

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**

**Name of the Test:**

Registration Department Test - Group-I  
Paper-I (Without Books)

109

Maximum Time: One and Half Hour

Maximum Marks: 60

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 60 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 60 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display the remaining time as **Time Left**. At the beginning of exam, timer will show

1. If the principal at the time aforesaid (resides in any other part of India in which this Act is not in force) a power of attorney executed before and authenticated by  
இந்த சட்டம் நடைமுறையில் இல்லாத இந்திய பகுதி எதிலேனும் எழுதிக் கொடுப்பவர் குடியிருப்பாரானால் அவர் எழுதிக் கொடுத்த அதிகார ஆவணம் யாரால் மெய்பித்தல் வேண்டும்
- (A) Notary  
நோட்டரி
- (B) Indian Consul  
இந்திய தூதுவர்
- (C) Magistrate  
குற்றவியல் நடுவர்
- (D) Vice consul  
துணை தூதுவர்
2. What is registration fee for family partition property value of A is Rs.1,20,00,000, B is 3,00,000, C is 4,50,000?  
குடும்ப நபர்களுக்குண்டான பாகப்பிரிவினை ஆவணம் சொத்தின் மதிப்பு A ரூ. 1,20,00,000, B ரூ. 3,00,000, C ரூ. 4,50,000?
- (A) Rs.11,000  
ரூ.11,000
- (B) Rs.19,500  
ரூ.19,500
- (C) Rs.78,000  
ரூ.78,000
- (D) Rs.16,000  
ரூ.16,000
3. What is the fee for gift deed in favour of Non family value of gift deed Rs.7,00,000?  
குடும்ப நபரில்லாத ஒருவருக்கு தான ஆவணம் ஒருவர் எழுதிக் கொடுத்துள்ளார் தான ஆவணச்சொத்தின் மதிப்பு ரூ. 7,00,000/- இதற்கான பதிவுக் கட்டணம்?
- (A) Rs.7,000  
ரூ.7,000
- (C) Rs.28,000  
ரூ.28,000
- (B) Rs.4,000  
ரூ.4,000
- (D) Rs.14,000  
ரூ.14,000

4. The instrument of exchange of property value a A is 6,00,000, B is Rs.4,00,000, what is the fee?

A சொத்து மதிப்பு ரூ.6,00,000/-, B சொத்து மதிப்பு ரூ. 4,00,000/- உள்ள ஓர் ஆவணம் பரிமாற்று ஆவணத்திற்கு வசூலிக்கப்பட வேண்டிய பதிவுக்கட்டணம்?

- (A) Rs.6,000  
ரூ.6,000
- (B) Rs.4,000  
ரூ.4,000
- (C) Rs.16,000  
ரூ.16,000
- (D) Rs.24,000  
ரூ.24,000

5. What is registration fee for Non family partition property Value of A is Rs.10,00,000/-, B is 2,00,000/- What is the fee?

குடும்ப நபர் அல்லாதவர்களுக்கிடையேயான பாகப்பிரிவினை ஆவணம் சொத்தின் மதிப்பு A ரூ.10,00,000/-, B ரூ. 2,00,000/- விதிக்கப்பட வேண்டிய பதிவுக் கட்டணம்?

- (A) Rs.10,000  
ரூ.10,000
- (B) Rs.2,000  
ரூ.2,000
- (C) Rs.4,000  
ரூ.4,000
- (D) Rs.12,000  
ரூ.12,000

6. What is registration fee for family power property Value Rs.10,00,000/-

குடும்ப நபர்களுக்குண்டான பொது அதிகார ஆவணம் சொத்தின் மதிப்பு ரூ. 10,00,000/- விதிக்கப்பட வேண்டிய பதிவுக்கட்டணம்?

- (A) Rs.1,000  
ரூ.1,000
- (B) Rs.10,000  
ரூ.10,000
- (C) Rs.40,000  
ரூ.40,000
- (D) Rs.30,000  
ரூ.30,000

7. What is the fees payable for security document executed by (TIIC) Tamil Nadu Industrial investment Corporation in favour of Government for its loan?

தமிழ்நாடு தொழில் முதலீட்டுக் கழகத்துக்கு (டிக்) கடன்களுக்காக அரசுக்கு அதிகாரம் கொடுக்கும் பிணை ஆவணங்களுக்கு பதிவுக் கட்டணம்?

- (A) 1%
- (B) 4%
- (C) 0.5%
- (D) 0%

8. The fee payable for a security bond executed by Indian lineage person from Burma?  
பர்மாவிலிருந்து திரும்ப வந்துள்ள வம்சாவழியினர் அரசிடம் மறுவாழ்வுக்காக கடன் பெறுவதற்காக எழுதிக் கொடுக்கும் பிணை உறுதி ஆவணங்களுக்கு பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) 1% (B) 4%  
(C) 0.5% (D) 0%
9. What is the registration fee for sale deed value of Rs.25,000/-  
ரூ. 25,000/- சொத்து மதிப்புள்ள கிரைய ஆவணத்திற்கு விதிக்கப்படும் பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) Rs.250 (B) Rs.1,000  
ரூ.250 ரூ.1,000  
(C) Rs.500 (D) Nil Fee  
ரூ.500 இல்லை
10. The Registration Act 1908 Come in to force on?  
இந்திய பதிவுச்சட்டம் நடைமுறைக்கு வந்த நாள்?
- (A) 1<sup>st</sup> day of January 1909 (B) 15<sup>th</sup> day of August 1947  
1ம் நாள் ஜனவரி 1909 15ம் நாள் ஆகஸ்டு 1947  
(C) 26<sup>th</sup> day of January 1956 (D) None of the above  
26ம் நாள் ஜனவரி 1956 எதுவுமில்லை
11. What is the fee for attesting power of General Power of Attorney?  
பொது அதிகார ஆவணம் அத்தாட்சி செய்ய வசூலிக்கப்படும் பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) Rs.10 (B) Rs.20  
ரூ. 10 ரூ. 20  
(C) Rs.50 (D) Rs.100  
ரூ. 50 ரூ. 100
12. The minimum traveling allowance prescribed for private attendance by road by a Sub-Registrar (for Kilometre)  
தனிமனை ஆவணப்பதிவின்போது சார்பதிவாளர் சாலைவழி மேற்கொள்ளும் பயணத்திற்கு உள்ளபடியான பயணப்படிக்கு குறைந்தளவு கட்டணம் (கிலோ மீட்டருக்கு)
- (A) Rs.2/- (B) Rs.4/-  
ரூ. 2/- ரூ. 4/-  
(C) Rs.6/- (D) Rs.8/-  
ரூ.6/- ரூ. 8/-

13. Which rules provides 'Refusal of Register'?
- எந்த விதியில் 'பதிவு மறுத்தல்' பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Rule 159  
விதி 159
- (B) Rule 160  
விதி 160
- (C) Rule 161  
விதி 161
- (D) Rule 162  
விதி 162
14. Which section provides 'Fees to be fixed' by state Government?
- எந்த பிரிவு மாநில அரசு 'பதிவு கட்டணங்களை' நிர்ணயிக்கலாம்?
- (A) Sec 78  
பிரிவு 78
- (B) Sec 79  
பிரிவு 79
- (C) Sec 80  
பிரிவு 80
- (D) Sec 81  
பிரிவு 81
15. Which rules provides 'Errors in Registration'?
- எந்த விதியில் பதிவில் நிகழும் தவறுகள் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) 159 to 161  
159 முதல் 161
- (B) 162 to 164  
162 முதல் 164
- (C) 154 to 158  
154 முதல் 158
- (D) 166 to 170  
166 முதல் 170
16. Which section provides keeping of books in computer floppies, disketter?
- எந்த பிரிவில் புத்தகங்களை கணினி நெகிழ்வட்டுகள், குறுவட்டுகள் ஆகியவற்றில் வைத்திருப்பது பற்றி குறிப்பிடப்படுகிறது?
- (A) 16
- (B) 16-A
- (C) 14
- (D) 17

17. Under which rule all except book No. 1 to 5 may be preserved or destroyed as per Inspector General of Registration order?

புத்தகம் 1 முதல் 5 வரை உள்ள புத்தகங்களை தவிர்த்து மற்ற அனைத்துப் புத்தகங்களையும், பதிவேடுகளையும் பதிவுத் துறைத்தலைவர் இடும் ஆணைக்கேற்ப பாதுகாக்கவோ (அ) அழிக்கவோ செய்யும் விதி என்ன?

(A) Rule 185  
விதி 185

(B) Rule 186  
விதி 186

(C) Rule 187  
விதி 187

(D) Rule 190  
விதி 190

18. Which section provides "Book 5 Indexes"?

எந்த விதி 5ம் ஆம் புத்தகத்திற்குரிய அட்டவணைகள் தயாரித்தல் குறித்து குறிப்பிடுகிறது?

(A) Rule 125  
விதி 125

(B) Rule 128  
விதி 128

(C) Rule 126  
விதி 126

(D) Rule 124  
விதி 124

19. In which book authorities to adopt revocation and cancellation be registered?

தத்து எடுக்க அதிகாரம் வழங்கும் ஆவணம் முறிக்கப்பட்டாலும் (revoke) ரத்து செய்யப்பட்டாலும் அவ்வகை ஆவணங்களை எந்த புத்தகத்தில் பதிவு செய்ய வேண்டும்?

(A) Book I  
புத்தகம் I

(B) Book III  
புத்தகம் III

(C) Book IV  
புத்தகம் IV

(D) Book V  
புத்தகம் V

20. When documents executed in India that it has been presented for registration with in

இந்தியாவிற்குள் கையொப்பமிட்ட ஆவணங்கள் பதிவுக்கு தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டிய கால வரம்பு

(A) 4 Months  
4 மாதம்

(B) 2 Months  
2 மாதம்

(C) 5 Months  
5 மாதம்

(D) 8 Months  
8 மாதம்

21. The Register maintained for issue for check-slip?  
ஆவணம் தாக்கல் செய்யப்படும்போது சார்பதிவாளரால் வழங்கப்படும் 'ஆய்வுச் சீட்டு' (check-slip) பற்றிய பதிவேடு?
- (A) Book 1  
1 புத்தகம்
- (B) Book 2  
2 புத்தகம்
- (C) Book 3  
3 புத்தகம்
- (D) None of these  
இவற்றில் ஏதுமில்லை
22. What is the fee for "Revocation of settlement"  
தான ரத்து ஆவணத்திற்கு வசூலிக்க வேண்டிய பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) Rs.20  
ரூ.20
- (B) Rs.50  
ரூ.50
- (C) Rs.100  
ரூ.100
- (D) Nil  
இல்லை
23. Rule 69 enquiry means  
பதிவு விதி 69ன் கீழான விசாரணை என்பது?
- (A) Wills documents enquiry  
உயில் ஆவணங்கள் தொடர்பான விசாரணை
- (B) Power of attorney documents enquiry  
பொது அதிகார ஆவணங்கள் தொடர்பான விசாரணை
- (C) Sale deed documents enquiry  
விற்பனை ஆவணங்கள் தொடர்பான விசாரணை
- (D) None of above  
இவற்றுள் ஏதுமில்லை
24. The Fees payable for a Power of Attorney executed in favour of family members for consideration  
ஒரு பொது அதிகார ஆவணம் கைமாற்றுத் தொகையுடன் குடும்ப நபர்களுக்கு எழுதிக் கொடுக்கப்படும் நிகழ்வில் வசூலிக்க வேண்டிய பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) 1%  
கைமாற்றுத் தொகை மீது 1%
- (B) 1,000  
1,000
- (C) 100  
100
- (D) 10,000  
10,000

25. Under which rule a deposition be recorded on deposition book when a person denies the execution?

எந்த விதி 'ஒருவர் எழுதிக் கொடுத்ததை மறுக்கும்போது' வாக்குமூலப் புத்தகத்தில் பதிவு செய்ய வேண்டும் எனக் குறிப்பிடப்படுகிறது?

- (A) Rule 150(i) விதி 150(i)
- (B) Rule 150(ii) விதி 150(ii)
- (C) Rule 150(iii) விதி 150(iii)
- (D) Rule 150(iv) விதி 150(iv)

26. The fees payable for holiday registration?

விடுமுறை நாட்களில் ஆவணம் பதிவு செய்யப்படும்போது அதற்கு வசூலிக்க வேண்டிய விடுமுறை கட்டணம்?

- (A) Rs.20 ரூ.20
- (B) Rs.100 ரூ.100
- (C) Rs.50 ரூ.50
- (D) Rs.200 ரூ.200

27. Under which rule in an office the daily receipts exceeds Rs.1,000/- if there is no treasury in that area it should be remitted in near by treasury?

எந்த விதி கருவூலம் இல்லாத இடங்களில் அன்றாட வசூல் தொகை ரூ. 1,000/-க்கு மேல் இருக்கும் போது அருகில் உள்ள கருவூலத்தில் இருசால் செய்யப்பட வேண்டும் என்று குறிப்பிடுகிறது?

- (A) 181(i)
- (B) 181(ii)
- (C) 182(i)
- (D) 182(ii)

28. Which one of the following Accounts preservation period is not six years?

கீழ்க்கண்டவற்றில் எது ஆறு வருடங்கள் பாதுகாப்புக்காலம் கொண்டது இல்லை?

- (A) Account D கணக்கு D
- (B) Account E கணக்கு E
- (C) Account F கணக்கு F
- (D) Account G கணக்கு G



29. Which rule provides "Minute Book"?  
எந்த விதியில் நிகழ்ச்சி குறிப்பு பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Rule 31  
விதி 31
- (B) Rule 33  
விதி 33
- (C) Rule 35  
விதி 35
- (D) Rule 37  
விதி 37
30. Under which section the term "tout" is defined?  
எந்த பிரிவில் இடைத்தரகர் குறித்து விளக்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) Sec 2(4)  
பிரிவு 2(4)
- (B) Sec 2(11)  
பிரிவு 2(11)
- (C) Sec 2(14)  
பிரிவு 2(14)
- (D) Sec 2(16)  
பிரிவு 2(16)
31. "Standing timber"s are?  
'மரங்கள்' என்பது
- (A) Immovable property  
அசையா சொத்து
- (B) Movable property  
அசையும் சொத்து
- (C) Both (A) & (B)  
(A) மற்றும் (B) இரண்டும்
- (D) None of the above  
எதுவுமில்லை
32. The surcharge levied for sale of timbers?  
மரங்கள் மட்டும் வெட்டி அதனை விற்பனை செய்தால் அதற்கு மிகுவரி?
- (A) 2%  
2%
- (B) 3%  
3%
- (C) 4%  
4%
- (D) None of these  
இவை எதுவுமில்லை

33. The rule under which the finger print of other finger's in left hand is taken if the left Thumb is not available?

எந்த விதி இடது பெருவிரல் ரேகை தெளிவாக இருக்காது போதும் (அ) இடது பெருவிரல் இல்லை என்ற போதும் இடது கையிலுள்ள ஏதேனும் ஒரு விரலில் ரேகை இருக்கப்பட வேண்டும் என்று குறிப்பிடுகிறது?

(A) Rule 61  
விதி 61

(B) Rule 62  
விதி 62

(C) Rule 63  
விதி 63

(D) Rule 64  
விதி 64

34. For Private attendance  
தனிமனை பதிவிற்காக

(1) There is a separate impression book's should be maintained

தனியாக ஒரு ரேகைப்பதிவேடு பராமரிக்க வேண்டும்

(2) There is No need to maintain a separate impression book

தனியாக ஒரு ரேகைப்பதிவேடு பராமரிக்க தேவையில்லை

(3) The impression book should be taken to the private attendance

ரேகைப்பதிவேட்டை தனியார் இருப்பிடத்திற்கு எடுத்து செல்ல வேண்டும்

(4) The impression book do not taken to the private attendance

ரேகைப்பதிவேட்டை தனியார் இருப்பிடத்திற்கு எடுத்து செல்ல தேவையில்லை

(A) (1) and (3) are true  
(1) மற்றும் (3) சரி

(B) (1) and (4) are true  
(1) மற்றும் (4) சரி

(C) (2) and (3) are true  
(2) மற்றும் (3) சரி

(D) (2) and (4) are true  
(2) மற்றும் (4) சரி

35. The rule under which the Sub-registrar can issue check-slip to the party to rectify if any error in the documents

எந்த விதி ஆவணத்தில் குறைகள் ஏதும் இருந்தால் அதனை சரி செய்யுமாறு கோரி தணிக்கைக்குறிப்பு (check-slip) செய்து கட்சிகாரரிடம் அளிக்க வேண்டும் என குறிப்பிட்டுள்ளது?

(A) Rule 27  
விதி 27

(B) Rule 28  
விதி 28

(C) Rule 29  
விதி 29

(D) Rule 30  
விதி 30

36. In which rules "The endorsements prescribed in rules 45 and 48" "shall be written in Tamil"?

எந்த விதி "விதிகள் 45 மற்றும் 48ன் படி எழுதும் மேற்குறிப்புகள்" "தமிழில் எழுதப்பட வேண்டும்" எனக் குறிப்பிடுகிறது?

(A) Rule 44

விதி 44

(B) Rule 46

விதி 46

(C) Rule 47

விதி 47

(D) Rule 49

விதி 49

37. What is the fee for "Supplemental deed"?

சம்மத ஆவணத்திற்கு வசூல் செய்யப்படும் பதிவுக்கட்டணம்?

(A) Rs.10

ரூ.10

(B) Rs.20

ரூ.20

(C) Rs.50

ரூ.50

(D) Rs.100

ரூ.100

38. Which section provides inquiry by a Sub-registrar regarding suspected touts?

எந்தப் பிரிவின்படி சந்தேகத்திற்குரிய இடைத்தரகர்கள் சார்பதிவாளரால் விசாரிக்கப்படுதல் குறித்து விவரித்துள்ளது?

(A) Sec 80(A)

பிரிவு 80(A)

(B) Sec 80(B)

பிரிவு 80(B)

(C) Sec 80(C)

பிரிவு 80(C)

(D) Sec 80(D)

பிரிவு 80(D)

39. Which section provided wills may be deposited at any time?

எந்த பிரிவின்படி விருப்பமுறி எப்போது வேண்டுமானாலும் பாதுகாப்பில் வைக்கலாம்?

(A) Sec 25

பிரிவு 25

(B) Sec 26

பிரிவு 26

(C) Sec 24

பிரிவு 24

(D) Sec 27

பிரிவு 27

40. Which rule provides the village, hamlet or suburban which the property referred to in a registrable document is situated?

எந்த விதியின்படி பதிவாகக்கூடிய ஆவணத்தில் கண்ட சொத்துக்கள் எந்த கிராமம், சிற்றூர், ஊரில் உள்ளன என்று குறிப்பிட வேண்டும்?

(A) Rule 16 (B)  
விதி 16 (B)

(B) Rule 16 (C)  
விதி 16 (C)

(C) Rule 16 (D)  
விதி 16 (D)

(D) Rule 16 (E)  
விதி 16 (E)

41. Which section provides publication of fees?

எந்த பிரிவில் கட்டணங்கள் வெளியிடுதல் பற்றி குறிப்பிட்டுள்ளது?

(A) Sec 79  
பிரிவு 79

(B) Sec 81  
பிரிவு 81

(C) Sec 84  
பிரிவு 84

(D) Sec 93  
பிரிவு 93

42. Which section provides fees payable on presentation?

எந்த பிரிவில் ஆவணம் தாக்கல் செய்யும்போதே கட்டணம் செலுத்த வேண்டும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?

(A) Sec 77  
பிரிவு 77

(B) Sec 79  
பிரிவு 79

(C) Sec 81  
பிரிவு 81

(D) Sec 81  
பிரிவு 81

43. Which rule 'A certificate of encumbrance shall contain a complete list of all acts and encumbrances affecting the property in question?

எந்த விதி வில்லங்க சான்றில் பாதிக்கப்பட்ட அசையாசொத்தின் மீது நடந்த அனைத்து செயலையும், வில்லங்ககளையும் உள்ளடக்கியதாக இருக்க வேண்டும் என குறிப்பிட்டுள்ளது?

(A) Rule 142  
விதி 142

(B) Rule 143  
விதி 143

(C) Rule 144  
விதி 144

(D) Rule 145  
விதி 145

44. The maximum fees leviable for a DOT document executed and registered on 13.4.2018  
13.4.2018 அன்று எழுதித்தாக்கல் செய்யப்பட்டு பதிவு செய்யப்பட்ட உரிமை ஆவணங்கள் ஒப்படைப்பு ஆவணத்திற்கு விதிக்கக்கூடிய உயர்ந்தபட்ச பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) Rs.25,000/-  
ரூபாய் 25,000/-
- (B) Rs.30,000/-  
ரூபாய் 30,000/-
- (C) Rs.5,000/-  
ரூபாய் 5,000/-
- (D) Rs.6,000/-  
ரூபாய் 6,000/-
45. Which section prescribed seal for registering officers?  
எந்தப் பிரிவின்படி பதிவு அலுவலர்களின் முத்திரைகள் குறித்து குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?
- (A) Sec 14  
பிரிவு 14
- (B) Sec 15  
பிரிவு 15
- (C) Sec 16  
பிரிவு 16
- (D) Sec 17  
பிரிவு 17
46. Under which rules identification of Party is required?  
எந்த விதி கட்சிக்காரர்களை அடையாளம் காணுதல் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Rule 57  
விதி 57
- (B) Rule 58  
விதி 58
- (C) Rule 59  
விதி 59
- (D) Rule 60  
விதி 60
47. Under which rule Thumb-impression shall be dispensed within the case of a person suffering from Leprosy or contagious disease?  
எந்த விதி தொழுநோய் அல்லது தொற்றுநோயால் பாதிக்கப்பட்டவரின் ரேகை எடுக்க தேவையில்லை என குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Rule 62  
விதி 62
- (B) Rule 63  
விதி 63
- (C) Rule 64  
விதி 64
- (D) Rule 65  
விதி 65

48. The party to the document is not able to mention the addition in the documents, which of the following rule permit the Sub-registrar to do the same  
எந்த விதி பெயர் மற்றும் மேல் விபரங்களை எழுதமாறு கட்சிக்காரர்களை கோரியும் அவரால் எழுத இயலாத நிலையில் பதிவு அலுவலர் எழுத வேண்டும் என குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Rule 80(ii) விதி 80(ii) (B) Rule 81(ii) விதி 81(ii)  
(C) Rule 82(iii) விதி 82(iii) (D) Rule 83(ii) விதி 83(ii)
49. The percentage of fees leviable for a deed of lease for 32 years  
32 ஆண்டுகள் வரைக்கும் குத்தகை விடும் ஆவணங்களுக்கு விதிக்கப்படும் பதிவுக்கட்டண விகிதம்?
- (A) 1% (B) 4%  
(C) 7% (D) 8%
50. A sale deed of Rs.3,00,000/- was presented for registration on 29.9.2018 the guideline value for the document was Rs.2,00,000/- The fees to be called for that document  
ஒரு விற்பனை (29.9.2018) ஆவணத்தில் கைமாறு மதிப்பு ரூ.3,00,000/- என்று குறிப்பிட்டுள்ளது. அரசு வழிகாட்டியின்படி மேற்படி ஆவணச்சொத்தின் மதிப்பு ரூ.2,00,000/- என குறிப்பிட்டுள்ளது. இந்த ஆவணத்திற்கு வசூலிக்கப்பட வேண்டிய பதிவுக்கட்டணம்?
- (A) Rs.3,000/- ரூ.3,000/- (B) Rs.2,000/- ரூ.2,000/-  
(C) Rs.8,000/- ரூ.8,000/- (D) Rs.12,000/- ரூ.12,000/-
51. Immovable property has been defined in the registration Act under?  
பதிவுச்சட்டம் எந்தப்பிரிவில் 'அசையா சொத்து' குறித்து விளக்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) Sec 2(6) பிரிவு 2(6) (B) Sec 2(7) பிரிவு 2(7)  
(C) Sec 2(8) பிரிவு 2(8) (D) Sec 2(9) பிரிவு 2(9)

52. Which section provides "Certificate of Registration"?  
எந்தப்பிரிவின்படி "பதிவுசான்று விதிகள்" குறித்து நடவடிக்கைகள் குறிப்பிடப்படுகிறது?

- (A) Sec 57  
பிரிவு 57
- (B) Sec 58  
பிரிவு 58
- (C) Sec 59  
பிரிவு 59
- (D) Sec 60  
பிரிவு 60

53. Which section provides "Absence of Registrar on duty in his district"?  
எந்தப்பிரிவின்படி பணியின் பொருட்டு பதிவாளர் அலுவலகம் வராமலிக்கும் பொழுது மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகளை குறிப்பிடுகிறது?

- (A) Sec 11  
பிரிவு 11
- (B) Sec 10  
பிரிவு 10
- (C) Sec 8  
பிரிவு 8
- (D) Sec 7  
பிரிவு 7

54. Which section provides "Registrar books and fire proof boxes"?  
எந்தப்பிரிவு பதிவுப்புத்தகங்கள் மற்றும் உட்புகா பேழை பற்றி குறிப்பிடுகிறது?

- (A) Sec 16  
பிரிவு 16
- (B) Sec 16A  
பிரிவு 16A
- (C) Sec 14  
பிரிவு 14
- (D) Sec 17  
பிரிவு 17

55. Which rules provides A Notice stating where the registering officer lives shall be affixed outside each registration office?

எந்த விதியில் சார்பதிவாளர் எங்கே வசிக்கிறார் என்பதனை ஒவ்வொரு பதிவு அலுவலகத்தில் வெளிப்புறத்திலுள்ள அறிவிப்பு பலகையில் தெரிவிக்க வேண்டும் என குறிப்பிடுகிறது?

- (A) Rule 4  
விதி 4
- (B) Rule 5  
விதி 5
- (C) Rule 6  
விதி 6
- (D) Rule 7  
விதி 7

56. Construction Agreement documents are  
கட்டுமான உடன்படிக்கை ஆவணங்கள் என்பது
- (A) Optionally Registrable  
விருப்பப்பதிவு
- (B)  Compulsory registrable  
கட்டாய பதிவு
- (C) Both (A) and (B)  
(A) மற்றும் (B)
- (D) None of these  
ஏதுமில்லை
57. Which section provides documents registration of which is opposed to public policy?  
எந்தப்பிரிவில் பொதுக்கொள்கைக்கு எதிரான ஆவணங்களில் எதனைப்பதிவு செய்ய மறுப்பது என்பது பற்றி குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது?
- (A) Sec 20(A)  
பிரிவு 20(A)
- (B) Sec 21(A)  
பிரிவு 21(A)
- (C)  Sec 22(A)  
பிரிவு 22(A)
- (D) Sec 23(A)  
பிரிவு 23(A)
58. Which section provides to 'Saving'?  
எந்தப்பிரிவு "காப்பு" பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Sec 70(A)  
பிரிவு 70(A)
- (B) Sec 70(B)  
பிரிவு 70(B)
- (C) Sec 70(C)  
பிரிவு 70(C)
- (D)  Sec 70(D)  
பிரிவு 70(D)
59. Who presents "Release deed"?  
விடுதலை ஆவணத்தை யார் தாக்கல் செய்யலாம்?
- (A)  Executant  
எழுதிக்கொடுப்பவர்
- (B) Climent  
எழுதிப்பெறுபவர்
- (C) Both (A) and (B)  
(A) மற்றும் (B) இரண்டும்
- (D) None of the above  
ஏதுமில்லை



60. The rule under which a person executes a document who is unable to read shall be readout and explained?

எந்த விதி படிக்கத்தெரியாத ஒருவர் ஆவணத்தை எழுதிக்கொடுத்திருந்தால் அதனைச் சார்பதிவாளர் படித்துக் காட்ட வேண்டும்?

(A) Rule 4  
விதி 4

(C) Rule 6  
விதி 6

(B) Rule 59  
விதி 59

(D) Rule 7  
விதி 7

066/DD/24

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**  
**REGISTRATION DEPARTMENT TEST – GROUP – I PAPER – I**  
(With Books)

Maximum Time : 1 Hour

Maximum Marks : 40

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**  
வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.  
விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.
2. Answer should be in brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages. (Applicable for tests to be answered "with books" only).  
விடைகள் சுருக்கமாகவும், வினாவிற்கு உரிய அளவிலும் இருக்க வேண்டும். புத்தகத்தில் உள்ளவற்றை அப்படியே வார்த்தைக்கு வார்த்தை திரும்ப எழுதக் கூடாது. (இக்குறிப்பு புத்தகங்களுடன் எழுதும் தேர்விற்கு மட்டும் பொருந்தும்)
3. In case of doubt, English version is the final.  
வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

**Answer any EIGHT questions out of Ten questions**

பத்து வினாக்களில் எவையேனும் எட்டு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும். (8 × 5 = 40)

1. Procedure on admission and denial of execution respectively.  
ஆவணங்கள் எழுதிக் கொடுத்ததை ஒப்புக் கொள்ளுதல், மறுத்தலின்போது பின்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள்.
2. Persons exempt from appearance at Registration Office.  
பதிவு அலுவலகத்தில் தோன்றுவதற்கு விலக்களிப்படும் நபர்கள்.

[Turn over

3. **Registration or acceptance for deposit at private residence.**  
தனியார் இருப்பிடம் சென்று பதிவு செய்ய ஏற்றல் அல்லது பாதுகாப்பில் வைக்க ஏற்றல்.
4. **Document of which registration is optional.**  
விருப்பத்தின்பேரில் பதிவுச் செய்யக்கூடிய ஆவணங்கள்.
5. **Explain 'Book', 'Endorsement', 'Immovable Property', 'Minor', 'Movable Property'.**  
'புத்தகம்', 'மேற்குறிப்பு', 'அசையா சொத்து', 'இளவர்', 'அசையும் சொத்து' விளக்குக.
6. **Proceedings on death of depositor of will.**  
உயிலை பாதுகாப்பில் வைத்தவர் இறந்தால் பின்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறை.
7. **Order of refusal by a registrar.**  
பதிவு அலுவலரால் பிறக்கப்படும் மறுப்பு உத்தரவு.
8. **Procedure on presenting in language unknown to registering officer.**  
பதிவு அலுவலருக்குப் புரியாத மொழியில் ஆவணங்கள் தாக்கல் செய்யப்படும் பொழுது பின்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள்.
9. **Duties of Registering Officers.**  
பதிவு அலுவலர்களின் கடமைகள்
10. **Indexes on Book 1, 2 and 3.**  
1,2 மற்றும் 3 புத்தகங்களுக்குரிய அட்டவணைகள்.