

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)****Name of the Test:**

Departmental Test for Audit Assistants of Highways Department – Second Paper (Theoretical &amp; Practical) (Without Books)

139

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

**IMPORTANT INSTRUCTIONS****OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
  - a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.
  - b) Time available for you to complete the examination will be displayed through a countdown timer in the top right-hand corner of the screen. It will display

1. A post created for a particular person with limited period is called as  
ஒரு குறிப்பிட்ட நபருக்காக குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு மட்டும் தோற்றுவிக்கப்பட்ட பணியிடம்
- (A)  Supernumerary post  
மிகைப் பணியிடம்
- (B) Temporary post  
தற்காலிகப் பணியிடம்
- (C) Special post  
சிறப்புப் பணியிடம்
- (D) Permanent post  
நிரந்தரப் பணியிடம்
2. A recurring (or) non recurring payment made to a Government servant from consolidated fund for a special work.  
ஒரு அரசு ஊழியருக்கு சிறப்பு பணிக்காக தொகுப்பூதியத்தில் தொடர்ச்சியான அல்லது தொடர்ச்சி அல்லாத பணப்பயன் வழங்கப்படுமானால் அது.
- (A) Special Allowance  
சிறப்புப்படி
- (B) Special pay  
சிறப்பு ஊதியம்
- (C) Personal pay  
தனி ஊதியம்
- (D)  Honorarium  
மதிப்பூதியம்
3. In what rule Government servant can not be transferred to foreign service against his willing  
எந்த விதியின் கீழ் ஒரு அரசு அலுவலர் தனது விருப்பமின்றி அயல் பணிக்கு மாற்றம் செய்யப்பட இயலாது.
- (A) F.R. 109  
அ.வி.109
- (B) F.R. 110  
அ.வி. 110
- (C)  F.R. 110 (a)  
அ.வி. 110 (அ)
- (D) F.R. 110 (b)  
அ.வி. 110 (ஆ)
4. The receipt of new Tools and plants should be brought in to Form No.  
புதிய கருவிகள் தடவாடங்கள் பெறப்பட்டதற்கு உரிய விபரங்கள் எந்த படிவத்தில் பதியப்பட வேண்டும்
- (A)  PWA I  
பொதுப்பணிக் கணக்கு I
- (B) PWA II  
பொதுப்பணிக் கணக்கு II
- (C) PWA III  
பொதுப்பணிக் கணக்கு III
- (D) PWA IV  
பொதுப்பணிக் கணக்கு IV

5. Rectification of misclassification is dealt in  
தவறுதலான வகைப்பாடு பின்வரும் எந்த விதியின்படி திருத்தம் செய்யப்படும்
- (A) TNAC - article - 50  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பு-50
- (B) TNAC - article - 52  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பு-52
- (C) TNAC - article - 53  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பு-53
- (D) TNAC - article - 54  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பு-54
6. A loss of cash due to misappropriation which is written off is to be debited under the head of  
முறைகேட்டால் ஏற்பட்ட நிதியிழப்பு பின்வரும் எந்த தலைப்பில் தள்ளுபடி செய்து பற்று வைக்கப்படும்
- (A) Miscellaneous charges  
பிற செலவுகள்
- (B) Recovery charges  
வசூல் செலவுகள்
- (C) Establishment charges  
நிர்வாக செலவுகள்
- (D) Contingent charges  
சில்லறை செலவுகள்
7. Payment of amounts due by one Government department to another shall ordinarily be made by  
ஒரு துறையிலிருந்து பிற துறைக்கு சாதாரணமாக பட்டுவாடா செய்யப்படும் நிலுவைத்தொகை எவ்வாறு தீர்வு செய்யப்படும்?
- (A) Fund Transfer  
நிதி மாற்றுகை
- (B) Actual Payment  
ரொக்கப்பட்டுவாடா
- (C) Book Transfer  
கணக்கு மாற்றம்
- (D) By demand draft  
வங்கி வரைவு மாற்றம்
8. Standards of financial property has \_\_\_\_\_ principles.  
நிலையான நிதி பண்புகள் \_\_\_\_\_ கொள்கைகள் உள்ளவை.
- (A) 1
- (B) 2
- (C) 3
- (D) 4
9. The average pay drawn by a Govt. Servant during last 10 months is called  
ஒரு அரசு ஊழியர் தனது கடைசி 10 மாதங்களில் பெற்ற சராசரி ஊதியமே
- (A) Last pay drawn  
கடைசியாக பெற்ற ஊதியம்
- (B) Monthly pay  
மாதாந்திர ஊதியம்
- (C) Average emoluments  
சராசரி ஊதியம்
- (D) Retiring Pension  
ஓய்வு கால ஊதியம்

10. The Annual Increment of a Government servant can be sanctioned on completion of அரசு ஊழியரின் வருடாந்திர ஊதிய உயர்வு எதனை கணக்கில் கொண்டு வழங்கப்படும்?
- (A) At the end of calender year  
நாட்காட்டி வருட முடிவில்
- (B) At the end of financial year  
நிதியாண்டு முடிவில்
- (C) At the end of academic year  
கல்வியாண்டு முடிவில்
- (D) One year qualifying service  
ஒரு ஆண்டு தகுதியான பணிக்கால முடிவில்
11. Commutation of Pension allowed to a Pensioner for how many years? ஓய்வு ஊதியர் ஒருவர் தனது ஓய்வூதியத்தினை எத்தனை ஆண்டுகள் தொகுத்து பெற அனுமதிக்கப்படுவர்?
- (A) 5 Years  
5 ஆண்டுகள்
- (B) 7 Years  
7 ஆண்டுகள்
- (C) 15 Years  
15 ஆண்டுகள்
- (D) 20 Years  
20 ஆண்டுகள்
12. Commutation of pension shall be authorised by ஓய்வூதியம் தொகுத்துப்பெறல் ஒப்பளிப்பு ஆணை வழங்கும் அலுவலர்
- (A) District Treasury officer  
மாவட்ட கருவூல அலுவலர்
- (B) Concerned department head  
சம்பந்தப்பட்ட துறைத் தலைமை
- (C) Concerned pay drawing officer  
சம்பந்தப்பட்ட ஊதியம் வழங்கும் அலுவலர்
- (D) Accountant General  
மாநிலக் கணக்காயர்
13. DCRG will be of last pay drawn if the retiring employee had put in 35 years qualifying service 35 ஆண்டு தகுதியுள்ள பணிக்காலம் முடிந்த ஓய்வு பெற்ற அரசு அலுவலரின் பணிக்கொடைத் தொகை அவர் கடைசியாக பெற்ற ஊதியத்தின்
- (A) 17.50 times  
17.50 மடங்கு
- (B) 16.50 times  
16.50 மடங்கு
- (C) 15.50 times  
15.50 மடங்கு
- (D) 17 times  
17 மடங்கு

14. The Government account are kept in \_\_\_\_\_ parts.  
அரசுக்கணக்குகள் \_\_\_\_\_ பிரிவுகளாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 5
15. What is the retirement age for superannuation?  
வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெறும் வயது
- (A) 60  
(B) 58  
(C) 62  
(D) 65
16. Which rule means Compensatory allowance?  
ஈட்டுப்படியின் பொருள் குறித்த விதி எண்
- (A) FR - 9 (4)  
அ.வி. 9 (4)  
(B) FR - 9 (5)  
அ.வி. 9 (5)  
(C) FR - 9 (5-A)  
அ.வி. 9 (5-அ)  
(D) FR - 9 (5-B)  
அ.வி. 9 (5-ஆ)
17. Subsistence allowance is equal amount to  
பிழைப்பூதியத்தொகை இதற்கு இணையானது.
- (A) One fifth of LPD  
கடைசி ஊதியத்தில் 5ல் ஒரு பங்கு  
(B) One fourth of LPD  
கடைசி ஊதியத்தில் 4ல் ஒரு பங்கு  
(C) One third of LPD  
கடைசி ஊதியத்தில் 3ல் ஒரு பங்கு  
(D) Half of the LPD  
கடைசி ஊதியத்தில் பகுதி
18. Which one is not included in consolidated fund?  
பின்வருவனவற்றில் எது ஒருங்கிணைந்த நிதியின் கீழ் வராது?
- (A) Revenue  
வருவாய்  
(B) Capital  
மூலதனம்  
(C) Debt  
கடன்கள்  
(D) Deposits  
வைப்புத்தொகைகள்

19. Public account there shall be ————— main division  
பொதுக்கணக்கு ————— முக்கிய பிரிவுகளை உள்ளடக்கியது.

- (A) 2 (B) 3  
(C) 4 (D) 5

20. Tamil nadu Account Code Volume - I article - 59-A laid down about  
தமிழ்நாடு கணக்கு தொகுப்பு - I விதி எண் - 59-அ எந்த துறை குறித்து விவரிக்கிறது?

- (A) Treasury department (B) Labour department  
கருவூலத்துறை தொழிலாளர் துறை  
 (C) Service department (D) Commercial department  
சேவைத்துறை வணிகத்துறை

21. Date of Last increment to a Government servant 01.07.2018. He availed EOL with MC (21.4.2019 to 5.5.2019 - 15 days) his next date of increment is  
அரசு ஊழியர் ஒருவருக்கு கடைசியாக 1.7.2018 அன்று ஊதிய உயர்வு வழங்கப்பட்டது. அடுத்த ஊதிய உயர்வு வழங்கப்படும் நாளுக்கு முன் 15 நாட்கள் (21.4.2019 முதல் 5.5.2019 வரை) மருத்துவ சான்றின் பேரில் ஊதியமில்லா விடுப்பு அனுபவித்துள்ளார் அவருக்கு அடுத்த ஊதிய உயர்வு எப்போது

- (A) 16.7.2019 (B) 15.7.2019  
(C) 31.7.2019  (D) 1.7.2019

22. Government servant which is meant under  
அரசுப் பணியாளர்கள் இதன் கீழ் விளக்கப்பட்டுள்ளது

- (A) TN Treasury Rule - 2 (b) (B) TN Treasury Rule - 2 (c)  
த.நா. கருவூல விதி - 2 (ஆ) த.நா. கருவூல விதி - 2 (இ)  
(C) TN Treasury Rule - 3 (b) (D) TN Treasury Rule - 3 (c)  
த.நா. கருவூல விதி - 3 (ஆ) த.நா. கருவூல விதி - 3 (இ)

23. Deposit work to be done by the Highways department is defined in the following Rule:

நெடுஞ்சாலைத்துறையின் மூலமாக செயல்படுத்தக்கூடிய வைப்புப் பணிகள் குறித்து பின்வரும் விதியில் விளக்கப்பட்டுள்ளது

- (A) T.N. Treasury Rule - 10 ins -13  
த.நா. கருவூல விதி - 10 அறிவுரை - 13
- (B) T.N. Treasury Rule - 10 ins -12  
த.நா. கருவூல விதி - 10 அறிவுரை - 12
- (C) T.N. Treasury Rule - 10 ins -15  
த.நா. கருவூல விதி - 10 அறிவுரை - 15
- (D) T.N. Treasury Rule - 10 ins -14  
த.நா. கருவூல விதி - 10 அறிவுரை - 14

24. The application for sanction to the refund of confiscated Deposit shall be made in காலங்கடந்த வைப்புத்தொகை திரும்பப்பெற எந்த படிவத்தில் விண்ணப்பம் இருக்க வேண்டும்

- (A) Treasury form - 65  
த.நா. கருவூல படிவம் - 65
- (B) Treasury form - 58  
த.நா. கருவூல படிவம் - 58
- (C) Treasury form - 55  
த.நா. கருவூல படிவம் - 55
- (D) Treasury form - 45  
த.நா. கருவூல படிவம் - 45

25. When Government servant is transferred from one station to another station how many days are allowed for preparation in joining Time

அரசுப்பணியாளர் இடம் விட்டு இடம் மாற்றம் செய்யும் போது எத்தனை நாட்கள் தயாரிப்பு காலமாக பணியேற்பிடைக் காலத்தில் வழங்கப்படுகிறது.

- (A) 6 days  
6 நாட்கள்
- (B) 7 days  
7 நாட்கள்
- (C) One day  
ஒரு நாள்
- (D) 5 days  
5 நாட்கள்

26. Joining time of a Government servant may be extended.

ஒரு அரசுப்பணியாளரின் பணியேற்பு காலம் ————— நீட்டிக்கப்படலாம்.

- (A) By the head of office  
அலுவலகத் தலைவர்
- (B) By the Accountant General  
மாநில கணக்காயர்
- (C) By the Government  
அரசு
- (D) By the head of department  
துறைத் தலைவர்

27. A Payment to Contractor may be made to financing bank under  
ஒப்பந்தக்காரருக்கு வழங்க வேண்டிய தொகையை அவரது வங்கியில் செலுத்துதல் தொடர்பான விதி எண்?
- (A) TR – 32, instruction – 1  
கருவூல விதி – 32 அறிவுரை – 1
- (B) TR – 32, instruction – 6  
கருவூல விதி – 32 அறிவுரை – 6
- (C) TR – 32, instruction – 9  
கருவூல விதி – 32 அறிவுரை – 9
- (D) TR – 32, instruction – 10  
கருவூல விதி – 32 அறிவுரை – 10
28. Taxes and dues – due to local body but collected by the court is credited under  
உள்ளாட்சிக்கு சேரவேண்டிய தொகை நீதிமன்றம் மூலமாக வசூலிக்கப்பட்டால் அத்தொகை எவ்வகையில் வரவு வைக்கப்படும்?
- (A) Government Revenue  
அரசு வருவாய்
- (B) Court Revenue  
நீதிமன்ற வருவாய்
- (C) Court Deposit  
நீதிமன்ற வைப்புத் தொகை
- (D) Local body deposit  
உள்ளாட்சி அமைப்பு வைப்புத்தொகை
29. Refund of revenue is treated as  
வருவாய் திரும்ப வழங்குவது என்பது
- (A) Revenue  
வருவாய்
- (B) Expenditure  
செலவு
- (C) Reduced revenue  
குறைக்கப்பட்ட வருவாய்
- (D) Loss of revenue  
வருவாய் இழப்பு
30. A contribution paid by a local body to PWD for the particular work is treated as  
பொதுப்பணித்துறைக்கு உள்ளாட்சி அமைப்பு ஒரு குறிப்பிட்ட வேலைக்கு செலுத்தும் தொகை எவ்வாறு கணக்கிடப்படும்?
- (A) Public grant  
பொது மானியம்
- (B) Public works Deposit  
பொது பணிகள் வைப்பு தொகை
- (C) Local Body deposit  
உள்ளாட்சி வைப்புத்தொகை
- (D) Miscellaneous PW Advance  
பலதரப்பட்ட பொதுப்பணி முன்பணத் தொகை

31. An officer who frequently make a remittance to treasury should keep a remittance book in

ஒரு அலுவலர் தொடர்ச்சியாக கருவூலத்தில் பணம் செலுத்த எந்த படிவத்தில் பதிவேடு பராமரிக்க வேண்டும்?

(A) Form No. – 8  
படிவம் எண் – 8

(B) Form No. – 9  
படிவம் எண் – 9

(C) Form No. – 10  
படிவம் எண் – 10

(D) Form No. – 12  
படிவம் எண் – 12

32. Adjustment can be made after a closing of year to rectify the misclassification after 31<sup>st</sup> March.

ஓர் நிதியாண்டின் முடிவில் மார்ச் 31ம் தேதிக்கு பின்னர் சரியான வகைப்பாடு மற்றும் சரிசெய்தல் மேற்கொள்ள அனுமதிக்கும் விதி

(A) TN FC Volume – I Article – 21  
தமிழ்நாடு நிதிவிதி தொகுப்பு I – விதி – 21

(B) TN AC Volume – I Article – 21  
தமிழ்நாடு கணக்கு விதி தொகுப்பு I – விதி – 21

(C) TN TC Volume – I Article – 21  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பு I – விதி – 21

(D) TN TC Volume – I Article – 22  
தமிழ்நாடு கருவூல விதி தொகுப்பு I – விதி – 22

33. An Government servant retired from service on 31.5.2020. His emoluments last drawn was worked out for Rs. – 76,500/-. His net qualifying service was 37 years 5 months 15 days. His retirement pension was admissible by the A.G. for

ஓர் அரசு அலுவலர் 31.5.2020 அன்று வயது முதிர்வின் காரணமாக ஓய்வு பெறுகிறார். அன்னாரின் ஊதியம் ரூ.76,500/- என கணக்கிடப்பட்டது. மேலும் தகுதியான பணிக்காலம் 37 வருடம் 5 மாதம் 15 நாட்கள் ஆகும். இவ்வலுவலருக்கு மாத ஓய்வூதியம் மாநில கணக்காயரால் எந்த தொகை அனுமதித்து வழங்கப்படும்?

(A) Rs. 38,250/- Pm  
மாதம் ரூபாய் – 38,250/-

(B) Rs. 30,600/- Pm  
மாதம் ரூபாய் – 30,600/-

(C) Rs. 45,900/- Pm  
மாதம் ரூபாய் – 45,900/-

(D) Rs. 22,950/- Pm  
மாதம் ரூபாய் – 22,950/-

34. The following pension is granted to a Government servant due to mental infirmity (or) Physical injury  
 ஓர் அரசு அலுவலர் உடல்நிலை அல்லது மனநிலை சரியில்லாத காரணத்தால் வழங்கப்படும் ஓய்வு கால ஊதியம்
- (A) Compulsory Retirement pension கட்டாய ஓய்வு - ஓய்வூதியம்  
 (B) Compensation Pension இழப்பீட்டு ஓய்வூதியம்  
 (C) Retiring Medical Pension மருத்துவ ஓய்வூதியம்  
 (D) Invalid Pension இயலாமை ஓய்வூதியம்
35. Action against a retired Govt. servant will be taken if the incident occurred within a period of \_\_\_\_\_ year from the date of retirement.  
 ஓய்வு பெற்ற அரசு அலுவலர் மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை அவர் ஓய்வு பெற்ற நாளிலிருந்து எத்தனை ஆண்டிற்குள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்?
- (A) 1 (B) 2  
 (C) 3 (D) 4
36. An expenditure wrongly classified, but found later only on completion of account in a financial year is marked as  
 ஓர் நிதியாண்டு கணக்கு முடிக்கப்பட்ட பின் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவுத்தொகை தவறான தலைப்பில் பற்று வைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை எவ்வாறு குறிப்பிடுவது.
- (A) Note as credit வரவு குறிப்பு  
 (B) Note as debit செலவு குறிப்பு  
 (C) Note as error தவறு குறிப்பு  
 (D) Not as revenue வருவாய் அல்லாத குறிப்பு
37. The period of training will be treated as duty by  
 பயிற்சி காலம் யாரால் பணிக்காலமாக கருதி ஆணையிடப்படும்
- (A) Government அரசு  
 (B) Head of the office தலைமை அலுவலகம்  
 (C) Appointing Authority நியமன அதிகாரி  
 (D) Head of department துறைத் தலைவர்
38. An increment shall be drawn under Rule by a Govt. servant  
 அரசு அலுவலர்களுக்கு எந்த விதியின்படி ஊதிய உயர்வு வழங்கப்படுகிறது.
- (A) FR - 21 அ.விதி - 21  
 (B) FR - 24 அ.விதி - 24  
 (C) FR - 29 அ.விதி - 29  
 (D) FR - 22 (B) அ.விதி - 22 (ஆ)

39. A Government servant under suspension may change his head quarter as per rule.  
தற்காலிக பணிநீக்கத்திலுள்ள அரசு ஊழியரின் தலைமையிடத்தை எந்த விதியின்படி மாற்றம் செய்யலாம்.
- (A) FR – 54 (B) 9 (1)  
அடிப்படை விதி – 54 (B) 9 (1)
- (B) FR – 54 (B) 9 (2)  
அடிப்படை விதி – 54 (B) 9 (2)
- (C) FR – 54 (B) 9 (3)  
அடிப்படை விதி – 54 (B) 9 (3)
- (D) FR – 54 (B) 9 (4)  
அடிப்படை விதி – 54 (B) 9 (4)
40. A Government servant cannot claim leave as a right, comes under the following rule  
எந்த விதியின் கீழ் ஓர் அரசு ஊழியர் விடுப்பினை தனது உரிமையாக எடுத்துக்கொள்ள இயலாது.
- (A) Fundamental Rule – 56  
அடிப்படை விதி - 56
- (B) Fundamental Rule – 59  
அடிப்படை விதி - 59
- (C) Fundamental Rule – 66  
அடிப்படை விதி - 66
- (D) Fundamental Rule – 67  
அடிப்படை விதி - 67
41. Name of the strength of service (or) a post of service sanction as separate unit is called  
தனித்தொகுதியின் கீழ் உள்ள பகுதிப்பணி அல்லது முழுப்பணியின் பெயர் எவ்வாறு அழைக்கப்படும்
- (A) Duty  
பணி
- (B) Camp  
பாசறை
- (C) Special duty  
சிறப்புப்பணி
- (D) Cadre  
பணி நிலை
42. Who is the competent authority to dispose the contingency fund?  
சில்லறைச் செலவின நிதி தொடர்பான முடிவு எடுக்கும் அதிகாரம் யாருடையது?
- (A) President  
குடியரசு தலைவர்
- (B) Prime Minister  
பிரதம மந்திரி
- (C) Governor  
ஆளுநர்
- (D) Chief Minister  
முதலமைச்சர்

43. Substantive or officiating pay paid to a Government servant other than consolidated fund is called  
 அரசு ஊழியருக்கு வழங்கப்படும் நிலையான அல்லது தற்காலிகமாக ஊதியம் (தொகுப்பு நிதி தவிர்த்து)
- (A) Foreign Service  
 அயற்பணி
- (B) Lien  
 உரிமை
- (C) Grant  
 மானியம்
- (D) Subsistence grant  
 பிழைப்பு மானியம்
44. Treasury means  
 கருவூலம் என்பது
- (A) A Branch of State Bank of India  
 இந்திய மாநில வங்கியின் கிளை
- (B) A Branch of Reserve Bank of India  
 இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் கிளை
- (C) The Government department that control public money  
 நாட்டின் பொதுப் பணத்தை மேலாட்சி செய்யும் அரசு நிதித்துறை
- (D) Pension sanctioning office  
 ஓய்வூதியம் அங்கீகரிக்கும் அலுவலகம்
45. In which basis the transfer of land from One department to another department?  
 ஒரு துறையிலிருந்து மற்றொரு துறைக்கு நிலம் எந்த அடிப்படையில் மாறுதல் செய்யப்படுகிறது?
- (A) Land Valuation on record  
 நில மதிப்பு பதிவுகள் அடிப்படையில்
- (B) Payment Basis  
 பணம் வழங்கும் அடிப்படையில்
- (C) No profit and No loss – Basis  
 எந்த வருவாய் மற்றும் எந்த இழப்பும் இல்லை என்ற அடிப்படையில்
- (D) Land Valuation on Market Rate Basis  
 நில மதிப்பு சந்தை விலையின் அடிப்படையில்

46. Who approves the March Final Accounts of the State?  
மாநில அரசின் மார்ச் இறுதி கணக்கு யாரால் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது?
- (A) Director of Treasuries and Accounts  
கருவூல கணக்குத்துறை இயக்குநர்
- (B) Secretary of Finance  
நிதி செயலாளர்
- (C) Comptroller and Auditor General  
தணிக்கைத்துறை தலைவர்
- (D) Governor  
ஆளுநர்
47. Travelling Allowance bill shall be submitted by a Government servant within  
ஒரு அரசுப்பணியாளர் பயணப்படிக்கான பட்டியலை பயணம் முடிந்து எத்தனை மாதத்திற்குள் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்
- (A) One month from the date of Journey  
பயண தேதியிலிருந்து ஒரு மாதம்
- (B) Three month from the date of journey  
பயண தேதியிலிருந்து மூன்று மாதம்
- (C) Six month from the date of journey  
ஆறுமாத காலத்திற்குள்
- (D) No time limit  
காலம் வரையறுக்கப்படவில்லை
48. An Over three years arrear claim of Travelling Allowance bill must be sanctioned by  
3 வருட காலம் கடந்த பயணப்படிக்கான நிலுவைப்பட்டியல் யாரால் அனுமதிக்கப்படும்
- (A) Head of the office  
அலுவலகத் தலைமை
- (B) Next immediate Superior  
அடுத்த உயர் அலுவலர்
- (C) Head of Department  
துறைத் தலைமை
- (D) Government  
அரசு

49. Service Register must be kept in the custody of  
பணிப்பதிவேடு யாரால் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்

- (A) Head of office  
அலுவலகத் தலைவர்
- (C) Section head  
பிரிவுத் தலைவர்

- (B) Head of the Department  
துறைத்தலைவர்
- (D) Appointing authority  
நியமன அலுவலர்

50. A Sub Voucher may be destroyed from the date of payment

பட்டுவாடா செய்யப்பட்ட துணை செல்லுச்சீட்டினை \_\_\_\_\_ ஆண்டுகள் கழித்து அழிக்கலாம்.

- (A) One year  
ஒராண்டு
- (C) Ten years  
பத்தாண்டுகள்

- (B) Three years  
மூன்றாண்டுகள்
- (D) Twenty years  
இருபது ஆண்டுகள்

51. In what nature Special pay is being given to a Government servant

எந்த நிகழ்வின் போது ஒரு அரசு அலுவலருக்கு சிறப்பு ஊதியம் வழங்கப்படும்

- (A) For special nature of Duty  
பணியின் சிறப்புத் தன்மைக்கு

- (B) One of the allowance  
ஒரு வகையிலான படித்தொகை
- (C) At the time of pay fixation  
ஊதிய நிர்ணயம் வழங்கும் போது
- (D) An officer's discretion  
ஓர் அலுவலரின் விருப்பத்தின் அடிப்படையில்

52. Full additional charge allowance is allowed to a Government officer if the period of addition charge post is more than

ஒரு அரசு அலுவலருக்கு முழு கூடுதல் பொறுப்பு படி எத்தனை நாட்களுக்கு மேலாக பணி வகித்திருந்தால் வழங்கப்படும்.

- (A) 40 days  
40 நாட்கள்
- (C) 38 days  
38 நாட்கள்

- (B) 39 days  
39 நாட்கள்
- (D) 41 days  
41 நாட்கள்

53. Special disability leave is explained in  
இயலாமைக்கான சிறப்பு விடுப்பு எந்த விதியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- (A) FR-80 and 81  
அ.வி. 80 மற்றும் 81
- (B) FR-81 A and 82  
அ.வி. 81 அ மற்றும் 82
- (C) FR-82 A  
அ.வி. 82 அ
- (D) FR-83 and 83A  
அ.வி. 83 மற்றும் 83 அ
54. How much salary is paid to a probation Government servant during unearned leave on private affairs?  
தகுதிகாண் பருவத்திலிருக்கும் அரசு பணியாளருக்கு சொந்த காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு காலத்தில் ஊதியம் எவ்வளவு வழங்கப்படும்
- (A) 30% of Pay  
30% ஊதியம்
- (B) 40% Pay  
40% ஊதியம்
- (C) 50% Pay  
50% ஊதியம்
- (D) No Pay  
ஊதியம் இல்லை
55. Undisbursed pay and allowance register is to be maintained in \_\_\_\_\_ form  
கொடுபடா ஊதியம் மற்றும் படிக்களுக்கான பதிவேடு \_\_\_\_\_ படிவத்தில் பராமரிக்கப்படல் வேண்டும்.
- (A) Form-20  
படிவம் - 20
- (B) Form-21  
படிவம் - 21
- (C) Form-22  
படிவம் - 22
- (D) Form-19  
படிவம் - 19
56. Allowance Maximum Death cum retirement Gratuity amount is  
அதிகபட்சமாக வழங்கப்படும் பணிக்கொடைத் தொகை எவ்வளவு
- (A) Rs.10.00 Lakhs  
ரூ.10.00 லட்சம்
- (B) Rs.15.00 Lakhs  
ரூ.15.00 லட்சம்
- (C) Rs.20.00 Lakhs  
ரூ.20.00 லட்சம்
- (D) Rs.25.00 lakhs  
ரூ.25.00 லட்சம்

57. The pay fixation for promotive post if no option is obtained from the Government servant done as per rule No  
ஒரு அரசுப்பணியாளர் பதவி உயர்வு பெற்று எவ்வித விருப்பக்கடிதமும் பெறப்படாத நிலையில் ஊதியம் எந்த விதியின்படி நிர்ணயிக்கப்படும்
- (A) FR-22 (1) (a) அடிப்படை விதி - 22 (1) (a)  
(B) ~~FR-22 B~~ அடிப்படை விதி - 22 B  
(C) FR-22 1 (a) (C) அடிப்படை விதி - 22 1 (a) (C)  
(D) FR-21 அடிப்படை விதி - 21
58. A Government servant was on compulsory wait for order of posting, Such period of waiting may be treated as  
அரசுப் பணியாளர் ஒருவர் பணிநியமன ஆணை பெறும் பொருட்டு காத்திருக்கும் காலமானது எவ்வாறு கருதப்படும்
- (A) Casual leave தற்செயல் விடுப்பு  
(B) Earned leave ஈட்டிய விடுப்பு  
(C) Leave on loss of pay ஊதியமில்லா விடுப்பு  
(D) ~~As Duty~~ பணிக் காலம்
59. Which rule Govern the allotment of Building owned (or) leased by the Government to officers for use as residence.  
அரசு கட்டிடம் அல்லது அரசின் குத்தகையிலுள்ள கட்டிடங்களை எந்த விதியின் படி அலுவலர்களுக்கு குடியிருப்புக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்
- (A) Fundamental rule - 22 அ.வி - 22  
(B) Fundamental rule - 23 அ.வி - 23  
(C) Fundamental rule - 44 அ.வி - 44  
(D) ~~Fundamental rule - 45~~ அ.வி - 45
60. Another payment like pay and allowances disbursement  
ஊதியம் மற்றும் படிகள் பெறும் முறையில் கையாளப்படும் பிற வகையிலான பணப்பட்டுவாடா
- (A) Fuel bill எரிபொருள் பட்டியல்  
(B) Contractor bill ஒப்பந்தக்காரர் பட்டியல்  
(C) Firm bill நிறுவனப்பட்டியல்  
(D) ~~Contingencies~~ சில்லரைச் செலவினப்பட்டியல்

61. The Divisional accounts do not enter the following one of the item  
கோட்டக் கணக்கில் இடம் பெறாத ஓர் இனம்
- (A) Contractor payment  
ஒப்பந்ததாரர் பட்டுவாடா
- (B) Purchase payment  
கொள்முதல் பட்டுவாடா
- (C) Refund of Deposit  
வைப்புத் தொகை திரும்ப வழங்கல்
- (D) Contingencies  
சில்லறைச் செலவினம்
62. Expenditure of medicines purchased during disaster and emergency  
ஆபத்து கால மருந்துகள் மற்றும் அவசர கால மருந்துகள் கையாளும் செலவினம் எந்த கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்
- (A) Contingencies  
சில்லறைச் செலவினம்
- (B) Deposit  
வைப்புத் தொகை
- (C) Maintenance and repair  
பழுது (ம) பராமரிப்பு
- (D) Natural calamities  
இயற்கை இடற்பாடு
63. The retiring employee can commute the pension  
ஓய்வூதியத் தொகையை ஓய்வு பெறும் பணியாளர் முன்கூட்டியே தொகுத்து பெறமுடியும்.
- (A) 1/3
- (B) 1/2
- (C) 1/4
- (D) 3/4
64. Maximum of earned leave is allowable to a retiring employee for encashment  
ஓய்வு பெறும் அரசுப்பணியாளர் தனது ஈட்டிய விடுப்பில் ஒப்படைத்து அதிகபட்சமாக எத்தனை நாட்கள் ஊதியம் (ம) இதர படிக்களை பெறலாம்
- (A) 180 days  
180 நாட்கள்
- (B) 210 days  
210 நாட்கள்
- (C) 240 days  
240 நாட்கள்
- (D) 330 days  
330 நாட்கள்
65. Which does not pertain to Miscellaneous PW Advance?  
எது பலவகை பொதுப்பணி முன்பணத்தை சேராது?
- (A) Thakavi works  
தக்காவி பணி
- (B) Sales on credit  
கடனுக்கு விற்கு
- (C) Losses  
நஷ்டங்கள்
- (D) Other items  
இதர இனங்கள்

66. Which department will inspect and audit the Treasury  
கருவூலத்தின் கணக்குகளை ஆய்வு மற்றும் தணிக்கை எந்த துறையால்  
மேற்கொள்ளப்படுகிறது.
- (A) Finance Department  
நிதித்துறை
- (B) District Collector  
மாவட்ட ஆட்சியர்
- (C) Pay and Accounts Officer  
சம்பள மற்றும் கணக்கு அலுவலர்
- (D) Indian Audit department  
இந்திய தணிக்கைத்துறை
67. What is the name of settlement of Payment in inter departmental transaction?  
துறைகளுக்கிடையே ஆன பரிவர்த்தனை எந்த வகையில் தீர்வு செய்யப்படுகிறது.
- (A) Book adjustment  
புத்தக சரிசெய்தல்
- (B) By Cheque and drafts  
காசோலை மற்றும் வங்கி வரைவு
- (C) By Remittance  
சலான்கள் மூலமாக
- (D) By Bank receipt  
வங்கி ரசீது
68. What is meant recovery?  
பிடித்தம் என்பது என்ன?
- (A) Repayment by the private party  
தனிநபரால் திரும்ப செலுத்தும் தொகை
- (B) Recovery of Expenditure  
செலவினங்களில் பிடித்தம் செய்வது
- (C) Repayment by another Government department  
பிற துறை திரும்ப செலுத்தும் தொகை
- (D) Miscellaneous Capital receipt  
இதர முதலீட்டு வரவு

69. An amount recovered for interest on mobilization advance from the Contractors are credited to the following head of account  
ஒப்பந்தக்காரரிடமிருந்து பிடித்தம் செய்யப்படும் முன் பணத்திற்கான வட்டித்தொகை எந்த தலைப்பில் வரவு வைக்கப்படும்.
- (A) 1054. Roads and Bridges revenue  
1054. சாலைகள் மற்றும் பாலங்கள் வருவாய்
- (B) 0075. Miscellaneous General service other Receipt  
0075. பலவகை பொதுப்பணிகள் - இதர வரவு
- (C) 0049. Interest receipt  
0049. வட்டி வரவு
- (D) 0059. Public works  
0059. பொதுப்பணிகள்
70. Lapsed deposit amount credited in to Government account will be paid with permission obtained from  
அரசுக் கணக்கில் செலுத்தப்பட்ட காலாவதியான வைப்புத்தொகைகள் கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ள அலுவலரிடமிருந்து ஒப்புதல் பெற்று வழங்கலாம்.
- (A)  Accountant General  
மாநில கணக்காயர்
- (B) Chief Engineer  
தலைமைப் பொறியாளர்
- (C) Superintending Engineer  
கண்காணிப்புப் பொறியாளர்
- (D) Finance Secretary  
நிதி செயலர்
71. Identify the Capital Expenditure major heads  
கீழ்க்குறிப்பிடுவனவற்றில் எது மூலதன செலவை குறிப்பிடும் தலைப்பு
- (A) 0020 to 1606  
0020 முதல் 1606
- (B) 2011 to 3606  
2011 முதல் 3606
- (C) 4046 to 5475  
4046 முதல் 5475
- (D) 6001 to 7615  
6001 முதல் 7615
72. In which rule the Senior-Junior getting more pay anomalies are rectified?  
மூத்தவர் - இளையவர் ஊதிய முரண்பாடு எந்த விதியின் கீழ் சரிசெய்யப்படுகிறது?
- (A)  FR-27 (2)  
அடிப்படை விதி - 27 (2)
- (B) FR-22 (B)  
அடிப்படை விதி - 22 (ஆ)
- (C) FR-22 1 (a)  
அடிப்படை விதி - 22 1 (அ)
- (D) FR-30  
அடிப்படை விதி - 30

73. Fundamental Rule – 56 D is relates to  
அடிப்படை விதி - 56 D எது தொடர்பானது
- (A) Invalid Retirement  
இயலாமை ஓய்வு
- (B) Superannuation retirement  
வயது முதிர்வின் காரணமான ஓய்வு
- (C) Compulsory retirement  
கட்டாய ஓய்வு
- (D) Voluntary retirement  
விருப்ப ஓய்வு
74. Which allowance granted to the Government servant working in the Corporation limit?  
மாநகராட்சி எல்லைக்குள் பணியாற்றும் அரசு அலுவலர்களுக்கு வழங்கப்படும் படி எது?
- (A) Conveyance allowance  
ஊர்திப்படி
- (B) Washing allowance  
சலவைப்படி
- (C) House rent allowance  
வீட்டு வாடகைப்படி
- (D) City compensatory allowance  
நகர ஈட்டுப்படி
75. The classified abstract of expenditure shall be prepared  
எந்த படிவத்தில் ஒருங்கிணைந்த கணக்கு செலவு தயாரிக்க வேண்டும்
- (A) Form PWA-41  
படிவம் - PWA-41
- (B) Form PWA-43  
படிவம் - PWA-43
- (C) Form PWA-45  
படிவம் - PWA-45
- (D) Form PWA-46  
படிவம் - PWA-46
76. 2 ½ % Withheld amount shall be credited to  
2 ½ % நிறுத்துவைப்புத் தொகை எந்த தலைப்பில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்
- (A) 8443 Civil deposit class II  
8443 வைப்புத்தொகை வகுப்பு II
- (B) 8443 Civil deposit class III  
8443 வைப்புத்தொகை வகுப்பு III
- (C) 8443 Civil deposit class IV  
8443 வைப்புத்தொகை வகுப்பு IV
- (D) 8443 Civil deposit class V  
8443 வைப்புத்தொகை வகுப்பு V
77. Contingent bill prepared in  
சில்லறைச் செலவினப்பட்டியல் எந்த படிவத்தில் தயாரிக்கப்படுகிறது
- (A) Form PW 47  
படிவம் PW 47
- (B) Form PW 52 (C)  
படிவம் PW 52 (C)
- (C) Form PW 58  
படிவம் PW 58
- (D) Form PW 41  
படிவம் PW 41

78. A Government servant must have completed to avail study leave  
அரசு அலுவலர் படிப்பு கால விடுப்பினை துய்க்க எத்தனை ஆண்டு பணிபுரிந்திருக்க வேண்டும்
- (A) 3 years service  
3 வருட பணிக்காலம்
- (B) 5 years service  
5 வருட பணிக்காலம்
- (C) 2 years service  
2 வருட பணிக்காலம்
- (D) 10 years service  
10 வருட பணிக்காலம்
79. The eligibility of Extra ordinary leave to a permanent Government servant at a time  
ஓர் நிரந்தர அரசு அலுவலர் அசாதாரண விடுப்பினை ஒரே நேரத்தில் எத்தனை மாதம் அனுபவிக்க தகுதியுடையவர்.
- (A) 3 Months  
3 மாதங்கள்
- (B) 5 Months  
5 மாதங்கள்
- (C) 6 Months  
6 மாதங்கள்
- (D) 2 Months  
2 மாதங்கள்
80. Certificate of payment in support of payment is allowed under  
பட்டுவாடா செய்தமைக்குரிய பட்டுவாடா சான்று எந்த விதியின் கீழ் அனுமதிக்கப்படுகிறது.
- (A) TR. 32 SR - 1  
கருவூல விதி - 32 துணை விதி - 1
- (B) TR 32 SR - 2  
கருவூல விதி - 32 துணை விதி - 2
- (C) TR 32 SR - 3  
கருவூல விதி - 32 துணை விதி - 3
- (D) TR 32 SR - 4  
கருவூல விதி - 32 துணை விதி - 4
81. A Pay drawing officer shall attach an absentee to the monthly establishment pay bill  
ஊதியம் பெற்று வழங்கும் அலுவலர் எந்த படிவத்தில் பணிக்கு வருகைதராத அலுவலர்கள் விபரத்தினை மாதாந்திர நிறுவன ஊதியப் பட்டியலுடன் இணைக்க வேண்டும்.
- (A) Form - 46  
படிவம் - 46
- (B) Form - 48  
படிவம் - 48
- (C) Form - 49  
படிவம் - 49
- (D) Form - 52  
படிவம் - 52

82. The Acknowledgment given by a Government Officer not maintaining cash book  
ரொக்கப்புத்தகம் பராமரிக்காத அலுவலர் பணம் கட்டுவதற்கான ஒப்புதலை எவ்வாறு வழங்குவார்
- (A) Revenue receipt  
வருவாய் ரசீது
- (B) Permanent receipt  
நிரந்தர ரசீது
- (C) Temporary receipt  
தற்காலிக ரசீது
- (D) Remittance slip  
செலுத்துச்சீட்டு
83. The section officer receipt of money give final receipt in  
ஒரு பிரிவு அலுவலர் பணம் பெற்றுக்கொண்டமைக்கு வழங்கும் இறுதியான ரசீது
- (A) Form No-3  
படிவம் எண் - 3
- (B) Form No-5  
படிவம் எண் - 5
- (C) Form No-6  
படிவம் எண் - 6
- (D) Form No-7  
படிவம் எண் - 7
84. Which rule explains Maternity leave?  
மகப்பேறு விடுப்பு எந்த விதி விவரிக்கிறது.
- (A) FR-101  
அடிப்படை விதி - 101
- (B) FR-102  
அடிப்படை விதி - 102
- (C) FR-103  
அடிப்படை விதி - 103
- (D) FR-104  
அடிப்படை விதி - 104
85. Who is the competent authority to maintain the separate journal and ledger for transaction of state Government  
மாநில அரசின் நாளேடுகள் மற்றும் பேரேடுகள் தொடர்பான பரிமாற்றங்கள் எந்த அலுவலரால் பேணப்படுகிறது.
- (A) Finance secretary  
நிதி செயலாளர்
- (B) Directorate of Treasuries and Accounts  
இயக்குநர்-கருவூலம் மற்றும் கணக்குத்துறை
- (C) Accountant General  
மாநில கணக்காயர்
- (D) District Treasury officer  
மாவட்ட கருவூல அலுவலர்

86. The order for recovery of pension at the rate of ——— is due to pending proceeding

செயல் முறை ஆணை நிலுவையில் உள்ளபோது ஒய்வூதிய பிடித்தம் எந்த விகிதத்தின்படி மேற்கொள்ள வேண்டும்.

(A) One Third

3ல் ஒரு பங்கு

(B) One Fourth

4ல் ஒரு பங்கு

(C) One Fifth

5ல் ஒருபங்கு

(D) One Sixth

6ல் ஒரு பங்கு

87. The period of three months notice for voluntary retirement shall be calculated from விருப்ப ஓய்வில் செல்லும் முன் அறிவிப்பு காலமான 3 மாதங்கள் எந்த தேதியிலிருந்து கணக்கிட வேண்டும்.

(A) The date of submission of application

விண்ணப்பம் சமர்ப்பித்த தேதி

(B) The date of despatch of application

விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்ட தேதி

(C) The date of application of the Government servant

அரசு பணியாளரின் விண்ணப்ப தேதி

(D) Date of receipt application by the appointing authority

நியமன அலுவலரால் விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட நாள்

88. Under below what indicates the financial year?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் நிதி ஆண்டு என்பது எதனை குறிக்கும்?

(A) 1<sup>st</sup> April to 31<sup>st</sup> March

ஏப்ரல் 1ம் தேதி முதல் மார்ச் 31 வரை

(B) 1<sup>st</sup> January to 31<sup>st</sup> December

ஜனவரி 1ம் தேதி முதல் டிசம்பர் 31 வரை

(C) 1<sup>st</sup> March to 28<sup>th</sup> February

மார்ச் 1ம் தேதி முதல் பிப்ரவரி 28 வரை

(D) 1<sup>st</sup> June to 31<sup>st</sup> August

ஜூன் 1ம் தேதி முதல் ஆகஸ்ட் 31 வரை

89. Central Goods and service Tax

மத்திய சரக்கு மற்றும் சேவைவரி

(A) 0005-00

(B) 0006-00

(C) 0040-00

(D) 0049-00

90. Revenue realised

வருவாய் பெறுதல்

(A) 0040 –

(B) 0049 –

(C) 8658 –

(D) 8443 –

91. A financial assistance by the Government not in the form of Grant but equal to the value of work is treated as  
அரசு அளிக்கும் நிதியுதவி வேலையின் மதிப்புக்கு நிகரான மானியம்
- (A) Loan without interest  
வட்டியில்லா கடன்
- (B) Public work deposit  
பொதுப்பணிகள் வைப்பேடு
- (C) Grant in aid  
மானிய உதவி
- (D) Loan with interest  
வட்டியுடன் கூடிய கடன்
92. For what purpose losses of pay and allowances etc due to misappropriation should be debited to contingent head  
எதனை தவிர்க்கும் நோக்கத்திற்காக, முறைகேடு நடந்ததால் ஏற்பட்ட ஊதியம் மற்றும் படிகள் இழப்பு சில்லறை செலவின தலைப்பின் கீழ் பற்று வைக்கப்படும்.
- (A) Credit  
வரவு
- (B) Debit  
பற்று
- (C) Double credit  
இருமடங்கு வரவு
- (D) Double Debit  
இருமடங்கு பற்று
93. What purpose the state Government have made separate Agreement with Reserve Bank of India  
இந்திய ரிசர்வ் வங்கியும் மாநில அரசும் தனி உடன்படிக்கை எந்த காரணங்களுக்காக மேற்கொண்டுள்ளது.
- (A) Salary purpose  
ஊதியம் வழங்கும் பொருட்டு
- (B) General Banking Business  
பொது வங்கி பரிமாற்றம்
- (C) Preparation of main Balance sheet  
இருப்பு நிலை பராமரிக்க
- (D) Receiving Public fund  
பொதுத் தொகை பெற
94. In which rule that fees and of Hill allowance shall not be taken as pay?  
கட்டணம் மற்றும் மலைவாழ்ப்படி ஊதியத்திற்கு எடுத்துக் கொள்ளக்கூடாது என்பதன் விதி
- (A) Fundamental Rule – 9 (19)  
அடிப்படை விதி 9 (19)
- (B) Fundamental Rule – 9 (21) (1)  
அடிப்படை விதி 9 (21) (1)
- (C) Fundamental Rule – 9 (23)  
அடிப்படை விதி 9 (23)
- (D) Fundamental Rule – (25) (1)  
அடிப்படை விதி (25) (1)

95. Which category comes under the Fiscal service and interest receipt  
நிதிப்பணி மற்றும் வட்டி வரவின் கீழ் கொண்டு வரப்படுகிறது.

(A) Collection of other Tax  
இதரவரி வரவு

(B) Land Revenue  
நில வரவு

(C) Revenue  
வருவாய்

(D) Non Tax Revenue  
வரியில்லா வரவு

96. How many kind of account maintained by the District Treasury?  
மாவட்டக் கருவூலம் மூலமாக பராமரிக்கப்படும் கணக்குகள் எத்தனை

(A) Two  
இரண்டு

(B) Three  
மூன்று

(C) Four  
நான்கு

(D) Five  
ஐந்து

97. Revenue Capital and Debit comes under which main division?  
மூலதன வருவாய் மற்றும் செலவு எந்த முக்கிய தொகுப்பில் வருகிறது.

(A) Part - I  
பகுதி - I

(B) Part - II  
பகுதி - II

(C) Part - III  
பகுதி - III

(D) Part - IV  
பகுதி - IV

98. An order issued by the Accountant General to pay the lapsed Deposit is Valid for the  
period from the date of issue of such order

காலவதியான வைப்புத்தொகை திரும்ப வழங்க மாநில கணக்காயரால் வழங்கப்பட்ட உத்தரவு  
எத்தனை மாதம் வரை செல்லுபடியாகும்.

(A) 1 month  
ஒரு மாதம்

(B) 2 month  
இரண்டு மாதங்கள்

(C) 3 month  
மூன்று மாதங்கள்

(D) 6 month  
ஆறு மாதங்கள்

99. How many increments shall be allowed for a service rendered in a post under the Government in respect of rule have not been made?

ஒரு பதவிக்கான பணிவிதிகள் இயற்றப்படாத நிலையில் அப்பதவியில் பணியாற்றியவருக்கு எத்தனை ஊதிய உயர்வு வழங்கலாம்?

(A) One  
ஒன்று

(B) Two  
இரண்டு

(C) Three  
மூன்று

(D) Four  
நான்கு

100. If the Government servant date of Birth is not known 16<sup>th</sup> may be taken as per pension rule

ஒரு அரசு ஊழியரின் பிறந்த தேதி தெரியவில்லை எனில் பிறந்த தேதியினை 16 ஆக எடுத்துக்கொள்ளலாம் என எந்த ஓய்வூதிய விதி கூறுகிறது.

(A) 8 – 8 (B)  
8-8 (ஆ)

(B) 9 – 9 (B)  
9-9 (ஆ)

(C) 10 – 10 (B)  
10-10 (ஆ)

(D) 11 – 11 (B)  
11-11 (ஆ)