

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)****Name of the Test:**

Departmental Test - Tamil Nadu Fire Service Manual (Without Books)

066

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

**IMPORTANT INSTRUCTIONS****OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. How many Parts and Chapter available in TNFRS Manual Volume I?  
தீயணைப்பு கையேட்டின் தொகுதி ஒன்றில் எத்தனை பகுதிகள், எத்தனை அத்தியாயங்கள் உள்ளன?
- (A) VII parts and XXV chapters  
7 பகுதிகள், 25 அத்தியாயங்கள்
- (B) VIII parts and XXVI chapters  
7 பகுதிகள், 26 அத்தியாயங்கள்
- (C) VI parts and XX chapters  
6 பகுதிகள், 20 அத்தியாயங்கள்
- (D) X parts and XXVIII chapters  
10 பகுதிகள், 28 அத்தியாயங்கள்
2. Powers and duty instructions to officers discussed  
அதிகாரிகளுக்கான அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமை அறிவுறுத்தல்கள் தீயணைப்புத்துறை கையேட்டின் எந்தப் பகுதியில் விவாதிக்கப்படுகிறது?
- (A) Vol. I part I  
தொகுதி 1, பகுதி 1
- (B) Vol. I part II  
தொகுதி 1, பகுதி 2
- (C) Vol. I part III  
தொகுதி 1, பகுதி 3
- (D) Vol. I part IV  
தொகுதி 1, பகுதி 4
3. Fire prevention and Fire Precautionary duties discussed  
தீத்தடுப்பு மற்றும் தீத்தடுப்பு முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் தீயணைப்புத்துறை கையேட்டின் எந்தப் பகுதியில் விவாதிக்கப்படுகிறது?
- (A) Vol. I part IV  
தொகுதி 1, பகுதி 4
- (B) Vol. I part III  
தொகுதி 1, பகுதி 3
- (C) Vol. I part II  
தொகுதி 1, பகுதி 2
- (D) Vol. I part I  
தொகுதி 1, பகுதி 1
4. Who is the head of the TNFRS department?  
தீயணைப்புத்துறையின் தலைவர் யார்?
- (A) Honorable Secretary  
தலைமைச் செயலர்
- (B) Chief Secretary  
முதன்மைச் செயலர்
- (C) Director of Fire Service  
இயக்குநர், தீயணைப்பு (ம) மீட்புப்பணித்துறை
- (D) Chief Minister  
முதலமைச்சர்

5. Which one is the basic unit of TNFRS department?

தீயணைப்பு (ம) மீட்புப்பணித்துறையின் அடிப்படை அலகு எது?

(A) Water Tender  
நீர்தாங்கி வண்டி

(B) Emergency Rescue Tender  
அவசர கால மீட்பு ஊர்தி

(C) Fire Station  
தீயணைப்பு நிலையம்

(D) Regional Office  
மண்டல அலுவலகம்

6. Fire Station appliance is under the charge of

தீயணைப்பு நிலைய செயற்கருவிகள் யாருடைய பொறுப்பில் இருக்கும்?

(A) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்

(B) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்

(C) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து

(D) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்

7. Staff attached to the fire station works on how many shift?

தீயணைப்பு நிலைய பணியாளர்கள் எத்தனை பணி நேரங்களில் வேலை செய்கிறார்கள்?

(A) Two Shift  
இரண்டு பணி நேரம்

(B) Four Shift  
நான்கு பணி நேரம்

(C) Three Shift  
மூன்று பணி நேரம்

(D) No Shift at all  
பணி நேரம் இல்லை

8. Day shift duration of duty hours of a Fire Station staff

தீயணைப்பு நிலைய பணியாளரின் பகல் பணி அலுவலக நேர கால அளவு என்ன?

(A) 07:45 a.m. to 17:30 p.m.  
காலை 07.45 முதல் மாலை 17.30 முடிய

(B) 08:00 a.m. to 17:30 p.m.  
காலை 08.00 முதல் மாலை 17.30 முடிய

(C) 07:45 a.m. to 17:45 p.m.  
காலை 07.45 முதல் மாலை 17.45 முடிய

(D) 08:00 a.m. to 17:00 p.m.  
காலை 08.00 முதல் மாலை 17.00 முடிய

9. Night shift of duty hours of a Fire Station Staff  
தீயணைப்பு நிலைய பணியாளரின் இரவு பணி அலுவலக நேர கால அளவு என்ன?
- (A) 17:30 p.m. to 07:45 a.m.  
மாலை 17.30 முதல் காலை 07.45 முடிய
- (B) 17:30 p.m. to 08:00 a.m.  
மாலை 17.30 முதல் காலை 08.00 முடிய
- (C) 17:45 p.m. to 07:45 a.m.  
மாலை 17.45 முதல் காலை 07.45 முடிய
- (D) 17:00 p.m. to 08:00 a.m.  
மாலை 17.00 முதல் காலை 08.00 முடிய
10. Fire Station weekly change over shift is done at \_\_\_\_\_ hours.  
தீயணைப்பு நிலைய வார வேலை மாற்றம் செய்யப்படும் நேரம் என்ன?
- (A) every Saturday 08:00 a.m.  
அனைத்து சனிக்கிழமை காலை 08.00 மணி
- (B) every Sunday 08:00 a.m.  
அனைத்து ஞாயிறு காலை 08.00 மணி
- (C) every Saturday 12:00 hrs  
அனைத்து சனிக்கிழமை மதியம் 12.00 மணி
- (D) every Sunday 12:00 hrs  
அனைத்து ஞாயிறு மதியம் 12.00 மணி
11. Who fix the number of units and personnel for each Fire Station?  
ஒவ்வொரு தீயணைப்பு நிலையத்தின் அலகுகளையும், பணியாளர்கள் எண்ணிக்கையையும் நிர்ணயிப்பது யார்?
- (A) Director of TNFRS  
இயக்குநர், தீயணைப்புத்துறை
- (B) Government  
அரசு
- (C) Home Secretary  
தலைமைச் செயலர்
- (D) Regional Deputy Director  
மண்டல துணை இயக்குநர்
12. Time limit to intimate accident to fire vehicles  
தீயணைப்பு வாகனம் விபத்துக்குள்ளானால் எவ்வளவு நேரத்திற்குள் இயக்குநருக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்?
- (A) 1 hour  
1 மணி நேரம்
- (B) 12 hours  
12 மணி நேரம்
- (C) 24 hours  
24 மணி நேரம்
- (D) 48 hours  
48 மணி நேரம்

13. What is the Form number that notifies to the Director in the event of a Fire Vehicle accident?  
தீயணைப்பு ஊர்தி விபத்துக்குள்ளானால் இயக்குநருக்கு தகவல் தெரிவிக்கும் படிவம் எண்?
- (A) Form No.: 18  
படிவம் 18
- (B) Form No.: 28  
படிவம் 28
- (C) Form No.: 88  
படிவம் 88
- (D) Form No.: 81  
படிவம் 81
14. What is the order number of Tamil Nadu Chief Minister's Medal Rule?  
தமிழ்நாடு முதல்வர் பதக்கம் விதி ஆணை எண்?
- (A) Order No.: 36  
ஆணை எண் 36
- (B) Order No.: 46  
ஆணை எண் 46
- (C) Order No.: 56  
ஆணை எண் 56
- (D) Order No.: 76  
ஆணை எண் 76
15. What is the colour of the Fire Vehicle?  
தீயணைப்பு ஊர்தியின் வர்ணம்?
- (A) Fire Red  
தீ சிகப்பு
- (B) Postal Red  
தபால் சிகப்பு
- (C) Red  
சிகப்பு
- (D) Desk Red  
மேசை சிகப்பு
16. Auction Register Order No.:  
ஏல விபர பதிவேட்டின் ஆணை எண் என்ன?
- (A) 350 (6)
- (B) 450 (6)
- (C) 550 (6)
- (D) 250 (6)
17. How many standard size of National Flag available?  
நமது தேசியக் கொடியின் நிலையான அளவுகள் மொத்தம் எத்தனை?
- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5
18. What is bell ringing time for Fire Vehicle turnout exit exercise?  
வெளி செல்லுதல் பயிற்சிக்கான மணி ஒலித்தல் நேரம்?
- (A) 5 Sec.  
5 வினாடி
- (B) 10 Sec.  
10 வினாடி
- (C) 15 Sec.  
15 வினாடி
- (D) 20 Sec.  
20 வினாடி

19. What is the Turn out time permitted for Fire vehicle exit with staffs and equipments?  
வெளி செல்லுதல் பயிற்சியின் போது ஊர்தி பணியாளர் தளவாடங்களுடன் வெளியேற வேண்டிய நேரம்
- (A) 10 Sec. 10 வினாடி (B) 25 Sec. 25 வினாடி  
(C) 20 Sec. 20 வினாடி (D) 15 Sec. 15 வினாடி
20. What is the duration for conducting KIT inspection?  
கீருடை, ஆய்வு நடத்தப்பட வேண்டிய கால அளவு எவ்வளவு?
- (A) Monthly once மாதம் ஒருமுறை (B) Weekly once வாரம் ஒருமுறை  
(C) Once in Three months மூன்று மாதத்திற்கு ஒருமுறை (D) Once in Six months ஆறு மாதத்திற்கு ஒருமுறை
21. Fatigue work at station is conducted  
களைக்கச் செய்யும் வேலை நிலையத்தில் எப்போது வழங்கப்பட வேண்டும்?
- (A) after 16:00 16:00 மணிக்குப் பிறகு (B) after 16:30 16:30 மணிக்குப் பிறகு  
(C) after 17:00 17:00 மணிக்குப் பிறகு (D) after 17:30 17:30 மணிக்குப் பிறகு
22. Who controls the movement of the Fire Vehicles in the District?  
மாவட்டத்தில் உள்ள சேம தீயணைப்பு ஊர்திகளின் இயக்கம் யாரது கட்டுப்பாட்டில் உள்ளது?
- (A) Station Officer நிலைய அலுவலர் (B) District Officer மாவட்ட அலுவலர்  
(C) Deputy Director துணை இயக்குநர் (D) Assistant District Officer உதவி மாவட்ட அலுவலர்
23. Who is responsible for the Equipments at the Station?  
நிலையத்திலுள்ள தளவாட உருப்படிகளுக்கு பொறுப்பானவர் யார்?
- (A) Fireman Driver தீயணைப்போர் ஓட்டி (B) Driver Mechanic யந்திர கம்மியர் ஓட்டி  
(C) Leading Fireman முன்னணி தீயணைப்போர் (D) Station Officer நிலைய அலுவலர்

24. The Orderly Room record is divided into how many sections?  
ஏவலர் அறை பதிவேடு எத்தனை பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது?

- (A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 5

25. How much distance we can go for calls, if they are in other state?  
அழைப்புகள் வெளி மாநிலத்தில் இருக்கும் பட்சத்தில் எவ்வளவு தூரம் வரை செல்லலாம்?

- (A) 48 k.m.  
48 கி.மீ.  
(B) 58 k.m.  
58 கி.மீ.  
(C) 28 k.m.  
28 கி.மீ.  
(D) 38 k.m.  
38 கி.மீ.

26. Period of Basic Training for Fireman  
தீயணைப்போர் அடிப்படை பயிற்சிக் காலம் எவ்வளவு?

- (A) Four months  
நான்கு மாதம்  
(B) One year  
ஒரு வருடம்  
(C) Three months  
மூன்று மாதம்  
(D) Five months  
ஐந்து மாதம்

27. Period of Basic Training for Station Officer  
நிலைய அலுவலர் அடிப்படை பயிற்சிக்காலம் எவ்வளவு?

- (A) Four months  
நான்கு மாதம்  
(B) Six months  
ஆறு மாதம்  
(C) Three months  
மூன்று மாதம்  
(D) Five months  
ஐந்து மாதம்

28. The formal order of Suspension must be sent in which form?  
தற்காலிக பணிநீக்கலில் வைக்கும் முறையான ஆணையை எந்த படிவத்தில் அனுப்ப வேண்டும்?

- (A) Form No.: 6  
படிவம் எண் : 6  
(B) Form. No.: 16  
படிவம் எண் : 16  
(C) Form No.: 26  
படிவம் எண் : 26  
(D) Form No.: 11  
படிவம் எண் : 11

29. Who is the officer in-charge for conducting oral enquiry?  
சார்நிலை தீயணைப்பு பணியாளர் மீதான வாய்மொழி விசாரணை நடத்தும் அலுவலர்?

(A) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்

(B) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்

(C) Joint Director  
இணை இயக்குநர்

(D) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்

30. What is the current register order No. for punishment list?  
தண்டனை பட்டியல்கள் நடப்பு பதிவேடு ஆணை எண்?

(A) Order No.: 90  
ஆணை எண் 90

(B) Order No.: 97  
ஆணை எண் 97

(C) Order No.: 98  
ஆணை எண் 98

(D) Order No.: 99  
ஆணை எண் 99

31. Period for enquiry by the enquiry officer in connection with the disciplinary action  
ஒழுங்கு நடவடிக்கை தொடர்பாக விசாரணை மேற்கொள்ளும் அலுவலர் விசாரணை கால அளவு?

(A) One month  
1 மாதம்

(B) Six months  
ஆறு மாதம்

(C) Four months  
நான்கு மாதம்

(D) 21 days  
21 நாட்கள்

32. What is the period of the appeal against the punishment?  
தண்டனைக்கு எதிரான மேல்முறையீடு கால அளவு?

(A) One month  
1 மாதம்

(B) Three months  
மூன்று மாதம்

(C) 21 days  
21 நாட்கள்

(D) Two months  
இரண்டு மாதம்

33. What is the order number for general discipline?  
பொது ஒழுங்கு முறை ஆணை எண்?

(A) 110

(B) 210

(C) 10

(D) 310



34. Duration of writing up of personnel files for employees who have not completed probationary period  
தகுதி காண் பருவம் முடிக்காத பணியாளர்களுக்கு மந்தண அறிக்கை எழுதும் கால அளவு?
- (A) Quarterly  
காலாண்டு
- (B) Once a month  
மாதம் ஒரு முறை
- (C) Half year  
அரையாண்டு
- (D) Once a year  
ஆண்டிற்கு ஒரு முறை
35. What is the order number for Deputy Director administrative powers?  
துணை இயக்குநரின் ஆட்சி அதிகாரம் குறித்த ஆணை எண்?
- (A) Order No.: 24  
ஆணை எண். 24
- (B) Order No.: 124  
ஆணை எண். 124
- (C) Order No.: 134  
ஆணை எண். 134
- (D) Order No.: 123  
ஆணை எண். 123
36. What is the order number of weekly report?  
வார அறிக்கை குறித்த ஆணை எண்?
- (A) Order No.: 119  
ஆணை எண். 119
- (C) Order No.: 129  
ஆணை எண். 129
- (B) Order No.: 19  
ஆணை எண். 19
- (D) Order No.: 219  
ஆணை எண். 219
37. Who is the scrutinizer of General Diary from the fire stations?  
நிலையத்திலிருந்து பெறப்படும் பொதுநாட்குறிப்பு படிக்களை கூர்ந்தாய்வு செய்பவர் யார்?
- (A) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
- (B) Superintendent  
கண்காணிப்பாளர்
- (C) Junior Assistant  
இளநிலை உதவியாளர்
- (D) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்
38. Who scrutinize the weekly report of the Station Officer?  
நிலைய அலுவலரது வாராந்திர அறிக்கையை கூர்ந்தாய்வு செய்யும் அலுவலர்?
- (A) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்
- (B) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
- (C) Typist  
தட்டச்சர்
- (D) Superintendent  
கண்காணிப்பாளர்

39. What is the order number regarding the duties of the Station Fire Officer?  
தீயணைப்பு நிலைய அலுவலரின் கடமைகள் குறித்த ஆணை எண்?

(A) Order No.: 111  
ஆணை எண் : 111

(B) Order No.: 141  
ஆணை எண் : 141

(C) Order No.: 151  
ஆணை எண் : 151

(D) Order No.: 131  
ஆணை எண் : 131

40. Who is the immediate command of a Fire Station?  
தீயணைப்பு நிலையத்தின் உடனடி ஆட்சிப்பொறுப்பு தலைவர் யார்?

(A) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்

(B) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி

(C) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்

(D) Station Writer  
நிலைய எழுத்தர்

41. Who is the Officer who periodically inspects the water source?  
காலமுறையாக நீர்நிலைகளை ஆய்வு மேற்கொள்ளும் அலுவலர் யார்?

(A) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்

(B) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி

(C) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்

(D) None of these  
இவற்றில் எவருமில்லை

42. Who is the Ex officio President of the Station Sports and Recreation Club?  
நிலைய விளையாட்டு மற்றும் மனமகிழ் மன்றத்தின் பதவி வழி தலைவர் யார்?

(A) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்

(B) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து

(C) Station Writer  
நிலைய எழுத்தர்

(D) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்

43. What is the order number of Station Officer Transport?  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து கடமைகள் குறித்த ஆணை எண்?

(A) Order No.: 143  
ஆணை எண் : 143

(B) Order No.: 142  
ஆணை எண் : 142

(C) Order No.: 144  
ஆணை எண் : 144

(D) Order No.: 141  
ஆணை எண் : 141

44. Who is incharge of the mobile repair squad?  
இயங்கு பழுது பார்க்கும் குழுவின் பொறுப்பாளர் யார்?
- (A) Automobile Engineer  
தானியங்கி பொறியாளர்
- (B) Executive Engineer State Workshop  
செயற்பொறியாளர் மாநில பட்டறை
- (C) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (D) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி
45. What is the order number for Leading Fireman?  
முன்னணி தீயணைப்போரின் கடமைகள் குறித்த ஆணை எண்?
- (A) Order No.: 144  
ஆணை எண் : 144
- (B) Order No.: 134  
ஆணை எண் : 134
- (C) Order No.: 145  
ஆணை எண் : 145
- (D) Order No.: 143  
ஆணை எண் : 143
46. The next in command to the Station Officer in station is  
தீயணைப்பு நிலையத்தில் நிலைய அலுவலருக்கு அடுத்தபடியான ஆட்சி பொறுப்பாளர் யார்?
- (A) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (B) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி
- (C) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்
- (D) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்
47. Whose duty is to properly stowage the equipments at the Station?  
நிலையத்தில் தளவாடங்களை முறையாக அடுக்கி வைக்கும் கடமை யாருடையது?
- (A) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (B) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (C) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்
- (D) Firemen  
தீயணைப்போர்
48. Who is the officer in charge of writing up of General Diary?  
பொதுநாட்குறிப்பு எழுதும் பணி மேற்கொள்ளும் அலுவலர் யார்?
- (A) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (B) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (C) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி
- (D) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்

49. What is the order number for fireman duty?  
தீயணைப்பாளர் கடமைகள் குறித்த ஆணை எண் என்ன?
- (A) 152 (B) 162  
(C) 142 (D) 151
50. Who is considered a Fire messenger?  
தீயணைப்பு செய்தியாளர் என கருதப்படுபவர் யார்?
- (A) Station Writer  
நிலைய எழுத்தர்  
(B) Fireman  
தீயணைப்பாளர்  
(C) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்பாளர்  
(D) Station Centry  
நிலைய காவலர்
51. How often should the night sentry to watch the station and surroundings?  
இரவு காவலர் எவ்வளவு நேரத்திற்கு ஒருமுறை நிலையம் மற்றும் சுற்றுப்புறத்தை காவல் பணி புரிய வேண்டும்?
- (A) 30 min.  
30 நிமிடம்  
(B) 45 min.  
45 நிமிடம்  
(C) 1 hour  
1 மணி நேரம்  
(D) 15 min.  
15 நிமிடம்
52. Station phone should be manned in order by whom?  
நிலைய தொலைபேசி யாரால் முறை வரிசைப்படி பராமரிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்  
(B) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்  
(C) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி  
(D) Station Writer  
நிலைய எழுத்தர்

53. The Fire Station comes under the charge of whom?  
தீயணைப்பு நிலையம் யாருடைய பொறுப்பின் கீழ் வரும்?
- (A) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
- (B) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (C) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (D) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்
54. Who opens the tapals that received at the Fire Station?  
தீயணைப்பு நிலையத்தில் பெறப்படும் அஞ்சல் தபாலை பிரிப்பவர் யார்?
- (A) Station Writer  
நிலைய எழுத்தர்
- (B) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (C) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்
- (D) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
55. Within how much time action should be taken on the letter referred to as "Individual" "Immediate" "Urgency"?  
"தனி" "உடனடி" "அவசரம்" என குறிப்பிட்டு வரும் கடிதத்தின் மீது எவ்வளவு நேரத்திற்குள் நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்?
- (A) 24 Hours  
24 மணி நேரம்
- (B) 12 Hours  
12 மணி நேரம்
- (C) 48 Hours  
48 மணி நேரம்
- (D) 6 Hours  
6 மணி நேரம்
56. Who will be appointed as Station Writer?  
நிலைய எழுத்தராக எந்த தரத்தில் உள்ள பணியாளர்கள் நியமிக்கப்படுவர்?
- (A) Fireman  
தீயணைப்போர்
- (B) Fireman Driver  
தீயணைப்போர் ஓட்டி
- (C) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி
- (D) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து

57. Who will conduct morning change of watch at the Fire Station?  
தீயணைப்பு நிலையத்தில் காலை காவல் பணி மாற்றத்தை நடத்தும் அலுவலர் யார்
- (A) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்
- (B) Station Officer Transport  
நிலுவை அலுவலர் போக்குவரத்து
- (C) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (D) Driver Mechanic  
யந்தர கம்மியர் ஓட்டி
58. Wet drills in the station should not exceed how many minutes?  
நிலையத்தில் ஈரப்பயிற்சி எத்தனை நிமிடத்திற்கு மிகைபடுதல் கூடாது?
- (A) 5 min.  
5 நிமிடம்
- (B) 15 min.  
15 நிமிடம்
- (C) 20 min.  
20 நிமிடம்
- (D) 25 min.  
25 நிமிடம்
59. Which training will be conducted at the station on Sundays and holidays?  
ஞாயிறு மற்றும் பொது விடுமுறை நாட்களில் நிலையத்தில் எந்த பயிற்சி நடத்தப்படும்?
- (A) Turn out  
துரித பயிற்சி
- (B) Turn out wet drill  
ஈர பயிற்சி
- (C) Physical training  
உடற்பயிற்சி
- (D) None of these  
எந்த பயிற்சியும் நடைபெறாது

60. Turn out Drill will be conducted  
வெளி செல்லுதல் பயிற்சி எத்தனை நாட்களுக்கு ஒருமுறை நடத்தப்படும்?
- (A) Two days in a week  
வாரத்தில் இரண்டு நாட்கள்
- (B) Daily  
நாள்தோறும்
- (C) Once in two days  
இரண்டு நாட்களுக்கு ஒருமுறை
- (D) None of these  
இதில் ஏதுமில்லை
61. How many times night Turn out Drill will be conducted during a week?  
வாரத்தில் இரவு நேரத்தில் வெளிசெல்லுதல் பயிற்சி எத்தனை முறை நடத்தப்பட வேண்டும்?
- (A) Once  
ஒரு முறை
- (C) Two times  
2 முறை
- (B) Three times  
3 முறை
- (D) Four times  
4 முறை
62. Paint related fire accident comes under which class?  
வர்ணபூச்சுகளில் ஏற்படும் தீ விபத்து எவ்வகையை சார்ந்தது?
- (A) Class "A"  
வகை "அ"
- (B) Class "B"  
வகை "ஆ"
- (C) Class "C"  
வகை "இ"
- (D) Class "D"  
வகை "ஈ"
63. Which of the following makes the person unconscious when used in a closed place?  
பின்வருவனவற்றுள் எதனை மூடிய இடங்களில் பயன்படுத்துவதனால் மயக்கத்தினை உண்டாக்கும்?
- (A) Foam  
நுரை
- (B) CCl<sub>4</sub>  
கார்பன் டெட்ராகுளோரைடு
- (C) Water  
நீர்
- (D) All of the above  
மேலுள்ள அனைத்தும்

64. How many meters of Hose should be kept in the Mobile Tank Unit?  
நீர்தாங்கி வண்டியில் எத்தனை மீட்டர் நீளத்திற்கான நீர்விடு குழாய் வைத்திருக்க வேண்டும்?
- (A) 220 m.  
220 மீ
- (B) 180 m.  
180 மீ
- (C) 200 m.  
200 மீ
- (D) 280 m.  
280 மீ
65. When orderly room should be conducted by station officer?  
தீயணைப்பு நிலைய அலுவலர் எப்போதெல்லாம் ஏவலர் அறை நடத்தப்பட வேண்டும்?
- (A) Daily  
நாள்தோறும்
- (B) Working days  
வேலை நாட்கள்
- (C) Holidays  
விடுமுறை நாட்கள்
- (D) Once in Two days  
இரண்டு நாட்களுக்கு ஒருமுறை
66. Which officer who grants Casual Leave to the Station Fire Officer?  
நிலைய தீயணைப்பு அலுவலருக்கு தற்செயல் விடுப்பு வழங்கும் அலுவலர் யார்?
- (A) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
- (B) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்
- (C) Deputy Director  
துணை இயக்குநர்
- (D) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
67. How many times in a week District Officer should conduct orderly room?  
தலைமையிடத்தில் இருக்கும் மாவட்ட அலுவலர் மாதத்திற்கு எத்தனை முறை ஏவலர் அறை நடத்த வேண்டும்?
- (A) 2 times  
2 முறை
- (B) Daily  
நாள்தோறும்
- (C) One time  
1 முறை
- (D) 3 times  
3 முறை



68. Orderly room record divided into how many sections?  
ஏவலர் அறை பதிவேடு எத்தனை பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது?

- (A) 3  
3 பிரிவு
- (B) 2  
2 பிரிவு
- (C) 4  
4 பிரிவு
- (D) 1  
1 பிரிவு

69. Fires are classified into how many categories depending upon their value and damages?

சேதாரம் மற்றும் மதிப்பின் அடிப்படையில் தீ விபத்து எத்தனை வகைகளாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது?

- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5

70. In which form fire accident request should be prepared?  
தீ விபத்து அறிக்கை எந்த படிவத்தில் தயார் செய்ய வேண்டும்?

- (A) Form No.: 37  
படிவம் 37
- (B) Form No.: 47  
படிவம் 47
- (C) Form No.: 27  
படிவம் 27
- (D) Form No.: 57  
படிவம் 57

71. The Serious Fire report should be sent to the Director within?

பெருந்தீ விபத்திற்கான அறிக்கை இயக்குநருக்கு எந்த கால அளவிற்குள் அனுப்ப வேண்டும்?

- (A) 24 Hours  
24 மணி நேரம்
- (C) 48 Hours  
48 மணி நேரம்
- (B) 12 Hours  
12 மணி நேரம்
- (D) 9 Hours  
9 மணி நேரம்

72. Who is the Officer who provides information about the fire accident to the news paper?  
செய்தித்தாளருக்கு தீ விபத்து பற்றிய விபரம் வழங்கும் அலுவலர் யார்?
- (A) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (B) Assistant District Officer  
உதவி மாவட்ட அலுவலர்
- (C) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (D) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
73. Who is the station officer in-charge when the station officer is not at the station?  
நிலைய அலுவலர் நிலையத்தில் இல்லாத போது நிலைய பொறுப்பேற்கும் அலுவலர் யார்?
- (A) Station Officer Transport  
நிலைய அலுவலர் போக்குவரத்து
- (B) Driver Mechanic  
யந்திர கம்மியர் ஓட்டி
- (C) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்
- (D) Assistant Station Officer  
உதவி நிலைய அலுவலர்
74. According to which order should the No objection Certificate inspection be carried out?  
எந்த ஆணையின் படி தடையின்மைச்சான்று ஆய்வு மேற்கொள்ள வேண்டும்?
- (A) Order No.: 350  
ஆணை எண் : 350
- (B) Order No.: 250  
ஆணை எண் : 250
- (C) Order No.: 150  
ஆணை எண் : 150
- (D) Order No.: 300  
ஆணை எண் : 300
75. In which form number No objection certificate issued for building sites?  
கட்டிடம் சார்ந்த இடங்களுக்கு எந்த படிவத்தில் தடையின்மைச்சான்று வழங்கப்படுகிறது?
- (A) Form 17  
படிவம் 17
- (B) Form 27  
படிவம் 27
- (C) Form 37  
படிவம் 37
- (D) Form 41  
படிவம் 41

76. How often should the Station Officer inspect the water sources?  
நிலைய அலுவலர் நீர் நிலைகள் ஆய்வு எத்தனை நாட்களுக்கு ஒரு முறை மேற்கொள்ள வேண்டும்?
- (A) Weekly once  
வாரம் ஒரு முறை
- (B) Weekly twice  
இரண்டு வாரத்திற்கு ஒருமுறை
- (C) Monthly once  
மாதம் ஒருமுறை
- (D) Once in six months  
ஆறு மாதத்திற்கு ஒருமுறை
77. By what date should the inspection of water sources must be carried out?  
நீர்நிலைகள் ஆய்வு எந்த தேதிக்குள் நடத்த வேண்டும்?
- (A) by the 10<sup>th</sup> of each month  
பிரதி மாதம் 10-ம் தேதிக்குள்
- (B) by the 15<sup>th</sup> of each month  
பிரதி மாதம் 15-ம் தேதிக்குள்
- (C) by the 20<sup>th</sup> of each month  
பிரதி மாதம் 20-ம் தேதிக்குள்
- (D) by the 25<sup>th</sup> of each month  
பிரதி மாதம் 25-ம் தேதிக்குள்
78. Water sources can be inspected twice a month if it exceeds?  
எத்தனை நீர்நிலைகளுக்கு மிகைப்பட்டால் 2 மாதத்திற்கு ஒருமுறை ஆய்வு மேற்கொள்ளலாம்?
- (A) 5 (B) 10
- (C) 20 (D) 40
79. Fire pump should not be continuously work at a stretch for more than  
தீயணைப்பு ஊர்த்தி பம்பு தொடர்ச்சியாக எத்தனை மணி நேரத்திற்கு வேலை செய்ய விடக்கூடாது?
- (A) 6 hours  
6 மணி நேரம்
- (B) 8 hours  
8 மணி நேரம்
- (C) 10 hours  
10 மணி நேரம்
- (D) 12 hours  
12 மணி நேரம்

80. Can a fire appliance be used for drinking water supply?  
குடிநீர் வழங்கலுக்காக தீயணைப்பு ஊர்தி பயன்படுத்தப்படலாமா?
- (A) with the permission of the Director  
இயக்குநர் அனுமதியுடன்
- (B) with the permission of the District Officer  
மாவட்ட அலுவலர் அனுமதியுடன்
- (C) should not be provided  
வழங்கக்கூடாது
- (D) with the permission of the Station Officer  
நிலைய அலுவலர் அனுமதியுடன்
81. How many hours within should the engine of vehicle should be started during standby duty?  
ஆயத்தப் பணியின் போது எத்தனை மணி நேரத்திற்கு ஒரு முறை ஊர்தியை இயக்க வேண்டும்?
- (A) 1 hour  
1 மணி
- (B) 30 min.  
30 நிமிடம்
- (C) 2 hour  
2 மணி
- (D) 3 hour  
3 மணி
82. For men, boot polish should be issued every  
பணியாளர்களுக்கு மிதியடி மெழுகு எத்தனை மாதத்திற்கு ஒரு முறை வழங்கப்படும்?
- (A) monthly once  
மாதம் ஒரு முறை
- (B) 3 months  
மூன்று மாதம்
- (C) 6 months  
ஆறு மாதம்
- (D) 2 months  
இரண்டு மாதம்
83. Khaki Blanco should be issued to men every?  
காக்கி பிளாங்கோ எத்தனை மாதத்திற்கு ஒரு முறை வழங்கப்படும்?
- (A) monthly once  
மாதம் ஒரு முறை
- (B) 3 months  
மூன்று மாதம்
- (C) 10 months  
பத்து மாதம்
- (D) 6 months  
ஆறு மாதம்

84. What is the interior colour to be painted inside an Ambulance?

நோயாளர் ஊர்தியின் உட்புறம் எந்த வர்ணம் பூசப்படும்?

- (A) Green  
பச்சை
- (B) White  
வெள்ளை
- (C) Blue  
நீலம்
- (D) Yellow  
மஞ்சள்

85. What is the form number of uniform surrender register?

சீருடை பொருட்கள் ஒப்படைப்பு பதிவேடு படிவம் எண் என்ன?

- (A) Form 66  
படிவம் 66
- (B) Form 67  
படிவம் 67
- (C) Form 68  
படிவம் 68
- (D) Form 65  
படிவம் 65

86. Auction sale of condemned articles authorised by whom?

கண்டனம் செய்த பொருட்களை ஏல விற்பனை செய்ய தகுதியுள்ள அலுவலர் யார்?

- (A) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
- (B) Deputy Director  
துணை இயக்குநர்
- (C) Joint Director  
இணை இயக்குநர்
- (D) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்

87. What is the form number for auction register?

ஏல விற்பனை பதிவேடு படிவம் எண் என்ன?

- (A) Form 70  
படிவம் 70
- (B) Form 72  
படிவம் 72
- (C) Form 71  
படிவம் 71
- (D) Form 74  
படிவம் 74

88. The exit path which can be used as an emergency exit during fire accident should have minimum \_\_\_\_\_ m width.

தீ விபத்துக் காலங்களில் அவசர வழியாக பயன்படுத்தப்படும் வெளியேறும் வழியானது குறைந்தது எத்தனை மீட்டர் அகலம் கொண்டிருக்க வேண்டும்?

- (A) 1 m  
1 மீட்டர்
- (B) 1.5 m  
1.5 மீட்டர்
- (C) 2.5 m  
2.5 மீட்டர்
- (D) 1.2 m  
1.2 மீட்டர்

89. In a low risk government building extinguisher should be found within \_\_\_\_\_ m?  
குறைந்த அளவு தீ பரவக்கூடிய அரசுக் கட்டிடங்களில் தீயணைப்பியானது எத்தனை மீட்டர் தூரத்திற்குள் இருக்க வேண்டும்
- (A) 100 m  
100 மீட்டர்
- (B) 120 m  
120 மீட்டர்
- (C) 90 m  
90 மீட்டர்
- (D) 150 m  
150 மீட்டர்
90. Mock Drills should be conducted in Government building once in every  
அவசர காலங்களில் தீவிபத்தினை எதிர்கொள்ள அரசு அலுவலங்களில் எத்தனை பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டிய காலமுறை?
- (A) 12 months  
12 மாதங்கள்
- (B) 4 months  
4 மாதங்கள்
- (C) 6 months  
6 மாதங்கள்
- (D) None  
எதுவுமில்லை
91. Manual II, Order No.: 347, Shelf life period of an extension ladder is  
தமிழ்நாடு தீயணைப்புத்துறை நடைமுறை நூல் 2, ஆணை எண் 347-ன் படி நீட்டிப்பு ஏணியில் உழைப்புக் காலம் எவ்வளவு?
- (A) 10 years  
10 வருடங்கள்
- (B) 12 years  
12 வருடங்கள்
- (C) 7 years  
7 வருடங்கள்
- (D) 15 years  
15 வருடங்கள்
92. Which of the following type of extinguisher has 20 years shelf life?  
கீழ்க்கண்டவற்றுள் பத்து ஆண்டுகள் உழைப்புக்காலம் கொண்ட தீயணைப்பி வகை எது?
- (A) Soda Acid  
சோடா அமிலம்
- (B) DCP  
உலர்ந்த இரசாயண பொருள்
- (C) Foam  
நுரைவகை
- (D) (B) and (C)  
(B) மற்றும் (C)

93. During standby pump should not work more than how many hours at a stretch?  
ஆயத்த பணியின் போது பம்பானது ஒரே மூச்சில் எத்தனை மணி நேரங்களுக்கு மிகாமல் வேலை செய்ய கூடாது?
- (A) 12 hours  
12 மணி
- (B) 8 hours  
8 மணி
- (C) 10 hours  
10 மணி
- (D) 6 hours  
6 மணி
94. Depreciation Rate of a breathing apparatus  
மூச்சுக்கருவியின் மதிப்பு இறக்க சதவீதம் என்ன?
- (A) 10%
- (B) 15%
- (C) 20%
- (D) 25%
95. Which of the following order number states about fire call report?  
தமிழ்நாடு தீயணைப்புத்துறை நடைமுறை நூலின் படி தீ விபத்து அறிக்கை ஆணை எண் எது?
- (A) Order No.: 236  
ஆணை எண் : 236
- (B) Order No.: 136  
ஆணை எண் : 136
- (C) Order No.: 150  
ஆணை எண் : 150
- (D) None of these  
எதுவுமில்லை
96. 'Long Service Pay' can be given for the employee below the rank of  
எந்த வகைக்கு கீழான தீயணைப்பு பணியாளர்களுக்கு "நீண்டகால பணி" பதிவுகள் அளித்து தனிச்சம்பளம் வழங்கப்படுகிறது?
- (A) District Officer  
மாவட்ட அலுவலர்
- (B) Station Officer  
நிலைய அலுவலர்
- (C) Leading Fireman  
முன்னணி தீயணைப்போர்
- (D) None of these  
எதுவுமில்லை

97. Which of the following register should be maintained permanently in station?  
பின்வருவனவற்றுள் நிலையங்களில் நிலையான பதிவேடாக பராமரிக்கப்பட வேண்டிய பதிவேடு எது?

- (A) Water Sources Register  
நீர் ஆதாரப்பதிவேடு
- (B) Increment Register  
சம்பள உயர்வு பதிவேடு
- (C) Log Book Register  
பயணக்குறிப்பேடு
- (D) Above all  
இவை அனைத்தும்

98. RTI Act 2005 came into force on  
தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டம் 2005 நடைமுறைக்கு வந்த நாள்?

- (A) 12<sup>th</sup> October 2005  
12 அக்டோபர் 2005
- (B) 15<sup>th</sup> August 2005  
15 ஆகஸ்ட் 2005
- (C) 15<sup>th</sup> June 2005  
15 ஜூன் 2005
- (D) 1<sup>st</sup> November 2005  
1 நவம்பர் 2005

99. Which of the following is not come under the definition of "Information under RTI Act 2005"?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டம் 2005 கீழ் தகவலாக வழங்க இயலாதது எது?

- (A) Log Book  
பயணக்குறிப்பேடு
- (B) File Notings  
அலுவலக குறிப்பு
- (C) Data held in Electronic form  
எலக்ட்ரானிக் சேமிப்பு தரவு
- (D) Circulars  
சுற்றறிக்கை



100. What is the time limit to get information under RTI 2005?

தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டம் 2005 கீழ் தகவல் பெற கால அளவு

(A) 15 days  
15 நாட்கள்

(B) 45 days  
45 நாட்கள்

(C) 60 days  
60 நாட்கள்

(D) 30 days  
30 நாட்கள்