

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)**

**Name of the Test:**

|   |     |
|---|-----|
| Departmental Test for appointment as Assistant Audit Officers in the Audit wing of the Hindu Religious and Charitable Endowments (Admn.) Department - Part - II (a) Accounts and Audit of Hindu Religious Institutions (Theory & Practical) (Without Books) | 130 |
|---|-----|

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.

இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.

2. Answer all questions. Each question carries one mark

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.

- 3 In case of doubt, English version is the Final.

வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.

இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படி, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.

5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:

விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.

- a) One question will be displayed on the screen at a time.

ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. The form no for cash book is  
ரொக்கக் குறிப்புக்கான படிவம் எண்

(A) 2

(B) 3

(C) 4

(D) 5

2. Which one is capital account?  
கீழ்காண்பவற்றில் மூலதன கணக்கில் வருவது?

(A) Land lease  
நிலக்குத்தகை

(B) Hundiya income  
உண்டியல் வரவு

(C) Deposits  
வைப்புத்தொகைகள்

(D) Building rent  
கட்டிட வாடகை

3. Form No. 9 is used for  
படிவம் 9ன் படி உள்ள பதிவேடு

(A) Auction Register  
ஏலப்பதிவேடு

(B) Cash Book  
ரொக்கக் குறிப்பு புத்தகம்

(C) Miscellaneous Register  
பலவகை கேட்பு பதிவேடு

(D) Investment Register  
முதலீடு பதிவேடு

4. The authority competent to order write off the irrecoverable amount exceeding Rs. 500/- but not exceeding Rs. 1,000/- in the case of any Religious institution shall be

திருக்கோயில்களின் வரப்பெறா தொகைகள் ரூ. 500/- க்கு அதிகமாகவும் ரூ. 1,000/- க்கு குறைவாகவும் உள்ள தொகையினை தள்ளுபடி செய்ய அதிகாரம் படைத்தவர்

(A) The Government  
அரசாங்கம்

(B) The Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்

(C) The Commissioner  
ஆணையர்

(D) The Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்

5. If an employee's basic salary is Rs. 19,850/ + grade pay Rs. 4,300/-on 20.04.2015, then he got promotion on 25.04.2015. His scale of pay is Rs. 9,300-34,800/+grade pay Rs. 4,300/-. In his promotion stage his scale of pay is Rs. 9,300-34,800/- + grade pay is Rs. 4,800/-. His regular increment comes on 01.07.2015 and he opt to fix his pay on promotion on after his regular increment. Now what is his pay fixation after his regular increment on his promotion?

ரூ. 9,300-34,800, தர ஊதியம் ரூ. 4,300/-ல் உள்ள ஒருவர் 20.04.2015 ல் அடிப்படைச் சம்பளம் ரூ. 19,850 + த.ஊ. 4,300/- பெற்று வரும் நிலையில் அவருக்கு 25.04.2015ல் பதவி உயர்வு அளிக்கப்பட்டு ரூ. 9,300-34,800, தர ஊதியம் ரூ. 4,800/- உள்ள நிலைக்கு உயர்த்தப்படுகிறார். அவரது வருடாந்திர ஊதிய உயர்வு நாள் 01.07.2015 ஆகும். அவர் வழக்கமான வருடாந்திர ஊதிய உயர்வு பெற்றுக்கொண்டு பதவி உயர்வில் ஊதியம் நிர்ணயம் செய்து தர கோரும் பட்சத்தில் அவருக்கு 01.07.2015ல் நிர்ணயிக்கப்படும் ஊதியம் எவ்வளவு?

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| (A) Rs. 25,170/-<br>ரூ. 25,170/-                                     | (B) Rs. 25,130/-<br>ரூ. 25,130/- |
| <input checked="" type="checkbox"/> (C) Rs. 26,130/-<br>ரூ. 26,130/- | (D) Rs. 27,130/-<br>ரூ. 27,130/- |

6. Form No.85 is used for  
படிவம் 85 ன் படி உள்ள பதிவேடு

- |  |   |
|--|---|
| (A) Postage Stamp Account<br>அஞ்சல்தலை இருப்பு பதிவேடு | <input checked="" type="checkbox"/> (B) Suit Register<br>வழக்குப் பதிவேடு |
| (C) Register of Advances<br>முன்பணங்கள் பதிவேடு        | (D) Loans Register<br>கடன்கள் பதிவேடு                                     |

7. Which one is not a capital account?  
கீழ்காண்பவற்றில் மூலதன கணக்கில் வராது எது?

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| (A) Fixed Deposits<br>முதலீடுகள் | (B) Advances<br>முன்பணங்கள்   |
| (C) Deposits<br>வைப்புத்தொகைகள்  | <input checked="" type="checkbox"/> (D) Building rent<br>கட்டிட வாடகை |

8. According HR and CE Act 1959, Rules under Section 116(2)(XIII) how many days before the notice of auction of all leases shall be published  
1959 ஆம் ஆண்டு அறநிலையங்கள் சட்டம் 116(2)(XIII) ன் கீழுள்ள விதிகளின்படி ஏலங்கள் குறித்து எத்தனை நாட்களுக்கு முன்பாக விளம்பரங்கள் செய்யப்படல் வேண்டும்?
- (A) 30 days before  
30 நாட்களுக்கு முன்பு
- (B) 45 days before  
45 நாட்களுக்கு முன்பு
- (C) 15 days before  
15 நாட்களுக்கு முன்பு
- (D) 60 days before  
60 நாட்களுக்கு முன்பு
9. According HR and CE Act 1959, Rules under Section 116(2)(XIII) if no such order exercising the power of veto is received by the executive authority of institution within how many days from the date of auction the executive authority shall confirm the lease?  
1959 ஆம் ஆண்டு அறநிலையங்கள் சட்டம் 116(2)(XIII) ன் கீழுள்ள விதிகளின்படி எத்தனை நாட்களுக்குள் ஆணையரின் ரத்து அதிகாரத்தின்படி உத்தரவு கிடைக்கப்பெறவில்லையெனில் குத்தகை உறுதி செய்யப்பட வேண்டும்?
- (A) Within 60 days  
60 நாட்களுக்குள்
- (B) Within 90 days  
90 நாட்களுக்குள்
- (C) Within 45 days  
45 நாட்களுக்குள்
- (D) Within 30 days  
30 நாட்களுக்குள்
10. The amount which lease stipulating an annual rental or contract shall be reported to the Commissioner is  
ஏலத்தொகை கேட்பு ஆண்டிற்கு எவ்வளவு தொகை இருப்பின் ஆணையருக்கு தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும்?
- (A) Rs. 10,000/- or more  
ரூ. 10,000/- அதற்கும் மேல்
- (B) Rs. 5,000/- or more  
ரூ. 5,000/- அதற்கும் மேல்
- (C) Rs. 20,000/- or more  
ரூ. 20,000/- அதற்கும் மேல்
- (D) Rs. 1,000/- or more  
ரூ. 1,000/- அதற்கும் மேல்
11. If the annual income of the Religious Institution not exceeds Rs. 5,00,000.00 the rate of audit fees shall be  
ஓர் அறநிறுவனத்தின் வருடாந்திர வருமானம் ரூ. 5,00,000.00 க்கும் மிகையாகாமல் இருக்கும்பட்சத்தில் அந்நிறுவனத்திற்கான தணிக்கைக் கட்டண விகிதம்
- (A) 1.5%
- (B) 2.5%
- (C) 4%
- (D) 11%

12. The F.B.F annual subscription shall be paid before  
குடும்ப நல நிதி சந்தா எந்த மாதத்திற்கு முன் செலுத்தப்பட வேண்டும்

(A) May  
மே

(B) June  
ஜூன்

(C) July  
ஜூலை

(D) August  
ஆகஸ்ட்

13. The chairman of the Advisory Committee constituted by the government shall be  
அரசு ஆலோசனைக் குழுவின் தலைவர்

(A) Commissioner  
அறநிலையத்துறை ஆணையர்

(B) The Chief Minister  
முதலமைச்சர்

(C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்

(D) The minister of HR and CE  
அறநிலையத்துறை அமைச்சர்

14. If an Institution's opening balance of Loans to be collection is Rs. 23,54,987/-, collection of current fasali's loans are Rs. 17,32,486/- and to gave loans to other institutions Rs. 20,34,867/- to gave staffs loans Rs. 4,85,000/- then what is the net balance of its loans to be collect at the end of the fasali year?

ஒரு திருக்கோயிலில் வசூலிக்க வேண்டிய கடன்களின் ஆரம்ப நிலுவை தொகை ரூ. 23,54,987/-, நடப்பு பசலியில் வசூலிக்கப்பட்ட தொகை ரூ. 17,32,486/-, பிற திருக்கோயில்களுக்கு கடன் வழங்கியது ரூ. 20,34,867/-, சிப்பந்திகளுக்கு வழங்கிய கடன் ரூ. 4,85,000/- எனில் பசலி இறுதியில் அத்திருக்கோயிலின் வசூலிக்கப்பட வேண்டிய கடன் தொகை எவ்வளவு?

(A) Rs. 31,42,368/-  
ரூ. 31,42,368/-

(B) Rs. 32,41,386/-  
ரூ. 32,41,386/-

(C) Rs. 34,21,683/-  
ரூ. 34,21,683/-

(D) Rs. 33,86,421/-  
ரூ. 33,86,421/-

15. The form which is used for Deposit Refund Voucher  
வைப்புத்தொகை திருப்புதல் செலவுச்சீட்டுக்கான படிவம்

(A) Form No. 10  
படிவம் எண் 10

(B) Form No. 12  
படிவம் எண் 12

(C) Form No. 11  
படிவம் எண் 11

(D) Form No. 13  
படிவம் எண் 13

16. Institution means  
அறநிலையம் என்பது

- (A) Temple and Specific Endowments attached to the Temple  
திருக்கோயில் மற்றும் அதனைச் சார்ந்த குறிப்பிட்ட கட்டளைகள்
- (B) Maths only  
மடங்கள் மட்டும்
- (C) Educational Institutions which maintained by Temples  
திருக்கோயிலால் நிர்வகிக்கப்படும் கல்வி நிறுவனங்கள்
- (D) Temple and Math  
திருக்கோயிலும் மடங்களும்

17. Form No.3 is used for  
படிவம் 3 என்படி உள்ள பதிவேடு

- (A) Ledger  
பேரேடு
- (B) Cash Book  
ரொக்கக் குறிப்பு புத்தகம்
- (C) Miscellaneous Register  
பலவகை கேட்பு பதிவேடு
- (D) Loans Register  
கடன்கள் பதிவேடு

18. The term of office of the members of the District Committee shall be  
அரசு அனுமதிக்கும் மாவட்டக் குழுவின் பணிக்காலம்

- (A) One year  
ஒராண்டு
- (B) Two years  
இரண்டு ஆண்டுகள்
- (C) Three years  
மூன்று ஆண்டுகள்
- (D) Five years  
ஐந்து ஆண்டுகள்

19. Any person who continues to remain in the temple property even of the expiry of the lease shall be treated as

வாடகை காலம் முடிந்தும் எவ்வித அதிகாரமற்ற நிலையில் இடத்தை அனுபவித்து வருபவரை எவ்வாறு அழைப்பது

- (A) Owner of the property  
இடத்தின் உரிமையாளர்
- (B) A leasee  
குத்தகைதாரர்
- (C) A mortgager  
அடமானதாரர்
- (D) An encroacher  
ஆக்கிரமிப்பாளர்

20. T.A is not admissible within  
எத்தனை கிலோ மீட்டருக்குள் பயணப்படி அனுமதிக்க இயலாது

- (A) 4 km  
4 கி.மீ
- (B) 6 km  
6 கி.மீ
- (C) 8 km  
8 கி.மீ
- (D) 10 km  
10 கி.மீ

21. How many days will give advance credit of earn leave in the earn leave account of a probation completed temple servant in every six months?

தகுதிகாண் பருவம் முடிந்த திருக்கோயில் பணியாளர் ஒருவருக்கு அவருடைய ஈட்டிய விடுப்புக் கணக்கில் ஆறு மாதத்திற்கு ஒருமுறை எத்தனை நாட்கள் முன்வைப்பாக வைக்கப்படும்?

- (A) 15 days  
15 நாட்கள்
- (B) 30 days  
30 நாட்கள்
- (C) 25 days  
25 நாட்கள்
- (D) 35 days  
35 நாட்கள்

22. Who shall sanction the F.B.F?

குடும்ப நல நிதி தொகையினை ஒப்படைப்பு செய்பவர்

- (A) A.C  
A.C
- (B) D.C  
D.C
- (C) J.C  
J.C
- (D) Commission  
ஆணையர்

23. Under which section of HR and CE Act 1959, the authority competent shall pass the order of surcharge against trustees based on the defects disclosed in audit?

அறங்காவலர் மீது தணிக்கையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மீது இந்து சமய அறநிலையத் துறையின் 1959 ம் ஆண்டு சட்டப் பிரிவின்படி எந்த பிரிவின் கீழ் நடவடிக்கை எடுக்க முடியும்?

- (A) Section 90  
சட்டப்பிரிவு 90
- (B) Section 91  
சட்டப்பிரிவு 91
- (C) Section 92  
சட்டப்பிரிவு 92
- (D) Section 93  
சட்டப்பிரிவு 93

24. Who shall be responsible for making proper arrangements for the safe custody of jewels and valuables?  
 திருக்கோயில் நகைகள் மற்றும் விலையுயர்ந்த பொருட்கள் பாதுகாப்பாக வைப்பதற்கு முழு பொறுப்பானவர் யார்?
- (A) Superintendent  
கண்காணிப்பாளர்
- (B) Accountant  
கணக்காளர்
- (C) Executive Officer  
செயல் அலுவலர்
- (D) Archakar  
அர்ச்சகர்
25. The delegation of powers to settle audit objections in respect of 46(ii) institutions vested with  
 பட்டியல் 46(ii) ஐ சார்ந்த அறநிறுவனங்களின் தணிக்கை மறுப்புகளை தீர்வு செய்யும் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்
- (A) The Commissioner  
ஆணையர்
- (B) The Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (C) The Secretary of HR and CE  
அறநிலையத்துறை செயலர்
- (D) The Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்
26. Under which section of HR and CE Act 1959, a Trustee or an E.O should get the sanction/approve of Dhittam register?  
 அறங்காவலர் அல்லது செயல் அலுவலர் 1959 ம் ஆண்டு இந்து சமய அறநிலையத் துறையின் எந்த சட்டப் பிரிவின்படி திட்டப்பதிவேடு தயாரித்து அங்கீகாரம் பெறப்பட வேண்டும்?
- (A) Section 56  
சட்டப்பிரிவு 56
- (B) Section 58  
சட்டப்பிரிவு 58
- (C) Section 57  
சட்டப்பிரிவு 57
- (D) Section 59  
சட்டப்பிரிவு 59
27. The Dhittam Register of the Religious Institution has to be revised once in every  
 திருக்கோயில் திட்டப்பதிவேடு எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை புதுப்பிக்கப்பட வேண்டும் ?
- (A) 2 years  
2 ஆண்டுகள்
- (B) 5 years  
5 ஆண்டுகள்
- (C) 10 years  
10 ஆண்டுகள்
- (D) 3 years  
3 ஆண்டுகள்



28. Temple servants are eligible to draw periodical increments once in every  
 திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு காலமுறை ஊதிய உயர்வு \_\_\_\_\_ ஒரு முறை  
 வழங்கலாம்.
- (A) 2 years  
 2 ஆண்டுகளுக்கு
- (B) 3 years  
 3 ஆண்டுகளுக்கு
- (C) 1 year  
 1 ஆண்டுக்கு
- (D) 6 months  
 6 மாதங்களுக்கு
29. Temple servants are eligible to draw earn leave surrender salary once in every  
 திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு ஈட்டிய விடுப்பு ஒப்படைப்பு சம்பளம் \_\_\_\_\_ ஒரு  
 முறை வழங்கலாம்.
- (A) 1 year  
 1 ஆண்டுக்கு
- (B) 3 years  
 3 ஆண்டுகளுக்கு
- (C) 3 months  
 3 மாதங்களுக்கு
- (D) 6 months  
 6 மாதங்களுக்கு
30. Temple servants are eligible to credit their earn leave in advance once in every  
 திருக்கோயில் பணியாளர்கள் தங்கள் கணக்கில் ஈட்டிய விடுப்பு முன்வைப்பாக \_\_\_\_\_  
 ஒரு முறை சேர்க்கப்படும்.
- (A) 1 year  
 1 ஆண்டுகள்
- (B) 6 months  
 6 மாதங்களுக்கு
- (C) 3 months  
 3 மாதங்களுக்கு
- (D) 4 months  
 4 மாதங்களுக்கு
31. The first account of the Religious institution is to be operated by  
 திருக்கோயில்களின் முதல் கணக்கினை இயக்கும் அதிகாரம் உள்ளவர்
- (A) The Executive Officer  
 செயல் அலுவலர்
- (B) The Assistant Commissioner  
 சரக உதவி ஆணையர்
- (C) The Fit person or the Chairman Board of Trustees  
 தக்கார் அல்லது அறங்காவலர் குழு தலைவர்
- (D) The Joint Commissioner  
 சரக இணை ஆணையர்

32. Under which section of HR and CE Act 1959, says about utilisation of the surplus funds?

இந்து சமய அறநிலையத் துறையின் 1959 ம் ஆண்டு சட்டப்படி எந்த சட்டப்பிரிவு திருக்கோயிலின் உபரி நிதியை பயன்படுத்துவது குறித்து விவரிக்கிறது?

- (A) Section 35  
சட்டப்பிரிவு 35
- (B) Section 36  
சட்டப்பிரிவு 36
- (C) Section 37  
சட்டப்பிரிவு 37
- (D) Section 34  
சட்டப்பிரிவு 34

33. Under which section of HR and CE Act 1959, dealt about budgets related?

இந்து சமய அறநிலையத் துறையின் 1959 ம் ஆண்டு சட்டப் படி எந்த சட்டப்பிரிவு திருக்கோயிலின் வரவு செலவு திட்டம் குறித்து விவரிக்கிறது?

- (A) Section 85  
சட்டப்பிரிவு 85
- (B) Section 86  
சட்டப்பிரிவு 86
- (C) Section 87  
சட்டப்பிரிவு 87
- (D) Section 84  
சட்டப்பிரிவு 84

34. What is the new invest amount of an institution if its opening balance is Rs. 25,15,469.00, then its realized amount on maturity Rs. 12,46,186.00, reinvestment is Rs. 12,46,186.00 and its closing balance is Rs. 37,42,567.00?

ஒரு திருக்கோயிலின் முதலீடுகளின் ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 25,15,469.00, முதிர்வடைந்து திரும்ப வரவு ரூ. 12,46,186.00 மறுமுதலீடு ரூ. 12,46,186.00, முடிவு இருப்பு ரூ. 37,42,567.00 எனில் செய்யப்பட்ட புதிய முதலீடுகளின் தொகை எவ்வளவு?

- (A) Rs. 12,27,098/-  
ரூ. 12,27,098/-
- (B) Rs. 12,27,089/-  
ரூ. 12,27,089/-
- (C) Rs. 12,27,298/-  
ரூ. 12,27,298/-
- (D) Rs. 12,17,598/-  
ரூ. 12,17,598/-

35. The delegation of powers to settle audit objections in respect of non listed institutions vested with

பட்டியல் சாராத அறநிறுவனங்களின் தணிக்கை மறுப்புகளை தீர்வு செய்யும் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்

- (A) The Commissioner  
ஆணையர்
- (B) The Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (C) The Secretary of HR and CE  
அறநிலையத்துறை செயலர்
- (D) The Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்

36. If a temple's annual rent demands opening balance is Rs. 1,58,126/-, current demand is Rs. 5,27,138/- then the collected amount in current demand is Rs. 2,53,976/- and in final the over all closing balance is Rs. 3,85,856/- then how much amount is collected in opening demand and what is the overall closing balance opening and balance?

திருக்கோயிலின் ஆண்டு வாடகை கேட்பின் ஆரம்ப நிலுவை ரூ. 1,58,126/-, நடப்பு கேட்பு ரூ. 5,27,138/- வசூலில் நடப்புக் கேட்பில் ரூ. 2,53,976/- வசூலிக்கப்பட்ட நிலையில் இறுதி நிலுவை மொத்தம் ரூ. 3,85,856/- வசூலிக்கப்பட்ட ஆரம்ப நிலுவை பாக்கி தொகை மற்றும் இறுதியில் நிலுவையாக உள்ள பாக்கியின் தொகை எவ்வளவு?

- (A) 45,432/- and 1,12,694/-  
45,432/- மற்றும் 1,12,694/-
- (B) 55,732/- and 2,12,694/-  
55,732/- மற்றும் 2,12,694/-
- (C) 2,53,976/- and 2,73,172/-  
2,53,976/- மற்றும் 2,73,172/-
- (D) 2,45,896/- and 2,75,874/-  
2,45,896/- மற்றும் 2,75,874/-

37. Money value register maintained in the Form No.  
பண மதிப்புள்ள பதிவேடுகள் பேணப்படும் படிவம்

- (A) 29
- (B) 22
- (C) 24
- (D) 30

38. Which of the following items shall be deducted for arrival of assessable income of a Religious Institution?

ஒரு திருக்கோயிலின் நிகர வருமானத்தை கணக்கிடுகையில் கீழ்க்கண்டவற்றில் கழிக்கவேண்டியது எது?

- (A) Department Dues  
துறைக் கட்டணங்கள்
- (B) Property tax  
சொத்து வரி
- (C) Electricity Charges  
மின் கட்டணங்கள்
- (D) Festival expenses  
திருவிழா செலவுகள்

39. Which one is correct about the special salary for festival duty to the temple servants?  
 திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் திருவிழா சிறப்பூதியம் பின்வருவனவற்றுள் சரியானது எது?
- (A) Basic pay only  
 அடிப்படைச் சம்பளம்
- (B) Pay and other wages  
 சம்பளம் மற்றும் இதரபடிகள்
- (C) Basic Pay and Grade Pay  
 அடிப்படைச்சம்பளம் மற்றும் தர ஊதியம்
- (D) Specially Fixed Amount  
 சிறப்பு நிர்ணய தொகை
40. How many days should work on festival duty in that particular year to get festival special salary for an employee?  
 திருக்கோயில் பணியாளர் ஒருவர் திருவிழா சிறப்பூதியம் பெற வேண்டுமெனில் அவர் அந்த குறிப்பிட்ட ஆண்டில் குறைந்த பட்சம் எத்தனை நாட்கள் திருவிழா பணிகள் செய்திருக்க வேண்டும்?
- (A) 100 days  
 100 நாட்கள்
- (B) 45 days  
 45 நாட்கள்
- (C) 50 days  
 50 நாட்கள்
- (D) 60 days  
 60 நாட்கள்
41. If the annual income of the temple is Rs. 2,50,00,000/-, then the expenses allowed in lieu of orukala pooja will be upto  
 ரூ. 2,50,00,000/- ஆண்டு வருவாய் பெறும் திருக்கோயிலுக்கு ஒருகால பூஜைக்கான செலவுக்காக அனுமதிக்கப்படும் தொகை எவ்வளவு?
- (A) 2,000/-
- (B) 10,000/-
- (C) 7,500/-
- (D) 5,000/-
42. If the annual income of the institution is Rs. 1,98,000/- then the expenses allowed in lieu of orukala pooja will be upto  
 ரூ. 1,98,000/- ஆண்டு வருமானம் பெறும் ஒரு திருக்கோயிலுக்கு ஒருகால பூஜை செலவுக்காக அனுமதிக்கப்படும் தொகை எவ்வளவு?
- (A) 10,000/-
- (C) 7,500/-
- (B) 5,000/-
- (D) 3,000/-

43. The period of lease in respect of Kanikkai Hair collection in a Religious Institution shall be?

திருக்கோயில் விடப்படும் முடி சேகர உரிமைக்குத்தகை எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு தொடர்ந்து விடப்பட வேண்டும்?

- (A) One year  
ஓர் ஆண்டுக்கு
- (C) Six months  
ஆறு மாதங்களுக்கு

- (B) Two years  
இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு
- (D) Three years  
மூன்றாண்டுகளுக்கு

44. The period of lease in respect of running a Prasadam stall in a Religious Institution shall be?

திருக்கோயிலில் விடப்படும் பிரசாத கடை வைக்கும் உரிமைக்குத்தகை எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு தொடர்ந்து விடப்பட வேண்டும்?

- (A) Two years  
இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு
- (C) Three years  
மூன்றாண்டுகளுக்கு

- (B) One year  
ஓர் ஆண்டுக்கு
- (D) Six months  
ஆறு மாதங்களுக்கு

45. The period of lease in respect of running Vehicle Toll Collection in a Religious Institution shall be?

திருக்கோயிலில் விடப்படும் வாகன சுங்க வசூல் உரிமைக்குத்தகை எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு தொடர்ந்து விடப்பட வேண்டும்?

- (A) Two years  
இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு
- (C) Three years  
மூன்றாண்டுகளுக்கு

- (B) One year  
ஓர் ஆண்டுக்கு
- (D) Six months  
ஆறு மாதங்களுக்கு

46. The period of lease in respect of running Holy Book Store in a Religious Institution shall be?

திருக்கோயிலில் விடப்படும் ஆன்மிக புத்தக விற்பனை கடை உரிமைக் குத்தகை எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு தொடர்ந்து விடப்பட வேண்டும்?

- (A) Two years  
இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு
- (C) Three years  
மூன்றாண்டுகளுக்கு

- (B) One year  
ஓர் ஆண்டுக்கு
- (D) Six months  
ஆறு மாதங்களுக்கு

47. The authority competent to order to approval of lease amount more than Rs. 1,000/- is  
 திருக்கோயிலில் விடப்படும் குத்தகை இனங்களில் ரூ. 1,000/- க்கும் மேற்பட்ட தொகையுடையவை அங்கீகரிக்கும் அலுவலர் யார்?
- (A) The Commissioner  
ஆணையர்
- (B) The Joint Commissioner  
சரக இணை ஆணையர்
- (C) The Assistant Commissioner  
சரக உதவி ஆணையர்
- (D) Inspector  
சரக ஆய்வர்
48. Remission of rent exceeding of \_\_\_\_\_ shall be granted by the Government.  
 அரசால் தள்ளுபடி செய்யப்படும் வாடகை கேட்பு தொகை
- (A) Rs. 10,000/- above  
ரூ. 10,000/- க்கு மேல்
- (B) Rs. 1,000/- above  
ரூ. 1,000/- க்கு மேல்
- (C) Rs. 5,000/- above  
ரூ. 5,000/- க்கு மேல்
- (D) Rs. 500/- above  
ரூ. 500/- க்கு மேல்
49. What is the paddy rate of Fasali-1425?  
 பசலி - 1425 க்கான நெல் விலை நிர்ணயம் எவ்வளவு?
- (A) Rs. 1,328/-  
ரூ. 1,328/-
- (B) Rs. 1,490/-  
ரூ. 1,490/-
- (C) Rs. 1,440/-  
ரூ. 1,440/-
- (D) Rs. 1,550/-  
ரூ. 1,550/-
50. Which one is correct salary if an employee got special grade on 01.05.2016 with his basic Rs. 25,480/- (Rs. 20,680/- + grade pay Rs. 4,800/-) in the time scale of Rs. 9,300-34,800+ grade pay Rs. 4,800/-  
 ரூ. 9,300-34,800 காலமுறை ஊதியத்தில் ரூ. 4,800/- தர ஊதியம் பெறும் ஒருவரது சம்பளம் ரூ. 25,480/- (ரூ. 20,680/- + தர ஊதியம் ரூ. 4,800/-) எனில் 01.05.2016 ல் அவர் தேர்வு நிலை அடையும்போது அவருக்கு ஊதியம் உயர்வு செய்து நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டிய மொத்த சம்பளம் எவ்வளவு?
- (A) Rs. 27,020/-  
ரூ. 27,020/-
- (B) Rs. 28,020/-  
ரூ. 28,020/-
- (C) Rs. 26,250/-  
ரூ. 26,250/-
- (D) Rs. 27,220/-  
ரூ. 27,220/-

51. Form No.14 is used for  
படிவம் 14ன் படி உள்ள பதிவேடு

(A) Investment Register  
முதலீடுகள் பதிவேடு

(B) Suit Register  
வழக்குப் பதிவேடு

(C) Register of Advances  
முன்பணங்கள் பதிவேடு

(D) Loans Register  
கடன்கள் பதிவேடு

52. Remission of rent amount of up to \_\_\_\_\_ shall be granted by the Commissioner.

ஆணையரால் தள்ளுபடி செய்யப்படும் வாடகை கேட்பு தொகை

(A) Rs. 5,000 to 10,000/-  
ரூ. 5,000 முதல் 10,000/-

(B) Rs. 500 to 1,000/-  
ரூ. 500 முதல் 1,000/-

(C) Rs. 1,000 to 5,000/-  
ரூ. 1,000 முதல் 5,000/-

(D) Upto Rs. 500/-  
ரூ. 500/- வரை

53. Which of the following Form No. is used for as a Register of gold, silver and precious stones?

உண்டியலில் வரப்பெற்ற பொன், வெள்ளி மற்றும் நவரத்தின கற்கள் ஆகியவை பதியப்படும் நிரந்தர பதிவேட்டின் படிவம் எது?

(A) Form No. 34  
படிவம் எண் - 34

(B) Form No. 33  
படிவம் எண் - 33

(C) Form No. 35  
படிவம் எண் - 35

(D) Form No. 32  
படிவம் எண் - 32

54. The authority competent to order write off the irrecoverable amount exceeding Rs. 1,000/- but not exceeding Rs. 5,000/- in the case of any Religious institution shall be

திருக்கோயில்களின் வரப்பெறா தொகைகள் ரூ. 1,000/- க்கு அதிகமாகவும் ரூ. 5,000/- க்கு குறைவாகவும் உள்ள தொகையினை தள்ளுபடி செய்ய அதிகாரம் படைத்தவர்

(A) The Government  
அரசாங்கம்

(B) The Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்

(C) The Commissioner  
ஆணையர்

(D) The Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்

55. The authority competent to order write off the irrecoverable amount not exceeding Rs. 500/- in the case of any Religious institution shall be  
 திருக்கோயில்களின் வரப்பெறா தொகைகள் ரூ. 500/- க்குள் உள்ள தொகையினை தள்ளுபடி செய்ய அதிகாரம் படைத்தவர்
- (A) The Government  
 அரசாங்கம்
- (B) The Joint Commissioner  
 இணை ஆணையர்
- (C) The Commissioner  
 ஆணையர்
- (D) The Assistant Commissioner  
 உதவி ஆணையர்
56. The authority competent to order write off the irrecoverable amount of all other item of irregulars in the case of any Religious institution shall be  
 திருக்கோயில்களின் அனைத்து அளவிலான வரப்பெறா தொகைகளையும் தள்ளுபடி செய்ய அதிகாரம் படைத்தவர்
- (A) The Government  
 அரசாங்கம்
- (B) The Joint Commissioner  
 இணை ஆணையர்
- (C) The Commissioner  
 ஆணையர்
- (D) The Assistant Commissioner  
 உதவி ஆணையர்
57. The Property Register of the Religious Institution has to be revised once in every \_\_\_\_\_ ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை புதுப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- (A) 3 years  
 3 ஆண்டுகள்
- (B) 5 years  
 5 ஆண்டுகள்
- (C) 1 year  
 1 ஆண்டு
- (D) 10 years  
 10 ஆண்டுகள்
58. If an institutions general income is Rs. 5,25,000/- its general expenditure is Rs. 4,85,000/- and its as per its abstract general accounts opening balance is Rs. 15,23,000/- then what is the closing balance of that institution's general account?  
 திருக்கோயிலின் பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் வரவு ரூ. 5,25,000/- பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் செலவு ரூ. 4,85,000/- சுருக்கப்பட்டியல்படி பொதுக்கணக்கு ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 15,23,000/- எனில் பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் இறுதி இருப்பு எவ்வளவு?
- (A) Rs. 15,63,000/-  
 ரூ. 15,63,000/-
- (B) Rs. 14,63,000/-  
 ரூ. 14,63,000/-
- (C) Rs. 15,43,000/-  
 ரூ. 15,43,000/-
- (D) Rs. 14,43,000/-  
 ரூ. 14,43,000/-



59. If an institutions general income is Rs. 7,25,000/- its general expenditure is Rs. 3,85,000/- and as per its abstract general accounts opening balance is Rs. 17,52,000/- its opening balance deposits is Rs. 10,25,450/- and deposits expenditure is Rs. 7,35,000/- then what is the closing balance of that institution's deposits?

திருக்கோயிலின் பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் வரவு ரூ. 7,25,000/- பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் செலவு ரூ. 3,85,000/- அதன் சுருக்கப்பட்டியல்படி பொதுக்கணக்கு ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 17,52,000/- வைப்புத்தொகை ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 10,25,450/- வைப்புத்தொகை செலவு ரூ. 7,35,000/--எனில் பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் இறுதி இருப்பு எவ்வளவு?

- (A) Rs. 2,90,950/-  
ரூ. 2,90,950/-
- (B) Rs. 2,90,450/-  
ரூ. 2,90,450/-
- (C) Rs. 4,53,750/-  
ரூ. 4,53,750/-
- (D) Rs. 3,95,540/-  
ரூ. 3,95,540/-

60. If an institutions general income is Rs. 6,33,000/- its general expenditure is Rs. 4,28,000/- and as per its abstract general accounts opening balance is Rs. 9,43,000/- its opening balance fixed deposits is Rs. 15,45,850/- and realised amount from fixed deposit is Rs. 7,35,000/- and the total amount of fixed deposit made is Rs. 13,25,750/- then what is the closing balance of that institution's fixed deposits?

திருக்கோயிலின் பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் வரவு ரூ. 6,33,000/- பொதுக்கணக்கு சாதாரணம் செலவு ரூ. 4,28,000/- அதன் சுருக்கப்பட்டியல்படி பொதுக்கணக்கு ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 9,43,000/- முதலீடு தொகை ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 15,45,850/- முதலீடு திரும்ப வாங்கிய தொகை ரூ. 7,35,000/- நடப்பாண்டில் செய்யப்பட்ட மொத்த முதலீடுகள் ரூ. 13,25,750/--எனில் முதலீடுகளின் இறுதி இருப்பு எவ்வளவு?

- (A) Rs. 12,90,950/-  
ரூ. 12,90,950/-
- (B) Rs. 21,49,450/-  
ரூ. 21,49,450/-
- (C) Rs. 14,36,600/-  
ரூ. 14,36,600/-
- (D) Rs. 21,36,600/-  
ரூ. 21,36,600/-

61. What is the ratio of investments should be made as per G.O and Commissioner order in Govt. Finance Corporations?

மொத்த முதலீடுகளில் அரசாணை மற்றும் ஆணையர் சுற்றறிக்கைகள்படி அரசு நிதி நிறுவனங்களில் திருக்கோயில்கள் செய்யவேண்டிய முதலீடுகளின் விகிதாச்சாரம் எவ்வளவு?

- (A) 40%
- (B) 25%
- (C) 35%
- (D) 30%

62. The delegation of powers to settle audit objections in respect of JC/EO 46(iii) institutions vested with  
இணை ஆணையர்/செயல் அலுவலர் நிலையிலுள்ள அறநிறுவனங்களின் தணிக்கை மறுப்புகளை தீர்வு செய்யும் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்
- (A) The Commissioner  
ஆணையர்
- (B) HR and CE Minister  
அறநிலையத்துறை அமைச்சர்
- (C) The Secretary of HR and CE  
அறநிலையத்துறை செயலர்
- (D) The Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
63. Which of the following Form No. is used for as a Register of permanent Inventory?  
நிரந்தர மதிப்புடைய நகைகள் மற்றும் இதர பொருட்கள் ஆகியவை பதியப்படும் நிரந்தர பதிவேட்டின் படிவம் எது?
- (A) Form No. 34  
படிவம் எண் - 34
- (B) Form No. 33  
படிவம் எண் - 33
- (C) Form No. 35  
படிவம் எண் - 35
- (D) Form No. 32  
படிவம் எண் - 32
64. What is the recent approved amount for One Hundred members of Annathana Scheme which implementing in Temples?  
திருக்கோயில்களின் செயல்படுத்தப்படும் அன்னதான திட்டத்திற்கான நூறு நபர்களுக்கான அனுமதிக்கப்பட்ட தற்போதைய திட்ட தொகை எவ்வளவு?
- (A) Rs. 1,500/-  
ரூ. 1,500/-
- (B) Rs. 2,000/-  
ரூ. 2,000/-
- (C) Rs. 2,500/-  
ரூ. 2,500/-
- (D) Rs. 3,000/-  
ரூ. 3,000/-
65. The total income of an Institution is Rs. 25,34,965, its total expense is Rs. 8,42,367/-, its total opening balance is Rs. 5,15,735/-, its total closing balance is Rs. 2,19,648/-. Then what is the total investment made on that year?  
ஒரு திருக்கோயிலின் மொத்த வருமானம் ரூ. 25,34,965/- மொத்த செலவுகள் ரூ. 8,42,367/-, ஆரம்ப இருப்பு மொத்தம் ரூ. 5,15,735/-, இறுதி இருப்பு மொத்தம் ரூ. 2,19,648/-, எனில் நடப்பாண்டில் செய்யப்பட்ட மொத்த முதலீடு எவ்வளவு?
- (A) Rs. 19,78,865/-  
ரூ. 19,78,865/-
- (B) Rs. 19,88,685/-  
ரூ. 19,88,685/-
- (C) Rs. 18,19,879/-  
ரூ. 18,19,879/-
- (D) Rs. 19,68,685/-  
ரூ. 19,68,685/-

66. Which one of the following is correct about the Audit Fees of assessible income of Rs. 84,64,982/- an Institution?

ரூ. 84,64,982/- நிகர வருமானமுள்ள ஒரு திருக்கோயிலின் கணக்கிடப்படும் தணிக்கைக் கட்டணம் எவ்வளவு?

(A) Rs. 3,45,899/-  
ரூ. 3,45,899/-

(B) Rs. 3,39,995/-  
ரூ. 3,39,995/-

(C) Rs. 3,54,989/-  
ரூ. 3,54,989/-

(D) Rs. 3,38,599/-  
ரூ. 3,38,599/-

67. Which one of the following is correct about the Contribution amount of assessible income of Rs. 85,88,982/- an Institution?

ரூ. 85,88,982/- நிகர வருமானமுள்ள ஒரு திருக்கோயிலின் கணக்கிடப்படும் சகாயத் தொகை எவ்வளவு?

(A) Rs. 9,44,788/-  
ரூ. 9,44,788/-

(B) Rs. 9,39,898/-  
ரூ. 9,39,898/-

(C) Rs. 9,54,989/-  
ரூ. 9,54,989/-

(D) Rs. 9,38,988/-  
ரூ. 9,38,988/-

68. What is the contribution amount of Rs. 1,45,825/- of assessible income of a temple?

ரூ. 1,45,825/- நிகர வருமானமுள்ள ஒரு திருக்கோயிலின் கணக்கிடப்படும் சகாயத் தொகை எவ்வளவு?

(A) 7850

(B) 8970

(C) 7980

(D) 8750

69. What is the Audit Fees amount of Rs. 1,98,825/- of assessible income of a temple?

ரூ. 1,98,825/- நிகர வருமானமுள்ள ஒரு திருக்கோயிலின் கணக்கிடப்படும் தணிக்கைக் கட்டணம் எவ்வளவு?

(A) 2892

(B) 2982

(C) 2298

(D) 2798

70. The form number for Transfer entry register

மாற்றுப்பதிவு பதிவேட்டின் படிவம் எண்

(A) 10

(B) 20

(C) 15

(D) 25

71. If the total income of an Institution is Rs. 45,68,169/-, total opening balance is Rs. 4,36,598/-, and general expense is Rs. 18,38,964/-, deposits refund is Rs. 8,95,743/-, advance given Rs. 65,000/-, investment made Rs. 13,97,324/- then what is the total closing balance amount of that R and C?

ஒரு திருக்கோயிலின் தணிக்கை ஆண்டில் மொத்த வருமானம் ரூ. 45,68,169/-, மொத்த ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 4,36,598/-, செலவுகள் சாதாரணம் ரூ. 18,38,964/-, வைப்புத்தொகை திருப்பியது ரூ. 8,95,743/-, முன்பணம் வழங்கியது ரூ. 65,000/-, முதலீடுகள் செய்தது ரூ. 13,97,324/- எனில் அத்திருக்கோயிலின் அவ்வாண்டின் வரவு செலவு பட்டியல் படியான இறுதி மொத்த இருப்பு யாது ?

- (A) 7,08,363/- (B) 8,07,736/-  
(C) 8,36,077/- (D) 8,77,036/-

72. The form which is used for Register of works  
வேலைகளுக்கான (மராமத்து உட்பட) பதிவேடு அடங்கிய படிவம்

- (A) Form No. 95 படிவம் எண் 95  
(B) Form No. 96 படிவம் எண் 96  
(C) Form No. 94 படிவம் எண் 94  
(D) Form No. 92 படிவம் எண் 92

73. If the opening balance of an Institution's Deposit Rs. 23,54,987/-, income of current fasali's Deposits are Rs. 17,32,486/- and expense to adjust as Leases Rs. 20,34,867/-, refund of deposits Rs. 4,87,429/- then what is the closing balance of its deposits at the end of the fasali year?

ஒரு திருக்கோயிலில் ஆரம்ப வைப்புத்தொகை ரூ. 23,54,987/-, நடப்பு பசலியில் வைப்புத்தொகை வரவு ரூ. 17,32,486/- உரிமைக் குத்தகைக்கு ஈடு செய்தது ரூ. 20,34,867/-, வைப்புத்தொகை திருப்பியது ரூ. 4,87,429/- எனில் பசலி இறுதியில் அத்திருக்கோயிலில் உள்ள வைப்புத்தொகை எவ்வளவு?

- (A) Rs. 15,56,717/- ரூ. 15,56,717/-  
(B) Rs. 16,54,771/- ரூ. 16,54,771/-  
(C) Rs. 15,65,177/- ரூ. 15,65,177/-  
(D) Rs. 16,45,177/- ரூ. 16,45,177/-

74. If the verification of jewels of an Institution in 1995 is Rs. 85,96,102/-, its later addition verification was made on April 2015 is to Rs. 68,98,285/-. Then in November 2015 Revalue and re estimate of its jewels is Rs. 2,85,35,685/-. Then what is the latest value of its total jewels as per verification report?

ஒரு அறநிறுவனத்தின் நகைகள் 1995 ல் முதல் மதிப்பீடு செய்தபோது ரூ. 85,96,102/-க்கு மதிப்பிடப்பட்டது. பிறகு வரப்பெற்ற நகைகள் யாவும் ஏப்ரல் 2015 ல் பிற்சேர்க்கை மதிப்பீடு செய்ததில் ரூ. 68,98,285/-க்கு செய்யப்பட்டது. நவம்பர் 2015ல் மறு மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதில் ரூ. 2,85,35,685/-க்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது எனில் அந்நிறுவனத்தின் நகைகள் மதிப்பீடு அறிக்கைப்படி உள்ள நகைகளின் மொத்த மதிப்பீடு தொகை எவ்வளவு?

- (A) Rs. 1,54,94,387/-  
ரூ. 1,54,94,387/-
- (B) Rs. 2,85,35,685/-  
ரூ. 2,85,35,685/-
- (C) Rs. 4,40,30,072/-  
ரூ. 4,40,30,072/-
- (D) Rs. 68,98,285/-  
ரூ. 68,98,285/-

75. What is the paddy rate of Fasali-1423?

பசலி - 1423 க்கான நெல் விலை நிர்ணயம் எவ்வளவு?

- (A) Rs. 1,328/-  
ரூ. 1,328/-
- (B) Rs. 1,490/-  
ரூ. 1,490/-
- (C) Rs. 1,440/-  
ரூ. 1,440/-
- (D) Rs. 1,550/-  
ரூ. 1,550/-

76. If without opening balance of an Institution's total income is Rs. 78,37,591/- its opening balance is Rs. 9,13,647/-, Investments realised is Rs. 15,43,784/-, collection of advances is Rs. 93,487/-, income of deposits is Rs. 5,16,349/-, its total expense is 78,48,682/-, and the closing balance of R and C is Rs. 9,02,556/-. Then how much amount would come as general income of that Institution on that year?

ஒர் அறநிறுவனத்தின் ஆரம்ப இருப்பு தவிர்த்து மொத்த வரவு ரூ. 78,37,591/- அதன் ஆரம்ப இருப்பு ரூ. 9,13,647/-, முதலீடு திரும்ப வரவு ரூ. 15,43,784/-, முன்பணம் வசூல் ரூ. 93,487/-, வைப்புத்தொகை வரவு ரூ. 5,16,349/-, மொத்த செலவு ரூ. 78,48,682/-, இறுதி இருப்பு ரூ. 9,02,556/- எனில் அவ்வாண்டின் பொதுக்கணக்கு சாதாரண வரவு எவ்வளவு?

- (A) Rs. 55,93,871/-  
ரூ. 55,93,871/-
- (B) Rs. 58,63,179/-  
ரூ. 58,63,179/-
- (C) Rs. 56,38,791/-  
ரூ. 56,38,791/-
- (D) Rs. 56,83,971/-  
ரூ. 56,83,971/-

77. If an Institution made Rs. 15,37,582/- as new investment in its total income is Rs. 65,48,293/-. Its deposit income is Rs. 2,37,698/-, investment realised is Rs. 5,12,359/-, advance collection is Rs. 1,26,489/- and loan recollection is Rs. 6,97,126/-. Then what amount is its general income?

ஓர் அறநிறுவனம் அதன் பொதுக்கணக்கு சாதாரணத்தின் வருவாயில் ரூ. 15,37,582/- புதிய முதலீடு செய்கிறது. அதன் மொத்த வருவாய் ரூ. 65,48,293/-, அதில் முறையே வைப்புத் தொகை வரவு ரூ. 2,37,698/- முதலீடு திரும்ப வரவு ரூ. 5,12,359/- முன்பணம் வசூல் ரூ. 1,26,489/-, கடன் திரும்ப வரவு ரூ. 6,97,126/- எனில் அதன் பொதுக்கணக்கு வரவு எவ்வளவு?

- (A) Rs. 45,10,110/-  
ரூ. 45,10,110/-
- (B) Rs. 49,74,621/-  
ரூ. 49,74,621/-
- (C) Rs. 55,11,001/-  
ரூ. 55,11,001/-
- (D) Rs. 50,10,011/-  
ரூ. 50,10,011/-

78. If a probation completed employee took 12 days casual leave continuously at a time. Is it correct?

தகுதிகாண் பருவம் நிறைவு செய்த பணியாளர் ஒருவர் ஒரே சமயத்தில் தொடர்ந்து 12 நாட்கள் தற்செயல் விடுப்பு எடுக்கிறார் என்றால் அந்நிகழ்வு சரியானதா?

- (A) Correct  
சரி
- (B) Wrong  
தவறு
- (C) (A) and (B) are correct  
(A) மற்றும் (B) இரண்டும் சரி
- (D) None of these  
எதுவுமில்லை

79. Maximum how many days would be save in a temple servant's earn leave account?

திருக்கோயில் பணியாளர்களது ஈட்டிய விடுப்புக் கணக்கில் அதிகபட்சமாக எவ்வளவு நாட்கள் வரை சேமிக்க முடியும்?

- (A) 180 days  
180 நாட்கள்
- (B) 220 days  
220 நாட்கள்
- (C) 200 days  
200 நாட்கள்
- (D) 240 days  
240 நாட்கள்

80. Increments of temple employees should be give one of within how many quarters?  
 திருக்கோயில் பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் வருடாந்திர ஊதிய உயர்வுகள் இவற்றுள் எத்தனை காலாண்டுகளுள் ஒன்றாக இருக்க வேண்டும்?
- (A) 4 Quarters  
4 காலாண்டுகளுள்
- (B) 3 Quarters  
3 காலாண்டுகளுள்
- (C) 5 Quarters  
5 காலாண்டுகளுள்
- (D) 2 Quarters  
2 காலாண்டுகளுள்
81. The main two classes of lands in the possession of religious institutions are  
 திருக்கோயில் நிலங்கள் குத்தகை பின்வரும் வகைப்பாடாக உள்ளன.
- (A) Temple porumbok land, Natham porumbok land  
கோயில் புறம்போக்கு நிலங்கள், நத்தம் புறம்போக்கு நிலங்கள்
- (B) Pannai cultivation land, Natham porumbok land  
பண்ணைச் சாகுபடிநிலங்கள், நத்தம் புறம்போக்கு நிலங்கள்
- (C) Temple land, Agricultural land  
ஆலயநிலங்கள், வேளாண் நிலங்கள்
- (D) Ryotwari and minor inam lands, (without proprietary rights and permanently settled estates and whole) inam villages  
இரயத்துவாரி மற்றும் மைனர் இனாம் நிலங்கள், (இதில் உடைமை உரிமையில்லாதது) நிரந்தமான தீர்வு செய்யப்பட்ட பண்ணைகள் மற்றும் முழுமையான இனாம் கிராமங்கள்
82. Form No: 44 means  
படிவம் எண்: 44 என்பது
- (A) Permanent Field Register (Village account A)  
நிரந்தர நிலச் சாகுபடி பதிவேடு (கிராம அடங்கல் கணக்கு - அ)
- (B) Permanent Stock Register (Inventory Register)  
நிரந்தர இருப்புப் பதிவேடு (பொன்இனங்கள் பதிவேடு)
- (C) Permanent Stock Register (Paddy Register)  
நிரந்தர இருப்புப் பதிவேடு (நெல் பதிவேடு)
- (D) Permanent Stock Register (Kannikai Register)  
நிரந்தர இருப்புப் பதிவேடு (காணிக்கைப் பதிவேடு)

83. All receipts shall be deposited in the  
எல்லா வரவுகளும்
- (A) Second account  
இரண்டாம் கணக்கில் செலுத்தப்பட வேண்டும்
- (B) First account  
முதல் கணக்கில் செலுத்தப்பட வேண்டும்
- (C) Executive officer account  
செயல் அலுவலர் கணக்கில் செலுத்தப்பட வேண்டும்
- (D) Joint account  
இணைந்த கணக்கில் செலுத்தப்பட வேண்டும்
84. The Hindu Religious Institutions accounts are maintained based on  
இந்து சமய அறநிலைத்துறையின் கணக்குகள்
- (A) Double entry system  
இரட்டைப்பதிவு முறையில் கணக்குகள்
- (B) Single entry system  
ஒற்றைப்பதிவு முறையில் பேணப்படுகிறது
- (C) Manual of Accounts of the H.R. and C.E.  
கணக்குகள் பேணுதல் நடைமுறை நூலின் அடிப்படையில் பேணப்படுகிறது
- (D) Income Tax Act – 1961  
வருமானவரிச்சட்டம் – 1961 ன் அடிப்படையில் பேணப்படுகிறது
85. A person who is arrears to be religious institution shall  
அறநிறுவனத்தில் நிலுவை வைத்திருக்கும் நபர்கள்
- (A) Be allowed to bid at the auction  
ஏலத்தில் கலந்துகொள்ள இயலும்
- (B) Be permitted to bid with prior permission  
முன் அனுமதி பெற்று பங்கு பெறலாம்
- (C) Be permitted to bid with the discretion of the Authority  
அலுவலர்களின் விருப்பத்தின் பேரில் பங்கெடுக்கலாம்
- (D) Not be permitted to bid at the auction  
ஏலத்தில் கலந்து கொள்ள இயலாது



86. The details of the work, how each portion is to be done and what materials are to be used is known as  
வேலையை எவ்விதமாக செய்வது, எந்த பொருள்களை கொண்டு செய்வது என்பது
- (A) Report  
அறிக்கை
- (B) Specification  
வேலைகள் விபரத் தொகுப்பு
- (C) Abstract  
சுருக்கப் பட்டியல்
- (D) Estimate  
மதிப்பீடு
87. Who will sign and issue the original Thiruppani receipts?  
திருப்பணிச்சீட்டுகளில் கையோப்பமிடுபவர்
- (A) The Commissioner  
ஆணையாளர்
- (B) The President  
தலைவர்
- (C) The Secretary  
செயலாளர்
- (D) The Treasurer  
பொருளாளர்
88. TNHR and CE-Act-1959-Section 46 deals with  
இந்து சமய அறநிலையத்துறை 1959 ஆம் ஆண்டு சட்டம் பிரிவு - 46 படி
- (A) The commissioner to publish list of certain institutions  
ஆணையாளர் அறநிறுவனங்களை பட்டியலிட்டு வெளியிடலாம்
- (B) The secretary to publish list of certain institutions  
செயலாளர் அறநிறுவனங்களை பட்டியலிட்டு வெளியிடலாம்
- (C) The Trusty to publish list of certain institutions  
அறங்காவலர் அறநிறுவனங்களை பட்டியலிட்டு வெளியிடலாம்
- (D) The fit person publish list of certain institutions  
தக்கார் அறநிறுவனங்களை பட்டியலிட்டு வெளியிடலாம்
89. TNHR and CE Act-1959 Section 34 deals with  
இந்துசமய அறிநிலையத்துறைச் சட்டம் - 1959 - பிரிவு 34
- (A) Mortgage of Immovable trust property  
அசையாச் சொத்துக்களின் அடமானத்தை குறிப்பிடுகிறது
- (B) Alienation of Immovable trust property  
பாரதீனம் செய்யப்பட்ட அசையாச் சொத்துக்களைப் பற்றி குறிப்பிடுகிறது
- (C) Sale of Immovable trust property  
அசையாச் சொத்துக்களின் விற்பனை பற்றி குறிப்பிடுகிறது
- (D) Inspection of property and documents  
சொத்துக்களையும் ஆவணங்களையும் ஆய்வு செய்வது குறித்து குறிப்பிடுகிறது

90. Who is the authority to operate common Good Fund?

பொது நலநிதிக்கணக்கை இயக்கும் அதிகாரம் பெற்றவர்

(A) The Secretary  
செயலாளர்

(B) The Chief Minister  
முதலமைச்சர்

(C) The Commissioner  
ஆணையாளர்

(D) The Executive Officer  
செயல் அலுவலர்

91. The auditors shall be deemed to be public servants within the meaning of section

தணிக்கையாளர்கள் கீழ்க்காணும் எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் அரசுப்பணியாளர்களாக கருதப்படுகிறார்கள்

(A) 21 of the Indian penal code (central Act XLV of 1860)

21 வது பிரிவு - இந்திய தண்டனைச் சட்டம் (நடுவணரசின் XLV/1860 ஆம் ஆண்டு - சட்டம்)

(B) 22 of the Indian penal code (central Act XLV of 1860)

22 வது பிரிவு - இந்திய தண்டனைச் சட்டம் (நடுவணரசின் XLV/1860 ஆம் ஆண்டு - சட்டம்)

(C) 23 of the Indian penal code (central Act XLV of 1860)

23 வது பிரிவு - இந்திய தண்டனைச் சட்டம் (நடுவணரசின் XLV/1860 ஆம் ஆண்டு - சட்டம்)

(D) 24 of the Indian penal code (central Act XLV of 1860)

24 வது பிரிவு - இந்திய தண்டனைச் சட்டம் (நடுவணரசின் XLV/1860 ஆம் ஆண்டு - சட்டம்)

92. Fixation of Lease rent done by Fair rent committee once in

நியாய வாடகைக் குழு எத்தனை ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை அமைக்கப்படுகிறது.

(A) 5 years

5 ஆண்டுகளுக்கு

(B) 4 years

4 ஆண்டுகளுக்கு

(C) 2 years

2 ஆண்டுகளுக்கு

(D) 3 years

3 ஆண்டுகளுக்கு

93. Which section deals with the Appointment of office holders and servants in religious institutions?

எந்தப்பிரிவின் கீழ் திருக்கோயில் பணியாளர்கள் நியமனம் நடைபெறும்?

(A) Section 51

பிரிவு 51

(B) Section 52

பிரிவு 52

(C) Section 55

பிரிவு 55

(D) Section 53

பிரிவு 53

94. TNHR and CE-Act 1959-Section 116 deals with  
இந்துசமய அறநிலைச் சட்டம் - 1959 ஆம் ஆண்டுச் சட்டப்பிரிவு 116 குறிப்பிடுவது
- (A) Repeals and Savings  
நீக்கம் மற்றும் சேமிப்புகள்
- (B) Limitation  
குறைபாடுகள் (வரையறைகள்)
- (C) Power of Government to review  
அரசின் சீராய்வு அதிகாரம்
- (D) Power of make rules  
விதிகளை உருவாக்கும் அதிகாரம்
95. Sale of flowers, viboothi, kumkum, etc, comes under the head of  
மலர்கள் விற்பனை, விபூதி, குங்கும விற்பனை, பின்வரும் எந்த தலைப்பில் வரும்?
- (A) Capital  
மூலதனம்
- (B) Liability  
பொறுப்புகள்
- (C) Income from remunerative enterprises  
பலவகை உரிமக்குத்தகை இனங்கள் (வருவாய் தரும் இனங்கள்)
- (D) Land income  
நிலக்குத்தகை
96. The form number for sagubadi register  
சாகுபடி பதிவேட்டிற்கான படிவம் எண் எது
- (A) 44
- (B) 45
- (C) 46
- (D) 47
97. No final payment should be made before  
இறுதி பட்டுவாடா செய்வதற்கு முன்னர்
- (A) The inspection of a work  
வேலையை ஆய்வு செய்ய வேண்டும்
- (B) The verification of a work  
வேலையை சரிபார்க்க வேண்டும்
- (C) The construction of a work  
வேலையை பார்க்க வேண்டும்
- (D) The work has been check measured  
வேலைக்கான அளவுகள் சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்

98. D.C.B. statement means

D.C.B. என்பது

(A) An abstract of audited accounts

தணிக்கையான கணக்குகளின் சுருக்கப்பட்டியல்

(B) An abstract showing the collections from each tenant/lessee

ஒவ்வொரு வாடகைதாரர்/குத்தகைதாரரின் வசூல்தொகை தொடர்பானது

(C) An abstract showing the collections of kannikais

காணிக்கை இனங்களின் தொகுப்பு

(D) An abstract of Hundial collections of a Fasli

பசலி உண்டியல் வரவுகளின் தொகுப்பு

99. "Tasdik" comes under the head of

"தஸ்திக்" எந்த தலைப்பின் கீழ் வரும்

(A) Lands

நிலங்கள்

(B) Buildings

கட்டடங்கள்

(C) Grants

மானியங்கள்

(D) Miscellaneous

இதர வகையினங்கள்

100. Permanent Land Register is maintained in

நிரந்தர நிலப்பதிவேடு பேணப்படுவது

(A) Form no: 41

படிவம் எண்: 41

(B) Form no: 40

படிவம் எண்: 40

(C) Form no: 39

படிவம் எண்: 39

(D) Form no: 38

படிவம் எண்: 38