

DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)

Name of the Test:

Departmental Test for Audit Superintendents of Highways Department - Fourth Paper (Public Works and General Accounts-Theoretical & Practical) (Without Books)

126

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

IMPORTANT INSTRUCTIONS

OBJECTIVE TYPE

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
 - a) One question will be displayed on the screen at a time.
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
 - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. _____ is the administrative and technical head of the Highway Department.
நெடுஞ்சாலைத்துறைக்கான நிர்வாகம் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறைக்கான தலைவராக செயல்படுபவர்
- (A) The Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (B) The Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) The Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (D) The Junior Engineer
இளநிலைப் பொறியாளர்
2. _____ is responsible for all important structural designs.
அனைத்து முக்கியமான கட்டிட வடிவமைப்பு பொறுப்பானவர்
- (A) The Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (B) The Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) The Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்
- (D) The Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்
3. Who is responsible that tools and plant are disposed of by sale or other wise?
கருவிகள் மற்றும் தளவாடங்களை விற்பனை அல்லது வேறுவழியில் அகற்றுவது யாருடைய பொறுப்பு
- (A) Head Drafting Officer
தலைமை வரைதொழில் அலுவலர்
- (B) The Sub Divisional Officer
உதவிக் கோட்ட அலுவலர்
- (C) Account Officer
கணக்கு அலுவலர்
- (D) Assistant
உதவியாளர்
4. All tenders should be called on behalf of Tamilnadu.
அனைத்து ஒப்பந்தங்களும் யாருடைய பெயரில் கோரப்படல் வேண்டும்?
- (A) Chief Minister
முதலமைச்சர்
- (B) Chief Secretary
தலைமைச் செயலாளர்
- (C) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர்
- (D) Governor
ஆளுநர்

5. In accounts major heads introduced from _____ 1987.
கணக்குகளில் பெருந் தலைப்பு 1987 _____ முதல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
- | | |
|---|--|
| (A) 1 st January
ஜனவரி 1 | (B) 31 st March
மார்ச் 31 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (C) 1 st April
ஏப்ரல் 1 | (D) 31 st December
டிசம்பர் 31 |
6. Muster Rolls should never be prepared in
மஸ்டர் ரோல் எவ்வாறு தயார் செய்யக்கூடாது?
- | | |
|--|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> (A) Duplicate
இரு நகல்கள் | (B) Single
ஒரு நகல் |
| (C) Quaduplicate
நான்கு நகல்கள் | (D) Triplicate
மூன்று நகல்கள் |
7. The Gang Mazdoors retirement age is
சாலைப் பணியாளர்களுக்கான ஓய்வு பெறும் வயது
- | | |
|--------|--|
| (A) 58 | <input checked="" type="checkbox"/> (B) 60 |
| (C) 62 | (D) 65 |
8. Repairs may be divided into two classes ordinary and _____ repairs.
சாதாரண மற்றும் _____ பழுது பார்த்தல் என பழுதுபார்த்தல் இரு பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளன.
- | | |
|----------------------|--|
| (A) Major
பெரிய | (B) Minor
சிறிய |
| (C) Capital
மூலதன | <input checked="" type="checkbox"/> (D) Special
சிறப்பு |

9. Unused balance of materials at site should be verified at least _____ a year in the manner prescribed in TNPWD code.

வேலைத்தளத்தில் பயன்படுத்தப்படாமல் உள்ள மீதமுள்ள பொருட்களை தமிழ்நாடு பொதுப் பணித்துறை கையேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு வருடத்திற்கு _____ முறை சரிபார்க்கப்படல் வேண்டும்.

- (A) Once
ஒரு முறை
- (B) Twice
இரு முறை
- (C) Thrice
மூன்று முறை
- (D) Half yearly
ஆறுமாதங்களுக்கொரு முறை

10. Amounts realized by the sale of fruits etc. should be credited to _____ head.

பழங்களை விற்பனை செய்ததன் மூலம் பெற்ற தொகையானது கணக்குத் தலைப்பில் பற்று வைக்கப்படல் வேண்டும்.

- (A) Major head
பெருந்தலைப்பு
- (B) Minor head
சிறு தலைப்பு
- (C) Revenue head
வருவாய் தலைப்பு
- (D) Stores head
பண்டக சாலை தலைப்பு

11. All the departments of Government including the Public works department should maintain a register of immovable property in form

பொதுப்பணித்துறை உள்ளிட்ட அனைத்து அரசுத்துறைகளும் அசையாச் சொத்துக்கள் குறித்த பதிவேட்டினை _____ படிவத்தில் பராமரிக்கப்படல் வேண்டும்.

- (A) T.A. XVI
- (B) T.A. XVII
- (C) T.A. XVIII
- (D) T.A. XX

12. The departmental officer should verify all the securities in _____ every year.

துறை அலுவலர்கள் தங்களிடமுள்ள கடனீட்டு ஆவணங்களை ஒவ்வொரு மாதமும் _____ மாதத்தில் சரிபார்த்தல் வேண்டும்.

- (A) January
ஜனவரி
- (B) March
மார்ச்
- (C) April
ஏப்ரல்
- (D) May
மே

13. Financial year means the year beginning with 1st _____ and ending with the following 31st March.

நிதி ஆண்டு என்பது _____ முதல் தேதி தொடங்கி அடுத்த ஆண்டு மார்ச் 31ம் தேதி முடிவடைவதாகும்.

(A) January
சனவரி

(B) February
பிப்ரவரி

(C) March
மார்ச்

(D) April
ஏப்ரல்

14. I.R.C. Means

I.R.C. என்பதன் விரிவாக்கம் _____ என்பதாகும்.

(A) Indian Road Congress
இந்திய சாலைகளின் கூட்டமைப்பு

(B) Indian Red Cross
இந்திய செஞ்சிலுவை சங்கம்

(C) Indian Road Certificate
இந்திய சாலைகளுக்கான சான்று

(D) Indian Resident Certificate
இந்திய குடிமக்களுக்கான சான்று

15. As per Tamilnadu Transparency in Tenders Act, 1998 Government means Government of

தமிழ்நாடு ஒளிவுமறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் விதிகள் 1998ன் படி அரசு என்பது _____ அரசைக் குறிக்கும்.

(A) State
மாநில

(B) Central
மத்திய

(C) Tamil Nadu
தமிழ்நாடு

(D) State and Central
மாநில மற்றும் மத்திய அரசு

16. _____ means a person, syndicate or firm that has entered into contracts with the Government.

_____ என்பவர் ஒரு தனிநபர் அல்லது ஒரு நிறுவனம் அரசுடன் ஏற்படுத்திக்கொண்ட ஒப்பந்தம்

(A) Contractor
ஒப்பந்ததாரர்

(B) Contract
ஒப்பந்தம்

(C) Tenderer
ஒப்பந்த புள்ளி கோருபவர்

(D) Depositor
முதலீட்டாளர்

17. The tenders remain valid for a period of less than _____ days from the last date for receipt of tender.

ஒப்பந்த புள்ளிகள் பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து _____ நாட்கள் வரை காலாவதியாகாமல் இருக்கும்.

- (A) 30 (B) 50
(C) 60 (D) 90

18. Periodical verification of all securities should be done in _____ every year.

கடனீட்டு ஆவணங்களின் இருப்பு சரிபார்ப்பு ஒவ்வொரு ஆண்டும் _____ மாதம் செய்யப்படல் வேண்டும்.

- (A) January (B) March
ஜனவரி மார்ச்
(C) April (D) May
ஏப்ரல் மே

19. Temporary post carrying a definite rate of pay for

தற்காலிக பதவி _____ காலத்திற்கு உறுதியாக ஊதியம் பெறும்

- (A) Limited period (B) No time limit
வரம்பிற்குட்பட்ட காலம் காலவரையற்ற இல்லை
(C) Tenure period (D) Half year
பதவிக்காலம் அரையாண்டு

20. Initial permanent advance is to be drawn in T.N.T.C. form No.

நிலையான முன்பணம் முதல் முறை எடுப்பதற்கான T.N.T.C. படிவம் _____ ஆகும்.

- (A) 40 (B) 49
(C) 47 (D) 58

21. Lowest procuring tender means the tender which on evaluation is found to be the most _____ procuring entity in financially quantifiable term
குறைந்தபட்ச ஒப்பந்தப்புள்ளி என்பது அதனை பரிசீலிக்கும் போது எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் கொள்முதல் நிறுவனத்திற்கு மிகவும் _____ விலை விகிதம் அளிப்பதாகும்.

(A) Beneficial
சாதகமாக

(B) Highest
அதிகபட்சமாக

(C) Adjustment
விட்டுக்கொடுத்தல்

(D) Normal
சாதாரணமாக

22. Minimum time limit for submission of tenders in excess of 2 crores of value _____ days

இரண்டு கோடிக்கு மேற்பட்ட ஒப்பந்த புள்ளிகளை சமர்ப்பிக்க கால அவகாசம் _____ நாட்கள்.

(A) 30
(C) 60

(B) 40
(D) 70

23. The Tamil Nadu Transparency in tenders rule 2012 shall come into force on

தமிழ்நாடு ஒளிவுமறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் விதிகள் 2012 _____ நாள் முதல் அமுலுக்கு வந்தது.

(A) 26th November 2012
26 நவம்பர் 2012

(B) 28th November 2012
28 நவம்பர் 2012

(C) 26th December 2012
26 டிசம்பர் 2012

(D) 30th December 2012
30 டிசம்பர் 2012

24. Leave Travel Concession (LTC) bill should be submitted within _____ days of completion of Journey.

விடுப்பு சலுகை பயணப்பட்டியல் பயணம் முடிந்த _____ நாட்களுக்குள் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(A) 60
(C) 40

(B) 50
 (D) 30

25. Loan Sanction order will lapse at

கடன் வழங்கும் செயல்முறை ஆணை ————— காலாவதியாகும்.

(A) 30th September

செப்டம்பர் 30

(B) 31st December

டிசம்பர் 31

(C) 30th June

ஜூன் 30

(D) 31st March

மார்ச் 31

26. Public Accounts Committee constituted by

பொதுக் கணக்குக்குழு யாரால் அமைக்கப்படுகிறது?

(A) Parliament

நாடாளுமன்றம்

(B) Finance Secretary

நிதிச் செயலாளர்

(C) Finance Minister

நிதி அமைச்சர்

(D) Legislative Assembly

சட்டப்பேரவை

27. Detailed budget estimate of an office records should be preserved for not less than the period of ————— years.

அலுவலக விரிவான வரவு செலவு திட்டம் தொடர்பான ஆவணங்களை பாதுகாக்க வேண்டிய குறைந்தபட்ச காலம்

(A) 5

(B) 10

(C) 15

(D) 20

28. Part bill payment can be allotted to the contractors for

வேலைகளுக்கான பகுதி பட்டியல் வேலை ————— உள்ள இனத்திற்கு அனுமதிக்கப்படுகிறது.

(A) Work in progress

முன்னேற்றத்தின் போது

(B) Completion of work

முடிவடைந்த நிலையில்

(C) Incompleted work

கைவிடப்பட்ட நிலையில்

(D) Beginning of work

ஆரம்பித்த நிலையில்

29. After submitting the tenders, the tenderer shall be allowed to withdrawn the Tenders

ஒப்பந்ததாரரால் ஒப்பந்தப்புள்ளி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்பு எத்தனை நாட்களுக்குள் அவர் அதனைத் திரும்பப் பெறலாம்?

(A) Within 1 month

ஒரு மாதத்திற்குள்

(C) Within a week

ஒரு வாரத்திற்குள்

(B) Within 15 Days

பதினைந்து நாட்களுக்குள்

(D) Shall not be allowed

திரும்பப் பெற அனுமதி இல்லை

30. In which article of the constitution of India the annual financial statement as to be laid before both the house of the legislature

இந்திய அரசியலமைப்பு சட்டம் எந்த பிரிவு கூறினபடி ஆண்டு நிதிநிலை அறிக்கை சட்டப்பேரவையின் இரு அவைகளிலும் ஒப்புதலுக்காக வைக்கப்படுகின்றன.

(A) 266

(C) 265

(B) 202

(D) 207

31. If a Pension Payable in India remains undrawn for more than _____ years the pension shall cease to be payable.

இந்தியாவில் _____ ஆண்டுகளுக்கு ஒய்வூதியம் பெறப்படாமல் (undrawn) இருந்தால் ஒய்வூதியத் தொகை இரத்து செய்யப்படும்.

(A) 5

(C) 2

(B) 3

(D) 1

32. A Government servant who received any money on behalf of Government shall give paper receipt in form

அரசின் சார்பாக அரசு ஊழியர் ஒருவர் தொகை எதுவும் வசூலித்தால் அதற்கான இரசீதினை படிவம் _____ இல் வழங்க வேண்டும்.

(A) 52

(C) 100

(B) 46

(D) 102

33. A Gratuity Payment order shall remain in force for _____ year only

பணிக்கொடை வழங்குவதற்கான கொடு ஆணை _____ ஆண்டுக்கு மட்டுமே செல்லுபடியாகும்.

(A) 5

(C) 2

(B) 4

(D) 1

34. _____ is an authority issued by the Accountant General of the Regional deputy director of the treasuries to effect recovery from the pay bill of an officer.

_____ என்பது மாநில கணக்காய்வுத் தலைவரால் கருவூல மண்டல துணை இயக்குநருக்கு சம்மந்தப்பட்ட ஊழியரின் ஊதியப்பட்டியலிலிருந்து தொகை பிடித்தும் செய்யக் கோரும் உத்தரவு ஆகும்.

(A) Correction Slip

திருத்தச் சீட்டு

(B) Enforcement Slip

முகப்புச் சீட்டு

(C) Pay Slip

சம்பள சீட்டு

(D) Retrenchment Slip

குறைப்பு சீட்டு

35. Changes and alterations are to be permitted after opening of Tender

ஒப்பந்தப் புள்ளிகள் திறக்கப்பட்ட எத்தனை நாட்களுக்குள் அதனை மாற்றங்கள் அல்லது திருத்தங்கள் செய்யலாம்?

(A) Within 3 days

மூன்று நாட்களுக்குள்

(B) Within 5 days

ஐந்து நாட்களுக்குள்

(C) Within 7 days

ஏழு நாட்களுக்குள்

(D) Changes and alternations are not permitted

மாற்றங்கள் மற்றும் திருத்தங்கள் செய்ய அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது

36. Repainting should be done for the buildings only after a period of _____ years.

கட்டிடங்களுக்கு வர்ணம் பூசுதல் வேலையானது _____ ஆண்டு இடைவெளியில் செய்யப்படல் வேண்டும்.

(A) One

ஒரு

(B) Two

இரண்டு

(C) Three

மூன்று

(D) Five

ஐந்து

37. Which manual of article is explained the duties of Divisional Accountant
கோட்டக் கணக்கரின் கடமைகள் குறித்து எந்த நடைமுறை நூலில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது
- (A) T.N. Highway manual Vol I
தமிழ்நாடு நெடுஞ்சாலை நடைமுறை நூல் தொகுப்பு I
- (B) T.N. Highway manual Vol II
தமிழ்நாடு நெடுஞ்சாலை நடைமுறை நூல் தொகுப்பு II
- (C) T.N. Highway manual Vol III
தமிழ்நாடு நெடுஞ்சாலை நடைமுறை நூல் தொகுப்பு III
- (D) T.N. Highway manual Vol IV
தமிழ்நாடு நெடுஞ்சாலை நடைமுறை நூல் தொகுப்பு IV
38. When manual of articles is explained and claimed of the travelling allowance?
பயணப்படி பட்டியல் அனுமதிப்பது குறித்து எந்த நடைமுறை நூலில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) T.N. Fin code Vol II
த.நா.நிதி தொகுப்பு II
- (B) T.N. Fin code Vol I
த.நா.நிதி தொகுப்பு I
- (C) T.N. Fin code Vol III
த.நா.நிதி தொகுப்பு III
- (D) T.N. Fin code Vol IV
த.நா.நிதி தொகுப்பு IV
39. Which manual explained use of explosives in the work spot as per prosecution?
வெடிக்கும் தன்மையுள்ள பொருட்களை பயன்படுத்தும்போது நடைமுறைகள் எந்த விதியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) T.N. Highway Manual I
த.நா.நெடுஞ்சாலை நடைமுறை நூல் I
- (B) T.N. Engineering Manual II
த.நா. பொறியாளர் நடைமுறை நூல் II
- (C) T.N. Engineering Manual III
த.நா. பொறியாளர் நடைமுறை நூல் III
- (D) T.N. Highway Act
த.நா.நெடுஞ்சாலை சட்டம்
40. The log book should be maintained for each long roller or other plant in form no.
சுமையுந்து, உருளை அல்லது இதர வாகனங்களுக்கு லாக் புத்தகம் எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படல் வேண்டும்?
- (A) PWD IV
- (B) P.W.D. XX-8
- (C) P.W.D. X
- (D) P.W.D. XV-7

41. Department vehicles can be used for private purposes the hire charges shall be recoverable at the rates if the use of the vehicle is not regularised in the normal source

அரசு வாகனங்களை தனி நலனுக்கு பயன்படுத்தும்போது _____ மடங்கு அளவில் வாடகைக் கட்டணம் வசூல் செய்யப்பட வேண்டும்.

- (A) Five times
ஐந்து மடங்கு
- (B) Double time
இரு மடங்கு
- (C) Three time
மூன்று மடங்கு
- (D) Single
ஒரு

42. Which manual of article is explained the scales of pay for new posts?

புதிய பணிகளுக்கு ஊதியம் நிர்ணயம் செய்ய எந்த நடைமுறை நூலில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது?

- (A) T.N. FIN. Code Vol I
த.நா.நிதி விதித் தொகுப்பு I
- (B) T.N. Account code Vol. III
த.நா.கணக்குத் தொகுப்பு III
- (C) T.N. Treasury Code Vol I
த.நா. கருவூல விதித் தொகுப்பு I
- (D) T.N. Treasury Code Vol. II
த.நா.கருவூல விதித் தொகுப்பு II

43. Travelling allowance of claims of Govt. Servant should be preferred within months from the date of completion of Journey

அரசு ஊழியரின் பயணப்பட்டியல் கோரிக்கைகள் பயணம் முடிவடைந்த நாளிலிருந்து எத்தனை மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்?

- (A) 2 Months
2 மாதங்கள்
- (B) 3 Months
3 மாதங்கள்
- (C) 5 Months
5 மாதங்கள்
- (D) 6 Months
6 மாதங்கள்

44. Sanction to an estimate of work (other than ordinary annual repairs) will lapse after years if it has not been started

ஒரு பணிக்கான மதிப்பீடு அங்கீகரிக்கப்பட்டு ————— ஆண்டுக்களுக்குள் பணிகள் துவக்கப்படவில்லை (சாதாரண ஆண்டு பழுதுபார்க்கும் பணிகள் தவிர) என்றால் அம் மதிப்பீட்டிற்கான அங்கீகாரம் காலாவதியாகிவிடும்.

- (A) 1 year
1 ஆண்டு
- (B) 2 years
2 ஆண்டுகள்
- (C) 3 years
3 ஆண்டுகள்
- (D) 5 years
5 ஆண்டுகள்

45. Travelling allowance claims of M.L.A.'s may be claimed within one year from the date of completion of Journey

சட்டமன்ற உறுப்பினர்களின் பயணப்பட்டியல் கோரிக்கைகள் பயணம் முடிவடைந்த நாளிலிருந்து எத்தனை மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்?

- (A) 3 Months
3 மாதங்கள்
- (B) 6 Months
6 மாதங்கள்
- (C) 9 Months
9 மாதங்கள்
- (D) 12 Months
12 மாதங்கள்

46. Controlling officers/estimating officers may keep back a reserved for non salary item is percent

ஊதியமில்லா செலவினங்களை கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்/மதிப்பீடு அலுவலர் வழங்கப்படும் நிதி ஒதுக்கீட்டில் ————— சதவிகிதம் நிறுத்தி வைக்கலாம்.

- (A) 10 to 15
10 முதல் 15
- (B) 15 to 20
15 முதல் 20
- (C) 25 to 30
25 முதல் 30
- (D) 30 to 35
30 முதல் 35

47. Sanction of General Provident fund advance or Part final withdrawal will be valid for _____ months from the date of sanction.

பொது வருங்கால வைப்பு நிதி தற்காலிக முன்பணம் அல்லது பகுதி இறுதித் தொகை ஒப்பளிப்பு ஒப்பளிக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து _____ மாதங்கள் வரை செல்லத்தக்கது.

(A) 2 Months

2 மாதங்கள்

(C) 4 Months

4 மாதங்கள்

(B) 3 Months

3 மாதங்கள்

(D) 5 Months

5 மாதங்கள்

48. Undue rush of expenditure should not be done during March as per article _____ of Tamil Nadu Financial code volume I

மார்ச் மாதத்தில் தேவையற்ற விரைவுச் செலவினங்களை தமிழ்நாடு நிதி விதித் தொகுப்பு I _____ படி மேற்கொள்ளக்கூடாது.

(A) Article 37

விதி 37

(C) Article 39

விதி 39

(B) Article 38

விதி 38

(D) Article 40

விதி 40

49. All measurement should be neatly taken down in a measurement book common Form No _____

அனைத்து அளவுகளும் தெளிவாக அளவுப்புத்தகத்தில் பொதுப் படிவ எண் _____ல் பதிவு செய்யப்படல் வேண்டும்.

(A) 278

(C) 298

(B) 288

(D) 300

50. In road maintenance work, Estimate should be get ready and tenders invited before the end of _____

சாலைப் பராமரிப்பு பணிகளில், மதிப்பீடுகள் தயாரிக்கப்பட்டு ஒப்பந்தங்கள் முன்னதாக கோரப்படல் வேண்டும்.

(A) April

ஏப்ரல்

(C) December

டிசம்பர்

(B) March

மார்ச்

(D) September

செப்டம்பர்

51. Cheque books required by officers of the Government are printed by the
அரசு அலுவலர்களுக்குத் தேவைப்படும் காசோலைகள் அச்சடிக்கப்படும் இடம்

- (A) Press in Nasik
நாசிக்கில் உள்ள அச்சகம்
- (B) TNPL
TNPL
- (C) Director of Stationery and Printing
எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சக இயக்குநரகம்
- (D) Private press
தனியார் அச்சகம்

52. Lapsed deposit - Sanction Payment authority issued by the Accountant General will
be valid for _____ months only.

காலாவதியான வைப்புத் தொகையினை திரும்பப் பெறும் இனங்களில் தலைமைக்
கணக்காயரால் ஒப்பளிக்கப்பட்ட கொடுப்பாணை மாதங்கள் வரை செல்லத்தக்கது.

- (A) One
ஒரு
- (B) Two
இரண்டு
- (C) Three
மூன்று
- (D) Four
நான்கு

53. The signature of the contractor or his _____ should be obtained in M.Book after
each set of measurement taken

அளவுப் புத்தகத்தில் அளவுகள் குறித்த பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டவுடன் ஒப்பந்தக்காரர்
அல்லது அவரது _____ கையொப்பம் பெறப்படல் வேண்டும்.

- (A) Supervisor
மேற்பார்வையாளர்
- (B) Draftsman
வரைவாளர்
- (C) Agent
முகவர்
- (D) Engineer
பொறியாளர்

- Sloce
... 725 chv

54. If mistake is made in the M₁Book is should _____ by the responsible officer.
அளவுப் புத்தகத்தில் தவறுகள் ஏற்படின் அதற்கு பொறுப்பான அதிகாரியால் _____
செய்யப்படல் வேண்டும்.
- (A) Omitted
விட்டுவிடுதல்
- (B) Corrected
சரிசெய்யப்படல்
- (C) Accepted
ஏற்றுக்கொள்ளப்படல்
- (D) Approved
அங்கீகாரம்
55. The last Payment made to the contractor on completion of his contract in full
settlement of the account is _____ payment.
ஒரு ஒப்பந்ததாரருக்கு அவர் பணியினை முழுவதுமாக முடித்தமைக்கு வழங்கப்படும் தொகை
எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?
- (A) Final
இறுதி
- (B) Part
பகுதி
- (C) Initial
தொடக்கம்
- (D) Advance
முன்பணம்
56. The expenditure head of account number is relates to Public works department
கீழ்க்காணும் கணக்குத் தலைப்புகளில் எந்த தலைப்பு பொதுப் பணித்துறையை சார்ந்தது.
- (A) 2054
- (B) 2055
- (C) 2058
- (D) 2059
57. When a Payment made partly in cash and partly by cheque in Treasury a _____
challan to be filled
கருவூலத்தில் தொகை செலுத்தப்படும் போது பாதி தொகை ரொக்கமாகவும் மீதித் தொகை
பகுதி காசோலையாகவும் செலுத்தப்படும்போது _____ சலான் பூர்த்தி செய்யப்படல்
வேண்டும்.
- (A) Single
ஒன்றாக
- (B) Separate
தனியாக
- (C) Duplicate
நகல்
- (D) Triplicate
மூன்று

58. _____ post comes under work charge establishment

எப்பதவி வேலை விதிக்கப்பட்ட நிர்வாகத்தின் கீழ்வருகிறது

(A) Assistant

உதவியாளர்

(B) Jeep driver

ஜீப் ஓட்டுநர்

(C) Role driver

உருளை ஓட்டுநர்

(D) Typist

தட்டச்சர்

59. National Highways land acquisition cost for roads, met from the funds of _____ ministry

தேசிய நெடுஞ்சாலை நில எடுப்பு பணிகளுக்கு எந்த நிதியிலிருந்து தொகை ஈடுசெய்யப்படுகிறது.

(A) Highways

நெடுஞ்சாலை

(B) Transport

போக்குவரத்து

(C) Finance

நிதி

(D) Rural Welfare

சமூக நலம்

60. In detailed estimate, the cost will exceeds the estimate of administrative approval by more than _____ percent revised administrative approval can be obtained.

விரிவான மதிப்பீடு தொகை நிர்வாக அனுமதி _____ விழுக்காட்டிற்கு மேல் கூடுதலாக இருந்தால் திருத்திய நிர்வாக அனுமதி கோரப்படல் வேண்டும்.

(A) 5

(C) 15

(B) 10

(D) 20

61. Which one of the receipt is not related to forest department?

வனத்துறையை சாராத வருவாய் எது?

(A) Sandle wood sale

சந்தன மர விற்பனை

(B) Teakwood sale

தேக்கு மர விற்பனை

(C) Fire wood sale

விறகு விற்பனை

(D) Water cess

தண்ணீர் வரி

62. How long the house building advance sanction order valid from the date of sanction
வீடுகட்டும் முன்பண ஒப்பளிப்பு ஆணை ஒப்பளிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து எவ்வளவு காலம் செல்லத்தக்கது?
- (A) 6 Months
6 மாதங்கள்
- (B) 9 Months
9 மாதங்கள்
- (C) 10 Months
10 மாதங்கள்
- (D) 12 Months
12 மாதங்கள்
63. Who is authorised to incur expenditure in the employment of Watchman?
காவலருக்கு செலவினங்களை மேற்கொள்ள அதிகாரம் படைத்த அலுவலர் யார்?
- (A) Junior Engineer
இளநிலைப் பொறியாளர்
- (B) Assistant Engineer
உதவிப் பொறியாளர்
- (C) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்
- (D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
64. For Building project inviting tender made through
கட்டுமான திட்டத்திற்கு ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை அழைப்பை மேற்கொள்ளப்படும்.
- (A) News Paper Advertisement
நாளிதழ் விளம்பரம்
- (B) By Beat of Drum
தண்டோரா விளம்பரம்
- (C) Announcement
வாய்வழி அறிவிப்பு
- (D) Notice Board
தகவல் பலகை அறிவிப்பு
65. Treasury officer and Sub Treasury officer shall send the _____ copy of chalan to concerned department officer.
கருவூல அதிகாரி மற்றும் துணை கருவூல அதிகாரி சம்பந்தப்பட்ட துறை அதிகாரிக்கு _____ செலான் நகலினை அனுப்ப வேண்டும்.
- (A) First
முதல்
- (B) Duplicate
இரு நகல்களில்
- (C) Triplicate
மூன்று
- (D) All
அனைத்தும்

66. A claim of pay and allowance of a gazetted Government servant shall be presented in bill from number

பதிவு பெற்ற அரசு அலுவலருக்கான ஊதியம் மற்றும் படிகள் எந்த படிவத்தில் தயாரித்து அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(A) 41

(B) 42

(C) 43

(D) 44

67. All deposits for work of land acquisition for public bodies or individuals unclaimed for more than completed financial years shall lapse to Government

நிலம் கையகப்படுத்தப்பட்ட கணக்குகளுக்குரிய வேலைகளுக்கான வைப்பு தொகை முடிவடைந்த நிதி _____ ஆண்டுகளுக்கு மேல் கோரப்படாத நிலையில் காலாவதியான தொகையாக கருதப்பட்டு அரசுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டும்.

(A) Six

(B) Five

ஆறு

ஐந்து

(C) Four

(D) One

நான்கு

ஒரு

68. Divisional Engineer (H & RW) should inspect one all major bridges and cause way

தரைப்பாலங்கள் மற்றும் பெரிய பாலங்கள் கோட்டப் பொறியாளர் (நெ&ஊப) அவர்களால் — _____ ஒரு முறை ஆய்வு செய்யப்படல் வேண்டும்.

(A) Five years

(B) 3 years

ஐந்து வருடங்கள்

மூன்று வருடங்கள்

(C) a year

(D) Six months

ஒரு வருடம்

ஆறு மாதங்கள்

69. Mention the nominal muster roll form no

தினக்கூலி பணியாளர்களுக்கான மஸ்டர் ரோல் படிவத்தினைக் குறிப்பிடுக.

(A) PWA XVA

(B) PWA XIVA

(C) PWA WD

(D) PWA XVC

70. Schedule of works expenditure shall be prepared in form number

பணிச்செலவு குறித்த அட்டவணை பொழிப்பு _____ படிவத்தில் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(A) P.W.A. 25

(B) P.W.A. 27

(C) P.W.A. 28

(D) P.W.A. 63

71. A sub-divisional officer may approve sale of dead and fallen trees in compound of Public building upto Rs.

ஒரு உட்கோட்ட அலுவலர் பொது கட்டிடங்களில் இறந்த மற்றும் விழுந்த மரங்களை அகற்ற ஒப்புதல் அளிக்க நிர்ணயம் செய்த தொகை

(A) Rs. 1,000/-

(B) Rs. 500/-

ரூ. 1,000/-

ரூ. 500/-

(C) Rs. 100/-

(D) Rs. 50/-

ரூ. 100/-

ரூ. 50/-

72. Discrepancy between the prices Quoted in words and in figures _____ of the price shall be considered

எண்ணாலும் எழுத்தாலும் எழுதப்பட்டுள்ள விலை விகிதத்தில் முரண்பாடு உள்ள இனங்களில் _____ உள்ள விலை விகிதத்தினை ஏற்றுக்கொள்ளலாம்.

(A) Actual

(B) Words

உள்ளபடியான

எழுத்தால்

(C) Lower

(D) Figure

குறைவான

எண்ணால்

73. The reason for the cancellation should be M.Book.

அளவுப் புத்தகத்தில் அளவுகள் ஏதும் இரத்துசெய்யப்பட்டிருந்தால் அவ்வாறு இரத்து செய்யப்பட்டமைக்கான காரணம் _____ செய்யப்படல் வேண்டும்.

(A) Recorded

(B) Omitted

பதிவு

விட்டுவிடுதல்

(C) Accepted

(D) Approved

ஏற்றுக்கொள்ளுதல்

அங்கீகரித்தல்

74. Check-measurement calculation made as laid in ruling under _____ of Tamil Nadu Account code Volume III

மேல் அளவுகளுக்கான கணக்கீடு தமிழ்நாடு கணக்கு விதி தொகுப்பு III-ல் வரையறுத்துள்ள விதி _____ன்படி மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

- | | |
|------------------------------------|---|
| (A) Article 120 (B)
விதி 120(B) | (B) Article 123
விதி 123 |
| (C) Article 124
விதி 124 | <input checked="" type="checkbox"/> (D) Article 125
விதி 125 |

75. Divisional Engineer will check measure the work done on not less than _____ percentage of their important works in any 12 months.

ஓராண்டில் நடைபெற்ற முக்கிய பணிகளுக்கான மேல் அளவுகளை _____ விழுக்காட்டிற்கு குறைவுபடாத பணிகளுக்கு கோட்டப் பொறியாளரால் சரிபார்க்கப்படல் வேண்டும்.

- | | |
|--|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> (A) 24 | (B) 26 |
| (C) 28 | (D) 30 |

76. Cash order issued by whom?

ரொக்க விடுவிப்பு யாரால் அனுமதிக்கப்படுகிறது?

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> (A) Treasury officer
கருவூல அதிகாரி | (B) Bank officer
வங்கி அதிகாரி |
| (C) Drawing officer
ஊதியம் வழங்கும் அதிகாரி | (D) Finance officer
நிதி அதிகாரி |

77. The Highways Department administrative head is

நெடுஞ்சாலைத் துறையின் நிர்வாகத் தலைமை

- | | |
|--|---|
| (A) Junior Engineer
இளநிலைப் பொறியாளர் | (B) Executive Engineer
செயற்பொறியாளர் |
| (C) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர் | <input checked="" type="checkbox"/> (D) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர் |

78. The Govt building let to a person not in government service, then the fall rent for each month should recovered in

அரசுப் பணியில் இல்லாதவர்களுக்கு அரசுக் கட்டிடம் வாடகைக்கு விடப்பட்டால் ஒவ்வொரு மாதத்திற்குமான முழுவாடகை எவ்வாறு வசூலிக்கப்படல் வேண்டும்?

- (A) Advance முன்கூட்டியே
(B) Deposit வைப்புத்தொகை
(C) Cash ரொக்கமாக
(D) Demand Draft கேட்பு வரைவோலை

79. Repair and Maintenance work means, timely maintenance of existing _____ in good condition.

பழுது மற்றும் பராமரிப்பு வேலைகள் என்பது அந்தந்த நேரத்திற்கு நல்ல நிலையில் வைத்திருப்பதற்காக மேற்கொள்ளப்படும்.

- (A) Building கட்டிடம்
(B) Road சாலை
(C) Properties சொத்துக்கள்
(D) Bridges பாலங்கள்

80. The Government Accounts is classified into Part I, Part II and _____ என

அரசு கணக்குகள் அனைத்தும் பகுதி I, பகுதி II மற்றும் _____ என வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- (A) Part I (a) பகுதி I(a)
(B) Part II (a) பகுதி II(a)
(C) Part III பகுதி III
(D) Part IV பகுதி IV

81. Part I of the account deals with the _____ of India for the state concerned

அரசால் பேணப்படும் கணக்குகளில் பகுதி I என்பது _____ மத்திய அரசு அல்லது மாநில அரசால் பராமரிக்கப்படும் கணக்காகும்.

- (A) Consolidate fund அரசு தொகுதி நிதி
(B) Contingency fund எதிர்பாரா செலவின நிதி
(C) Public account பொதுக் கணக்கு
(D) Capital fund மூலதன நிதி

82. The pay bills of the work charged establishment and contingent establishment should be presented for

நிலைப்படுத்தப்படாத மற்றும் வேலைநிதியில் ஊதியம் பெறும் பணியாளர்களுக்கான ஊதியப் பட்டியல் ————— ஆண்டுகள் பாதுகாக்கப்படல் வேண்டும்.

(A) 1 year

1 வருடம்

(C) 10 years

10 வருடங்கள்

(B) 3 years

3 வருடங்கள்

(D) 45 years

45 வருடங்கள்

83. Accepted agreement by the Divisional Engineer shall be kept under the custody of _____ of the Divisional office

கோட்டப் பொறியாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட உடன்படிக்கை கோட்ட அலுவலகத்தில் யாரால் பராமரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(A) Sub Divisional Assistant

உட்கோட்ட கணக்காளர்

(C) Divisional Accountant

கோட்டக் கணக்கர்

(B) Junior Draftsman

இளநிலை வரை தொழில் அலுவலர்

(D) Assistant Divisional Engineer

உதவிக் கோட்டப் பொறியாளர்

84. Price adjustment clause to reflected any changes either upward or downward based on a prescribed formula in the case of large contract the period of execution is to exceeded

மிகப்பெரிய அளவில் உள்ள ஒப்பந்ததாரர்களுக்கு விலையில் ஏற்றம் (அ) இறக்கம் ஏற்படும்போது விலை வித்தியாசம் கால அளவில் அனுமதிக்கப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர்களுக்கு அனுமதிக்கலாம்.

(A) 3 Months

3 மாதங்கள்

(C) 12 Months

12 மாதங்கள்

(B) 6 Months

6 மாதங்கள்

(D) 18 Months

18 மாதங்கள்

85. Claims for medical reimbursement of Govt servants should be preferred within _____ months from the date of purchase of medicine as noted in the Essentiality certificate.

ஒரு அரசு ஊழியரின் மருத்துவச் செலவினங்களை திரும்பப் பெறுவதற்கு உரிய கோரிக்கை இன்றியமையாச் சான்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நாளிலிருந்து எத்தனை மாதங்களுக்குள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

- | | |
|--|----------------------------|
| (A) 1 Month
1 மாதம் | (B) 2 Months
2 மாதங்கள் |
| <input checked="" type="checkbox"/> (C) 3 Months
3 மாதங்கள் | (D) 4 Months
4 மாதங்கள் |

86. Pay and allowances due of a Govt. Servant for the month of March will be paid on அரசு ஊழியரின் மார்ச் மாதத்திய சம்பளம் மற்றும் படிகள் எப்போது வழங்கப்படும்.

- | | |
|---|---|
| (A) Last working day of that month
அம்மாதத்தின் கடைசி பணி நாளில் | (B) 28 th of that month
அம்மாதத்தின் 28-ம் தேதி |
| (C) 29 th of that month
அம்மாதத்தின் 29-ம் தேதி | <input checked="" type="checkbox"/> (D) First working day of April
ஏப்ரல் மாதத்தின் முதல் பணி நாளில் |

87. Under which article of Tamil Nadu Financial code volume I, sum due to Govt. may be recovered from the DCRG due to such Govt. Servant without obtaining his consent or his family members

தமிழ்நாடு நிதி விதித் தொகுப்பு I-ல் எந்த விதியின் கீழ் ஒரு அரசு ஊழியர் அரசுக்கு செலுத்த வேண்டிய தொகையை அவரது மற்றும் அவரது குடும்ப உறுப்பினர்களின் சம்மதமின்றி அவரது இறப்பு மற்றும் பணிக்கொடைத் தொகையிலிருந்து பிடித்தம் செய்யலாம்.

- | | |
|--------------------------------|--|
| (A) Art. 58
விதி 58 | <input checked="" type="checkbox"/> (B) Art. 58A
விதி 58A |
| (C) Art. 58 (a)
விதி 58 (a) | (D) Art. 58B
விதி 58B |

88. Tour Advance will be claimed under Article
பயணமுன்பணம் பெறுவதற்கான விதியினைக் குறிப்பிடுக.

- (A) 80 of TNFC Vol I
தமிழ்நாடு நிதிவிதித் தொகுப்பு I விதி 80
- (B) 81 of TNFC Vol I
தமிழ்நாடு நிதிவிதித் தொகுப்பு I விதி 81
- (C) 83 of TNFC Vol I
தமிழ்நாடு நிதிவிதித் தொகுப்பு I விதி 83
- (D) 84 of TNFC Vol I
தமிழ்நாடு நிதிவிதித் தொகுப்பு I விதி 84

89. As a general rule pay bill should be presented at the Treasury/Pay and Accounts office within clear working days preceding the date of payment
சம்பளக் கோரிக்கையானது எத்தனை பணிநாட்களுக்கு முன்னதாக கருவூலம்/சம்பளக் கணக்கு அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

- (A) 5 Working days
5 நாட்களுக்கு முன்னதாக
- (B) 4 Working days
4 நாட்களுக்கு முன்னதாக
- (C) 3 Working days
3 நாட்களுக்கு முன்னதாக
- (D) 2 Working days
2 நாட்களுக்கு முன்னதாக

90. Who will sanction permanent Advance for a head of office
ஒரு தலைமை அலுவலகத்துக்கான நிலையான முன்பணம் யாரால் ஒப்பளிக்கப்படுகிறது?

- (A) Collector
ஆட்சித்தலைவர்
- (B) Sub Collector
துணை ஆட்சியர்
- (C) Head of Department
துறைத் தலைமை
- (D) Tahsildar
வட்டாட்சியர்

91. On the _____ each year Divisional Engineers should send certificates to the superintending Engineer that all the standard measurement books in their Division have been inspected them.

ஒவ்வொரு ஆண்டும் கோட்டப் பொறியாளர்கள் தங்கள் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள நிலையான அளவுப் புத்தகங்களை சரிபார்த்து அதற்கான உரிய சான்றிதழினை எப்போது கண்காணிப்புப் பொறியாளருக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

- (A) 1st January
ஜனவரி 1ல்
- (B) 30th April
ஏப்ரல் 30ல்
- (C) 30th June
ஜூன் 30ல்
- (D) 31st March
மார்ச் 31ல்

92. Public works cash book shall be maintain in form

பொதுப்பணிகளுக்கான ரொக்கப் புத்தகம் எந்த படிவத்தில் பராமரிக்கப்படல் வேண்டும்.

- (A) Form P.W.A. I
படிவம் P.W.A. I
- (B) Form P.W.A. III
படிவம் P.W.A. III
- (C) Form P.W.A. IX
படிவம் P.W.A. IX
- (D) Form P.W.A. X
படிவம் P.W.A. X

93. As per powers delegated Photographic charges are sanctioned by whom?

புகைப்படம் எடுத்தற்கான கட்டணங்களுக்கான ஒப்புதல் யாரால் ஒப்பளிப்பு செய்யப்படல் வேண்டும்.

- (A) Chief Engineer
தலைமைப் பொறியாளர்
- (B) Superintending Engineer
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (C) Accountant General
மாநில தலைமைக் கணக்காயர்
- (D) Divisional Engineer
கோட்டப் பொறியாளர்

94. Cash balance report form No. is

இருப்பு அறிக்கை படிவம்

- (A) PWA 4
- (B) PWA 3
- (C) PWA 2
- (D) PWA 1

95. I.S.D. – Means

I.S.D. – என்றால் என்ன

- (A) Indian statistic Dept
இந்தியன் புள்ளியியல் துறை
- (C) Indian Survey Dept
இந்தியன் சர்வே துறை

- (B) Indian Social Dept
இந்தியன் சோஷியல் துறை
- (D) Indian Stores Dept
இந்தியன் ஸ்டோர்ஸ் துறை

96. Every officer in charge of Government vehicle should send a certificate every _____ to his head of department

அரசு வாகனங்களை பராமரிக்கும் மற்றும் பயன்படுத்தும் அலுவலர்கள் ஒவ்வொரு _____க்கும் துறைத்தலைவருக்கு அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்.

- (A) Half yearly
அரையாண்டுக்கும்
- (C) Monthly
மாதமும்

- (B) Yearly
ஆண்டுக்கு
- (D) Quarter
காலாண்டுக்கும்

97. For Newly constructed buildings (Brick) after _____ months only painting should be done.

புதிய செங்கல் சுவர் கட்டிடங்களுக்கு _____ மாதங்களுக்கு பின் வர்ணம் பூசுதல் நடைபெற வேண்டும்.

- (A) One
ஒரு
- (C) Three
மூன்று

- (B) Two
இரண்டு
- (D) Five
ஐந்து

98. In works after completion of Building works it should be taken to _____ Register.

வேலைகளில் கட்டிடங்கள் கட்டி முடிக்கப்பட்டவுடன் _____ பதிவேட்டில் கட்டிட நிபரம் மற்றும் மதிப்பு பதியப்படல் வேண்டும்.

- (A) Asset
சொத்துக்கள்
- (C) Advance
முன்பணம்

- (B) Proforma
ஒப்படைப்பு
- (D) Deposit
வைப்பு

99. As per the Tamil Nadu Revised Pay Rules 2017 from 01.01.2016 maximum amount of Family Pension is Rs.

தமிழ்நாடு திருத்திய விதிகள் 2017-ன்படி 01.01.2016-ல் திருத்தியமைக்கப்பட்ட குடும்ப ஓய்வூதியம்

(A) Rs. 50,000/-

(B) Rs. 65,000/-

ரூ. 50,000/-

ரூ. 65,000/-

(C) Rs. 67,500/-

(D) Rs. 70,000/-

ரூ. 67,500/-

ரூ. 70,000/-

100. Maximum Age limit for compassionate appointment is _____ years.

இறந்த அரசு ஊழியரின் கணவன்/மனைவியை கருணை அடிப்படையில் நியமனம் செய்ய உயர்த்தப்பட்ட வயது _____ ஆகும்.

(A) 50

(B) 55

(C) 53

(D) 45