

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**Name of the Test:**

The Account Test for Public Works Department Officers and Subordinates - Part - II (With Books)

122

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. A Tamilnadu Government Basic servant is Voluntary retiring the age of 57 years is eligible for weightage.
தமிழ்நாடு அரசு அடிப்படை அரசு பணியாளர் தம் 57 வயதில் தன்விடுப்பு ஓய்வில் செல்லும் போது அவரடையும் பலன்
- (A) 8 years of weightage
8 வருட கூடுதல் பலன்
- (B) 5 years of weightage
5 வருட கூடுதல் பலன்
- (C) 4 years of weightage
4 வருட கூடுதல் பலன்
- ~~(D) 3 years of weightage
3 வருட கூடுதல் பலன்~~
2. In the event of Government Servant retiring before completing qualifying service of ten years is eligible for
ஒரு அரசு அலுவலர் தம் பணி ஓய்விலிருந்து பத்து வருடத்திற்கு முன் ஓய்வில் சென்றால் அவரடையும் பலன்
- (A) Compassionate allowance
உரிய படிகள்
- ~~(B) Service gratuity
பணி கொடை~~
- (C) Compensate Pension
உரிய ஓய்வூதியம்
- (D) Superannuation of Pension
முழு ஓய்வூதியம்
3. The monetary benefit of pay fixation as per G.O. No, 303 Finance (Pay Cell) dept; dated 11.10.2017 will be effect from
அரசாணை நிலை எண். 303 நிதி (ஊகு) துறை, நாள் 11.10.2017ன் படி பணப்பயன்
_____ தேதி முதல் வழங்கப்படுகிறது.
- (A) 11.10.2017
- ~~(B) 01.10.2017~~
- (C) 10.10.2017
- (D) 01.01.2016
4. How many months before the date of retirement the deduction towards General Provident Fund Subscription has to be stopped?
ஓய்வு பெறுவதற்கு முன் எத்தனை மாதங்களுக்கு முன்பாக பொது சேமநல நிதி சந்தா தொகை பிடித்தம் நிறுத்தம் செய்யப்பட வேண்டும்
- (A) 2 months
2 மாதங்கள்
- ~~(B) 4 months
4 மாதங்கள்~~
- (C) 6 months
6 மாதங்கள்
- (D) 12 months
12 மாதங்கள்

5. When a Government Servant is transferred to another Government permanently , his pay and allowance including TA will be borne by
ஒரு அரசாங்க பணியிலிருந்து மற்றொரு அரசாங்கத்திற்கு நிலையாக மாற்றம் செய்யப்படும் போது அவரது ஊதியம், பயணப்படி போன்றவைகளை யார் வழங்குவார்?
- (A) Government to which he is transferred
மாறுதலில் சென்ற அரசிடம்
- (B) Borne by the Present Government
தற்போதைய அரசு
- (C) Paid out of Contingent grant
சில்லரை செலவினது
- (D) Paid in Inter Government adjustment
இரு அரசாங்கமும் இணைந்தது
6. The sales proceeds of fallen tree in the campus of a Public office at the time of execution of work then the sale amount should be credited to
பணிகள் செய்து கொண்டிருக்கும் போது அரசு வளாகத்தில் ஓடிந்து விழும் மரங்களை விற்பனை செய்து அத்தொகைகளை கீழ்க்கண்ட எந்த இனத்தில் வரவு வைக்க வேண்டும்?
- (A) Miscellaneous Receipts
பல்வகை வரவுகள்
- (B) Revenue Receipts
வருவாய் வரவுகள்
- (C) Miscellaneous Expenditure
பல்வகை செலவினம்
- (D) Revenue Expenditure
வருவாய் செலவினம்
7. The Assistant Executive Engineer should submit the Register of Tools and Plants yearly to Division office on or before
கருவி தளவாடங்கள், பதிவேடு உதவி செயற்பொறியாளரால் கோட்ட அலுவலகத்திற்கு _____ தேதிக்கு முன் அனுப்பப்பட வேண்டும்.
- (A) 1st October
அக்டோபர் 1
- (B) 15th October
அக்டோபர் 15
- (C) 31st December
டிசம்பர் 31
- (D) 31st March
மார்ச் 31
8. The technical sanction power of estimate for Executive Engineer now is
தற்போது செயற்பொறியாளரது தொழில்நுட்ப ஒப்பளிப்பின் மதிப்பீட்டு அதிகாரம் (அல்லது) தகுதி எவ்வளவு தொகை
- (A) Upto 30 lakh
30 இலட்சம் வரை
- (B) Upto 1 crore
ஒரு கோடி வரை
- (C) Upto 50 lakhs
50 இலட்சம் வரை
- (D) Upto 2 crore
இரண்டு கோடி வரை

9. An Employee retiring due for retirement on superannuation is eligible for _____ final withdrawal from GPF

ஒரு அரசு பணியாளர் பணிமூப்பின் பேரில் ஓய்வு பெறும் போது _____ சதவீதம் சேமநல நிதி ஒப்பளிப்பு பெறலாம்.

(A) 80 %

(B) 85 %

~~(C) 90 %~~

(D) 95 %

10. A Missing Government servant will be considered as dead after

காணாமல் போன ஒரு அரசு ஊழியரை எத்தனை வருடங்கள் கழிந்தால் அவரை இறந்துவிட்டதாக கருதலாம்

(A) 2 years

(B) 5 years

2 வருடங்கள்

5 வருடங்கள்

~~(C) 7 years~~

(D) 10 years

7 வருடங்கள்

10 வருடங்கள்

11. Completed measurement books are recorded in

முடிவுற்ற அளவு புத்தகங்கள் எந்த அலுவலகத்திற்கு இறுதியாக பதிவு செய்யும் பொருட்டு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Circle Office

(B) Sub division office

வட்ட அலுவலகம்

உபகோட்ட அலுவலகம்

~~(C) Division office~~

(D) Section office

கோட்ட அலுவலகம்

பிரிவு அலுவலகம்

12. Refund of 8443 Class III deposit is treated as

8443 வகுப்பு III வைப்பீட்டின்படி திருப்பி வழங்குவது எப்படி வகைப்படுத்தப்படும்?

(A) Expenditure

(B) Receipts

செலவினம்

வருவாய்

(C) Minus Expenditure

~~(D) Minus Receipt~~

செலவினக் குறைவு

வருவாய் குறைவு

13. Annual Certificate of Balance return form is

ஆண்டு இறுதி இருப்புச் சான்று எந்த படிவத்தில் அனுப்பப்படும்?

(A) PWA 26

(B) PWA 27

(C) PWA 14

~~(D) PWA 46~~

14. The fine collected or deducted for the slow progress of work from the contractor bills shall be credited to
பணிகள் தாமதமாக செய்யப்படுவதற்று ஒப்பந்தகாரர் பட்டியலில் பிடித்தம் செய்யப்படும் அபராத தொகை வரவு வைக்க வேண்டிய இனம்
- | | |
|---|---|
| (A) 2059 MPWA
2059 பல்வகை கணக்கு | (B) Respective Work
சம்மந்தப்பட்ட பணி |
| (C) 0059 PW Revenue
0059 பொ.ப. வருவாய் | (D) 8658 Suspense
8658 இடைநிறுத்த கணக்கு |
15. Price variation for work contract will be operated by the
பணிகளுக்கான விலை விகித மாறுபாட்டினை செயல்படுத்தும் அலுவலர்
- | | |
|--|---|
| (A) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர் | (B) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர் |
| (C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர் | (D) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர் |
16. The following period will count for Pension
கீழ்க்காணும் காலம் ஓய்வூதிய கணக்கீட்டிற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படும்
- | |
|--|
| (A) UEL on MC
மருத்துவ சான்றின் மீது ஈட்டா விடுப்பு |
| (B) Boy Service weightage
வயது முதிரா பணிக்காலம் |
| (C) UEL without MC
மருத்துவ சான்றில்லாத அசாதாரண விடுப்பு |
| (D) Break-in-service
பணியிடை முறிவுக்காலம் |
17. Pension Payment Order issued by
ஓய்வூதிய கொடுப்பாணை ————— ஆல் வழங்கப்படுகிறது.
- | |
|---|
| (A) Head of Office
அலுவலகத் தலைவர் |
| (B) Pay Drawing Officer
ஊதியம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர் |
| (C) Head of Department
துறைத் தலைவர் |
| (D) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர் |

18. The Family pension granted to the family of an employee death under Tamilnadu Pension Rule

ஒரு பணியாளர் இறக்கும் பட்சத்தில் அவரது குடும்பத்தாருக்கு தமிழ்நாடு ஓய்வூதிய விதி _____ ன் படி குடும்ப ஓய்வூதியம் ஒப்பளிப்பு செய்யப்படுகிறது.

(A) T.N. Pension Rule 33
தமிழ்நாடு ஓய்வூதியம் விதி 33

(B) T.N. Pension Rule 36
தமிழ்நாடு ஓய்வூதியம் விதி 36

(C) T.N. Pension Rule 38
தமிழ்நாடு ஓய்வூதியம் விதி 38

~~(D) T.N. Pension Rule 49~~
தமிழ்நாடு ஓய்வூதியம் விதி 49

19. In which pension rule is applicable for Superannuation pension?

முழு ஓய்வூதிய பலன்கள் கிடைக்க எந்த விதி அடிப்படையில் ஓய்வூதியம் பெற தகுதியுடையவராகிறார்.

~~(A) Pension Rule 32~~
ஓய்வூதிய விதி 32

(B) Pension Rule 49
ஓய்வூதிய விதி 49

(C) Pension Rule 40
ஓய்வூதிய விதி 40

(D) Pension Rule 38
ஓய்வூதிய விதி 38

20. Pension is not admissible in the following case

கீழ்க்காணும் இனத்திற்கு ஓய்வூதியம் அனுமதிக்கப்படாது.

~~(A) Contract service~~
ஒப்பந்தப்பணி

(B) Temporary service
தற்காலிக பணி

(C) Foreign service
அயல் பணி

(D) Deputation service
மாற்றுப் பணி

21. Who is the head of the Treasury Department?

கருவூலத்துறை தலைவர் யார்?

~~(A) Director of Treasuries and Accounts~~
கருவூலம் மற்றும் கணக்கு துறை இயக்குநர்

(B) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்

(C) Finance Secretary
நிதித்துறை செயலாளர்

(D) Comptroller and Auditor General of India
தலைமை கணக்குத் தணிக்கையாளர்

22. Authority of remittance in the Treasury
கருவூலத்தில் பணம் செலுத்துவதின் அத்தாட்சி?

- (A) Cheque
காசோலை
- ~~(B) Challan
சலான்~~
- (C) Draft
வரைவோலை
- (D) Remittance slip
செலுத்து சீட்டு

23. What details the remitter should indicate in the Challan?
பணம் செலுத்துபவர் செலுத்துச் சீட்டில் குறிப்பிட வேண்டியவை?

- (A) Amount
செலுத்தும் தொகை
- (B) Reason of remittance
செலுத்தும் காரணம்
- (C) Head of Account
கணக்குத் தலைப்பு
- ~~(D) Amount, Reason and head of account
தொகை, காரணம் மற்றும் கணக்குத்தலைப்பு~~

24. To whom the compiled account should be submitted by the Treasury Officer?
கருவூல அலுவலர் மாத வரவு - செலவு கணக்குகளை யாருக்கு அனுப்ப வேண்டும்?

- (A) Finance Secretary to Government
நிதித்துறை செயலாளர்
- (B) Head of Department
துறைத் தலைவர்
- ~~(C) Account General
மாநிலக் கணக்காயர்~~
- (D) Comptroller and Auditor General of India
இந்திய கணக்குத் தணிக்கையாளர்

25. The procedure of making payment by bank of passed bills sent by the Treasury?
கருவூலத்திலிருந்து வங்கிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பட்டியல் உரியவருக்கு பட்டுவாடா செய்வது?

- (A) By cheque
காசோலை வழி
- ~~(B) By ECS
ECS வழி~~
- (C) Through Treasury
கருவூல வழி
- (D) Through head of office
அலுவலகத் தலைவர் வழி

26. On payment of claim Revenue stamp should be affixed if the claim ரெவின்யூ ஸ்டாம்ப் ஒட்ட வேண்டிய தொகை?

- (A) Exceeds Rs. 3,000/- ரூ. 3000/- க்கு அதிகம்
(B) Upto Rs. 5,000/- ரூ. 5000/- வரை
(C) Exceeds Rs. 1,000/- ரூ. 1000/- க்கு அதிகம்
(D) Exceeds Rs. 5,000/- ரூ. 5000/- க்கு அதிகம்

27. Cash book should be closed on the பணப்பதிவேடு முடிக்கப்பட வேண்டிய காலம்

- (A) Last working day of calendar month ஆங்கில மாதத்தின் இறுதி பணி நாள்
(B) Last working day of calendar year ஆங்கில ஆண்டின் இறுதி பணிநாள்
(C) Last working day of the Financial year நிதியாண்டின் இறுதி பணிநாள்
(D) First working day of the financial year நிதியாண்டின் முதல் பணிநாள்

28. Minimum amount of Family Pension w.e.f. 01.10.2017 01.10.2017 முதல் குறைந்தபட்ச குடும்ப ஓய்வூதியத் தொகை

- (A) 3250
(B) 5200
(C) 7850
(D) 4800

29. All kind of Bills sent to the Treasury in the register of TNTC Form No அனைத்து பட்டியல்களும் கருவூலத்திற்கு அனுப்ப பயன்படுத்தப்படும் பதிவேட்டின் படிவம் எண்

- (A) 70
(B) 47
(C) 40
(D) 52

30. Form _____ shall be used for Bills for the pay fixed allowances and leave salaries on Non Gazetted Govt. servants drawn by the head of office for disbursement.

அரசு பணியாளர்களின் சம்பள பட்டியல், விடுப்பு சம்பளம், சம்பள நிர்ணய பட்டியல்களை தலைமை அலுவலகத்தில் பணமாக்கப்பட தேவையான படிவம்

(A) 70

(B) 41 AA

~~(C) 47~~

(D) 45

31. D.C.R.G. amount Maximum limit as on 01.01.16

01.01.16 அன்று இறப்பு மற்றும் ஓய்வு பணிக்கொடையின் அதிகபட்ச அளவு

~~(A) 20 lakh~~

(B) 10 lakh

20 இலட்சம்

10 இலட்சம்

(C) 03 lakh

(D) 06 lakh

03 இலட்சம்

06 இலட்சம்

32. Sub division at the head quarters of a divisional officer are permitted to maintain _____ alternative Cash Books.

கோட்டத்தின் தலைமையகத்திலுள்ள உபகோட்ட அலுவலகத்தில் _____ எண்ணிக்கை பணப்புத்தகங்கள் பேணலாம்.

~~(A) 2~~

(B) 3

(C) 1

(D) 4

33. Gazette Officer Travelling Allowance bill form is

அரசிதழ் பதிவுபெற்ற அலுவலரின் பயணப்பட்டியல் _____.

(A) Form 52 A

~~(B) Form 43~~

படிவம் 52-A

படிவம் 43

(C) Form 47

(D) Form 40

படிவம் 47

படிவம் 40

34. Government Contribution for CPS

பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்ட தொகைக்கான அரசின் பங்குத்தொகை

~~(A) 50 %~~

(B) 100 %

(C) 75 %

(D) 90 %

35. Register of works are posted monthly from
பணிகளின் பதிவேட்டில் பதிவேற்றம் செய்ய தேவையானது _____.

- (A) Voucher
செலவுச்சீட்டு
- ~~(B) Work Abstract
பணிச்சுருக்கம்~~
- (C) Contractor Ledger
ஒப்பந்ததாரர் பேரேடு
- (D) Contractor bill
ஒப்பந்தக்காரர் பட்டியல்

36. Who should check the attendance register of Labour in Muster Roll as frequently as possible?
பணியாளர் வருகைப் பட்டியலில் அடிக்கடி முடிந்த போதெல்லாம் சரிபார்ப்பு செய்ய வேண்டிய அலுவலர்

- ~~(A) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்~~
- (B) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்
- (C) Executive Engineer
செயற் பொறியாளர்
- (D) Work inspector
பணி ஆய்வாளர்

37. Due date of sending supplementary account every year to Accountant General
துணைக் கணக்குகள் ஆண்டுதோறும் மாநிலக் கணக்காயருக்கு அனுப்ப வேண்டிய கடைசி தேதி

- (A) 20th April
ஏப்ரல் - 20
- ~~(B) 10th May
மே-10~~
- ~~(C) 1st June
ஜூன்-1~~
- (D) 20th May
மே-20

38. The Tools and Plants account should be for the twelve months commenced on
கருவித்தளவாடங்களின் கணக்கு ஆண்டுதோறும் _____ மாதத்தில் தொடங்க வேண்டும்.

- (A) 1st April
ஏப்ரல் 1-ம் நாள்
- ~~(B) 1st January
ஜனவரி 1-ம் நாள்~~
- ~~(C) 1st October
அக்டோபர் 1-ம் நாள்~~
- (D) 1st September
செப்டம்பர் 1-ம் நாள்

39. PWD Revenue is mobilized through
பொதுப்பணித்துறையின் வருவாய் ஈட்டும் இனம் _____.
- (A) IT recovery from contractor bill
ஒப்பந்தக்காரர் பட்டியலில் பிடித்தம் செய்யப்படும் வருமானவரி
- (B) G.S.T.
சரக்கு மற்றும் சேவை வரி
- ~~(C)~~ Sale of Tender Document
ஒப்பந்தப் புள்ளி விற்பனை மூலம்
- (D) VAT
மதிப்புக்கூட்டப்பட்ட வரி
40. Form 49 signed by the competent authority for
படிவம் 49-ல் தகுதிவாய்ந்த அலுவலரால் வழங்கப்படும் சான்று
- (A) Service verification certificate
பணி சரிபார்ப்புச் சான்று
- ~~(B)~~ Increment Certificate
ஊதிய உயர்வு சான்று
- (C) Non drawal Certificate
கொடுபடா சான்று
- (D) Life Certificate
வாழ்வுச் சான்று
41. Which service not count for pension?
ஓய்வூதியத்திற்கு தகுதியில்லாத பணிக்காலம்
- (A) Temporary service
தற்காலிக பணிக்காலம்
- ~~(B)~~ Boy service
பிள்ளைப்பருவ பணிக்காலம்
- (C) ½ of contingent service
1/2 பங்கு சில்லரைச் செலவின பணிக்காலம்
- (D) E.O.L. with Medical Certificate
மருத்துவச் சான்றுடன் கூடிய அசாதாரண விடுப்பு
42. Before signing the bill, who should compare the quantities in the bill
பட்டியல் சமர்ப்பித்தலுக்கு முன்னர் அனைத்து அளவீடுகளும் சரியாகவுள்ளதா என சரிபார்க்க வேண்டிய அலுவலர்
- (A) Section officer
பிரிவு அலுவலர்
- ~~(B)~~ Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
- (B) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (D) Divisional Accountant
கோட்டக்கணக்கர்

43. Classification of "Deposit received from contractor as security" under Public Works Deposit
பொதுப்பணி வைப்புத் தொகையில் ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து பிணையாக பெறும் வைப்புக்கான வகைப்பாடு
- (A) Deposit Class I
வைப்புத் தொகை வகுப்பு-I
- (B) ~~Deposit Class II~~
வைப்புத் தொகை வகுப்பு-II
- (C) Deposit Class IV
வைப்புத் தொகை வகுப்பு-IV
- (D) Deposit Class III
வைப்புத் தொகை வகுப்பு-III
44. The financial year Commenced on
நிதியாண்டு தொடங்கும் நாள்
- (A) 1st March
மார்ச் - 01
- (B) ~~1st April~~
ஏப்ரல் - 01
- (C) 1st May
மே - 01
- (D) 1st January
ஜனவரி - 01
45. Pass orders for drawing officers shall be valid for
பணம் பெற்று வழங்கும் அலுவலரின் பணக்கொடுப்பாணை செல்லத்தக்க காலம்
- (A) ~~90 days~~
90 நாட்கள்
- (B) 180 days
180 நாட்கள்
- (C) 10 days
10 நாட்கள்
- (D) 30 days
30 நாட்கள்
46. Payments for all work done are made on the basis of Measurements recorded in
பட்டியல் பட்டுவாடாவிிற்காக வேலை செய்யப்பட்ட அளவுகளை பதிவிடப்பட வேண்டிய ஆவணம்.
- (A) L.F. Book
எல்.எப்.புத்தகம்
- (B) ~~M. Book~~
அளவுச் சுவடி
- (C) Cash book
பணப்பதிவேடு
- (D) Contractor Bill
ஒப்பந்தக்காரர் பட்டியல்

47. Sub divisional Officer should be inspected by the Divisional Accountant and Executive Engineer at least
உபகோட்ட அலுவலகங்கள் கோட்டக்கணக்கர் மற்றும் செயற்பொறியாளரால் குறைந்தபட்சம் ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டிய காலம்
- (A) Two year once
இரண்டாண்டுகளுக்கு ஒருமுறை
- (B) ~~Once in a year~~
ஒராண்டுக்கு ஒருமுறை
- (C) Once in six months
ஆறு மாதங்களுக்கு ஒருமுறை
- (D) Once in three months
மூன்று மாதங்களுக்கு ஒருமுறை
48. The Divisional Accountant should be held responsible for the correctness of the இப்பதிவின் சரிநிலைக்கு கோட்டக்கணக்கர் பொறுப்பாவார்
- (A) M. Book
அளவுச்சாவடி
- (B) ~~Contractor Ledger~~
ஒப்பந்தக்காரர் பேரேடு
- (C) Deposit Register
வைப்புத்தொகை பதிவேடு
- (D) Work Register
பணிப்பதிவேடு
49. Double entry system is applied in regard to maintenance of set of technical accounts called தொழில்நுட்ப கணக்குகளை முறையாக பேண உதவிபுரியும் இரட்டை நுழைவு முறையை எந்த கணக்கில் பயன்படுத்துவது
- (A) Double entry accounts
இரட்டை பதிவு கணக்குகள்
- (B) State Accounts
மாநில கணக்குகள்
- (C) Account current
நடைமுறை கணக்குகள்
- (D) ~~Journal and ledger~~
பதிவேடு மற்றும் பேரேடு
50. The wrong credits should be kept under the head தவறான வரவுகளை வைக்கும் கணக்குத் தலைப்பு
- (A) Major
பெருந்தலைப்பு
- (B) Minor
சிறுந்தலைப்பு
- (C) Deposit
வைப்புத் தொகை
- (D) ~~Suspense~~
தனிக்கணக்கு
51. How many accounts are maintained for a contractor in contractor ledger? ஒரு ஒப்பந்ததாரருக்கு ஒப்பந்ததாரர் பதிவேட்டில் எத்தனை கணக்குகள் பராமரிக்கப்படலாம்?
- (A) 2
- (B) 5
- (C) ~~1~~
- (D) 10

52. Who is the competent authority to clear to materials in the stores with a loss of Rs. 10,000/-?

பண்டக சாலையிலுள்ள பொருட்களை ரூ. 10,000/- இழப்புடன் கழிவு செய்யும் அதிகாரம் உள்ளவர்

(A) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்

~~(B) Superintending Engineer~~
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்

(C) Assistant Engineer
உதவிப்பொறியாளர்

(D) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்

53. Work Register is maintained in
பணிபேரேடு பராமரிக்க வேண்டிய இடம்

(A) Section
பிரிவு

(B) Sub Division
உபகோட்டம்

~~(C) Division~~
கோட்டம்

(D) Circle
வட்டம்

54. Payment made on a running account to a contractor during the execution of work but not measured is

பணி நடைபெறும் போது உரிய அளவைகள் இல்லாமல் ஒப்பந்ததாரருக்கு தொடர் பட்டியலின் மூலம் வழங்கப்படும் தொகையின் பெயர்

(A) Belated payment
காலம் தாழ்த்திய செலுத்துகை

(B) Final payment
இறுதி செலுத்துகை

(C) Mobilization advance
இயக்க முன்பண செலுத்துகை

~~(D) Advance payment~~
முன்பண செலுத்துகை

55. The process of verifying the booking of both receipt and expenditure of the department figures with the Treasury figures is called

துறை கணக்கின் வரவு செலவுகளை கருவூலக் கணக்குகளோடு ஒப்பிட்டு பார்க்கும் நிகழ்வு

(A) Verification
சரிபார்த்தல்

~~(B) Reconciliation~~
சரிசெய்தல்

(C) Inspection
ஆய்வு செய்தல்

(D) Notification
அறிவித்தல்

56. Triplicate copy of the challan may be transmitted to the
கருவூல செலுத்துச்சீட்டின் மூன்றாம்படி யாருக்கு வழங்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Remitter
செலுத்துபவர்
- (B) Department
துறை
- (C) Treasury
கருவூலம்
- (D) None of these
இவற்றில் எதுவுமில்லை
57. The surplus amount of cash chest may be carried under
ரொக்கப் பெட்டியிலுள்ள உபரித்தொகை எங்கு கொண்டு செல்லப்பட வேண்டும்?
- (A) PW Deposit
பொதுப்பணி வைப்புக் கணக்கு
- (B) PW Advances
பொதுப்பணி முன்பணக் கணக்கு
- (C) Remittance head
செலுத்துகை கணக்கு
- (D) Work head of account
பணி கணக்குத் தலைப்பு
58. In the following bill forms, which is not in use now?
கீழ்க்கண்ட படிவங்களில் தற்போது வழக்கத்தில் இல்லாத படிவம் எது?
- (A) First and Final bill
முதல் மற்றும் இறுதிப்பட்டியல் படிவம்
- (B) Running account Bill Form A
நடப்புத் தொடர் பட்டியல் படிவம் A
- (C) Running Account Bill Form C
நடப்புத் தொடர் பட்டியல் படிவம் C
- (D) Lumpsum Contract Bill
ஒட்டு மொத்த ஒப்பந்த பட்டியல் படிவம்
59. Amount recovered from the party for the work executed by PWD on behalf of another Government, local body or a private party is called
பிற மாநில அரசு, உள்ளாட்சி அமைப்பு அல்லது தனிநபருக்காக பொதுப்பணித்துறையால் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகளுக்காக துறையால் பிடித்தம் செய்யப்படும் தொகையின் பெயர்
- (A) Surplus Charges
உபரிக் கட்டணம்
- (B) Deposit Charges
வைப்புக் கட்டணம்
- (C) Centage charge
சதவீதக் கட்டணம்
- (D) Operational charges
இயக்கக் கட்டணம்

60. Covering the list of the details of all charged for a month for each work submitted to audit along with the monthly account is called
மாதாந்திர அறிக்கையுடன் அனுப்பப்படும் குறிப்பிட்ட தனியொரு பணியின் அனைத்து செலவு நடவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கிய மாதாந்திர அறிக்கைக்கான பட்டியல் எது?
- (A) Work abstract
பணிச்சுருக்க அறிக்கை
- (B) Cash book
ரொக்கப் பதிவேடு
- (C) Receipt book
வருவாய் புத்தகம்
- ~~(D) Schedule docket~~
கால அட்டவணை
61. Who is the competent authority to revise the rates in Schedule of Rates?
விலை விகிதப் பட்டியலை திருத்தி அமைப்பதற்கு பொறுப்பான அலுவலர்
- (A) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- ~~(B) Superintending Engineer~~
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (D) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
62. The statement of works expenditure on completion against sanction estimate is called
ஒப்பளிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டுக்கான பணி முடிவடைந்ததற்கான பணி செலவின அறிக்கை
- (A) Work slip
பணிச்சீட்டு
- ~~(B) Completion Report~~
முடிவறிக்கை
- (C) Work Abstract
பணிச்சுருக்கம்
- (D) Hand Receipt
கை ரசீது
63. Works comprising new constructions whether entirely new works or of additions and attentions to existing works is called
முழுவதுமாக புதிய பணிகள் அல்லது ஏற்கனவே உள்ள பணிகளில் கூடுதல்கள் அல்லது மாறுதல்கள் என்ற புதியதாக மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் எவ்வாறு அழைக்கப்படுகின்றன?
- (A) Repair works
சீரமைப்பு பணிகள்
- (B) Sub work
உப பணி
- ~~(C) Original works~~
மூலப் பணிகள்
- (D) Additional work
கூடுதல் பணி

64. Order of competent authority for the detailed estimate for construction and repair works to be carried out by PWD is called
பொதுப்பணித்துறையால் மேற்கொள்ளப்படும் கட்டுமானம் மற்றும் சீரமைப்பு பணிகளுக்காக உரிய அலுவலரால் வழங்கப்படும் ஆணை
- (A) Administrative Sanction
நிர்வாக ஒப்புதல்
- (B) Technical Sanction
தொழில் நுட்ப ஒப்புதல்
- (C) Completion Sanction
முடிவு ஒப்புதல்
- (D) Contract Sanction
ஒப்பந்த ஒப்புதல்
65. "Y" Form is compiled by
"Y" படிவ அறிக்கை யாரால் ஒருங்கிணைத்து அனுப்பப்படுகிறது?
- (A) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (B) Superintending Engineer
கண்காணிப்பு பொறியாளர்
- (C) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (D) Assistant Executive Engineer
உதவி செயற்பொறியாளர்
66. Which one of the following is not attached by the Court?
பின்வருவனவற்றுள் நீதிமன்றத்தால் பிணையாக நிறுத்தம் செய்ய முடியாத தொகை
- (A) FBF
குடும்ப நலநிதி
- (B) Gratuity
பணிக்கொடை
- (C) GPF
பொது சேமநலநிதி
- (D) None of the above
இவற்றும் எதுவுமில்லை
67. How much is the Government Contribution for Special Provident Fund final settlement?
சிறப்பு சேமநலநிதி இறுதி தீர்வில் அரசின் பங்களிப்பு தொகை எவ்வளவு?
- (A) Rs. 5,000/-
ரூ. 5,000/-
- (B) Rs. 10,000/-
ரூ. 10,000/-
- (C) Rs. 15,000/-
ரூ. 15,000/-
- (D) Rs. 20,000/-
ரூ. 20,000/-

68. When the commuted portion of pension will be restored after the date of reduction of pension?

பணமாக பரிமாற்றம் செய்யப்பட்ட ஓய்வூதியப் பகுதி (Commuted portion of pension) குறைக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு பிறகு மீள் செய்யப்படும்?

~~(A)~~ 15 years

15 வருடங்கள்

(B) 12 years

12 வருடங்கள்

(C) 20 years

20 வருடங்கள்

(D) 10 years

10 வருடங்கள்

69. Under which head of account the penalty for slow progress of work is credited?

வேலையின் மந்ததன்மை காரணமாக விதிக்கப்படும் அபராதத் தொகை எந்த கணக்குத் தலைப்பின் கீழ் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) Expenditure

செலவினம்

(B) Deposit

வைப்புத்தொகை

~~(C)~~ Revenue

வருவாய் இனம்

(D) MPWA

பல்வகை பொதுப்பணி கணக்கு

70. Expansion of "CTR"

"CTR" என்பதன் விரிவாக்கம்

~~(A)~~ Consolidated Treasury Receipt

(B) Central Team Review

(C) Consolidated Technical Report

(D) Control of Treasury Receipt

71. Unclaimed amount in Deposit Account may be credited into Government Account, if it is unclaimed for a period of more than

வைப்பு கணக்கில் கோரப்படாமல் உள்ள தொகை எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு மேல் அரசு கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்?

(A) 1 year

1 வருடம்

(B) 2 years

2 வருடங்கள்

~~(C)~~ 3 years

3 வருடங்கள்

(D) None of these

இவற்றில் எதுவுமில்லை

72. In Lumpsum agreement, deduction of with held amount in part bill is made at the rate of
 ஒட்டுமொத்த உடன்படிக்கையில் பகுதிப்பட்டியலில் நிறுத்தம் செய்து வைக்கப்பட வேண்டிய தொகையின் (WHA) விகிதாச்சாரம்
- (A) 2 % ~~(B) 5 %~~
 (C) 7.5 % (D) 2.5 %
73. Minor Irrigation Expenditure head
 சிறு பாசன செலவின் தலைப்பு
- ~~(A) 2702~~ (B) 2711
 (C) 2701 (D) 2075
74. Supplemental Tools and Plants should be reviewed by
 துணை கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்கள் பதிவேட்டினை மேலாய்வு செய்பவர் யார்?
- (A) Assistant Executive Engineer உதவி செயற்பொறியாளர் (B) Government அரசு
~~(C) Superintending Engineer கண்காணிப்புப் பொறியாளர்~~ (D) Chief Engineer தலைமைப் பொறியாளர்
75. Advertisement charges for the works are booked under
 பணிகளுக்கான விளம்பரச் செலவுகள் பின்வருவனவற்றுள் எதன் கீழ் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன?
- (A) Contingencies சில்லரைச் செலவினம் ~~(B) Works பணிகள்~~
 (C) Pay சம்பளம் (D) None of these இவற்றில் எதுவுமில்லை

76. Foreign service means
அயற்பணி என்பது

- (A) Who does not draw salary from consolidated fund of the state/ union
அரசு தொகு நிதி இல்லாமல் வேறு அரசுத்துறை நிறுவனத்தில் ஊதியம் பெறுபவர்
- (B) Servicing in foreign countries on EOL
வெளிநாட்டில் ஊதியமில்லா விடுப்பில் பணிபுரிபவர்
- (C) Servicing with Union Government on Deputation
இந்திய அரசில் மாற்றுப் பணிபுரிபவர்
- (D) Service with other States on Deputation
பிற மாநில அரசு மாற்றுப் பணி

77. If an employees engages in any business within two years from the date of retirement, requires the orders

பணி ஓய்விற்கு பின்னர் ஈராண்டிற்குள் பொருள் ஈட்டும் தொழிலில் ஈடுபட _____
ஆணை வேண்டும்

- (A) Head of the Department
துறைத் தலைவர்
- (B) Accountant General
மாநிலக் கணக்காயர்
- (C) TNPSC
தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்
- (D) Government Orders
அரசு ஆணை

78. DCRG sanctioned to an employees dies with 5 years service

5 வருட பணிக்காலத்திற்குள் இறப்பவருக்கு அனுமதிக்கப்படும் பணிகொடை

- (A) 5 months pay
5 மாத ஊதியம்
- (B) 3 months pay
3 மாத ஊதியம்
- (C) 2 months pay
2 மாத ஊதியம்
- (D) 6 months pay
6 மாத ஊதியம்

79. If a employee on suspension wants to go on voluntary retirement _____ months notice should be given.

தற்காலிக பணிநீக்கத்திலிருப்பவர் விருப்ப ஓய்வில் செல்ல எத்தனை மாத நோட்டீஸ் கொடுக்க வேண்டும்

(A) 6 month notice
6 மாதம் முன்னதாக

~~(B) Employees on suspension is not eligible for voluntary retirement
தற்காலிக பணிநீக்கத்திலிருப்பவர் விருப்ப ஓய்வில் செல்ல முடியாது~~

(C) Voluntary retirement be allowed on relaxation orders by Government
அரசு தளர்வாணை பெற்று செல்லலாம்

(D) After suspension period is over
தற்காலிக பணிநீக்கம் முடிந்த பின்னர்

80. The Proforma Account means
Proforma Account என்பது?

(A) Government consolidated fund
அரசு தொகு நிதி கணக்கு

(B) Receipts and Expenditure of Government
அரசு வரவு-செலவு

~~(C) Accounts related to Govt. undertaking
அரசுக்கு சொந்தமான நிறுவனங்கள் கணக்கு~~

(D) Government Public Account
அரசு பொது கணக்கு

81. The classification of Capital Account is
மூலதனக் கணக்கு வகைப்பாடு?

~~(A) Expenditure incurred to increase the Assets
அரசு சொத்து மதிப்பை கூட்டும் செலவினம்~~

(B) Expenditure incurred on payment to employees
ஊழியர்கள் ஊதிய செலவினம்

(C) Expenditure incurred to reduce Government loans
அரசு கடன் சுமையை குறைத்தல் செலவினம்

(D) Expenditure incurred to General expenditure
அரசு பொதுவான செலவினம்

82. The Head of office against which the Transit pay be debited?
பணியேற்பிடைக்கால ஊதியம் பற்றெழுதும் அலுவலகம்?

- (A) Office in which relieved
பணியிலிருந்து விடுபட்ட அலுவலகம்
- ~~(B) Office in which joins
பணியில் சேருகின்ற அலுவலகம்~~
- (C) Always in the reliving office
எப்போதும் பணியிலிருந்து விடுபட்ட அலுவலகம்
- (D) Against leave
விடுப்பூதியமாக

83. If sent to Foreign Service, the transit pay shall be borne by
அயற்பணிக்கு செல்லும் பொழுது பணியேற்பிடைக்கால ஊதியம்?

- (A) Parent department
தாய்த் துறை
- (B) The office to which joins
பணியேற்கும் அலுவலகம்
- ~~(C) Both ways to be borne by foreign employer
பணியேற்கவும் மீண்டும் தாய்த்துறை திரும்பவும் இரண்டும் அயற்பணியாளர்~~
- (D) Always parent department
எப்போதும் தாய்த்துறை

84. The Head of Account to which T.A. is debited?
பயணப்படி செலவினம் கணக்கெழுதும் தலைப்பு?

- ~~(A) Against the Head of account to which pay is debited
ஊதியம் பற்றெழுதும் அதே தலைப்பு~~
- (B) Special head
சிறப்புத் தலைப்பு
- (C) Against capital head
அரசு மூலதன செலவு
- (D) Public account
அரசு பொதுக் கணக்கு

85. The Expenditure incurred by the user Department for the other PWD owned buildings

பொதுப்பணித்துறைக்கு சொந்தமான கட்டடங்களுக்கு பயனீட்டுத்துறை மராமத்து பணி மேற்கொண்டால் செலவு கணக்குத் தலைப்பு?

- (A) PWD Head of Account
பொதுப்பணித்துறை கணக்குத் தலைப்பு
- (B) User Department Head of account
பயனீட்டுத் துறை கணக்குத் தலைப்பு
- (C) Repair works
மராமத்து பணி கணக்குத் தலைப்பு
- (D) Contingencies of user department
பயனீட்டுத் துறை சில்லரை செலவினம்

86. Funds provided to Central Government by State
மைய அரசுக்கு மாநில அரசு வழங்கும் நிதி?

- (A) Government consolidated Fund
அரசு தொகு நிதி
- (B) Direct Expenditure
நேரடி செலவினம்
- (C) Public account
பொது கணக்கு
- (D) Grant-in-Aid
மான்யம்

87. In the course of execution of civil work by PWD, the incidental charges of Court cases should be borne by

பொதுப்பணித்துறை மேற்கொள்ளும் குடிமைப் பணியின் போது உருவாகும் வழக்குகளுக்கான செலவுத் தொகை?

- (A) User Department
பயனீட்டுத் துறை
- (B) Public Works Department
பொதுப்பணித்துறை
- (C) As per Court orders
நீதிமன்ற ஆணைப்படி
- (D) To be borne by Court
நீதிமன்றம் ஏற்க வேண்டும்

88. The Materials received from old structures should be shown in the estimates
கட்டிட மதிப்பீடு தயாரிக்கும் பொழுது பழைய கட்டுமானத்திலிருந்து பிரித்தெடுக்கப்படும் பொருட்கள் கணக்கெழுதப்படும் தலைப்பு?
- (A) Not to be included in the estimate
கட்டிட மதிப்பீட்டில் சேராது
- (B) To be included in the estimate
கட்டிட மதிப்பீட்டில் சேரும்
- ~~(C)~~ The anticipated receipts towards old materials to be reduced in the work estimate
வேலை மதிப்பீட்டில் பழைய பொருட்களின் வரவுகளை மதிப்பீட்டில் குறைக்க வேண்டும்
- (D) None
ஏதுமில்லை
89. Who should join GPF scheme?
பொது வருங்கால வைப்பு நிதியில் அனுமதிக்கப்படுபவர் யார்?
- ~~(A)~~ Employees joined upto 31.03.2003
31.03.2003 வரை பணியிலிருப்பவர்
- (B) Employees joined upto 01.04.2003
01.04.2003 முதல் பணியிலிருப்பவர்
- (C) All employees are governed by CPS
அனைவரும் CPS சந்தாதாரர்கள்
- (D) None
எவருமில்லை
90. The safe custody should be deposited for safe custody should be take back examined and redeposited if necessary after being resealed once in _____ year or wherever there is a change in the incumbent of the officer. Depositing the safe custody article whichever is earlier.
பாதுகாக்கப்பட்ட சாவிகள் கொண்டு வந்தபின் சரிபார்க்கப்பட்டு அல்லது அலுவலர்கள் மாறுதலின் பொருட்டும் திரும்பி அவைகள் எத்தனை வருடங்கள் பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்?
- ~~(A)~~ Two
இரண்டு
- (B) One
ஒன்று
- (C) Three
மூன்று
- (D) Four
நான்கு

91. Interval between two temporary advances
அடுத்த தற்காலிக முன்பணம் பெற கால அளவு
- (A) 12 months
12 மாதங்கள்
- ~~(B) 6 months from the date of sanction
ஒப்பளிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 6 மாதம்~~
- (C) 6 months from the date of drawal
ஒப்பளிக்கப்பட்ட தொகை பெற்ற நாளிலிருந்து 6 மாதம்
- (D) 180 days
180 நாட்கள்
92. The ceiling of temporary advance from GPF
பொது வருங்கால வைப்பு நிதி தற்காலிக முன்பணத் தொகை எவ்வளவு
- ~~(A) 50% of credit on the date of sanction
ஒப்புதல் நாளில் உள்ள இருப்பில் 50 %~~
- (B) 75% of credit on the date of sanction
ஒப்புதல் நாளில் உள்ள இருப்பில் 75 %
- (C) 90% of credit on the date of sanction
ஒப்புதல் நாளில் உள்ள இருப்பில் 90 %
- (D) 80% of credit on the date of sanction
ஒப்புதல் நாளில் உள்ள இருப்பில் 80 %
93. The reason to allow part final withdrawal
பகுதி இறுதித் தொகை எக்காரணங்களுக்காக அனுமதிக்கலாம்?
- ~~(A) To meet medical expenses of self and family
தனக்கு மற்றும் குடும்பத்தினருக்கான மருத்துவ செலவுகள்~~
- (B) To donate temples
கோயில்களுக்கு தானம் வழங்க
- (C) To donate poor
ஏழைகளுக்கு தானம் வழங்க
- (D) To construct home for the poor
ஏழைகளுக்கு வீடு கட்டிக் கொடுக்க

94. The Register of Tools and Plant consists of _____ parts.
கருவிகள் மற்றும் தளவாட பதிவேடு _____ பகுதிகளை கொண்டுள்ளது.
- (A) Two Part
2 பகுதிகள்
- (B) Three parts
3 பகுதிகள்
- (C) Four Parts
4 பகுதிகள்
- (D) Five parts
5 பகுதிகள்
95. How many works are to be inspected by the Executive Engineer in a year?
செயற்பொறியாளரால் ஓராண்டில் எத்தனை பணிகள் ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டும்
- (A) 20 works
20 பணிகள்
- (B) 25 works
25 பணிகள்
- (C) 26 weeks
26 பணிகள்
- (D) 24 works
24 பணிகள்
96. The additional pay for holding additional charge is allowed to Maximum period of _____
கூடுதல் பொறுப்பு வகித்தமைக்கு கூடுதல் பொறுப்பு சம்பளம் அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்சமான கால அளவு
- (A) 5 months
5 மாதங்கள்
- (B) 6 months
6 மாதங்கள்
- (C) 12 months
12 மாதங்கள்
- (D) No time limit
கால வரம்பு ஏதுமில்லை
97. House building Advance is Debited to _____ Head of Account.
வீடு கட்டும் முன்பணம் _____ தலைப்பின் கீழ் பற்று வைக்கப்படுகிறது.
- (A) 7160
- (B) 7601
- (C) 7701
- (D) 7610
98. The annual ceiling limit for the drawal of medical reimbursement is _____
% of revised pay as on 01.01.2016 as per T.N. Revised pay Rule 2017.
தமிழ்நாடு திருத்திய சம்பள விதி 2017ன்படி மருந்துச் செலவு திரும்பப் பெறுதலுக்கு ஆண்டு உச்சவரம்பு 01.01.2016 அன்றைய அடிப்படை சம்பளத்தில் _____ சதவீதம் ஆகும்.
- (A) 15 %
- (B) 20 %
- (C) 25 %
- (D) 30 %

99. Income Tax deduction are credited to the head of account

வருமான வரி பிடித்தங்கள் ————— கணக்கு தலைப்பில் வரவு வகைப்படுகிறது.

(A) 0040

(B) 0059

(C) 7610

~~(D) 8658~~

100. Every strong room in the treasury should be inspected by an authorized officer from
————— department for the issue of certificate of safety.

கருவூலத்திலுள்ள ஒவ்வொரு வலுவான பாதுகாப்பு அறையும் (Strong room) —————
துறையைச் சார்ந்த அத்தாட்சி அலுவலரால் ஆய்வு செய்யப்பட்டு பாதுகாப்புக்கான சான்றிதழ்
வழங்கப்படுகிறது.

(A) Revenue
வருவாய்த்துறை

~~(B) Public works
பொதுப்பணித்துறை~~

(C) Police
காவல்துறை

(D) Reserve Bank of India
இந்திய ரிசர்வ் வங்கி