritorious sportsmen for employment to Group B and C Service under the Forest Department of Tamil Nadu

Certified that Thiru / Tmt. / Selvi ___________________________________ Son / Wife / Daughter of Thiru ______________________ and resident of ____ (complete address) ____________________________________ represented the State of Tamil Nadu in the _______________________ game / event of ___________ in Competition / Tournament held at ______________ from __________ to ___________.

Certified that ________________________ is recognized **National Level Competition** in the ______________ category.

The position obtained by the individual / team in the above said National Competition / Tournament was ______________________. The Certificate is being given to Thiru / Tmt. / Selvi _______________ ________________ Son / Wife / Daughter of Thiru ______________________________ whose date of birth is ___________ on the basis of record available in the office of National Federation / National Association of ________________.

Place:
Date:

Signature:
Name:
Designation:
Name of the Federation /
National Association:
Address:
Seal:

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Secretary of the National Federation / Secretary of the State Association duly countersigned by the Member Secretary, Sports Development Authority of Tamil Nadu.

FORM III

(for representing **State Level Competition** in one of the recognized Games / Sports mentioned in Annexure II of the Notification)

STATE FEDERATION / STATE ASSOCIATION OF __________________

Certificate to meritorious sportsmen for employment to Group B and C Service under the Forest Department of Tamil Nadu

Certified that Thiru / Tmt. / Selvi ___________________________________ Son / Wife / Daughter of Thiru ______________________ and resident of ____ (complete address) ____________________________________ won the ________________________ medal in _______________ State Games of Tamil Nadu in the _______________________ game / event of __________________ in Competition / Tournament held at ______________ from __________ to ___________.

Certified that ________________________ is recognized **State Level Competition** in the ______________ category.

The position obtained by Thiru / Tmt. / Selvi ________________ who was part of ________________ (name of team) in the __________________ State / Inter-university / School Games ____________________________________ Competition / Tournament. The _________________ (individual / team) qualified for the first three positions. In case of ________________ field and track event ____________________ the performance of __________________________ (individual) in the ________________________ category was _____________________ seconds / meters / kgs (units).

The position obtained by the individual / team in the above said State Competition / Tournament was ______________________. The Certificate is being given to Thiru / Tmt. / Selvi _______________ ________________ Son / Wife / Daughter of Thiru ______________________________ whose date of birth is ___________ on the basis of record available in the office of State Federation / State Association of ________________.

Place:
Date:

Signature:
Name:
Designation:
Name of the Federation /
State Association:
Address:
Seal:

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Secretary of the State Association duly countersigned by the Member Secretary, Sports Development Authority of Tamil Nadu.

FORM IV

(for representing in the Inter-University Competition in one of the recognized Inter-University Games / Sports mentioned Annexure II of the Notification)

Certificate to meritorious sportsmen for employment to Group B and C Service under the Forest Department of Tamil Nadu

Certified that Thiru / Tmt. / Selvi ____________________________________ Son / Wife / Daughter of Thiru _______________________ and resident of __________________________________ student of _____________________________ represented the University of ___________________________ in the game / event of ___________________ in Inter-University Competition / Tournament held at _______________ from ___________ to ____________ Certified that _________________________ is recognized **Inter University Competition** in the _______________ category.

The position obtained by Thiru / Tmt. / Selvi _________________ who was part of _________________ (name of the team) in the ___________________ State / Inter-university / School Games ______________________________________ Competition / Tournament. The _________________ (individual / team) qualified for the first three positions. In case of _________________ field and track event _____________________ the performance of ___________________________ (individual) in the _________________________ category was ______________________ seconds / meters / kgs (units).

The position obtained by the individual / team in the above said Inter University Competition / Tournament was __________________. The Certificate is being given to Thiru / Tmt. / Selvi ___________
______________ Son / Wife / Daughter of Thiru _______________________________ whose date of birth is ____________ on the basis of record available in the office of Dean of Sports or Officer in overall charge of sports in the University of _________________.

Place:
Date:

Signature:
Name:
Designation:
Name of the University:
Address:
Seal:

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by Dean / Director / Registrar or other officer in overall charge of sports of the University duly countersigned by the Vice-Chancellor of the University.

FORM V

(for representing in the State School Teams in the National School Games / Sports mentioned in Annexure II of the Notification)

DIRECTORATE OF SCHOOL EDUCATION OF THE STATE OF TAMIL NADU

Certificate to meritorious sportsmen for employment to Group B and C Service under the Forest Department of Tamil Nadu

Certified that Thiru / Tmt. / Selvi ____________________________________ Son / Wife / Daughter of Thiru _______________________ student of _____________________________ (complete address) represented the ______________________ State School Team in the game / event of ___________________ in the National school Games for Schools held at _______________ from ___________ to ____________. Certified that _________________________ is recognized National School Competition in the _______________ category.

The position obtained by Thiru / Tmt. / Selvi _________________ who was part of _________________ (name of the team) in the ___________________ State / Inter-university / School Games ______________________________________ Competition / Tournament. The _________________ (individual / team) qualified for the first three positions. In case of _________________ field and track event _____________________ the performance of ___________________________ (individual) in the _________________________ category was ______________________ seconds / meters / kgs (units).

The position obtained by the individual / team in the above said Competition / Tournament was __________________. The Certificate is being given to Thiru / Tmt. / Selvi ___________ ______________ Son / Wife / Daughter of Thiru _______________________________ whose date of birth is ____________ on the basis of record available in the _____________ School.

Place:
Date:

Signature:
Name:
Designation:
Address:
Seal:

Note: This Certificate will be valid only when signed personally by the Principal / Headmaster of the school as per records of the School duly countersigned by the Joint Director (NSS), Directorate of School Education, Government of Tamil Nadu.

9.4. அங்கீகரிக்கப்பட்ட போட்டிகள் அல்லது தொடர்களில் சான்றிதழ்களை பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவங்களில் வழங்க தகுதி வாய்ந்த அலுவலர்:

படிவத்தின் பெயர்	**பங்குபெற்ற நிலையின் விவரம்**	**சான்றிதழ் வழங்கும் அலுவலர்**
படிவம் I	பன்னாட்டு அளவிலான போட்டி	சம்பந்தப்பட்ட விளையாட்டின் தேசிய கூட்டமைப்பின் செயலாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழிற்கு தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணைய உறுப்பினர் செயலாளரால் மேலொப்பமிடப்பட்டது.
படிவம் II	தேசிய அளவிலான போட்டி	சம்பந்தப்பட்ட விளையாட்டின் தேசிய விளையாட்டு கூட்டமைப்பின் செயலாளர் அல்லது மாநில விளையாட்டு சங்கத்தின் செயலாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழிற்கு தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணைய உறுப்பினர் செயலாளரால் மேலொப்பமிடப்பட்டது.
படிவம் III	மாநில அளவிலான போட்டி	மாநில விளையாட்டு சங்கத்தின் செயலாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழிற்கு, தமிழ்நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணைய உறுப்பினர் செயலாளரால் மேல் ஒப்பமிடப்பட்டது
படிவம் IV	பல்கலைக் கழகங்களுக்கு இடையேயான போட்டி	முதல்வர் / இயக்குநர் அல்லது பதிவாளர் அல்லது பல்கலைக்கழகத்தின் விளையாட்டு பொறுப்பு அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழிற்கு பல்கலைக்கழக துணைவேந்தரால் மேல் ஒப்பமிடப்பட்டது.
படிவம் V	தேசிய அளவிலான பள்ளிகளுக்கான விளையாட்டுகளில் மாநில பள்ளி அணிகள்	பதிவுகளின் படி பள்ளியின் முதல்வர் / தலைமை ஆசிரியரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழிற்கு, தமிழ்நாடு அரசு பள்ளிக் கல்வி இயக்குநரகம், இணை இயக்குநரால் (NSS) மேலொப்பமிடப்பட்டது.

பிற்சேர்க்கை III

பாடத்திட்டம்

[பொது அறிவு (75 கேள்விகள்), திறனறிவும் மனக்கணக்கு நுண்ணறிவும் (25 கேள்விகள்) மற்றும் தமிழ் தகுதி மற்றும் மதிப்பீட்டுத் தேர்வு (100 கேள்விகள்) அடங்கிய ஒரு தாள்]

குறியீடு: 496

பகுதி அ: தமிழ் தகுதி மற்றும் மதிப்பீட்டுத் தேர்வு
(பத்தாம் வகுப்புத் தரம் – 100 கேள்விகள்)

அலகு I: இலக்கணம் (25 கேள்விகள்)

எழுத்து: பிரித்து எழுதுதல் – சேர்த்து எழுதுதல் – சந்திப்பிழை – குறில், நெடில் வேறுபாடு – லகர, ளகர, ழகர வேறுபாடு – னகர, ணகர வேறுபாடு – ரகர, றகர வேறுபாடு – இனவெழுத்துகள் அறிதல் – சுட்டு எழுத்துகள் – வினா எழுத்துகள் – ஒருமைப் பன்மை அறிதல்.

சொல்: வேர்ச்சொல் அறிதல் – வேர்ச்சொல்லில் இருந்து வினைமுற்று, வினையெச்சம், வினையாலணையும் பெயர், பெயரெச்சம் வகை அறிதல் – அயற்சொல் – தமிழ்ச்சொல், எதிர்ச்சொல் – வினைச்சொல் – எழுத்துப் பிழை, ஒற்றுப்பிழை அறிதல் – இரண்டு வினைச் சொற்களின் வேறுபாடு அறிதல்.

அலகு II: சொல்லகராதி (15 கேள்விகள்)

(i) எதிர்ச்சொல்லை எடுத்தெழுதுதல், ஓரெழுத்து ஒரு மொழி, உரிய பொருளைக் கண்டறிதல் – ஒருபொருள் தரும் பல சொற்கள், பொருந்தா சொல்லைக் கண்டறிதல், அகர வரிசைப்படி சொற்களைச் சீர்செய்தல்; ஒருபொருள் பன்மொழி – இருபொருள் குறிக்கும் சொற்கள் – பேச்சு வழக்கு, எழுத்து வழக்கு – சொல்லும் பொருளும் அறிதல் – ஒரு சொல்லிற்கு இணையான வேறு சொல் அறிதல்.

(ii) கோடிட்ட இடத்தில் சரியான சொல்லைத் தேர்ந்தெடுத்து எழுதுதல் – (எ.கா.) பள்ளிக்குச் சென்று கல்வி <u>பயிலுதல்</u> சிறப்பு (பயிலுதல், எழுதுதல்) – வானில் <u>முகில்</u> தோன்றினால் மழை பொழியும் (முகில், நட்சத்திரம்); பொருத்தமான பொருளைத் தெரிவு செய்தல் – (எ.கா.) ஊடகம் – தகவல் தொடர்புச் சாதனம் (செய்தி, <u>தகவல் தொடர்புச் சாதனம்</u>) – சமூகம் – மக்கள் குழு (<u>மக்கள் குழு</u>, கூட்டம்); ஊர்ப் பெயர்களின் மரூஉவை எழுதுக – (எ.கா.) புதுச்சேரி – புதுவை, மன்னார்குடி – மன்னை, மயிலாப்பூர் – மயிலை; பிழை திருத்துக. (எ.கா.) ஒரு – ஓர்; பேச்சு வழக்குச் சொற்களுக்கு இணையான தூய தமிழ்ச் சொற்களை இணைத்தல் – (எ.கா.) வெத்தில – வெற்றிலை, நாக்காலி – நாற்காலி;

(iii) பேச்சு வழக்குத் தொடர்களிலுள்ள பிழை திருத்தம் – (எ.கா.) நேத்து மழ பேஞ்சுது – நேற்று மழை பெய்தது; சொற்களை இணைத்துப் புதிய சொல் உருவாக்குதல்: மற்றும், அல்லது, ஆல், பிறகு, வரை, இதுவுமல்ல, இருப்பினும், எனினும், இதனால்; அடைப்புக்குள் உள்ள சொல்லைத் தகுந்த இடத்தில் சேர்த்தல் – (எனவே, ஏனெனில், ஆகையால், அதுபோல, அதனால், வரை, பின்பு) – (எ.கா.) நான் காட்டிற்குச் சென்றேன். <u>அதனால்</u> புலியைப் பார்த்தேன் – மாலைநேரம் முடியும் <u>வரை</u> விளையாடுவேன். தேர்வு முடிந்த <u>பின்பு</u> சுற்றுலா செல்லலாம்; பொருள் தரும் ஓர் எழுத்து – (எ.கா.) ஆ–பசு, ஈ–கொடு, தை–மாதம், தீ – நெருப்பு; பல பொருள் தரும் ஒரு சொல்லைக் கூறுக – (எ.கா.) கமலம், கஞ்சம், முளரி, பங்கயம் இச்சொற்கள் தாமரையைக் குறிக்கும்.

அலகு III: எழுதும் திறன் (15 கேள்விகள்)

(i) சொற்களை ஒழுங்குபடுத்திச் சொற்றொடர் அமைத்தல் – தொடர் வகைகள் – செய்வினை, செயப்பாட்டு வினை – தன்வினை, பிறவினை – ஒருமைப் பன்மை பிழையறிந்து சரியான தொடரறிதல்.

(ii) மரபுத் தமிழ்: திணை மரபு – உயர்திணை: அம்மா வந்தது – அம்மா வந்தாள்; அஃறிணை: மாடுகள் நனைந்தது – மாடுகள் நனைந்தன; பால் மரபு: ஆண்பால்: அவன் வந்தது – அவன் வந்தான்; பெண்பால்: அவள் வந்தது – அவள் வந்தாள்; பலர் பால்: அவர்கள் வந்தார்கள் – அவர்கள் வந்தனர்; ஒன்றன் பால்: அது வந்தன – அது வந்தது; பலவின் பால்: பறவைகள் பறந்தனர் – பறவைகள் பறந்தன; காலம்: நேற்று மழை பெய்யும் – நேற்று மழை பெய்தது; நேற்று வருவேன் – நேற்று வந்தேன்; இளமைப் பெயர்: பசு – கன்று; ஆடு – குட்டி; ஒலிமரபு: நாய் கத்தியது – நாய் குரைத்தது; வினைமரபு: கூடைமுடை, சோறு உண்; தொகை மரபு: மக்கள் கூட்டம் – ஆட்டு மந்தை; நிறுத்தல் குறியீடுகள்: கால்புள்ளி, அரைப் புள்ளி, முக்கால் புள்ளி, முற்றுப் புள்ளி, வியப்புக் குறி, வினாக்குறி அமையும் இடங்கள்.

அலகு IV: கலைச் சொற்கள் (10 கேள்விகள்)

பல்துறை சார்ந்த கலைச் சொற்களை அதாவது அறிவியல், கல்வி, மருத்துவம், மேலாண்மை, சட்டம், புவியியல், தொழில்நுட்பம், ஊடகம், தகவல் தொழில்நுட்பம் உள்ளிட்ட பல்துறை சார்ந்த கலைச் சொல்லுக்கு நேரான தமிழ்ச் சொற்களை அறிந்திருக்க வேண்டும். (உதாரணம்: search engine – தேடு பொறி, வலசை – Migration, ஒவ்வாமை – Allergy, மரபணு – Gene, கடல் மைல் – Nautical Mile)

அலகு V: வாசித்தல் – புரிந்து கொள்ளும் திறன் (15 கேள்விகள்)

கொடுக்கப்பட்ட பத்தியிலிருந்து கேட்கப்பட்ட வினாக்களுக்கு சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்தல் – செய்தித்தாள் – தலையங்கம் – முகப்புச் செய்திகள் – அரசு சார்ந்த செய்திகள் –கட்டுரைகள் – இவற்றை வாசித்தல் – புரிந்து கொள்ளும் திறன் – உவமைத் தொடரின் பொருளறிதல் – மரபுத் தொடரின் பொருளறிதல் – பழமொழிகள் பொருளறிதல் – ஆவண உள்ளடக்கங்களைப் புரிந்து கொள்ளும் திறன்.

அலகு VI: எளிய மொழி பெயர்ப்பு (5 கேள்விகள்)

ஆங்கிலம் மற்றும் பிறமொழிச் சொற்களுக்கு இணையான தமிழ்ச் சொற்கள் அறிதல் வேண்டும் – பயன்பாட்டில் உள்ள ஆங்கிலச் சொற்களை மொழிபெயர்த்தல் வேண்டும் (சான்று: pendrive, printer, computer, keyboard) – ஆவணங்களின் தலைப்பு – கோப்புகள் – கடிதங்கள் – மனுக்கள் – மொழிபெயர்ப்பு புரிந்து கொள்ளுதல்.

அலகு VII: இலக்கியம், தமிழ் அறிஞர்களும், தமிழ்த்தொண்டும் (15 கேள்விகள்)

திருக்குறள் தொடர்பான செய்திகள் (இருபது அதிகாரங்கள் மட்டும்) ஒழுக்கமுடைமை, பொறையுடைமை, ஊக்கமுடைமை, விருந்தோம்பல், அறன் வலியுறுத்தல், ஈகை, பெரியாரைத் துணைக்கோடல், வினை செயல்வகை, அவையஞ்சாமை, கண்ணோட்டம், அன்புடைமை, கல்வி, நடுநிலைமை, கூடா ஒழுக்கம், கல்லாமை, செங்கோன்மை, பண்புடைமை, நட்பாராய்தல், புறங்கூறாமை, அருளுடைமை – மேற்கோள்கள் – அறநூல் தொடர்பான செய்திகள் (நாலடியார், நான்மணிக்கடிகை, பழமொழி நானூறு, முதுமொழிக்காஞ்சி, திரிகடுகம், இன்னாநாற்பது, சிறுபஞ்சமூலம், ஏலாதி, அவ்வையார் பாடல்கள்) – தமிழின் தொன்மை, சிறப்பு, திராவிட மொழிகள் தொடர்பான செய்திகள் – உ.வே.சாமிநாத ஐயர், தெ.பொ.மீனாட்சி சுந்தரம், சி.இலக்குவனார் தமிழ்ப்பணி தொடர்பான செய்திகள் – தேவநேய பாவாணர், அகரமுதலி, பாவலரேறு பெருஞ்சித்திரனார், ஜி.யு.போப், வீரமாமுனிவர் தமிழ்த் தொண்டு தொடர்பான செய்திகள் – தமிழ்ச் சான்றோர் பற்றிய செய்திகள்: பாவேந்தர், டி.கே.சிதம்பரனாதர், தவத்திரு குன்றக்குடி அடிகளார், கண்ணதாசன், காயிதே மில்லத், தாரா பாரதி, வேலுநாச்சியார், பட்டுக்கோட்டைக் கல்யாணசுந்தரம், முடியரசன், தமிழ் ஒளி, உருத்திரங்கண்ணனார், கி.வா.ஜகந்நாதர், நாமக்கல் கவிஞர்.

குறிப்பு: அலகு VII–க்கான பாடத்திட்டம் பத்தாம் வகுப்பு வரையிலான (upto SSLC Standard) பாடப் புத்தகங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டது.

Part A: General English (SSLC Standard - 100 Questions)

(For Differently Abled Candidates only)

Unit I: Grammar (25 Questions)

Parts of speech, Concord, Tense, Active voice and passive voice, Types of sentences, Statement, Interrogative, Imperative, Exclamatory, Transformation of statements into imperatives, Interrogatives into statements, Assertives into negatives, Exclamatory sentences into Statement, Imperatives into Inquisitive Interrogatives, Imperatives into Appreciative Statements, Verbs, Main Verbs and Auxiliary Verbs, Regular and Irregular Verbs, Infinitives, Gerunds, Participles, Question tags, Sentence patterns, Types of sentences, Simple, Compound and Complex, Phrases and clauses, Degrees of comparison, Positive, Comparative and Superlative, Direct into Indirect and Indirect to Direct, Synthesis of sentences, Punctuations.

Unit II: Vocabulary (15 Questions)

Synonyms, Antonyms, Homonyms, Homophones, Collocations, Idioms & Phrases, Phrasal verbs, Spelling of words, Correct usage of words, One word substitution, Word creation, Singular and plural (including Zero plural), Derivatives, Abbreviations, British and American English, Compound words and Figures of speech.

Unit III: Writing Skills (10 Questions)

Letter writing (formal and informal) – Types of Letters (Multiple Choice Question), Jumbled sentences, Finding out the right order of sentences, Making queries (Multiple Choice Question), Inferences, Blanks, Substitutions.

Unit IV: Technical Terms (10 Questions)

Administrative Terms, Department related, General and Official terms, Official Correspondence (only basics).

Unit V: Reading Comprehension (20 Questions)

Unseen passages (News Paper, Headlines, Editorials, Government related News), Question Types – Strong question, Weak question, Match the following, Sentence Completion, Ascertainment of facts (Multiple Choice Question) - Choose the best response.

Unit VI: Translation (5 Questions)

Word Translation, Sentence Translation, Tense related translation tasks, Tense / Voice related tasks.

Unit VII: Literary Works (15 Questions) (SSLC Standard)

Figures of Speech; Appreciation and Analysis of Poetry; Lines of Significance

Poems: I Dream of Spices – Raj Arumugam; The Crocodile – Lewis Carroll; Teamwork – Edger Albert Guest; From a Railway Carriage – Robert Louis Balfour Stevenson; A Tragic Story – William Makepeace Thackeray; Sea Fever – John Masefield; Courage – Edger Albert Guest; The Age of Chivalry – George Krokos; Wandering Singers – Sarojini Naidu; The Listeners – Walter de la mere; Your Space – David Bates; Special Hero – Christine M. Kerschan; Stopping by Woods on a Snowy Evening – Robert Frost; Leisure – William Henry Davies; A Poison Tree – William Blake; The Power of a Smile – Tupac Shakur; On Killing a Tree – Gieve Patel; Advice from a Tree – Ilan Shamir; The Spider and The Fly – Mary Howitt; Never Trust a Mirror – Erin Hanson; The River – Ilan Shamir; Nature the Gentlest Mother – Emily Dickinson; The Comet – Norman Littleford; The Star – Jane Taylor; The Stick-Together Families – Edgar Albert Guest; Memories of My Dad – Rebecca D. cook; Life – Henry Van Dyke; The Grumble Family - L.M. Montgomery; The Secret of the Machines – Rudyard Kipling; The House on Elm Street – Naida Bush.

Prose: His First Flight – Liam O' Flaherty; The Night the Ghost Got In – James Grover Thurber; Empowered Women Navigating the World; The Attic – Satyajit Ray; Tech Bloomers; The Last Lesson – Alphonse Daudet; The Dying Detective - Arthur Canon Doyle; Learning The Game - Sachin Ramesh Tendulkar; I Can't Climb Trees Anymore – Ruskin Bond; Old Man River – Dorothy Deming (Drama); Seventeen Oranges – Bill Naughton; Water – The Elixir of Life – Sir C.V. Raman; From Zero to Infinity – Biography of Srinivasa Ramanujan; A Birthday Letter – Jawaharlal Nehru; The Nose Jewel – C.Rajagopalachari; Hobby – Turns A Successful Career; Sir Isaac Newton – The Ingenious Scientist –

Nathaniel Hawthorne; My Reminiscence – Rabindranath Tagore; Sea Turtles – Sheker Dattatri; When the Trees Walked – Ruskin Bond; A Visitor from Distant Lands; Sports Stars – Mithali Dorai Raj; The Last Stone Carver – Sigrun Srivastav; Eidgah – Munshi Premchand; The Wind on Haunted Hill – Ruskin Bond; A Prayer to the Teacher – Subroto Bagchi; The Tempest – Tales From Shakespeare; A Hunter Turned Naturalist – Jim Corbett; The Cat and the Painkiller (An Extract from the Adventures of Tom Sawyer) – Mark Twain.
Note: The Syllabus for Unit VII is based on school textbooks (up to SSLC Standard).

பகுதி ஆ: பொது அறிவு (பத்தாம் வகுப்புத் தரம்)

அலகு I: பொது அறிவியல் (5 கேள்விகள்)
பேரண்டத்தின் இயல்பு – இயற்பியல் அளவுகளின் அளவீடுகள் – இயக்கவியலில் பொது அறிவியல் விதிகள் – விசை, அழுத்தம் மற்றும் ஆற்றல் – அன்றாட வாழ்வில் இயந்திரவியல், மின்னியல், காந்தவியல், ஒளி, ஒலி, வெப்பம் மற்றும் அணுக்கரு இயற்பியலின் அடிப்படை கோட்பாடுகளும் அதன் பயன்பாடுகளும்; தனிமங்களும் சேர்மங்களும், அமிலங்கள், காரங்கள், உப்புகள், பெட்ரோலிய பொருட்கள், உரங்கள், பூச்சிக்கொல்லிகள், உலோகவியல் மற்றும் உணவில் கலப்படம்; உயிரியலின் முக்கிய கோட்பாடுகள், உயிரினங்களின் வகைப்பாடு, பரிணாமம், மரபியல், உடலியல், ஊட்டச்சத்து, உடல்நலம் மற்றும் சுகாதாரம். மனித நோய்கள்; சுற்றுப்புறச் சூழல் அறிவியல்; அறிவியல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தில் அண்மைக்கால கண்டுபிடிப்புகள்; நடப்பு நிகழ்வுகள்.

அலகு II: புவியியல் (5 கேள்விகள்)
புவி அமைவிடம் – இயற்கை அமைவுகள் – பருவமழை, மழைப்பொழிவு, வானிலை மற்றும் காலநிலை – நீர் வளங்கள் – ஆறுகள் – மண், கனிம வளங்கள் மற்றும் இயற்கை வளங்கள் – காடு மற்றும் வன உயிரினங்கள் – வேளாண் முறைகள்; போக்குவரத்து – தகவல் தொடர்பு; தமிழ்நாடு மற்றும் இந்தியாவில் மக்கள் தொகை அடர்த்தி மற்றும் பரவல்; பேரிடர் – பேரிடர் மேலாண்மை; சுற்றுச்சூழல் – பருவநிலை மாற்றம்; புவியியல் அடையாளங்கள்; நடப்பு நிகழ்வுகள்.

அலகு III: இந்தியாவின் வரலாறு, பண்பாடு மற்றும் இந்திய தேசிய இயக்கம் (10 கேள்விகள்)
சிந்து சமவெளி நாகரிகம் – குப்தர்கள், தில்லி சுல்தான்கள், முகலாயர்கள் மற்றும் மராத்தியர்கள் – தென் இந்திய வரலாறு; தேசிய மறுமலர்ச்சி – ஆங்கிலேயர் ஆட்சிக்கு எதிரான தொடக்ககால எழுச்சிகள் – இந்திய தேசிய காங்கிரஸ் – தலைவர்கள் உருவாதல் – பி.ஆர்.அம்பேத்கர், பகத்சிங், பாரதியார், வ.உ.சிதம்பரனார், தந்தை பெரியார், ஜவஹர்லால் நேரு, ரவீந்திரநாத் தாகூர், காமராசர், மகாத்மா காந்தி, மௌலானா அபுல் கலாம் ஆசாத், இராஜாஜி, சுபாஷ் சந்திர போஸ், முத்துலெட்சுமி அம்மையார், மூவலூர் இராமாமிர்தம் மற்றும் பல தேசத் தலைவர்கள்; தமிழ்நாட்டு விடுதலைப் போராட்டத்தின் பல்வேறு முறைகள் மற்றும் இயக்கங்கள்; இந்தியப் பண்பாட்டின் இயல்புகள், வேற்றுமையில் ஒற்றுமை – இனம், மொழி, வழக்காறு; இந்தியா ஒரு மதச்சார்பற்ற நாடு.

அலகு IV: இந்திய ஆட்சியியல் (15 கேள்விகள்)
இந்திய அரசியலமைப்பு – அரசியலமைப்பின் முகவுரை – அரசியலமைப்பின் முக்கிய கூறுகள் – ஒன்றியம், மாநிலம் மற்றும் யூனியன் பிரதேசங்கள்; குடியுரிமை, அடிப்படை உரிமைகள், அடிப்படைக் கடமைகள், அரசின் நெறிமுறைக் கோட்பாடுகள்; ஒன்றிய நிர்வாகம், ஒன்றிய நாடாளுமன்றம் – மாநில நிர்வாகம், மாநில சட்டமன்றம் – உள்ளாட்சி அமைப்புகள், பஞ்சாயத்து ராஜ்; கூட்டாட்சியின் அடிப்படைத் தன்மைகள்: மத்திய – மாநில உறவுகள்; தேர்தல் – இந்திய

நீதி அமைப்புகள் – சட்டத்தின் ஆட்சி; பொது வாழ்வில் ஊழல் – ஊழல் தடுப்பு நடவடிக்கைகள் – லோக்பால் மற்றும் லோக் ஆயுக்தா – தகவல் அறியும் உரிமை – பெண்களுக்கு அதிகாரமளித்தல் – நுகர்வோர் பாதுகாப்பு அமைப்புகள் – மனித உரிமைகள் சாசனம்; தமிழ்நாடு மற்றும் இந்தியாவின் அரசியல் கட்சிகளும் மற்றும் ஆட்சியல் முறைகளும்; நடப்பு நிகழ்வுகள்.

அலகு V: இந்தியப் பொருளாதாரம் மற்றும் தமிழ்நாட்டில் வளர்ச்சி நிர்வாகம் (20 கேள்விகள்)
இந்தியப் பொருளாதாரத்தின் இயல்புகள் – ஐந்தாண்டு திட்ட மாதிரிகள் – ஒரு மதிப்பீடு – திட்டக்குழு மற்றும் நிதி ஆயோக்; வருவாய் ஆதாரங்கள் – இந்திய ரிசர்வ் வங்கி – நிதி ஆணையம் – மத்திய மாநில அரசுகளுக்கிடையேயான நிதிப் பகிர்வு – சரக்கு மற்றும் சேவை வரி; பொருளாதார போக்குகள் – வேலைவாய்ப்பு உருவாக்கம், நிலச் சீர்திருத்தங்கள் மற்றும் வேளாண்மை – வேளாண்மையில் அறிவியல் தொழில்நுட்பத்தின் பயன்பாடு – தொழில் வளர்ச்சி – ஊரக நலன்சார் திட்டங்கள் – சமூகப் பிரச்சனைகள் – மக்கள்தொகை, கல்வி, நலவாழ்வு, வேலை வாய்ப்பு, வறுமை; சமூகநீதியும் சமூக நல்லிணக்கமும் சமூகப் பொருளாதார மேம்பாட்டின் மூலாதாரங்கள்; தமிழ்நாட்டின் கல்வி மற்றும் நலவாழ்வு முறைமைகள்; தமிழ்நாட்டின் புவியியல் கூறுகளும் பொருளாதார வளர்ச்சியில் அவற்றின் தாக்கமும்; நலன்சார் அரசுத் திட்டங்கள்; தற்போதைய சமூக பொருளாதார பிரச்சனைகள்; நடப்பு நிகழ்வுகள்.

அலகு VI: தமிழ்நாட்டின் வரலாறு, பண்பாடு, மரபு மற்றும் சமூக – அரசியல் இயக்கங்கள் (20 கேள்விகள்)
தமிழ் சமுதாய வரலாறு அது தொடர்பான தொல்லியல் கண்டுபிடிப்புகள், சங்க காலம் முதல் இக்காலம் வரையிலான தமிழ் இலக்கியம்; திருக்குறள் – மதச்சார்பற்ற தனித்தன்மையுள்ள இலக்கியம் – அன்றாட வாழ்வியலோடு தொடர்புத் தன்மை – மானுடத்தின் மீதான திருக்குறளின் தாக்கம் – திருக்குறளும் மாறாத விழுமியங்களும் – சமூக அரசியல் பொருளாதார நிகழ்வுகளில் திருக்குறளின் பொருத்தப்பாடு – திருக்குறளின் தத்துவக் கோட்பாடுகள்; விடுதலைப் போராட்டத்தில் தமிழ்நாட்டின் பங்கு – ஆங்கிலேயருக்கு எதிரான தொடக்க கால கிளர்ச்சிகள் – விடுதலைப் போராட்டத்தில் பெண்களின் பங்கு; தமிழ்நாட்டின் பல்வேறு சீர்திருத்தவாதிகள், சீர்திருத்த இயக்கங்கள் மற்றும் மாற்றங்கள்.

பகுதி இ: திறனறிவும் மனக்கணக்கு நுண்ணறிவும்
(பத்தாம் வகுப்புத் தரம் – 25 கேள்விகள்)

அலகு I: திறனறிவு (15 கேள்விகள்)
சுருக்குதல் – விழுக்காடு – மீப்பெரு பொதுக் காரணி (HCF) – மீச்சிறு பொது மடங்கு (LCM); விகிதம் மற்றும் விகிதாச்சாரம்; தனிவட்டி – கூட்டு வட்டி – பரப்பு – கொள்ளளவு – காலம் மற்றும் வேலை.

அலகு II: காரணவியல் (10 கேள்விகள்)
தருக்கக் காரணவியல் – புதிர்கள் – பகடை – காட்சிக் காரணவியல் – எண் எழுத்துக் காரணவியல் – எண் வரிசை.

பிற்சேர்க்கை IV

தேர்வர்கள் பின்பற்ற வேண்டிய விதிமுறைகள்

1. எழுத்துத் தேர்வு

1.1. தேர்வு மையத்திற்கு வருகை புரியும் நேரம்

1.1.1. தேர்வு எழுத வரும் தேர்வர்களின் மெய்த்தன்மையை உறுதி செய்யவும், இதர தேர்வு விதிமுறைகளை தேர்வர்களுக்கு விளக்கும் விதமாகவும், தேர்வர்கள், தேர்வு தொடங்க திட்டமிடப்பட்ட நேரத்திற்கு ஒருமணிநேரத்திற்கு முன்பாகவே தேர்வு மையங்களுக்கு வருகை புரிதல் வேண்டும்.

1.1.2. தேர்வுமையத்தின் அனைத்து நுழைவாயில்களும் தேர்வு தொடங்குவதற்கு 30 நிமிடங்களுக்கு முன்னதாகவே மூடப்படும். அதன் பின்னர், வரும் எவரும் தேர்வுமையத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

1.2. தேர்வு மையத்திற்குள் அனுமதித்தல்

1.2.1. தேர்வர்கள், தேர்வாணைய இணையதளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட அனுமதிச் சீட்டுடன் தேர்வு மையத்திற்கு வர வேண்டும். தவறும் பட்சத்தில், தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். தேர்வர்கள், தங்களது ஆதார் அட்டை / கடவுச்சீட்டு (Passport) / ஓட்டுநர் உரிமம் / நிரந்தரக் கணக்கு எண் அட்டை (PAN Card) / வாக்காளர் அடையாள அட்டை இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றின் ஒளிநகலை தேர்வுமையத்திற்கு கொண்டு வர வேண்டும்.

1.2.2 தேர்வர்கள் அவர்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட தேர்வு மையத்தில் (அனுமதிச்சீட்டில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி) மட்டுமே தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படுவர். தேர்வு மையத்தை மாற்ற அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது. உரிய முன் அனுமதி இல்லாமல், தேர்வர்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட தேர்வுமையத்திற்குப் பதிலாக வேறொரு தேர்வு மையத்தில் தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

1.2.3. தேவைப்பட்டால், தேர்வு மையத்தில் காவல்துறையிலுள்ள ஆண் / பெண் காவலர்கள் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட நபர்கள் மூலமாக தேர்வர்கள், முழுமையான பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள்.

1.2.4. தேர்வர்களுடன் வரும் பெற்றோர்கள் மற்றும் பிற நபர்கள், தேர்வு மையத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

1.3. தேர்வுக் கூட அனுமதிச் சீட்டு

1.3.1. தேர்வுக்கூட அனுமதிச்சீட்டில், தேர்வரின் புகைப்படம் அச்சிடப்படவில்லை அல்லது தெளிவாக இல்லை அல்லது தேர்வரின் தோற்றத்துடன் பொருந்தவில்லை என்றாலோ, தேர்வர்கள் தன்னுடைய கடவுச்சீட்டு அளவிலான புகைப்படம் ஒன்றினை ஒரு வெள்ளை காகிதத்தில் ஒட்டி, அதில் தனது பெயர், முகவரி, பதிவு எண் ஆகியவற்றை குறிப்பிட்டு, முறையாகக் கையொப்பமிட்டு, தேர்வுக்கூட அனுமதிச்சீட்டின் ஒளிநகல் மற்றும் ஆதார் அட்டை / கடவுச்சீட்டு (Passport) / ஓட்டுநர் உரிமம் / நிரந்தரக் கணக்கு எண் அட்டை (PAN Card) / வாக்காளர் அடையாள அட்டை, இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றின் ஒளிநகலை இணைத்து, அதனை தலைமைக் கண்காணிப்பாளரிடம் மேலொப்பமிடும் பொருட்டு சமர்ப்பிக்க வேண்டும். மேலும், தேர்வர்கள் தன்னுடைய அசல் அடையாள அட்டையை, சரிபார்ப்பு நோக்கத்திற்காக அறைக்கண்காணிப்பாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அறைக் கண்காணிப்பாளர் தேர்வரின் மெய்த்தன்மையை உறுதி செய்த பிறகு, தேர்வர்களின் மெய்த்தன்மையை குறித்தும், தேர்வர்களால் அளிக்கப்பட்ட தகவல்கள் பின்னாளில் தவறானவை என கண்டறியப்படும் பட்சத்தில், தேர்வாணையம் எடுக்கும் எந்தவொரு குற்றவியல் அல்லது மற்ற நடவடிக்கைக்கும் பொறுப்பேற்பார் என்பது குறித்தும் ஓர் உறுதிமொழியினை தேர்வர்களிடமிருந்து பெற்று தலைமைக் கண்காணிப்பாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

1.3.2. தேர்வர்கள் தேர்வுக்கூடத்தில் அறைக்கண்காணிப்பாளர் / தலைமைக் கண்காணிப்பாளர் / ஆய்வு அலுவலர்கள் / அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட நபர்கள் எவரும் அனுமதிச்சீட்டினை ஆய்வுக்காக கேட்கும்பொழுது அவர்களிடம் காண்பிக்க வேண்டும்.

1.3.3. தேர்வர்கள் அனுமதிச்சீட்டினை தங்களது பாதுகாப்பில் நிரந்தரமாக வைத்துக் கொள்ளவேண்டும். தேர்வர்கள், தங்களது அனுமதிச்சீட்டினை அடுத்த நிலைக்கு தெரிவு செய்யப்படும் நேர்வுகளில் / தேர்வாணையத்தால் கோரப்படுகின்ற நேர்வுகளில், சமர்ப்பிக்க வேண்டும். தேர்வர்கள், அனுமதிச்சீட்டினை தேர்வுக்குப் பின்னர், முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கையாக ஒளிநகல் எடுத்து தங்கள் வசம் வைத்துக் கொள்ளுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். எக்காரணத்தை முன்னிட்டும் தேர்வு அனுமதிச்சீட்டின் பிரதி வழங்கப்படமாட்டாது.

1.4. தேர்வு அறை

1.4.1. தேர்வர்கள் தேர்வு தொடங்க திட்டமிடப்பட்ட நேரத்திற்கு அரைமணிநேரம் முன்பாகவே தேர்வு அறைக்குள் தங்களது இருக்கையில் அமர்ந்து விடவேண்டும்.

1.4.2. தேர்வறையின் இருக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதிவு எண், பெயர், புகைப்படம் ஆகியவற்றை சரிபார்த்த பின்னரே, தேர்வர்கள் தங்களுக்கென்று ஒதுக்கப்பட்ட இருக்கைகளில் அமர வேண்டும்.

1.4.3. தேர்வு அறைக்கு உள்ளே குடிநீர், தேநீர், காபி, சிற்றுண்டி, குளிர்பானங்கள் போன்றவை அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.

1.4.4. தேர்வு அறையில் மட்டுமின்றி, தேர்வு மைய வளாகத்திலும் தேர்வர்கள் கண்டிப்பாக ஒழுங்குமுறையைக் கடைப்பிடிக்க வேண்டும். மது அருந்திவிட்டு வரும் தேர்வர்கள், தேர்வுக்கூடத்தில் புகைப்பிடிக்கும் தேர்வர்கள், வாக்குவாதத்தில் ஈடுபடும் தேர்வர்கள் மற்றும் தேர்வுக்கூட கண்காணிப்பாளர் / முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர், ஆய்வுக்குழுவினர் அல்லது தேர்வு எழுதவரும் மற்ற தேர்வர்களுடன் தேர்வு அறையிலோ அல்லது தேர்வுக்கூட வளாகத்திலோ, தேர்வு நடைபெறுவதற்கு முன்னரோ, பின்னரோ அல்லது தேர்வு நடைபெறும்பொழுதோ, தவறாக நடக்கும் தேர்வர்களின் விடைத்தாள் செல்லாததாக்கப்படுவதுடன், தேர்வாணையம் தக்கதெனக் கருதும்காலம் வரை தகுதிநீக்கம் செய்யப்படுவார். மேலும், அத்தேர்வர்கள் மீது தகுந்த குற்றவியல் நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படும்.

1.4.5. உடல்நலக் குறைவுடன் தேர்வு எழுதவரும் தேர்வர்கள், தலைமைக் கண்காணிப்பாளரின் அனுமதி பெற்று அவர்களுக்குத் தேவையான மருந்து மற்றும் மருந்து உபகரணங்களைக் கொண்டு வந்து, அறைக்கண்காணிப்பாளரின் மேஜையில் வைத்து தேவைப்படும்பொழுது பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம்.

1.4.6. எதிர்பாராத நிகழ்வுகளில், தொற்றுநோய் போன்ற காலங்களில் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வழிமுறைகள்/ முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளை அதாவது தொற்று நீக்கி பயன்படுத்துவது, முகக்கவசம் அணிவது மற்றும் சமூக இடைவெளியைப் பின்பற்றுதல் போன்றவைகளை கடைப்பிடிக்கவேண்டும்.

1.5. எச்சரிக்கை மணி

தேர்வர்கள் நேரத்தை அறிந்து கொள்ளும் பொருட்டு, கீழ்க்கண்ட ஒவ்வொரு நடவடிக்கைகளின் போதும் ஒரு எச்சரிக்கை மணி ஒலிக்கப்படும். தேர்வு அறைக்கண்காணிப்பாளர்களால் அவ்வப்பொழுது உரிய அறிவிப்புகள் வழங்கப்படும்.

நிகழ்வு	கால வரிசை	மணி ஒலிக்கும் கால அளவு
தேர்வு தொடங்குவதற்கு முன்		
OMR விடைத்தாள்களை வழங்குதல்	30 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக	சிறு மணியோசை (2 நொடிகள்)
வினாத்தாள்களை வழங்குதல்	15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக	சிறு மணியோசை (2 நொடிகள்)
தேர்வு தொடங்கும் பொழுது மற்றும் நடைபெறும்பொழுது		
தேர்வு எழுதத் தொடங்குதல்	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்தில்	நீண்ட மணியோசை (5 நொடிகள்)
தேர்வு நடைபெறும் பொழுது	ஒவ்வொரு ஒரு மணி நேரத்திற்கும்	சிறுமணியோசை (2 நொடிகள்)
தேர்வு முடிவடைவதற்கு முன்	தேர்வு முடிவடைவதற்கு 10 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக	சிறு மணியோசை (2 நொடிகள்)
தேர்வு முடிவுறும் போது		
தேர்வு முடிவடைதல்	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்தில்	நீண்ட மணியோசை (5 நொடிகள்)

1.6. கொள்குறி வகைத் தேர்விற்கான விதிமுறைகள்

கொள்குறி வகைத் தேர்வுக்கான விதிமுறைகள் தனியாக வெளியிடப்படும்.

1.7. எழுத்துத் தேர்விற்கான பிற அறிவுரைகள்

1.7.1. எந்த ஒரு தேர்வரும் தேர்வு முடிவடைவதற்குள் தேர்வுக் கூடத்தில் இருந்து வெளியேற அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்.

1.7.2. புகைப்படக்காரர் தேர்வரின் முகம் மற்றும் பதிவெண்ணினை மேசை மீதிலோ அல்லது நுழைவுச் சீட்டிலோ காணொளி படம் எடுக்க முற்படும்போது தேர்வர் அதற்கு ஒத்துழைக்க வேண்டும்.

1.7.3. ஒரு பதவிக்கான தெரிவுப் பணிகள் முற்றிலுமாக முடியும் முன்னர், விடைத்தாள் நகல் அளிக்குமாறு கோரும் தேர்வர்களின் கோரிக்கைகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

1.7.4. தேர்வு நடவடிக்கைகள் முழுவதும் நிறைவடைந்த பின்னர், தேர்வர்களின் விடைத்தாள் தேர்வாணைய இணையதளத்தில் கிடைக்கப் பெறும். உரிய கட்டணம் செலுத்தி தேர்வர்கள் அவர்களது விடைத்தாள்களை பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.

1.8. பதிலி எழுத்தர்கள் (Scribes) மற்றும் கூடுதல் நேரம் பயன்படுத்துதல் தொடர்பான அறிவுரைகள்

1.8.1. மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள்

1.8.1.1. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் பதிலி எழுத்தரின் உதவியைப் பயன்படுத்திக் கொள்ள கோரும் மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைக்குட்பட்டு பதிலி எழுத்தர்கள் அனுமதிக்கப்படுவர். இணையவழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பித்த பின்னரோ அல்லது தேர்வு நடைபெறும் நாளன்றோ பதிலி எழுத்தர் வேண்டும் என்று கோரும் கோரிக்கை ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

1.8.1.2. மாற்றுத் திறனாளிகள் என்று மாற்றுத்திறனாளிகள் உரிமைச் சட்டம் 2016–ன் பிரிவு 2(s)ன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி, வேகம் உட்பட எழுதுவதில் சிரமம் காரணமாக தேர்வு எழுதுவதற்கு பதிலி எழுத்தர் தேவை எனக் கோரும் மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள் பதிலி எழுத்தர் மற்றும் கூடுதல் நேரத்திற்காக பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ளவாறு மருத்துவக் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட சான்றினைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். வேகம் உட்பட எழுதுவதில் சிரமம் காரணமாக தேர்வு எழுதுவதற்கு பதிலி எழுத்தர் தேவை எனக் கோரும் மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்களுக்கு ஒரு மணி நேரத்திற்கு 20 நிமிடங்கள்

கூடுதலாக வழங்கப்படும். மாற்றுத் திறனாளிகள் பிற்சேர்க்கை II–ல் உள்ளவாறு மாற்றுத்திறனாளி சான்றிதழ் மற்றும் பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ளவாறு மருத்துவ குழுவால் வழங்கப்பட்ட சான்றினை இணையவழி விண்ணப்பத்துடன் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

1.8.2. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள்

1.8.2.1. இணையவழி விண்ணப்பத்தில் பதிலி எழுத்தரின் உதவியைப் பயன்படுத்திக் கொள்ள கோரும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள் கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைக்குட்பட்டு பதிலி எழுத்தர்கள் அனுமதிக்கப்படுவர். இணையவழி விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பித்த பின்னரோ அல்லது தேர்வு நடைப்பெறும் நாளன்றோ பதிலி எழுத்தர் வேண்டும் என்று கோரும் கோரிக்கை ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

1.8.2.2. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகள் என்று மாற்றுத்திறனாளிகள் உரிமைச் சட்டம் 2016–ன் பிரிவு 2(r)ன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி, பார்வைத்திறன் குறைபாடு, இயக்கக் குறைபாடு (இரண்டு கைகள் பாதிப்படைந்த) மற்றும் பெருமூளை வாதம் வகையினை சார்ந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு அவர்கள் கோரினால் பதிலி எழுத்தருக்கான வசதி செய்து தரப்படும். அவர்களுக்கு ஒரு மணி நேரத்திற்கு 20 நிமிடங்கள் கூடுதலாக பதிலி எழுத்தரை பயன்படுத்தினாலும் / பயன்படுத்தாவிட்டாலும் வழங்கப்படும். மேற்கண்ட நிர்ணயிக்கப்பட்ட மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள் பிற்சேர்க்கை II–ல் உள்ளவாறு மாற்றுத்திறனாளி சான்றிதழை இணையவழி விண்ணப்பத்துடன் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

1.8.2.3. பிற வகையைச் சார்ந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளிகள் வேகம் உட்பட எழுதுவதில் சிரமம் காரணமாக தேர்வு எழுதுவதற்கு பதிலி எழுத்தர் தேவை என்பதற்காக பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ளவாறு தலைமை மருத்துவ அலுவலர் / அறுவைசிகிச்சை நிபுணர் / அரசு சுகாதார நிறுவனத்தில் தலைமை கண்காணிப்பாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றினை சமர்ப்பித்தால் பதிலி எழுத்தர் வசதி செய்து தரப்படும். ஒரு மணி நேரத்திற்கு 20 நிமிடங்கள் என 3 மணி நேர தேர்விற்கு கூடுதலாக 1 மணி நேரம் பதிலி எழுத்தர் வசதியை பயன்படுத்தும் தேர்வருக்கு வழங்கப்படும். அத்தகைய தேர்வர்கள் பிற்சேர்க்கை II–ல் உள்ளவாறு மாற்றுத்திறனாளி சான்றிதழ் மற்றும் பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ளவாறு தலைமை மருத்துவ அலுவலர் / அறுவைசிகிச்சை நிபுணர் / அரசு சுகாதார நிறுவனத்தில் தலைமை கண்காணிப்பாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழை இணையவழி விண்ணப்பத்துடன் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

1.8.2.4. வேகம் உட்பட எழுதுவதில் சிரமம் உடைய குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள் பதிலி எழுத்தர் உதவியினை கோராத நிலையிலும் கூடுதல் நேரம் கோரி தலைமை மருத்துவ அலுவலர் / அறுவைசிகிச்சை நிபுணர் / அரசு சுகாதார நிறுவனத்தில் தலைமை கண்காணிப்பாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றினை சமர்ப்பித்தால் தேர்வு எழுதுவதற்கு ஒரு மணி நேரத்திற்கு 20 நிமிடங்கள் என 3 மணி நேரத் தேர்விற்கு கூடுதலாக 1 மணி நேரம் வழங்கப்படும். அத்தகைய தேர்வர்கள் பிற்சேர்க்கை II–ல் உள்ளவாறு மாற்றுத்திறனாளி சான்றிதழ் மற்றும் பிற்சேர்க்கை V–ல் உள்ளவாறு தலைமை மருத்துவ அலுவலர் / அறுவைசிகிச்சை நிபுணர் / அரசு சுகாதார நிறுவனத்தில் தலைமை கண்காணிப்பாளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழை இணையவழி விண்ணப்பத்துடன் பதிவேற்றம் செய்ய வேண்டும்.

1.8.3. இணையவழி விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் போது மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி சான்றிதழ்களைப் பதிவேற்றத் தவறினால், உரிமை கோரல் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும்.

1.8.4. பதிலி எழுத்தரை தேர்வாணையமே நியமிப்பதுடன் அவர்களுக்கான கட்டணம் தேர்வாணையத்தால் வழங்கப்படும். பதிலி எழுத்தரின் பணியினை பயன்படுத்திக் கொள்ளும் தேர்வர்கள் பதிலி எழுத்தருக்கென தனியே எந்தத் தொகையும் செலுத்தத் தேவையில்லை.

1.8.5. குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள், பதிலி எழுத்தருடன் தேர்வு எழுதுவதற்கென தேர்வுக்கூடத்தின் தரைத்தளத்தில் தலைமைக் கண்காணிப்பாளரின்

கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு அருகில் உள்ள அறையில் தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

1.9. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்களுக்கான சிறப்பு அறிவுரைகள்

1.9.1. நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள், விடைத்தாளில் தங்களது கையொப்பம் மற்றும் இடதுகை பெருவிரல் ரேகை அடையாளம் ஆகியவற்றை அவற்றிற்கென கொடுக்கப்பட்டுள்ள இடங்களில் (முடியும் பட்சத்தில்) இடவேண்டும். பதிலி எழுத்தரைக் கொண்டு தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்பட்ட பார்வை குறைபாடுடைய / இயக்க குறைபாடுடைய தேர்வர்கள், தங்களது கையொப்பமிட இயலாவிடில் இடது கைபெருவிரல் பதிவினை மட்டும் பதிவிடலாம். இடது கையைப் பயன்படுத்த இயலாத மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள், தங்களது வலது கையின் பெருவிரல் ரேகை பதிவினை வைக்க வேண்டும். இரண்டு கைகளையும் பயன்படுத்த இயலாத மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள், கையொப்பம் மற்றும் பெருவிரல் ரேகைப் பதிவினை வைக்க வேண்டிய இடங்களை காலியாக விட்டு விடலாம்.

1.9.2. மாடிப்படி ஏற இயலாத நிர்ணயிக்கப்பட்ட குறைபாடுடைய மாற்றுத்திறனாளி தேர்வர்கள், தேர்வுக்கூடத்தின் தரைத்தளத்தில் தலைமைக் கண்காணிப்பாளரின் கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு அருகில் உள்ள அறையில் தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

1.10. தேர்வாணைய அறிவுரைகளை மீறுதலுக்கான தண்டனை

கீழ்க்கண்ட விதிமுறை மீறல்களுக்காக தேர்வர்களின் விடைத்தாள்கள் செல்லாததாக்கப்படும் / மதிப்பெண் குறைக்கப்படும் / குற்றவியல் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் / தேர்வு எழுதுவதிலிருந்து விலக்கி வைக்கப்படுவர்:

1.10.1. கொள்குறி வகை விடைத்தாள் செல்லாததாக்கப்படுதல்

இதற்கான விதிமுறைகள் தனியாக வெளியிடப்படும்.

1.10.2. கொள்குறி வகைத் தேர்விற்கான மதிப்பெண் குறைத்தல்

இதற்கான விதிமுறைகள் தனியாக வெளியிடப்படும்.

1.10.3. குற்றவியல் நடவடிக்கை:

கீழ்க்கண்ட விதிமீறல்களுக்காக தேர்வர்கள் மீது குற்றவியல் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்

1.10.3.1.தேர்வுக்கூடத்தில் தேர்வர்களின் தவறான நடத்தை மற்றும் ஒழுங்கீனச் செயல்; தேர்வு அறையில் மட்டுமின்றி, தேர்வு மைய வளாகத்திலும் தேர்வர்கள் கண்டிப்பாக ஒழுங்குமுறையைக் கடைபிடிக்க வேண்டும். மது அருந்திவிட்டு வரும் தேர்வர்கள், தேர்வுக்கூடத்தில் புகைப்பிடிக்கும் தேர்வர்கள், வாக்குவாதத்தில் ஈடுபடும் தேர்வர்கள் மற்றும் தேர்வுக்கூட கண்காணிப்பாளர் / முதன்மைக் கண்காணிப்பாளர், ஆய்வுக்குழுவினர் அல்லது தேர்வு எழுதவரும் மற்ற தேர்வர்களுடன் தேர்வு அறையிலோ அல்லது தேர்வுக்கூட வளாகத்திலோ, தேர்வு நடைபெறுவதற்கு முன்னரோ, பின்னரோ அல்லது தேர்வு நடைபெறும்பொழுதோ, தவறாக நடக்கும் தேர்வர்களின் விடைத்தாள் மதிப்பீடு செய்யப்பட மாட்டாது மற்றும் தேர்வாணையம் தக்கதென கருதும்காலம் வரை தகுதிநீக்கம் செய்யப்படுவார். மேலும், அத்தேர்வர் மீது தகுந்த குற்றவியல் நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படும்.

1.10.3.2.ஆள்மாறாட்டம் மற்றும் தேர்வுக்கூடத்திற்குள் அல்லது வெளியே விரும்பத்தகாத செயல்களில் ஈடுபடுவது உள்ளிட்ட எவ்வித முறைகேட்டிலும் ஈடுபடும் பட்சத்தில் குற்றவியல் நடவடிக்கை எடுப்பதுடன் தேர்வாணையத்தால் தக்கதெனக் கருதப்படும் காலம்வரையில் தேர்வு எழுதுவதிலிருந்து தேர்வர்கள் விலக்கி வைக்கப்படுவார்.

1.10.4. கீழ்க்காணும் நடவடிக்கைகள் உட்பட, தேர்வு மையத்திலோ அல்லது வெளியிலோ ஈடுபடும் விரும்பத்தகாத அல்லது ஒழுங்கீனச் செயல்களுக்கு அல்லது தீய

நடவடிக்கைகளுக்கு விடைத்தாள் செல்லாததாக்கப்படுவதுடன், தேர்வாணையம் தக்கதெனக் கருதும்காலம் வரை தேர்வு எழுதுவதிலிருந்து விலக்கி வைக்கப்படுவார்.

(அ) தேர்வுக்கூடத்தில் மற்ற தேர்வர்களுடன் கலந்தாலோசித்தல் / மற்ற தேர்வர்களின் விடைத்தாளினைப் பார்த்து எழுதுவது.
(ஆ) தன்னுடைய விடைத்தாளினை பார்த்து எழுத, மற்ற தேர்வர்களை அனுமதித்தல்.
(இ) புத்தகம் அல்லது அச்சிடப்பட்ட / தட்டச்சு செய்யப்பட்ட மற்றும் கையால் எழுதப்பட்ட குறிப்புகள் ஆகியவற்றைப் பார்த்து எழுதுதல்.
(ஈ) தேர்வுக்கூடத்தில் தேர்வர்கள் வினாக்களுக்கான விடைகள் தொடர்பாக, அறைக்கண்காணிப்பாளரையோ அல்லது வேறு அலுவலரின் உதவியையோ நாடுதல்.
(உ) தேர்வர்கள், தேர்வாளரை அணுகுதல் அல்லது அதற்கு முயற்சி செய்தல் அல்லது மற்றவர் மூலம் தேர்வாளரை அணுகுதல்.
(ஊ) அலைபேசி (செல்லுலார்போன்), நினைவூட்டுக் குறிப்புகள் அடங்கிய கைக்கடிகாரங்கள் மற்றும் மோதிரங்கள் அல்லது வேறுவகை மின்னணு / மின்னணு சாராத சாதனங்களான P & G Design Data Book, புத்தகம், குறிப்புகள், கைப்பைகள் ஆகியவற்றை தேர்வர்கள் தேர்வு அறைக்குள் வைத்திருத்தல்.
(எ) தேர்வுக்கூடத்திலிருந்து பயன்படுத்தப்பட்ட / பயன்படுத்தப்படாத விடைத்தாள் முழுமையாகவோ / பகுதியாகவோ அறைக்கண்காணிப்பாளரிடம் ஒப்படைக்காமல் எடுத்துச் செல்லுதல்.
(ஏ) OMR விடைத்தாள் அச்சிடப்பட்டுள்ள பட்டைக் குறியீடு சேதப்படுத்துதல்.

1.10.5. தேர்வர்களுக்கான அறிவுரைகள், வினாத் தொகுப்பு, தேர்வுக்கூட அனுமதிச்சீட்டு மற்றும் அறிவிக்கையில் கூறப்பட்டுள்ள அறிவுரைகள் ஆகியவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளில் ஏதேனும் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கும் மேற்பட்டவற்றை மீறினால், தேர்வர் நிரந்தரமாகவோ அல்லது தேர்வாணையத்தால் தக்கதென கருதப்படும் காலம் வரையிலோ விலக்கி வைக்கப்படுவதுடன் அவர்தம் விண்ணப்பமும் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படலாம். மேலும், அவரது விடைத்தாள் செல்லாததாக்கப்படலாம் அல்லது தேர்வாணையத்தால் விதிக்கப்படும் வேறு ஏதேனும் அபராதத்திற்கும் உள்ளாவர்.

1.10.6. தகுதி நீக்கம்:

குற்ற நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்ட தேர்வர்கள் தேர்வாணையத்தின் தேர்வுகள் / தெரிவுகளில் கலந்து கொள்வதிலிருந்து விலக்கி வைக்கப்படும் கால அளவு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. இது மட்டுமல்லாமல், தேர்வர்களின் விண்ணப்பங்கள் உரிய நடைமுறைகளுக்குப் பின்னர் நிராகரிக்கப்படும், விடைத்தாள் செல்லாததாக்கப்படும், குறிப்பிட்டுள்ளவாறு குற்றவியல் நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படும்.

வ. எண்	**குற்றத்தின் தன்மை**	**விலக்கி வைக்கப்படும் காலம்**
(1)	(2)	(3)
1.	தேர்வாணையத்தின் தலைவர், உறுப்பினர்கள், செயலாளர், தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர், பிறஅலுவலர்கள் அல்லது ஊழியர்களின் ஆதரவைப் பெற நேரடியாகவோ, கடிதத்தின் மூலமாகவோ, உறவினர், நண்பர், காப்பாளர், அலுவலர் அல்லது வேறொருவர் மூலமாகவோ செல்வாக்கை செலுத்த முயற்சித்தல்	மூன்று ஆண்டுகள்
2.	சாதிச் சான்றிதழ் / ஆதரவற்ற விதவைச் சான்றிதழ்/ ஊனமுற்றோர் சான்றிதழ் / முன்னாள் இராணுவ வீரருக்கான சான்றிதழ் / திருநங்கைகளுக்கான சான்றிதழ் / தமிழ்வழியில் பயின்றோருக்கான சான்றிதழ் போன்ற சான்றிதழ்களை போலியாக சமர்ப்பித்தல், ஆவணங்கள்	நிரந்தரமாக மற்றும் குற்றவியல் நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படும்

	அல்லது சான்றிதழ்களில் ஏதேனும் திருத்தங்கள் அல்லது சேதங்களை ஏற்படுத்துதல்.	
3.	தெரிவு தொடர்பான பணிகளின் எந்தநிலையிலும் கீழ்க்கண்ட உண்மைகளை மறைத்தல்: (i) முந்தைய தேர்வுகளில் கலந்து கொண்டது மற்றும் இலவச சலுகையினைப் பயன்படுத்தியது. (ii) அரசு அல்லது மத்திய–மாநில அரசின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்கள், உள்ளாட்சி மன்றங்கள், பொதுத்துறை நிறுவனங்கள், சட்டத்தின் வாயிலாக நிறுவப்பட்ட நிறுவனங்கள், அரசுத்துறைக் கழகங்கள், பல்கலைக்கழகங்கள் முதலியவற்றில் முறையாகவோ / தற்காலிகமாகவோ பணிபுரிந்து வருவது/ பணிபுரிந்தது (iii) குற்றவியல் நிகழ்வுகள், கைதானது, குற்றங்களுக்கான தண்டனை பெற்றது, ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் முதலியன (iv) மத்திய அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் / மாநில அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையங்கள் / இதர முகமைகளினால் தேர்வு எழுதும் உரிமை இரத்து செய்யப்பட்டது அல்லது தகுதியற்றவராக அறிவிக்கப்பட்டது.	ஓராண்டு
4.	தேர்வறையின் உள்ளே மின்னணு சாதனங்களான செல்லிடப்பேசிகள், நினைவூட்டுக் குறிப்புகள் உள்ளடக்கிய கடிகாரம் மற்றும் மோதிரங்கள் (Watches and Rings with inbuilt memory), புளூடூத் உபகரணங்கள் (Bluetooth devices), தொடர்பு சிப்புகள் (Communications Chips), வேறு ஏதேனும் மின்னணு உபகரணங்கள் ஆகியவற்றை வைத்திருத்தல், அறைக் கண்காணிப்பாளர் / வேறு அலுவலர்கள் அல்லது வெளிநபரின் உதவியை நாடுதல்	நிரந்தரமாக
5.	தேர்வறையின் உள்ளே மின்னணு சாதனங்கள்அல்லாத P & G Design Data புத்தகம், புத்தகங்கள், குறிப்புகள், வழிகாட்டிக் கையேடுகள், கைப்பைகள், மற்றும் இதர அனுமதிக்கப்படாத பொருட்களை வைத்திருத்தல்	மூன்றுஆண்டுகள்
6.	சகதேர்வர்களுடன் கலந்தாலோசித்தல், சகதேர்வர்களைப் பார்த்து எழுதுதல் / மற்றவர்களை தன்னிடமிருந்து பார்த்து எழுத அனுமதித்தல், புத்தகங்கள் அல்லது அச்சிடப்பட்ட / தட்டச்சு செய்யப்பட்ட / கையினால் எழுதப்பட்ட குறிப்புகளைப் பார்த்து எழுதுதல் போன்றவை.	மூன்றுஆண்டுகள்
7.	பட்டியலில் மேற்கூறப்பட்ட இனங்களைத் தவிர, தேர்வு அறையின் உள்ளேயோ அல்லது வெளியிலோ, ஏதேனும் ஒழுங்கீனம் அல்லது முறைகேடுகளில் ஈடுபடுதல்.	மூன்றுஆண்டுகள்
8.	விடைகளுக்கு தொடர்பில்லாத தேவையற்ற குறியீடுகள், தரக்குறைவான மற்றும் ஆபாசமான சொற்களை விடைத்தாள்களில் எழுதுதல்.	மூன்று ஆண்டுகள்
9.	தேர்வுக்கூடத்திலிருந்து, பயன்படுத்தப்பட்ட / பயன்படுத்தப்படாத விடைத்தாளினை முழுமையாகவோ / பகுதியாகவோ அறைக்கண்காணிப்பாளரிடம் ஒப்படைக்காமல் எடுத்துச் செல்லுதல் மற்றும் பட்டைக்குறியீட்டை சேதப்படுத்துதல்.	மூன்று ஆண்டுகள்

10.	மது அருந்திவிட்டு வரும் தேர்வர்கள், தேர்வுக்கூடத்தில் புகைப்பிடிக்கும் தேர்வர்கள், வாக்குவாதத்தில் ஈடுபடும் தேர்வர்கள் மற்றும் முதன்மைக் கண்காணிப்பாளரிடமோ / ஆய்வுக் குழுவினரிடமோ / தேர்வுக்கூடக் கண்காணிப்பாளரிடமோ / சக தேர்வெழுதுபவர்களுடனோ தேர்வு அறையிலோ அல்லது தேர்வுக்கூட வளாகத்திலோ தேர்வு நடைபெறுவதற்கு முன்னரோ, பின்னரோ அல்லது தேர்வு நடைபெறும் பொழுதோ, முறைதவறி நடந்து கொள்ளுதல்.	மூன்று ஆண்டுகள்
11.	ஆள்மாறாட்டம், தேர்வு நடைபெறுவதை முறியடிக்கும் வகையில் நடந்து கொள்ளுதல் போன்ற கடுமையான ஒழுங்கீனச் செயல்களில் ஈடுபடுதல்	நிரந்தரமாக மற்றும் குற்றவியல் நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்படும்.

2. கொள்குறி வகைத் தேர்விற்கான விடைகள் தொடர்பாக முறையீடு

2.1. கொள்குறி வகைத் தேர்விற்கான உத்தேச விடைகள் தேர்வு நடைபெற்ற நாளிலிருந்து 6 வேலை நாட்களுக்குள் தேர்வாணைய இணையதளத்தில் வெளியிடப்படும். தேர்வாணையத்தால் வெளியிடப்படும் கொள்குறிவகைத் தேர்விற்கான உத்தேச விடைகள் தொடர்பாக முறையீடு செய்ய வேண்டுமானால் தேர்வாணைய இணையதளத்தில் உள்ள 'Answer Key Challenge' என்ற சாளரத்தைப் பயன்படுத்தி முறையீடு செய்யலாம் (Recruitment → Answer Keys). உத்தேச விடைகள் தொடர்பான முறையீடு ஏதுமிருப்பின், தேர்வர்கள் உத்தேச விடைகள் தேர்வாணையத்தால் வெளியிடப்பட்ட 7 நாட்களுக்குள், இணையவழி வாயிலாக மட்டுமே முறையீடு செய்ய வேண்டும். அஞ்சல் வழியாகவோ, மின்னஞ்சல் வழியாகவோ பெறப்படும் முறையீடுகள் ஏற்கப்பட மாட்டாது.

2.2. உத்தேச விடைகளை முறையீடு செய்வதற்கான அறிவுரைகள், வழிமுறைகள் ஆகியவை தேர்வாணைய இணையதளத்திலேயே வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், முறையீடு செய்ய வழங்கப்பட்டுள்ள காலஅவகாசம் முடிவுற்ற நிலையில் (கணினிவழி மூலமாகவோ அல்லது வேறு வழியாகவோ) பெறப்படும் எவ்வித முறையீடுகளும் பரிசீலிக்கப்பட மாட்டாது.

2.3. கணினிவழியில் உத்தேச விடைகளை முறையீடு செய்வதற்கு, உரியநேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வேண்டுகோளானது, ஒவ்வொரு பாடத்திற்கான வல்லுநர்களை கொண்ட குழுவிற்கு பரிந்துரைக்கப்படும். மேலும், வல்லுநர்குழுவின் பரிந்துரையின் அடிப்படையில், இறுதியான விடைகள் முடிவு செய்யப்பட்டு, அதன் பின்னர் விடைத்தாள் மதிப்பீடு செய்யும் பணியானது தொடங்கப்படும்.

3. கணினிவழித்திரை சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு

3.1. கணினிவழித்திரை சான்றிதழ் சரிபார்ப்பிற்கு தெரிவான தேர்வர்களுக்கு இணையவழி விண்ணப்பத்தில் கோரியுள்ளவாறு சான்றிதழ் பதிவேற்றம் செய்ய 10 நாட்கள் வழங்கப்படும். தேர்வாணையத்தால் கோரிய நாட்களுக்குள் சான்றிதழை பதிவேற்ற தவறும் தேர்வர்கள் தெரிவிற்கு பரிசீலிக்கபட மாட்டார்கள்.

3.2. கணினிவழித்திரை சான்றிதழ் சரிபார்ப்பின் அடிப்படையில் தேவையுள்ள / குறைபாடுடைய ஆவணங்களை பதிவேற்றம் செய்ய 10 நாட்கள் வழங்கப்படும். குறிப்பிட்ட நாட்களுக்குள் சான்றிதழை மீள் பதிவேற்றம் செய்யாத தேர்வர்களின் இணையவழி விண்ணப்பத்தில் உள்ள கோரிக்கைகள் தேர்வாணையத்தால் நிராகரிக்கப்படும்.

4. உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனை

4.1. தேர்வர்கள், உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனை தேர்விற்கான குறிப்பாணையை தேர்வாணையத்தின் இணையதளம் www.tnpsc.gov.in லிருந்து

பதிவிறக்கம் செய்து கொண்டு வர வேண்டும். தவறினால், அவர்கள் உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனை தேர்வில் பங்கேற்க அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். இடம் மாற்றத்திற்கான கோரிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்படாது.

4.2. தேர்வர்கள் தங்களுடன், ஆதார் அட்டை / கடவுச்சீட்டு / ஓட்டுநர் உரிமம் / நிரந்தர கணக்கு எண் / வாக்காளர் அடையாள அட்டை ஆகியவற்றை அடையாளச் சான்றாகக் கொண்டு வர வேண்டும். தேர்வர்கள் 2 கடவுச்சீட்டு அளவு புகைப்படங்களையும் கொண்டு வர வேண்டும்.

4.3. உடற்தகுதித் தேர்வில் தகுதி பெற்ற தேர்வர்கள் மட்டுமே நடைச்சோதனை தேர்விற்கு அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

4.4. தேர்வர்கள் திட்டமிடப்பட்ட தேதி மற்றும் நேரத்தில் உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனைத் தேர்வில் கலந்து கொள்ளவில்லை என்றால், தேர்வர்களுக்கு மேலும் வாய்ப்பு வழங்கப்படாது. உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனைத் தேர்வின் தேதி மற்றும் நேரத்தை மாற்றுவதற்கான கோரிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

4.5. தேர்வர்கள் உடற்தகுதித் தேர்வுக்கு தங்களைத் தகுதியாக வைத்திருக்க அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். உடற்தகுதித் தேர்வுக்கு தேர்வர்கள் நல்ல நடைபயிற்சி காலணிகள் மற்றும் உடைகளை கொண்டு வர அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். உடற்தகுதித் தேர்வுக்கு தேர்வர்கள் தங்கள் அலைபேசி / திறன் கைக்கடிகாரம் கொண்டு வர அனுமதிக்கப்படுகிறார்கள்.

4.6. உடற்தகுதித் தேர்வு மற்றும் நடைச்சோதனை தேர்வில் பங்கேற்பது அல்லது தேர்ச்சி பெறுவது மட்டுமே தேர்வரது அடுத்த கட்டத் தேர்வுக்கு முழுமையாக பரிசீலிக்கப்பட்டதாகக் கருதப்படமாட்டாது.

5. மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு

5.1. மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்புக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட தேர்வர்கள், இணையவழி விண்ணப்பத்தில் கோரியுள்ளபடி, சான்றிதழ் சரிபார்ப்புக்காக பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட / மீள் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட அனைத்து மூலச்சான்றிதழ்களையும் தவறாமல் கொண்டு வர வேண்டும்.

5.2. மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பிற்கு பின், தகுதியுடைய தேர்வர்கள் மட்டும் கலந்தாய்விற்கு அனுமதிக்கப்படுவர். குறிப்பிட்ட தகுதியினை பூர்த்தி செய்யாத தேர்வரின் இணையவழி விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படுவதுடன் அவர்களின் மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பிற்கு தற்காலிகமாக அனுமதிக்கப்பட்டது ரத்து செய்வதுடன் கலந்தாய்விற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

5.3. குறிப்பிட்ட நாள் மற்றும் நேரத்தில் மூலச்சான்றிதழ் சரிபார்ப்பிற்கு வர தவறிய தேர்வர்களுக்கு மறு வாய்ப்பு வழங்கப்பட மாட்டாது. மேலும் அவர்கள் கலந்தாய்விற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

6. கலந்தாய்வு:

6.1. தேர்வர்கள் தரவரிசையின் அடிப்படையில் கலந்தாய்வில் பங்கேற்க அனுமதிக்கப்படுவர். தேர்வர் அறிவிக்கப்பட்ட தேதி மற்றும் நேரத்தில் கலந்தாய்விற்கு வருகை புரியவில்லை எனில் அதற்கு மேல் அவருக்கு எந்த வாய்ப்பும் வழங்கப்படாது.

6.2. கலந்தாய்வின் போது தேர்வர் தெரிவு செய்த பதவியினை வேறு எந்த சூழலிலும் மாற்றித் தரப்பட மாட்டாது.

பிற்சேர்க்கை V

1. Form for Experience Certificate

1.	Name of the Employee / Candidate (to whom the experience certificate is being issued)	
2.	Date of Birth of the Employee / Candidate	
3.	Name and Address of the Company / Firm	
4.	Address of the Employee / Candidate	
5.	Period of Experience in driving light motor vehicles / heavy motor vehicles	Date From……………To……..……… Total Period ……Year…..…Month……...Days
6.	Driving Licence Number	
7.	Whether Attendance Register / Attendance Rolls / Pay Register and other records / available for this Employee	Yes / No

The above said employee is experienced in driving light motor vehicles / heavy motor vehicles in our Company / Firm as stated above. The above particulars furnished by me are correct.

Office Seal:
Date:
Place:

Signature
Name of the Issuing Authority:
Designation of the Issuing Authority:
Contact Number:

Note:

(i) Company / Firm which issue the certificate is cautioned that issuing of any certificate containing false details will lead to legal / penal action on them.

(ii) Candidates who possess experience in more than one firm shall upload all such certificates.

2. Form for Self Declaration

I………………………………………Son / Daughter of ………………………… have applied for the post of Forest Guard with Driving Licence. I hereby declare that I have the basic knowledge about the general mechanism of automobiles.

Date:

Place: **Signature of the Candidate**

3. Form for Certificate of Physical Standards

Name of the Candidate :

Father's Name :

Height : _______ cm

Chest Measurement

i. On Full Inspiration : _______ cm
ii. On Full Expiration : _______ cm
iii. Difference (Expansion) : _______ cm

Signature of the Medical Officer

Name :

Designation :

Date: Seal :

Note: The certificate should be obtained from a Medical Officer above the rank of an Assistant Surgeon appointed by the Government to a Government Medical Institution.

4. Form for Eye Fitness Certificate

1. Name		
2. Father's Name		
3. Visual standard without glasses	Right Eye	Left Eye
a. Distant Vision (without glasses)		
b. Near Vision (without glasses)		
4. Field Vision		
5. Color Vision		
6. Fundus appearance		
7. Whether suffering from squint or any morbid condition of the eyelids (trachoma like or either eye) (Yes / No)		
8. Whether suffering from colour blindness? (Yes / No)		
9. Whether Lasik / Laser Surgery / Excimer Laser Surgery underwent by the candidate?		
10. Standard Vision		
11. Having regard to the vision whether the candidate is fit for the post of Forest Guard with Driving Licence (Yes / No)		

Date :	Signature of the Specialist in Ophthalmology : Name : Designation : Seal :

Note:

1. Vision standards without glasses for the post of Forest Guard with Driving Licence

	Right Eye	Left Eye
Distant Vision	6 / 6	6 / 6
Near Vision	0.5	0.5 (Snellen)

2. Each eye must have a full field of vision
3. Colour blindness, squint or any morbid condition of the eyes or lids of either eye shall be deemed to be disqualification.
4. Lasik / Laser surgery / Excimer Laser surgery underwent by the candidate in either of the eyes shall be deemed to be a disqualification.

5. Form for Certificate for Allocation of Scribe / Compensatory Time

This is to certify that I have examined Mr/Ms/Mrs.______________________________ (Name of the candidate with disability) a person with ____(Nature and percentage of disability as mentioned in the certificate of disability), S/o/D/o ____ a resident of ___________________________ (Village / District / State and to state that He / She has physical limitation which hampers his / her writing capabilities owning to his / her disability.

<u>Due to the above mentioned disability following concession may be given</u>:-*

1. Allocation of a scribe.
2. Compensatory time for writing the examination.

*strike out the non applicable.

Signature
(Chief Medical Officer / Civil Surgeon / Medical Superintendent / notified Medical Authority of a Government Health Care Institution / Medical Board)

Name & Designation

Name of Government Hospital / Health Care Centre / The notified Medical Authority / Medical Board

Place:
Date:

(Photo of the Differently Abled Person and Stamp to be fixed here)

Signature / Thumb impression of the Differently Abled Person

Note:
Certificate should be given by a specialist of the relevant stream / disability
(e.g. Visual Impairment – Ophthalmologist, Locomotor disability – Orthopedic Specialist / PMR etc.,)

பிற்சேர்க்கை VI

LIST OF STATE SPORTS ASSOCIATIONS RECOGNIZED BY SPORTS DEVELOPMENT AUTHORITY OF TAMIL NADU

S. No	Name of the Association
1.	Tamil Nadu Athletic Association
2.	Tamil Nadu State Aquatic Association
3.	Tamil Nadu Gymnastics Association
4.	Tamil Nadu Ball Badminton Association
5.	Tamil Nadu Basketball Association
6.	The Tamil Nadu Billiards & Snooker Association
7.	Tamil Nadu Amateur Body Building Association
8.	The Tamil Nadu Bridge Association
9.	Tamil Nadu Association of Canoeing & Kayaking
10.	Tamil Nadu State Chess Association
11.	Hockey Unit of Tamil Nadu
12.	Tamil Nadu Sports Council of the Deaf
13.	Tamil Nadu Paralympic Sports Association
14.	Tamil Nadu Judo Association
15.	Tamil Nadu State Amateur Kabaddi Association
16.	Tamil Nadu Soft Tennis Association
17.	Tamil Nadu Squash Racket Association
18.	Tamil Nadu Tennikoit Association
19.	Tamil Nadu Tennis Association
20.	Tamil Nadu Triathlon Association
21.	Tamil Nadu Amateur Wrestling Association
22.	Tamil Nadu Wushu Association
23.	Tamil Nadu Amateur Rowing Association
24.	Tamil Nadu Rugby Football Union
25.	Tamil Nadu Roller Skating Association
26.	Tamil Nadu State Amateur Kickboxing Association
27.	Tamil Nadu Sailing Association
28.	Tamil Nadu Surfing Association
29.	Cerebral Palsy Sports Association Tamil Nadu
30.	Tamil Nadu Taekwondo Association
31.	Amateur Tamil Nadu Shooting Ball Association
32.	Tamil Nadu Atya Patya Association
33.	Sports Tamil Nadu Roll Ball Association
34.	Tamil Nadu Table Tennis Association
35.	Tamil Nadu Shooting Association
36.	Tamil Nadu Handball Association
37.	Tamil Nadu Cycling Association
38.	Tamil Nadu State Volleyball Association