

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test

Departmental Test for Officers of the Cooperative Department - Co-operative Management and Administration (Without Books)	068
---	-----

Maximum Time: Two Hour

Maximum Marks: 80

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்கூறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type. இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்கூறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
 2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
 - 3 In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
 4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், துழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
 5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. Who is considered as the “Father of Modern Management Theory”?
 “நவீன மேலாண்மையின் தந்தை” என்று அழைக்கப்படுபவர் யார்?
- (A) P.F. Drucker
 P.F. டிரக்கர்
- (C) Maslow
 மாஸ்லோவ்
- (B) Henry Fayol
 ஹென்றி பாயோல்
- (D) Neil Borden
 நீல் போர்டன்
2. In which of the following type of Leadership, the leader takes full authority and complete responsibility?
 பின்வரும் தலைமையேற்றல் வகையில், எவ்வகையான தலைமை அனைத்து அதிகாரம் மற்றும் முழு பொறுப்புகளுடன் செயல்படுவார்?
- (A) Participative leadership
 பங்கேற்ற நீதியான தலைமை
- (B) Autocratic leadership
 சர்வாதிகாரத்தலைமை
- (C) Free-rein leadership
 தந்தை போன்ற தலைமை
- (D) Official leadership
 துறை சார்ந்த தலைமை
3. Records are created in which type of communication?
 பதிவேடுகள் கீழ்க்கண்ட எவ்வகையான செய்தித்தொடர்பில் ஏற்படுத்தப்படுகின்றன?
- (A) Unwritten communication
 எழுதப்படாத செய்தி
- (C) Formal communication
 முறைப்படியான செய்தி
- (B) Informal communication
 முறைப்படியல்லாத செய்தி
- (D) Written communication
 எழுத்து மூலமான செய்தி
4. PERT and CPM are the Special Techniques for which of the following?
 PERT மற்றும் CPM ஆகிய சிறப்பான நுட்பங்களாக கீழ்க்கண்டவற்றுள் எவற்றுக்கு பயன்படுத்தப்படுகிறது?
- (A) Time
 காலம்
- (C) Cost
 கட்டணம்
- (B) Production
 உற்பத்தி
- (D) Quality
 தரம்

5. Which of the following is considered as the documentary evidence in support of a transaction in the Books of accounts?

கணக்கு புத்தகத்தில் எழுதப்படும் ஒவ்வொரு பண பரிவர்த்தனைக்கும் ஆவண காட்சியாக கருதப்படுவது எது?

- (A) bill
பில்
(C) voucher
வெளச்சர்

- (B) slip
சிட்டு
(D) ledger
லெட்ஜர்

6. Which one of the following is the Goal of Financial Management?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது நிதியியல் மேலாண்மையின் நோக்கத்தை குறிக்கிறது?

- (A) Maximisation of Skills
திறமையினை அதிகப்படுத்துதல்
(C) Maximisation of Efficiency
ஆற்றலை அதிகப்படுத்துதல்

- (B) ✓ Maximisation of Profit
இலாபத்தினை அதிகப்படுத்துதல்
(D) Maximisation of Deposits
வைப்புகளை அதிகப்படுத்துதல்

7. Apex Society is which level society?

தலைமை சங்கம் எந்த நிலையிலான சங்கம்?

- (A) National
தேசிய
(C) ✓ State
மாநிலம்

- (B) District
மாவட்டம்
(D) Village
கிராமம்

8. What is the price of the New product at the introductory stage?

அறிமுக நிலையில் ஒரு புதிய பொருளின் விலை எப்படி இருக்கும்?

- (A) ✓ High price
அதிக விலை
(C) Price - cutting
விலை - வெட்டுதல்

- (B) Low price
குறைந்த விலை
(D) None
எதுவுமில்லை

9. MkIS is
 MkIS என்பது
- (A) Marketing Information System
 சந்தையியல் தகவல் முறை
- (B) Management Information System
 நிர்வாக தகவல் முறை
- (C) Metrological Information System
 வாணவியல் தகவல் முறை
- (D) Material Management Information System
 பொருள் (Material) நிர்வாக தகவல் முறை
10. “Oligopoly” is a market structure consists of
 “Oligopoly” (ஆலிகோபோலி) என்ற சந்தை அமைப்பு முறை கீழ்க்கண்ட எவற்றை கொண்டிருக்கும் ?
- (A) One seller
 ஒரு விற்பனையாளர்
- (C) Few sellers
 சில விற்பனையாளர்கள்
- (B) Many sellers
 பல விற்பனையாளர்கள்
- (D) Material Exchange
 பொருள் மாற்றுதல்
11. 4P's relates to
 4P's தொடர்புடையது
- (A) Personnel Management
 பணியாளர் மேலாண்மை
- (C) Office Management
 அலுவலக மேலாண்மை
- (B) Marketing Management
 சந்தையியல் மேலாண்மை
- (D) Co-operative Management
 கூட்டுறவு மேலாண்மை
12. A new product passes through how many distinct stages in the market?
 ஒரு புதிய உற்பத்திப் பொருள் சந்தையில் எத்தனை நிலைகளை கடக்கிறது ?
- (A) Three
 மூன்று
- (C) One
 ஒன்று
- (B) Two
 இரண்டு
- (D) Five
 ஐந்து

13. Market Segmentation based on rural, urban, semi-urban is called as
 சந்தையின் பகுதியிடுதல் (segmentation) கிராம, நகரப்புற மற்றும் புறநகர் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் பகுதியிட்டால் எவ்வாறு அழைக்கப்படும்
- (A) Demographic variables
 மக்கள்தொகை மாறிகள்
- (C) Physiographic variables
 உடற்கூறு மாறிகள்
- (B) ✓ Geographic variables
 புவியியல் மாறிகள்
- (D) Religious variables
 சமய மாறிகள்
14. Who is the head of office of the Co-operative sugar mills?
 கூட்டுறவு சர்க்கரை ஆலைகளின் தலைமை அலுவலர் யார்?
- (A) Housing Director
 வீட்டு வசதி துறை இயக்குநர்
- (C) Aavin Director
 ஆவின் இயக்குநர்
- (B) ✓ Director, Sugar department
 இயக்குநர், சர்க்கரை துறை
- (D) Director, Fisheries
 மீன்வள இயக்குநர்
15. The controlling method of determining what to indent, when to indent, how much to store without affecting the production and sales are called as
 உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை பாதிக்காத வண்ணம் தேவைப்பட்டியல் எதற்கு, எப்பொழுது, எந்த அளவிற்கு வழங்குதல் என்று தீர்மானிக்கும் கட்டுப்பாடு முறைக்கு பெயர் என்ன?
- (A) Quality control
 தரக் கட்டுப்பாடு
- (C) Production control
 உற்பத்தி கட்டுப்பாடு
- (B) Price control
 விலைக் கட்டுப்பாடு
- (D) ✓ Inventory control
 இருப்பளவுக் கட்டுப்பாடு
16. If a society is having the members below 25 means, Registrar may take action in which of the way of the following ways against the society?
 உறுப்பினர் எண்ணிக்கை 25க்கு குறைந்தால் அச்சங்கத்தை பதிவாளர் என்ன செய்யலாம்?
- (A) Admission of members
 உறுப்பினர்களை சேர்த்தல்
- (C) Convene society meeting
 சங்கக் கூட்டம் கூட்டுதல்
- (B) ✓ Liquidation
 கலைத்தல்
- (D) Conduct Inspection
 ஆய்வு மேற்கொள்வது

17. The share of each of the members is dealt in which of the following Register?
 உறுப்பினர்கள் பங்கு தொகை சம்பந்தமாக சங்கம் வைத்துள்ள பேரேட்டின் பெயர் என்ன?
- (A) ✓ Admission Register
 பிரவேசப் புத்தகம்
 (C) General Ledger
 பொதுப் பேரேடு
- (B) Bill Register
 ரசீதுப் புத்தகம்
 (D) Loan Register
 கடன் பேரேடு
18. Which of the following Officer carrying out the functions at Regional level?
 மண்டல அளவில் பணிகளை மேற்கொள்ள மண்டலத்தின் தலைமை அதிகாரியாக செயல்படுவார் யார்?
- (A) Deputy Registrar
 துணைப் பதிவாளர்
 (C) ✓ Joint Registrar
 இணைப்பதிவாளர்
- (B) District Collector
 மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்
 (D) Additional Registrar
 கூடுதல் பதிவாளர்
19. 'Audit' denotes which of the following?
 "தணிக்கை" என்பது கீழ்க்கண்டவற்றுள் எதை குறிக்கிறது?
- (A) ✓ Direct Control
 நேரடி கட்டுப்பாடு
 (C) Government Control
 அரசாங்க கட்டுப்பாடு
- (B) Indirect Control
 மறைமுக கட்டுப்பாடு
 (D) Trust
 நம்பகத்தனமை
20. Manuals, Handbooks, Magazines are designed for
 கையேடு, புத்தகங்கள், இதழ்கள் கீழ்க்கண்ட எவற்றுக்காக வடிவமைக்கப்படுகிறது?
- (A) Oral Communication
 வாய்ச்சொல் செய்திதொடர்பு
 (C) Informal Communication
 முறையற்ற செய்திதொடர்பு
- (B) ✓ Formal Communication
 முறையான செய்திதொடர்பு
 (D) Downward Communication
 கீழ்நோக்கி வரும் செய்தி

21. The Principles of organisation are popularly known as "OSCAR" which stands for 'Oscar' என பிரபலமாக ஒரு நிறுவனத்தின் கொள்கைகளை அழைப்பார். 'Oscar' என்பது எதை குறிக்கிறது?
- (A) Objectives, specialisation, co-ordination, authority and responsibility
நோக்கம், சிறப்பு, ஒத்துழைப்பு, அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்பு
- (B) Film Industry Award
சினிமா துறைவிருது
- (C) Decision-making
முடிவு எடுத்தல்
- (D) Departmentation
துறையாக்கம்
22. Reserves are popularly known as
பின்வருவனவற்றுள் ஒதுக்கீடுகளை எவ்வாறு அழைக்கலாம்?
- (A) Capital
மூலதனம்
- (B) Revolving Fund
சுழல்நிதி
- (C) Shock Absorbers
அதிர்ச்சி உறிஞ்சிகள்
- (D) Debentures
கடன் பத்திரங்கள்
23. The type of communication which is time consuming is which of the following?
அதிக காலம் தேவைப்படும் செய்தித்தொடர்பின் பெயர் என்ன?
- (A) Informal Communication
முறையற்ற செய்தி தொடர்பு
- (B) Upward Communication
மேல்நோக்கு செய்தி தொடர்பு
- (C) Written Communication
எழுதிய செய்தி தொடர்பு
- (D) Oral Communication
வாய்மொழியான செய்தி தொடர்பு
24. Current Assets
 =
Current Liabilities
 =
 எளிதில் பணமாகும் சொத்துக்கள்
 =
 உடன் கொடுப்பத வேண்டிய பொறுப்புகள்
- (A) Operating Ratio
நடைமுறை மூலதன விகிதாசாரம்
- (B) Acid-Test Ratio
அமில சோதனை விகிதாசாரம்
- (C) Quick Ratio
விரைவு விகிதாசாரம்
- (D) Current Ratio
நடப்பு விகிதாசாரம்

25. The informal communication system may also be called as முறைப்படியில்லாத செய்தியினை எவ்வாறு அழைக்கலாம்?

- (A) Gossip
கிச்கிச்
(B) Manual
கையேடு
- (C) Reports
அறிக்கைகள்
(D) Letters
கடிதங்கள்

26. Tender System of Buying is not suitable for ஒப்பந்த முறையில் பொருள் வாங்குதல் என்பது கீழ்க்கண்டவற்றுள் எவற்றிற்கு பொருந்தாது?

- (A) Emergency purchases
அவசர கொள்முதல்
(B) Large purchases
அதிக கொள்முதல்
- (C) Buying with specifications
குறிப்புகளுடன் வாங்குதல்
(D) Regular purchase
வழக்கமான கொள்முதல்

27. Which of the following Psychological factors influenced Buying? ஒரு பொருளை வாங்க தூண்டும் உளவியல் காரணி எது?

- (A) Culture
கலாச்சாரம்
(B) Motivation
ஊக்குவித்தல்
- (C) Product
உற்பத்தி பொருள்
(D) Advertising
விளம்பரம்

28. 'Modern Marketing System' developed due to நவீன சந்தையியல் முறை பின்வருவனவற்றுள் எவற்றால் வளர்ச்சியடைந்தது?

- (A) Industrial Revolution
தொழில்புரட்சி
(B) Scientific Revolution
அறிவியல் புரட்சி
- (C) Computerisation
கணினிமயமாக்கல்
(D) Aggressive Marketing
தீவிர சந்தையியல்

29. "Wage" refers to
"வேஜ்" (wage) குறிப்பது

- (A) Physical work
உடலுழைப்பு
(B) Labour
தொழிலாளி
- (C) Payment
சம்பளம்
(D) Job
வேலை

30. “Survey Method” is one of the Method of Research Design through which of the following?

‘கருத்தாய்வு முறையில்’ ஆராய்ச்சி மேற்கொள்ளும் முறையில் எவ்வாறு விவரம் சேகரிக்கப்படுகிறது?

- (A) Questionnaire
கேள்வித்தாள்
- (B) Data Analysis
தரவுபகுப்பாய்வு
- (C) Advertising
விளம்பரம்
- (D) Marketing
சந்தையியல்

31. “Scientific Planning” - What is the basis of Scientific Planning?

‘விஞ்ஞான ரீதியிலான திட்டமிடல்’ எதனை சார்ந்து அமையும்?

- (A) More Logical and Systematic Analysis of Facts
வாதப்பொருத்தமுடைய மற்றும் முறையான உண்மைக்கான ஆய்வு
- (B) Chance of Error
பிழை ஏற்பட வாய்ப்பு
- (C) Demand Forecasting
கோரிக்கை முன்னறிவிப்பு
- (D) Reports
அறிக்கைகள்

32. When a Co-operative society is working on Profit the maximum dividend is declared at

இலாபத்தில் செயல்படும் கூட்டுறவு சங்கத்தில் அதிகப்பட்சம் எத்தனை சதவீகிதம் பங்கு ஈவு வழங்கமுடியும்?

- (A) 11%
(B) 12%
- (C) 13%
(D) 14%

33. The criteria used for the purpose of Employee Promotion is

ஒரு பணியாளருக்கு பதவி உயர்வு வழங்குவதற்கான அடிப்படை யாது?

- (A) Age
வயது
- (B) Seniority
பணிமூலப்பு
- (C) Salary
சம்பளம்
- (D) Hardwork
கடின உழைப்பு

34. Which of the following describes the activities of the societies in anticipation?
சங்கம் மேற்கொள்ளவிருக்கும் நடவடிக்கைகளை முன்கூட்டியே வரையறை செய்து கூறுவது எது ?
- (A) Law
சட்டம்
(C) By-law
துணைவிதிகள்
- (B) Rules
விதிகள்
(D) RCS Circulars
பதிவாளர் சுற்றுப்பிக்கைகள்
35. How many Principle of Co-operation have been adopted in India?
இந்தியாவில் எத்தனை கூட்டுறவு கொள்கைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளன ?
- (A) Five
ஐந்து
(C) Seven
எட்டு
- (B) Six
ஆறு
(D) Eight
எட்டு
36. In which of the following year, the Minimum Wages Act was enacted?
குறைந்தபட்ச ஊதிய சட்டம் நிறைவேற்றப்பட்ட ஆண்டு எது ?
- (A) 1936
(C) 1978
- (B) 1948
(D) 1976
37. 'Co-optex' means
“கோ-ஆப்டெக்ஸ்” என்பது
- (A) Promotional Device
விளம்பர சாதனம்
(C) Brand Name
நிறுவன அடையாளம்
- (B) Product
உற்பத்தி பொருள்
(D) Advertisement
விளம்பரம்

38. Which of the following is considered as the Benefit of Market Segmentation?
 சந்தையியல் பாகுபாட்டின் (Segmentation) நன்மை என கருதப்படுவது யாது?
- (A) Better Assessment of the strengths and weaknesses of the competitor
 போட்டியாளரின் பலம் மற்றும் பலவீனம் ஆகியவற்றை சிறந்த முறையில் அறிதல்
- (B) Product quality
 உற்பத்தி பொருளின் தரம்
- (C) Product availability
 உற்பத்தி பொருள் கிடைத்தல்
- (D) Sales Modification
 விற்பனையில் மாறுதல்
39. “The rotation of an employee among the different jobs in the same department in order to give him real knowledge of the total operation” refers to
 ஒரு துறையில் பணிபுரியும் பணியாளரை வெவ்வேறு விதமான பணிகளை மேற்கொள்ள சூழ்நிலை முறையில் துறையின் அனைத்து செயல்பாட்டினையும் அறியும் வகையில் பணியமர்த்தம் செய்வது எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?
- (A) Delegation
 அதிகார ஒப்படைப்பு
- (B) Job rotation
 பணி சூழ்நிலை
- (C) Job training
 பணி பயிற்சி
- (D) Foundation training
 அடிப்படை பயிற்சி
40. Decentralisation facilitates
 பரவலாக்கம் கீழ்க்கண்டவற்றுள் எவ்வகைள ஏற்படுத்துகிறது?
- (A) Motivation
 தூண்டுதல்/உக்கம்
- (B) Quick-Decision Making
 துரித முடிவுகளை மேற்கொள்ளல்
- (C) Effective Communication
 நல்ல செய்திதொடர்பு
- (D) All the above
 இவை அனைத்தும்
41. The process of filling the vacancies within the organisation is called as
 ஒரு நிறுவனத்தில் ஏற்படும் காலிபணி இடங்களை நிறுவனத்திற்குள்ளேயே பணிநிரப்பும் பணி கீழ்க்கண்டவற்றுள் எவ்வகை மூலம் மேற்கொள்ளலாம்?
- (A) Recruitment
 தேர்வு
- (B) Suspension
 இடைநீக்கம்
- (C) Promotion
 பணி உயர்வு
- (D) Demotion
 பதவி இறக்கம்

42. The process of finding suitable candidates for the various parts in an organisation is called as
 ஒரு நிறுவனத்திற்கு பல்வேறு பணியிடங்களுக்கு தேவைப்படும் பணியாளர்களை தேர்ந்தெடுக்கும் முறைக்கு பெயர் என்ன?
- (A) Promotion
 பதவி உயர்வு
- (B) Recruitment
 தேர்வு
- (C) Selection among employees
 பணியாளர்களுக்குள் தேர்வு
- (D) Transfer
 பணியிடமாற்றம்
43. The Act of increasing the knowledge and skills of an employee for doing a particular job is called as
 ஒரு பணியாளின் அறிவு மற்றும் திறமையினை மேம்படுத்தி தமது பணியினை மேற்கொள்ளச் செய்யும் செயலுக்கு என்ன பெயர்?
- (A) Recruitment
 தேர்வு
- (B) Training
 பயிற்சி
- (C) Promotion
 பதவி உயர்வு
- (D) Transfer
 பணியிடமாற்றம்
44. When the post of a President is vacant, who holds the part of President until a new President is selected in the society?
 தலைவர் பதவி காலியானால் இன்னொரு தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் வரை சங்கத்தின் தலைவர் பொறுப்பில் இருப்பவர் யார்?
- (A) Vice-President
 உட்தலைவர்
- (B) Secretary
 செயலர்
- (C) Member
 உறுப்பினர்
- (D) Managing Director
 மேலாண்மை இயக்குநர்
- 45.
- | | |
|--------------------|---|
| <u>Sales</u> | = |
| <u>Inventory</u> | |
| <u>விற்பனை</u> | = |
| <u>இருப்பாய்வு</u> | |
- (A) Inventory Turnover Ratio
 இருப்பாய்வு உருமாற்றவீதம்
- (B) Current Ratio
 நடப்பு விகிதாசாரம்
- (C) Liquidity Ratio
 நீர்ம விகிதாசாரம்
- (D) Rate of Return Ratio
 வருவாய் வீதம்

46. In which of the following Register Clerk record the Tappals?
 தபால்களை எழுத்தர்கள் கீழ்க்கண்ட எந்த பதிவேட்டில் உடனுக்குடன் பதிய வேண்டும்?
- (A) Tappal Register
 தபால் பதிவேடு
- (C) Personal Register
 தன் பதிவேடு
- (B) Periodical Register
 காலமுறை பதிவேடு
- (D) Distribution Register
 பகிர்மான பதிவேடு
47. Which Section of Co-operative Societies Act dealt with surcharge?
 கூட்டுறவு சங்கங்களுக்கான சட்டத்தில் எந்த பிரிவில் தண்டவகுல் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) Section 140
 பிரிவு 140
- (C) Section 91
 பிரிவு 91
- (B) Section 87
 பிரிவு 87
- (D) Section 88
 பிரிவு 88
48. Who is having full rights and responsibilities in the affairs of the society?
 சங்க நிர்வாகத்தில் முழு அதிகாரமும், பொறுப்பையும் பெற்றவர் யார்?
- (A) Secretary
 செயலர்
- (C) President
 தலைவர்
- (B) General Body
 பேரவை
- (D) Vice-President
 துணைத் தலைவர்
49. What is the name of the leadership where the leader gives ideas and suggestions to the employees like a family head so as to work with interest?
 கீழ்க்கண்டவற்றுள் குடும்பதலைவரைப் போன்று ஆலோசனைகளும் அறிவுரைகளும் வழங்கி பணியாளர்களை ஆர்வமுடன் பணிபுரிய வைக்கும் தலைமை வகையின் பெயர் என்ன?
- (A) Autocratic leader
 சர்வாதிகார தலைமை
- (C) Ordinary leader
 சாதாரண தலைமை
- (B) Democratic leader
 மக்களாட்சி தலைமை
- (D) Fatherly leader
 தந்தை போன்ற தலைமை
50. What is the limitation on income and expenditure of any of the organisation is called?
 ஒரு நிறுவனத்திற்கான வரவு செலவுகளுக்கு ஒரு வரையறையை ஏற்படுத்துவது என்பது
- (A) Production Control
 உற்பத்தி கட்டுப்பாடு
- (C) Product Control
 பொருள் கட்டுப்பாடு
- (B) Income Expenditure Control
 வரவு செலவு கட்டுப்பாடு
- (D) Quality Control
 தரக் கட்டுப்பாடு

51. Which of the following is the name of the system of clubbing the Tappals with the file?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் கோப்பில் கடிதங்களை சேர்க்கம் முறையின் பெயர் என்ன?

- (A) Datewise Tappal Clubbing System
தேதிவாரியாக தபால்கள் கோர்க்கும் முறை
- (B) Filing System
கோப்பு முறை
- (C) Personal Register
தன் பதிவேடு
- (D) Record Keeping System
ஆவணங்கள் பராமரிக்கும் முறை

52. Which of the following is considered as the Life Blood of any organisation?

ஒரு நிறுவனத்திற்கு உயிருட்டும் உதிரம் போன்றது எது?

- (A) Raw materials
மூலபொருட்கள்
- (B) Price
விலை
- (C) Service
சேவை
- (D) Finance
நிதி

53. Which of the following Bank is the Financing Bank for Primary Agricultural Co-operative Credit societies and District Central Co-operative banks before the formation of Reserve Bank of India?

பின்வருவனவற்றுள் எந்த வங்கி தொடக்க வேளாண்மை கூட்டுறவு கடன் சங்கங்கள் மற்றும் மாவட்ட மத்திய கூட்டுறவு வங்கிகளுக்கு ரிசர்வ் வங்கி ஏற்படுத்தும் முன்னர் நிதிஉதவி வழங்கியது?

- (A) Land Development Bank
நிலவள வங்கி
- (B) Industrial Co-operative Bank
தொழில் கூட்டுறவு வங்கி
- (C) State Apex Bank
மாநில தலைமை வங்கி
- (D) State Bank of India
பாரத ஸ்டேட் பாங்க

54. Which is the apex level institution for Short Term Co-operative Credit structure in Tamil Nadu?

தமிழ்நாட்டில் குறுகிய கால கூட்டுறவு கடன் அமைப்பின் தலைமைச் சங்கம் எது?

(A) TNSCB

தமிழ்நாடு மாநிலத்தலைமைக் கூட்டுறவு வங்கி

(B) TNSCARDB

தமிழ்நாடு மாநில வேளாண்மை மற்றும் ஊரக வளர்ச்சி வங்கி

(C) TAICO Bank

தமிழ்நாடு மாநிலத் தொழிற்கூட்டுறவு வங்கி

(D) Repco Bank

ரெப்கோ வங்கி

55. Short term Co-operative Credit structure consists of

குறுகிய காலக் கூட்டுறவுக் கடன் அமைப்பு எத்தனை அடுக்குமுறையைக் கொண்டது

(A) Single tier

ஒற்றை அடுக்கு

(B) Two tier

இரண்டு அடுக்கு

(C) Three tier

மூன்று அடுக்கு

(D) Four tier

நான்கு அடுக்கு

56. The appointing authority of Deputy Registrar is

துணைப்பதிவாளரின் பணி நியமன அலுவலர் யார்?

(A) Additional Registrar

கூடுதல் பதிவாளர்

(B) Registrar

பதிவாளர்

(C) State Government

மாநில அரசு

(D) Joint Registrar

இணைப்பதிவாளர்

57. In which of the following Section of Co-operative Societies Act, the liquidation process has been dealt with?

கலைத்தல் நடவடிக்கைகள் குறித்து கூட்டுறவுச் சட்டத்தில் எந்த பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது?

(A) Section 80

பிரிவு 80

(B) Section 81

பிரிவு 81

(C) Section 137

பிரிவு 137

(D) Section 82

பிரிவு 82

58. The objectives of the society are already dealt in which of the following books?
 சங்கம் மேற்கொள்ளவிருக்கும் நடவடிக்கைகள் முன்கூட்டியே வரையறை செய்து கூறும் புத்தகத்தின் பெயர் என்ன?
- (A) Co-operative Act Book
 கூட்டுறவு சட்ட புத்தகம்
- (B) By-law
 துணை விதிகள்
- (C) Co-operative Rules Book
 கூட்டுறவு விதிகள் புத்தகம்
- (D) Reserve Bank Book
 ரிசர்வ் வங்கி புத்தகம்
59. In how many days, the Bye-law or Amendment to Bye-law of societies should be registered?
 ஒரு சங்கத்தின் துணைவிதி அல்லது துணை விதித் திருத்தக் கோரிக்கை சமர்ப்பித்து எத்தனை நாட்களுக்குள் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்?
- | | |
|------------------------------------|---|
| (A) Three weeks
மூன்று வாரங்கள் | <input checked="" type="checkbox"/> (B) 30 days
30 நாட்கள் |
| (C) Ten days
பத்து நாட்கள் | (D) 15 days
15 நாட்கள் |
60. What is the tenure of Elected Board of Directors?
 தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நிர்வாகக் குழுவின் பதவிக்காலம் என்ன?
- (A) 5 years
 ஐந்து ஆண்டுகள்
- (B) Permanent
 நிரந்தரமானது
- (C) 3 years
 மூன்று ஆண்டுகள்
- (D) Upto Registrar's Orders
 பதிவாளர் ஆணை வரை

61. Every society shall maintain _____ for recording the proceedings of the General Body.

ஒவ்வொரு சங்கமும் பேரவை கூட்ட நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்ய கீழ்க்கண்ட எத்தனைய பதிவேட்டினை பராமரித்தல் வேண்டும்?

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| (A) Minutes Book
தீர்மான புத்தகம் | (B) Note Book
நோட்டு புத்தகம் |
| (C) Record Book
ரெகார்ட் புத்தகம் | (D) File
கோப்பு |

62. Every society shall maintain which of the following register for recording the applications for membership containing the name and address of the applicant?

ஒவ்வொரு சங்கமும் உறுப்பினராவதற்கு விண்ணப்பங்களை பெற்று விண்ணப்போரின் பெயர் மற்றும் முகவரி ஆகிய விவரங்களை பதிவு செய்யும் பதிவேட்டின் பெயர் என்ன?

- | |
|--|
| (A) Minutes Book
தீர்மான புத்தகம் |
| (B) Share Application Register
பங்கு விண்ணப்பப் பதிவேடு |
| (C) Admission Register
சேர்க்கை பதிவேடு |
| (D) Note Book
நோட்டுப் புத்தகம் |

63. Which of the following organisation serve the members in Non-Agriculture loan part of the members?

விவசாயம் அல்லது கடன் துறையில் உறுப்பினர்களுக்கு சேவை வழங்கும் கூட்டுறவு அமைப்பு எது?

- | |
|---|
| (A) Primary Co-operative Credit Society
தொடக்கக் கூட்டுறவு கடன் சங்கம் |
| (B) Rural Development Bank
ஊரக வளர்ச்சி வங்கி |
| (C) Co-operative Urban Bank
கூட்டுறவு நகர வங்கி |
| (D) Apex Bank
தலைமை வங்கி |

64. Silkworm Growers Co-operative Society functions under the control of whom?
பட்டுப்புழு வளர்ப்போர் கூட்டுறவு சங்கங்கள் யாருடைய தலைமையின் கீழ் செயல்ப்படுகின்றன?

- (A) Director, Animal Husbandry Department
இயக்குநர், கால்நடை பராமரிப்பு துறை
- (B) Director, Milk
இயக்குநர், பால்வளம்
- (C) Director, Fisheries
இயக்குநர், மீன்வளம்
- (D) Director, Silkworm rearing department
இயக்குநர், பட்டுப்புழு வளர்ப்புத் துறை

65. Which of the following Bank Cater the needs of Agriculturists in getting Long-term loan?
பின்வருவனவற்றுள் எவ்வகை வங்கி விவசாயிகளின் நீண்ட கால கடன் தேவைகளை பூர்த்தி செய்கின்றன?

- (A) Industrial Co-operative Bank
தொழில் கூட்டுறவு வங்கி
- (B) Primary Agricultural Co-operative Society
தொடக்க கூட்டுறவு கடன் சங்கம்
- (C) Housing Societies
வீட்டுவசதி சங்கங்கள்
- (D) Primary Co-operative Agricultural and Rural Development Banks
தொடக்க கூட்டுறவு வேளாண்மை மற்றும் ஊரக வளர்ச்சி வங்கிகள்

66. Surcharge action to be initiated within how many years of occurrence of misappropriation?
முறைகேடு நடைபெற்றதிலிருந்து எத்தனை ஆண்டுகளுக்குள் சர்சார்ஜ் நடவடிக்கை தொடர்ப்பட வேண்டும்?

- (A) Six
ஆறு
- (C) Ten
பத்து
- (D) Five
ஐந்து
- Seventeen
எடு

67. SCARDB means
SCARDB என்பது

- (A) State Co-operative Agriculture and Rural Development Bank
மாநில கூட்டுறவு வேளாண்மை மற்றும் ஊரக வளர்ச்சி வங்கி
- (B) State Credit and Rural Development Bank
மாநில கடன் மற்றும் ஊரக வளர்ச்சி வங்கி
- (C) State Co-operative and Rural Development Bank
மாநில கூட்டுறவு மற்றும் ஊரக வளர்ச்சி வங்கி
- (D) State Credit Bank
மாநில கடன் வங்கி

68. How many members in the Board of Directors in a Primary Society?

ஒரு தொடக்க சங்கத்தில் இருக்க வேண்டிய நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை யாது?

- (A) Minimum 11 and Maximum 29
11க்கு குறையாமல் 29க்கு மிகாமல்
- (B) Minimum 11 and Maximum 27
11க்கு குறையாமல் 27க்கு மிகாமல்
- (C) Minimum 10
குறைந்தது 10 பேர்
- (D) Minimum 7 and Maximum 17
7க்கு குறையாமல் 17க்கு மிகாமல்

69. Who is the deciding authority on disqualification of a member?

உறுப்பினர் தகுதியின்மை பற்றிய வினா எழுந்தால், அது குறித்து முடிவு செய்யும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?

- (A) Bank
வங்கி
- (C) Registrar
பதிவாளர்
- (B) Board of Directors
நிர்வாகக்குழு
- (D) Managing Director
மேலாண்மை இயக்குநர்

70. Who heads the circle office?

சரக அலுவலகத்தின் தலைமை அதிகாரி யார்?

- (A) Deputy Registrar
துணை பதிவாளர்
- (C) Senior Inspector
முதுநிலை ஆய்வாளர்
- (B) Co-operative Sub-Registrar
கூட்டுறவு சார் பதிவாளர்
- (D) Junior Inspector
இளநிலை ஆய்வாளர்

71. Who heads the Co-operative Housing Societies?

கூட்டுறவு வீட்டு வசதி சங்கங்கள் யாருடைய தலைமையின் கீழ் செயல்படுகின்றன?

- (A) Registrar of Co-operative Housing Societies
கூட்டுறவு வீட்டு வசதி சங்கங்களின் பதிவாளர்
- (B) Co-operative Audit Department, Director
கூட்டுறவு தணிக்கை துறை, இயக்குநர்
- (C) Social Welfare Department, Director
சமூக நலத்துறை, இயக்குநர்
- (D) Commissioner, Agriculture Department
வேளாண்மைதுறை ஆணையர்

72. If the Service to the member has been denied means, the member may apply to which of the following authorities?

உறுப்பினருக்கு சேவை மறுக்கப்பட்டால் என்ன செய்யலாம்? பின்வரும் எந்த அதிகாரத்திற்கு விண்ணப்பிக்கலாம்?

- (A) Application to Registrar
பதிவாளருக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்
- (B) Application to Joint Registrar
இணைப்பதிவாளருக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்
- (C) Application to Deputy Registrar
துணைப்பதிவாளருக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்
- (D) Application to President
தலைவரிடம் விண்ணப்பிக்கலாம்

73. Who heads the Apex Institutions?

மாநில அளவிலான நிறுவனங்களுக்கு தலைமை வகிப்பது யாது?

- (A) Joint Registrar
இணைப்பதிவாளர்
- (B) Additional Registrar
கூடுதல் பதிவாளர்
- (C) Deputy Registrar
துணைப்பதிவாளர்
- (D) Co-operative Sub-Registrar
கூட்டுறவு சார்பதிவாளர்

74. In a Record Room, for how many years the file which is closed in D.Dis is protected?

D.Dis ல் முடிவு கட்டப்படும் கோப்புகள் பதிவறையில் எத்தனை ஆண்டுகள் பாதுகாக்கப்படும்?

- (A) Permanent
நிரந்தரமாக
- (B) One year
ஒரு ஆண்டு
- (C) Three years
3 ஆண்டுகள்
- (D) Ten years
10 ஆண்டுகள்

75. A person who was punished for Bribe or removed from the Board of Directors means, for how many years he is ineligible for contesting in Co-operative Elections?
 கையூட்டுக் குற்றத்தில் தண்டனை பெற்றவர் அல்லது நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்பட்டவர் எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஈட்டுறவு தேர்தல்களில் போட்டியிட முடியாது?
- (A) 6 months
 6 மாதங்கள்
- (C) Two years
 இரண்டு வருடங்கள்
- (B) One year
 ஒராண்டு
- (D) ~~Unable to contest permanently~~
 எப்பொழுதும் போட்டியிட முடியாது
76. What is the time limit of Enquiry?
 விசாரணை முடிக்க காலக்கெடு யாது?
- (A) ~~Three months~~
 மூன்று மாதங்கள்
- (C) One and half a month
 ஒன்றரை மாதம்
- (B) One year
 ஒரு வருடம்
- (D) Nine months
 ஒன்பது மாதங்கள்
77. "Woollen Suits" may be called as
 "கம்பளி ஆடைகள்" எவ்வாறு அழைக்கலாம்?
- (A) Soft goods
 மென்மையான பொருட்கள்
- (B) Emergency goods
 அவசர பொருட்கள்
- (C) ~~Seasonal goods~~
 பருவகால பொருட்கள்
- (D) Hard goods
 வண்மையான பொருட்கள்
78. The word "Demography" relates to
 (Demography) 'ஷமோகிராபி' என்ற சொல் கீழ்க்கண்டவற்றுள் எதை குறிக்கிறது?
- (A) International, National, Region and State
 பன்னாடு, தேசம், மண்டலம் மற்றும் மாநிலம்
- (B) ~~Human population~~
 மக்கள் தொகை
- (C) Psychographic
 உளவியல் சார்ந்தது
- (D) Demonstration
 செயல்விளக்கம்

79. Who coined the phrase “Marketing Mix”?

“சந்தையியல் கலவை” (Marketing Mix) என்ற சொற்றொடரை அமைத்தவர் யார்?

- (A) Neil Borden
நீல் போர்டன்
- (C) James Culliton
ஜேம்ஸ் குலிட்டன்

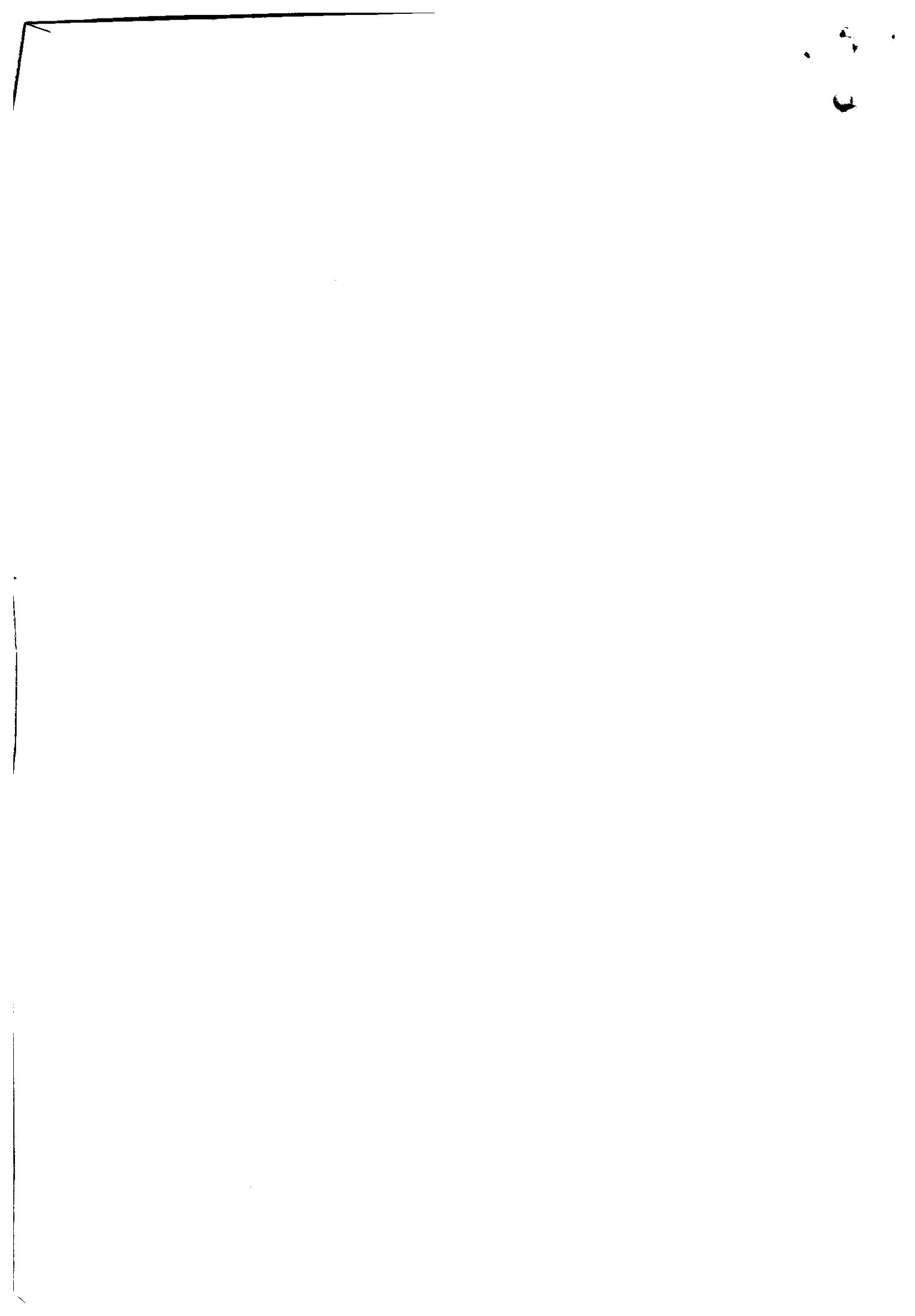
- (B) Albert Frey
ஆல்பர்ட் ப்ரே
- (D) Maslow
மாஸ்லால்

80. Who wrote the book “The Practice of Management”?

“The Practice of Management” என்ற புத்தகத்தை எழுதியவர் யார்?

- (A) Robert Owen
ராபர்ட் ஓவன்
- (C) Henry Fayol
ஹென்றி பாயோல்

- (B) Elton Mayo
எல்டன் மேயோ
- (D) P.F. Drucker
P.F. டிரக்கர்



038/DD/24

Register Number												
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS

DEPARTMENTAL TEST FOR OFFICERS OF THE CO-OPERATIVE DEPARTMENT – CO-OPERATIVE MANAGEMENT AND ADMINISTRATION

(Without Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

IMPORTANT INSTRUCTIONS

DESCRIPTIVE TYPE

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

Answer any FOUR questions.

All questions carry equal marks.

எவையேனும் நான்கு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். **(4 × 5 = 20)**

அனைத்து வினாக்களுக்கும் சமமான மதிப்பெண்கள்

1. What are the functions of Management?

மேலாண்மையின் பணிகள் யாவை ?

[Turn over

2. (a) Explain 'Current Ratio'.
(b) Explain 'Inventory Control'.
(அ) நடப்பு விகிதாச்சாரத்தினை விளக்குக
(ஆ) இருப்பளவுக் கட்டுப்பாட்டினை விவரிக்கவும்.
3. What is Communication? What are the barriers to Communication?
செய்தித் தொடர்பு என்பது என்ன? செய்தித் தொடர்பில் உள்ள பிரச்சனைகளை விளக்குக.
4. What is Leadership? What are the kinds of Leadership? Explain.
தலைமையேற்றல் என்றால் என்ன? தலைமையின் வகைகள் யாவை? விளக்குக.
5. What are the Registers maintained by co-operative societies? Explain.
கூட்டுறவு சங்கங்களில் பராமரிக்கப்படவேண்டிய பதிவேடுகள் குறித்து விவரிக்கவும்.
6. Explain in detail the 'Direct control'.
நேரடிக் கட்டுப்பாடு குறித்து விரிவாக விவரிக்கவும்.